

2014년도 세입세출 예산서

〔 우 편 사 업 특 별 회 계
우 체 국 예 금 특 별 회 계
우 체 국 보 험 특 별 회 계 〕



우정사업본부

목 차

I. 2014년 예산총칙	1
II. 예산개요	13
III. 세입세출예산 총괄	25
IV. 세입세출예산 프로그램별 내역	35
1. 세입예산	37
2. 세출예산	43
V. 우편사업특별회계	75
1. 세입예산	77
2. 세출예산	83
가. 손익계정	85
1) 우체국창구(5131-305)	87
2) 우편발착(5132-311)	92
3) 우편집배업무(5132-312)	98
4) 국내우편운송(5132-313)	104
5) 선거우편(5132-314)	104

6) 집배업무위탁(5132-315)	105
7) 수탁사업(5132-351)	108
8) 우편기계시설운영(5132-352)	108
9) 소포사업운영(5133-321)	109
10) 우정사업해외활동(5134-305)	112
11) 국제우편운영(5134-331)	113
12) 국제우편운송(5134-332)	127
13) 국제우편배달취급비(5134-333)	127
14) 우편업무정보화(5135-500)	128
15) 우편사업마케팅(5136-302)	147
16) 우표문화사업(5137-303)	154
17) 우정사업본부포상금(5138-301)	162
18) 경영평가상여금(5431-392)	171
19) 우정사업홍보(5431-393)	171
20) 우정사업운영지원(5431-402)	174
21) 우정기술연구개발(5432-397)	181
22) 우정정책연구개발(5432-398)	182
23) 별정 및 취급국운영(5433-407)	183
24) 우체국시설유지관리(5433-409)	188
25) 경영품질개선사업(5434-410)	192
26) 교육원운영(5437-420)	197
27) 우정사무정보화(5438-520)	211
28) 인건비(7202-100)	223

29) 경영기획총액기본경비(7218-200)	236
30) 우편총액기본경비(7218-210)	239
31) 소속기관총액기본경비(7218-230)	239
32) 공익요원총액기본경비(7218-240)	241
33) 경영기획기본경비(7218-250)	241
34) 우편기본경비(7218-260)	248
35) 소속기관기본경비(7218-280)	260
36) 공익요원기본경비(7218-290)	269
37) 건강보험부담금(7231-698)	269
38) 우편사업특별회계에서 일반회계로의 전출금(8012-804)	270
39) 우편사업특별회계에서 공공자금관리기금으로의 예탁(8811-881) ..	270
40) 공무원연금부담금(8811-883)	270
41) 감가상각비(9340-822)	271
나. 자본계정	273
42) 우편기계화시설(5161-341)	275
43) 우편차량(5161-342)	276
44) 우체국사건립(5461-411)	276
45) 우체국사보수(5461-417)	277
46) 물류인프라구축(5461-418)	279
47) 우정사무전산시설(5464-522)	279
48) 국고대여장학금(8411-881)	280
49) 자본계정에서 손익계정으로의 전출금(9302-820)	280

VI. 우체국예금특별회계 281

1. 세입예산 283

2. 세출예산 287

가. 손익계정 289

1) 예금사업운영(5231-361) 291

2) 예금영업지원(5231-362) 314

3) 금융외부위탁(5231-365) 315

4) 금융서비스지원(5231-366) 316

5) 지급이자(5232-371) 318

6) 우체국금융정보화(5234-510) 318

7) 예금총액기본경비(7219-220) 331

8) 예금기본경비(7219-270) 331

9) 우편사업특별회계전출금(8011-800) 338

10) 공적자금상환기금전출금(8411-880) 338

11) 우체국예금특별회계에서 공공자금관리기금으로의 예탁(8811-881) ... 339

12) 손익계정에서 자본계정으로의 전출금(9301-821) 339

나. 자본계정 341

13) 우체국금융시설(5261-376) 343

VII. 우체국보험특별회계 347

1. 세입예산	349
2. 세출예산	353
1) 보험사업운영(5331-381)	355
2) 보험영업촉진(5331-382)	371
3) 보험사업전문성강화(5331-383)	371
4) 보험보상금(5331-386)	376
4) 우체국보험정보화(5333-301)	379
5) 보험총액기본경비(7220-225)	381
6) 보험기본경비(7220-275)	381
7) 우편사업특별회계전출금(8011-801)	383
8) 우체국예금특별회계전출금(8011-802)	384
9) 공적자금상환기금전출금(8412-882)	384
10) 우체국보험특별회계에서 공공자금관리기금으로의 예탁(8811-881) ...	384

I . 2014년 예산총칙

2014년 예산총칙

제1조 2014년도 세입·세출예산 총액을 각각 다음과 같이 정한다.

① 일반회계	247,203,163,288,000원
② 농어촌구조개선특별회계	12,944,189,000,000원
③ 교통시설특별회계	16,302,557,000,000원
④ 등기특별회계	287,906,000,000원
⑤ 교도작업특별회계	56,741,000,000원
⑥ 에너지및자원사업특별회계	5,490,394,000,000원
⑦ 환경개선특별회계	4,877,040,139,000원
⑧ 우체국보험특별회계	774,648,000,000원
⑨ 주한미군기지이전특별회계	641,778,297,000원
⑩ 행정중심복합도시건설특별회계	698,661,438,000원
⑪ 국방·군사시설이전특별회계	355,960,845,000원
⑫ 혁신도시건설특별회계	817,380,000,000원
⑬ 아시아문화중심도시조성특별회계	181,078,000,000원
⑭ 광역·지역발전특별회계	9,361,289,000,000원
⑮ 양곡관리특별회계	1,498,285,000,000원
⑯ 책임운영기관특별회계	867,273,816,000원
⑰ 조달특별회계	474,850,000,000원
⑱ 우편사업특별회계	3,803,717,621,000원
⑲ 우체국예금특별회계	3,055,552,000,000원

제2조 2014년도 세입·세출예산의 명세는 별첨 「세입·세출예산」과 같다.

제3조 2014년도 계속비는 별첨 「계속비」와 같다.

제4조 계속비 예산으로 총공사 계약이 체결되었을 경우에는 기획재정부 장관과 사전에 협의된 한도액 범위내에서 연부액을 초과하여 시공할 수 있다.

제5조 2014년도 명시이월비는 별첨 「명시이월비」와 같다.

제6조 2014년도 국고채무부담행위는 별첨 「국고채무부담행위」와 같다.

제7조 국가재정법 제25조 제2항의 규정에 의한 재해복구 국고채무 부담행위 한도액은 1,300,000,000,000원으로 하며, 일반회계 재해대책예비비 사용에 준하여 집행한다.

제8조 2014년도 중 한국은행으로부터의 일시차입 또는 재정증권을 발행할 수 있는 최고한도액은 다음과 같다.

- | | |
|---|---------------------|
| ① 통합계정(일반회계 및 15개 특별회계 적용,
우체국보험·우체국예금·양곡관리특별회계는 제외) | 30,000,000,000,000원 |
| ② 양곡관리특별회계 | 2,000,000,000,000원 |
| ③ 공공자금관리기금 | 8,000,000,000,000원 |
| ④ 국유재산관리기금 | 200,000,000,000원 |

제9조 2014년도 중 국가의 차입금 한도액 또는 국채발행한도액은 다음과 같다. 다만, 당해연도에 발행한 국채를 차환하기 위한 국채발행액은 그 한도액에 포함되지 아니한다.

- | | |
|------------|-------------------------|
| ① 국민주택기금 | 11,500,000,000,000원 |
| ② 공공자금관리기금 | 98,000,000,000,000원 |
| ③ 외국환평형기금 | 2,500,000,000달러(미합중국화폐) |

제10조 ① 다음 경비 또는 비목에 부족이 생겼을 경우에는 국가재정법 제47조 제1항 단서규정에 의하여 당해 소관내의 타 비목으로부터 이용할 수 있다.

1. 공무원의 보수, 기타직 보수, 일용임금
2. 공공요금 및 제세, 급량비, 임차료, 직급보조비
3. 배상금, 국선번호금, 법정보상금
4. 국공채 및 재정차관원리금 상환금과 금리변동으로 인한 이자지출(국고금관리법 제32조 및 동법 시행령 제51조에 따른 조달자금에 대한 이자지출 포함) 경비
5. 환율변동으로 인한 원화경비 부족액
6. 국제유가 변동으로 인한 군 및 해양경찰의 유류경비 부족액
7. 기업특별회계의 양곡관리비용, 우체국예금 지급이자, 우편운송료
8. 재해대책비(전염병 예방·대책비 포함)
9. 반환금
10. 선거관련경비
11. 국민기초생활보장급여, 기초노령연금급여, 장애인연금급여

② 방위사업청 소관 지휘통제 통신 사업·기동전력 사업·함정 사업·항공기 사업·화력탄약 사업·감시정찰 정보 전자전 사업·정밀 타격/신평수무기 사업·성능개량사업(연구개발 성능개량사업은 제외한다)은 긴급소요, 환율변동, 반환금, 정산결과 증액 등 사전에 예측할 수 없는 사정변경이 발생한 경우에 한하여 상호간 이용할 수 있다.

제11조 정부기업예산법 제19조, 우정사업운영에관한특례법 제14조
규정에 의한 수입금 마련 지출은 다음 범위내에서 할 수 있다.

회 계	수 입	지 출
○ 우체국예금특별회계	금융영업수입	지급이자
○ 우체국보험특별회계	부가보험료수입	보험보상금

제12조 일반회계 예비비 중 2,335,400,000,000원은 재해대책비(재해복구
국고채무부담행위 상환액 및 전염병 예방·대책비 포함), 인건비
(국민건강보험 부담금, 연금부담금 등 연동경비 포함), 환율변동으로
인한 원화부족액 보전 경비, '13년 취득세 감면 조치에 따른 '13년
지방자치단체 취득세 감소액 정산, '13년 취득세율 영구 인하 조치에
따른 '13년 지방자치단체 취득세 감소액 보전 이외에는 지출할 수 없다.

제13조 각종 선거경비에 따른 예비비 지출은 제12조 규정에 의한 예비비
용도 제한을 받지 아니한다.

제14조 정부기업예산법 제14조 및 제21조 단서 규정에 의한 기업특별
회계의 전출금은 다음과 같다.

- | | |
|---|------------------|
| ① 우편사업특별회계의 2013년도 결산이익
잉여금 예상액 중 일반회계 전출금 | 5,517,000,000원 |
| ② 우체국예금특별회계의 우편사업특별회계 전출금 | 404,175,000,000원 |
| ③ 조달특별회계의 일반회계 전출금 | 265,817,000,000원 |

제15조 정부기업예산법 제14조의 규정에 의한 기업특별회계의
전입금은 다음과 같다.

① 양곡관리특별회계의 일반회계 전입금	792,561,000,000원
② 책임운영기관특별회계의 일반회계 전입금	213,677,419,000원
③ 책임운영기관특별회계의 교통시설특별회계 전입금	20,312,000,000원
④ 우편사업특별회계의 일반회계 전입금	5,743,000,000원
⑤ 우편사업특별회계의 우체국보험특별회계 전입금	232,990,000,000원
⑥ 우편사업특별회계의 우체국예금특별회계 전입금	404,175,000,000원
⑦ 우체국예금특별회계의 우체국보험특별회계 전입금	84,695,000,000원

제16조 원자력손해배상보상계약에관한법률 제10조의 규정에 의한 2014년도 원자력손해배상보상계약금액의 합계액은 259,060,000,000원 이내로 한다.

제17조 각 중앙관서의 장은 재해복구를 위해 필요한 경우 각 회계별로 제10조 제1항 제8호의 재해대책비 비목을 설치·운영할 수 있다.

제18조 민간투자사업의 토지보상비는 기획재정부장관과 사전에 협의된 한도액 범위 내에서 당해 연도 토지보상비 예산을 초과하여 집행할 수 있다.

<제3조의 별첨> 계속비

(천원)

회계 및 소관	사 업 별	계속비총액	계 속 비 연 부 액											
			2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018
	2013 예 산	24,329,184,965	333,500,000	653,400,000	2,926,612,000	3,107,643,000	3,035,982,000	3,343,657,000	3,696,479,900	3,101,587,500	2,789,535,800	1,544,362,400	612,868,300	-
	2014 예 산	25,181,267,770	333,500,000	653,400,000	2,926,612,000	3,107,643,000	3,035,982,000	3,343,657,000	3,696,479,900	3,083,944,000	2,963,543,200	1,735,142,400	775,575,900	-
일 반 회 계 (해양수산부)	1. 국립해양생물자원관													
	- 2013 예 산	107,728,000	-	22,580,000	25,000,000	10,000,000	20,000,000	20,000,000	35,600,000	-	-	-	-	-
	- 2014 예 산	107,728,000	-	22,580,000	25,000,000	10,000,000	20,000,000	20,000,000	35,600,000	-	-	-	-	-
교 통 시 설 특 별 회 계 (해양수산부)	2. 부산신항옹동배후단지													
	- 2013 예 산	248,467,000	-	77,732,000	45,343,000	73,588,000	24,922,000	26,882,000	-	-	-	-	-	-
	- 2014 예 산	248,467,000	-	77,732,000	45,343,000	73,588,000	24,922,000	26,882,000	-	-	-	-	-	-
교 통 시 설 특 별 회 계 (국토교통부)	3. 지역간선국도3차건설													
	- 2013 예 산	3,179,046,560	333,500,000	406,000,000	607,400,000	584,900,000	484,804,000	374,730,000	286,759,000	240,044,000	-	-	-	-
	- 2014 예 산	3,292,107,000	333,500,000	406,000,000	607,400,000	584,900,000	484,804,000	374,730,000	286,759,000	177,837,000	129,665,000	-	-	-
	4. 지역간선국도4차건설													
	- 2013 예 산	2,481,025,375	-	247,400,000	438,100,000	403,500,000	405,329,000	393,515,000	379,865,000	235,450,400	169,115,600	-	-	-
	- 2014 예 산	2,661,580,000	-	247,400,000	438,100,000	403,500,000	405,329,000	393,515,000	379,865,000	294,610,000	215,594,000	-	-	-
	5. 지역간선국도5차건설													
	- 2013 예 산	4,237,903,070	-	555,700,000	573,000,000	630,000,000	595,301,000	595,301,000	760,995,000	646,624,200	632,389,400	145,151,400	-	-
	- 2014 예 산	4,429,456,000	-	555,700,000	573,000,000	630,000,000	595,301,000	595,301,000	760,995,000	717,437,000	632,389,400	219,409,600	-	-
	6. 물류간선 1 차 건설													
	- 2013 예 산	3,116,904,630	-	480,700,000	513,400,000	535,531,000	459,705,000	459,705,000	528,564,000	370,379,800	217,409,000	114,923,200	-	-
	- 2014 예 산	3,148,255,770	-	480,700,000	513,400,000	535,531,000	459,705,000	459,705,000	528,564,000	299,930,000	217,409,000	109,273,000	-	-
	7. 지역간선국도6차건설													
	- 2013 예 산	2,003,460,210	-	-	152,500,000	171,730,000	196,602,000	297,491,900	353,395,600	413,037,800	449,259,600	-	-	-

(천원)

회계 및 소관	사 업 별	계속비충액	계 속 비 연 부 예											
			2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018
	- 2014 예 산	2,238,794,000	-	-	-	152,500,000	171,730,000	196,602,000	297,491,900	344,800,000	413,037,800	449,259,600	221,825,400	-
8.	지역간선국도7차건설													
	- 2013 예 산	1,561,626,260	-	-	-	-	-	276,882,000	379,194,000	328,258,200	288,884,600	220,092,600	101,806,600	
	- 2014 예 산	1,628,655,000	-	-	-	-	-	276,882,000	379,194,000	353,534,000	288,884,600	220,092,600	60,053,660	
	지역간선국도8차건설													
9.	- 2013 예 산	1,667,324,860	-	-	-	-	-	-	196,500,000	227,169,300	299,892,400	444,338,600	511,061,700	
	- 2014 예 산	1,649,960,000	-	-	-	-	-	-	196,500,000	255,000,000	299,892,400	444,338,600	493,696,840	
10.	삼랑진-진주복선전철													
	- 2013 예 산	1,026,400,000	-	329,400,000	280,000,000	190,000,000	202,000,000	25,000,000	-	-	-	-	-	-
- 2014 예 산	1,026,400,000	-	329,400,000	280,000,000	190,000,000	202,000,000	25,000,000	-	-	-	-	-	-	-
	성남-여주복선전철													
- 2013 예 산	1,337,391,000	-	-	-	-	-	230,000,000	360,000,000	360,000,000	360,000,000	387,391,000	-	-	-
	- 2014 예 산	1,407,563,000	-	-	-	-	230,000,000	360,000,000	360,000,000	320,000,000	387,391,000	110,172,000	-	-
12.	진주-광양복선전철													
	- 2013 예 산	741,416,000	-	-	-	-	140,000,000	170,000,000	200,000,000	200,000,000	231,416,000	-	-	-
- 2014 예 산	739,280,000	-	-	-	-	140,000,000	170,000,000	200,000,000	200,000,000	229,280,000	-	-	-	-
광역지역발전 특별회계 (국토교통부)	13. 용산-문산복선전철													
	- 2013 예 산	1,000,895,000	-	170,000,000	280,000,000	250,000,000	190,000,000	77,629,000	33,266,000	-	-	-	-	-
	- 2014 예 산	983,425,000	-	170,000,000	280,000,000	250,000,000	190,000,000	77,629,000	15,736,000	-	-	-	-	-
	14. 오리-수원복선전철													
	- 2013 예 산	622,000,000	-	145,000,000	140,000,000	140,000,000	100,000,000	97,000,000	-	-	-	-	-	-
	- 2014 예 산	622,000,000	-	145,000,000	140,000,000	140,000,000	100,000,000	97,000,000	-	-	-	-	-	-
	수원-인천복선전철													
	- 2013 예 산	997,597,000	-	100,000,000	110,000,000	145,000,000	140,000,000	107,000,000	150,000,000	170,597,000	-	-	-	-
	- 2014 예 산	997,597,000	-	100,000,000	110,000,000	145,000,000	140,000,000	105,000,000	150,000,000	172,597,000	-	-	-	-

<제5조의 별첨> 명시이월비

회계 및 소관	사 항	금 액		
		2013예산	2014예산	증 감
1. 국 방 부	소 계	28,500,000	28,500,000	-
	○ 군사시설개선 (주한미군방위비분담금)	28,500,000	28,500,000	-
2 방위사업청	소 계	-	1,200,000	1,200,000
	○ 패트리엇 성능개량	-	1,200,000	1,200,000

1」 한·미 협정상 주한미군측에 제공할 의무적 군사시설(현물) 개선사업 예산이 주한 미군측의 사업선정·설계·부지확보 지연시 이월될 수 있도록 명시

<제6조의 별첨> 국고채무부담행위

(천원, \$)

회계 및 소관	사 항	금 액		
		2013예산	2014예산	증 감
합 계		(\$716,701,399) 2,461,564,050	(\$564,037,375) 2,354,612,197	(\$ △ 152,664,024) △ 106,951,853
I . 일반회계		(\$468,100,055) 1,680,644,532	(\$564,037,375) 1,854,612,197	(\$95,937,320) 173,967,665
1. 국 방 부	소 계	(\$468,100,055) 1,636,644,532	(\$564,037,375) 1,781,212,197	(\$95,937,320) 144,567,665
	○ 급식 및 피복	276,586,060	285,277,062	8,691,002
	○ 장병보건및복지향상	4,789,960	-	△ 4,789,960
	○ 군수지원및협력	(\$468,100,055) 1,355,268,512	(\$564,037,375) 1,495,935,135	(\$95,937,320) 140,666,623
2. 해양경찰청	○ 대형함정	44,000,000	73,400,000	29,400,000
II . 특별회계		(\$248,601,344) 780,919,518	(\$0) 500,000,000	(△ \$248,601,344) △ 280,919,518
1. 주한미군기지 이전특별회계 (국방부)	○ 평택기지이전	(\$248,601,344) 280,919,518	-	(△ \$248,601,344) △ 280,919,518
2. 교통시설 특별회계 (국토교통부)	소 계	500,000,000	500,000,000	-
	○ 일반국도 건설	400,000,000	400,000,000	-
	○ 국도대체우회도로 건설	100,000,000	100,000,000	-

Ⅱ. 예산개요

1

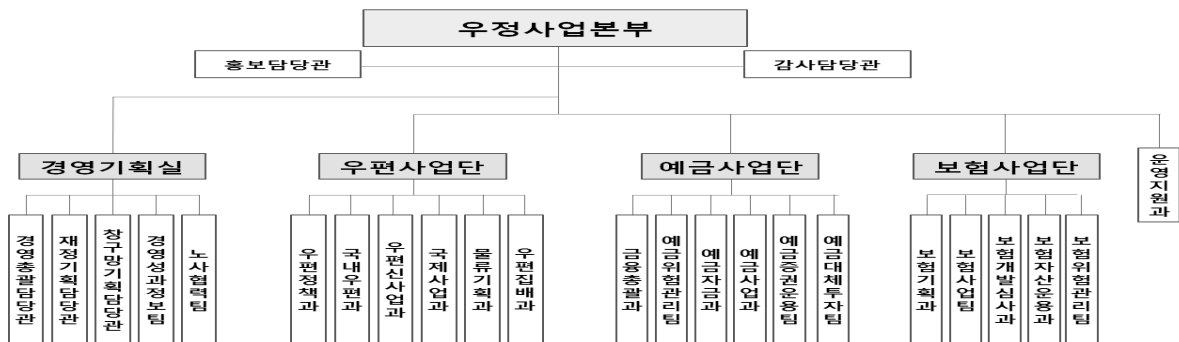
일반현황

□ 주요기능

- 우편물 접수·운송·배달업무, 우체국택배 및 국제특송 업무
- 우체국예금, 우편환, 우편대체 및 보험업무

□ 조직 및 인력

- 본부 : 1실 3단 5관 20과(팀)



* 전국우정노동조합('58. 3. 24) : 28,887명, 공무원노조('06. 9. 15) : 5,903명

○ 소속기관

- 직할기관(3) : 우정공무원교육원, 우정사업정보센터, 조달사무소
- 지방우정청(9)

<우체국 현황>

(단위 : 국)

계	4급	5급	6·7급	별정국	우편취급국	출장소
3,631	121	135	1,745	755	763	112

○ 인력 현황

(단위 : 명)

구 분	계 (A+B)	국가공무원					비공무원				
		계약직	일반직	우정직	별정직	소계 (A)	별정국 직 원	청원 경찰	무기계약 및 기간제 무기계약	기간제	소계 (B)
합 계	43,921	1	10,282	21,004	13	31,300	3,935	41	4,796	3,849	12,621
우 본	320	1	300	5	9	315	-	-	4	1	5
직 할	533	-	439	68	2	509	-	5	8	11	24
청	43,068	-	9,543	20,931	2	30,476	3,935	36	4,784	3,837	12,592

2

우정사업 재정구조

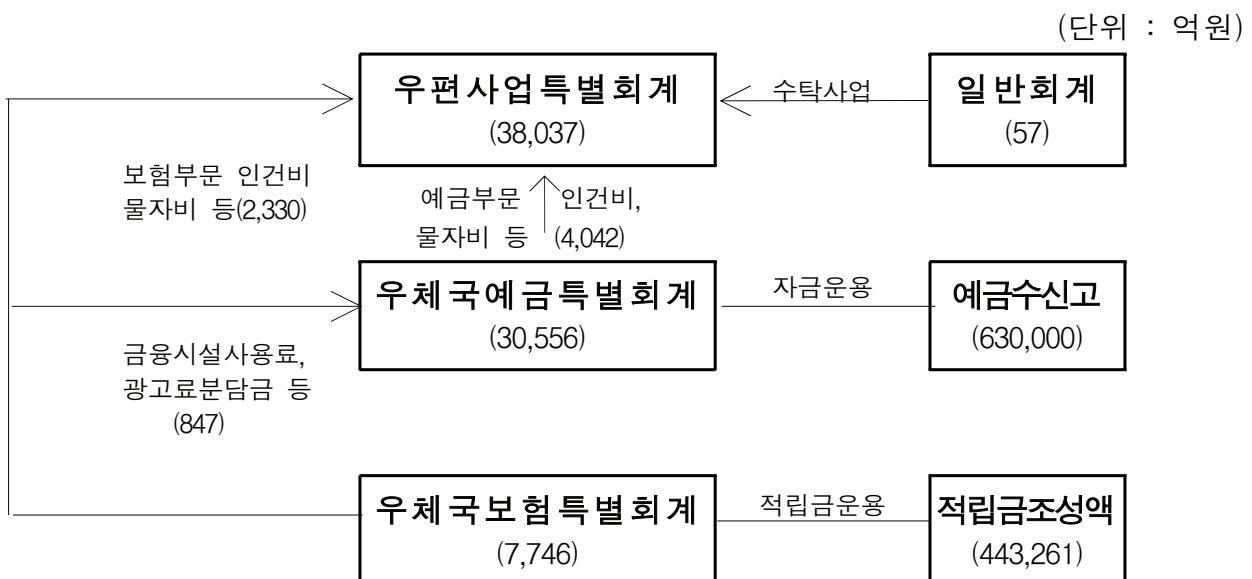
□ 소관회계

- ① 우편사업특별회계(정부기업예산법 제3조에 의해 설치)
 - 국민에게 원활한 우편서비스 제공을 위한 운영지원
- ② 우체국예금특별회계(정부기업예산법 제3조에 의해 설치)
 - 우체국예금사업의 효율적 운영을 위한 예금영업 지원
- ③ 우체국보험특별회계(우체국보험특별회계법 제1조에 의해 설치)
 - 우체국보험사업의 효율적 운영을 위한 보험영업 지원

□ 재정운용 특징

- 세입 범위 내에서 세출예산을 반영하는 독립채산제로 운영
- 예산 중 보편적 우편서비스 제공에 소요되는 인건비성 예산이 대부분
- 공공성과 기업성을 동시에 보유한 정부기업

□ 재정규모(총계 : 7조 6,339억) 및 운용현황



【 대외 경제여건 】

- (경제성장률) 미국, 유로존의 경기회복 추세로 세계경제는 선진국을 중심으로 반등 예상
- 선진국은 민간부문의 성장 주도, 유로존의 구조 조정 등의 효과로 저성장 전망, 신흥 개도국도 중국과 인도를 중심으로 소폭 상승

< 세계경제 성장률 전망 >

(단위 : %)

구 분	2012년		2013년(e)		2014년(e)	
	한국은행	IMF	한국은행	IMF	한국은행	IMF
세 계	3.2	3.1	3.1	3.1	3.6	3.8
미 국	2.8	2.2	1.6	1.7	2.6	2.7
일 본	2.0	1.9	2.0	2.0	1.4	1.2
유 로	-0.6	-0.6	-0.4	-0.6	1.0	0.9
중 국	7.7	7.8	7.6	7.8	7.6	7.7

* 세계경제 전망: 한국은행('13.10.10.), IMF('13.10.8.)

