

【 영상정보처리기기 운영 · 관리 방침】

순천우체국(소속 관내국 포함)에서 처리하는 영상정보가 어떠한 용도와 방식으로 이용 · 관리되고 있는지 알려드립니다.

1. 영상정보처리기기의 설치 근거 및 설치 목적

순천우체국은 개인정보보호법 제25조 제1항에 따라 다음과 같은 목적으로 영상정보처리기기를 설치 · 운영 합니다.

- 시설안전 및 화재 예방
- 고객의 안전을 위한 범죄 예방
- 차량도난 및 파손방지
- 우편물 도난 방지

2. 설치 대수, 설치 위치 및 촬영범위

우체국명	설치 대수	설치 위치 및 촬영 범위
순천우체국(총괄국)	115대	건물 내, 주차장 입구, 365코너 등
순천행동우체국	19대	우체국 창구, 365코너 등
순천삼산동우체국	16대	우체국 창구, 365코너 등
순천남정동우체국	14대	우체국 창구, 365코너 등
순천연향동우체국	17대	우체국 창구, 365코너 등
순천왕조동우체국	19대	우체국 창구, 365코너 등
순천조례동우체국	16대	우체국 창구, 365코너 등
순천조곡동우체국	26대	우체국 창구, 365코너 등
별량우체국	7대	우체국 창구, 365코너 등
순천황전우체국	21대	우체국 창구, 365코너 등
승주우체국	16대	우체국 창구, 365코너 등
월등우체국	9대	우체국 창구, 365코너 등
순천외서우체국	6대	우체국 창구, 365코너 등

우체국명	설치 대수	설치 위치 및 촬영 범위
송광우체국	9대	우체국 창구, 365코너 등
상사우체국	5대	우체국 창구, 365코너 등
낙안우체국	8대	우체국 창구, 365코너 등
해룡우체국	12대	우체국 창구, 365코너 등
순천서면우체국	12대	우체국 창구, 365코너 등
주암우체국	15대	우체국 창구, 365코너 등

3. 관리책임자 및 접근권한자

귀하의 영상정보를 보호하고 개인영상정보와 관련한 불만을 처리하기 위하여 아래와 같이 개인영상정보 보호책임자를 두고 있습니다.

우체국명	구분	직위	소속	연락처
순천우체국	관리책임자	지원과장	지원과	720-6610
	접근권한자	보안담당	지원과	720-6621
	접근권한자	보안담당	영업과	720-6740
	접근권한자	보안담당	우편집중과	720-6510
	접근권한자	보안담당	우편물류과	720-6811
순천행동우체국	관리책임자	국장	순천행동우체국	753-0100
	접근권한자	소속 직원	순천행동우체국	753-0100
순천삼산동우체국	관리책임자	국장	순천삼산동우체국	752-3470
	접근권한자	소속 직원	순천삼산동우체국	752-3470
순천남정동우체국	관리책임자	국장	순천남정동우체국	743-7181
	접근권한자	소속 직원	순천남정동우체국	743-7181
순천연향동우체국	관리책임자	국장	순천연향동우체국	721-0100
	접근권한자	소속 직원	순천연향동우체국	721-0100
순천왕조동우체국	관리책임자	국장	순천왕조동우체국	722-4113
	접근권한자	소속 직원	순천왕조동우체국	722-4113
순천조례동우체국	관리책임자	국장	순천조례동우체국	723-2009
	접근권한자	소속 직원	순천조례동우체국	723-2009
순천조곡동우체국	관리책임자	국장	순천조곡동우체국	744-2001
	접근권한자	소속 직원	순천조곡동우체국	744-2001
별량우체국	관리책임자	국장	별량우체국	742-7100
	접근권한자	소속 직원	별량우체국	742-7100

순천황전우체국	관리책임자	국장	순천황전우체국	754-0021
	접근권한자	소속 직원	순천황전우체국	754-0021
승주우체국	관리책임자	국장	승주우체국	754-6132
	접근권한자	소속 직원	승주우체국	754-6132
월등우체국	관리책임자	국장	월등우체국	754-1001
	접근권한자	소속 직원	월등우체국	754-1001
순천외서우체국	관리책임자	국장	순천외서우체국	755-3002
	접근권한자	소속 직원	순천외서우체국	755-3002
송광우체국	관리책임자	국장	송광우체국	754-3502
	접근권한자	소속 직원	송광우체국	754-3502
상사우체국	관리책임자	국장	상사우체국	745-2800
	접근권한자	소속 직원	상사우체국	745-2800
낙안우체국	관리책임자	국장	낙안우체국	754-2502
	접근권한자	소속 직원	낙안우체국	754-2502
해룡우체국	관리책임자	국장	해룡우체국	752-9001
	접근권한자	소속 직원	해룡우체국	752-9001
순천서면우체국	관리책임자	국장	순천서면우체국	724-4151
	접근권한자	소속 직원	순천서면우체국	724-4151
주암우체국	관리책임자	국장	주암우체국	754-1501
	접근권한자	소속 직원	주암우체국	754-1501

4. 영상정보의 촬영시간, 보관기간, 보관장소 및 처리방법

촬영시간	보관기간	보관장소
24시간	60일	현업실

- 처리방법 : 개인영상정보의 목적외 이용, 제3자 제공, 파기, 열람 등 요구에 관한 사항을 기록관리하고, 별도 서버(DVR)내 저장, 접근 권한(등급) 부여, 보유기간 경과시 자동삭제

5. 개인영상정보의 확인 방법 및 장소에 관한 사항

- 확인 방법 : 영상정보 관리책임자에게 미리 연락하고 **순천우체국** 을 방문하시면 확인 가능합니다.
- 확인 장소 : **순천우체국** 및 각 관내국

6. 정보주체의 영상정보 열람 등 요구에 대한 조치

- 귀하는 개인영상정보에 관하여 열람 또는 존재확인·삭제를 원하는 경우 언제든지 영상정보처리기기 운영자에게 요구하실 수 있습니다. 단, 귀하가 촬영된 개인영상정보 및 명백히 정보주체의 급박한 생명, 신체, 재산의 이익을 위하여 필요한 개인영상정보에 한정됩니다.
- 서울서초우체국은 개인영상정보에 관하여 열람 또는 존재확인·삭제를 요구한 경우 지체 없이 필요한 조치를 하겠습니다.

7. 영상정보의 안전성 확보조치

- **순천우체국**에서 처리하는 영상정보는 암호화 조치 등을 통하여 안전하게 관리되고 있습니다. 또한 개인영상정보보호를 위한 관리적 대책으로서 개인정보에 대한 접근 권한을 차등부여하고 있고, 개인영상정보의 위·변조 방지를 위하여 개인영상정보의 생성 일시, 열람시 열람 목적·열람자·열람 일시 등을 기록하여 관리하고 있습니다. 이 외에도 개인영상정보의 안전한 물리적 보관을 위하여 잠금장치를 설치하고 있습니다.

2017년 3월 16일

순천우체국 영상정보처리기기 관리책임관