

2023년도 제1회 상시계약집배원 채용 공고

김제우체국에서 우편물 집배 관련 업무를 담당할 상시계약집배원 채용 계획을 다음과 같이 공고합니다.

2023. 6. 30.
김제우체국장

1. 채용 직종 및 인원

채용직종	인원	근무예정부서 (근무지역)	담당업무	비고
상시계약집배원 (공무직)	1명	김제우체국 (관내 집배센터국 포함)	○ 우편물수집 및 배달 ○ 기타 부대업무	

2. 근무 조건

- 신분 : 공무직 근로자(비공무원)
 - * 공무직 근로자의 경우, **최초 3개월 동안 수습기간을 운영하며** 동 기간 중 업무능력 및 직무수행태도 등을 평가하여 계속 근로가 어렵다고 인정되는 경우 수습기간 만료 시 계약이 해지될 수 있음
- 보수
 - 기본급 : 월급 1,870,580원
 - 수당 : 가족수당, 운전수당, 근속수당, 명절수당, 정액급식비 등
 - 실적수당 : 연장근로수당, 휴일근로수당, 상시출장여비 등
 - 기타 : 사회보험(산재보험, 건강보험, 고용보험, 국민연금) 가입, 맞춤형복지제도, 1년 이상 근무 시 퇴직금 지급 등
- 근무시간 : 주 5일, 1일 8시간(08:00~17:00)
 - 휴게시간 : 4시간 근로시 30분이상, 8시간 근로시 1시간 이상
 - ※ 우체국 사정에 따른 근무일(월~금 또는 화~토) 변경될 수 있음
 - ※ 출근,퇴근시간은 우편물 배부 시간을 감안하여 변동 가능
 - ※ 초과근무 시 관련 규정에 따라 초과근무수당 지급

- 휴가 : 연차유급휴가, 공무유급휴가, 특별유급휴가 등
- 업무 특성 : 대국민 우편서비스 제공을 위해 고객만족 마인드가 필요하며, 20kg상당(최고 30kg)의 다량의 소포를 직접 운전·배달하기 위한 체력과 업무처리를 위한 정보화 능력 필요

3. 응시 자격

가. 응시연령 : 최종시험일 현재 18세 이상, 60세 미만인 자(2005.12.31이전 출생자)

「우정사업본부 공무원 및 기간제근로자 관리 규정」 제62조(근무상한 연령)

- 공무원근로자 등의 근무상한 연령은 60세로 한다.
- 근로자는 근무 상한 연령에 달한 날이 1월에서 6월 사이에 있는 경우에는 6월 30일까지, 7월에서 12월 사이에 있는 경우에는 12월 31일까지 근무할 수 있다.

* 단, 관리 규정 제62조3항에 따라 근무상한연령을 적용하지 아니할 수도 있음

나. 「제1종 또는 제2종 보통운전면허」와 「제2종 소형면허 또는 제2종 원동기장치자전거 면허」를 동시에 소지하고 자동이륜차 운전이 가능한 자
(수동변속기차량 운전 가능한 자)

다. 지역제한 : 공고일(2023.6.30.) 기준 전라북도에 주민등록이 되어 있는 자
라. 남자의 경우 병역을 필하였거나 면제된자

마. 응시자격 제한

- 우정사업조직에서 근무한 경력이 있는 자로서 최종시험일 현재 우편관계법령 또는 계약사항을 위반하여 계약이 해지된 날로부터 3년이 경과하지 아니한 자는 응시불가

○ 결격사유

○ 국가공무원법 제33조(결격사유)

1. 피성년후견인
 2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 자
 3. 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된후 5년이 지나지 아니한 자
 4. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예 기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 자
 5. 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 자
 6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 자
- 6의2. 공무원으로 재직기간 중 직무와 관련하여「형법」제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 자로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자

- 6의3. 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람
 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
 나. 「정보통신망 이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률」 제74조제1항제2호 및 제3호에 규정된 죄
 다. 「스토킹범죄의 처벌 등에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 스토킹범죄
- 6의4. 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다)
 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
 나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄
7. 징계로 파면처분을 받은 때부터 5년이 지나지 아니한 자
 8. 징계로 해임처분을 받은 때부터 3년이 지나지 아니한 자