- (유 가) 세계경제 회복에 따른 수요증가에도 불구하고 친환경 에너지 등 대체연료 개발 확대에 의해 다소 하락할 전망

* 두바이유 연평균 가격(에너지경제연구원): '13년 105 (\$/b) → '14년 103(\$/b)

- (환 율) 유로존 경기회복으로 유로화는 상승하나, 완화적 통화정책 지속으로 엔화는 소폭 하락, 위안화는 경상수지 개선으로 상승 전망

【 대내 경제여건 】

- (경제성장률) 글로벌 경기회복, 소비·투자 증대 등 경기확장 국면 지속으로 3% 후반대 성장 전망

< 국내경제 주요지표 전망 >

구 분	단위	'12년 (한은)	2013년(e)			2014년(e)		
			한은	HRI	LGI	한은	HRI	LGI
경제성장률	%	2.0	2.8	2.6	2.8	3.8	3.8	3.6
민간소비	%	1.7	1.9	2.0	2.0	3.3	2.7	2.8
소비자물가	%	2.2	1.2	1.4	1.3	2.5	2.4	2.5
원/달러 환율	원	1,127	-	1,098	1,098	-	1,070	1,060

- (민간 소비) 고용시장 개선, 명목임금 상승 등 가계 실질 구매력의 완만한 증대에 힘입어 3% 전·후반의 증가율 전망
- 다만, 전세가격 상승 지속, 가계부채 부담 등으로 소비회복 속도는 제한적 수준에 그칠 것으로 예상
- (소비자 물가) 경기회복으로 인한 수요측 물가상승 압력과 명목 임금 인상 등 공급측 요인으로 상승률 증가
- 다만, 국제 원자재 가격 하향 안정화, 원화 강세 등으로 인해 물가 상승폭은 크지 않을 것으로 예측
- (환 율) 경상수지 흑자 지속, 외국인 투자자금 유입, 양호한 한국 경제 펀더멘탈 등으로 전년보다 소폭의 환율 하락 예상
- (금 리) 경기회복 및 물가상승, 미국의 양적완화 축소 가능성 등에 따른 심리적 요인 등으로 점진적 상승 전망
- 다만, 국고채에 대한 국내외의 매입수요 증가, 풍부한 유동성 등으로 금리 상승폭은 제한적일 것으로 전망

【 우편사업 경영여건 및 전망 】

가. 우편사업

- 통상우편은 통신산업·IT 발달에 따른 (-)영향도로 물량감소 불가피
- DM 증가, 카드·펀드·보험·통신 등 업종별 가입자 확대에 따른 통지 수요는 증가하나, 이메일·전자고지 대체로 물량감소 전망
 - * 중장기 우편물량 전망(현대경제연구원): '20년까지 통상우편 연평균 Δ 8.7%
 - ** 통상우편물량 전망(우본): ('13e) 42.0억통 $\rightarrow$ ('14e) 39.6억통
 - 한미 FTA에 따른 시장개방으로 독점영역이 축소되어 통상접수 물량 중 일부가 사송업체로 이탈 가능(시장잠식 3,370억원 추정, KISDI)
- 소포·국제우편은 성장세를 유지하나, 시장성숙에 따른 성장을 둔화
- (소포우편) 온라인 쇼핑증가, 경기회복으로 성장세를 유지할 전망이다, 택배시장 성숙으로 매출증가율은 둔화 예상
 - * 택배시장 규모(억통, 물류協): ('09)11 $\rightarrow$ ('10)12 $\rightarrow$ ('11)13 $\rightarrow$ ('12)14.6 $\rightarrow$ ('13)15
 - ** 시장성숙에 따른 택배업체 통폐합: ('06)31개 $\rightarrow$ ('12)16개, Big5 M/S 70%
 - (국제우편) 생산·소비 글로벌화, FTA 확대로 지속 성장 유지
 - * 중국내 온라인 한국제품 구매: '13년上 전년대비 160% $\uparrow$ (상하이저널)

< 우편사업 전망(현대경제연구원) >

구 분		통 상	소 포	국 제
설문조사, 전문가 조사		Δ 8.7%	7.1%	8.7%
변화 요인	증가요인	DM증가, 업종별 가입자증가	온라인쇼핑증가, 경제성장	생산·소비 글로벌화, FTA
	감소요인	이메일 대체, 전자고지	e-book 등 디지털 콘텐츠 확대	소비심리 위축, 보호무역 확산
해외우정 전망	USPS	Best Δ 15%, Worst Δ 34%	-	-
	EU	Δ 28.8%(~'20)	-	11.7% 성장
통신산업연관성	영향도	(-)	(+)	(+)
미래IT기술연관성	영향도	(-)	(+)	(+)
총 합		일부 감소	지속 성장	지속 성장

나. 예금사업

- (시장여건) 美 양적완화 축소 등 금융시장 불확실성과 실물경제 개선 속도 미흡으로 시장변동성이 확대, 자본건전성 규제는 강화 전망
 - 주요 은행들이 건전성 강화를 위한 자산포트폴리오 개선과 내실 경영을 추진하여 외형 성장성은 제한될 전망
 - * 은행권 지점축소: ('13) 하나 22개, 신한 14개, 농협 9개, 씨티 27개 축소, ('14) 국민 55개, 우리 15개, SC 전국 350 지점 중 25% 축소 계획
- (사업전망) 안전자산 선호현상으로 수신고는 증가하나 저금리 기조, 금융시장의 변동성 확대로 자금운용 수익률은 하락할 전망
 - * 예금수신고(조원): ('12) 60.2(6.8% ↑) → ('13e) 61.5(2.2% ↑) → ('14e) 62.0(0.8% ↑)
 - ** 예금사업 자금운용수익률(%): 예금 ('12) 5.10 → ('13.10.) 4.04

다. 보험사업

- (시장여건) 금융위기 이후 감소추세인 생명보험 산업은 경기회복과 노후준비 상품의 수요지속 등으로 성장성이 소폭 개선될 전망
 - * 생명보험 가구가입률(% , 보험개발원): ('08) 90.8 → ('11) 87.3 → ('13) 83.0
 - ** 생명보험 가입건수(건, 보험개발원): ('08) 4.1 → ('11) 3.8 → ('13) 3.6
- 저금리 기조와 금융시장 불확실성으로 수익성 개선에는 한계 예상
- (사업전망) 시장경쟁 심화, 신상품 개발 금지에 따른 주도 상품 부재 등으로 보험성장률은 둔화되고 수익성은 낮아질 전망
 - * 보험총자산(조원): ('12) 41.7(16.7% ↑) → ('13e) 46.0(11.1% ↑) → ('14e) 50.0(8.7% ↑)
 - ** 보험적립금 자금운용수익률(%): ('12) 6.20 → ('13.10.) 4.16

< 미국 양적완화 축소가 금융시장에 미치는 영향 >

- ◆ 불확실성 확대시 주식·펀드 투자 선호도 약화, 단기 은행예금의 수요 증가
 - ◆ 비우량 중소기업의 부실 확대 가능성, 시장금리 상승으로 가계대출 부담 가중
- ⇒ 금융시장 불확실성을 감안한 보수적 재무건전성 관리 필요

4

2014년도 예산 규모

【 세입예산 】

□ 2013년 7조 3,331억원 보다 3,008억원(4.1% ↑) 증가한 7조 6,339억원
(억원)

구 분	'13예산(A)	'14예산(B)	증감	
			B-A	%
총 계	73,331	76,339	3,008	4.1
○ 우편사업특별회계	37,066	38,037	971	2.6
○ 우체국예금특별회계	29,369	30,556	1,187	4.0
○ 우체국보험특별회계	6,896	7,746	850	12.3

【 세출예산 】

□ 총지출 기준, 2013년 5조 9,127억원 보다 2,002억원(3.4% ↑) 증가한 6조 1,128억원
(억원)

구 분		'13예산 (A)	'14예산안 (B)	증 감	
				B-A	%
■ 총 계		73,331	76,339	3,008	4.1
■ 총지출(총계-내부거래)		59,127	61,128	2,002	3.4
회계별	□ 우편사업특별회계	33,366	32,747	△ 620	△ 1.9
	□ 우체국예금특별회계	22,974	25,531	2,557	11.1
	□ 우체국보험특별회계	2,787	2,851	64	2.3
기능별	□ 인건비	15,654	15,697	43	0.3
	□ 기본경비	852	831	△ 21	△ 2.4
	□ 사업비	42,621	44,600	1,979	4.6
	○ 국민과함께하는우편서비스	9,474	9,298	△ 175	△ 1.9
	○ 우체국예금성장강화 (지급이자)	22,961 (20,522)	25,529 (23,138)	2,567 2,616	11.2 12.7
	○ 우체국보험내실화	2,775	2,849	74	2.7
	○ 우정사업경영지원	6,864	6,427	△ 437	△ 6.4
	○ 우정사업행정지원 (예비비)	547 (46)	496	△ 50 -	△ 9.2
	□ 내부거래	14,204	15,211	1,007	7.1
	○ 기금전출	2,799	5,392	2,593	92.6
	○ 회계·계정간거래	11,405	9,819	△ 1,586	△ 13.9

【 우편사업특별회계 】

■ ('13) 3조 3,366 → ('14) 3조 2,747억원(△619억원, 1.9%↓)

■ 인력 및 시설확충은 최소화하고, 우편운송, 집배 등 우편물 소통 기능의 강화를 위해 물류현장 위주로 중점 지원

□ 미지급액 해소에 따른 운송료와 기타 운영경비는 축소하고, 소포·국 제특송 증가에 따른 우편물 소통 지원경비는 확대

('13) 9,474 → ('14) 9,298억(△174억, △1.9%)

□ 우체국사 신·개축 등 시설확충은 최소 소요 반영

('13) 1,480 → ('14) 1,118억(△362억, △24.4%)

□ 경쟁상여금과 별정국 등 기타 지원경비는 전년수준을 반영하고, 정보화사업은 전년대비 축소 반영

('13) 5,383 → ('14) 5,309억(△74억, △1.4%)

구 분	'13예산	'14예산	증감(%)	비 고 (억원)
□ 우편물 소통 필수 경비 지원	9,474	9 9,298	△176 (△1.9)	· 운송료(3,217→3,210, △7) · 배달취급비(1,102→975, △127) · 우편물 소통(3,464→3,545, 증 81) · 기타 운영경비(1,691→1,568, △145)
□ 우체국 건립 등 투자사업	1,480	1,118	△362 (△24.4)	· 우체국건립(1,116→806, △310) · 우체국보수(261→291, 증30) · 물류인프라(103→21, △82)
□ 우정사업경영지원	5,383	5,309	△74 (△1.4)	· 경쟁상여금 (1,225→1,265, 증 40) · 정보화(510→486, △24) · 별정국 등 기타(3,648→3,558, △90)
□ 인건비, 기본경비 등	17,029	17,022	△7 (0.0)	· 인건비(15,653→15,697, 증43) · 기본경비(849→828, △21) · 건강보험(501→497, △5) · 예비비(26→0, △26)
계	33,366	32,747	△619 (△1.9)	

【 우체국예금특별회계 】

- ('13) 2조 2,974 → ('14) 2조 5,531억원(증 2,557원, 11.1% ↑)
- 금융사업의 안정적 성장을 위한 수익기반 조성 및 전문성 강화에 중점 지원

- 요구불예금 증대를 위한 영업활동 지원경비는 전년대비 축소하고, 사고예방 및 자금운용수익률 제고를 위한 전문인력 위탁경비는 확대
('13) 1,428억 → ('14) 1,393억(△35억, △2.5%)
- 예금수신고 증가에 따른 지급이자 현실화
('13) 2조 522억 → ('14) 2조 3,138억(증 2,616억, 12.7% ↑)
* 수신고(조원) : ('13전망) 60.2 → ('14전망) 63.0
- 국민의 건전한 경제로 소비 활동 지원 및 금융사업의 안정적 추진을 위한 우체국 체크카드사업 강화
('13) 165억 → ('14) 220억(증 55억, 33.9% ↑)
- 365코너, 노후 장비교체, 시스템 운영 및 유지보수 등 금융시설·정보화 경비는 전년대비 축소
('13) 847 → ('14) 777억(△70억, △8.3%)

(억원)

구 분	'13예산	'14예산	증감(%)	비 고
□ 영업활성화 및 전문성 강화	1,428	1,393	△34(△2.4)	· 예금사업운영(657→616, △40) · 예금영업지원(457→452, △5) · 금융외부위탁(314→325, 증11)
□ 지급이자	20,522	23,138	2,616(12.7)	*수신고(60.2→63.0조원)
□ 우체국 체크카드	165	220	56(33.9)	· 금융서비스지원(165→220, 증56)
□ 금융시설·정보화	847	777	△70(△8.3)	· 금융시설 (154→146, △8) · 금융정보화 (693→631, △62)
□ 기본경비 및 예비비	12	2	△10(△82.3)	· 기본경비(2→2, 전년동) · 예비비 (10→0, △10)
계	22,974	25,531	2,557(11.1)	

【 우체국보험특별회계 】

■ ('13) 2,787 → ('14) 2,851억원(64억원, 2.3% ↑)

■ 보험사업의 수익성 제고 및 내실성장기반 마련을 위해 전문인력 보강 및 정보화시스템 구축에 중점 지원

□ 보험사업의 내실있는 운영 기조에 따라 보험영업활동 지원경비는 축소하고 보험실적 증가와 연동되는 보험보상금은 증액 반영

('13) 2,507 → ('14) 2,558억원(증 51억원, 2.0% ↑)

□ 보험사업의 손해율(사고보험금/위험보험료) 개선을 위해 지급심사·사고조사 강화, 보험 고객서비스 향상을 위해 고객센터 상담원 등 전문인력 보강

('13) 216 → ('14) 242억원(증 26억원, 12.0% ↑)

□ 안정적 수익기반 구축과 지속성장 기반 강화를 위한 신규시스템 구축 및 유지관리·운영비 지원

('13) 53 → ('14) 50억원(△3억원, △5.5%)

(억원)

구 분	'13예산	'14예산	증감(%)	비 고
□ 영업활성화 및 보상금	2,507	2,558	51(2.0)	· 보험사업운영 (293→296, 증 3) · 보험영업촉진 (328→312, △16) · 보험보상금 (1,885→1,950, 증 65)
□ 보험사업 전문성강화	216	242	26(12.0)	· 보험사업전문성강화(216→242, 증 26)
□ 보험정보화	53	50	△3(△5.5)	· 보험정보화(53→50, △3)
□ 기본경비 및 예비비	11	1	△10(△88.3)	· 기본경비 (1→1, 전년 동) · 예비비 (10→0, △10)
계	2,787	2,851	64(2.3)	

Ⅲ. 세입세출예산 총괄

세입예산(총계) 총괄표

(단위 : 천원)

구분	회계별	2013예산(A)	2014예산(B)	증감(B-A)
세입합계		7,333,086,512	7,633,917,621	300,831,109
세입	○우편사업특별회계	3,706,577,512	3,803,717,621	97,140,109
	- 손익계정	3,513,808,512	3,614,307,621	100,499,109
	- 자본계정	192,769,000	189,410,000	△3,359,000
	○우체국예금특별회계	2,936,942,000	3,055,552,000	118,610,000
	- 손익계정	2,921,505,000	3,040,955,000	119,450,000
	- 자본계정	15,437,000	14,597,000	△840,000
	○우체국보험특별회계	689,567,000	774,648,000	85,081,000
	- 손익계정	689,567,000	774,648,000	85,081,000

세출예산(총계) 총괄표

(단위 : 천원)

구분	회계별	2013예산(A)	2014예산(B)	증감(B-A)
세출합계		7,333,086,512	7,633,917,621	300,831,109
세출	○우편사업특별회계	3,706,577,512	3,803,717,621	97,140,109
	- 인건비	1,565,359,256	1,569,702,621	4,343,365
	- 기본경비	84,862,000	82,798,000	△2,064,000
	- 주요사업비	1,686,430,256	1,622,189,000	△64,241,256
	- 내부거래	369,926,000	529,028,000	159,102,000
	○우체국예금특별회계	2,936,942,000	3,055,552,000	118,610,000
	- 기본경비	215,000	215,000	-
	- 주요사업비	2,297,148,000	2,552,879,000	255,731,000
	- 내부거래	639,579,000	502,458,000	△137,121,000
	○우체국보험특별회계	689,567,000	774,648,000	85,081,000
	- 기본경비	132,000	132,000	-
	- 주요사업비	278,541,000	284,933,000	6,392,000
	- 내부거래	410,894,000	489,583,000	78,689,000

세입예산(순계) 총괄표

(단위 : 천원)

구분	회계별	2013예산(A)	2014예산(B)	증감(B-A)
세입합계		7,146,811,512	7,379,403,621	232,592,109
세입	○우편사업특별회계	3,535,337,512	3,563,326,621	27,989,109
	- 손익계정	3,500,697,512	3,556,418,621	55,721,109
	- 자본계정	34,640,000	6,908,000	△27,732,000
				-
	○우체국예금특별회계	2,921,907,000	3,041,429,000	119,522,000
	- 손익계정	2,921,505,000	3,040,955,000	119,450,000
	- 자본계정	402,000	474,000	72,000
				-
	○우체국보험특별회계	689,567,000	774,648,000	85,081,000
	- 손익계정	689,567,000	774,648,000	85,081,000

세출예산(순계) 총괄표

(단위 : 천원)

구분	회계별	2013예산(A)	2014예산(B)	증감(B-A)
세출합계		7,146,811,512	7,379,403,621	232,592,109
세출	○우편사업특별회계	3,535,337,512	3,563,326,621	27,989,109
	- 인건비	1,565,359,256	1,569,702,621	4,343,365
	- 기본경비	84,862,000	82,798,000	△2,064,000
	- 주요사업비	1,686,430,256	1,622,189,000	△64,241,256
	- 내부거래	198,686,000	288,637,000	89,951,000
	○우체국예금특별회계	2,921,907,000	3,041,429,000	119,522,000
	- 기본경비	215,000	215,000	-
	- 주요사업비	2,297,148,000	2,552,879,000	255,731,000
	- 내부거래	624,544,000	488,335,000	△136,209,000
	○우체국보험특별회계	689,567,000	774,648,000	85,081,000
	- 기본경비	132,000	132,000	-
	- 주요사업비	278,541,000	284,933,000	6,392,000
	- 내부거래	410,894,000	489,583,000	78,689,000

01 우편사업특별회계

(단위 : 백만원, %)

구 분	'12예 산	'13예 산 (A)	'14예 산 (B)	증 감 (B-A)	%
세 입 총 계	3,699,178	3,706,578	3,803,718	97,140	2.6
□ 자 체 수 입	2,822,084	2,872,592	2,918,095	45,503	1.6
○ 우 편 사 업 수 입	2,716,592	2,792,005	2,851,605	59,600	2.1
○ 사 업 외 수 입	42,508	67,474	38,864	△ 28,610	△ 42.4
○ 전 년 도 이 월 금	62,984	13,113	27,626	14,513	110.7
□ 내 부 거 래	877,094	833,986	885,623	51,637	6.2
○ 일 반 회 계 전 입 금	5,750	6,135	5,743	△ 392	△ 6.4
○ 기 타 특 별 회 계 전 입 금 (예 특)	309,287	366,434	404,175	37,741	10.3
○ 기 타 특 별 회 계 전 입 금 (보 특)	305,744	290,177	232,990	△ 57,187	△ 19.7
○ 기 금 예 탁 이 자 수 입	-	-	2,324	2,324	순 증
○ 감 가 상 각 비 전 입 금	179,126	158,128	182,502	24,374	15.4
○ 타 계 정 전 입 금	77,187	13,112	57,889	44,777	341.5
세 출 총 계	3,699,178	3,706,578	3,803,718	97,140	2.6
I. 총 지 출	3,240,704	3,336,652	3,274,690	△ 61,962	△ 1.9
□ 인 건 비	1,482,925	1,565,359	1,569,703	4,344	0.3
□ 기 본 경 비	86,650	84,862	82,798	△ 2,064	△ 2.4
□ 주 요 사 업 비	1,671,129	1,686,431	1,622,189	△ 64,242	△ 3.8
◇ 국 민 과 함 께 하 는 우 편 서 비 스	907,322	947,364	929,820	△ 17,544	△ 1.9
○ 우 체 국 창 구 업 무 지 원	31,442	30,714	30,165	△ 549	△ 1.8
▪ 우 체 국 창 구	31,442	30,714	30,165	△ 549	△ 1.8
○ 우 편 소 통 품 질 향 상	514,512	518,529	538,993	20,464	3.9
▪ 우 편 발 착	68,664	68,012	70,000	1,988	2.9
▪ 우 편 집 배 업 무	94,888	96,991	96,072	△ 919	△ 0.9
▪ 국 내 우 편 운 송	165,800	171,498	182,268	10,770	6.3
▪ 선 거 우 편	3,500	-	1,653	1,653	순 증
▪ 집 배 업 무 위 탁	172,469	172,632	179,655	7,023	4.1
▪ 수 탁 사 업	619	639	588	△ 51	△ 8.0
▪ 우 편 기 계 시 설 운 영	8,572	8,757	8,757	-	-

