

충청지방우정청 현업관서의 설치 등에 관한 규정

제정	2001. 1.28.	충청체신청	훈령	제429호
개정	2001. 2.28.	충청체신청	훈령	제433호
개정	2001. 5. 3.	충청체신청	훈령	제435호
개정	2002. 6.26.	충청체신청	훈령	제454호
개정	2002. 9. 2.	충청체신청	훈령	제457호
개정	2002.11.30.	충청체신청	훈령	제460호
개정	2003. 2.11.	충청체신청	훈령	제462호
개정	2003. 7. 7.	충청체신청	훈령	제463호
개정	2003. 8.30.	충청체신청	훈령	제465호
개정	2003. 9.18.	충청체신청	훈령	제466호
개정	2004. 1.12.	충청체신청	훈령	제468호
개정	2004. 8.30.	충청체신청	훈령	제473호
개정	2004.10.31.	충청체신청	훈령	제475호
개정	2004.12.13.	충청체신청	훈령	제476호
개정	2005. 3. 1.	충청체신청	훈령	제478호
개정	2005. 6.30.	충청체신청	훈령	제481호
개정	2005.12.31.	충청체신청	훈령	제486호
개정	2006. 7. 1.	충청체신청	훈령	제489호
개정	2006.12.27.	충청체신청	훈령	제490호
개정	2007. 1.18.	충청체신청	훈령	제491호
개정	2007.12.28.	충청체신청	훈령	제494호
개정	2008. 2. 1.	충청체신청	훈령	제496호
개정	2008.11. 3.	충청체신청	훈령	제500호
개정	2008.12.22.	충청체신청	훈령	제502호
개정	2009. 6. 1.	충청체신청	훈령	제503호
개정	2009. 7.27.	충청체신청	훈령	제506호
개정	2009.12.30.	충청체신청	훈령	제509호
개정	2010. 3. 4.	충청체신청	훈령	제511호
개정	2010. 7.30.	충청체신청	훈령	제512호
개정	2010.11. 1.	충청체신청	훈령	제513호
개정	2011. 5.30.	충청지방우정청	훈령	제528호
개정	2011. 7. 1.	충청지방우정청	훈령	제533호
개정	2011.12.28.	충청지방우정청	훈령	제534호

개정 2012. 5. 7. 충청지방우정청 훈령 제539호
개정 2012. 7. 1. 충청지방우정청 훈령 제543호
개정 2013. 5.20. 충청지방우정청 훈령 제547호
개정 2013. 9.23. 충청지방우정청 훈령 제548호
개정 2014. 7. 1. 충청지방우정청 훈령 제557호
개정 2014.12.31. 충청지방우정청 훈령 제562호
개정 2015. 2. 2. 충청지방우정청 훈령 제565호
개정 2015. 7. 1. 충청지방우정청 훈령 제567호
개정 2015.11. 1. 충청지방우정청 훈령 제574호
개정 2016. 7. 1. 충청지방우정청 훈령 제576호
개정 2016. 8. 1. 충청지방우정청 훈령 제578호
개정 2016.11. 1. 충청지방우정청 훈령 제581호
개정 2016.12.26. 충청지방우정청 훈령 제582호
개정 2017. 5. 8. 충청지방우정청 훈령 제585호
개정 2017.11.13. 충청지방우정청 훈령 제600호
개정 2018. 1. 1. 충청지방우정청 훈령 제603호
개정 2018. 4. 2. 충청지방우정청 훈령 제606호
개정 2020. 2.17. 충청지방우정청 훈령 제615호
개정 2020. 7.10. 충청지방우정청 훈령 제617호
개정 2020.10.30. 충청지방우정청 훈령 제618호
개정 2021. 2. 1. 충청지방우정청 훈령 제621호
개정 2021. 7. 1. 충청지방우정청 훈령 제624호
개정 2021. 8. 9. 충청지방우정청 훈령 제626호
개정 2022. 1. 1. 충청지방우정청 훈령 제631호
개정 2022. 2.14. 충청지방우정청 훈령 제633호
개정 2022. 7. 4. 충청지방우정청 훈령 제638호
개정 2022.10.17. 충청지방우정청 훈령 제640호
개정 2023. 1. 2. 충청지방우정청 훈령 제642호
개정 2023.11. 1. 충청지방우정청 훈령 제656호
개정 2024. 1. 1. 충청지방우정청 훈령 제658호
개정 2025. 1. 1. 충청지방우정청 훈령 제664호
개정 2025. 5. 1. 충청지방우정청 훈령 제668호
개정 2025.12. 1. 충청지방우정청 훈령 제671호
개정 2026. 4.27. 충청지방우정청 훈령 제674호
개정 2026. 8. 1. 충청지방우정청 훈령 제679호

제1조(목적) 이 규정은 우정사업본부 현업관서의 설치 등에 관한 규정 제2조 제1항·제2항, 제4조 제1항·제2항의 규정에 의하여 충청 지방우정청장 소속하에 두는 5급 이상 공무원을 장으로 하는 우체국의 위치 및 관할구역과 그 소속하에 두는 우체국의 조직·명칭·위치·관할구역·관서장의 직급 및 우편집중국의 하부조직을 정함을 목적으로 한다.

제2조(적용범위) 우정사업본부 현업관서의 설치 등에 관한 규정 제2조 제1항·제2항, 제4조 제1항·제2항의 규정에 의하여 5급 이상 우체국의 하부조직 및 그 소속하에 두는 우체국의 명칭·위치·관할구역·관서장의 직급 및 우편집중국의 하부조직은 이 규정이 정하는 바에 의한다.

제3조(5급 이상 우체국의 위치 및 관할구역 등)

- ① 우정사업본부 현업관서 설치 등에 관한 규정 제2조 제1항의 규정에 의한 5급 이상 우체국의 위치·관할구역은 “별표1”과 같다
- ② 우정사업본부 현업관서 설치 등에 관한 규정 제2조 제2항의 규정에 의하여 5급 이상 우체국장의 소속하에 두는 우체국의 명칭·위치·관할구역·관서장 직급은 “별표2”와 같다. 다만, 경영수지 및 영업전망 등을 감안하여 6·7급 국을 설치하거나 폐지할 수 있다.
- ③ 우정사업본부 현업관서 설치 등에 관한 규정 제2조 제2항의 규정에 의하여 5급 이상 우체국장 소속하에 두는 우체국의 명칭·위치·관할

구역 및 관서장 직급은 청장이 정하되(소속국 설치권 및 폐지권 포함), 5급 이상 우체국장에게 그 소속우체국의 명칭변경과 관서장 직급 조정권을 위임한다.

- ④ ③항의 규정에도 불구하고 청장은 6·7급 관서의 명칭변경 및 관서장 직급을 조정하여야 할 필요가 있다고 판단 될 때에는 조정할 수 있다.

제4조 삭제(2020.7.10.)

제5조(명칭변경 및 관서장직급 조정 결과보고) 5급 이상 우체국장은 소속 우체국의 명칭변경 및 관서장 직급 조정 시에는 조직의 안정화를 기하기 위하여 시행 20일전까지 그 내용을 청장에게 보고하고 소속 관서장에게 통보하여야 한다.

제6조(우체국의 하부조직) ① 우정사업본부 현업관서의 설치 등에 관한 규정 제4조 제2항의 규정에 의한 5급 이상 우체국의 하부 조직(과)의 수는 “별표4”와 같다.

- ② 우정사업본부 현업관서의 설치 등에 관한 규정 제4조 제1항 및 제2항의 규정에 의한 5급 이상 총괄우체국의 하부조직 중 물류실, 소포영업실, 고객지원실, 우편영업실, 금융영업실, 보험영업실, 경영지도실 및 집배실은 관서별 업무량, 사업환경 등을 고려하여 청장이 정하되, 하부조직(실)의 수는 “별표5”와 같다. 단, 영업과

밑에 두는 팀은 “별표6”에 따라 운영하여야 한다.(추가편제는 청과 협의하여야 한다.)

③ 삭제(2009.7.27.)

제7조(우편집중국의 하부조직) ① 우정사업본부 현업관서의 설치 등에 관한 규정 제7조의 규정에 의하여 우편집중국에 물류총괄과, 우편 영업과(대전우편집중국 한), 지원기술과 및 지도노무실을 둔다.

② 삭제(2010. 11. 1.)

③ 삭제(2014. 7. 1.)

④ 삭제(2010. 1. 1.)

제8조(중부권광역우편물류센터의 하부조직) ① 우정사업본부 현업 관서의 설치 등에 관한 규정 제11조의 규정에 의하여 중부권광역 우편물류센터에 물류1과, 물류2과, 지원기술과, 지도노무실을 각각 두고 하부조직(실)의 수는 “별표7”과 같다.

제9조(분장사무) ① 제6조의 규정에 의하여 5급 이상 공무원을 장으로 하는 총괄국의 과·실별 분장사무는 “별표8”과 같다.

② 제7조의 규정에 의하여 우편집중국의 과별 분장사무는 “별표9”과 같다.(단, 우편집중국은 원활한 우편소통을 위하여 국장이 과별 분장사무를 달리 정할 수 있다.)

③ 제8조의 규정에 의하여 중부권광역우편물류센터의 과별 분장

사무는 “별표10”와 같다.(단, 중부권광역우편물류센터장은 원활한
우편소통을 위하여 국장이 과별 분장사무를 달리 정할 수 있다.)

- ④ 과·실의 직원별 분장사무는 소속 과·실장이 정한다.
- ⑤ 과의 설치가 없는 관서의 직원별 분장사무는 소속관서장이 정한다.
- ⑥ 기타 분장사무의 구분이 불명확한 업무는 총괄국장이 정하는 바에
따른다.

제10조(소속국의 지도·감독) 소속국에 대한 업무의 지도·감독과
이에 부수되는 업무의 처리는 당해 업무를 주관하는 과·실에서
담당한다.

제11조(특명사항) 관서장 또는 소속과·실장이 명령하는 사항도 이
규정에 의한 분장사무로 본다.

부칙(2000. 1. 28)

- ①(시행일) 이 규정은 발령한 날부터 시행한다.
- ②(권한위임에 따른 경과조치) 각 현업관서의 명칭·위치 및 관할구역과 5급 이상의 공무원인 우체국장 소속하에 두는 우체국은 제3조 및 제4조의 규정에 불구하고 2000년 2월 1일부터 적용한다.

부칙(훈령 제433호, 2001. 2.28.)

- ①(시행일) 이 규정은 2001년 3월 1일부터 시행한다.
- ②(경과규정)제6조 및 별표 4·별표 5에 의한 5급 이상 우체국의 하부 조직에 한 사항의 구체적인 우체국별 시행시기는 충청체신청장이 정하고 그 지정일 전까지는 종전 규정에 의한 별표 6과 별표 7을 적용한다.

부칙(훈령 제435호, 2001. 5. 3.)

이 규정은 발령한 날부터 시행한다.

부칙(훈령 제454호, 2002. 6.26.)

이 규정은 발령한 날부터 시행한다.

부칙(훈령 제454호, 2002. 9. 2.)

이 규정은 2002년 9월 2일부터 시행한다.

부칙(훈령 제460호, 2002.11.30.)

이 규정은 2002년 11월 30일부터 시행한다.

부칙(훈령 제462호, 2003. 2.11.)

이 규정은 발령한 날부터 시행한다.

부칙(훈령 제463호, 2003. 7. 7.)

이 규정은 2003년 7월 7일부터 시행한다.

부칙(훈령 제465호, 2003. 8.30.)

이 규정은 2003년 8월 30일부터 시행한다.

부칙(훈령 제466호, 2003. 9.18.)

이 규정은 2003년 9월 19일부터 시행한다.

부 칙(훈령 제468호, 2004. 1.12.)

이 규정은 2004년 1월 12일부터 시행한다.

