

【 영상정보처리기기 운영 · 관리 방침】

속초우체국(소속 관내국 포함)에서 처리하는 영상정보가 어떠한 용도와 방식으로 이용 · 관리되고 있는지 알려드립니다.

1. 영상정보처리기기의 설치 근거 및 설치 목적

속초우체국(소속국 포함)은 개인정보보호법 제25조 제1항에 따라 다음과 같은 목적으로 영상정보처리기기를 설치 · 운영 합니다.

- 시설안전 및 화재 예방
- 고객의 안전을 위한 범죄 예방
- 차량도난 및 파손방지

2. 설치 대수, 설치 위치 및 촬영범위

| 우체국명     | 설치 대수 | 설치 위치 및 촬영 범위                               |
|----------|-------|---|
| 속초우체국    | 47    | 청사입구, 영업과 공중실, 365코너, 특수·발착실, 2층 집배실, 주차장 등 |
| 간성우체국    | 25    | 청사입구, 365코너, 공중실 등                          |
| 거진우체국    | 32    | 청사입구, 365코너, 공중실, 거진수련원 등                   |
| 천진우체국    | 13    | 청사입구, 공중실, 365코너 등                          |
| 대진우체국    | 7     | 청사입구, 공중실 등                                 |
| 설악산우체국   | 13    | 청사입구, 공중실, 365코너 등                          |
| 속초조양동우체국 | 18    | 청사입구, 공중실, 365코너 등                          |
| 속초교동우체국  | 32    | 청사입구, 공중실, 365코너, 교동수련원 등                   |
| 71군사우체국  | 4     | 청사입구, 공중실 등                                 |
| 죽왕우체국    | 7     | 청사입구, 공중실 등                                 |

3. 관리책임자 및 접근권한자

귀하의 영상정보를 보호하고 개인영상정보와 관련한 불만을 처리하기 위하여 아래와 같이 개인영상정보 보호책임자를 두고 있습니다.

| 우체국명     | 구분    | 이름  | 직위     | 연락처       |
|----------|-------|-----|--------|-----------|
| 속초우체국    | 관리책임자 | 이상갑 | 우편물류과장 | ☎630-2013 |
|          | 운영책임자 | 진형인 | 보안담당   |           |
| 간성우체국    | 관리책임자 | 이동영 | 국장     | ☎681-1110 |
|          | 운영책임자 | 지동준 | 차석     |           |
| 거진우체국    | 관리책임자 | 선남룡 | 국장     | ☎682-2002 |
|          | 운영책임자 | 김인수 | 차석     |           |
| 천진우체국    | 관리책임자 | 서성학 | 국장     | ☎633-5700 |
|          | 운영책임자 | 이인수 | 차석     |           |
| 대진우체국    | 관리책임자 | 임창순 | 국장     | ☎682-0002 |
|          | 운영책임자 | 김효연 | 차석     |           |
| 설악산우체국   | 관리책임자 | 최신영 | 국장     | ☎636-7002 |
|          | 운영책임자 | 박명선 | 차석     |           |
| 속초조양동우체국 | 관리책임자 | 이상용 | 국장     | ☎635-7640 |
|          | 운영책임자 | 김영택 | 차석     |           |
| 속초교동우체국  | 관리책임자 | 이선녀 | 국장     | ☎631-0291 |
|          | 운영책임자 | 김병직 | 차석     |           |
| 71군사우체국  | 관리책임자 | 마승창 | 국장     | ☎632-1880 |
|          | 운영책임자 | 이창훈 | 차석     |           |
| 죽왕우체국    | 관리책임자 | 박병철 | 국장     | ☎632-2005 |
|          | 운영책임자 | 김유미 | 차석     |           |

4. 속초우체국(소속 관내국 포함)영상정보의 촬영시간, 보관기간, 보관장소 및 처리방법

| 촬영시간 | 보관기간 | 보관장소 |
|------|------|------|
| 24시간 | 60일  | 현업실  |

- 처리방법 : 개인영상정보의 목적외 이용, 제3자 제공, 파기, 열람

등 요구에 관한 사항을 기록관리하고, 별도 서버(DVR)내 저장, 접근권한(등급) 부여, 보유기간(60일) 경과시 자동삭제

5. 개인영상정보의 확인 방법 및 장소에 관한 사항

- 확인 방법 : 영상정보 관리책임자에게 미리 연락하고 해당우체국을 방문하시면 확인 가능합니다.
- 확인 장소 : 각 우체국 별 현업실

6. 정보주체의 영상정보 열람 등 요구에 대한 조치

- 귀하는 개인영상정보에 관하여 열람 또는 존재확인 · 삭제를 원하는 경우 언제든지 영상정보처리기기 운영자에게 요구하실 수 있습니다. 단, 귀하가 촬영된 개인영상정보 및 명백히 정보주체의 급박한 생명, 신체, 재산의 이익을 위하여 필요한 개인영상정보에 한정됩니다.
- 속초우체국(소속 관내국 포함)은 개인영상정보에 관하여 열람 또는 존재 확인 · 삭제를 요구한 경우 지체 없이 필요한 조치를 하겠습니다.

7. 영상정보의 안전성 확보조치

- 우체국에서 처리하는 영상정보는 암호화 조치 등을 통해 안전하게 관리되고 있습니다. 또한 개인영상정보보호를 위한 관리적 대책으로서 개인정보에 대한 접근 권한을 차등 부여하고 있고, 개인영상정보의 위 · 변조 방지를 위하여 개인영상정보의 생성 일시, 열람시 열람목적 · 열람자 · 열람일시 등을 기록하여 관리하고 있습니다. 이 외에도 개인영상정보의 안전한 물리적 보관을 위하여 잠금장치를 설치하고 있습니다.

2015년 6월 29일

속초우체국 영상정보처리기기 관리책임관