구 분	'12예 산	'13예 산 (A)	'14예 산 (B)	증 감 (B-A)	%
○ 소 포 사 업	36,003	33,865	25,981	△ 7,884	△ 23.3
▪ 소 포 사 업 운 영	36,003	33,865	25,981	△ 7,884	△ 23.3
○ 국 제 우 편 사 업 활 성 화	220,860	271,303	244,674	△ 26,629	△ 9.8
▪ 우 정 사 업 해 외 활 동 (ODA)	1,921	1,477	1,576	99	6.7
▪ 국 제 우 편 운 영	10,834	9,477	6,853	△ 2,624	△ 27.7
▪ 국 제 우 편 운 송	111,672	150,171	138,745	△ 11,426	△ 7.6
▪ 국 제 우 편 배 달 취 급 비	96,433	110,178	97,500	△ 12,678	△ 11.5
○ 우 편 업 무 정 보 화	46,246	40,971	37,201	△ 3,770	△ 9.2
▪ 우 편 업 무 정 보 화	46,246	40,971	37,201	△ 3,770	△ 9.2
○ 우 편 사 업 마 케 팅	12,798	12,465	9,674	△ 2,791	△ 22.4
▪ 우 편 사 업 마 케 팅	12,798	12,465	9,674	△ 2,791	△ 22.4
○ 우 표 문 화 사 업	14,630	13,372	16,209	2,837	21.2
▪ 우 표 문 화 사 업	14,630	13,372	16,209	2,837	21.2
○ 우 정 사 업 포 상 금	-	-	10,535	10,535	순 증
▪ 우 정 사 업 본 부 포 상 금	-	-	10,535	10,535	순 증
○ 우 편 기 계 화 시 설	30,831	26,145	16,388	△ 9,757	△ 37.3
▪ 우 편 기 계 화 시 설	23,145	21,515	10,888	△ 10,627	△ 49.4
▪ 우 편 차 량	7,686	4,630	5,500	870	18.8
◇ 우 정 사 업 경 영 지 원	704,436	686,402	642,730	△ 43,672	△ 6.4
○ 우 정 사 업 운 영 지 원	139,714	143,709	147,345	3,636	2.5
▪ 경 영 평 가 상 여 금	117,360	122,495	126,495	4,000	3.3
▪ 우 정 사 업 홍 보	1,692	1,585	1,475	△ 110	△ 6.9
▪ 우 정 사 업 운 영 지 원	20,662	19,629	19,375	△ 254	△ 1.3
○ 우 정 사 업 연 구	7,672	7,010	6,437	△ 573	△ 8.2
▪ 우 정 기 술 연 구 개 발	5,567	5,010	4,537	△ 473	△ 9.4
▪ 우 정 정 책 연 구 개 발	2,105	2,000	1,900	△ 100	△ 5.0
○ 보 편 적 서 비 스 제 공 을 위 한 창 구 망 운 영	328,977	328,665	321,027	△ 7,638	△ 2.3
▪ 별 정 및 취 급 국 운 영	260,275	255,296	250,628	△ 4,668	△ 1.8
▪ 우 체 국 시 설 유 지 관 리	68,702	69,895	70,399	504	0.7
▪ 혁 신 도 시 이 전 지 원	-	3,474	-	△ 3,474	△ 100.0

구 분	'12예 산	'13예 산 (A)	'14예 산 (B)	증 감 (B-A)	%
○ 경영품질개선활동	2,652	2,642	2,142	△ 500	△ 18.9
▪ 경영품질개선	2,652	2,642	2,142	△ 500	△ 18.9
○ 교육원운영	5,946	5,351	5,306	△ 45	△ 0.8
▪ 교육원운영	5,946	5,351	5,306	△ 45	△ 0.8
○ 우정사무정보화	48,435	46,099	45,358	△ 741	△ 1.6
▪ 우정사무정보화	48,435	46,099	45,358	△ 741	△ 1.6
○ 우정서비스기간망구축	165,606	148,035	111,841	△ 36,194	△ 24.4
▪ 우체국건립	118,673	111,611	80,627	△ 30,984	△ 27.8
▪ 우체국보수	32,973	26,084	29,084	3,000	11.5
▪ 물류인프라구축	13,960	10,340	2,130	△ 8,210	△ 79.4
○ 우정사무정보화시설개선	5,434	4,891	3,274	△ 1,617	△ 33.1
▪ 우정사무전산시설	5,434	4,891	3,274	△ 1,617	△ 33.1
◇ 우정사업행정지원	59,371	52,665	49,639	△ 3,026	△ 5.7
○ 건강보험료	44,208	50,097	49,639	△ 458	△ 0.9
▪ 건강보험부담금	44,208	50,097	49,639	△ 458	△ 0.9
○ 예비비	15,163	2,568	-	△ 2,568	△ 100.0
▪ 우특 손익	12,818	2,000	-	△ 2,000	△ 100.0
▪ 우특 자본	2,345	568	-	△ 568	△ 100.0
Ⅱ. 내부거래	458,474	369,926	529,028	159,102	43.0
○ 회계기금간거래	150,405	193,686	283,120	89,434	46.2
▪ 공무원연금부담금	142,254	193,667	166,924	△ 26,743	△ 13.8
▪ 국고대여장학금	8,151	19	18	△ 1	△ 5.3
▪ 우편사업특별회계에서 공공 자금관리기금으로의 예탁	-	-	116,178	116,178	순증
○ 회계간거래	51,756	5,000	5,517	517	10.3
▪ 우편사업특별회계에서 혁신도시 건설특별회계로의 전출금	51,756	-	-	-	순증
▪ 우편사업특별회계에서 일반회계 로의 전출금	-	5,000	5,517	517	10.3
○ 계정간거래	256,313	171,240	240,391	69,151	40.4
▪ 감가상각비	179,126	158,128	182,502	24,374	15.4
▪ 타계정전출금	77,187	13,112	57,889	44,777	341.5

02 우체국예금특별회계

(단위 : 백만원, %)

구 분	'12예 산	'13예 산 (A)	'14예 산 (B)	증 감 (B-A)	%
세입 총계	2,519,748	2,936,942	3,055,552	118,610	4.0
□ 자체수입	2,410,098	2,824,281	2,956,351	132,070	4.7
○ 금융사업수입	2,214,153	2,807,188	2,946,114	138,926	4.9
○ 사업외 수입	312	312	312	-	-
○ 전년도 이월금	195,633	16,781	9,925	△ 6,856	△ 40.9
□ 내부거래	109,650	112,661	99,201	△ 13,460	△ 11.9
○ 기타특별회계전입금(보통)	95,424	97,626	84,695	△ 12,931	△ 13.2
○ 기금예탁이자수입	-	-	383	383	순증
○ 손익계정전입금	14,226	15,035	14,123	△ 912	△ 6.1
세출 총계	2,519,748	2,936,942	3,055,552	118,610	4.0
I. 총지출	2,140,126	2,297,363	2,553,094	255,731	11.1
□ 기본경비	209	215	215	-	-
□ 주요사업비	2,139,917	2,297,148	2,552,879	255,731	11.1
◇ 우체국예금성장강화	2,137,917	2,296,148	2,552,879	256,731	11.2
○ 우체국예금안정적성장	149,632	159,235	161,366	2,131	1.3
▪ 예금사업운영	66,640	65,690	61,644	△ 4,046	△ 6.2
▪ 예금영업지원	45,727	45,727	45,186	△ 541	△ 1.2
▪ 금융외부위탁	29,389	31,361	32,508	1,147	3.7
▪ 금융서비스지원	7,876	16,457	22,028	5,571	33.9
○ 지급이자	1,903,200	2,052,206	2,313,800	261,594	12.7
▪ 지급이자	1,903,200	2,052,206	2,313,800	261,594	12.7
○ 우체국금융정보화	69,782	69,270	63,116	△ 6,154	△ 8.9
▪ 우체국금융정보화	69,782	69,270	63,116	△ 6,154	△ 8.9
○ 금융시설	15,303	15,437	14,597	△ 840	△ 5.4
▪ 우체국금융시설	15,303	15,437	14,597	△ 840	△ 5.4
◇ 우정사업행정지원	2,000	1,000	-	△ 1,000	△ 100.0
○ 예비비	2,000	1,000	-	△ 1,000	△ 100.0
▪ 예특손익	2,000	1,000	-	△ 1,000	△ 100.0
▪ 예특자본	-	-	-	-	-
II. 내부거래	379,622	639,579	502,458	△ 137,121	△ 21.4
○ 회계간·계정간거래	323,513	576,469	418,298	△ 158,171	△ 27.4
▪ 우체국예금특별회계에서 우편 사업특별회계로의 전출금	309,287	366,434	404,175	37,741	10.3
▪ 우체국예금특별회계 손익계정 에서 자본계정으로의 전출금	14,226	15,035	14,123	△ 912	△ 6.1
▪ 우체국예금특별회계에서 일반 회계로의 전출금	-	195,000	-	△ 195,000	△ 100.0
○ 회계기금간거래	56,109	63,110	84,160	21,050	33.4
▪ 공적자금상환기금전출금	56,109	63,110	65,003	1,893	3.0
▪ 우체국예금특별회계에서 공공 자금관리기금으로의 예탁	-	-	19,157	19,157	순증

03

우체국보험특별회계

(단위 : 백만원, %)

구 분	'12예 산	'13예 산 (A)	'14예 산 (B)	증 감 (B-A)	%
세입 총계	703,815	689,567	774,648	85,081	12.3
□ 자체수입	703,815	689,567	771,724	82,157	11.9
○ 기타잡수입	400	400	400	-	-
○ 부가보험료	703,415	689,167	771,324	82,157	11.9
□ 내부거래	-	-	2,924	2,924	순증
○ 기금예탁이자수입	-	-	2,924	2,924	순증
세출 총계	703,815	689,567	774,648	85,081	12.3
I. 총지출	282,134	278,673	285,065	6,392	2.3
□ 기본경비	128	132	132	-	-
□ 주요사업비	282,006	278,541	284,933	6,392	2.3
◇ 우체국보험내실화	277,506	277,541	284,933	7,392	2.7
○ 보험영업활성화	277,506	272,267	279,949	7,682	2.8
▪ 보험사업운영	29,597	29,321	29,590	269	0.9
▪ 보험영업촉진	32,872	32,848	31,206	△ 1,642	△ 5.0
▪ 보험사업전문성 강화	20,676	21,568	24,153	2,585	12.0
▪ 보험보상금	194,361	188,530	195,000	6,470	3.4
○ 우체국보험정보화	-	5,274	4,984	△ 290	△ 5.5
▪ 우체국보험정보화	-	5,274	4,984	△ 290	△ 5.5
◇ 우정사업행정지원	4,500	1,000	-	△ 1,000	△ 100.0
○ 예비비	4,500	1,000	-	△ 1,000	△ 100.0
II. 내부거래	421,681	410,894	489,583	78,689	19.2
○ 회계간거래	401,168	387,803	317,685	△ 70,118	△ 18.1
▪ 우체국보험특별회계에서 우편사업특별회계로의 전출금	305,744	290,177	232,990	△ 57,187	△ 19.7
▪ 우체국보험특별회계에서 우체국 예금특별회계로의 전출금	95,424	97,626	84,695	△ 12,931	△ 13.2
○ 회계기금간거래	20,513	23,091	171,898	148,807	644.4
▪ 공적자금상환기금전출금	20,513	23,091	25,708	2,617	11.3
▪ 우체국보험특별회계에서 공공 자금관리기금으로의 예탁	-	-	146,190	146,190	순증

IV. 세입세출예산 프로그램별 내역

1. 세입예산

(단위 : 백만원, %)

관	항	목	세목명	'13예산 (A)	'14예산 (B)	증감액 (B-A)	증감률 (B/A)
			총 계	3,706,578	3,803,718	97,140	2.6
			손익계정합계	3,513,809	3,614,308	100,499	2.9
10			기업특별회계영업수입	2,792,005	2,851,605	59,600	2.1
10	43		우정사업수입	2,792,005	2,851,605	59,600	2.1
10	43	431	우편사업수입	2,792,005	2,851,605	59,600	2.1
11			재산수입	26,807	26,790	△ 17	△ 0.1
11	51		관유물대여료	26,807	26,790	△ 17	△ 0.1
11	51	511	토지대여료	1,811	1,794	△ 17	△ 0.9
11	51	512	건물대여료	24,996	24,996	-	-
13			재화 및 용역판매수입	6,027	5,166	△ 861	△ 14.3
13	69		잡수입	6,027	5,166	△ 861	△ 14.3
13	69	697	기타영업외 잡수입	6,027	5,166	△ 861	△ 14.3
40			정부내부수입 및 기타	675,857	703,121	27,264	4.0
40	91		전입금	675,857	700,797	24,940	3.7
40	91	911	일반회계전입금	6,135	5,743	△ 392	△ 6.4
40	91	912	기타회계전입금	656,611	637,165	△ 19,446	△ 3.0
40	91	915	타계정전입금	13,111	57,889	44,778	341.5
40	95		예탁이자수입	-	2,324	2,324	순증
40	95	953	기금예탁이자수입	-	2,324	2,324	순증
33			전년도이월금	13,113	27,626	14,513	110.7
33	88		전년도이월금	13,113	27,626	14,513	110.7
33	88	881	전년도이월금	13,113	27,626	14,513	110.7
			자본계정합계	192,769	189,410	△ 3,359	△ 1.7
15			관유물매각대	34,640	6,908	△ 27,732	△ 80.1
15	71		고정자산매각대	2,638	2,532	△ 106	△ 4.0
15	71	711	건물매각대	398	299	△ 99	△ 24.9
15	71	712	기계기구매각대	2,115	2,128	13	0.6
15	71	713	기타고정자산매각대	125	105	△ 20	△ 16.0
15	72		토지 및 무형자산매각대	31,691	4,068	△ 27,623	△ 87.2
15	72	721	토지매각대	30,000	2,411	△ 27,589	△ 92.0
15	72	723	기타토지 및 무형자산매각대	1,691	1,657	△ 34	△ 2.0
15	73		재고자산매각대 및 유동자산	311	308	△ 3	△ 1.0
15	73	732	유동자산매각대	311	308	△ 3	△ 1.0
40			정부내부수입및기타	158,128	182,502	24,374	15.4
40	96		기타	158,128	182,502	24,374	15.4
40	96	962	감가상각비전입금	158,128	182,502	24,374	15.4
40			정부내부수입 및 기타	1	-	△ 1	△ 100.0
40	91		전입금	1	-	△ 1	△ 100.0
40	91	915	타계정전입금	1	-	△ 1	△ 100.0

02

우체국예금특별회계

(단위 : 백만원, %)

관	항	목	세목명	'13예산 (A)	'14예산 (B)	증감액 (B-A)	증감률 (B/A)
			총 계	2,936,942	3,055,552	118,610	4.0
			손익계정 합계	2,921,505	3,040,955	119,450	4.1
10			기업특별회계영업수입	2,807,188	2,946,114	138,926	4.9
10	43		우정사업수입	2,807,188	2,946,114	138,926	4.9
10	43	432	금융사업수입	2,807,188	2,946,114	138,926	4.9
13			재화 및 용역판매수입	300	300	-	-
13	69		잡수입	300	300	-	-
13	69	697	기타영업외 잡수입	300	300	-	-
40			정부내부수입 및 기타	97,626	85,078	△ 12,548	△ 12.9
40	91		전입금	97,626	84,695	△ 12,931	△ 13.2
40	91	912	기타회계전입금	97,626	84,695	△ 12,931	△ 13.2
40	95		예탁이자수입	-	383	383	순증
40	95	953	기금예탁이자수입	-	383	383	순증
33			전년도이월금	16,391	9,463	△ 6,928	△ 42.3
33	88		전년도이월금	16,391	9,463	△ 6,928	△ 42.3
33	88	881	전년도이월금	16,391	9,463	△ 6,928	△ 42.3
			자본계정 합계	15,437	14,597	△ 840	△ 5.4
33			전년도이월금	390	462	72	18.5
33	88		전년도이월금	390	462	72	18.5
33	88	881	전년도이월금	390	462	72	18.5
15			관유물매각대	12	12	-	-
15	71		고정자산매각대	10	10	-	-
15	71	713	기타고정자산매각대	10	10	-	-
15	73		재고자산매각대 및 유동자산	2	2	-	-
15	73	732	유동자산매각대	2	2	-	-
40			정부내부수입 및 기타	15,035	14,123	△ 912	△ 6.1
40	91		전입금	15,035	14,123	△ 912	△ 6.1
40	91	915	타계정전입금	15,035	14,123	△ 912	△ 6.1

03

우체국보험특별회계

(단위 : 백만원, %)

관	항	목	세목명	'13예산 (A)	'14예산 (B)	증감액 (B-A)	증감률 (B/A)
			총 계	689,567	774,648	85,081	12.3
			손익계정합계	689,567	774,648	85,081	12.3
13			재 화 및 용 역 판 매 수 입	689,567	771,724	82,157	11.9
13	69		잡 수 입	689,567	771,724	82,157	11.9
13	69	691	기 타 잡 수 입	400	400	-	-
13	69	698	부 가 보 험 료	689,167	771,324	82,157	11.9
40			정 부 내 부 수 입 및 기 타	-	2,924	2,924	순 증
40	95		예 탁 이 자 수 입	-	2,924	2,924	순 증
40	95	953	기 금 예 탁 이 자 수 입	-	2,924	2,924	순 증

2. 세출예산

(단위 : 백만원, %)

프로그램/단위사업/세부사업	회계	'13예산 (A)	'14예산 (B)	증감액 (B-A)	증감률 (B/A)
총 계		7,333,087	7,633,918	300,831	4.1
[5100] 국민과 함께하는 우편서비스		947,364	929,820	△17,544	△1.9
[5131] 우체국창구업무지원		30,714	30,165	△549	△1.8
[305] 우체국창구	우특	30,714	30,165	△549	△1.8
[5132] 우편소통품질향상		518,529	538,993	20,464	3.9
[311] 우편발착	우특	68,012	70,000	1,988	2.9
[312] 우편집배업무	우특	96,991	96,072	△919	△0.9
[313] 국내우편운송	우특	171,498	182,268	10,770	6.3
[314] 선거우편	우특	-	1,653	1,653	순증
[315] 집배업무위탁	우특	172,632	179,655	7,023	4.1
[351] 수탁사업	우특	639	588	△51	△8.0
[352] 우편기계시설운영	우특	8,757	8,757	-	-
[5133] 소포사업		33,865	25,981	△7,884	△23.3
[321] 소포사업운영	우특	33,865	25,981	△7,884	△23.3
[5134] 국제우편사업활성화		271,303	244,674	△26,629	△9.8
[305] 우정사업해외활동(ODA)	우특	1,477	1,576	99	6.7
[331] 국제우편운영	우특	9,477	6,853	△2,624	△27.7
[332] 국제우편운송	우특	150,171	138,745	△11,426	△7.6
[333] 국제우편배달취급비	우특	110,178	97,500	△12,678	△11.5
[5135] 우편업무정보화		40,971	37,201	△3,770	△9.2
[500] 우편업무정보화(정보화)	우특	40,971	37,201	△3,770	△9.2
[5136] 우편사업마케팅		12,465	9,674	△2,791	△22.4
[302] 우편사업마케팅	우특	12,465	9,674	△2,791	△22.4
[5137] 우표문화사업		13,372	16,209	2,837	21.2
[303] 우표문화사업	우특	13,372	16,209	2,837	21.2
[5138] 우정사업포상금		-	10,535	10,535	순증
[301] 우정사업본부포상금	우특	-	10,535	10,535	순증
[5161] 우편기계화시설		26,145	16,388	△9,757	△37.3
[341] 우편기계화시설	우특	21,515	10,888	△10,627	△49.4
[342] 우편차량	우특	4,630	5,500	870	18.8
[5200] 우체국예금성장강화		2,296,148	2,552,879	256,731	11.2
[5231] 우체국예금안정적성장		159,235	161,366	2,131	1.3
[361] 예금사업운영	예특	65,690	61,644	△4,046	△6.2

프로그램/단위사업/세부사업	회계	'13예산 (A)	'14예산 (B)	증감액 (B-A)	증감률 (B/A)
[362] 예금영업지원	예특	45,727	45,186	△541	△1.2
[365] 금융외부위탁	예특	31,361	32,508	1,147	3.7
[366] 금융서비스지원	예특	16,457	22,028	5,571	33.9
[5232] 지급이자		2,052,206	2,313,800	261,594	12.7
[371] 지급이자	예특	2,052,206	2,313,800	261,594	12.7
[5234] 우체국금융정보화		69,270	63,116	△6,154	△8.9
[510] 우체국금융정보화(정보화)	예특	69,270	63,116	△6,154	△8.9
[5261] 금융시설		15,437	14,597	△840	△5.4
[376] 우체국금융시설	예특	15,437	14,597	△840	△5.4
[5300] 우체국보험내실화		277,541	284,933	7,392	2.7
[5331] 보험영업활성화		272,267	279,949	7,682	2.8
[381] 보험사업운영	보특	29,321	29,590	269	0.9
[382] 보험영업촉진	보특	32,848	31,206	△1,642	△5.0
[383] 보험사업전문성강화	보특	21,568	24,153	2,585	12.0
[386] 보험보상금	보특	188,530	195,000	6,470	3.4
[5333] 우체국보험정보화		5,274	4,984	△290	△5.5
[301] 우체국보험정보화(정보화)	보특	5,274	4,984	△290	△5.5
[5400] 우정사업경영지원		686,402	642,730	△43,672	△6.4
[5431] 우정사업운영지원		143,709	147,345	3,636	2.5
[392] 경영평가상여금	우특	122,495	126,495	4,000	3.3
[393] 우정사업홍보	우특	1,585	1,475	△110	△6.9
[402] 우정사업운영지원	우특	19,629	19,375	△254	△1.3
[5432] 우정사업연구		7,010	6,437	△573	△8.2
[397] 우정기술연구개발	우특	5,010	4,537	△473	△9.4
[398] 우정정책연구개발	우특	2,000	1,900	△100	△5.0
[5433] 보편적서비스제고를위한창구망운영		328,665	321,027	△7,638	△2.3
[407] 별정 및 취급국 운영	우특	255,296	250,628	△4,668	△1.8
[409] 우체국시설유지관리	우특	69,895	70,399	504	0.7
[412] 혁신도시 이전지원	우특	3,474	-	△3,474	△100.0
[5434] 경영품질개선활동		2,642	2,142	△500	△18.9
[410] 경영품질개선사업	우특	2,642	2,142	△500	△18.9
[5437] 교육원운영		5,351	5,306	△45	△0.8
[420] 교육원운영	우특	5,351	5,306	△45	△0.8
[5438] 우정사무정보화		46,099	45,358	△741	△1.6
[520] 우정사무정보화(정보화)	우특	46,099	45,358	△741	△1.6