부 칙(훈령 제473호, 2004. 8.30.)

이 규정은 2004년 9월 1일부터 시행한다. 다만, 대전둔산우체국 소속 관서중 대전삼천동우체국은 2004년 8월 1일에 폐국된 것으로, 아산우체국 소속 관서 중 아산온천동우체국은 2004년 8월 2일에 신설된 것으로 본다.

부 칙(훈령 제475호, 2004.10.31.)

이 규정은 2004년 10월 31일부터 시행한다.

부 칙(훈령 제476호, 2004.12.13.)

① 이 규정은 2004년 12월 13일 부터 시행한다. 다만, 청주우편집중국의 하부조직중 지원과내 계편제는 2004년 11월 1일에, 단양우체국 소속 단양상진우체국은 2004년 12월 12일에 각각 폐지된 것으로 본다.

② 괴산우체국 소속 제82군사우체국의 관서장 직급 “행정주사”는 2004년 12월 31일까지 적용하며, “행정주사보”는 2005년 1월 1일부터 적용한다.

부칙(훈령 제478호, 2005. 3. 1.)

① 이 규정은 2005년 3월 1일 부터 시행한다. 다만, 군사우체국 운영 개선 추진계획에 따라 금융창구업무를 중단하고 우편업무만 취급하게 되어 군사 우편출장소로 전환되는 군사우체국은 2005년 2월 1일에 폐국된 것으로 본다.

부칙(훈령 제481호, 2005. 6.30.)

- ① 이 규정은 2005년 6월 30일 부터 시행한다.
- ② 다만, 투자우체국 시설계획에 따른 서청주우체국의 신설, 우편관할 구역 조정에 따른 청주우체국 소속우체국과 서청주우체국 소속우체국의 분리, 우체국통폐합추진계획에 따른 청주우체국 소속 청주북대동우체국의 폐국, 서산우체국의 경영지도실의 직급이 7급에서 6급으로 상향조정은 각각 2005년 5월 23일 시행된 것으로 본다.

부칙(훈령 제486호, 2005.12.31.)

- ① 이 규정은 2005년 12월 31일 부터 시행한다.
- ② 다만, 우체국 통폐합계획에 따른 서청주우체국 소속 청주북대2동우체국의 폐지일은 2005년 10월 15일로 보며, 우체국사 시설계획에 따른 천안우체국 소속 천안불당동우체국과 청주우체국 소속 청주용암1동우체국은 각각 2005년 12월 1일에 신설된 것으로 본다.

부칙(훈령 제489호, 2006. 7. 1.)

이 규정은 2006년 7월 1일 부터 시행한다.

부칙(훈령 제490호, 2006.12.27.)

① 이 규정은 2007년 1월 1일 부터 시행한다.

② 다만, 우체국 이전개축에 따른 천안우체국 소속 천안성정동우체국의 위치 “천안시 성정동 663-2”는 “천안시 성정동 1116”으로 2006년 10월 16일에 변경된 것으로 본다.

부칙(훈령 제491호, 2007. 1.18.)

이 규정은 2007년 1월 22일 부터 시행한다.

부칙(훈령 제494호, 2007.12.28.)

① 이 규정은 2008년 1월 1일부터 시행한다

② 다만, 아산우체국의 관서급 상향(5급→4급), 대전우편집중국내 물류교환과(5급)신설 및 업무과내 총괄계 신설, 물류교환과내 계편제, 7급 관서에서 6급관서로의 관서급 상향조정(대전대학교우체국,충남대학교우체국,한남대학교우체국,배재대학교우체국,한수우체국,원산도우체국)은 2007년 11월 30일에, 대전유성우체국 소속 대덕테크노밸리우체국(6급국)

신설은 2007년 12월 10일에, 청주우체국 소속 오창과학단지우체국(6급국)
신설은 2007년 12월 13일에, 보령우체국 소속 보령대천동우체국(6급국)
신설 및 보령우체국 소속 주포우체국의 관서급 하향조정(6급국→7급국),
대전유성우체국 소속 국방과학연구소우체국(7급국)의 출장소 전환은
2007년 12월 17일에 된 것으로 본다.

부칙(훈령 제496호, 2008. 2. 1.)

이 규정은 2008년 2월 1일 부터 시행한다.

부칙(훈령 제500호, 2008.11. 3.)

① 이 규정은 2008년 11월 3일부터 시행한다. 다만, 대전유성우체국
소속 대덕대학교우체국 및 연기우체국 소속 조치원홍익대학교우체국은
2008년 10월 24자 폐국, 시간제 출장소로 운영되고 있는 서산우체국
소속 서산명지국과 괴산우체국 소속 청안부흥국의 출장소로 전환은
2008년 2월 27일자, 대전유성우체국 소속 대전노은2동우체국 신설은
2008년 10월 27일자 된 것으로 본다

부칙(훈령 제502호, 2008.12.22.)

① 이 규정은 2008년 12월 22일부터 시행한다.

부칙(훈령 제503호, 2009. 6. 1.)

① 이 규정은 2009년 6월 1일부터 시행한다.

부칙(훈령 제506호, 2009. 7.27.)

① 이 규정은 2009년 7월 27일부터 시행한다.

부칙(훈령 제509호, 2009.12.30.)

① 이 규정은 2010년 1월 1일부터 시행한다.

부칙(훈령 제511호, 2010. 3. 4.)

① 이 규정은 2010년 3월 5일부터 시행한다. 다만, 대전유성우체국 소속 한국과학기술원우체국의 관서급 상향조정(7급국 → 6급국)은 2010년 1월 18일에 된 것으로 본다.

부칙(훈령 제512호, 2010. 7.30.)

① 이 규정은 2010년 8월 2일부터 시행한다.

부칙(훈령 제513호, 2010.11. 1.)

① 이 규정은 2010년 11월 1일부터 시행한다.

부칙(훈령 제528호, 2011. 5.30.)

① 이 규정은 2011년 5월 30일부터 시행한다.

부칙(훈령 제533호, 2011. 7. 1.)

① 이 규정은 2011년 7월 1일부터 시행한다.

부칙(훈령 제534호, 2011.12.28.)

① 이 규정은 2011년 12월 28일부터 시행한다. 다만, 충주건국대학교 우체국을 건국대학교글로벌캠퍼스우체국으로 2011년 10월 1일에 변경된 것으로 본다.

부칙(훈령 제539호, 2012. 5. 7.)

① 이 규정은 2012년 5월 7일부터 시행한다. 단, 충주대학교우체국을 한국교통대학교우체국으로 2012년 3월 1일에 변경, 대전낭월동우체국(별정국 → 6급국) 및 대전대학교우체국(6급국 → 7급국)으로 2012년 4월 1일에 변경, 천안우체국 소속 광덕우체국 및 제천우체국 소속

청풍우체국을 6급국 → 7급국으로 2012년 5월 1일에 변경, 동천안우체국(4급국)은 2012년 5월 1일 개국, 천안우체국 소속 천안성정동우체국은 2012년 5월 6일자로 폐국된 것으로 본다.

부칙(훈령 제543호, 2012. 7. 1.)

- ① 이 규정은 2012년 7월 1일부터 시행한다. 단, 대전우편집중국 물류교환과는 2012년 6월 1일자로 폐지된 것으로 본다.

부칙(훈령 제547호, 2013. 5.20.)

- ① 이 규정은 2013년 5월 20일부터 시행한다.

부칙(훈령 제548호, 2013. 9.23.)

- ① 이 규정은 2013년 9월 23일부터 시행한다.

부칙(훈령 제557호, 2014. 7. 1.)

- ① 이 규정은 2014년 7월 1일부터 시행한다.
- ② 다만, 구내우체국 폐국(우송대학교, 대전대학교, 충남대학교, 한국과학기술원, 한남대학교, 배재대학교, 천안상명대학교, 천안단국대학교, 공주교육대학교, 고려대학교세종캠퍼스, 청주대학교, 충북대학교, 서원대학교, 한국교원대학교, 건국대학교글로벌캠퍼스, 한국교통대

학교, 세명대학교)은 2014년 7월 4일에 된 것으로 보며, 7급관서에서 6급관서로의 관서급 상향조정(광덕우체국, 동학사우체국, 계룡남선우체국, 북이우체국, 세종소정우체국, 금산금성우체국, 면천우체국, 중흥우체국, 청양장평우체국, 보령성주우체국, 고남우체국, 청안우체국, 음성꽃동네우체국)은 2014년 7월 7일에 된 것으로 본다.

부칙(훈령 제562호, 2014.12.31.)

- ① 이 규정은 2014년 12월 31일부터 시행한다.
- ② 다만, 7급관서에서 6급관서로의 관서급 상향조정(서천화양우체국, 주포우체국, 보은원남우체국)은 2015년 1월 1일에 된 것으로 본다.

부칙(훈령 제565호, 2015. 2. 2.)

이 규정은 2015년 2월 2일부터 시행한다.

부칙(훈령 제567호, 2015. 7. 1.)

이 규정은 2015년 7월 1일부터 시행한다.

부칙(훈령 제574호, 2015.11. 1.)

- ① 이 규정은 2015년 11월 1일부터 시행한다.

- ② 다만, 시간제우체국 금산(부리, 금산금성), 예산(대흥, 예산봉산), 보령(보령성주, 주산), 보은(보은산외, 마로)은 2015년 12월 1일에 된 것으로 본다.

부칙(훈령 제576호, 2016. 7. 1.)

- ① 이 규정은 2016년 7월 1일부터 시행한다.
② 다만, 청주성안동우체국은 2016년 6월 27일에 된 것으로 본다.

부칙(훈령 제578호, 2016. 8. 1.)

- ① 이 규정은 2016년 8월 1일부터 시행한다.

부칙(훈령 제581호, 2016.11. 1.)

- ① 이 규정은 2016년 11월 1일부터 시행한다.

부칙(훈령 제582호, 2016.12.26.)

- ① 이 규정은 2016년 12월 26일부터 시행한다.

부칙(훈령 제585호, 2017. 5. 8.)

- ① 이 규정은 2017년 5월 8일부터 시행한다.

부칙(훈령 제600호, 2017.11.13.)

- ① 이 규정은 2017년 11월 13일부터 시행한다.

부칙(훈령 제603호, 2018.1.1.)

- ① 이 규정은 2018년 1월 1일부터 시행한다.
- ② 다만, 세종우체국 집배실은 2017년 11월 20일에 된 것으로 보며,
대소우체국 (별정국→6급국)은 2018년 1월 2일에 된 것으로 본다.

부칙(훈령 제606호, 2018.4.2.)

- ① 이 규정은 2018년 4월 2일부터 시행한다.
- ② 다만, 세종우체국 보험(FC)팀장은 2018년 1월 1일에 된 것으로 본다.

부칙(훈령 제615호, 2020.2.17.)

- ① (시행일) 이 규정은 2020년 2월 17일부터 시행한다.
- ② (다른 훈령의 개정) 충청지방우정청 현업관서의 사무분장에 관한
규정은 본 규정과 통합함에 따라 폐지한다.
- ③ 다만, 당진우체국 집배실은 2019년 8월 6일에 된 것으로 보며, 4급
우체국 소포영업과의 우편물류과·소포실, 우편물류과·물류실 편제

조정은 2019년 9월 1일, 대전둔산우체국 소속 대전시청우체국은 2019년 12월 2일 폐국, 동천안우체국 소속 천안원성동우체국은 2019년 12월 30일 폐국, 충주우체국 및 제천우체국 우편물류과·물류실 신설, 충주우체국 소속 양성우체국(6급국 → 7급국), 제천우체국 소속 한수우체국(6급국 → 7급국)은 2020년 1월 1일에 된 것으로 보며, 대전우편집중국(4급국 → 5급국) 및 중부권광역우편물류센터(4급국) 개국은 2020년 2월 1일자로 된 것으로 본다.