※ 위 각호의 모든 요건을 충족해야 함

4. 우대요건(서류전형 단계에서만 적용됨)

가. 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」에 따른 취업지원 대상자
 「장애인 고용촉진 및 직업재활법」에 따른 장애인,
 「북한 이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률」에 따른 북한이탈주민,
 「국민기초생활 보장법」에 따른 기초생활 수급자

나. 정보화 관련 자격증 소지자

- 정보처리기사, 정보처리산업기사, 정보처리기능사, 사무자동화산업기사, 정보기술자격(ITQ), 정보기기운용기능사, 워드프로세서, 컴퓨터활용능력, 인터넷정보관리사(한국정보통신진흥협회 발행 한) 중 1개 이상 소지자

다. 근무경력

- 집배 업무에 6개월 이상 근무한 경력이 있는 자
- 우체국소포원에 1년 이상 근무한 경력이 있는 자
- 재택·통상·소포위탁배달원으로 2년 이상 근무한 경력이 있는 자
 (민간택배사 배달 근무경력자 포함, 다량 화물 운송 제외)

※ 경력증명서 제출자 중 서류전형 합격자는 4대보험(고용보험 등)중 1개의 자격득실 내역서를 제출할 수 있어야함

※ 우대요건에 해당하는 경력의 계산, 자격 취득 기준일은 원서접수 마감일 기준으로 판단하며, 경력은 응시자격요건을 충족한 이후의 경력을 인정

5. 시험 방법

시험단계 채용분야	제1차 시험	제2차 시험	제3차 시험
상시계약집배원	서류전형	실기	면접시험

가. 제1차 시험 : 서류전형

- 응시인원이 채용예정 인원의 **5배수 미만인** 경우에는 응시자의 자격요건, 결격사유 등을 심사하여 적격·부적격 여부만을 판단
- 응시인원이 채용예정 인원의 **5배수 이상일 경우** 적극적 서류전형 심사기준에 의해 **5배수로 합격자를 결정**(동점자 발생 시 모두 합격)
 - 서류전형 심사기준

배점	심사항목	자격요건 만족도	직무관련 경력	무사고 경력	자기소개 충실성실성	정보화 자격증	취업지원 대상자 등
100점		15점	30점	30점	10점	10점	5점

※ 취업지원 대상자 등은 「4. 우대요건」 ‘가’ 항의 요건을 갖춘 자에 한하며, ‘정보화 자격증’ 과 ‘취업지원 대상자 등’ 의 심사항목에 2개이상의 자격이 있는 경우 각각 1개의 자격만 반영함

나. 제2차 시험 : 실기시험

- 서류전형 합격자를 대상으로 직무 수행에 필요한 체력 검정
 - 체력 검정(3종목) : 윗몸 일으키기, 팔굽혀 펴기, 소포상자이동하기
 - 검정기준표 : 붙임참조

다. 제3차 시험 : 면접시험

- 당해 직무수행에 필요한 능력, 적격성 등을 종합적으로 평가
 - ※ 평가요소 : 공무수행에 필요한 정신자세, 전문지식과 그 응용능력, 의사표현의 정확성과 논리성, 예의·품행과 성실성, 창의력·의지력과 발전 가능성 등
 - ※ 실기 시험에서 탈락할 경우 면접 시험에 응시할 수 없음

라. 최종합격자 결정

- 제3차 시험에 합격한 자 중 면접점수 상위 순위자부터 채용목표 인원 순으로 합격자 결정
- 위원의 과반수가 아래와 같이 평정한 경우, 불합격 처리
 - 5개 평정요소 중 2개 항목 이상을 “하” 로 평정한 경우
 - 어느 하나의 동일 평정요소에 대하여 “하” 로 평정한 경우

- 평정결과(상·중·하)를 집계(개수)하여 상의 개수가 많은 순으로 합격자를 결정한다. 단, ‘상’의 개수가 같을 시 ‘중’의 개수가 많은 순으로 결정한다.