프로그램/단위사업/세부사업	회계	'13예산 (A)	'14예산 (B)	증감액 (B-A)	증감률 (B/A)
[5461] 우정 서비스기간망구축		148,035	111,841	△36,194	△24.4
[411] 우체국건립	우특	111,611	80,627	△30,984	△27.8
[417] 우체국보수	우특	26,084	29,084	3,000	11.5
[418] 물류인프라구축	우특	10,340	2,130	△8,210	△79.4
[5464] 우정사무정보화시설개선		4,891	3,274	△1,617	△33.1
[522] 우정사무전산시설(정보화)	우특	4,891	3,274	△1,617	△33.1
[7200] 우정사업행정지원		1,705,233	1,702,487	△2,746	△0.2
[7202] 인건비		1,565,359	1,569,703	4,344	0.3
[100] 인건비	우특	1,565,359	1,569,703	4,344	0.3
[7218] 우특기본경비		84,862	82,798	△2,064	△2.4
[200] 경영기획총액기본경비	우특	8,079	8,134	55	0.7
[210] 우편총액기본경비	우특	57	57	-	-
[230] 소속기관총액기본경비	우특	26,986	28,710	1,724	6.4
[240] 공익요원총액기본경비	우특	50	47	△3	△6.0
[250] 경영기획기본경비	우특	1,297	1,319	22	1.7
[260] 우편기본경비	우특	839	764	△75	△8.9
[280] 소속기관기본경비	우특	47,465	43,697	△3,768	△7.9
[290] 공익요원기본경비	우특	89	70	△19	△21.3
[7219] 예특기본경비		215	215	-	-
[220] 예금총액기본경비	예특	12	12	-	-
[270] 예금기본경비	예특	203	203	-	-
[7220] 보특기본경비		132	132	-	-
[225] 보험총액기본경비	보특	32	32	-	-
[275] 보험기본경비	보특	100	100	-	-
[7231] 건강보험료		50,097	49,639	△458	△0.9
[698] 건강보험부담금	우특	50,097	49,639	△458	△0.9
[7269] 예비비		3,999	-	△3,999	△100.0
[438] 예비비	보특	1,000	-	△1,000	△100.0
[439] 예비비	우특	1,999	-	△1,999	△100.0
[439] 예비비	예특	1,000	-	△1,000	△100.0
[7270] 예비비		568	-	△568	△100.0
[439] 예비비	우특	568	-	△568	△100.0
[8000] 회계간거래(전출금)		954,237	727,377	△226,860	△23.8
[8011] 회계간전출		949,237	721,860	△227,377	△24.0
[800] 우체국예금특별회계에서 우편사업특별회계로의 전출금	예특	366,434	404,175	37,741	10.3

프로그램/단위사업/세부사업	회계	'13예산 (A)	'14예산 (B)	증감액 (B-A)	증감률 (B/A)
[801] 우체국보험특별회계에서 우편사업특별회계로의 전출금	보특	290,177	232,990	△57,187	△19.7
[801] 우체국예금특별회계에서 일반회계로의 전출금	예특	195,000	-	△195,000	△100.0
[802] 우체국보험특별회계에서 우체국예금특별회계로의 전출금	보특	97,626	84,695	△12,931	△13.2
[8012] 우편사업특별회계에서 일반회계로의 전출금		5,000	5,517	517	10.3
[804] 우편사업특별회계에서 일반 회계로의 전출금	우특	5,000	5,517	517	10.3
[8400] 회계기금간거래(전출금)		86,220	90,729	4,509	5.2
[8411] 회계기금간전출		63,129	65,021	1,892	3.0
[880] 공적자금상환기금전출	예특	63,110	65,003	1,893	3.0
[881] 국고대여장학금	우특	19	18	△1	△5.3
[8412] 회계기금간거래		23,091	25,708	2,617	11.3
[882] 공적자금상환기금전출금	보특	23,091	25,708	2,617	11.3
[8800] 회계기금간거래		193,667	448,449	254,782	131.6
[8811] 회계기금간거래		193,667	448,449	254,782	131.6
[881] 우체국보험특별회계에서 공공자금관리기금으로의 예탁	보특	-	146,190	146,190	순증
[881] 우편사업특별회계에서 공 공자금관리기금으로의 예탁	우특	-	116,178	116,178	순증
[881] 우체국예금특별회계에서 공공자금관리기금으로의 예탁	예특	-	19,157	19,157	순증
[883] 공무원연금부담금	우특	193,667	166,924	△26,743	△13.8
[9300] 계정간거래		186,275	254,514	68,239	36.6
[9301] 계정간거래		15,036	14,123	△913	△6.1
[820] 우편사업특별회계 손익계정에서 자본계정으로의 전출금	우특	1	-	△1	△100.0
[821] 우체국예금특별회계 손익 계정에서 자본계정으로의 전출금	예특	15,035	14,123	△912	△6.1
[9302] 계정간거래		13,111	57,889	44,778	341.5
[820] 우편사업특별회계 자본계정에서 손익계정으로의 전출금	우특	13,111	57,889	44,778	341.5
[9340] 계정간거래		158,128	182,502	24,374	15.4
[822] 감가상각비	우특	158,128	182,502	24,374	15.4

02

우편사업특별회계

(단위 : 백만원, %)

프로그래	단위사업	세부사업	목	세목	사업명	'13예산(A)	'14예산(B)	증감(B-A)	증감률
					총계	3,706,578	3,803,718	97,140	2.6
					손익계정합계	3,513,809	3,614,308	100,499	2.9
5100					국민과함께하는우편서비스	921,219	913,432	△ 7,787	△ 0.8
5100	5131				우체국창구업무지원	30,714	30,165	△ 549	△ 1.8
5100	5131	305			우체국창구	30,714	30,165	△ 549	△ 1.8
5100	5131	305	110		인건비	260	267	7	2.7
5100	5131	305	110	03	일용임금	260	267	7	2.7
5100	5131	305	210		운영비	29,033	29,058	25	0.1
5100	5131	305	210	01	일반수용비	19,615	19,672	57	0.3
5100	5131	305	210	02	공공요금및제세	90	111	21	23.3
5100	5131	305	210	07	임차료	4	4	-	-
5100	5131	305	210	09	시설장비유지비	383	330	△ 53	△ 13.8
5100	5131	305	210	15	위탁사업비	8,931	8,931	-	-
5100	5131	305	210	16	기타운영비	10	10	-	-
5100	5131	305	220		여비	54	51	△ 3	△ 5.6
5100	5131	305	220	01	국내여비	54	51	△ 3	△ 5.6
5100	5131	305	240		업무추진비	24	21	△ 3	△ 12.5
5100	5131	305	240	01	사업추진비	24	21	△ 3	△ 12.5
5100	5131	305	310		보전금	59	2	△ 57	△ 96.6
5100	5131	305	310	01	보상금	2	2	-	-
5100	5131	305	310	03	포상금 등	57	-	△ 57	△ 100.0
5100	5131	305	320		민간이전	26	27	1	3.8
5100	5131	305	320	03	연금지급금	26	27	1	3.8
5100	5131	305	430		기타유형자산	1,254	735	△ 519	△ 41.4
5100	5131	305	430	01	자산취득비	1,254	735	△ 519	△ 41.4
5100	5131	305	710		예비비 및 기타	4	4	-	-
5100	5131	305	710	03	반환금기타	4	4	-	-
5100	5132				우편소통품질향상	518,529	538,993	20,464	3.9
5100	5132	311			우편발착	68,012	70,000	1,988	2.9
5100	5132	311	110		인건비	45,752	47,494	1,742	3.8

프 로 그 램	단 위 사 업	세 부 사 업	목	세 목	사 업 명	'13예 산 (A)	'14예 산 (B)	증 감 (B-A)	증 감 률
5100	5132	311	110	02	기 타 직 보 수	43,790	45,476	1,686	3.9
5100	5132	311	110	03	일 용 임 금	1,962	2,018	56	2.9
5100	5132	311	210		운 영 비	16,692	16,724	32	0.2
5100	5132	311	210	01	일 반 수 용 비	1,956	2,016	60	3.1
5100	5132	311	210	05	특근매식비	1,760	1,760	-	-
5100	5132	311	210	07	임 차 료	352	352	-	-
5100	5132	311	210	12	복 리 후 생 비	2,177	2,126	△ 51	△ 2.3
5100	5132	311	210	15	위 탁 사 업 비	10,427	10,450	23	0.2
5100	5132	311	210	16	기 타 운 영 비	20	20	-	-
5100	5132	311	220		여 비	259	247	△ 12	△ 4.6
5100	5132	311	220	01	국 내 여 비	259	247	△ 12	△ 4.6
5100	5132	311	240		업 무 추 진 비	146	127	△ 19	△ 13.0
5100	5132	311	240	01	사 업 추 진 비	146	127	△ 19	△ 13.0
5100	5132	311	260		연 구 개 발 비	180	180	-	-
5100	5132	311	260	00	연 구 개 발 비	180	180	-	-
5100	5132	311	310		보 전 금	52	-	△ 52	△ 100.0
5100	5132	311	310	03	포 상 금 등	52	-	△ 52	△ 100.0
5100	5132	311	320		민 간 이 전	4,295	4,593	298	6.9
5100	5132	311	320	03	연 금 지 급 금	4,295	4,593	298	6.9
5100	5132	311	430		기 타 유 형 자 산	635	635	-	-
5100	5132	311	430	01	자 산 취 득 비	635	635	-	-
5100	5132	312			우 편 집 배 업 무	96,991	96,072	△ 919	△ 0.9
5100	5132	312	110		인 건 비	9,201	9,532	331	3.6
5100	5132	312	110	02	기 타 직 보 수	8,099	8,398	299	3.7
5100	5132	312	110	03	일 용 임 금	1,103	1,134	31	2.8
5100	5132	312	210		운 영 비	56,111	54,884	△ 1,227	△ 2.2
5100	5132	312	210	01	일 반 수 용 비	4,430	4,622	192	4.3
5100	5132	312	210	02	공 공 요 금 및 제 세	9,229	9,537	308	3.3
5100	5132	312	210	05	특근매식비	393	388	△ 5	△ 1.3
5100	5132	312	210	09	시 설 장 비 유 지 비	18,486	17,764	△ 722	△ 3.9
5100	5132	312	210	10	차 량 · 선 박 비	6,915	6,187	△ 728	△ 10.5
5100	5132	312	210	12	복 리 후 생 비	15,488	15,216	△ 272	△ 1.8

프 로 그 램	단 위 사 업	세 부 사 업	목	세 목	사 업 명	'13예 산 (A)	'14예 산 (B)	증 감 (B-A)	증 감 률
5100	5132	312	210	15	위탁사업비	54	54	-	-
5100	5132	312	210	16	기타운영비	1,116	1,116	-	-
5100	5132	312	220		여비	21,974	21,765	△ 209	△ 1.0
5100	5132	312	220	01	국내여비	21,974	21,765	△ 209	△ 1.0
5100	5132	312	240		업무추진비	309	270	△ 39	△ 12.6
5100	5132	312	240	01	사업추진비	309	270	△ 39	△ 12.6
5100	5132	312	320		민간이전	422	895	473	112.1
5100	5132	312	320	03	연금지급금	422	895	473	112.1
5100	5132	312	430		기타유형자산	8,974	8,726	△ 248	△ 2.8
5100	5132	312	430	01	자산취득비	8,974	8,726	△ 248	△ 2.8
5100	5132	313			국내우편운송	171,498	182,268	10,770	6.3
5100	5132	313	210		운영비	171,375	182,151	10,776	6.3
5100	5132	313	210	16	기타운영비	171,375	182,151	10,776	6.3
5100	5132	313	220		여비	114	109	△ 5	△ 4.4
5100	5132	313	220	01	국내여비	114	109	△ 5	△ 4.4
5100	5132	313	240		업무추진비	9	8	△ 1	△ 11.1
5100	5132	313	240	01	사업추진비	9	8	△ 1	△ 11.1
5100	5132	314			선거우편	-	1,653	1,653	순증
5100	5132	314	110		인건비	-	366	366	순증
5100	5132	314	110	03	일용임금	-	366	366	순증
5100	5132	314	210		운영비	-	1,201	1,201	순증
5100	5132	314	210	01	일반수용비	-	299	299	순증
5100	5132	314	210	05	특근매식비	-	656	656	순증
5100	5132	314	210	16	기타운영비	-	246	246	순증
5100	5132	314	220		여비	-	73	73	순증
5100	5132	314	220	01	국내여비	-	73	73	순증
5100	5132	314	240		업무추진비	-	13	13	순증
5100	5132	314	240	01	사업추진비	-	13	13	순증
5100	5132	315			집배업무위탁	172,632	179,655	7,023	4.1
5100	5132	315	110		인건비	76,575	79,295	2,720	3.6
5100	5132	315	110	02	기타직보수	76,575	79,295	2,720	3.6
5100	5132	315	210		운영비	88,760	92,369	3,609	4.1

프 로 그 램	단 위 사 업	세 부 사 업	목	세 목	사 업 명	'13예 산 (A)	'14예 산 (B)	증 감 (B-A)	증 감 률
5100	5132	315	210	01	일 반 수 용 비	405	405	-	-
5100	5132	315	210	12	복 리 후 생 비	175	-	△ 175	△ 100.0
5100	5132	315	210	15	위 탁 사 업 비	88,181	91,964	3,783	4.3
5100	5132	315	320		민 간 이 전	7,297	7,991	694	9.5
5100	5132	315	320	03	연 금 지 급 금	7,297	7,991	694	9.5
5100	5132	351			수 탁 사 업	639	588	△ 51	△ 8.0
5100	5132	351	230		특 수 활 동 비	639	588	△ 51	△ 8.0
5100	5132	351	230	00	없 음	639	588	△ 51	△ 8.0
5100	5132	352			우 편 기 계 시 설 운 영	8,757	8,757	-	-
5100	5132	352	210		운 영 비	8,570	8,582	12	0.1
5100	5132	352	210	01	일 반 수 용 비	1,508	1,279	△ 229	△ 15.2
5100	5132	352	210	09	시 설 장 비 유 지 비	3,506	4,327	821	23.4
5100	5132	352	210	15	위 탁 사 업 비	3,556	2,976	△ 580	△ 16.3
5100	5132	352	220		여 비	155	147	△ 8	△ 5.2
5100	5132	352	220	01	국 내 여 비	155	147	△ 8	△ 5.2
5100	5132	352	240		업 무 추 진 비	32	28	△ 4	△ 12.5
5100	5132	352	240	01	사 업 추 진 비	32	28	△ 4	△ 12.5
5100	5133				소 포 사 업	33,865	25,981	△ 7,884	△ 23.3
5100	5133	321			소 포 사 업 운 영	33,865	25,981	△ 7,884	△ 23.3
5100	5133	321	110		인 건 비	4,237	4,404	167	3.9
5100	5133	321	110	02	기 타 직 보 수	4,237	4,404	167	3.9
5100	5133	321	210		운 영 비	19,931	19,383	△ 548	△ 2.7
5100	5133	321	210	01	일 반 수 용 비	10,154	9,798	△ 356	△ 3.5
5100	5133	321	210	02	공 공 요 금 및 제 세	9,551	9,364	△ 187	△ 2.0
5100	5133	321	210	05	특 근 매 식 비	121	121	-	-
5100	5133	321	210	09	시 설 장 비 유 지 비	19	19	-	-
5100	5133	321	210	12	복 리 후 생 비	5	-	△ 5	△ 100.0
5100	5133	321	210	15	위 탁 사 업 비	81	81	-	-
5100	5133	321	220		여 비	873	828	△ 45	△ 5.2
5100	5133	321	220	01	국 내 여 비	835	794	△ 41	△ 4.9
5100	5133	321	220	03	국 제 화 여 비	38	34	△ 4	△ 10.5
5100	5133	321	240		업 무 추 진 비	35	30	△ 5	△ 14.3

프 로 그 램	단 위 사 업	세 부 사 업	목	세 목	사 업 명	'13예 산 (A)	'14예 산 (B)	증 감 (B-A)	증 감 률
5100	5133	321	240	01	사업추진비	35	30	△ 5	△ 14.3
5100	5133	321	310		보전금	8,265	744	△ 7,521	△ 91.0
5100	5133	321	310	02	배상금	744	744	-	-
5100	5133	321	310	03	포상금 등	7,521	-	△ 7,521	△ 100.0
5100	5133	321	320		민간이전	364	445	81	22.3
5100	5133	321	320	03	연금지급금	364	445	81	22.3
5100	5133	321	430		기타유형자산	160	148	△ 12	△ 7.5
5100	5133	321	430	01	자산취득비	160	148	△ 12	△ 7.5
5100	5134				국제우편사업활성화	271,303	244,674	△ 26,629	△ 9.8
5100	5134	305			우정사업해외활동(ODA)	1,477	1,576	99	6.7
5100	5134	305	340		해외경상이전	1,477	1,576	99	6.7
5100	5134	305	340	02	국제부담금	1,477	1,576	99	6.7
5100	5134	331			국제우편운영	9,477	6,853	△ 2,624	△ 27.7
5100	5134	331	110		인건비	524	543	19	3.6
5100	5134	331	110	02	기타직보수	488	506	18	3.7
5100	5134	331	110	03	일용임금	36	37	1	2.8
5100	5134	331	210		운영비	5,783	5,403	△ 380	△ 6.6
5100	5134	331	210	01	일반수용비	4,736	4,292	△ 444	△ 9.4
5100	5134	331	210	02	공공요금및제세	154	216	62	40.3
5100	5134	331	210	07	임차료	23	25	2	8.7
5100	5134	331	210	12	복리후생비	4	4	-	-
5100	5134	331	210	15	위탁사업비	866	866	-	-
5100	5134	331	220		여비	266	309	43	16.2
5100	5134	331	220	01	국내여비	60	57	△ 3	△ 5.0
5100	5134	331	220	02	국외여비	141	127	△ 14	△ 9.9
5100	5134	331	220	03	국제화여비	65	125	60	92.3
5100	5134	331	240		업무추진비	70	61	△ 9	△ 12.9
5100	5134	331	240	01	사업추진비	70	61	△ 9	△ 12.9
5100	5134	331	310		보전금	2,675	340	△ 2,335	△ 87.3
5100	5134	331	310	02	배상금	380	340	△ 40	△ 10.5
5100	5134	331	310	03	포상금 등	2,295	-	△ 2,295	△ 100.0
5100	5134	331	320		민간이전	39	51	12	30.8

프 로 그 램	단 위 사 업	세 부 사 업	목	세 목	사 업 명	'13예 산 (A)	'14예 산 (B)	증 감 (B-A)	증 감 률
5100	5134	331	320	03	연금지급금	39	51	12	30.8
5100	5134	331	710		예비비 및 기타	120	146	26	21.7
5100	5134	331	710	03	반환금기타	120	146	26	21.7
5100	5134	332			국제우편운송	150,171	138,745	△ 11,426	△ 7.6
5100	5134	332	210		운영비	150,171	138,745	△ 11,426	△ 7.6
5100	5134	332	210	16	기타운영비	150,171	138,745	△ 11,426	△ 7.6
5100	5134	333			국제우편배달취급비	110,178	97,500	△ 12,678	△ 11.5
5100	5134	333	210		운영비	110,178	97,500	△ 12,678	△ 11.5
5100	5134	333	210	16	기타운영비	110,178	97,500	△ 12,678	△ 11.5
5100	5135				우편업무정보화	40,971	37,201	△ 3,770	△ 9.2
5100	5135	500			우편업무정보화(정보화)	40,971	37,201	△ 3,770	△ 9.2
5100	5135	500	210		운영비	38,655	36,259	△ 2,396	△ 6.2
5100	5135	500	210	01	일반수용비	2,466	2,318	△ 148	△ 6.0
5100	5135	500	210	02	공공요금및제세	3,974	3,974	-	-
5100	5135	500	210	05	특근매식비	6	6	-	-
5100	5135	500	210	07	임차료	17,859	16,562	△ 1,297	△ 7.3
5100	5135	500	210	09	시설장비유지비	5,348	5,076	△ 272	△ 5.1
5100	5135	500	210	15	위탁사업비	9,002	8,323	△ 679	△ 7.5
5100	5135	500	220		여비	153	145	△ 8	△ 5.2
5100	5135	500	220	01	국내여비	153	145	△ 8	△ 5.2
5100	5135	500	240		업무추진비	6	5	△ 1	△ 16.7
5100	5135	500	240	01	사업추진비	6	5	△ 1	△ 16.7
5100	5135	500	260		연구개발비	1,759	394	△ 1,365	△ 77.6
5100	5135	500	260	00	연구개발비	1,759	394	△ 1,365	△ 77.6
5100	5135	500	430		기타유형자산	398	398	-	-
5100	5135	500	430	01	자산취득비	398	398	-	-
5100	5136				우편사업마케팅	12,465	9,674	△ 2,791	△ 22.4
5100	5136	302			우편사업마케팅	12,465	9,674	△ 2,791	△ 22.4
5100	5136	302	110		인건비	204	213	9	4.4
5100	5136	302	110	02	기타직보수	204	213	9	4.4
5100	5136	302	210		운영비	10,112	8,378	△ 1,734	△ 17.1
5100	5136	302	210	01	일반수용비	3,632	4,254	622	17.1

프 로 그 램	단 위 사 업	세 부 사 업	목	세 목	사 업 명	'13예 산 (A)	'14예 산 (B)	증 감 (B-A)	증 감 률
5100	5136	302	210	02	공공요금및제세	25	25	-	-
5100	5136	302	210	07	임차료	139	139	-	-
5100	5136	302	210	09	시설장비유지비	84	84	-	-
5100	5136	302	210	12	복리후생비	1	1	-	-
5100	5136	302	210	15	위탁사업비	3,923	3,875	△48	△1.2
5100	5136	302	210	16	기타운영비	2,308	-	△2,308	△100.0
5100	5136	302	220		여비	744	705	△39	△5.2
5100	5136	302	220	01	국내여비	705	670	△35	△5.0
5100	5136	302	220	03	국제화여비	39	35	△4	△10.3
5100	5136	302	240		업무추진비	350	306	△44	△12.6
5100	5136	302	240	01	사업추진비	350	306	△44	△12.6
5100	5136	302	310		보전금	1,035	50	△985	△95.2
5100	5136	302	310	02	배상금	50	50	-	-
5100	5136	302	310	03	포상금 등	985	-	△985	△100.0
5100	5136	302	320		민간이전	20	22	2	10.0
5100	5136	302	320	03	연금지급금	20	22	2	10.0
5100	5137				우표문화사업	13,372	16,209	2,837	21.2
5100	5137	303			우표문화사업	13,372	16,209	2,837	21.2
5100	5137	303	110		인건비	8	7	△1	△12.5
5100	5137	303	110	03	일용임금	8	7	△1	△12.5
5100	5137	303	210		운영비	13,144	16,070	2,926	22.3
5100	5137	303	210	01	일반수용비	2,365	2,183	△182	△7.7
5100	5137	303	210	07	임차료	30	30	-	-
5100	5137	303	210	11	재료비	9,410	9,683	273	2.9
5100	5137	303	210	15	위탁사업비	1,201	4,051	2,850	237.3
5100	5137	303	210	16	기타운영비	138	123	△15	△10.9
5100	5137	303	220		여비	76	71	△5	△6.6
5100	5137	303	220	01	국내여비	48	45	△3	△6.3
5100	5137	303	220	02	국외여비	28	26	△2	△7.1
5100	5137	303	240		업무추진비	35	51	16	45.7
5100	5137	303	240	01	사업추진비	35	51	16	45.7
5100	5137	303	310		보전금	99	-	△99	△100.0