부칙(훈령 제617호, 2020.7.10.)

- ① (시행일) 이 규정은 2020년 7월 10일부터 시행한다.
- ② 다만, 논산우체국 소속 제76군사우체국(7급국)의 군사우편출장소 전환은 2020년 4월 29일, 청주우체국 소속 청주금천동우체국은 2020년 6월 19일 폐국, 대전유성우체국 소속 구즉우체국과 충주우체국 소속 중앙탑우체국은 2020년 6월 30일 폐국된 것으로 보며, 대전유성우체국, 청주우체국의 보험영업실 신설과 충주우체국 고객지원실 폐지 및 우편영업실과 금융영업실의 신설, 세종우체국의 보험(FC)팀장의 보험영업실 승격은 2020년 7월 1일자로 된 것으로 본다.

부칙(훈령 제618호, 2020.10.30.)

- ① (시행일) 이 규정은 2020년 10월 30일부터 시행한다.

- ② 다만, 서청주우체국 소속 청주북대1동우체국(6급국)과 당진우체국 소속 중흥우체국(6급국), 홍성우체국 소속 충남도청출장소는 2020년 9월 28일 폐국, 논산 노성우체국(6급국, 시간제)은 2020년 10월 8일 폐국된 것으로 보며, 서청주우체국의 보험영업실 신설 2020년 9월 28일, 대전우편집중국 우편영업과 신설은 2020년 10월 29일자로 된 것으로 본다.

부칙(훈령 제621호, 2021. 2. 1.)

- ① (시행일) 이 규정은 2021년 2월 1일부터 시행한다.
- ② 다만, 세종우체국 소속 제90군사우편출장소는 2020년 10월 5일 폐국, 논산우체국 소포실 신설, 계룡남선우체국 시간제우체국 전환은 2021년 1월 4일자로 된 것으로 본다.

부칙(훈령 제624호, 2021. 7. 1.)

- ① (시행일) 이 규정은 2021년 7월 1일부터 시행한다.

부칙(훈령 제626호, 2021. 8. 9.)

- ① (시행일) 이 규정은 2021년 8월 9일부터 시행한다.
- ② 다만, 대전둔산우체국의 보험영업실 신설 2021년 7월 26일자로 된 것으로 본다.

부칙(훈령 제631호, 2022. 1. 1.)

- ① (시행일) 이 규정은 2022년 1월 1일부터 시행한다.
- ② 다만, 천안우편집중국 폐국은 2022년 1월 3일부터 시행한다.

부칙(훈령 제633호, 2022. 2. 14.)

- ① (시행일) 이 규정은 2022년 2월 14일부터 시행한다.
- ② 다만, 사무분장표는 2022년 2월 4일자로 된 것으로 본다.

부칙(훈령 제638호, 2022. 7. 4.)

- ① (시행일) 이 규정은 2022년 7월 4일부터 시행한다.
- ② 다만, 서산우체국 소속 성연우체국의 관서급 상향(7급국 → 6급국),
운산우체국의 관서급 하향(6급국 → 7급국)은 2022년 7월 1일자로
된 것으로 본다.

부칙(훈령 제640호, 2022. 10. 17.)

- ① (시행일) 이 규정은 2022년 10월 17일부터 시행한다.
- ② 다만, 대전유성우체국 소속 국방과학연구소 출장소 폐지는 2022년
10월 4일자로 된 것으로 본다.

부칙(훈령 제642호, 2023. 1. 2.)

(시행일) 이 규정은 2023년 1월 2일부터 시행한다.

부칙(훈령 제656호, 2023. 11. 1.)

- ① (시행일) 이 규정은 2023년 11월 1일부터 시행한다.
- ② 다만, 대전둔산우체국 소속 대전가수원동우체국 폐국, 아산우체국 소속 도고출장소 및 음성우체국 소속 보천출장소 폐지는 2023년 10월 10일자로 된 것으로 본다.

부칙(훈령 제658호, 2024. 1. 1.)

- ① (시행일) 이 규정은 2024년 1월 1일부터 시행한다.
- ② 다만, 청주우체국 소속 제308군사우편출장소 폐소는 2023년 7월 3일자로 된 것으로 본다.

부칙(훈령 제664호, 2025. 1. 1.)

- ① (시행일) 이 규정은 2025년 1월 1일부터 시행한다.
- ② 다만, 대전둔산우체국 지원과장 직급을 '5급'에서 '6급'으로의 재조정은 2023년 7월 1일자, 소포실'에서 '소포영업실'로의 명칭 변경은 2024년 3월 4일자, 청주우체국 소속 제335군사우편출장소 폐소는 2024년 5월 20일자, 음성우체국 소속 소이우체국 폐국은 2024년 7월 1일자, 서대전우체국 소속 대전대흥동우체국의 폐국은 2024년 12월 2일자로 본다.

부칙(훈령 제668호, 2025. 5. 1.)

- ① (시행일) 이 규정은 2025년 5월 1일부터 시행한다.

- ② 다만, 서산우체국 소속 서산팔봉우체국의 폐국은 2025년 3월 31일자로 본다.

부칙(훈령 제671호, 2025. 12. 1.)

- ① (시행일) 이 규정은 2025년 12월 1일부터 시행한다.
- ② 다만, 옥천우체국 소속 옥천군북우체국 및 음성우체국 소속 음성감곡우체국 폐국은 2025년 7월 1일자로 본다.

부칙(훈령 제674호, 2026. 4. 27.)

- ① (시행일) 이 규정은 2026년 4월 27일부터 시행한다.
- ② 다만, 우체국 이전(신축)에 따른 대전둔산우체국 소속 대전용문동우체국의 위치 “서구 계룡로 669(용문동)”는 “서구 계룡로 665(용문동)”로 2026년 1월 16일에 변경된 것으로 본다.

부칙(훈령 제679호, 2026. 8. 1.)

이 규정은 2026년 8월 1일부터 시행한다.

[별표 1]

5급이상 우체국(집중국)의 위치 및 관할구역

관서명	관서급	위 치	관할구역
대 전	4급	대전광역시 동구 대전로 757(원동)	충청지방우정청장이 정하여 고시한다.
서대전	4급	대전광역시 중구 계룡로 914(문화동)	
대전유성	4급	대전광역시 유성구 온천로 51(봉명동)	
대전대덕	4급	대전광역시 대덕구 문평동로 16(문평동)	
대전둔산	4급	대전광역시 서구 둔산로 111(둔산동)	
세 종	4급	세종특별자치시 시청대로 180(보람동)	
천 안	4급	천안시 서북구 백석3로 105(백석동)	
동천안	4급	천안시 동남구 청수5로 10(청당동)	
공 주	4급	공주시 우체국길 15(반죽동)	
아 산	4급	아산시 시민로 455(온천동)	
논 산	4급	논산시 중앙로480번길 33(화지동)	
서 산	4급	서산시 읍지16로 48(동문동)	
청 주	4급	청주시 청원구 1순환로 70(율량동)	
서청주	4급	청주시 흥덕구 죽천로 109(북대동)	
충 주	4급	충주시 국원대로 20(문화동)	
제 천	4급	제천시 청전대로 72(청전동)	
금 산	5급	금산군 금산읍 인삼로 59	
홍 성	5급	홍성군 홍성읍 내포로 111	
예 산	5급	예산군 예산읍 예산로 194	
서 천	5급	서천군 서천읍 서천로 59	
당 진	5급	당진시 당진중앙2로 158(읍내동)	
청 양	5급	청양군 청양읍 칠갑산로 249	
부 여	5급	부여군 부여읍 사비로 82	
보 령	5급	보령시 터미널길 29(궁촌동)	
태 안	5급	태안군 태안읍 독샘로 5	
단 양	5급	단양군 단양읍 중앙1로 36	
괴 산	5급	괴산군 괴산읍 읍내로6길 18	
진 천	5급	진천군 진천읍 중앙서로 48	
옥 천	5급	옥천군 옥천읍 중앙로 3	
음 성	5급	음성군 음성읍 음성중앙로 94	
영 동	5급	영동군 영동읍 난계로 1178	
보 은	5급	보은군 보은읍 삼산로5길 4	
중부권광역우편물류센터	4급	대전광역시 동구 안골로 11(구도동)	
대전우편집중국	4급	계룡시 두마면 사계로 184	
청주우편집중국	5급	청주시 서원구 수곡로 106(수곡동)	

[별표 2]

우체국의 명칭·위치·관할구역 및 관서급

시· 도명	명 칭		위 치	관서장 직 급	개국일자
	총괄국명	소속우체국 또는 관할구역			
대 전 광역시	대 전	동구	동구 대전로 757(원동)	4급	1904. 6. 1.
		대전삼성동	동구 우암로 85번길 24(삼성동)	6급	1965.10.25.
		대전소제동	동구 계족로 271(소제동)	6급	1971.12. 1.
		대전가양동	동구 동대전로 278(가양동)	6급	1984. 8.20.
		대전용전동	동구 계족로 482(용전동)	6급	1991. 8. 1.
		대전판암동	동구 동부로 35(판암동)	6급	1992.12.30.
		대전가오동	동구 동구청로 117(가오동)	6급	2008.12.22.
		대전낭월동	동구 산내로 1323(낭월동)	6급	2012. 4. 1.
	서 대 전	중구	중구 계룡로 914(문화동)	4급	1988. 1.20.
		대전선화동	중구 중앙로 129번길 5(선화동)	6급	1938. 3. 6.
		대전부사동	중구 대종로 374(부사동)	6급	1968.11. 1.
		대전목동	중구 동서대로 1411(목동)	6급	1982.11. 1.
		대전문화2동	중구 당디로6번길 98(문화동)	6급	1995.11. 1.
		대전호동	중구 대종로 150(호동)	6급	1990. 9.20.
		대전태평동	중구 태평로 113(태평동)	6급	1991.10. 1.
		대전오류동	중구 계백로 1709-10(오류동)	6급	1991. 6. 1.
	대전유성	유성구	유성구 온천로 51(봉명동)	4급	1991. 2.21.
		대덕연구단지	유성구 대덕대로 587(도룡동)	6급	1980. 9.30.
		대전전민동	유성구 엑스포로 486-22(전민동)	6급	1993. 7. 1.
		대전어은동	유성구 어은로 57(어은동 한빛프라자 2층)	6급	1993. 7. 1.
		대전봉명동	유성구 계룡로 61(봉명동)	6급	1997. 7. 1.
		대전지족동	유성구 은구비로 52(지족동)	6급	2001.12. 3.
		대덕테크노밸리	유성구 테크노4로 127(관평동)	6급	2007.12.10.
		대전노은2동	유성구 반석동로 53(반석동)	6급	2008.10.27.
		한국전자통신연구원	유성구 가정로 218(가정동)	6급	1995. 3.20.
		제78군사	유성구 자운로97번길 359(신봉동)	7급	1966. 7. 1.

