

울산우체국 구내식당 위탁운영업체 모집 재공고

울산우체국 구내식당 위탁운영업체 선정 계획을 다음과 같이 재공고합니다.

2025년 4월 22일

울산우체국장

1. 위탁대상 시설 현황

| 시설명 | 위 치 | 식당면적 | 현 식수인원 | 현 급식단가 |
|---------------|--------------------------|---------|------------------------|--------------------------|
| 울산우체국 구내식당 | 울산 중구 구교로 77 울산우체국 4층 | 143.51㎡ | 일평균 40명 내외 (중식만 제공) | 직 원 5,000원 외부인 5,500원 |

※ 현 식수인원 : 외부인 포함

2. 위탁운영 조건

가. 운영기간 : 계약일로부터 1년(1년 단위로 연장가능)

나. 운영일수 : 기본 주 5일 운영

다. 급식단가 : 현재 급식 단가 적용

라. 식권발매 : 결제방법은 현금 및 카드(우체국체크카드) 가능토록 하며 카드발매기는 업체에서 비치 및 관리한다.

마. 식단구성

① 음식 메뉴는 1식 4찬(밥, 국, 반찬1, 반찬2, 반찬3, 김치류) 이상으로 구성하고 김치를 제외한 반찬류는 주간단위로 중복 메뉴가 없도록 한다.

② 매끼 식사는 동물성 또는 식물성 단백질이 함유된 음식이 포함되어야 하며 식사열량은 매끼 700Kcal이상을 유지해야한다.

③ 우체국에서 실시하는 각종 행사 시 주문식 등을 제공할 수 있다.(단, 단가는 상호 협의)

바. 현장확인 : 식당 위치 등 식당 운영 상황은 참가자의 현장 확인으로 같음하며 필요시 담당자 (서무팀장 ☎ 052-701-1383) 동행

※ 배식시간 → 평일 11:00 ~13:00

사. 비용부담 범위

| 울산우체국 부담 | 위탁업체 부담 |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> o. 조리실 및 식당 공간 제공 o. 식탁, 의자 제공 o. 조리기구 설비 o. 상·하수도요금, 전기료, 냉·난방비 <p>※ 현재 보유한 시설에 한하며 추가 구매 필요 시 업체 부담</p> | <ul style="list-style-type: none"> o. 식재료비, 인건비 등 운영경비 일체 o. 시설물 및 비품 사용자로서 부담해야 할 성격의 비용 <ul style="list-style-type: none"> - 우체국에서 제공하는 집기류 외 필요 비품 구입 및 수선비용 - 도시가스(취사용) 요금 - 쓰레기 처리비용 일체 o. 음식물배상책임보험료 가입 및 납입 o. 기타 운영과 관련된 제비용 |

3. 참가자격

- 가. 모집공고일 현재 식품위생법에 의한 위탁급식 영업신고를 필한 개인 또는 업체
- 나. 식품위생법 제51조 및 제52조 규정에 의한 영양사 및 조리사 자격을 보유한 개인 또는 업체
- 다. 공고일 기준 최근 3년 이내에 급식사고로 영업정지 이상의 행정처분을 받지 않은 개인 또는 업체

4. 제출서류

- 가. 공모참가신청서 1부【붙임1 양식】
 - 나. 서약서 1부【붙임2 양식】
 - 다. 법인등기부등본(법인인 경우) · 주민등록등본(개인인 경우) 및 사업자등록증 사본 각 1부
 - 라. 자격증(영양사, 조리사) 사본 각 1부
 - 마. 단체급식운영 실적 확인서 1부【붙임3 양식】
 - 바. 구내식당 운영 제안서 1부
- * 제안서 작성 항목

| 항목 | 세부 내용 |
|---------|--------------------|
| I. 일반현황 | o. 업체소개 : 단체 급식 경력 |

| 항목 | 세부 내용 |
|----------|--|
| Ⅱ. 운영관리 | 1. 식단가 구성 비율 : 식재료비, 인건비, 운영비 등 세부별 구성 2. 메뉴 운영 계획 : 다양한 메뉴 제공 방안 3. 급식 운영 계획 ○ 배식 방법 (자율배식 여부) ○ 비상시 대처방안 (단전, 단수, 가스중단 등) 4. 인력 운영 계획 5. 식자재 품질의 우수성 : 식자재 공급 능력 및 가공시설 6. 위생 및 안전관리 방안 |
| Ⅲ. 고객서비스 | ○ 고객의견 조사 및 반영, 서비스 개선 계획 |
| Ⅳ. 기타 | ○ 업체 특이사항 등 |

5. 위탁업체 선정 일정

가. 접수기간 및 접수방법

- ① 접수기간 : 2025. 4. 22.(화) ~ 4. 28.(월)
- ② 접 수 처 : 울산 중구 구교로77, 울산우체국 4층 지원과
(담당 서무팀장 ☎ 052-701-1383)
- ③ 접수방법 : 직접제출, 또는 우편접수 가능 (접수마감시까지 도착분에 한함)

나. 1차 평가 : 서류심사

- ① 평가일시 : 2025. 4. 29.(화)
- ② 참가자격,서류누락 여부, 서류 적합성, 제안서 등 심사 후 상위 2~3개 업체 선정
→ 선정된 업체에 개별 통보(4.30.(수)까지)