프 로 그 램	단 위 사 업	세 부 사 업	목	세 목	사 업 명	'13예 산 (A)	'14예 산 (B)	증 감 (B-A)	증 감 률
5100	5137	303	310	03	포 상 금 등	99	-	△ 99	△ 100.0
5100	5137	303	320		민 간 이 전	-	1	1	순 증
5100	5137	303	320	03	연 금 지 급 금	-	1	1	순 증
5100	5137	303	710		예 비 비 및 기 타	10	10	-	-
5100	5137	303	710	03	반 환 금 기 타	10	10	-	-
5100	5138				우 정 사 업 포 상 금	-	10,535	10,535	순 증
5100	5138	301			우 정 사 업 본 부 포 상 금	-	10,535	10,535	순 증
5100	5138	301	310		보 전 금	-	10,535	10,535	순 증
5100	5138	301	310	03	포 상 금 등	-	10,535	10,535	순 증
5400					우 정 사 업 경 영 지 원	533,476	527,615	△ 5,861	△ 1.1
5400	5431				우 정 사 업 운 영 지 원	143,709	147,345	3,636	2.5
5400	5431	392			경 영 평 가 상 여 금	122,495	126,495	4,000	3.3
5400	5431	392	310		보 전 금	122,495	126,495	4,000	3.3
5400	5431	392	310	03	포 상 금 등	122,495	126,495	4,000	3.3
5400	5431	393			우 정 사 업 홍 보	1,585	1,475	△ 110	△ 6.9
5400	5431	393	210		운 영 비	1,522	1,423	△ 99	△ 6.5
5400	5431	393	210	01	일 반 수 용 비	201	850	649	322.9
5400	5431	393	210	07	임 차 료	32	32	-	-
5400	5431	393	210	15	위 탁 사 업 비	598	541	△ 57	△ 9.5
5400	5431	393	210	16	기 타 운 영 비	690	-	△ 690	△ 100.0
5400	5431	393	220		여 비	31	29	△ 2	△ 6.5
5400	5431	393	220	01	국 내 여 비	31	29	△ 2	△ 6.5
5400	5431	393	240		업 무 추 진 비	26	23	△ 3	△ 11.5
5400	5431	393	240	02	관 서 업 무 비	26	23	△ 3	△ 11.5
5400	5431	393	310		보 전 금	6	-	△ 6	△ 100.0
5400	5431	393	310	03	포 상 금 등	6	-	△ 6	△ 100.0
5400	5431	402			우 정 사 업 운 영 지 원	19,629	19,375	△ 254	△ 1.3
5400	5431	402	210		운 영 비	18,283	18,258	△ 25	△ 0.1
5400	5431	402	210	01	일 반 수 용 비	6,565	6,665	100	1.5
5400	5431	402	210	02	공 공 요 금 및 제 세	21	21	-	-
5400	5431	402	210	03	피 복 비	5,132	5,132	-	-
5400	5431	402	210	05	특 근 매 식 비	18	18	-	-
5400	5431	402	210	06	일, 숙 직 비	27	27	-	-

프 로 그 램	단 위 사 업	세 부 사 업	목	세 목	사 업 명	'13예 산 (A)	'14예 산 (B)	증 감 (B-A)	증 감 률
5400	5431	402	210	07	임차료	114	114	-	-
5400	5431	402	210	09	시설장비유지비	459	341	△118	△25.7
5400	5431	402	210	12	복리후생비	4,947	4,942	△5	△0.1
5400	5431	402	210	15	위탁사업비	933	929	△4	△0.4
5400	5431	402	210	16	기타운영비	68	69	1	1.5
5400	5431	402	220		여비	356	322	△34	△9.6
5400	5431	402	220	01	국내여비	220	199	△21	△9.5
5400	5431	402	220	02	국외여비	32	29	△3	△9.4
5400	5431	402	220	03	국제화여비	104	94	△10	△9.6
5400	5431	402	240		업무추진비	294	258	△36	△12.2
5400	5431	402	240	01	사업추진비	234	206	△28	△12.0
5400	5431	402	240	02	관서업무비	60	52	△8	△13.3
5400	5431	402	310		보전금	304	148	△156	△51.3
5400	5431	402	310	01	보상금	1	1	-	-
5400	5431	402	310	02	배상금	147	147	-	-
5400	5431	402	310	03	포상금 등	156	-	△156	△100.0
5400	5431	402	430		기타유형자산	391	389	△2	△0.5
5400	5431	402	430	01	자산취득비	391	389	△2	△0.5
5400	5432				우정사업연구	7,010	6,437	△573	△8.2
5400	5432	397			우정기술연구개발	5,010	4,537	△473	△9.4
5400	5432	397	350		출연금	5,010	4,537	△473	△9.4
5400	5432	397	350	01	출연금	5,010	4,537	△473	△9.4
5400	5432	398			우정정책연구개발	2,000	1,900	△100	△5.0
5400	5432	398	260		연구개발비	1,200	1,150	△50	△4.2
5400	5432	398	260	00	연구개발비	1,200	1,150	△50	△4.2
5400	5432	398	350		출연금	800	750	△50	△6.3
5400	5432	398	350	01	출연금	800	750	△50	△6.3
5400	5433				보편적서비스제고를위한 창구망운영	328,665	321,027	△7,638	△2.3
5400	5433	407			별정 및 취급국 운영	255,296	250,628	△4,668	△1.8
5400	5433	407	110		인건비	172,577	167,379	△5,198	△3.0
5400	5433	407	110	02	기타직 보수	172,207	166,999	△5,208	△3.0
5400	5433	407	110	03	일용임금	370	380	10	2.7

프 로 그 램	단 위 사 업	세 부 사 업	목	세 목	사 업 명	'13예 산 (A)	'14예 산 (B)	증 감 (B-A)	증 감 률
5400	5433	407	210		운 영 비	57,009	58,881	1,872	3.3
5400	5433	407	210	01	일 반 수 용 비	12,021	11,964	△ 57	△ 0.5
5400	5433	407	210	15	위 탁 사 업 비	44,255	46,250	1,995	4.5
5400	5433	407	210	16	기 타 운 영 비	734	667	△ 67	△ 9.1
5400	5433	407	220		여 비	2,349	2,265	△ 84	△ 3.6
5400	5433	407	220	01	국 내 여 비	2,349	2,265	△ 84	△ 3.6
5400	5433	407	310		보 전 금	600	600	-	-
5400	5433	407	310	01	보 상 금	600	600	-	-
5400	5433	407	320		민 간 이 전	22,760	21,503	△ 1,257	△ 5.5
5400	5433	407	320	03	연 금 지 급 금	22,760	21,503	△ 1,257	△ 5.5
5400	5433	409			우 체 국 시 설 유 지 관 리	69,895	70,399	504	0.7
5400	5433	409	110		인 건 비	52	53	1	1.9
5400	5433	409	110	03	일 용 임 금	52	53	1	1.9
5400	5433	409	210		운 영 비	68,779	69,555	776	1.1
5400	5433	409	210	01	일 반 수 용 비	1,006	967	△ 39	△ 3.9
5400	5433	409	210	02	공 공 요 금 및 제 세	14,480	17,082	2,602	18.0
5400	5433	409	210	07	임 차 료	5,631	6,653	1,022	18.1
5400	5433	409	210	08	연 료 비	1,377	1,670	293	21.3
5400	5433	409	210	09	시 설 장 비 유 지 비	8,967	4,619	△ 4,348	△ 48.5
5400	5433	409	210	15	위 탁 사 업 비	37,153	38,459	1,306	3.5
5400	5433	409	210	16	기 타 운 영 비	166	106	△ 60	△ 36.1
5400	5433	409	220		여 비	198	186	△ 12	△ 6.1
5400	5433	409	220	01	국 내 여 비	151	144	△ 7	△ 4.6
5400	5433	409	220	03	국 제 화 여 비	47	42	△ 5	△ 10.6
5400	5433	409	240		업 무 추 진 비	20	17	△ 3	△ 15.0
5400	5433	409	240	01	사 업 추 진 비	20	17	△ 3	△ 15.0
5400	5433	409	430		기 타 유 형 자 산	846	588	△ 258	△ 30.5
5400	5433	409	430	01	자 산 취 득 비	846	588	△ 258	△ 30.5
5400	5433	412			혁 신 도 시 이 전 지 원	3,474	-	△ 3,474	△ 100.0
5400	5433	412	210		운 영 비	2,675	-	△ 2,675	△ 100.0
5400	5433	412	210	01	일 반 수 용 비	96	-	△ 96	△ 100.0
5400	5433	412	210	07	임 차 료	80	-	△ 80	△ 100.0

프 로 그 램	단 위 사 업	세 부 사 업	목	세 목	사 업 명	'13예 산 (A)	'14예 산 (B)	증 감 (B-A)	증 감 률
5400	5433	412	210	09	시 설 장 비 유 지 비	91	-	△ 91	△ 100.0
5400	5433	412	210	15	위 탁 사 업 비	2,408	-	△ 2,408	△ 100.0
5400	5433	412	420		건 설 비	242	-	△ 242	△ 100.0
5400	5433	412	420	03	시 설 비	242	-	△ 242	△ 100.0
5400	5433	412	430		기 타 유 형 자 산	557	-	△ 557	△ 100.0
5400	5433	412	430	01	자 산 취 득 비	557	-	△ 557	△ 100.0
5400	5434				경 영 품 질 개 선 활 동	2,642	2,142	△ 500	△ 18.9
5400	5434	410			경 영 품 질 개 선 사 업	2,642	2,142	△ 500	△ 18.9
5400	5434	410	210		운 영 비	1,779	1,457	△ 322	△ 18.1
5400	5434	410	210	01	일 반 수 용 비	961	903	△ 58	△ 6.0
5400	5434	410	210	07	임 차 료	9	9	-	-
5400	5434	410	210	15	위 탁 사 업 비	708	509	△ 199	△ 28.1
5400	5434	410	210	16	기 타 운 영 비	101	36	△ 65	△ 64.4
5400	5434	410	220		여 비	648	613	△ 35	△ 5.4
5400	5434	410	220	01	국 내 여 비	589	560	△ 29	△ 4.9
5400	5434	410	220	02	국 외 여 비	11	10	△ 1	△ 9.1
5400	5434	410	220	03	국 제 화 여 비	48	43	△ 5	△ 10.4
5400	5434	410	240		업 무 추 진 비	82	72	△ 10	△ 12.2
5400	5434	410	240	01	사 업 추 진 비	77	67	△ 10	△ 13.0
5400	5434	410	240	02	관 서 업 무 비	5	5	-	-
5400	5434	410	310		보 전 금	133	-	△ 133	△ 100.0
5400	5434	410	310	03	포 상 금 등	133	-	△ 133	△ 100.0
5400	5437				교 육 원 운 영	5,351	5,306	△ 45	△ 0.8
5400	5437	420			교 육 원 운 영	5,351	5,306	△ 45	△ 0.8
5400	5437	420	110		인 건 비	1,092	1,149	57	5.2
5400	5437	420	110	02	기 타 직 보 수	1,092	1,149	57	5.2
5400	5437	420	210		운 영 비	2,699	2,568	△ 131	△ 4.9
5400	5437	420	210	01	일 반 수 용 비	942	1,003	61	6.5
5400	5437	420	210	03	피 복 비	9	8	△ 1	△ 11.1
5400	5437	420	210	04	급 량 비	892	892	-	-
5400	5437	420	210	07	임 차 료	56	53	△ 3	△ 5.4
5400	5437	420	210	09	시 설 장 비 유 지 비	478	428	△ 50	△ 10.5

프 로 그 램	단 위 사 업	세 부 사 업	목	세 목	사 업 명	'13예 산 (A)	'14예 산 (B)	증 감 (B-A)	증 감 률
5400	5437	420	210	11	재 료 비	41	39	△ 2	△ 4.9
5400	5437	420	210	12	복 리 후 생 비	15	13	△ 2	△ 13.3
5400	5437	420	210	15	위 탁 사 업 비	186	64	△ 122	△ 65.6
5400	5437	420	210	16	기 타 운 영 비	80	68	△ 12	△ 15.0
5400	5437	420	220		여 비	1,050	1,110	60	5.7
5400	5437	420	220	01	국 내 여 비	1,015	1,079	64	6.3
5400	5437	420	220	02	국 외 여 비	26	23	△ 3	△ 11.5
5400	5437	420	220	03	국 제 화 여 비	9	8	△ 1	△ 11.1
5400	5437	420	240		업 무 추 진 비	45	39	△ 6	△ 13.3
5400	5437	420	240	01	사 업 추 진 비	45	39	△ 6	△ 13.3
5400	5437	420	260		연 구 개 발 비	450	440	△ 10	△ 2.2
5400	5437	420	260	00	연 구 개 발 비	450	440	△ 10	△ 2.2
5400	5437	420	310		보 전 금	15	-	△ 15	△ 100.0
5400	5437	420	310	03	포 상 금 등	15	-	△ 15	△ 100.0
5400	5438				우 정 사 무 정 보 화	46,099	45,358	△ 741	△ 1.6
5400	5438	520			우 정 사 무 정 보 화 (정 보 화)	46,099	45,358	△ 741	△ 1.6
5400	5438	520	210		운 영 비	44,907	42,913	△ 1,994	△ 4.4
5400	5438	520	210	01	일 반 수 용 비	84	68	△ 16	△ 19.0
5400	5438	520	210	02	공 공 요 금 및 제 세	20,075	18,887	△ 1,188	△ 5.9
5400	5438	520	210	05	특 근 매 식 비	5	5	-	-
5400	5438	520	210	07	임 차 료	13,385	12,932	△ 453	△ 3.4
5400	5438	520	210	09	시 설 장 비 유 지 비	6,355	6,138	△ 217	△ 3.4
5400	5438	520	210	15	위 탁 사 업 비	5,003	4,883	△ 120	△ 2.4
5400	5438	520	220		여 비	87	94	7	8.0
5400	5438	520	220	01	국 내 여 비	54	64	10	18.5
5400	5438	520	220	03	국 제 화 여 비	33	30	△ 3	△ 9.1
5400	5438	520	240		업 무 추 진 비	14	18	4	28.6
5400	5438	520	240	01	사 업 추 진 비	14	18	4	28.6
5400	5438	520	260		연 구 개 발 비	1,083	2,333	1,250	115.4
5400	5438	520	260	00	연 구 개 발 비	1,083	2,333	1,250	115.4
5400	5438	520	310		보 전 금	8	-	△ 8	△ 100.0
5400	5438	520	310	03	포 상 금 등	8	-	△ 8	△ 100.0
7200					우 정 사 업 행 정 지 원	1,702,318	1,702,140	△ 178	△ 0.0

프 로 그 램	단 위 사 업	세 부 사 업	목	세 목	사 업 명	'13예 산 (A)	'14예 산 (B)	증 감 (B-A)	증 감 률
7200	7202				인 건 비	1,565,359	1,569,703	4,344	0.3
7200	7202	100			인 건 비	1,565,359	1,569,703	4,344	0.3
7200	7202	100	110		인 건 비	1,518,188	1,522,568	4,380	0.3
7200	7202	100	110	01	보 수	1,487,935	1,492,846	4,911	0.3
7200	7202	100	110	02	기 타 직 보 수	3,885	2,966	△ 919	△ 23.7
7200	7202	100	110	04	연 가 보 상 비	26,368	26,756	388	1.5
7200	7202	100	250		직 무 수 행 경 비	47,172	47,135	△ 37	△ 0.1
7200	7202	100	250	01	직 급 보 조 비	47,172	47,135	△ 37	△ 0.1
7200	7218				우 특 기 본 경 비	84,862	82,798	△ 2,064	△ 2.4
7200	7218	200			경 영 기 획 총 액 기 본 경 비	8,079	8,134	55	0.7
7200	7218	200	110		인 건 비	331	379	48	14.5
7200	7218	200	110	02	기 타 직 보 수	331	379	48	14.5
7200	7218	200	210		운 영 비	3,953	3,982	29	0.7
7200	7218	200	210	05	특 근 매 식 비	52	53	1	1.9
7200	7218	200	210	12	복 리 후 생 비	1	-	△ 1	△ 100.0
7200	7218	200	210	16	기 타 운 영 비	3,900	3,929	29	0.7
7200	7218	200	250		직 무 수 행 경 비	3,764	3,734	△ 30	△ 0.8
7200	7218	200	250	02	월 정 직 책 급	3,668	3,639	△ 29	△ 0.8
7200	7218	200	250	03	특 정 업 무 경 비	96	95	△ 1	△ 1.0
7200	7218	200	320		민 간 이 전	30	39	9	30.0
7200	7218	200	320	03	연 금 지 급 금	30	39	9	30.0
7200	7218	210			우 편 총 액 기 본 경 비	57	57	-	-
7200	7218	210	210		운 영 비	57	57	-	-
7200	7218	210	210	05	특 근 매 식 비	57	57	-	-
7200	7218	230			소 속 기 관 총 액 기 본 경 비	26,986	28,710	1,724	6.4
7200	7218	230	210		운 영 비	26,919	28,593	1,674	6.2
7200	7218	230	210	05	특 근 매 식 비	200	200	-	-
7200	7218	230	210	06	일, 숙 직 비	2,079	2,078	△ 1	△ 0.0
7200	7218	230	210	12	복 리 후 생 비	24,640	26,315	1,675	6.8
7200	7218	230	320		민 간 이 전	67	117	50	74.6
7200	7218	230	320	03	연 금 지 급 금	67	117	50	74.6
7200	7218	240			공 익 요 원 총 액 기 본 경 비	50	47	△ 3	△ 6.0
7200	7218	240	110		인 건 비	50	47	△ 3	△ 6.0

프 로 그 램	단 위 사 업	세 부 사 업	목	세 목	사 업 명	'13예 산 (A)	'14예 산 (B)	증 감 (B-A)	증 감 률
7200	7218	240	110	02	기 타 직 보 수	50	47	△ 3	△ 6.0
7200	7218	250			경 영 기 획 기 본 경 비	1,297	1,319	22	1.7
7200	7218	250	210		운 영 비	671	785	114	17.0
7200	7218	250	210	01	일 반 수 용 비	519	609	90	17.3
7200	7218	250	210	02	공 공 요 금 및 제 세	20	20	-	-
7200	7218	250	210	07	임 차 료	5	5	-	-
7200	7218	250	210	15	위 탁 사 업 비	100	117	17	17.0
7200	7218	250	210	16	기 타 운 영 비	27	34	7	25.9
7200	7218	250	220		여 비	320	289	△ 31	△ 9.7
7200	7218	250	220	01	국 내 여 비	158	145	△ 13	△ 8.2
7200	7218	250	220	03	국 제 화 여 비	162	144	△ 18	△ 11.1
7200	7218	250	240		업 무 추 진 비	234	206	△ 28	△ 12.0
7200	7218	250	240	02	관 서 업 무 비	234	206	△ 28	△ 12.0
7200	7218	250	310		보 전 금	30	-	△ 30	△ 100.0
7200	7218	250	310	03	포 상 금 등	30	-	△ 30	△ 100.0
7200	7218	250	320		민 간 이 전	29	29	-	-
7200	7218	250	320	03	연 금 지 급 금	29	29	-	-
7200	7218	250	430		기 타 유 형 자 산	13	10	△ 3	△ 23.1
7200	7218	250	430	01	자 산 취 득 비	13	10	△ 3	△ 23.1
7200	7218	260			우 편 기 본 경 비	839	764	△ 75	△ 8.9
7200	7218	260	210		운 영 비	478	505	27	5.6
7200	7218	260	210	01	일 반 수 용 비	383	410	27	7.0
7200	7218	260	210	02	공 공 요 금 및 제 세	27	27	-	-
7200	7218	260	210	09	시 설 장 비 유 지 비	5	5	-	-
7200	7218	260	210	15	위 탁 사 업 비	36	36	-	-
7200	7218	260	210	16	기 타 운 영 비	28	28	-	-
7200	7218	260	220		여 비	263	238	△ 25	△ 9.5
7200	7218	260	220	01	국 내 여 비	41	39	△ 2	△ 4.9
7200	7218	260	220	02	국 외 여 비	68	61	△ 7	△ 10.3
7200	7218	260	220	03	국 제 화 여 비	153	138	△ 15	△ 9.8
7200	7218	260	240		업 무 추 진 비	21	18	△ 3	△ 14.3
7200	7218	260	240	02	관 서 업 무 비	21	18	△ 3	△ 14.3
7200	7218	260	310		보 전 금	75	-	△ 75	△ 100.0

프 로 그 램	단 위 사 업	세 부 사 업	목	세 목	사 업 명	'13예 산 (A)	'14예 산 (B)	증 감 (B-A)	증 감 률
7200	7218	260	310	03	포상금 등	75	-	△ 75	△ 100.0
7200	7218	260	430		기타유형자산	3	3	-	-
7200	7218	260	430	01	자산취득비	3	3	-	-
7200	7218	280			소속기관기본경비	47,465	43,697	△ 3,768	△ 7.9
7200	7218	280	110		인건비	29	29	-	-
7200	7218	280	110	03	일용임금	29	29	-	-
7200	7218	280	210		운영비	41,761	38,481	△ 3,280	△ 7.9
7200	7218	280	210	01	일반수용비	7,285	7,521	236	3.2
7200	7218	280	210	02	공공요금및제세	13,000	8,792	△ 4,208	△ 32.4
7200	7218	280	210	03	피복비	3,400	3,400	-	-
7200	7218	280	210	07	임차료	836	894	58	6.9
7200	7218	280	210	08	연료비	6,700	7,172	472	7.0
7200	7218	280	210	09	시설장비유지비	1,700	1,700	-	-
7200	7218	280	210	10	차량·선박비	7,300	7,300	-	-
7200	7218	280	210	11	재료비	40	40	-	-
7200	7218	280	210	15	위탁사업비	500	649	149	29.8
7200	7218	280	210	16	기타운영비	1,000	1,013	13	1.3
7200	7218	280	220		여비	3,793	3,524	△ 269	△ 7.1
7200	7218	280	220	01	국내여비	3,588	3,339	△ 249	△ 6.9
7200	7218	280	220	02	국외여비	45	41	△ 4	△ 8.9
7200	7218	280	220	03	국제화여비	160	144	△ 16	△ 10.0
7200	7218	280	240		업무추진비	187	163	△ 24	△ 12.8
7200	7218	280	240	02	관서업무비	187	163	△ 24	△ 12.8
7200	7218	280	310		보전금	195	-	△ 195	△ 100.0
7200	7218	280	310	03	포상금 등	195	-	△ 195	△ 100.0
7200	7218	280	430		기타유형자산	1,500	1,500	-	-
7200	7218	280	430	01	자산취득비	1,500	1,500	-	-
7200	7218	290			공익요원기본경비	89	70	△ 19	△ 21.3
7200	7218	290	210		운영비	63	52	△ 11	△ 17.5
7200	7218	290	210	03	피복비	1	1	-	-
7200	7218	290	210	04	급량비	58	47	△ 11	△ 19.0
7200	7218	290	210	16	기타운영비	4	4	-	-
7200	7218	290	220		여비	26	18	△ 8	△ 30.8