시· 도명	명 칭		위 치	관서장 직 급	개국일자
	총괄국명	소속우체국 또는 관할구역			
대 전 광역시	대전대덕	대덕구	대덕구 문평동로 16(문평동)	4급	1996. 8. 1.
		대전대화동	대덕구 대화로 67(대화동)	6급	1979.11. 1.
		회덕	대덕구 신탄진로254번길 7(와동)	6급	1964. 9.30
		신탄진	대덕구 석봉로37번길 62(석봉동)	6급	1911.12. 1.
		대전덕암동	대덕구 덕암로 157(덕암동)	6급	1987. 4. 1.
		대전오정동	대덕구 대전로 1095(오정동)	6급	1989.10.10.
		대전법동	대덕구 동춘당로 183(법동)	6급	1993.12.27.
		대전송촌동	대덕구 동춘당로 61(송촌동)	6급	2000.12.20.
	대전둔산	서구	서구 둔산로 111(둔산1동)	4급	2002. 7. 1.
		대전월평1동	서구 월평새뜸로4번길 110(월평동)	6급	1993.12.27.
		대전월평2동	서구 갈마역로 143-12(월평동)	6급	1993.12.27.
		대전갈마동	서구 갈마중로50번길 5(갈마동)	6급	1994.12.26.
		대전용문동	서구 계룡로 665(용문동)	6급	1973.10. 1.
		대전도마동	서구 계백로 1422(도마동)	6급	1980. 9.30.
		대전괴정동	서구 갈마로 196(괴정동)	6급	1982.12. 1.
		대전변동	서구 도산로 189(변동)	6급	1989. 9. 1.
		대전만년동	서구 만년로 15(만년동)	6급	1995.12. 1.
		대전둔산2동	서구 청사로 279(둔산동)	6급	1996.12. 9.
		대전관저동	서구 관저북로 26(관저동)	6급	1998.12.21.
		대전관저2동	서구 관저로 63(관저동)	6급	2001.12. 3.
		대전정림동	서구 정림로 4(정림동)	6급	1996.12. 9.
		정부대전청사	서구 청사로 189(둔산동)	6급	1998. 6. 1.
		대전법원	서구 둔산중로78번길 45(둔산동)	6급	1985. 6.15.

시· 도명	명 칭		위 치	관서장 직 급	개국일자
	총괄국명	소속우체국 또는 관할구역			
세 종 특 별 자 치 시	세 종	세종특별자치시	세종특별자치시 시청대로 180(보람동)	4급	1904. 1.20.
		조치원	세종특별자치시 조치원읍 서북부로 58	5급	2017.11.13.
		세종전의	세종특별자치시 전의면 운주산로 1208-1	6급	1906. 9.28.
		세종금남	세종특별자치시 금남면 용포로 56	6급	1921. 4. 1.
		세종부강	세종특별자치시 부강면 부춘길 42	6급	1905. 6. 1.
		장군	세종특별자치시 장군면 장척로 408-4	6급	1945. 4.16.
		세종한솔동	세종특별자치시 한솔동 노을3로 93(한솔동)	6급	2012. 7. 1.
		세종아름동	세종특별자치시 보듬3로 111(아름동)	6급	2013.12.23.
		세종집현동	세종특별자치시 집현중앙로 15(집현동)	6급	2026.4.27.
		정부세종청사	세종특별자치시 도움6로 11(어진동)	6급	2012.12.17.
		정부세종청사2	세종특별자치시 한누리대로 402(어진동)	6급	2013.12.13.
		세종소정	세종특별자치시 소정면 소정구길 110	6급	1934. 3.26.
충청 남도	천 안	서북구	천안시 서북구 백석3로 105 (백석동)	4급	1905. 5.25.
		성환	천안시 서북구 성환읍 성환11길 20	5급	1904.10. 1.
		입장	천안시 서북구 입장면 하장4길 14	6급	1911.12.16.
		천안쌍용동	천안시 서북구 쌍용11길 71(쌍용동)	6급	1995.12. 1.
		천안쌍용2동	천안시 서북구 월봉로 82(쌍용동)	6급	2001.12. 3.
		천안불당동	천안시 서북구 봉서산로 66(불당동)	6급	2005.12. 1.
		천안성정동	천안시 서북구 서부대로 706(성정동)	6급	2022.10.17.
	동 천 안	동남구	천안시 동남구 청수5로 10(청당동)	4급	2012. 5. 1.
		병천	천안시 동남구 병천면 충절로 1732	6급	1911. 6.30.
		천안오룡동	천안시 동남구 영성로 69(오룡동)	6급	1965.12.14.
		천안봉명동	천안시 동남구 봉정로 26(봉명동)	6급	1985.12.30.
		천안신부동	천안시 동남구 터미널8길 3(신부동)	6급	1990.12. 5.
		천안성남	천안시 동남구 성남면 신사대화로 169	6급	1960. 3.11.
		광덕	천안시 동남구 광덕면 신흥리4길 50	6급	1966. 7. 6.
		천안신방동	천안시 동남구 통정10로 43-8(신방동)	6급	2016.12.26.

시· 도명	명 칭		위 치	관서장 직 급	개국일자
	총괄국명	소속우체국 또는 관할구역			
충청 남도	공 주	공주시	공주시 우체국길 15(반죽동)	4급	1896. 2.16.
		공주신관동	공주시 관골1길 34-17(신관동)	6급	1992.12.30.
		이인	공주시 이인면 검바위로 230	6급	1932. 3.11.
		유구	공주시 유구읍 중앙1길 109	6급	1916.12.21.
		공주계룡	공주시 계룡면 영규대사로 497-1	6급	1937. 3.16.
		공주정안	공주시 정안면 광정장터길 7	6급	1939. 2. 6.
		탄천	공주시 탄천면 통산로 171	6급	1959.10. 1.
		사곡	공주시 사곡면 산넘어길 6-1	6급	1956.12.21.
	아 산	아산시	아산시 시민로 455(온천동)	4급	1905. 6. 1.
		영인	아산시 영인면 영인로 80	5급	1901. 6. 7.
		아산권곡동	아산시 삼동로 52(모종동)	6급	1991.10. 1.
		둔포	아산시 둔포면 둔포면로 16	6급	1905. 6. 1.
		아산용화동	아산시 시민로 282(용화동)	6급	1997.12.10.
		아산온천동	아산시 온궁로 17(온천동)	6급	2004. 8. 2.
		아산장재	아산시 배당읍 공원로 51	6급	2011.12.28.
	논 산	논산시,계룡시	논산시 중앙로 480번길 33(화지동)	4급	1907. 3. 1.
		계룡금암동	계룡시 장안로 55(금암동)	5급	1933. 3.20.
		논산취암동	논산시 부창로100번길 9-27 (취암동)	6급	1996.12. 9.
		연산	논산시 연산면 연산3길 4	6급	1906.12. 1.
		별곡	논산시 별곡면 대둔로 821-6	6급(시간제)	1966.12.30.
		강경	논산시 강경읍 계백로167번길 53-1	6급	1902. 5.18.
		논산연무	논산시 연무읍 안심로 52	5급	1956. 9.25.
		양촌	논산시 양촌면 매죽현로 1665번길 17	6급	1923. 3.19.
		계룡엄사	계룡시 엄사면 번영로 45	6급	1994.12.26.
		제501군사	계룡시 신도안면 계룡대로 663	6급	1950. 9.22.
		계룡남선	계룡시 신도안면 신도안 2길 63	6급(시간제)	1988.12.20.

시· 도명	명 칭		위 치	관서장 직 급	개국일자
	총괄국명	소속우체국 또는 관할구역			
충청 남도	서 산	서산시	서산시 읍지16로 48(동문동)	4급	1923. 3.26.
		해미	서산시 해미면 남문2로 117	6급	1911. 8.16.
		성연	서산시 성연면 성연로 210-10	6급	1938. 2.16.
		서산대산	서산시 대산읍 구진천로 22-3	6급	1960. 9. 9.
		인지	서산시 인지면 무학로 1683	6급	1966. 9. 1.
		서산읍내동	서산시 부춘1로 54(읍내동)	6급	1997.12.10.
		서산동문동	서산시 고운로 165(동문동)	6급	2004.12.13.
		운산	서산시 운산면 운암로 1005	6급	1938. 3.16.
	금 산	금산군	금산군 금산읍 인삼로 59	5급	1905. 2. 5.
		부리	금산군 부리면 현내로 95	6급(시간제)	1957.11.25.
		진산	금산군 진산면 읍내로 61	6급	1938. 3.15.
		추부	금산군 추부면 마천로 52	6급	1933. 7.11.
		금산금성	금산군 금성면 진산로 361	6급(시간제)	1965. 9.15.
	홍 성	홍성군	홍성군 홍성읍 내포로 111	5급	1896. 6. 5.
		결성	홍성군 결성면 구성남로 1	6급	1911.10.16.
		광천	홍성군 광천읍 홍남로 683	6급	1913.12.20.
		갈산	홍성군 갈산면 갈산로 98-1	6급	1932. 3.12.
		구항	홍성군 구항면 구항길 45	6급	1914. 1.21.
	예 산	예산군	예산군 예산읍 예산로 194	5급	1907. 1.25.
		삼교	예산군 삼교읍 삼교로1길 16	6급	1911. 7. 1.
		고덕	예산군 고덕면 고덕중앙로 52	6급	1937. 3.16.
		광시	예산군 광시면 예당로 177	6급	1944. 2. 6.
		예산덕산	예산군 덕산면 봉운로 33	6급	1958.12. 1.
		예산역전	예산군 예산읍 주교로 74-1	6급	1965. 8.20
		예산봉산	예산군 봉산면 구암길 2	6급(시간제)	1966.12.30
		대흥	예산군 대흥면 의좋은형제길 25-4	6급(시간제)	1911. 7.16
	서 천	서천군	서천군 서천읍 서천로 59	5급	1911. 6. 1.
		비인	서천군 비인면 비인로201번길 2	6급	1911. 7. 1.
		한산	서천군 한산면 한마로 72	6급	1911.11.16.
		장항	서천군 장항읍 신창동로 28	6급	1931. 3.30.
		판교	서천군 판교면 종판로901번길 5	6급	1935. 3. 6.
		서천화양	서천군 화양면 옥포길8번길 10	6급	1965.12.10.

시· 도명	명 칭		위 치	관서장 직 급	개국일자
	총괄국명	소속우체국 또는 관할구역			
충청 남도	당 진	당진시	당진시 당진중앙2로 158(읍내동)	5급	1911. 7.15.
		합덕	당진시 합덕읍 버그내1길 113	6급	1922. 3.11.
		기지사	당진시 송악읍 기지사1길 49	6급	1934. 3.16.
		당진정미	당진시 정미면 정미로 706-1	6급	1940. 3.21.
		신평	당진시 신평면 신평로 837	6급	1959.12.16.
		면천	당진시 면천면 한천로 871	6급	1908. 3. 1.
	청 양	청양군	청양군 청양읍 칠갑산로 249	5급	1911.11. 1.
		정산	청양군 정산면 효자길 7	6급	1907.12. 1.
		청양화성	청양군 화성면 무한로 94	6급	1961.11.15.
		청양장평	청양군 장평면 닭우리고개길 30-17	6급	1977.12.29.
	부 여	부여군	부여군 부여읍 사비로 82	5급	1898. 5.15.
		홍산	부여군 홍산면 동헌로 23	6급	1906.12. 1.
		규암	부여군 규암면 규암로 5	6급	1907. 3. 1.
		임천	부여군 임천면 성흥로 119	6급	1911. 8. 1.
		부여석성	부여군 석성면 증산로39번길 7	6급	1972.12.22.
		은산	부여군 은산면 충절로 2794	6급	1920. 2.18.
		부여양화	부여군 양화면 입포로53번길 3	6급	1937. 2.23.
		외산	부여군 외산면 외산로 96	6급	1953. 6. 1.
	보 령	보령시	보령시 터미널길 29(궁촌동)	5급	1914.10.14.
		보령웅천	보령시 웅천읍 장터7길 5	6급	1928. 2.11.
		오천	보령시 오천면 충청수영로 825	6급	1911.11. 6.
		주산	보령시 주산면 충서로 411-7	6급(시간제)	1954. 3.25.
		대천해수욕장	보령시 머드로 69(신희동)	6급	1998. 6.25.
		원산도	보령시 오천면 원산도3길 398	6급	1967.12.30.
		보령대천동	보령시 중앙로 78 (대천동)	6급	2007.12.17.
		보령성주	보령시 성주면 성주중앙길 39	6급(시간제)	1979. 3. 5.
		주포	보령시 주포면 보령읍성길 80-19	6급	1954. 3.25.
	태 안	태안군	태안군 태안읍 독샘로 5	5급	1911. 5.26.
		안면	태안군 안면읍 장터로 157	6급	1936. 1.24.
		근홍	태안군 근홍면 근홍로 706-4	6급	1963.12.30.
		고남	태안군 고남면 빗독1길 37	6급	1971. 4.24.
		태안원북	태안군 원북면 원이로 844	6급	2015. 2. 2.
		만리포	태안군 소원면 천리포1길 10	6급	1962. 7. 1.