마. 코로나19 감염증 예방을 위해 응시자는 손씻기와 마스크 착용 등 개인 위생 관리에 철저를 기하여 주시기 바라며, 시험 당일 반드시 마스크를 착용 및 시험 대기장 입구에 비치된 손소독제를 통해 손 소독 및 체온 측정 후 입실이 가능합니다.

* 대기 장소 입실 전 발열 체크 후 고열(37.5℃↑), 기침, 인후통 등 코로나19 의심 증상자 및 자가격리자의 경우, 별도 장소 대기

* 예방 수칙을 따르지 않는 응시자는 입실 불가

6. 응시서류 접수

가. 원서교부 : 우정사업본부 집배원 채용안내 홈페이지, 나라일터, 김제우체국 홈페이지에서 응시원서 양식을 내려 받아 사용

나. 접수기간 : 2023. 7. 5.(수) ~ 2023. 7. 7.(금)

다. 접수장소 : 김제우체국 지원과(☎ 063-542-0005)

- 우편주소 : (54383) 김제시 중앙로 85, 김제우체국 지원과 인사담당자 앞
- 전자우편주소 : tax56002110@korea.kr

라. 접수방법

- **접수처에 직접 제출하거나 등기우편, 전자우편으로 접수**
 - 우편접수 시 접수 마감일 소인분(익일특급) 까지 인정
 - 전자우편은 마감일 18:00까지 도착분에 한함(제출서류는 PDF파일로 제출)
 - 방문접수 경우 토.일요일 및 공휴일 접수불가, 평일 12:00~13:00시 접수불가
- 접수된 응시표는 실기·면접시험 당일 교부(응시번호는 SMS 문자송부)
- ※ 채용부서의 접수확인 답신이 없는 경우, 기한 내 채용부서를 통해 접수완료 여부 확인

마. 유의사항

- 응시원서 상의 기재착오 또는 누락이나 연락불능, 합격자 발표 미확인 등으로 인한 불이익은 응시자의 귀책사유가 될수있으므로, 합격자 발표일 등 시험일정과 안내사항, 합격여부를 반드시 확인해야 합니다.
- 제출된 증빙서류(경력,자격등)는 관계기관에 진위를 확인할 예정이며 허위사실 기재또는 위·변조시 『국가공무원법』 및 『공무원 임용시행령』에 의거 5년간 국가공무원 시험 응시자격이 정지됩니다.

7. 시험일정 및 합격자 발표

가. 모집공고 : 2023. 6. 30.(금) ~ 7. 7.(금)

나. 응시원서 접수기간 : 2023. 7. 5.(수) ~ 2023. 7. 7.(금) 18:00까지

다. 서류전형 및 합격자 발표 : 2023. 7. 12.(수)

라. 실기 및 면접시험 : 2023. 7. 19.(수)

- ※ 응시자는 반드시 신분증(주민등록증, 운전면허증) 및 코로나 사전문진표를 지참하고 면접시험 시작 30분 전까지 지정된 장소에 입실 완료하여야 함
(지정된 시간 이후 시험장 입실 불가)

마. 최종합격자 발표 : 2023. 7. 24.(월)

바. 서류전형 및 최종합격자 발표 등 모든 시험 일정은 김제우체국 홈페이지에 게시

8. 제출서류

가. 응시원서 1부

나. 이력서 및 자기소개서 각 1부

다. 운전면허증 사본 1부

라. 운전경력증명서 1부 (공고일 이후 발급분)

- 운전면허 경력에 보유하고 있는 면허가 모두 표시되어야함(전체경력)
- 면허취득일 이후 교통사고, 교통위반이 전부 표시되도록 조회된 증명서 제출

마. 경력증명서 1부 (해당자에 한함)