프 로 그 램	단 위 사 업	세 부 사 업	목	세 목	사 업 명	'13예 산 (A)	'14예 산 (B)	증 감 (B-A)	증 감 륜
7200	7218	290	220	01	국 내 여 비	26	18	△ 8	△ 30.8
7200	7231				건 강 보 험 료	50,097	49,639	△ 458	△ 0.9
7200	7231	698			건 강 보 험 부 담 금	50,097	49,639	△ 458	△ 0.9
7200	7231	698	320		민 간 이 전	50,097	49,639	△ 458	△ 0.9
7200	7231	698	320	03	연 금 지 급 금	50,097	49,639	△ 458	△ 0.9
7200	7269				예 비 비	1,999	-	△ 1,999	△ 100.0
7200	7269	439			예 비 비	1,999	-	△ 1,999	△ 100.0
7200	7269	439	710		예 비 비 및 기 타	1,999	-	△ 1,999	△ 100.0
7200	7269	439	710	01	예 비 비	1,999	-	△ 1,999	△ 100.0
8000					회 계 간 거 래 (전 출 금)	5,000	5,517	517	10.3
8000	8012				우 편 사 업 특 별 회 계 에 서 일 반 회 계 로 의 전 출 금	5,000	5,517	517	10.3
8000	8012	804			우 편 사 업 특 별 회 계 에 서 일 반 회 계 로 의 전 출 금	5,000	5,517	517	10.3
8000	8012	804	610		전 출 금 등	5,000	5,517	517	10.3
8000	8012	804	610	01	일 반 회 계 전 출 금	5,000	5,517	517	10.3
8800					회 계 기 금 간 거 래	193,667	283,102	89,435	46.2
8800	8811				회 계 기 금 간 거 래	193,667	283,102	89,435	46.2
8800	8811	881			우 체 국 사 업 특 별 회 계 에 서 공 공 자 금 관 리 기 금 으 로 의 예 탁	-	116,178	116,178	순 증
8800	8811	881	480		예 탁 금	-	116,178	116,178	순 증
8800	8811	881	480	03	공 공 기 금 예 탁 금	-	116,178	116,178	순 증
8800	8811	883			공 무 원 연 금 부 담 금	193,667	166,924	△ 26,743	△ 13.8
8800	8811	883	610		전 출 금 등	193,667	166,924	△ 26,743	△ 13.8
8800	8811	883	610	03	공 공 기 금 전 출 금	193,667	166,924	△ 26,743	△ 13.8
9300					계 정 간 거 래	158,129	182,502	24,373	15.4
9300	9301				계 정 간 거 래	1	-	△ 1	△ 100.0
9300	9301	820			우 편 사 업 특 별 회 계 손 익 계 정 에 서 자 본 계 정 으 로 의 전 출 금	1	-	△ 1	△ 100.0
9300	9301	820	610		전 출 금 등	1	-	△ 1	△ 100.0
9300	9301	820	610	05	비 금 용 공 기 업 자 본 전 출 금	1	-	△ 1	△ 100.0
9300	9340				계 정 간 거 래	158,128	182,502	24,374	15.4
9300	9340	822			감 가 상 각 비	158,128	182,502	24,374	15.4
9300	9340	822	610		전 출 금 등	158,128	182,502	24,374	15.4

프 로 그 램	단 위 사 업	세 부 사 업	목	세 목	사 업 명	'13예 산 (A)	'14예 산 (B)	증 감 (B-A)	증 감 률
9300	9340	822	610	06	감가상각비	158,128	182,502	24,374	15.4
					자 본 계 정 합 계	192,769	189,410	△ 3,359	△ 1.7
5100					국 민 과 함 께 하 는 우 편 서 비 스	26,145	16,388	△ 9,757	△ 37.3
5100	5161				우 편 기 계 화 시 설	26,145	16,388	△ 9,757	△ 37.3
5100	5161	341			우 편 기 계 화 시 설	21,515	10,888	△ 10,627	△ 49.4
5100	5161	341	420		건 설 비	20,185	9,710	△ 10,475	△ 51.9
5100	5161	341	420	03	시 설 비	19,805	9,690	△ 10,115	△ 51.1
5100	5161	341	420	04	감 리 비	336	-	△ 336	△ 100.0
5100	5161	341	420	05	시 설 부 대 비	44	20	△ 24	△ 54.5
5100	5161	341	430		기 타 유 형 자 산	1,330	1,178	△ 152	△ 11.4
5100	5161	341	430	01	자 산 취 득 비	1,330	1,178	△ 152	△ 11.4
5100	5161	342			우 편 차 량	4,630	5,500	870	18.8
5100	5161	342	430		기 타 유 형 자 산	4,630	5,500	870	18.8
5100	5161	342	430	01	자 산 취 득 비	4,630	5,500	870	18.8
5400					우 정 사 업 경 영 지 원	152,926	115,115	△ 37,811	△ 24.7
5400	5461				우 정 서 비 스 기 간 망 구 축	148,035	111,841	△ 36,194	△ 24.4
5400	5461	411			우 체 국 건 립	111,611	80,627	△ 30,984	△ 27.8
5400	5461	411	410		토 지 매 입 비	25,200	10,900	△ 14,300	△ 56.7
5400	5461	411	410	00	없 음	25,200	10,900	△ 14,300	△ 56.7
5400	5461	411	420		건 설 비	86,411	69,727	△ 16,684	△ 19.3
5400	5461	411	420	01	기 본 조 사 설 계 비	1,453	804	△ 649	△ 44.7
5400	5461	411	420	02	실 시 설 계 비	2,179	1,207	△ 972	△ 44.6
5400	5461	411	420	03	시 설 비	80,159	65,454	△ 14,705	△ 18.3
5400	5461	411	420	04	감 리 비	2,320	2,027	△ 293	△ 12.6
5400	5461	411	420	05	시 설 부 대 비	300	235	△ 65	△ 21.7
5400	5461	417			우 체 국 보 수	26,084	29,084	3,000	11.5
5400	5461	417	420		건 설 비	21,422	26,278	4,856	22.7
5400	5461	417	420	01	기 본 조 사 설 계 비	65	77	12	18.5
5400	5461	417	420	02	실 시 설 계 비	711	626	△ 85	△ 12.0
5400	5461	417	420	03	시 설 비	20,488	25,261	4,773	23.3
5400	5461	417	420	04	감 리 비	68	43	△ 25	△ 36.8
5400	5461	417	420	05	시 설 부 대 비	90	271	181	201.1

프 로 그 램	단 위 사 업	세 부 사 업	목	세 목	사 업 명	'13예 산 (A)	'14예 산 (B)	증 감 (B-A)	증 감 률
5400	5461	417	430		기타유형자산	2,105	1,091	△ 1,014	△ 48.2
5400	5461	417	430	01	자산취득비	2,105	1,091	△ 1,014	△ 48.2
5400	5461	417	440		무형고정자산	2,557	1,715	△ 842	△ 32.9
5400	5461	417	440	00	무형자산	2,557	1,715	△ 842	△ 32.9
5400	5461	418			물류인프라구축	10,340	2,130	△ 8,210	△ 79.4
5400	5461	418	420		건설비	9,890	2,080	△ 7,810	△ 79.0
5400	5461	418	420	01	기본조사설계비	170	65	△ 105	△ 61.8
5400	5461	418	420	02	실시설계비	255	98	△ 157	△ 61.6
5400	5461	418	420	03	시설비	9,320	1,890	△ 7,430	△ 79.7
5400	5461	418	420	04	감리비	110	21	△ 89	△ 80.9
5400	5461	418	420	05	시설부대비	35	6	△ 29	△ 82.9
5400	5461	418	430		기타유형자산	450	50	△ 400	△ 88.9
5400	5461	418	430	01	자산취득비	450	50	△ 400	△ 88.9
5400	5464				우정사무정보화시설개선	4,891	3,274	△ 1,617	△ 33.1
5400	5464	522			우정사무전산시설(정보화)	4,891	3,274	△ 1,617	△ 33.1
5400	5464	522	420		건설비	180	130	△ 50	△ 27.8
5400	5464	522	420	03	시설비	180	130	△ 50	△ 27.8
5400	5464	522	430		기타유형자산	4,711	3,144	△ 1,567	△ 33.3
5400	5464	522	430	01	자산취득비	4,711	3,144	△ 1,567	△ 33.3
7200					우정사업행정지원	568	-	△ 568	△ 100.0
7200	7270				예비비	568	-	△ 568	△ 100.0
7200	7270	439			예비비	568	-	△ 568	△ 100.0
7200	7270	439	710		예비비 및 기타	568	-	△ 568	△ 100.0
7200	7270	439	710	01	예비비	568	-	△ 568	△ 100.0
8400					회계기금간거래(전출금)	19	18	△ 1	△ 5.3
8400	8411				회계기금간전출	19	18	△ 1	△ 5.3
8400	8411	881			국고대여장학금	19	18	△ 1	△ 5.3
8400	8411	881	610		전출금 등	19	18	△ 1	△ 5.3
8400	8411	881	610	03	공공기금 전출금	19	18	△ 1	△ 5.3
9300					계정간거래	13,111	57,889	44,778	341.5
9300	9302				계정간거래	13,111	57,889	44,778	341.5
9300	9302	820			우편사업특별회계 자본계정에서 손익계정으로의 전출금	13,111	57,889	44,778	341.5
9300	9302	820	610		전출금 등	13,111	57,889	44,778	341.5
9300	9302	820	610	02	기타특별회계 전출금	13,111	57,889	44,778	341.5

03

우체국예금특별회계

(단위 : 백만원, %)

프로그래	단위사업	세부사업	목	세목	사업명	'13예산(A)	'14예산(B)	증감(B-A)	증감률
					총계	2,936,942	3,055,552	118,610	4.0
					손익계정합계	2,921,505	3,040,955	119,450	4.1
5200					우체국예금성장강화	2,280,711	2,538,282	257,571	11.3
5200	5231				우체국예금안정적성장	159,235	161,366	2,131	1.3
5200	5231	361			예금사업운영	65,690	61,644	△4,046	△6.2
5200	5231	361	110		인건비	2,023	2,094	71	3.5
5200	5231	361	110	02	기타직보수	961	1,002	41	4.3
5200	5231	361	110	03	일용임금	1,062	1,092	30	2.8
5200	5231	361	210		운영비	58,608	54,680	△3,928	△6.7
5200	5231	361	210	01	일반수용비	39,868	37,075	△2,793	△7.0
5200	5231	361	210	02	공공요금및제세	3,784	3,879	95	2.5
5200	5231	361	210	07	임차료	424	473	49	11.6
5200	5231	361	210	09	시설장비유지비	3,605	3,610	5	0.1
5200	5231	361	210	10	차량·선박비	95	51	△44	△46.3
5200	5231	361	210	12	복리후생비	1	-	△1	△100.0
5200	5231	361	210	15	위탁사업비	1,870	1,870	-	-
5200	5231	361	210	16	기타운영비	8,962	7,722	△1,240	△13.8
5200	5231	361	220		여비	1,829	1,726	△103	△5.6
5200	5231	361	220	01	국내여비	1,582	1,503	△79	△5.0
5200	5231	361	220	02	국외여비	86	78	△8	△9.3
5200	5231	361	220	03	국제화여비	161	145	△16	△9.9
5200	5231	361	240		업무추진비	1,265	1,139	△126	△10.0
5200	5231	361	240	01	사업추진비	1,265	1,139	△126	△10.0
5200	5231	361	260		연구개발비	700	700	-	-
5200	5231	361	260	00	연구개발비	700	700	-	-
5200	5231	361	310		보전금	718	718	-	-
5200	5231	361	310	02	배상금	718	718	-	-
5200	5231	361	320		민간이전	191	201	10	5.2
5200	5231	361	320	03	연금지급금	181	191	10	5.5
5200	5231	361	320	05	이차보전금	10	10	-	-
5200	5231	361	340		해외경상이전	73	75	2	2.7
5200	5231	361	340	02	국제부담금	73	75	2	2.7
5200	5231	361	430		기타유형자산	283	311	28	9.9

프 로 그 램	단 위 사 업	세 부 사 업	목	세 목	사 업 명	'13예 산 (A)	'14예 산 (B)	증 감 (B-A)	증 감 률
5200	5231	361	430	01	자 산 취 득 비	283	311	28	9.9
5200	5231	362			예 금 영 업 지 원	45,727	45,186	△ 541	△ 1.2
5200	5231	362	210		운 영 비	18,501	18,501	-	-
5200	5231	362	210	01	일 반 수 용 비	18,501	18,501	-	-
5200	5231	362	310		보 전 금	27,226	26,685	△ 541	△ 2.0
5200	5231	362	310	03	포 상 금 등	27,226	26,685	△ 541	△ 2.0
5200	5231	365			금 융 외 부 위 탁	31,361	32,508	1,147	3.7
5200	5231	365	210		운 영 비	31,361	32,508	1,147	3.7
5200	5231	365	210	15	위 탁 사 업 비	31,361	32,508	1,147	3.7
5200	5231	366			금 융 서 비 스 지 원	16,457	22,028	5,571	33.9
5200	5231	366	210		운 영 비	15,924	21,498	5,574	35.0
5200	5231	366	210	01	일 반 수 용 비	15,894	21,474	5,580	35.1
5200	5231	366	210	15	위 탁 사 업 비	30	24	△ 6	△ 20.0
5200	5231	366	220		여 비	182	170	△ 12	△ 6.6
5200	5231	366	220	01	국 내 여 비	135	128	△ 7	△ 5.2
5200	5231	366	220	03	국 제 화 여 비	47	42	△ 5	△ 10.6
5200	5231	366	240		업 무 추 진 비	90	81	△ 9	△ 10.0
5200	5231	366	240	01	사 업 추 진 비	90	81	△ 9	△ 10.0
5200	5231	366	310		보 전 금	261	280	19	7.3
5200	5231	366	310	03	포 상 금 등	261	280	19	7.3
5200	5232				지 급 이 자	2,052,206	2,313,800	261,594	12.7
5200	5232	371			지 급 이 자	2,052,206	2,313,800	261,594	12.7
5200	5232	371	510		상 환 지 출	2,041,106	2,307,580	266,474	13.1
5200	5232	371	510	03	차 입 금 이 자	2,041,106	2,307,580	266,474	13.1
5200	5232	371	710		예 비 비 및 기 타	11,100	6,220	△ 4,880	△ 44.0
5200	5232	371	710	03	반 환 금 기 타	11,100	6,220	△ 4,880	△ 44.0
5200	5234				우 체 국 금 융 정 보 화	69,270	63,116	△ 6,154	△ 8.9
5200	5234	510			우 체 국 금 융 정 보 화 (정 보 화)	69,270	63,116	△ 6,154	△ 8.9
5200	5234	510	210		운 영 비	63,934	56,536	△ 7,398	△ 11.6
5200	5234	510	210	01	일 반 수 용 비	1,485	1,541	56	3.8
5200	5234	510	210	02	공 공 요 금 및 제 세	2,497	2,402	△ 95	△ 3.8
5200	5234	510	210	05	특 근 매 식 비	7	8	1	14.3
5200	5234	510	210	07	임 차 료	34,157	27,415	△ 6,742	△ 19.7
5200	5234	510	210	09	시 설 장 비 유 지 비	12,060	12,421	361	3.0
5200	5234	510	210	11	재 료 비	393	437	44	11.2

프 로 그 램	단 위 사 업	세 부 사 업	목	세 목	사 업 명	'13예 산 (A)	'14예 산 (B)	증 감 (B-A)	증 감 률
5200	5234	510	210	15	위탁사업비	13,294	12,270	△1,024	△7.7
5200	5234	510	210	16	기타운영비	41	41	-	-
5200	5234	510	220		여비	43	41	△2	△4.7
5200	5234	510	220	01	국내여비	43	41	△2	△4.7
5200	5234	510	240		업무추진비	9	8	△1	△11.1
5200	5234	510	240	01	사업추진비	9	8	△1	△11.1
5200	5234	510	260		연구개발비	3,104	4,725	1,621	52.2
5200	5234	510	260	00	연구개발비	3,104	4,725	1,621	52.2
5200	5234	510	430		기타유형자산	2,180	1,805	△375	△17.2
5200	5234	510	430	01	자산취득비	2,180	1,805	△375	△17.2
7200					우정사업행정지원	1,215	215	△1,000	△82.3
7200	7219				예특기본경비	215	215	-	-
7200	7219	220			예금총액기본경비	12	12	-	-
7200	7219	220	210		운영비	12	12	-	-
7200	7219	220	210	05	특근매식비	12	12	-	-
7200	7219	270			예금기본경비	203	203	-	-
7200	7219	270	210		운영비	59	72	13	22.0
7200	7219	270	210	01	일반수용비	44	57	13	29.5
7200	7219	270	210	02	공공요금및제세	3	3	-	-
7200	7219	270	210	16	기타운영비	12	12	-	-
7200	7219	270	220		여비	135	123	△12	△8.9
7200	7219	270	220	01	국내여비	35	33	△2	△5.7
7200	7219	270	220	02	국외여비	24	23	△1	△4.2
7200	7219	270	220	03	국제화여비	76	67	△9	△11.8
7200	7219	270	240		업무추진비	7	6	△1	△14.3
7200	7219	270	240	02	관서업무비	7	6	△1	△14.3
7200	7219	270	430		기타유형자산	2	2	-	-
7200	7219	270	430	01	자산취득비	2	2	-	-
7200	7269				예비비	1,000	-	△1,000	△100.0
7200	7269	439			예비비	1,000	-	△1,000	△100.0
7200	7269	439	710		예비비 및 기타	1,000	-	△1,000	△100.0
7200	7269	439	710	01	예비비	1,000	-	△1,000	△100.0
8000					회계간거래(전출금)	561,434	404,175	△157,259	△28.0
8000	8011				회계간전출	561,434	404,175	△157,259	△28.0
8000	8011	800			우체국예금특별회계에서 우편사업특별회계로의 전출금	366,434	404,175	37,741	10.3

프 로 그 램	단 위 사 업	세 부 사 업	목	세 목	사 업 명	'13예 산 (A)	'14예 산 (B)	증 감 (B-A)	증 감 률
8000	8011	800	610		전출금 등	366,434	404,175	37,741	10.3
8000	8011	800	610	02	기타특별회계 전출금	366,434	404,175	37,741	10.3
8000	8011	801			우체국예금특별회계에서 일반회계로의 전출금	195,000	-	△ 195,000	△ 100.0
8000	8011	801	610		전출금 등	195,000	-	△ 195,000	△ 100.0
8000	8011	801	610	01	일반회계 전출금	195,000	-	△ 195,000	△ 100.0
8400					회계기금간거래(전출금)	63,110	65,003	1,893	3.0
8400	8411				회계기금간전출	63,110	65,003	1,893	3.0
8400	8411	880			공적자금상환기금전출	63,110	65,003	1,893	3.0
8400	8411	880	610		전출금 등	63,110	65,003	1,893	3.0
8400	8411	880	610	03	공공기금 전출금	63,110	65,003	1,893	3.0
8800					회계기금간거래	-	19,157	19,157	#DIV/0!
8800	8811				회계기금간거래	-	19,157	19,157	#DIV/0!
8800	8811	881			우체국예금특별회계에서 공공자금관리기금으로의 예탁	-	19,157	19,157	#DIV/0!
8800	8811	881	480		예탁금	-	19,157	19,157	#DIV/0!
8800	8811	881	480	03	공공기금 예탁금	-	19,157	19,157	#DIV/0!
9300					계정간거래	15,035	14,123	△ 912	△ 6.1
9300	9301				계정간거래	15,035	14,123	△ 912	△ 6.1
9300	9301	821			우체국예금특별회계 손익계정에서 자본계정으로의 전출금	15,035	14,123	△ 912	△ 6.1
9300	9301	821	610		전출금 등	15,035	14,123	△ 912	△ 6.1
9300	9301	821	610	05	비금융공기업자본전출금	15,035	14,123	△ 912	△ 6.1
					자본계정합계	15,437	14,597	△ 840	△ 5.4
5200					우체국예금성장강화	15,437	14,597	△ 840	△ 5.4
5200	5261				금융시설	15,437	14,597	△ 840	△ 5.4
5200	5261	376			우체국금융시설	15,437	14,597	△ 840	△ 5.4
5200	5261	376	420		건설비	4,217	4,152	△ 65	△ 1.5
5200	5261	376	420	02	실시설계비	162	142	△ 20	△ 12.3
5200	5261	376	420	03	시설비	4,055	4,009	△ 46	△ 1.1
5200	5261	376	430		기타유형자산	11,217	10,442	△ 775	△ 6.9
5200	5261	376	430	01	자산취득비	11,217	10,442	△ 775	△ 6.9
5200	5261	376	440		무형고정자산	3	3	-	-
5200	5261	376	440	00	무형자산	3	3	-	-

04

우체국보험특별회계

(단위 : 백만원, %)

프로그래	단위사업	세부사업	목	세목	사업명	'13예산(A)	'14예산(B)	증감(B-A)	증감률
					총 계	689,567	774,648	85,081	12.3
5300					우체국보험 내실화	277,541	284,933	7,392	2.7
5300	5331				보험영업활성화	272,267	279,949	7,682	2.8
5300	5331	381			보험사업운영	29,321	29,590	269	0.9
5300	5331	381	110		인건비	1,643	1,706	63	3.8
5300	5331	381	110	02	기타직 보수	1,306	1,360	54	4.1
5300	5331	381	110	03	일용임금	337	346	9	2.7
5300	5331	381	210		운영비	23,400	23,689	289	1.2
5300	5331	381	210	01	일반수용비	15,453	16,977	1,524	9.9
5300	5331	381	210	02	공공요금및제세	592	592	-	-
5300	5331	381	210	07	임차료	994	993	△1	△0.1
5300	5331	381	210	09	시설장비유지비	1,494	1,494	-	-
5300	5331	381	210	12	복리후생비	1	-	△1	△100.0
5300	5331	381	210	15	위탁사업비	2,270	3,405	1,135	50.0
5300	5331	381	210	16	기타운영비	2,596	229	△2,367	△91.2
5300	5331	381	220		여비	1,838	1,735	△103	△5.6
5300	5331	381	220	01	국내여비	1,584	1,506	△78	△4.9
5300	5331	381	220	02	국외여비	87	78	△9	△10.3
5300	5331	381	220	03	국제화여비	167	151	△16	△9.6
5300	5331	381	240		업무추진비	730	657	△73	△10.0
5300	5331	381	240	01	사업추진비	730	657	△73	△10.0
5300	5331	381	260		연구개발비	468	470	2	0.4
5300	5331	381	260	00	연구개발비	468	470	2	0.4
5300	5331	381	310		보전금	30	30	-	-
5300	5331	381	310	02	배상금	30	30	-	-
5300	5331	381	320		민간이전	298	388	90	30.2
5300	5331	381	320	03	연금지급금	298	388	90	30.2
5300	5331	381	430		기타유형자산	915	915	-	-
5300	5331	381	430	01	자산취득비	915	915	-	-
5300	5331	382			보험영업촉진	32,848	31,206	△1,642	△5.0