시· 도명	명 칭		위 치	관서장 직 급	개국일자
	총괄국명	소속우체국 또는 관할구역			
충청 북도	청 주	청원구,상당구	청주시 청원구 1순환로 70(올량동)	4급	1898. 2.25.
		오창과학단지	청주시 청원구 오창읍 중심상업2로 24	5급	2007.12.13.
		청주영운동	청주시 상당구 영운로 36-2(영운동)	6급	1987. 9.10.
		청주내덕동	청주시 청원구 중앙로 211(내덕동)	6급	1960. 2.14.
		청주성안동	청주시 상당구 성안로 34(북문로1가)	6급	2016. 6. 27.
		청주용암동	청주시 상당구 무농정로 51(용암동)	6급	1995.11. 1.
		청주용담동	청주시 상당구 산성로116번길 14(용담동)	6급	2004.12.13.
		청주용암1동	청주시 상당구 영운남로160번길 15(용암동)	6급	2005.12. 1.
		미원	청주시 상당구 미원면 미원시내2길 26	6급	1914. 3.16.
		오창	청주시 청원구 오창읍 팔결로 703	6급	1935. 6. 8.
		내수	청주시 청원구 내수읍 청암로 64	6급	1939. 3.21.
		북이	청주시 청원구 북이면 의암로 344-3	6급	1964. 9.25.
		문의	청주시 상당구 문의면 문의시내로 39	6급	1910. 1. 1.
	서 청 주	홍덕구,서원구	청주시 홍덕구 죽천로 109(북대동)	4급	2005. 5.23.
		청주수곡동	청주시 서원구 청남로 2026(수곡동)	6급	1981.10.31.
		청주수곡1동	청주시 서원구 구룡산로 309(수곡동)	6급	1991.10. 1.
		청주사직동	청주시 서원구 호국로 107(사직동)	6급	1986.12. 1.
		청주사창동	청주시 서원구 사직대로 143(사창동)	6급	1988.10. 4.
		청주운천동	청주시 홍덕구 사운로 231(운천동)	6급	1989. 9. 1.
		청주봉명동	청주시 홍덕구 직지대로 604(봉명동)	6급	1990. 9.21.
		청주가경동	청주시 홍덕구 풍년로 107-2(가경동)	6급	1999.12. 1.
		청주분평동	청주시 서원구 월평로 80(분평동)	6급	1998.12.21.
		청주개신동	청주시 서원구 경신로 43(개신동)	6급	2002.11.30.
		청주옥산	청주시 홍덕구 옥산면 옥산시내1길 28	6급	1954. 3.27.
		청주남이	청주시 서원구 남이면 청남로 1201	6급	1960.12.22.
		청주지방법원	청주시 서원구 산남로62번길 51(산남동)	6급	1989. 7. 1.

시· 도명	명 칭		위 치	관서장 직 급	개국일자
	총괄국명	소속우체국 또는 관할구역			
충청 북도	충 주	충주시	충주시 국원대로 20(문화동)	4급	1895.12. 7.
		충주목행동	충주시 행정9길 25(목행동)	6급	1959.12.15.
		충주성내동	충주시 관아1길 20(성내동)	6급	2013. 5.20 (1980.12.29.)
		충주칠금동	충주시 신립로 23(칠금동)	6급	1999.12. 1.
		수안보	충주시 수안보면 온천중앙길 8	6급	1918. 3.21.
		주덕	충주시 주덕읍 신양로 93	6급	1919. 3.20.
		엄정	충주시 엄정면 내창로 171	6급	1981.10.31.
		충주금릉동	충주시 금제13길 8(금릉동)	6급	1997.12.10.
		산척	충주시 산척면 천등박달로 120	6급	1960.12.30.
		양성	충주시 양성면 가곡로 1014	6급	1937. 3.16.
	제 천	제천시	제천시 청전대로 72(청전동)	4급	1904.11. 2.
		제천영천동	제천시 내제로 22(영천동)	6급	1975.10.20.
		제천청전동	제천시 청전대로 181(청전동)	6급	1992.10.12.
		제천용두동	제천시 용두대로23길 4(하소동)	6급	1994.12.26.
		제천중앙동	제천시 의림대로 122(중앙로2가)	6급	2002. 9. 2.
		백운	제천시 백운면 평동로2길 9	6급	1922. 3. 6.
		수산	제천시 수산면 월악로26길 18-1	6급	1937. 3. 3.
		봉양	제천시 봉양읍 주포로7길 2	6급	1938. 3.21.
		송학	제천시 송학면 시곡포전로1길 14-1	6급	1965.12.10.
		제천금성	제천시 금성면 청풍호로 1037	6급(시간제)	1964. 8.10.
		청풍	제천시 청풍면 청풍호로 2113	6급(시간제)	1911. 3.20.
	단 양	단양군	단양군 단양읍 중앙1로 36	5급	1905. 5. 9.
		영춘	단양군 영춘면 온달평강로 64	6급	1912. 9. 1.
		매포	단양군 매포읍 단양로 1917	6급	1938. 3.18.
		어상천	단양군 어상천면 어상천로 941	6급(시간제)	1960.12.20.
		대강	단양군 대강면 단양로 156-6	6급	1962. 4.25.
		가곡	단양군 가곡면 남한강로 528	6급(시간제)	1961. 8.15
		단양단성	단양군 단성면 월악로 4664	7급(시간제)	1985. 6.15.

시· 도명	명 칭		위 치	관서장 직 급	개국일자
	총괄국명	소속우체국 또는 관할구역			
충청 북도	괴 산	괴산군,증평군	괴산군 괴산읍 읍내로6길 18	5급	1905. 6.14.
		증평	증평군 증평읍 중앙로 208	6급	1923. 5.16.
		연풍	괴산군 연풍면 중앙로 18-1	6급	1911. 7.16.
		청천	괴산군 청천면 괴산로 1351	6급	1931. 3. 1.
		목도	괴산군 불정면 목도로 44	6급	1936. 2. 6.
		청안	괴산군 청안면 청안읍내로 36	6급	1950. 6. 1.
	진 천	진천군	진천군 진천읍 중앙서로 48	5급	1905. 6.30.
		광혜원	진천군 광혜원면 중리3길 17	6급	1931. 3.19.
		진천덕산	진천군 덕산읍 몽촌2길 3	6급	1940. 3.21.
		이월	진천군 이월면 송림4길 10-5	6급	1954. 3.26.
		진천초평	진천군 초평면 초동로 7	6급	1964. 9.20.
	옥 천	옥천군	옥천군 옥천읍 중앙로 3	5급	1906.12. 1.
		청산	옥천군 청산면 지전길 50-9	6급	1911.10.11.
		옥천이원	옥천군 이원면 묘목로 105	6급	1916. 3. 1.
		안내	옥천군 안내면 현리길 85	6급	1959.11.20.
		옥천군서	옥천군 군서면 성왕로 498	6급	1966.11. 2.
		안남	옥천군 안남면 연주길 46	7급	2017. 5. 8.
	음 성	음성군	음성군 음성읍 중앙로 94	5급	1910. 9. 1.
		금왕	음성군 금왕읍 금석로107번길 2-2	6급	1920. 7. 1.
		생극	음성군 생극면 음성로 1659	6급	1966. 8.30.
		삼성	음성군 삼성면 덕호로 3-1	6급	1955. 6.10.
		음성꽃동네	음성군 맹동면 꽃동네길 23	6급	1988. 8. 1.
		음성동성	음성군 맹동면 장성2길 17	6급	2016.12.26.
		대소	음성군 대소면 오태로 80-6	6급	2018. 1. 2.
	영 동	영동군	영동군 영동읍 난계로 1178	5급	1910.10. 1.
		추풍령	영동군 추풍령면 추풍령로 461	6급	1904. 9.20.
		심천	영동군 심천면 심천로 82-1	6급	1912. 3. 9.
		황간	영동군 황간면 영동황간로 1665	6급	1910. 1. 1.
		영동상촌	영동군 상촌면 민주지산로 3025	6급	1938. 3.24.
		학산	영동군 학산면 서산로 22	6급	1939. 3. 6.
		영동용산	영동군 용산면 용산로 318-1	6급	1958.11. 1.
		영동계산	영동군 영동읍 계산로 44	6급	1997.12.26.
	보 은	보은군	보은군 보은읍 삼산로5길 4	5급	1911.10. 1.
		보은회인	보은군 회인면 회인로1길 4	6급	1911. 9.16.
		마로	보은군 마로면 관기송현로 128	6급(시간제)	1936. 3.11.
		속리산	보은군 속리산면 법주사로 274	6급	1965. 9.20.
		보은원남	보은군 삼승면 삼승탄부로 7	6급	1938. 3.16.
		보은산외	보은군 산외면 구티1길 15	6급(시간제)	1964.12. 5.

[별표 3]

총괄국별 급별 관서수

기 호	총괄국명	총괄국			소속관서						우 체 국 계	출 장 소	사 편 장 소 군 우 출 소
		4 급	5 급	소 계	5 급	6 급	7 급	군 우 국	별 정 국	소 계			
1	대 전	1		1		7			1	8	9		
2	서 대 전	1		1		7				7	8		
3	대전유성	1		1		8		1	2	11	12		1
4	대전대덕	1		1		7				7	8		
5	대전둔산	1		1		14				14	15		
6	세 종	1		1	1	10			3	14	15		1
7	천 안	1		1	1	5			2	8	9		
8	동 천 안	1		1		7			4	11	12		
9	공 주	1		1		7			3	10	11		
10	아 산	1		1	1	5			8	14	15		
11	논 산	1		1	2	7		1	8	18	19		1
12	서 산	1		1		7			4	11	12		
13	청 주	1		1	1	11			3	15	16		
14	서 청 주	1		1		12			4	16	17	1	
15	충 주	1		1		9			7	16	17		1
16	제 천	1		1		10			1	11	12		
17	금 산		1	1		4			4	8	9		
18	홍 성		1	1		4			6	10	11		
19	예 산		1	1		7			6	13	14		
20	서 천		1	1		5			6	11	12		
21	당 진		1	1		5			5	10	11		
22	청 양		1	1		3			6	9	10		
23	부 여		1	1		7			8	15	16		
24	보 령		1	1		8			2	10	11	2	
25	태 안		1	1		5			3	8	9		
26	단 양		1	1		5	1		1	7	8		
27	괴 산		1	1		5			7	12	13		2
28	진 천		1	1		4			2	6	7		
29	옥 천		1	1		4	1		2	7	8		
30	음 성		1	1		6			1	7	8		
31	영 동		1	1		7			4	11	12		
32	보 은		1	1		5			5	10	11		
33	중부권광역우편물류센터	1		1							1		
34	대전우편집중국	1		1							1		
35	청주우편집중국		1	1							1		
계		18	17	35	6	217	2	2	118	345	380	3	6

[별표 4]

5급이상 우체국의 하부조직 (과)