다. 2차 평가 : 현장평가

- ① 실시기간 : 2025. 5. 7.(수)
- ② 평가방법 : 1차 평가에서 선정된 업체에서 운영 중인 구내식당을 울산우체국 구내식당 운영위원단이 방문하여 평가

라. 최종선정 : 2025. 5. 9.(금) 이후

- ① 울산우체국 구내식당 운영위원회에서 평가표 등에 의거 점수를 산정 하고 상위 1개 업체를 선정.
- ② 최종 선정된 업체(개인포함)와 식당 운영 전반에 대해 계약을 진행.
- ③ 선정된 업체(개인 포함)가 계약을 포기하는 경우 차 순위 업체(개인 포함)와 계약 진행.

6. 기타사항

- 가. 평가(심사)자료는 일체 공개하지 않으며 제출된 서류는 반환하지 않습니다.
- 나. 제안서 내용 등 제출한 서류의 내용이 허위로 판명될 경우 업체 선정을 무효로 하며, 계약서 작성 시 제안서의 내용과 다른 사항 등을 제시하면 업체 선정을 취소할 수 있습니다.
- 다. 접수마감 후 단독 참가일 경우에는 1차 평가, 2차 평가를 통하여 업체 선정할 수 있습니다.
- 라. 위탁업체 선정절차 및 일정은 내부 사정에 의해 변경될 수 있습니다.(수의계약 가능)
- 마. 기타 궁금하신 사항은 울산우체국 지원과 (서무팀장 ☎ 052-701-1383)로 문의하시기 바랍니다.

【붙임 1】

공모 참가 신청서

| | | | | |
|----------------|---|---------------------------|--|-------|
| 개 요 | 공고번호 | 울산우체국 공고 제2025-5호 | 접수번호 | 울 산 - |
| | 건 명 | 울산우체국 구내식당 위탁 운영업체 선정 제안서 | | |
| 신 청 인 | 법인명칭 | | 법인등록번호 (사업자등록번호) | |
| | 주 소 | | 전화번호 | |
| | 대 표 자 | | 주민등록번호 | |
| | 이 메 일 | | | |
| 대리인 . 사용 인감 | 본 참가 제안에 관한 일체의 권한을 다음 자에게 위임합니다. 성명: _____ 주민등록번호: _____ | | 본 참가 제안에 사용할 인감을 다음과 같이 신고합니다. 사용인감 : _____ (인) | |

본인은 울산우체국 구내식당 위탁 운영업체 선정에 참가하고자 별첨 서류를 첨부하여 신청서를 제출합니다.

2025년 4월 일

업체명 :

제출자 : _____ (인)

울산우체국장 귀하

【붙임 2】

서 약 서

본 (업 체 명)은 울산우체국 구내식당 위탁운영 사업 제안서에 제안사항을 사실에 근거하여 작성하였으며, 이에 따른 법률적·재정적·행정적 책임을 감수하고, 울산우체국 구내식당 위탁 운영 평가를 위해 선정된 위원과 평가방법 및 평가기준 등에 관한 사항에 대하여 법적으로 이의를 제기하지 않을 것을 서약 합니다.

2025년 4월 일

상호(성명) :

주 소 :

연 락 처 :

서 약 자 : (인)

울산우체국장 귀하

【붙임 3】

실 적 확 인 서

| | | | | | |
|--|-----------|---------------|------------------------------------|-----|----------------------------|
| 신 청 인 | 업체명(상호) | | 대 표 자 | | |
| | 소 재 지 | | | | |
| | 사업자등록번호 | | 전화번호 | | |
| | 증명서 용도 | | 울산우체국 구내식당 공모 참가 | | |
| 위탁내역 | 위탁 기관명 | | 업 종 | | |
| | 위탁식당소재지 | | | | |
| | 계 약 기 간 | | 년 월 일부터 년 월 일까지 | | |
| | 실적 내용 | 1일식수 (월평균) | 명 (중식기준) | 식단가 | 직원 : 원 외부 : 원 |
| | | 연매출액 | 천원 | 비고 | |
| | | 위생지적 | 회 (관할 행정기관 또는 위탁사로부터 위생관련 지적사항) | | |
| 위와 같이 단체급식 수탁운영 실적이 있음을 증명하여 주시기 바랍니다. | | | | | |
| 2025년 4월 일 | | | | | |
| 업체명 : | | | | | |
| 대 표 : (인) | | | | | |
| 위 내용을 증명함 | | | | | |
| 발급기관 (인) | | | | | |
| (발급자 부서명 : 성명: (인) 전화:) | | | | | |
| 1) 해당기관의 직인 및 발급자의 인장이 없는 경우 무효로 처리합니다. 2) 기재 내용이 허위사실로 드러날 경우 참가제한 및 계약 해지가 될 수 있습니다. 3) 본 실적 확인서 기재대상은 단위사업장 중식 기준 1일 평균 40식 이상 업체입니다. | | | | | |
| ※ 본 실적확인서는 울산우체국 구내식당 위탁운영에 첨부되는 확인자료로만 사용함. | | | | | |