프 로 그 램	단 위 사 업	세 부 사 업	목	세 목	사 업 명	'13예 산 (A)	'14예 산 (B)	증 감 (B-A)	증 감 률
5300	5331	382	210		운 영 비	32,237	30,625	△ 1,612	△ 5.0
5300	5331	382	210	01	일 반 수 용 비	32,237	30,625	△ 1,612	△ 5.0
5300	5331	382	240		업 무 추 진 비	611	581	△ 30	△ 4.9
5300	5331	382	240	01	사 업 추 진 비	611	581	△ 30	△ 4.9
5300	5331	383			보 험 사 업 전 문 성 강 화	21,568	24,153	2,585	12.0
5300	5331	383	210		운 영 비	21,568	24,153	2,585	12.0
5300	5331	383	210	15	위 탁 사 업 비	21,568	24,153	2,585	12.0
5300	5331	386			보 험 보 상 금	188,530	195,000	6,470	3.4
5300	5331	386	310		보 전 금	188,530	195,000	6,470	3.4
5300	5331	386	310	01	보 상 금	103,133	120,969	17,836	17.3
5300	5331	386	310	03	포 상 금 등	85,397	74,031	△ 11,366	△ 13.3
5300	5333				우 체 국 보 험 정 보 화	5,274	4,984	△ 290	△ 5.5
5300	5333	301			우 체 국 보 험 정 보 화 (정 보 화)	5,274	4,984	△ 290	△ 5.5
5300	5333	301	210		운 영 비	1,447	726	△ 721	△ 49.8
5300	5333	301	210	01	일 반 수 용 비	7	13	6	85.7
5300	5333	301	210	02	공 공 요 금 및 제 세	-	102	102	순 증
5300	5333	301	210	07	임 차 료	-	394	394	순 증
5300	5333	301	210	15	위 탁 사 업 비	1,440	217	△ 1,223	△ 84.9
5300	5333	301	220		여 비	-	5	5	순 증
5300	5333	301	220	01	국 내 여 비	-	5	5	순 증
5300	5333	301	260		연 구 개 발 비	3,827	3,680	△ 147	△ 3.8
5300	5333	301	260	00	연 구 개 발 비	3,827	3,680	△ 147	△ 3.8
5300	5333	301	430		기 타 유 형 자 산	-	573	573	순 증
5300	5333	301	430	01	자 산 취 득 비	-	573	573	순 증
7200					우 정 사 업 행 정 지 원	1,132	132	△ 1,000	△ 88.3
7200	7220				보 특 기 본 경 비	132	132	-	-
7200	7220	225			보 험 총 액 기 본 경 비	32	32	-	-
7200	7220	225	210		운 영 비	32	32	-	-
7200	7220	225	210	05	특 근 매 식 비	32	32	-	-
7200	7220	275			보 험 기 본 경 비	100	100	-	-
7200	7220	275	210		운 영 비	60	63	3	5.0
7200	7220	275	210	01	일 반 수 용 비	29	33	4	13.8
7200	7220	275	210	02	공 공 요 금 및 제 세	16	15	△ 1	△ 6.3

프 로 그 램	단 위 사 업	세 부 사 업	목	세 목	사 업 명	'13예 산 (A)	'14예 산 (B)	증 감 (B-A)	증 감 률
7200	7220	275	210	16	기 타 운 영 비	15	16	1	6.7
7200	7220	275	220		여 비	25	23	△ 2	△ 8.0
7200	7220	275	220	03	국 제 화 여 비	25	23	△ 2	△ 8.0
7200	7220	275	240		업 무 추 진 비	7	6	△ 1	△ 14.3
7200	7220	275	240	02	관 서 업 무 비	7	6	△ 1	△ 14.3
7200	7220	275	430		기 타 유 형 자 산	8	8	-	-
7200	7220	275	430	01	자 산 취 득 비	8	8	-	-
7200	7269				예 비 비	1,000	-	△ 1,000	△ 100.0
7200	7269	438			예 비 비	1,000	-	△ 1,000	△ 100.0
7200	7269	438	710		예 비 비 및 기 타	1,000	-	△ 1,000	△ 100.0
7200	7269	438	710	01	예 비 비	1,000	-	△ 1,000	△ 100.0
8000					회 계 간 거 래 (전 출 금)	387,803	317,685	△ 70,118	△ 18.1
8000	8011				회 계 간 전 출	387,803	317,685	△ 70,118	△ 18.1
8000	8011	801			우 체 국 보 함 특 별 회 계 에 서 우 편 사 업 특 별 회 계 로 의 전 출 금	290,177	232,990	△ 57,187	△ 19.7
8000	8011	801	610		전 출 금 등	290,177	232,990	△ 57,187	△ 19.7
8000	8011	801	610	04	비 금 융 공 기 업 경 상 전 출 금	290,177	232,990	△ 57,187	△ 19.7
8000	8011	802			우 체 국 보 함 특 별 회 계 에 서 우 체 국 예 금 특 별 회 계 로 의 전 출 금	97,626	84,695	△ 12,931	△ 13.2
8000	8011	802	610		전 출 금 등	97,626	84,695	△ 12,931	△ 13.2
8000	8011	802	610	04	비 금 융 공 기 업 경 상 전 출 금	97,626	84,695	△ 12,931	△ 13.2
8400					회 계 기 금 간 거 래 (전 출 금)	23,091	25,708	2,617	11.3
8400	8412				회 계 기 금 간 거 래	23,091	25,708	2,617	11.3
8400	8412	882			공 적 자 금 상 환 기 금 전 출 금	23,091	25,708	2,617	11.3
8400	8412	882	610		전 출 금 등	23,091	25,708	2,617	11.3
8400	8412	882	610	03	공 공 기 금 전 출 금	23,091	25,708	2,617	11.3
8800					회 계 기 금 간 거 래	-	146,190	146,190	순 증
8800	8811				회 계 기 금 간 거 래	-	146,190	146,190	순 증
8800	8811	881			우 체 국 보 함 특 별 회 계 에 서 공 공 자 금 관 리 기 금 으 로 의 예 탁	-	146,190	146,190	순 증
8800	8811	881	480		예 탁 금	-	146,190	146,190	순 증
8800	8811	881	480	03	공 공 기 금 예 탁 금	-	146,190	146,190	순 증

V. 우편사업특별회계

1. 세입예산

[단위:천원, 1\$]

관	항	목	내역	2014년 예산
			총 계	3,614,307,621
[01]			영업수입	2,851,604,621
[10]			기업특별회계영업수입	2,851,604,621
	[43]		우정사업수입	2,851,604,621
		[431]	우편사업수입	2,851,604,621
			1. 우편영업수입 2,837,808,000,000원=	2,837,808,000
			2. 우편잡수입 9,392,000,000원=	9,392,000
			3. 수탁영업수입 4,405,000,000원=	4,405,000
			4. 조정 -379,000=	-379
[02]			영업외수입	31,956,000
[11]			재산수입	26,790,000
	[51]		관유물대여료	26,790,000
		[511]	토지대여료	1,794,000
			1. 우정부문 토지대여료 : '13년예산*(1+'07~'11지가상승율 평균) 1,771,000,000*1.013=	1,794,023
			2. 단수조정 -23,000=	-23
		[512]	건물대여료	24,996,000
			1. 우정부문 건물대여료:'11(가)결산*(1+'08~'11년 평균증가율) 23,537,000,000원*1.062=	24,996,294
			2. 단수조정 -294,000=	-294
[13]			재화및용역판매수입	5,166,000
	[69]		잡수입	5,166,000
		[697]	기타영업외잡수입	5,166,000
			1. 최근3년평균액('11(가)결산+'12결산+'13예산)/3 (4,934,000,000 + 5,562,000,000원 + 5,001,000,000)/3=	5,165,667
			2. 단수조정 333,000=	333
[03]			전입금및 기타수익	703,121,000
[40]			정부내부수입및기타	703,121,000
	[91]		전입금	700,797,000
		[911]	일반회계전입금	5,743,000
			1. 일반회계 전입금 5,743,000,000원=	5,743,000
		[912]	기타회계전입금	637,165,000

관	항	목	내역	2014년 예산
			1. 우체국예금특별회계로부터의 전입금 404,175,000,000=	404,175,000
			2. 우체국보험특별회계로부터의 전입금 232,990,000,000=	232,990,000
		[915]	타계정전입금	57,889,000
			1. 전입금 57,889,000,000원=	57,889,000
	[95]		예탁이자수입	2,324,000
		[953]	기금예탁이자수입	2,324,000
			1. 기금예탁이자수입 2,324,000,000=	2,324,000
[04]			전년도이월금	27,626,000
[33]			전년도이월금	27,626,000
	[88]		전년도이월금	27,626,000
		[881]	전년도이월금	27,626,000
			1. 전년도이월금 27,626,000,000원=	27,626,000

[단위:천원, 1\$]

관	항	목	내역	2014년 예산
			총 계	189,410,000
[04]			전년도이월금	
[33]			전년도이월금	
	[88]		전년도이월금	
		[881]	전년도이월금	
			1. 전년도이월금(자본) 0원=	0
[05]			자산의 감소	6,908,000
[15]			관유물매각대	6,908,000
	[71]		고정자산매각대	2,532,000
		[711]	건물매각대	299,000
			1. 우정부문 건물매각대(최근3년간 평균세입 실적='10결산+'11결산+'13예산) (166,000,000 + 333,000,000 + 398,000,000)/3=	299,000
		[712]	기계기구매각대	2,128,000
			1. 기계기구매각대 : 최근 3년간 평균액('11(가)결산+'12예산+'13예산)/3 (2,459,000,000 + 1,864,000,000 + 2,060,000,000)/3=	2,127,667
			2. 단수조정 333,000=	333
		[713]	기타고정자산매각대	105,000
			1. 우정부문 기타고정자산매각대(3년평균 = '10결산 + '11결산 + '13예산) (104,000,000 + 82,000,000 + 125,000,000)/3=	103,667
			2. 조정 1,333,000=	1,333
	[72]		토지및무형자산매각대	4,068,000
		[721]	토지매각대	2,411,000
			1. 토지매각대 : '13년 제외한 최근 3년 평균액('11년(가)결산+'12예산+'13예산) (1,401,000,000+3,694,000,000+2,138,000,000)/3=	2,411,000
			2. 단수조정	0
		[723]	기타토지및무형자산매각대	1,657,000
			1. 무형자산매각대 : 최근3년간 평균액('11(가)결산+'12예산+'13예산)/3 (2,170,000,000 + 1,228,000,000 + 1,573,000,000)/3=	1,657,000
	[73]		재고자산매각대및유동자산	308,000
		[732]	유동자산매각대	308,000
			1. 유동자산매각대 : 3년평균('10결산+'11(가)결산+'13예산) (263,000,000 + 355,000,000 + 311,000,000)/3=	309,667
			2. 조정 -1,667,000=	-1,667
[06]			부채의 증가	182,502,000
[40]			정부내부수입및기타	182,502,000

관	항	목	내역	2014년 예산
	[96]		기타	182,502,000
		[962]	감가상각비전입금	182,502,000
			1. 감가상각총당금('12년 발생예정액 * 3년 평균증가율(2.4%) 178,225,000,000 * 1.024=	182,502,400
			2. 단수처리 -400,000=	-400
[07]			자본의 증가	
[40]			정부내부수입및기타	
	[91]		전입금	
		[915]	타계정전입금	
			1. 손익으로부터의 전입금 0원=	0
	[96]		기타	
		[961]	당기순이익전입금	
			1. 당기순이익 0,000원=	0

2. 세출예산

가. 손익계정

[단위:천원, 1\$]

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
[57/1]				[우편사업특별회계/손익]	3,614,307,621 \$486,521
[130]				통신	3,614,307,621 \$486,521
[132]				우정	3,614,307,621 \$486,521
	[5100]			국민과함께하는우편서비스	913,432,000 \$109,834
	[5131]			우체국창구업무지원	30,165,000
		[305]		우체국창구	30,165,000
			[110]	인건비	267,000
				[110-03] 일용임금	267,000
				1. 우편창구 산전산후 대체인력 지원 90명*5,210원*8시간*20일*3개월=	225,072
				2. 법정수당	77,369
				가. 연장근로 90명*5,210원*1.5배*10시간*3개월=	21,101
				나. 주휴수당 90명*5,210원*8시간*12일=	45,014
				다. 연차수당 90명*5,210원*8시간*3일=	11,254
				3. 조정 -35,441,000원=	-35,441
			[210]	운영비	29,058,000
				[210-01] 일반 수용비	19,672,000
				1. 우체국창구 업무지원	2,609,251
				가. 고객편의용품 및 민원실 운영	312,430
				1) 4,5급 관서 247국*635,000원=	156,845
				2) 6급 이하관서 1,751국*55,000원=	96,305
				3) 민원실 운영 247국*20,000원*12월=	59,280
				나. 현지 구매 용품	382,221
				1) 우편용 고무인상자 1,998국*0.2*2개*30,000원=	23,976
				2) 수제금고 1,998국*0.2*2개*30,000원=	23,976
				3) 우표류 보관상자 1,998국*0.2*1개*40,000원=	15,984

☞ 132-5100-5131-305-210 : 우정-국민과함께하는우편서비스-우체국창구업무지원-우체국창구-운영비

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				4) 식지류 보관상자 1,998국*0.2*1개*40,000원=	15,984
				5) 전자계산기 1,998국*0.2*1개*10,000원=	3,996
				6) opp테이프	251,352
				가) 4,5급국 247국*0.7박스*30,000원*12월=	62,244
				나) 6급국 이하 관서 1,751국*0.3박스*30,000원*12월=	189,108
				7) 우편물 운반수레 1,998국*0.2*1개*40,000원=	15,984
				8) 창구 게시판 교체 1,998국*15,500원=	30,969
				다. 우편식지 등 중앙조달용품	1,914,600
				1) 4급관서 121국*9,600,000원-3,000,000=	1,158,600
				2) 5급관서 126국*6,000,000원=	756,000
				2. 우편사업 관련 수수료	16,998,103
				가. 우편요금 신용카드 결제수수료	16,956,103
				1) 산출 수수료 2,830,735,000,000원*59.9%*1%=	16,956,103
				나. 인터넷우체국 신용카드 가맹점 수수료 2,600,000,000건*0.1%*12월=	31,200
				다. 인터넷우체국 계좌이체 수수료 60,000,000건*1.5%*12월=	10,800
				3. 우편사업 CRM 추진	58,600
				가. 우편사업 연도대상	28,400
				1) 수상기 리본 16개*100,000원=	1,600
				2) 상패제작 16개*300,000원=	4,800
				3) 기념품 제작 500개*30,000원=	15,000
				4) 기타 부대경비 7,000,000원=	7,000
				나. 우편 마케팅 대상	3,200
				1) 상패 조제 12개*100,000원=	1,200
				2) 교육용 CD 제작 1회*2,000,000원=	2,000
				다. 우편 CRM 활동	27,000
				1) 고객정보 현행화 기념품(지방우정청) 9개청*3,000,000원*1회=	27,000

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				4. 우편안전 검색요원 교육 46국*2명*60,000원*1회=	5,520
				5. 단수조정 526,000원=	526
				[210-02] 공공요금및제세	111,000
				1. 우편고객만족센터 회선료(1588-1300) 280회선*33,050원*12월=	111,048
				2. 단수조정 -48,000원=	-48
				[210-07] 임차료	4,000
				1. 우편사업 연도대상 행사차량 8대*500,000원=	4,000
				[210-09] 시설장비유지비	330,000
				1. 정수물품 유지비	189,940
				가. 4급국 121국*820,000원=	99,220
				나. 5급국 126국*720,000원=	90,720
				2. X-Ray 검색기 유지보수 56대*(50,000,000원*5%)원=	140,000
				3. 단수조정 60,000원=	60
				[210-15] 위탁사업비	8,931,000
				1. 우편고객만족센터 위탁사업비	8,781,516
				가. 인건비	5,269,640
				1) 관리직 인건비 5명*4,152,150원*12월=	249,129
				2) 상담원 인건비(연중) 260명*1,572,810원*12월=	4,907,167
				3) 한시 상담원(설, 추석) 46명*56,000원*22일*2회=	113,344
				나. 법정부담금	938,032
				1) 퇴직충당금(관리직+상담원) 118,056원*12월*265명=	375,418
				2) 5대보험료(인건비*10.2379%) 539,500,474원=	539,500
				3) 제세공과금 23,114,000원=	23,114
				다. 부대경비(임차료 등 건물관리비 + 직접경비) 1,046,100,000원=	1,046,100
				라. 일반관리비(가+나+다)*5% 7,362,623,000원*5%=	368,131
				마. 이윤(가+나+다+라)*5% 7,730,754,000원*5%=	386,538

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				바. 부가가치세(가+나+다+라)*10% 7,730,754,000원*10%=	773,075
				2. 우편사업 상품 및 서비스 개발	149,484
				가. 인건비(4명) 4명*4,000,000원*5월=	80,000
				나. 제수당 4명*800,000원*5월=	16,000
				다. 제경비 27,000,000원=	27,000
				다. 일반관리비 (80,000,000원+16,000,000원+27,000,000원)*5%=	6,150
				라. 이윤 (80,000,000원+16,000,000원+27,000,000원+6,150,000원)*5%=	6,458
				마. 부가가치세 (80,000,000원+16,000,000원+30,000,000원+6,300,000원+6,458,000원)*10%=	13,876
				[210-16] 기타운영비	10,000
				1. 지방조달물자 운송료(4/5급국) 247국*34,500원*1회=	8,522
				2. 우편사업 연도대상 외부강사 초빙료 3명*500,000원=	1,500
				3. 단수조정 -22,000원=	-22
			[220]	여비	51,000
				[220-01] 국내여비	51,000
				1. 창구직원 교육 참석	34,800
				가. 지방우정청 교육 247국*20,000원*3일=	14,820
				나. 총괄국 교육 1,998국*10,000원*1일=	19,980
				2. 우편사업 연도대상 참석 120명*42,000원=	5,040
				3. 우편 CRM 추진 활동 지도점검	837
				가. 본부 5급 2명*69,800원*2일*1회=	279
				나. 본부 6급 2명*69,800원*2일*2회=	558
				4. 우편통계업무 교류점검 및 교육	10,228
				가. 지방우정청 9개청*1명*69,800원*1일=	628
				나. 우체국 120국*2명*20,000원*2일=	9,600
				5. 단수 조정 95,000원=	95
			[240]	업무추진비	21,000

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				[240-01] 사업추진비	21,000
				1. 창구직원 교육 및 회의비 247국*4명*3,000원*6회=	17,784
				2. 우편 CRM 추진	3,300
				가. 우편마케팅 대상	2,400
				1) 마케팅 활성화 간담회 200,000원*12회=	2,400
				나. 우편 CRM 활동 간담회 15명*30,000원*2회=	900
				3. 우편고객만족센터 관계자 간담회 15명*30,000원*2회=	900
				4. 단수조정 -984,000=	-984
			[310]	보전금	2,000
				[310-01] 보상금	2,000
				1. 우편이용자 실비지급 보상금 200건*10,000원=	2,000
			[320]	민간이전	27,000
				[320-03] 연금지급금	27,000
				1. 창구 일용직 5대 보험료 267,000,000*10.1%=	26,967
				2. 조정 33,000원=	33
			[430]	기타유형자산	735,000
				[430-01] 자산취득비	735,000
				1. 정수물품 구매비 9개청*27,400,000원=	246,600
				2. 집기구입비	152,500
				가. 우체국창구 고객편의용품 등 교체	152,500
				1) 공중실 필연대 구입·교체	135,000
				가) 4,5급 관서	33,000
				1> 신·개축 2국*3대*1,000,000원=	6,000
				2> 내용년수 경과분 교체 9국*3대*1,000,000원=	27,000
				나) 6급국 이하 관서	102,000
				1> 신·개축 8국*1대*1,000,000원=	8,000

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				2> 리모델링(20국)·임차전환(15국) 35국*1대*1,000,000원=	35,000
				3> 내용년수 경과분 교체 59국*1대*1,000,000원=	59,000
				2) 기타 집기류 구입·교체	17,500
				가) 4,5급 관서 11국*200,000원=	2,200
				나) 6급 이하 관서 102국*150,000원=	15,300
				3. 우편안전 검색장비 보급	235,750
				가. X-Ray 검색기 교체 4대*50,000,000원=	200,000
				나. 휴대용 금속탐지기 교체 715대*50,000원=	35,750
				4. 우편고객만족센터 비품 교체	99,960
				가. 내용년수 경과분 교체 120석*833,000원=	99,960
				5. 단수조정 190,000원=	190
			[710]	예비비 및 기타	4,000
				[710-03] 반환금기타	4,000
				1. 인터넷우체국 무통장취소 환불금 135건*2,500원*12월=	4,050
				2. 단수조정 -50,000원=	-50
	[5132]			우편소통품질향상	538,993,000 \$8,178
		[311]		우편발착	70,000,000
			[110]	인건비	47,493,915
				[110-02] 기타직 보수	45,476,086
				1. 상시인력(2,618명)	32,939,172
				가. 주간 1,974명*5,325원*8시간*263일=	22,116,301
				나. 야간 644명*5,325원*8시간*263일*1.5배=	10,822,871
				2. 법정수당(2,618명)	12,013,945
				가. 연장근로 2,618명*5,325원*13.21시간*1.5배*12월=	3,314,855
				나. 휴일수당 2,618명*5,325원*8시간*1일*1.5배*12월=	2,007,482
				다. 연차수당 2,618명*5,325원*8시간*11일=	1,226,795

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				라. 주휴수당 2,618명*5,325원*8시간*49일=	5,464,813
				3. 명절수당 2,618명*100,000*2회=	523,600
				4. 단수조정 -631,000원=	-631
				[110-03] 일용임금	2,017,829
				1. 설, 추석, 농수산물 출하기 특별	1,736,802
				가. 우편집중국 24국*5,325원*8시간*10일*3회*20명=	613,440
				나. 4급관서 105국*5,325원*8시간*10일*3회*5명=	670,950
				다. 5급관서 118국*5,325원*8시간*10일*3회*3명=	452,412
				2. 법정수당	280,710
				가. 연장근로 1,359명*5,325원*4.62시간*1.5배*3회=	150,450
				나. 휴일수당 1,359명*5,325원*8시간*0.5일*1.5배*3회=	130,260
				3. 단수조정 317,000원=	317
			[210]	운영비	16,724,000
				[210-01] 일반 수용비	2,016,000
				1. 발착용품 및 소모품	753,164
				가. 송달증 등 우편물 발송.도착 식지 781,770매*8원*12월=	75,050
				나. 일반 국명표(행선지 표시) 150,000매*7원*12월=	12,600
				다. 라벨프린터 롤 50,000롤*1,600원=	80,000
				라. A4용지 247국*40상자*16,000원=	158,080
				마. 작업용 조끼(특별소통 등) 6,643명*20,000원*1회=	132,860
				바. 작업용 장갑 6,643명*250원*6컬레*12월=	119,574
				사. 평파렛작업용 랍 10,000개*17,500원=	175,000
				2. 우편집중국 홍보	216,000
				가. 집중국 물류시설 및 소통현장 방문 기념품 24국*6,000원*50명*12월=	86,400
				나. 다량우편물 올바른 우편번호 사용 홍보 24국*10,000원*540개=	129,600
				3. 집중국 세탁실 운영용품 24국*200,000원*12월=	57,600

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				4. 자동파속기 파속끈 구입 24국*60롤*12월*6,100원=	105,408
				5. 우편물서비스품질 ISO 인증 1회*8,000,000원=	8,000
				6. 집중국 안전용품 구입	149,468
				가. 손목보호대 6,643개*7,500원*1회=	49,823
				나. 허리보호대 6,643개*15,000원*1회=	99,645
				7. 용기구입비	613,800
				가. 소형우편상자 100,000개*2,500원=	250,000
				나. 대형우편상자 15,000개*10,000원=	150,000
				다. 우편상자 덮개 14,000개*2,500원=	35,000
				라. 교환센터 상황실 램프 교체 2,000,000원*10개*3회=	60,000
				마. 운송용기 수리 부품(바퀴, 철망 등) 118,800,000원=	118,800
				8. 발착실 집기구입	112,200
				가. 우편물 정리대 24국*6.5대*150,000원=	23,400
				나. 우편물 운반상자 24국*10대*50,000원=	12,000
				다. 실내 운반대차 24국*10대*120,000원=	28,800
				라. 상자운반장비 등 480대*100,000원=	48,000
				9. 단수조정 360,000원=	360
				[210-05] 특근매식비	1,760,000
				1. 특근매식비	1,759,914
				가. 설(정규+비정규직+특별소통인원) 7,521명*13일*6,000원=	586,638
				나. 추석(") 7,521명*13일*6,000원=	586,638
				다. 농수산물 출하기(") 7,521명*13일*6,000원=	586,638
				2. 단수조정 86,000원=	86
				[210-07] 임차료	352,000
				1. 임차비	351,680
				가. 특별소통기간 집하장 임차 500,000원*13일*20국*2회=	260,000