관 서 급	국 명	총 계	4급우체국							5급우체국		
			합 계	5급과장				6급과장		합 계	우 편 물 류 과	영 업 과
				소 계	우 편 물 류 과	영 업 과	지 원 과	소 계	지 원 과			
4	대 전	3	3	2	○	○		1	○			
4	서 대 전	3	3	2	○	○		1	○			
4	대전유성	3	3	2	○	○		1	○			
4	대전대덕	3	3	2	○	○		1	○			
4	대전둔산	3	3	2	○	○		1	○			
4	세 종	3	3	2	○	○		1	○			
4	천 안	3	3	2	○	○		1	○			
4	동 천 안	3	3	2	○	○		1	○			
4	공 주	3	3	2	○	○		1	○			
4	아 산	3	3	2	○	○		1	○			
4	논 산	3	3	2	○	○		1	○			
4	서 산	3	3	2	○	○		1	○			
4	청 주	3	3	2	○	○		1	○			
4	서 청 주	3	3	2	○	○		1	○			
4	충 주	3	3	2	○	○		1	○			
4	제 천	3	3	2	○	○		1	○			
5	금 산	2								2	○	○
5	홍 성	2								2	○	○
5	예 산	2								2	○	○
5	서 천	2								2	○	○
5	당 진	2								2	○	○
5	청 양	2								2	○	○
5	부 여	2								2	○	○
5	보 령	2								2	○	○
5	태 안	2								2	○	○
5	단 양	2								2	○	○
5	괴 산	2								2	○	○
5	진 천	2								2	○	○
5	옥 천	2								2	○	○
5	음 성	2								2	○	○
5	영 동	2								2	○	○
5	보 은	2								2	○	○
	합 계	80	48	32	16	16		16	16	32	16	16

[별표 5]

5급이상 우체국의 하부조직 (실)

관 서 급	국 명	총 계	4급우체국											5급우체국			
			합 계	6급실장								우정직실장			합 계	경영지도실장 (6급)	집배실장 (우정직)
				소 계	우 편 물 류		영 업 과				경영지도실장	소 계	집배1실장	집배2실장			
					물류실장	소포영업실장	고객지원실장	우편영업실장	금융영업실장	보험영업실장							
	합 계	122	103	86	16	12		16	16	10	16	17	15	2	19	16	3
4	대전	7	7	6	○	○		○	○	○	○	1	○				
4	서대전	7	7	6	○	○		○	○	○	○	1	○				
4	대전유성	7	7	6	○	○		○	○	○	○	1	○				
4	대전대덕	7	7	6	○	○		○	○	○	○	1	○				
4	대전둔산	8	8	6	○	○		○	○	○	○	2	○	○			
4	세종	7	7	6	○	○		○	○	○	○	1	○				
4	천안	6	6	5	○	○		○	○		○	1	○				
4	동천안	7	7	6	○	○		○	○	○	○	1	○				
4	공주	5	5	4	○			○	○		○	1	○				
4	아산	7	7	6	○	○		○	○	○	○	1	○				
4	논산	5	5	5	○	○		○	○		○						
4	서산	5	5	4	○			○	○		○	1	○				
4	청주	7	7	6	○	○		○	○	○	○	1	○				
4	서청주	8	8	6	○	○		○	○	○	○	2	○	○			
4	충주	5	5	4	○			○	○		○	1	○				
4	제천	5	5	4	○			○	○		○	1	○				
5	금산	1													1	○	
5	홍성	1													1	○	
5	예산	2													2	○	○
5	서천	1													1	○	
5	당진	2													2	○	○
5	청양	1													1	○	
5	부여	1													1	○	
5	보령	1													1	○	
5	태안	1													1	○	
5	단양	1													1	○	
5	괴산	1													1	○	
5	진천	2													2	○	○
5	옥천	1													1	○	
5	음성	1													1	○	
5	영동	1													1	○	
5	보은	1													1	○	

[별표 6]

5급이상 우체국 영업과 밀에 두는 팀

관서급	국명	총계	4급우체국							5급우체국				
			합계	우편팀장	금융팀장	보험(FC)팀장				합계	우편팀장	금융팀장	보험(FC)팀장	
	합계	82	48	16	16	16				34	16	16	2	
4	대전	3	3	○	○	○								
4	서대전	3	3	○	○	○								
4	대전유성	3	3	○	○	○								
4	대전대덕	3	3	○	○	○								
4	대전둔산	3	3	○	○	○								
4	세종	3	3	○	○	○								
4	천안	3	3	○	○	○								
4	동천안	3	3	○	○	○								
4	공주	3	3	○	○	○								
4	아산	3	3	○	○	○								
4	논산	3	3	○	○	○								
4	서산	3	3	○	○	○								
4	청주	3	3	○	○	○								
4	서청주	3	3	○	○	○								
4	충주	3	3	○	○	○								
4	제천	3	3	○	○	○								
5	금산	2								2	○	○		
5	홍성	3								3	○	○	○	
5	예산	2								2	○	○		
5	서천	2								2	○	○		
5	당진	3								3	○	○	○	
5	청양	2								2	○	○		
5	부여	2								2	○	○		
5	보령	2								2	○	○		
5	태안	2								2	○	○		
5	단양	2								2	○	○		
5	괴산	2								2	○	○		
5	진천	2								2	○	○		
5	옥천	2								2	○	○		
5	음성	2								2	○	○		
5	영동	2								2	○	○		
5	보은	2								2	○	○		

[별표 7]

중부권광역우편물류센터 및 집중국 하부조직

가. 중부권광역우편물류센터 하부조직

관서 급	국명	총계	5급 과장				6급 실장								
			합계	물류1과	물류2과	지원기술과	합계	물류1과		물류2과		지원기술과			지도노무실
								물류실	소포1실	운송교환실	소포2실	지원실	기술1실	기술2실	
4	중부권광역우편물류센터	11	3	○	○	○	8	○	○	○	○	○	○	○	○

나. 우편집중국 하부조직(과, 실)

관서급	국명	총계	과장						지도노무실장		
			합계	5급		6급			합계	6급	7급
				물류총괄과	지원기술과	물류총괄과	지원기술과	우편영업과			
	합계	7	5	1	1	1	1	1	2	2	
4	대전우편집중국	4	3	○	○			○	1	○	
5	청주우편집중국	3	2			○	○		1	○	

* 대전우편집중국 비편제 : 실장(6급) - 물류실, 통상1실, 통상2실, 지원기술실

우체국 사무분장표

1. 4급우체국

편제별(과)		분 장 사 무	비 고
우편물류과	물류실 집배실	1. 우편소통품질 향상에 관한 사항 2. 차량 등 집배기동장비의 운용.관리에 관한사항 3. 우편수취함.반송함 관리 4. 배달점 DB운용 및 관리 5. 우편물 운송시각의 조정 6. 우편업무의 통계 및 분석 7. 법규(성규)위반 우편물 및 우체통발견 습득물 처리 8. 우편물의 안전 및 검열 등 수탁업무 (해당국에 한함) 9. 우편물의 구분.중계.발송에 관한 사항 10. 우편물의 운송 및 운송감시 11. 우편자루 및 용기, 파렛 등의 운용.관리 12. 운송용기 운용 13. 발송 후 배달증명 조회 14. 사서함 우편물의 구분 투함(특수취급우편물은 (우편)영업과로 인계) 15. 사서함 이용실태점검 및 안내문발송, 사용 승인취소대상 이용자 명단 영업과 통보 16. 우편콜센터의 민원처리 17. 위탁배달에 관한 사항 18. 위탁배달 운영 및 관리(예산 및 감독기능 제외) 19. 우편물의 수집.배달 및 집배감시 20. 우체통관리 (청소 및 고장 확인) 21. 자국배달 특수통상우편물 배달증 작성처리 22. 요금 부족 및 지환우편물 처리 23. 배달우편물에 관한 신고 및 사고처리 24. 위 각호의 부대사무	

편제별(과)		분 장 사 무	비 고
우편물류과	소포영업실	1. 소관사업에 대한 목표 및 실적관리 2. 소포.국내특급.국제특급(EMS)의 계약 및 방문접수 등의 마케팅업무에 관한 사항 (단, 창구접수는 제외) 3. 소관사업의 인터넷을 활용한 마케팅 업무 4. 소관사업 고객관계관리(CRM)의 운영관리 5. 소포 다량이용 고객의 유치 및 관리 6. 우체국소포원 관리 및 소포 개별픽업 집하지시 7. 소포물류창고 관리 및 사용계약(유,무상) 8. 위 각호의 부대사무	소포영업실이 없는 관서는 우편물류과에 포함
영업과		1. 우편창구업무에 관한사항 2. 우편사업 총괄목표관리 및 소관사업 실적관리에 관한사항 3. 우취상품, 전자우편, 우체국쇼핑, 일반통상우편, 계약등기접수 등의 마케팅에 관한사항 4. 소관사업의 인터넷을 활용한 마케팅업무 5. 다량통상우편물 이용 고객의 관리 6. 우편사업 고객관계관리(CRM)의 운영 관리 7. 우편물의 접수 8. 우편물에 관한 요금의 징수 9. 우표류 및 수입인지 판매 (문화상품권 등 수탁업무 취급) 10. 수탁상품 판매 및 수불·정산관리 업무 11. 우체국 쇼핑에 관한 사항 12. 전자상거래에 관한사항 13. 우편에 관한 청구.우편물 손해배상 및 요금반환 14. 민원실의 운영.관리에 관한 사항 15. 우편사서함 사용, 요금후납 및 요금수취인 부담 이용 등의 계약업무 16. 사서함의 운용관리 및 사서함우편물 교부 (특수취급우편물에 한함) 17. 우표류판매소 허가.취소 및 우표류 판매 18. 우체국 출장소를 관장 19. 고객만족(CS)에 관한 사항	

편제별(과)	분 장 사 무	비 고
영업과	20. 우체국서비스현장 개정 및 심의위원회 운영 21. “우체국 고객의 날” 운영 22. 고객대표자회의 운영(운영기준 제외) 23. 신서독점권 위반업체 적발 및 법적조치 (단, 행정처분 제외) 24. 별정우체국 및 우편취급국 우편취급수수료 정산업무 25. 도로명 주소 및 우편번호의 홍보 및 사용 26. 우체국금융 마케팅, 금융창구업무, 우체국FC 관리 등 우체국 금융업무 총괄 27. 금융사업의 목표배정 및 실적관리 28. 금융사업 고객관계관리(CRM)의 운영 관리 29. 우체국예금.우체국보험 업무 30. 우편환.우편대체.수탁금 업무 31. 자기앞수표 발행.지급 및 은행지로업무 32. 자기앞수표 정보교환업무 33. 현금출납 및 계산관리 업무 34. 기타 현금수불에 관한 사항 (세입세출외 현금출납 및 보관금출납 포함) 35. 자.과초금 수불업무, 어음교환 업무(참가국 한) 36. 전자금융서비스 업무 37. 증표류.통장류의 수불관리 38. 가계수표 대월의 채권 관리 (단, 채권 관리지침 마련 및 대책수립은 제외) 39. 가계수표가입자 관리 40. 고객상담실 설치 및 시설개선업무(단, 예산관리제외) 41. 금융자동화 창구 운용(설치관련은 제외) 42. 총괄국 자체 영업계획에 의한 우체국, 우수직원 및 우체국FC 평가포상 43. 우체국보험 공익사업 지원대상자 관리 및 지원 대상자 확정 44. 우체국보험 대출채권 관리방안 계획 수립 45. 보험창구에서의 단순민원 및 경미한 사고 46. 총괄국 우체국FC에 관한사항(운영기준설정업무 제외) 47. 소속직원에 대한 우체국보험 교육계획 수립 및 운영(다만, 우체국보험 교육 기본방침 제외) 48. 무인접수기 운영에 관한 사항(해당관서 한) 49. 우체국(소속관서 포함) 우편·금융업무의 지원 50. 위 각호의 부대사무	