- ※ 경력사실 확인이 가능하도록 근무기간, 직위, 직급 및 담당업무를 정확히 기재하고, 발급확인자의 서명(날인) 및 연락처 포함

- ※ 경력검증 시 미비할 경우 추가 서류 요청할 수 있음

※ 서류전형 합격자 추가서류 제출사항

- 필수1 : 4대 보험(고용보험 등) 중 1개 보험의 자격 득실 내역 1부

고용보험(피보험자격 내역서), 국민연금(가입이력 포함된 가입증명서)
건강보험(가입자 자격득실확인서), 산재보험(근로자 고용정보확인서)

- 필수2 : 국세청이 발급한 소득금액 증명 1부

바. 정보화관련 자격증 사본 1부 (해당자에 한함)

사. 주민등록초본 1부 (**공고일 이후 발급분**)

- 주소변동 이력 표시 및 **주민등록번호 뒷자리 미포함**하여 발급
- 남자는 병적사항이 기록된 것, 미필자는 병적증명서 제출

아. 취업지원대상자 증명서, 장애인등록증 또는 장애인 증명서 사본, 북한 이탈주민 등록확인서, 국민기초생활수급자 증명서 1부(해당자에 한함)

자. 체력검정 응시 동의서약서 1부

차. 개인정보 수집·이용 동의서 1부

카. 범죄경력 부존재 확인서 1부.

타. 코로나 사전문진표 1 부(대상자 한)

※ **주민등록초본, 운전경력증명서는 공고일(2023.6.30.)이후 발급된 것에 한하며,** 누락(미비사항)이 있는 경우에는 서류전형에서 불합격 처리될 수 있습니다.

※ 증빙자료가 없는 경력, 자격 등은 인정하지 않습니다.

9. 기타사항

가. 본 시험은 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경이 있을 경우 해당 시험일 3일전까지 김제우체국 홈페이지에 변경 공고합니다.

나. 응시원서의 기재사항이나 제출된 서류가 허위로 판명되거나, 최종합격자 통지 후 채용신체검사 등을 통하여 부적격(결격사유)으로 판명될 경우 합격이 취소됩니다.

다. 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조에 따라 최종합격자를 제외한 응시자를 대상으로 기 제출한 채용서류를 반환받을 수 있습니다.

- 최종합격 되지 못한 응시자는 최종합격자 발표일의 다음날로부터 14일 이내에 제출한 서류의 반환을 청구할 수 있음을 알려드립니다. 다만, 전자우편으로 제출된 경우나 응시자가 자발적으로 제출한 경우에는 그러하지 아니하며, 천재지변이나 그 밖에 김제우체국에게 책임 없는 사유로 채용서류가 멸실된 경우에는 반환한 것으로 봅니다.
- 채용서류 반환 청구를 하려는 응시자는 채용서류 반환청구서(채용절차의 공정화에 관한 법률 시행규칙 별지 제3호 서식)를 작성하여 김제

우체국 채용담당 이메일(tax56002110@korea.kr) 또는 등기우편으로 제출하면, 제출이 확인된 날로부터 14일 이내에 지정한 주소지로 등기우편을 통하여 발송해 드립니다.

- 김제우체국은 응시자의 반환 청구에 대비하여 채용서류를 보관하게 되며, 그때까지 채용서류의 반환을 청구하지 아니할 경우에는 「개인정보 보호법」에 따라 지체 없이 채용서류 일체를 파기할 예정입니다.

※채용서류 반환기간 : ‘23.7.24(최종합격발표일) ~ ‘23.8.6.

