

부산좌1동우체국 구내식당 위탁운영업체 모집 공고

해운대우체국의 소속국인 부산좌1동우체국 구내식당 위탁운영업체를 아래와 같이 모집하오니 많은 참여 바랍니다.

2022년 7월 6일

해운대우체국장

1. 위탁대상 시설 현황

시설명	위 치	식당 면적	평균 식수인원	현 급식단가
부산좌1동우체국 구내식당	부산시 해운대구 양운로 87 부산좌1동우체국 지하1층	92.40㎡	약 60명 내외 (중식만 제공)	직 원 4,500원 외부인 6,000원

2. 위탁운영 조건

- 가. 운영기간 : 계약일로부터 1년(연장 가능)
- 나. 운영일수 : 기본 주 5일 운영
- 다. 급식단가 : 현재 급식 단가를 참고하여 최종 선정업체가 적정 가격을 제시한 후 해운대우체국과 상호 협의하여 결정한다.
- 라. 식단메뉴 : 음식 메뉴는 1식4찬 이상(국제외)으로 구성하고 1일 한국 성인 영양 권장량을 준수하여야 한다.
- 마. 식권발매 : 결제방법은 현금 및 카드(우체국체크카드, 동백전 포함) 가능토록 하며 카드발매기는 업체에서 비치 및 관리한다
- 바. 현장설명 : 별도의 현장 설명을 하지 않으며 식당 위치 등 식당운영 상황은 참가자의 현장 확인으로 같음한다.(확인시간 → 평일 11:30 ~ 14:00)

사. 비용부담 범위

해운대우체국 부담	위탁업체 부담
○ 조리실 및 식당 공간 제공 ○ 식탁, 의자 제공 ○ 조리기구 설비 ○ 상·하수도요금, 전기료, 냉난방비 ※ 단, 현재 보유한 시설에 한하며 교체 및 추가구매시 업체 부담	○ 식재료비, 인건비 등 운영경비 일체 ○ 시설물 및 비품 사용자로서 부담해야 할 성격의 비용 - 사용상의 부주의로 인한 제반비용 - 우체국에서 제공하는 집기류 외 필요 비품의 구입비용 - 취사용 가스요금 - 쓰레기 처리비용 일체 ○ 생산물배상책임보험료 ○ 기타 운영과 관련된 제비용

3. 위탁업체 선정 일정

가. 접수기간 및 접수방법

- **접수기간 : 2022. 7. 7.(목) ~ 7. 13.(수)**
- 접 수 처 : 부산시 해운대구 반송로 523, 해운대우체국 4층 지원과
(담당 서무팀장 ☎ 051-720-4582)
- 접수방법 : 직접제출, 또는 우편접수 가능 (접수마감시까지 도착분에 한함)

나. 1차 평가 : 서류심사

- 해운대우체국 구내식당운영위원회에서 결정
- 접수기간 내 희망 업체가 제출한 제안서를 평가표에 의거 위원별 점수 산정 후 상위 2~3개 업체 선정 → 선정된 업체에 개별 통보

다. 2차 평가 : 시식평가

- 실시기간 : 2022. 7. 18.(월) ~ 2022. 7. 20.(수)
- 평가방법 : 1차평가에서 선정된 업체에서 현재 운영중인 구내식당 방문시식

라. 최종선정 : 2022. 7. 25.(월) 이후

- 해운대우체국 구내식당운영위원회에서 평가표 등에 의거 위원별 점수를 산정 하고 상위 1개 업체를 선정합니다.
- 최종 선정된 업체(개인포함)와 급식단가 등 식당 운영 전반에 대해 협상을 진행합니다.

- 선정된 업체(개인 포함)와 협상이 결렬되거나 계약을 포기하는 경우 차 순위 업체(개인 포함)와 협상을 진행합니다.

4. 참가자격

- 가. 모집공고일 현재 식품위생법에 의한 위탁급식 영업신고를 필한 개인 또는 업체
- 나. 식품위생법 제51조 및 제52조 규정에 의한 영양사 및 조리사 자격을 보유한 개인 또는 업체
- 다. 공고일 기준 최근 3년 이내에 급식사고로 영업정지 이상의 행정처분을 받지 않은 개인 또는 업체
- 라. 위탁급식업체 선정방법에 이의가 없음을 확약한 개인 또는 업체

5. 제출서류

- 가. 공모참가신청서 1부【별첨1 양식】
- 나. 서약서 1부【별첨2 양식】
- 다. 법인등기부등본(법인인 경우), 주민등록등본(개인인 경우) 및 사업자등록증 사본
- 라. 자격증(영양사, 조리사) 사본
- 마. 단체급식운영 실적 확인서 1부【별첨3 양식】
- 바. 구내식당 운영 제안서 1부

