

공 고

서울지방우정청 공고 제2017 - 003호

우체국창구업무의 위탁에 관한 법률 제4조 제2항 및 동법시행령 제7조에 따라 선정된 위탁예정자를 다음과 같이 공고합니다.

2017. 1. 12.

서울지방우정청장

1. 우체국창구업무의 위탁대상자 선정내역

총괄국	대상 지역	위탁 예정자	설치 장소
서울서초	서울시 서초구 서초1,3동	권경숙	서울시 서초구 반포대로28길 72, 1층 (서초3동, 이화빌딩)

2. 위탁대상 업무

- 가. 우표류 및 수입인지 판매
- 나. 우편물 접수
- 다. 우체국보험 모집 및 수금

3. 위탁계약 체결

- 가. 일 시 : 2017. 1. 16.(월) 10:00
- 나. 계약장소 : 서울지방우정청 우정계획과
- 다. 계약기간 : 2017. 1. 23. ~ 2020. 1. 22.(3년간)

4. 보증금액 및 납부방법

- 가. 보증금의 납부금액

위탁계약 체결 업무		보증금액(단위 : 만원)				
		특별시	광역시	시	읍	면
필수업무	우표류 판매, 수입인지 판매, 우편물 접수, 우체국보험 모집 및 수금 업무 중 1가지 이상의 업무를 위탁받는 경우	4,000	3,000	2,000	1,000	400

나. 납부(제출)방법 : 아래 방법 중 택일

- 1) 우체국 정기예금 예치(관할 총괄국장 명의 정기예금 가입)
- 2) 인·허가 보증보험 증권 제출(피보험자 : 서울지방우정청장)
- 3) 재정정보증서 제출(2인 이상 재정정보증인 설정)

다. 납부기간 : 계약기간과 동일(2017.1.23. ~2020.1.22. 3년)

5. 계약 시 지참물

가. 주민등록증, 도장, 보증금납부증명서, 사진2매(반명합판)

※ 보증금 납부서류는 계약기간 협의 완료시 추후 제출

나. 최근 소득이 있는 경우 근로소득원천징수영수증 또는 소득금액증명원

※ 홈텍스 신고내역 조회에서 최근 종합소득세 신고서 인쇄 또는 세무서의 전
체소득증명원 소득구분(임대, 근로 등) 발급(최근 납부내역 발행)

다. 수탁자 본인(신분증 지참)이 위탁계약을 체결하여야 함.

6. 기타사항

위탁 예정자는 시설 및 창구환경을 「우편취급국 시설 및 창구환경 설치기준」(계약시 배부예정)에 적합하게 갖추어야하며, 이를 이행하지 못하였을 경우 위탁예정자로서의 자격이 취소될 수 있습니다. 기타 자세한 사항은 서울지방우정청 우정계획과(02-6967-9221) 또는 설치장소의 관할총괄우체국 지원과로 문의바랍니다.