- 라. 상시계약집배원은 비공무원이며, 공무원으로 채용되어 정년은 60세까지로 하며, **최초 3개월간은 수습기간으로 운영됩니다. 수습 중의 보수는 동일하게 지급되나, 업무능력 부족 또는 직무수행태도 불량 등으로 계속 근로가 어렵다고 인정되는 경우에는 근로계약이 해지될 수 있습니다.**
- 마. 상시계약집배원 근무경력은 향후 우정직 공무원으로 채용된 경우 유사 경력으로 인정되어 호봉에 반영됩니다.
- 바. 접수마감 후 응시인원이 채용예정 인원보다 같거나 적을 경우(응시자가 없을 경우 포함) 원서접수일, 시험실시일 등을 새로이 정하여 다시 공고할 수 있습니다.
- 사. 응시원서에는 반드시 연락처(휴대전화, 이메일 등)를 기재하시기 바라며, 응시원서상의 기재착오 또는 누락이나 연락불능으로 인한 불이익은 응시자의 책임임을 양지하시기 바랍니다.
- 아. 실기시험 실시 중에 발생하는 인적 피해 및 기타 각종 사고는 일체 응시자 책임임을 양지하시기 바랍니다.
- 자. 최종합격자가 채용포기, 결격사유, 퇴직 등의 사정으로 결원을 보충할 필요가 있는 경우에는 합격자 발표일로부터 3개월 이내에 차 순위로 면접 성적이 우수한 자를 추가합격자로 결정할 수 있음
- 차. 기타 자세한 내용은 김제우체국 지원과(063-542-0005)로 문의하시기 바랍니다.

○ 본 공고문은 김제우체국 홈페이지(<http://koreapost.go.kr/576>),
집배원 채용안내 홈페이지(postman.koreapost.go.kr), 나라일터(www.gojobs.go.kr)에서도 확인할 수
있습니다.

10. 코로나 19 감염예방을 위한 유의사항

가. 코로나 19 관련 자진신고 안내

- 코로나19 감염증상이 있는 응시자와 단순발열,호흡기 증상등이 있는 경우에도 본인의 건강상태를 김제우체국으로 자진신고

※ 자진신고 방법 : 김제우체국 지원과 채용담당에게 유선신고

(☎ 김제우체국 지원과 : 063.542.0005)

※ 자진신고 기간 : 2023. 7. 12.(수) ~ 2023. 7. 19.(수)

나. 신종 코로나 바이러스 감염 예방을 위해 응시자 이외 외부인들의 시험장 출입을 엄격히 통제합니다.

다. 코로나 19 감염병 예방을 위해 당일 시험장 입구에서 발열 및 호흡기 증상 체크를 실시할 예정이며, 모든 응시자는 반드시 마스크 착용, 비치된 손 소독제로 손소독후 입실이 가능합니다.

※ 예방수칙을 따르지 않는 응시자는 입실이 불가능합니다.

라. 면접대기 장소에서는 지정된 좌석에 착석하여 주시고 다른 응시자와 불필요한 대화 및 접촉을 자제하여 주시기 바랍니다.

◎ 응시원서는 다음 요령에 의하여 빠짐없이 작성하여야 합니다.

1. 「※응시번호」 : 기재하지 않음
2. 응시직종 : 상시계약집배원
3. 주소 : 현재 거주하는 곳(우편물 수령 등)을 정확히 기재함
4. 성명 · 생년월일·전자우편·(휴대)전화 : 빠짐없이 정확하게 기재함
5. 제출서류는 응시원서, 이력서, 자기소개서, 운전경력증명서, 경력증명서, 자격증 사본, 취업지원 대상자 증명서(장애인등록증 또는 장애인 증명서 사본, 북한이탈주민 등록확인서, 국민기초생활수급자 증명서), 주민등록표초본, 개인정보수집·이용 동의서 순으로 편철하여 제출(스테플러 사용금지)

※ 면접시험은 서류전형 합격자에 한하여 실시하며,

합격자 공고는 김제우체국 홈페이지, 나라일터 등에 게시합니다.

【붙임 2】

표준이력서 양식

(앞장)

1. 인적사항				
지원구분	신입() 경력()	지원분야		접수번호
성명	(한글)			
현주소	(주민등록주소)			
연락처	(본인휴대폰)	전자우편		
	(비상연락처)			
2. 교육사항				
직무관련 직업교육	교육 과정명	주요내용	기관명	교육기간
3. 근무 경력사항 (지원하는 업무와 연관성이 있는 사항 기입)				
근무기간	구체적 업종	직위/역할	담당업무	비고
4. 운전 및 정보화 관련 자격사항 (채용 자격요건 관련 사항은 필히 기재)				
자격분류	자격증명	발급기관	취득일자	
5. 정보화 등 자격사항 (채용 우대 관련 사항은 필히 기재)				
자격분류	자격증명	발급기관	취득일자	