편제별(과)	분 장 사 무	비 고
지원과	1. 관인의 보관·관리 및 보안업무 2. 문서의 접수와 발송, 보존 등 문서관리 3. 우정사업 혁신에 관한사항 4. 우정사업 사회봉사활동에 관한 사항 5. 의전.회의 및 행사의 계획과 시행 6. 조직 및 정원의 관리 7. 조직.인력의 효율적 운영(재배치 포함)에 관한 사항 8. 6급이하 일반직 및 우정직 정원대체 계약직 공무원의 채용 연장 9. 총괄국 자국의 위임전결 업무 10. 노사업무에 관한 사항 11. 주요업무계획의 수립 및 조정 12. 우정사업 경영평가(경영수지)에 관한사항 13. 공무원의 임용계획 및 시행 14. 공무원의 상훈 및 징계 등에 관한 사항 15. 공무원의 근무성적 및 경력평정에 관한 사항 16. 공무원의 교육훈련에 관한 사항 17. 비공무원 인력(공무직 및 기간제근로자, 청원경찰 등)에 관한 사항 18. 비공무원 관련 사회보장제도 (4대 보험 등)에 관한 사항 19. 제안.업무개선사례 및 사무관리 20. 비상계획, 시설방호계획, 안전관리계획의 수립 및 시행에 관한 사항 21. 산업안전보건에 관한 사항 22. 고충 상담, 교육 등 23. 공무원의 병사 및 신원보증, 제증명서 발급 24. 청사의 관리 및 관용차량의 정수관리 25. 복무관리.당직 및 출장 등에 관한 26. 직원의 제급여.연금.저축 등에 관한 사항 27. 직장예비군 및 민방위대의 운영 28. 예산의 배정 및 조정 요청 29. 관서운영경비의 경리 및 지출 30. 세입징수 요청 31. ERP사용자 권한관리 32. 물품의 청구, 수령, 보관 및 수리요구 33. 보관중인 물품의 불출 34. 운용중인 물품의 관리 및 보고 35. 물품의 반납 및 손망실 보고 36. 회계업무 결산	

편제별(과)	분 장 사 무	비 고
지원과	37. 국유재산 관리(재산관리 담임업무) 38. 각종 원천세의 징수 및 불입 39. 전산장비 운영 및 정보화 총괄 40. 우체국 인터넷플라자 운영에 관한 사항 (인터넷플라자 운영국에 한함) 41. 별정우체국 및 우편취급국의 운영관리 (별정우체국직원 신원보증 관리업무 포함) 42. 기타 우체국(소속관서 포함) 운영 관련 필요시 우편·금융업무 지원 43. 위 각호의 부대사무 44. 국내 다른 과·실의 주관에 속하지 아니한 사항	
경영지도실	1. 자국과 소속국 및 우편취급국, 우체국출장소에 대한 업무 지도 및 각종 사고예방 업무 2. 자국 자체점검 및 소속국 종합감사 3. 공무원의 범죄 및 비위사고 조사 4. 소송, 신고 및 진정의 조사처리 5. 요금별·후납 우편물의 탐문 6. 갑질(부당행위 등) 상담, 교육, 신고접수·조사 등 7. 이해충돌 방지 상담, 교육, 신고접수·조사 등 8. 위 각호의 부대사무	

2. 5급우체국

편제별(과)	분 장 사 무	비 고
우 편 물류과	1. 관인의 보관·관리 및 보안업무 2. 문서의 접수와 발송, 보존 등 문서관리 3. 우정사업 혁신에 관한사항 4. 우정사업 사회봉사활동에 관한 사항 5. 의전.회의 및 행사의 계획과 시행 6. 조직 및 정원의 관리 7. 조직.인력의 효율적 운영(재배치 포함)에 관한 사항 8. 6급이하 일반직 및 우정직 정원대체 계약직 공무원의 채용 연장 9. 총괄국 자국의 위임전결 업무 10. 노사업무에 관한 사항 11. 공무원의 임용계획 및 시행 12. 공무원의 상훈 및 징계 등에 관한 사항 13. 공무원의 근무성적 및 경력평정에 관한 사항 14. 공무원의 교육훈련에 관한 사항 15. 제안.업무개선사례 및 사무관리 16. 주요업무계획의 수립 및 조정 17. 우정사업 경영평가에 관한사항 18. 비상계획, 시설방호계획, 안전관리계획의 수립 및 시행에 관한 사항 19. 산업안전보건에 관한 사항 20. 고충 상담, 교육 등 21. 공무원의 병사 및 신원보증, 제증명서 발급 22. 비공무원 인력(공무직 및 기간제근로자, 청원경찰 등)에 관한 사항 23. 비공무원 관련 사회보장제도 (4대 보험 등)에 관한 사항 24. 청사의 관리 및 관용차량의 정수관리 25. 복무관리.당직 및 출장 등에 관한 사항 26. 직장예비군 및 민방위대의 운영 27. 국유재산 관리(재산관리 담임업무) 28. 우정사업 경영평가(경영수지)에 관한사항 29. 예산의 배정 및 조정 요청 30. 관서운영경비의 경리 및 지출	

편제별(과)		분 장 사 무	비 고
우 편 물류과		31. 세입 징수 요청 32. ERP사용자 권한관리 33. 물품의 청구, 수령, 보관 및 수리요구 34. 보관중인 물품의 불출 35. 운용중인 물품의 관리 및 보고 36. 물품의 반납 및 손망실 보고 37. 회계업무 결산 38. 우편소통품질 향상에 관한 사항 39. 차량 등 집배기동장비의 운용.관리에 관한사항 40. 우편물의 구분.중계.발송에 관한 사항 41. 우편자루 및 용기, 파렛 등의 운용.관리 42. 운송용기 운용 43. 발송후 배달증명 조회 44. 우체통의 관리 45. 우편수취함.반송함 관리 46. 배달점 DB운용 및 관리 47. 위탁배달 운영 및 관리(예산 및 감독기능 제외) 48. 우편물 운송시각의 조정 49. 우편물의 운송 및 운송감시 50. 우편업무의 통계 및 분석 51. 법규(성규)위반 우편물 및 우체통발견 습득물 처리 52. 사서함 우편물의 구분투함(특수취급우편물은 영업과로 인계) 53. 사서함 이용실태점검 및 안내문발송, 사용 승인취소대상 이용자 명단 영업과 통보 54. 우편물의 수집.배달 및 집배감시 55. 자국배달 우편물의 배달증 처리 56. 요금 부족 및 지환우편물 처리 57. 배달우편물에 관한 신고 및 사고처리 58. 별정우체국 및 우편취급국 운영관리 (별정우체국직원 신원보증 관리업무 포함) 59. 기타 우체국(소속관서 포함) 운영 관련 필요시 우편·금융업무 지원 60. 위 각호의 부대사무 61. 국내 다른 과.실의 주관에 속하지 아니한 사항	

편제별(과)		분 장 사 무	비 고
우 편 물류과	(소포영업팀)	1. 소포.국내특급.국제특급(EMS)의 계약 및 방문접수 등의 마케팅업무에 관한 사항 (다만, 창구접수는 제외한다) 2. 소포배달에 관한 사항 (다만, 효율적인 우편물 배달을 위하여 당해 관서장이 판단하여 소포배달업무의 범위를 달리 적용 가능) 3. 소포 다량이용 고객의 유치 및 관리 4. 당일픽업 및 집배원 픽업에 관한 사항 5. 위 각호의 부대사무	소포영업팀운영 관서에 한한다 (영업과 소속 소포영업팀 운영도 같다)
영업과		1. 우편물의 접수 2. 우편물에 관한 요금의 징수 3. 우표류 및 수입인지 판매 (문화상품권 등 수탁업무 취급) 4. 수탁상품 판매 및 수불·정산관리 업무 5. 우체국 쇼핑에 관한 사항 6. 전자상거래에 관한 사항 7. 우편에 관한 청구.우편물 손해배상 및 요금반환 8. 우편에 관한 경미한 사고의 조사처리(범죄사고는 제외) 9. 민원실의 운영.관리에 관한 사항 10. 고객만족(CS) 운동 추진에 관한 사항 11. 우체국서비스현장 개정 및 심의위원회 운영 12. “우체국 고객의 날” 운영 13. 고객대표자회의 운영(운영기준 제외) 14. 신서독점권 위반업체 적발 및 법적조치(단, 행정처분 제외) 15. 우편사서함 사용, 요금후납 및 요금수취인 부담 이용 등의 계약업무 16. 사서함의 운용관리 및 사서함우편물 교부 (특수취급우편물에 한함) 17. 우표류판매소 허가.취소 18. 우표류판매소에 대한 우표류 판매 19. 우체국예금.우체국보험 업무 20. 우편환.우편대체.수탁금 업무	

편제별(과)	분 장 사 무	비 고
영업과	21. 자기앞수표 발행.지급 및 은행지로업무 22. 자기앞수표 정보교환업무 23. 현금출납 및 계산관리 업무 24. 기타 현금수불에 관한 사항 (세입세출외 현금출납 및 보관금출납 포함) 25. 자.과초금 수불업무, 어음교환 업무(참가국 한) 26. 전자금융서비스 업무 27. 통합단말(금융), 우정전산 등 장비의 운용 관리 28. 증표류.통장류의 수불관리 29. 우체국 출장소를 관장 30. 가계수표 대월의 채권 관리(단, 채권 관리지침 마련 및 대책수립은 제외) 31. 가계수표가입자 관리 32. 고객상담실 설치 및 시설개선업무 (단, 예산관리제외) 33. 금융자동화 창구 운용(설치관련은 제외) 34. 보험창구에서의 단순민원 및 경미한 사고 35. 총괄국 우체국FC에 관한사항 (운영기준설정업무 제외) 36. 소속직원에 대한 우체국보험 교육계획 수립 및 운영 (다만, 우체국보험 교육 기본방침 제외) 37. 총괄국 자체 영업계획에 의한 우체국, 우수직원 및 우체국FC 평가포상 38. 우체국보험 공익사업 지원대상자 관리 및 지원대상자 확정 39. 우체국보험 대출채권 관리방안 계획 수립 40. 우정사업에 대한 각종 계획의 수립 41. 마케팅계획 수립 등 마케팅업무 총괄 42. 사업홍보.광고 및 시장조사에 관한사항 43. 인터넷을 활용한 마케팅업무 44. 다량통상우편물 이용 고객의 관리 45. 국제특급.방문소포.다량우편물의 접수. 우체국금융영업 46. 소포 다량이용 고객의 유치 및 관리 47. 우편 및 금융사업 고객관계관리(CRM)의 운영 관리	

편제별(과)	분 장 사 무	비 고
영업과	48. 소포물류창고 관리 및 사용계약(유, 무상) (단, 소포.국내특급.국제특급(EMS)의 계약 및 방문접수 등의 마케팅업무 제외)	소포팀 운영관서에 한한다
	49. 별정우체국 및 우편취급국 우편취급수수료 정산업무 50. 도로명 주소 및 우편번호의 홍보 및 사용 51. 무인접수기 운영에 관한 사항(해당관서 한) 52. 우체국(소속관서 포함) 우편·금융업무의 지원 53. 위 각호의 부대사무	
경영지도실	1. 4급우체국 경영지도실 분장사무와 같다.	