6. 기타사항

- 가. 제출된 서류는 일체 반환하지 않으며, 본 제안과 관련된 일체의 소요비용은 입찰 참가자의 부담으로 합니다.
- 나. 제안서는 구내식당 위탁운영 등에 관한 사항을 구체적으로 작성하여야 하며, 그 내용이 허위로 판명될 경우에는 업체 선정 후에도 취소될 수 있습니다.
- 다. 업체선정 등 협상의 결과는 일체 공개하지 않습니다.
- 라. 계약서 작성 시 제안서의 내용과 다른 사항 등을 제시하면 업체선정을 취소할 수 있습니다.
- 마. **평가일정은 내부 사정에 의해 변경될 수 있습니다.**
- 바. 구내식당 위탁운영 입찰에 관한 기타 궁금하신 사항은 해운대우체국 지원과 (담당자 : 서무팀장 ☎ 051-720-4582)로 문의하시기 바랍니다.

- 제안서에 포함되어야 할 사항

항목	세부 내용
I. 일반현황	○ 업체소개 : 단체 급식 경력 - 관공서 포함한 산업체 급식실적으로 계약기간 명시, 현재 부산좌1동우체국과 식수 유사한 업체 중심
II. 운영관리	1. 식단가 구성 비율 ○ 식재료비, 인건비, 운영비, 기업이윤 등 세부별 구성 ○ 식단가 산출 내역서 별도 작성 2. 메뉴 운영 계획 ○ 다양한 메뉴 제공 방안 ○ 특식 및 이벤트식 운영계획 3. 급식 운영 계획 ○ 배식 방법(자율배식 여부) ○ 안전관리 보험가입 실태 및 사고보상 대책 ○ 비상시 대처방안(단전, 단수, 가스중단 등) 4. 인력 운영 계획 ○ 영양사와 조리사 포함 총 근무인원 및 근무형태 5. 식자재 품질의 우수성 ○ 친환경식자재 사용 계획 ○ 식자재 공급 능력 및 가공시설 6. 위생 및 안전관리 방안
III. 고객센터	1. 서비스 개선 및 교육 계획 2. 고객 의견 조사 및 반영 계획
IV. 기타	○ 업체 특이사항 등

공모 참가 신청서				
개 요	공고번호	해운대우체국 공고 제2022-9호	접수번호	해운대 -
	건 명	부산좌1동우체국 구내식당 위탁 운영업체 선정 제안서		
신 청 인	법인명칭		법인등록번호 (사업자등록번호)	
	주 소		전화번호	
	대 표 자		주민등록번호	
	이 메 일			
대리인 . 사용 인감		본 참가 제안에 관한 일체의 권한을 다음 자에게 위임합니다. 성명: _____ 주민등록번호: _____		
		본 참가 제안에 사용할 인감을 다음과 같이 신고합니다. 사용인감 : (인)		
본인은 부산좌1동우체국 구내식당 위탁 운영업체 선정에 참가하고자 별첨 서류를 첨부하여 신청서를 제출합니다. 2022년 월 일 업체명 : _____ 제출자 : _____ (인) 해운대우체국장 귀하				

서 약 서

본 (업체명)은 부산좌1동우체국 구내식당 위탁운영 사업 제안서에 제안사항을 사실에 근거하여 작성하였으며, 이에 따른 법률적·재정적·행정적 책임을 감수하고, 부산좌1동우체국 구내식당 위탁 운영 평가를 위해 선정된 위원과 평가방법 및 평가기준 등에 관한 사항에 대하여는 법적으로 이의를 제기하지 않을 것을 서약 합니다.

2022년 1월 일

상호(성명) :
주 소 :
연 락 처 :
서 약 자 : (인)

해운대우체국장 귀하

실 적 확 인 서

신 청 인	업체명(상호)				대 표 자		
	소 재 지						
	사업자등록번호				전화번호		
	증명서 용도						
위탁내역	위탁 기관명				업 종		
	위탁식당소제지						
	계 약 기 간		년 월 일부터		년 월 일까지		
	실적 내용	1일 식수	명(중식기준)	식단가	직원:	원	
		연매출액	천원	월평균 이용률	외부:	원	
		위생지적	회				
(관할 행정기관 또는 위탁사로부터 위생관련 지적사항)							
위와 같이 단체급식 수탁운영 실적이 있음을 증명하여 주시기 바랍니다.							
2022년 월 일							
귀하							
주 소 :							
회사명 :							
대 표 : (인)							
위 내용을 증명함							
발급기관 (인)							
(발급자 부서명 : 성명: (인) 전화:)							
1) 해당기관의 직인 및 발급자의 인장이 없는 경우 무효로 처리합니다.							
2) 기재 내용이 허위사실로 드러날 경우 참가제한 및 계약 해지가 될 수 있습니다.							
3) 본 실적 확인서 기재대상은 단위사업장 중식 기준 1일 평균 50식 이상 업체입니다.							
※ 본 실적확인서는 부산좌1동우체국 구내식당 위탁운영에 첨부되는 확인자료로만 사용함.							