※ 자격분류 : 국가공인자격일 경우 '국가공인', 민간공인 자격일 경우 '민간공인'으로 기재

6. 직무관련 기타 활동			
활동구분	소속조직/활동명	활동기간	활동내용
7. 특기사항 (특기사항이 있는 경우 기재)			
8. 기타 우대사항			
구분	내용		해당여부
지역인재			<input type="checkbox"/>
기능인재(고졸인재)			<input type="checkbox"/>
청년	(청년고용촉진특별법 제5조에 해당)		<input type="checkbox"/>
「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」에 따른 취업지원 대상자			<input type="checkbox"/>
「장애인 고용촉진 및 직업재활법」에 따른 장애인			<input type="checkbox"/>
「북한 이탈주민 보호 및 정착지원에 관한 법률」에 따른 북한이탈주민			<input type="checkbox"/>
「국민기초생활 보장법」에 따른 기초생활 수급자			<input type="checkbox"/>
9. 운전경력사항 안내			
<p>※채용이 확정된 경우 운전경력사항 중 운전면허 취소·정지, 운전사고, 범규위반 사항은 직무와 직접 관련이 있는 사항으로서 위 사항에 대한 정보를 요구할 수 있습니다. 위와 같은 운전경력사항이 있는 경우 채용이 결정되었다고 하더라도 근로계약 체결에 불이익이 있을 수 있으며 채용이 취소될 수 있음을 공지합니다.</p>			
<p>1. 위 사항은 사실과 다름이 없음을 확인합니다. 2. 향후 위 기재 사항 중 채용에 영향을 미치는 허위 사실 기재 또는 누락 사항이 발견될 경우 합격자 취소 등 불이익을 받을 수 있음을 인지하고 있음을 확인합니다.</p>			
지원일자:		지원자:	(인)

※ 본인 자필로 작성하며, 기재된 사항이 합격자 발표 이후 계약서 작성 시 제출된 자료와 대사하여 사실과 다른 부분이 발견되거나 허위 작성으로 확인되는 경우에는 합격이 취소될 수 있습니다.
※ 응시자 부주의로 누락 또는 잘못 기재되거나 표기되어 발생하는 불이익은 응시자 본인에게 있습니다.

【붙임 3】

자기소개서

성명		응시직종	
생년월일	. . .	응시분야	

지원 동기	
생활신조와 가치관	
본인의 장.단점	
주요경력 및 특기사항	
만일 우정사업 종사 근로자로 근무하게 된다면	

※ 직무와 무관한 사생활정보, 민감정보(사상, 신념(종교) 등)는 기재하지 않습니다. 응시자의 부주의로 기재되어 발생하는 불이익은 응시자 본인에게 있습니다.

2023 작성자 : (서명 또는 印)

【붙임 4】

체력검사 기준표

구 분		가	부
검사종목	기준시간		
윗몸 일으키기	1분	27개 이상	26개 이하
팔굽혀 펴기	1분	19개 이상	18개 이하
소포상자이동하기	30초	우편물 배달 업무의 원활한 수행 가능	우편물 배달 업무의 원활한 수행 불가능

