

【영상정보처리기기 운영 · 관리 방침】

대전둔산우체국(소속 관내국 포함)에서 처리하는 영상정보가 어떠한 용도와 방식으로 이용 · 관리되고 있는지 알려드립니다.

1. 영상정보처리기기의 설치 근거 및 설치 목적

대전둔산우체국(소속국 포함)은 개인정보보호법 제25조 제1항에 따라 다음과 같은 목적으로 영상정보처리기기를 설치 · 운영 합니다.

- 시설안전 및 화재 예방
- 고객의 안전을 위한 범죄 예방
- 차량도난 및 파손방지

※ 주차대수 30대를 초과하는 규모의 경우 「주차장법 시행규칙」 제6조 제1항을 근거로 설치 및 운영 가능

2. 설치 대수, 설치 위치 및 촬영범위

우 체 국 명	설치 대수	설치 위치 및 촬영 범위
대전둔산우체국	110 대	건물 출입구, 공중실 및 전층, 주차장 출입구
대전가수원동우체국	19 대	우체국 내부 및 365코너
대전변동우체국	16 대	우체국 내부 및 365코너, 주차장 일부
대전괴정동우체국	15 대	우체국 내부 및 365코너, 주차장 일부
대전도마동우체국	16 대	우체국 내부 및 365코너
대전월평1동우체국	16 대	우체국 내부 및 365코너
대전월평2동우체국	18 대	우체국 내부 및 365코너
대전용문동우체국	16 대	우체국 내부 및 365코너, 주차장 일부
대전갈마동우체국	16 대	우체국 내부 및 365코너, 주차장 일부
정부대전청사우체국	13 대	우체국 내부 및 365코너
대전만년동우체국	16 대	우체국 내부 및 365코너, 주차장 일부
대전둔산2동우체국	20 대	우체국 내부 및 365코너, 주차장 일부
대전정림동우체국	17 대	우체국 내부 및 365코너, 주차장 일부
대전관저동우체국	16 대	우체국 내부 및 365코너, 주차장 일부
대전관저2동우체국	20 대	우체국 내부 및 365코너, 주차장 일부
대전법원우체국	10 대	우체국 내부 및 365코너
대전시청우체국	7 대	우체국 내부 및 365코너
대전흑석동우체국	16 대	우체국 내부 및 365코너

3. 관리책임자 및 접근권한자

귀하의 영상정보를 보호하고 개인영상정보와 관련한 불만을 처리하기 위하여 아래와 같이 개인영상정보 보호책임자를 두고 있습니다.

우 체 국 명	구 분	직 위	연 락 처
대전둔산우체국	관리책임자	지원과장	042-611-1810
	접근권한자	시설팀장	042-611-1831
대전가수원동우체국	관리책임자	국 장	042-541-2005
	접근권한자	주무관	
대전변동우체국	관리책임자	국 장	042-523-3385
	접근권한자	주무관	
대전괴정동우체국	관리책임자	국 장	042-522-2105
	접근권한자	주무관	
대전도마동우체국	관리책임자	국 장	042-582-2205
	접근권한자	주무관	
대전월평1동우체국	관리책임자	국 장	042-485-1955
	접근권한자	주무관	
대전월평2동우체국	관리책임자	국 장	042-483-6626
	접근권한자	주무관	
대전용문동우체국	관리책임자	국 장	042-522-0205
	접근권한자	주무관	
대전갈마동우체국	관리책임자	국 장	042-535-2007
	접근권한자	주무관	
정부대전청사우체국	관리책임자	국 장	042-485-1433
	접근권한자	주무관	
대전만년동우체국	관리책임자	국 장	042-482-9099
	접근권한자	주무관	
대전둔산2동우체국	관리책임자	국 장	042-488-4166
	접근권한자	주무관	
대전정림동우체국	관리책임자	국 장	042-584-0291
	접근권한자	주무관	
대전관저동우체국	관리책임자	국 장	042-543-2005
	접근권한자	주무관	
대전관저2동우체국	관리책임자	국 장	042-545-2272
	접근권한자	주무관	
대전법원우체국	관리책임자	국 장	042-472-4370
	접근권한자	주무관	
대전시청우체국	관리책임자	국 장	042-471-2800
	접근권한자	주무관	
대전흑석동우체국	관리책임자	국 장	042-585-4601
	접근권한자	주무관	

4. 대전둔산우체국(소속 관내국 포함)영상정보의 촬영시간, 보관기간, 보관장소 및 처리방법

촬영 시간	보관 기간	보관 장소
24시간	60일	현업실

- 처리방법 : 개인영상정보의 목적 외 이용, 제3자 제공, 파기, 열람 등 요구에 관한 사항을 기록관리하고, 별도 서버(DVR)내 저장, 접근권한(등급) 부여, 보유기간(60일) 경과 시 자동 삭제

5. 개인영상정보의 확인 방법 및 장소에 관한 사항

- 확인 방법 : 영상정보 관리책임자에게 미리 연락하고 해당우체국을 방문하시면 확인 가능합니다.
- 확인 장소 : 각 우체국 별 현업실 ※ 대전둔산우체국: 지원과 시설팀

6. 정보주체의 영상정보 열람 등 요구에 대한 조치

- 귀하는 개인영상정보에 관하여 열람 또는 존재확인 · 삭제를 원하는 경우 언제든지 영상정보처리기기 운영자에게 요구하실 수 있습니다. 단, 귀하가 촬영된 개인영상정보 및 명백히 정보주체의 급박한 생명, 신체, 재산의 이익을 위하여 필요한 개인영상정보에 한정됩니다.
- 서울마포우체국(소속 관내국 포함)은 개인영상정보에 관하여 열람 또는 존재 확인 · 삭제를 요구한 경우 지체 없이 필요한 조치를 하겠습니다.

7. 영상정보의 안전성 확보조치

- 우체국에서 처리하는 영상정보는 암호화 조치 등을 통해 안전하게 관리되고 있습니다. 또한 개인영상정보보호를 위한 관리적 대책으로서 개인정보에 대한 접근 권한을 차등 부여하고 있고, 개인영상정보의 위 · 변조 방지를 위하여 개인영상정보의 생성 일시, 열람 시 열람목적 · 열람자 · 열람 일시 등을 기록하여 관리하고 있습니다. 이 외에도 개인영상정보의 안전한 물리적 보관을 위하여 잠금장치를 설치하고 있습니다.

2015년 12월 10일

대전둔산우체국 영상정보처리기기 관리책임관