우편집중국 사무분장표

편제별(과)	분 장 사 무	비 고
물류총괄과	1. 우편물의 정리, 구분 및 발송 2. 우편물 운송업무에 관한 사항 3. 우편물의 발착업무(발송준수사항)에 관한 사항 (평가 반영 및 감독 제외) 4. 우편물의 안전 및 검열 등 수탁업무 5. 우편작업 자동화설비 및 우정용품 운용관리 6. 운송료 지불 확정액 산출 7. 운송용기의 수급관리 및 운용 8. 비공무원 인력(공무직 및 기간제근로자)에 관한 사항 9. 비공무원 관련 사회보장제도 (4대 보험 등)에 관한 사항 10. 법규위반우편물 습득물 처리에 관한 사항 11. 우정세입 증강에 관한 사항 12. 과업무관련 민원처리에 관한 사항 13. 다량우편물의 접수에 관한 사항 14. 우편물에 관한 요금의 징수 및 현금출납에 관한 사무 15. 우체국서비스현장 개정 및 심의위원회 운영 16. “우체국 고객의 날” 운영 17. 고객대표자회의 운영(운영기준 제외) 18. 위 각호의 부대사무	
물류총괄과	1. 우편물의 정리, 구분 및 발송 2. 우편물 운송업무에 관한 사항 3. 우편물의 발착업무(발송준수사항)에 관한 사항 (평가 반영 및 감독 제외) 4. 우편물의 안전 및 검열 등 수탁업무 5. 우편작업 자동화설비 및 우정용품 운용관리 6. 운송료 지불 확정액 산출 7. 운송용기의 수급관리 및 운용 8. 비공무원 인력(공무직 및 기간제근로자)에 관한 사항 9. 비공무원 관련 사회보장제도 (4대 보험 등)에 관한 사항 10. 법규위반우편물 습득물 처리에 관한 사항 11. 과업무관련 민원처리에 관한 사항 12. 위 각호의 부대사무	대전우편 집중국 한

편제별(과)	분 장 사 무	비 고
우편영업과	1. 우편전략상품, 기업소포(계약소포 포함)등에 관한 우정세입 증대를 위한 마케팅 2. 다량우편물 접수 및 요금의 징수 3. 정기간행물 계약 및 요금후납 우편물 승인 4. 기업소포 등 계약소포 계약 및 업체 관리 (집하 및 매출실적 등) 5. 계약소포 접수, 발착 업무 및 픽업 지원 등 6. 계약소포 물·평 파렛트 등 운송용기 수급 및 관리 7. 우편물에 관한 요금의 징수 및 현금출납에 관한 사무 8. 우편창구, 계약업체 관련 전산장비 및 물류창고 관리 9. 우편창구 운영 및 고객만족(CS), 손해배상 등 민원처리 10. 우체국서비스현장 및 “우체국 고객의 날”, 고객대표자회의 운영 등 11. 위 각호의 부대업무	대전우편 집중국 한
지원기술과	1. 관인의 보관·관리 및 보안업무 2. 문서의 접수와 발송, 보존 등 문서관리 3. 우정사업 혁신 에 관한사항 4. 우정사업 사회봉사활동에 관한 사항 5. 의전.회의 및 행사의 계획과 시행 6. 조직 및 정원의 관리 7. 조직.인력의 효율적 운영(재배치 포함)에 관한 사항 8. 노사업무에 관한 사항 9. 공무원의 임용계획 및 시행 10. 공무원의 상훈 및 징계 등에 관한 사항 11. 공무원의 근무성적 및 경력평정에 관한 사항 12. 공무원의 교육훈련에 관한 사항 13. 제안.업무개선사례 및 사무관리 14. 6급이하 일반직 및 우정직 정원대체 계약직공무원의 채용 연장 15. 집중국의 위임전결 업무 16. 비상계획, 시설방호계획, 안전관리계획의 수립 및 시행에 관한 사항 17. 산업안전보건에 관한 사항 18. 고충 상담, 교육 등 19. 공무원의 병사 및 신원보증, 제증명서 발급 20. 청사의 관리 및 관용차량의 정수관리	

편제별(과)	분 장 사 무	비 고
지원기술과	21. 복무관리.당직 및 출장 등에 관한 사항 22. 직원의 급여여.연금.저축 등에 관한 사항 23. 직장예비군 및 민방위대의 운영 24. 예산의 배정 및 조정 요청 25. 세출예산의 경리 및 지출 26. 관서운영경비의 경리 및 지출 27. 세입 징수 요청 28. ERP사용자 권한관리 29. 물자의 구매.제조.임대차.용역 등의 계약 30. 고정자산에 대한 각종 공사의 예정가격 책정 및 계약 31. 물품의 출납.보관 및 손상실.불용품처리 등 물품관리에 관한 사항 32. 물품관리계획의 수립.조정.통제와 보유 물자의 재물조사 33. 회계업무 결산 34. 국유재산 관리(재산관리 담임업무) 35. 주요업무계획의 수립 및 조정 36. 우정사업 경영평가에 관한 사항 37. 우정사업의 홍보.광고 및 우정사업에 관한 수요조사 38. 종합민원의 운영.관리에 관한 사항 39. 우편기계 및 청사설비의 기술관리 총괄 40. 우편기계 및 청사설비의 원도 보관관리 41. 우편기계설비 설계 및 개선사항 연구 42. 우편기계설비, 우편작업기계, (권역국)순로구분기의 유지보수.관리 43. 우편작업기계.반송기계설비 및 청사설비 유지보수 용품의 수급관리 44. 중앙제어실(각종 장비)의 운영 및 유지보수 45. 전기시설의 안전점검, 유지보수 및 운영 46. 동력설비, 냉.난방설비, 공조설비, 위생설비, 방재.소방 설비, 통신설비, 발착시설 및 승강기기 등의 유지보수 및 운영 47. 안전관리 계획과 집행에 관한 사항 48. 계량기의 자치관리 49. “계량기자체수리 관리계획” 수립(대전집중국 한) 50. 위 각호의 부대사무 51. 국내 다른 과의 주관에 속하지 아니한 사항	

편제별(과)	분 장 사 무	비 고
지도노무실	1. 우정실무원 노무관리 및 고충처리 2. 우정실무원 근로기준법·노동조합 및 노동관계조정법 적용에 관한 업무 3. 공무원의 범죄 및 비위사고 예방과 조사, 수사기관 수사 의뢰 시 협조 및 조사 4. 우편물 접수·수집·발송 과정 모니터링 등 작업현장 상시 점검 5. 권역국 별·후남우편물 접수내역 탐문조사 및 매주 1회 이상 현장조사 6. 소송, 신고 및 진정의 조사처리 7. 자체 업무지도 감독 및 사정업무 8. 갑질(부당행위 등) 상담, 교육, 신고접수·조사 등 9. 이해충돌 방지 상담, 교육, 신고접수·조사 등 10. 위 각호의 부대사무	

중부권광역우편물류센터 사무분장표

편제별(과)	분 장 사 무	비 고
물류1과	1. 우편물의 정리, 구분 및 발송 2. 우편물의 발착업무(발송준수사항)에 관한 사항 3. 우편물의 안전 및 검열 등 수탁업무 4. 작업완료된 우편물의 소관부서와 우편물 인계·인수 5. 인수된 우편물의 배분 및 발송(중계) 6. 권역국 도착우편물의 인수·인계 및 소관부서 작업장 공급 7. 집중국별 구분 계획 작성, 구분구 배정, 처리물량 산정 8. 과 소속 직원 및 비공무원의 복무관리 9. 비공무원 인력 공무직 및 기간제근로자에 관한 사항 10. 비공무원 관련 사회보장제도 (4대 보험 등)에 관한 사항 11. 법규위반우편물 습득물 처리에 관한 사항 12. 과업무관련 민원처리에 관한 사항 13. 위 각호의 부대사무	
물류2과	1. 우편물의 정리, 구분 및 발송 2. 우편물 운송업무에 관한 사항 3. 우편물의 발착업무(발송준수사항)에 관한 사항 4. 우편물의 안전 및 검열 등 수탁업무 5. 우편작업 자동화설비 및 우정용품 운용관리 6. 위탁 운송망 조정 및 운송료 지불 확정액 산출 7. 작업완료된 우편물의 소관부서와 우편물 인계·인수 8. 인수된 우편물의 배분 및 발송(중계) 9. 권역국 도착우편물의 인수·인계 및 소관부서 작업장 공급 10. 과 소속 직원 및 비공무원의 복무관리 11. 법규위반우편물 습득물 처리에 관한 사항 12. 과업무관련 민원처리에 관한 사항 13. 운송용기의 수급관리 및 운용 14. 우편물류종합상황실 운영에 관한 사항 15. 우편물 교환현황 관리 및 교환센터 운송료 정산업무 16. 운송용기 수급관리계획의 수립·시행(특별주관국) 17. 보통주관국 및 일반국에 대한 운송용기의 공급 및 관리 18. 위 각호의 부대사무	

편제별(과)	분 장 사 무	비 고
지원기술과	1. 관인의 보관·관리 및 보안업무 2. 문서의 접수와 발송, 보존 등 문서관리 3. 우정사업 혁신에 관한사항 4. 우정사업 사회봉사활동에 관한 사항 5. 의전.회의 및 행사의 계획과 시행 6. 조직 및 정원의 관리 7. 조직.인력의 효율적 운영(재배치 포함)에 관한 사항 8. 노사업무에 관한 사항 9. 공무원의 임용계획 및 시행 10. 공무원의 상훈 및 징계 등에 관한 사항 11. 공무원의 근무성적 및 경력평정에 관한 사항 12. 공무원의 교육훈련에 관한 사항 13. 제안.업무개선사례 및 사무관리 14. 6급이하 일반직 및 우정직 정원대체 계약직공무원의 채용 연장 15. 물류센터의 위임전결 업무 16. 비상계획, 시설방호계획, 안전관리계획의 수립 및 시행에 관한 사항 17. 산업안전보건에 관한 사항 18. 고충 상담, 교육 등 19. 공무원의 병사 및 신원보증, 제증명서 발급 20. 청사의 관리 및 관용차량의 정수관리 21. 복무관리.당직 및 출장 등에 관한 사항 22. 직원의 급여여.연금.저축 등에 관한 사항 23. 직장예비군 및 민방위대의 운영 24. 예산의 배정 및 조정 요청 25. 세출예산의 경리 및 지출 26. 관서운영경비의 경리 및 지출 27. 세입 징수 요청 28. ERP사용자 권한관리 29. 물자의 구매.제조.임대차.용역 등의 계약 30. 고정자산에 대한 각종 공사의 예정가격 책정 및 계약 31. 물품의 출납.보관 및 손상실.불용품처리 등 물품관리에 관한 사항 32. 물품관리계획의 수립.조정.통제와 보유 물자의 재물조사 33. 회계업무 결산 34. 국유재산 관리(재산관리 담임업무) 35. 주요업무계획의 수립 및 조정 36. 우정사업 경영평가에 관한 사항	

편제별(과)	분 장 사 무	비 고
지원기술과	37. 우정사업의 홍보.광고 및 우정사업에 관한 수요조사 38. 종합민원의 운영.관리에 관한 사항 39. 우편기계 및 청사설비의 기술관리 총괄 40. 우편기계 및 청사설비의 원도 보관관리 41. 우편기계설비 설계 및 개선사항 연구 42. 우편기계설비의 유지보수.관리 43. 우편작업기계.반송기계설비 및 청사설비 유지보수 용품의 수급관리 44. 중앙제어실(각종 장비)의 운영 및 유지보수 45. 전기시설의 안전점검, 유지보수 및 운영 46. 동력설비, 냉.난방설비, 공조설비, 위생설비, 방재.소방설비, 통신설비, 발착시설 및 승강기기 등의 유지보수 및 운영 47. 안전관리 계획과 집행에 관한 사항 48. 운송교환설비 유지보수 관리 49. 위 각호의 부대사무 50. 국내 다른 과의 주관에 속하지 아니한 사항	
지도노무실	1. 우정실무원 노무관리 및 고충처리 2. 우정실무원 근로기준법·노동조합 및 노동관계조정법 적용에 관한 업무 3. 공무원의 범죄 및 비위사고 예방과 조사, 수사기관 수사 의뢰 시 협조 및 조사 4. 우편물 접수.수집.발송 과정 모니터링 등 작업현장 상시 점검 5. 권역국 수집우편물 정당 접수 여부 확인 및 과오내역 보고 6. 소송, 신고 및 진정의 조사처리 7. 자체 업무지도 감독 및 사정업무 8. 갑질(부당행위 등) 상담, 교육, 신고접수·조사 등 9. 이해충돌 방지 상담, 교육, 신고접수·조사 등 10. 위 각호의 부대사무	