※ 평가종목 3가지 모두 ‘가’ 로 판정 시 실기시험에 합격 처리

실기시험 방법

종 목	측정방법
윗몸 일으키기	<ul style="list-style-type: none"> - 시험관의 “준비” 구령에 따라, 똑바로 누운 상태에서 다리를 30cm 간격으로 벌리고 무릎은 직각으로 굽혀 세우고 두손은 머리 뒤로 깎지껴 잡는다. - 시험관의 “시작” 구령과 함께 복근력만을 이용 몸을 위로 일으켜 굽힌다. - 양 팔꿈치가 무릎에 닿으면 다시 누운 상태로 돌아간다. - 누운 자세에서는 깎지 낀 양손, 어깨 등이 반드시 매트와 접촉되어야만 한다. - 1분 동안 정확하게 실시한 횟수만 기록한다. * 부정확한 동작 : 깎지를 풀거나, 팔꿈치가 무릎에 닿지 않는 등의 경우는 횟수에서 제외함
팔굽혀 펴기	<p>[남 자]</p> <ul style="list-style-type: none"> - 시험관의 “준비” 구령에 따라, 양손을 어깨넓이로 벌려 30cm 높이의 봉을 손끝이 앞으로 가도록 잡고 양발을 모아붙인 자세에서 팔이 지면에 대하여 직각이 되도록 하고, 머리, 어깨, 허리, 엉덩이, 다리 등이 일직선이 되도록 한다. - 시험관의 “시작” 구령과 함께 팔이 90도이상 굽혀 가슴이 봉에 닿을 정도까지 굽혔다가 다시 완전히 편 상태를 1회로 간주한다. - 1분 동안 정확하게 실시한 횟수만 기록한다. <p>[여 자]</p> <ul style="list-style-type: none"> - 시험관의 “준비” 구령에 따라, 양팔을 어깨넓이로 벌리고 무릎을 마루에 대고 옆드려 30cm 높이의 봉을 손으로 짚어 팔을 봉과 직각이 되도록 하고, 머리, 어깨, 허리 엉덩이가 일직선이 되도록 한다. - 시험관의 “시작” 구령과 함께 팔이 90도이상 굽혀 가슴이 봉에 닿을 정도까지 굽혔다가 다시 완전히 편 상태를 1회로 간주한다. - 1분 동안 정확하게 실시한 횟수만 기록한다.
소포상자 이동하기	<ul style="list-style-type: none"> - 시험관의 “준비” 구령에 따라, 출발선의 소포상자 앞에 선다. - 시험관의 “시작” 구령과 함께 두 팔로 20kg 상당의 소포상자를 들고 빠른 걸음으로 10m를 이동 후 지정된 장소에 내려놓는다. - 도착 장소에 준비된 20kg 상당의 소포상자를 어깨에 메고 빠른 걸음으로 반대편으로 10m를 이동한 후 지정된 장소에 내려놓는다. - 30초 이내에 완료하여야 한다. * 몸놀림과 소포 취급 태도를 통해 소포 등 우편물 취급의 가부 여부를 판단

【붙임 5】

체력검정 응시 동의서약서

1. 응시자는 반드시 본인의 건강상태를 고려하여 체력검정에 응시하시기 바랍니다.
2. 응시자는 반드시 의료기관 등의 진료를 통해 체력검정에 무리가 없는지 확인하고 응시여부를 결정해야 합니다.
3. 체력검정 중 응시자의 과실이나 부주의에 의한 사고, 부상 등은 응급 조치 이외의 책임을 지지 않습니다.
4. 응시자는 체력검정 도중 이상을 느낄 경우 즉시 체력검정을 중지하시기 바랍니다.

본인은 상기 사항을 충분히 숙지하여, 김제우체국에서 실시하는 상시계약집배원 채용 체력검정 규칙을 엄수하고 시험관의 지시에 순응하며 검정 중에 발생한 본인의 신체상의 사고에 대해서는 일체 본인이 그 책임을 부담할 것을 동의합니다.

2023. . .

생년월일 :

성 명 :

(서명)

범죄사실 부존재 확인서

성명 :

생년월일 :

주소 :

상기 본인은 본인에 대한 범죄경력 자료를 직접 조회·열람하였으며, 조회 결과 채용공고 혹은 우정사업본부 공무원 및 기간제 근로자 관리규정 제23조(자격요건) 2항에 위배되는 범죄 경력이 없음을 확인합니다.

향후, 이 같은 내용이 사실이 아닐 경우, 근무 기간과 관계없이 채용 및 근로계약이 취소 될 수 있음을 서약합니다.

2023 년 월 일

성명 : _____(서명)

※ (범죄경력 자료 조회·열람 방법) 본인에 한하여 범죄경력회보서발급시스템(<http://crims.police.go.kr>)에서 공인인증서 로그인 혹은 휴대폰 인증 후 확인 가능

※※ (관리규정 제23조(자격요건) 2항) 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 자는 근로자가 될 수 없다.

1. 국가공무원법 제33조 각 호의 어느 하나에 해당하는 자
2. 우정사업조직에서 근무한 경력이 있는 자로서, 우편관계법령 또는 계약사항에 위반하여 계약이 해지된 날로부터 3년이 경과하지 아니한 자

【붙임 8】

경 력 증 명 서

제 2023 - 호

인 적 사 항	성 명	한 글		생년월일		
		한 자				
주 소						
경 력 사 항	근 무 기 간	직 급	근무부서 및 직 위			
근무년한	년 월	최종직위 또는 직급				
퇴직사유						
상 별 사 항	포 상			징 계		
	년 월 일	종 류	시행청	년 월 일	종 류	처분청
직위 해제	년 월 일	사 유		처 분 청		
용 도	상시계약집배원 채용시험 응시 제출용					

위와 같이 경력을 증명합니다.

2023 년 월 일

기관명(회사명)

(인)

작성담당부서	
작성 책임자	
작성 담당자	
연락전화번호	

※ 해당 기관(회사)에서 발급하는 소정의 경력증명서가 없는 경우에는 이 양식을 사용하여야 합니다.
※ 기재된 사항이 사실과 다르거나 허위로 작성되어 발생하는 불이익은 응시자 본인에게 있습니다.

【붙임9】

- 채용절차의 공정화에 관한 법률 시행규칙[별지 제3호서식]

채용서류 반환청구서

접수번호		접수일자
청구인	성명	수험번호
주 소		
반환장소 (주소와 다른 경우 기재)		
반환청구서류		

「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조 및 같은 법 시행령 제2조 및 제4조에 따라 위와 같이 채용서류의 반환을 청구합니다.

2023 년 월 일

청구인 (서명 또는 인)

김제우체국장 귀하

공지사항

- 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제1항에 따라 신청인이 채용서류의 반환을 요청하면 해당 사업장은 14일 이내에 반환요구서류를 발송하도록 하고 있습니다.
- 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제2항에 따라 반환요구서류는 특수취급우편물을 통해 전달받거나, 사업장으로부터 직접 전달받을 수 있습니다.
- 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조제5항 및 같은 법 시행령 제5조제2항에 따라 채용서류의 반환에 드는 비용을 청구인이 부담할 수 있습니다.

코로나바이러스감염증-19 관련 응시자 사전 문진표

아래 내용을 읽고 해당사항이 있으면 [○] 표시하시기 바랍니다

1. 최근 14일 이내 본인, 가족, 지인에 대한 해외방문 또는 접촉 이력 확인

1-1. 본인 또는 동거중인 가족이 해외방문 이력이 있다. 예 [] 아니오 []

1-2. 해외방문 이력이 있는 친구 또는 지인을 만난 적이 있다. 예 [] 아니오 []

2. 최근 14일 이내 확진자 또는 격리자와 접촉한 적이 있다. 예 [] 아니오 []

3. 7.19. 기준 아래의 증세가 있다.(해당항목 V 체크)

발열(37.5℃) 기침(인후통) 근육통(몸살) 호흡곤란 가래 설사

4. 최근 14일 이내 확진자가 다녀간 기관에 방문한 적이 있다. 예 [] 아니오 []

* 1~2 항목에 해당하는 분은 코로나19 방역지침에 따라 '23.7.19.(수) 김제우체국에서 실시하는 상시계약집배원 면접시험 절차에 따라 별도장소(개별통보)에서 시험 응시가 가능하오니 양해를 부탁드립니다.

위의 내용에 대해 사실대로 작성하였음을 확인합니다 .

응시번호 :

응시자성명 : (인)

* 감염병의 예방 및 관리에 관한 법 제35조의 2 규정에 의하여 고의적으로 사실을 은닉·은폐할 경우 1천만원 이하의 과태료가 부과될 수 있습니다.

* 형법 제137조에 따라 공무원이나 국가기관을 속이거나 착각하게 만들어 공무집행을 방해한 경우 5년 이하의 징역 또는 1천만원 이하의 벌금에 처할 수 있습니다.