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				나. 평파렛 임차 14,000대*16일*160원*2회= 다. 소통장비 임차(전동지게차 등) 20대*500,000원*2회*1일= 2. 단수조정 320,000원=	71,680 20,000 320
				[210-12] 복리후생비	2,126,000
				1. 복리후생비 가. 발착보로금 1) 2등급 1,185명*80,000원*12월= 2) 3등급 1,315명*55,000원*12월= 나. 우편집중국 보건실 운영 1) 의료장비 구입 24국*3,000,000원= 2) 의약품 구입 24국*2,000,000원= 2. 조정 500,000원=	2,125,500 2,005,500 1,137,600 867,900 120,000 72,000 48,000 500
				[210-15] 위탁사업비	10,450,000
				1. 위탁사업비 가. 소포물류센터 외부위탁 1) 동서울물류센터 15,851,000개*95.0원*1.1*89.05%= 2) 서서울물류센터 15,966,000개*95.0원*1.1*89.05%= 3) 안양소포센터 28,016,000개*94.0원*1.1*89.05%= 4) 부평소포센터 37,837,000개*87.0원*1.1*89.05%= 나. 교환센터 외부위탁 8,638,000개*312.6원*1.1*54.05%= 다. 우편소통 유공자 국내연수 1) 특별소통 유공자 40명*500,000원*2회= 2) 현장개선활동 유공자 40명*500,000원*1회= 2. 우편사업 연도대상 행사 20,000,000원= 3. 단수조정 -379,000원=	10,430,379 8,764,952 1,475,050 1,485,752 2,579,649 3,224,501 1,605,427 60,000 40,000 20,000 20,000 -379
				[210-16] 기타운영비	20,000

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				1. 특별소통 격려(장, 차관, 본부장 등)	20,000
				가. 설, 추석 등 현업관서 격려 10국*1,000,000원*2회=	20,000
			[220]	여비	247,000
				[220-01] 국내여비	247,000
				1. 우편업무 지도여비(집중국 및 총괄국)	246,815
				가. 시내출장 20,000원*2.2일*257국=	11,308
				나. 시외출장 68,900원*13.3일*257국=	235,507
				2. 단수조정 185,000원=	185
			[240]	업무추진비	127,000
				[240-01] 사업추진비	127,000
				1. 우편집중국 사업추진비	127,310
				가. 우편집중국운영 관계자 회의 5,000원*120명*24국*4회=	57,600
				나. 비정규직 간담회(일용, 파트) 5,000원*3,995명*2회=	39,950
				다. 다량우편물 고객대표자 간담회 20,000원*31명*2회*24국=	29,760
				2. 단수조정 -310,000원=	-310
			[260]	연구개발비	180,000
				[260-00] 연구개발비	180,000
				1. 우편서비스 품질조사에 대한 용역의뢰	180,228
				가. 일반우편물 송달속도 측정	145,596
				1) 인건비	25,654
				가) 책임연구원 5,063,000원*1명*2월=	10,126
				나) 연구원 3,882,000원*1명*4월=	15,528
				2) 직접비	94,400
				가) 모니터요원경비 100,000원*200명*4회=	80,000
				나) 우편취급비 1,800,000원*4회=	7,200
				다) 우편물제작비등 1,800,000원*4회=	7,200

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				3) 기타경비	25,542
				가) 일반관리비 120,054,000원*5%=	6,003
				나) 이윤 126,057,000원*5%=	6,303
				다) 부가가치세 132,360,000원*10%=	13,236
				나. 우편배달서비스 신뢰도 조사	34,632
				1) 인건비	6,477
				가) 연구원 3,882,000원*1명*1월=	3,882
				나) 연구보조원 2,595,000원*1명*1월=	2,595
				2) 직접비	22,080
				가) 조사요원인건비 1,500원*3,480개*4회=	20,880
				나) 교육비등 2,000원*150명*4회=	1,200
				3) 기타경비	6,075
				가) 일반관리비 28,557,000원*5%=	1,428
				나) 이윤 29,984,850원*5%=	1,499
				다) 부가가치세 31,484,093원*10%=	3,148
				2. 단수조정 -228,000원=	-228
			[320]	민간이전	4,593,085
				[320-03] 연금지급금	4,593,085
				1. 기타직보수 4대보험료 45,476,086,000원*0.101=	4,593,085
			[430]	기타유형자산	635,000
				[430-01] 자산취득비	635,000
				1. 집기구입비	55,000
				가. 우편물 구분대 및 정리대(발송,도착) 1,000,000원*1대*30국=	30,000
				나. 옷장 교체 250,000원*1대*100명=	25,000
				2. 우편장비 보급	410,000
				가. 전동견인차(교체8, 신규4) 11,000,000원*12대=	132,000

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				나. 지게차(교체1, 신규1) 20,000,000원*2대= 다. 전동파렛트럭(교체17) 10,000,000원*17대= 라. 수동파렛트럭(교체40, 신규30) 400,000원*70대= 마. 제설차(신규2) 20,000,000원*2대= 3. CCTV 가. CCTV 본체(교체20, 신규10) 2,500,000원*30대= 나. CCTV 카메라(교체150, 신규50) 400,000원*200대= 다. CCTV 모니터(교체20, 신규10) 500,000원*30대=	40,000 170,000 28,000 40,000 170,000 75,000 80,000 15,000
		[312]		우편집배업무	96,072,000
			[110]	인건비	9,531,954
				[110-02] 기타직 보수	8,397,954
				1. 집배순로구분기 운영 보조 151대*2명*5,210원*8시간*263일= 2. 집배업무 보조 가. 4급관서 85명*5,210원*8시간*263일= 나. 5급관서 10명*5,210원*8시간*263일= 3. 세탁실 운영 요원 116명*5,480원*6시간*263일= 4. 배달우편물 순로구분보조 105명*5,480원*6시간*263일= 5. 명절보로금 618명*100,000원*2회= 6. 전일제 법정수당 가. 연장근로 397명*5,210원*1.5배*12시간*12월= 나. 휴일수당 397명*5,210원*1.5배*8시간*12일= 다. 연차수당 397명*5,210원*8시간*11일= 라. 주휴수당 397명*5,210원*8시간*49일= 7. 시간제 법정수당 가. 연차수당 221명*5,480원*6시간*11일= 나. 주휴수당 221명*5,480원*6시간*49일=	3,310,476 1,041,374 931,756 109,618 1,003,103 907,981 123,600 1,737,431 446,768 297,845 182,017 810,801 435,989 79,931 356,058

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				8. 조정 -162,000,000=	-162,000
				[110-03] 일용임금	1,134,000
				1. 특별소통기간 지원	670,214
				가. 4급관서 104국*4명*5,210원*8시간*10일*3회=	520,166
				나. 5급관서 120국*1명*5,210원*8시간*10일*3회=	150,048
				2. 집배원 장기병가자 순로구분 보조 11,761명*0.82%*5,210원*8시간*93일=	373,825
				3. 법정수당	89,404
				가. 연장근로수당 96명*5,210원*1.5배*12.5시간=	9,378
				나. 주휴수당 96명*5,210원*8시간*20일=	80,026
				4. 조정 557,000=	557
			[210]	운영비	54,883,694
				[210-01] 일반 수용비	4,621,853
				1. 인쇄비	2,125,058
				가. 우편물도착통지서 17,000구*12매*263일*30원=	1,609,560
				나. 주소이전 안내용 스티커	305,280
				1) 4, 5급관서 224국*6박스*120,000원=	161,280
				2) 6급관서 이하 300국*4박스*120,000원=	144,000
				다. 주소이전신고서 1,743,000건*2매*13원=	45,318
				라. 우편번호부 발행 4,500부*25,000원=	112,500
				마. 우편사무용식지 구입 524국*100,000원=	52,400
				2. 집기구입비	252,230
				가. 우편수취함 및 반송함 5,000개*13,000원=	65,000
				나. 중간보관 우편자루 7,766개*15,000원=	116,490
				다. 옷장 524개*60,000원=	31,440
				라. 선풍기 524대*40,000원=	20,960
				마. 환풍기 524대*35,000원=	18,340

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				3. 집배업무 지원경비	2,197,645
				가. 우편물중간보관 운영비 7,820개소*22,600원*2회=	353,464
				나. 마을공동수취함 관리수수료 24구*5,400원*2시간*263일=	68,170
				다. 일괄배달처 관리운영비 21,545개소*15,000원*2회=	646,350
				라. 집배장갑 15,746명*52주*230원=	188,322
				마. 황사용 마스크 15,746명*3,000원*3개=	141,714
				바. 집배가방 15,746명*16,000원*25%=	62,984
				사. 파속끈 524국*5,250원*4개*12월=	132,048
				아. 동절기 안전보호용품(아이젠) 15,746명*13,000원*10%=	20,470
				자. 쿨토시 보급 15,746명*6,700원=	105,498
				차. 세탁실 운영 소모품 116국*50,000원*12월=	69,600
				카. 집배원 이륜자동차 안전교육 450명*110,000원=	49,500
				타. 이륜자동차 적개함 덮개 15,746명*50,000원*5%=	39,365
				파. 집배업무용 고무밴드 524국*5,000원*2회=	5,240
				하. 집배안전 무릎보호대 15,746*20,000원=	314,920
				4. 손해사정사 자문료 1명*500,000원*12월=	6,000
				5. 고객감동 우수집배원 선발 기념품 1,982명*20,600원=	40,829
				6. 조정값 91,000원=	91
				[210-02] 공공요금및제세	9,537,000
				1. 보험료	2,555,783
				가. 이륜자동차 보험료 14,228대*98,000원=	1,394,344
				나. 방문접수용차량 보험료 1,746대*665,200원=	1,161,439
				2. PDA 통화료	6,881,188
				가. 집배용 17,523대*25,130원*12월*95%=	5,020,024
				나. 소포용 3,628대*45,000원*12월*95%=	1,861,164
				3. 방문접수용차량 부담금 및 검사비	100,290

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				가. 환경개선부담금 1,746대*18,720원*2회= 나. 차량검사비 1,746대*20,000원= 4. 조정 -261,000원=	65,370 34,920 -261
				[210-05] 특근매식비	388,000
				1. 설, 추석 특별소통 11,761명*6,000원*2일*2회= 2. 가을걷이(폭주기) 우편물 처리 11,761명*6,000원*1.5일= 3. 조정 -113,000원=	282,264 105,849 -113
				[210-09] 시설장비유지비	17,763,841
				1. 이륜자동차 유지비 가. 유류비 13,760대*1.928리터*263일*1,937.37원= 나. 수리비 및 유지비 13,760대*293,000원*98%= 2. 우체통 유지비 가. 우체통 1) 우체통(갑) 15,541개*9,630원= 2) 우체통(을) 3,887개*5,000원= 나. 우체통 근석 15,541개*10%*30,000원= 다. 기타 집배장비 유지비 224국*29,600원*12월= 3. 조정 93,000원=	17,468,465 13,517,419 3,951,046 295,283 169,095 149,660 19,435 46,623 79,565 93
				[210-10] 차량·선박비	6,187,000
				1. 소포사업용 차량(기존 1,734대) 가. 유류비 1,746대*6.096리터*263일*1,765.36원= 나. 수리비 1,746대*713,300원= 2. 조정 -143,000원=	6,187,143 4,941,721 1,245,422 -143
				[210-12] 복리후생비	15,216,000
				1. 집배원 피복세탁 지원 6,688명*9,000원*12월= 2. 집배원 특별보로금	722,304 14,493,312

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				가. 특등급 177명*153,000원*12월= 나. 1등급 6,859명*120,000원*12월= 다. 2등급 2,295명*87,000원*12월= 라. 3등급 2,430명*65,000원*12월= 3. 조정 384,000원=	324,972 9,876,960 2,395,980 1,895,400 384
				[210-15] 위탁사업비	54,000
				1. 우수집배원연수 40명*530,000원*2회= 2. 집배업무 관계자 워크숍 40명*290,000원=	42,400 11,600
				[210-16] 기타운영비	1,116,000
				1. 특별소통기간 우편물 소통 차량 임차비(4급국) 104국*10일*3회*3대*86,100원= 2. 특별소통기간 우편물 소통 차량 임차비(5급국) 120국*10일*3회*1대*86,100원= 3. 조정 144,000=	805,896 309,960 144
			[220]	여비	21,765,000
				[220-01] 국내여비	21,765,000
				1. 상시출장여비(정규직) 가. 시재지 8,986명*6,600원*263일= 나. 기타지역 2,775명*6,000원*263일= 2. 집배업무 지도여비 가. 지방우정청 집배업무 여비 10개소*60,000원*7명*20일= 나. 4급국 104국*40,000원*4명*7일= 다. 5급국 120국*20,000원*3명*5일= 라. 기타국 300국*20,000원*2명*3일= 3. 우수관서 견학 및 벤치마킹 224국*2명*2회*29,000원= 4. 상시출장여비(소포방문접수요원) 768명*6,600원*300일*98%= 5. 조정 -540,000원=	19,976,849 15,597,899 4,378,950 272,480 84,000 116,480 36,000 36,000 25,984 1,490,227 -540
			[240]	업무추진비	270,000

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				[240-01] 사업추진비	270,000
				1. 우편소통 사업추진비(연간)	270,178
				가. 본부 및 지방우정청 10개 기관*3,130,000원=	31,300
				나. 4급관서 104국*1,280,000원=	133,120
				다. 5급관서 120국*760,000원=	91,200
				라. 6급이하 관서 251국*58,000원=	14,558
				2. 조정 -178,000원=	-178
			[320]	민간이전	895,193
				[320-03] 연금지급금	895,193
				1. 기타직 및 일용직 4대 보험료 8,863,297,000원*0.101=	895,193
			[430]	기타유형자산	8,726,159
				[430-01] 자산취득비	8,726,159
				1. 이륜자동차 구입(대체)	8,080,007
				가. 가솔린 이륜자동차 구입 3,962대*2,016,660원=	7,990,007
				나. 전기 이륜자동차 구입 30대*3,000,000원=	90,000
				2. 집배용품	470,713
				가. 순간온수기 224국*20%*150,000원=	6,720
				나. 집배순로구분대 15,205개*672,000원*3%=	306,533
				다. 집배용 의자 15,746명*50,000원*20%=	157,460
				3. 차량 및 이륜자동차 주차장 CCTV	69,500
				가. CCTV 설치(신규 및 대체) 80대*400,000원=	32,000
				나. DVR 대체 15대*2,500,000원=	37,500
				4. 신형 우체통 및 중간보관함	105,930
				가. 우체통 50개*510,000원=	25,500
				나. 우체통(중간보관함 겸용) 100개*804,300원=	80,430
				5. 조정 9,000원=	9

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
		[313]		국내우편운송	182,268,000
			[210]	운영비	182,151,000
				[210-16] 기타운영비	182,151,000
				1. 육로운송료 183,329,000,000원*95.68808%=	175,424,000
				2. 항공운송료 2,190,000,000원=	2,190,000
				3. 선편운송료 등 4,537,000,000원=	4,537,000
			[220]	여비	109,000
				[220-01] 국내여비	109,000
				1. 운송실태 조사	48,000
				가. 본부 주관 10국*15명*80,000원*4회=	48,000
				2. 운송망 개편 및 조정 관련 주요 관계자 회의	61,000
				가. 본부 주관 42개관서*2명*80,000원*4회=	26,880
				나. 지방우정청 주관 42개관서*3명*67,698원*4회=	34,120
			[240]	업무추진비	8,000
				[240-01] 사업추진비	8,000
				1. 운송업무 효율화 추진 관계자 회의 42개관서*2명*23,810원*4회=	8,000
		[314]		선거우편	1,653,000
			[110]	인건비	366,249
				[110-03] 일용임금	366,249
				1. 선거우편물 특별소통 지원	366,249
				가. 우편물 구분 보조 247국*43,200원*3명*6일=	192,067
				나. 우편물 배달 보조 224국*43,200원*3명*6일=	174,182
			[210]	운영비	1,200,691
				[210-01] 일반 수용비	298,552
				1. 특별소통 용품(비닐봉투, 장갑, 파속끈 등) 구입비	298,550
				가. 우체국 및 우편집중국(4급국) 지원 121국*1,400,000원=	169,400

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				나. 우체국 및 우편집중국(5급국) 지원 126국*1,025,000원=	129,150
				2. 조정 2,000원=	2
				[210-05] 특근매식비	655,776
				1. 특별소통인력 특근매식비 18,216명*6,000원*6일=	655,776
				[210-16] 기타운영비	246,363
				1. 선거우편물 배달지원 차량 임차비 224국*3일*3대*97,700원=	196,963
				2. 선거우편물 소통 격려금 247국*200,000원=	49,400
			[220] 여비		73,180
				[220-01] 국내여비	73,180
				1. 선거우편물 특별소통 회의 및 교육 참석 여비 3,659국*1명*20,000원=	73,180
			[240] 업무추진비		12,880
				[240-01] 사업추진비	12,880
				1. 선거우편물 특별소통 회의 추진비 247국*2명*20,000원=	9,880
				2. 유관기관 업무협의 추진비 50명*3회*20,000원=	3,000
		[315]		집배업무위탁	179,655,000
			[110] 인건비		79,294,863
				[110-02] 기타직 보수	79,294,863
				1. 특수지계약집배원(213명)	3,916,337
				가. 인건비	3,916,337
				1) 기본급 213명*5,252원*209시간*12월=	2,805,639
				2) 도선료 155구간*13,000원*270일=	544,050
				3) 상시출장여비 213구간*6,000원*270일=	345,060
				4) 연차수당 213명*5,252원*8시간*11일=	98,443
				5) 명절특별수당 213명*100,000원*2일=	42,600
				6) 연장근로수당 213명*5,252원*1.5배*4시간*12월=	80,545
				2. 기존 상시계약집배원(2,376명)	62,657,118

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				가. 인건비	62,657,118
				1) 기본급 2,376명*5,589원*209시간*12월=	33,304,896
				2) 위험근무수당(운전수당) 2,376명*40,000원*12월=	1,140,480
				3) 장기근속장려수당 2,376명*72,000원*12월=	2,052,864
				4) 명절보로금 2,376명*450,000원*2회=	2,138,400
				5) 상시집배특별수당 2,376명*100,000원*12월=	2,851,200
				6) 가족수당 2,376명*60,000원*12월=	1,710,720
				7) 자녀학비보조수당(고등학생) 36명*426,485원*4회=	61,414
				8) 상시출장여비 2,376명*6,600원*270일=	4,234,032
				9) 연장근로수당 2,376명*5,589원*1.5배*12월*50시간=	11,951,518
				10) 휴일수당 2,376명*5,589원*8시간*1.5배*12월*1일=	1,912,243
				11) 연차수당 2,376명*49,715원*11일=	1,299,351
				3. 별정국집배원 '14년도 대체(55명)	716,566
				가. 인건비	716,566
				1) 기본급 55명*5,589원*209시간*6월=	385,473
				2) 위험근무수당(운전수당) 55명*40,000원*6월=	13,200
				3) 장기근속수당 55명*50,000원*6월=	16,500
				4) 명절보로금 55명*450,000원*1회=	24,750
				5) 상시집배특별수당 55명*100,000원*6월=	33,000
				6) 가족수당 55명*60,000원*6월=	19,800
				7) 자녀학비보조수당(고등학생) 1명*426,485원*2회=	853
				8) 상시출장여비 55명*6,600원*135일=	49,005
				9) 연장근로수당 55명*5,589원*1.5배*6월*50시간=	138,328
				10) 휴일수당 55명*5,589원*8시간*1.5배*6월*1일=	22,132
				11) 연차수당 55명*5,589원*8시간*5.5일=	13,525
				4. 우체국택배원(609명)	15,360,710

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				가. 인건비	15,360,710
				1) 기본급 609명*5,521원*209시간*12월=	8,432,621
				2) 방문접수장려수당 609명*80,000원*12월=	584,640
				3) 운전수당 609명*40,000원*12월=	292,320
				4) 명절보로금 609명*450,000원*2회=	548,100
				5) 가족수당 609명*60,000원*12월=	438,480
				6) 장기근속수당 609명*23,700원*12월=	173,200
				7) 연장근로수당 609명*5,521원*1.5배*12월*50시간=	3,026,060
				8) 휴일수당 609명*5,521원*8시간*1.5배*12월*1일=	484,170
				9) 연차수당 609명*5,521원*8시간*11일=	295,881
				10) 상시출장여비 609명*6,600원*270일=	1,085,238
				5. 조정 -3,355,868,000원=	-3,355,868
			[210]	운영비	92,369,000
				[210-01] 일반 수용비	405,000
				1. 위탁배달원 지원물품(피복비) 조제	405,263
				가. 통상 82명*222,550원*1회=	18,249
				나. 소포 1,739명*222,550원*1회=	387,014
				2. 단수 조정 -263,000원=	-263
				[210-15] 위탁사업비	91,964,000
				1. 위탁사업비	91,964,002
				가. 재택위탁배달원 수수료 580명*5,460원*12월*22일*6시간=	5,016,211
				나. 재택위탁배달원 명절보로금 580명*100,000원*2회=	116,000
				다. 통상위탁배달원 수수료 82명*11,979원*12월*22일*8시간=	2,074,571
				라. 등기소포위탁배달원 수수료 70,773,700통* 1,181원=	83,583,740
				마. 등기소포위탁 수수료 단가인상 35,560,000통*33원=	1,173,480
				2. 단수조정 -2,000원=	-2

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
			[320]	민간이전	7,991,137
				[320-03] 연금지급금	7,991,137
				1. 국가부담금(기타직보수-퇴직금) 79,120,172,000원*0.101=	7,991,137
		[351]		수탁사업	588,000 \$8,178
			[230]	특수활동비	588,000 \$8,178
				[230-00] 없음	588,000 \$8,178
				1. 특수우편업무 수탁집행 경비 578,841,000원=	578,841
				2. 특수활동비(외화) \$8,178=	9,159 \$8,178
		[352]		우편기계시설운영	8,757,000
			[210]	운영비	8,582,000
				[210-01] 일반 수용비	1,279,000
				1. 우편기계 운용 소모성 물품 30국*598,611원*12월=	215,500
				2. 일반 소모성 공구 및 단위부품 30국*598,611원*12월=	215,500
				3. 기술서적 및 원가산정 등 기타 31국*258,064원=	8,000
				4. 화물용승강기 정기점검 525대*133,333원*12월=	839,998
				5. 조정 2,000원=	2
				[210-09] 시설장비유지비	4,327,000
				1. 집중국 우편기계 유지보수 부품비 141대*1,109,487원*12월=	1,877,252
				2. 집배국 순로구분기 유지보수 부품비 184대*1,109,487원*12월=	2,449,747
				3. 조정 1,000원=	1
				[210-15] 위탁사업비	2,976,000
				1. 우편기계 민간 위탁 유지보수	2,946,075
				가. 서장, 소포구분기 유지보수 위탁 용역비(정기점검 등) 48대 *1,130,208원*12월=	651,000
				나. 순로구분기 유지보수 위탁 용역비(정기점검 등) 184대*600,000 원*12월=	1,324,800
				다. 동서울, 서서울,부평,안양물류센터 유지보수 위탁 운영비 18명 *4,060,185원*12월=	877,000
				라. 우편기계 중대고장 (외부위탁)수리 325대*287,000원=	93,275

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				2. 국내물류시설 견학 30,000,000원=	30,000
				3. 조정 -75,000원=	-75
			[220]	여비	147,000
				[220-01] 국내여비	147,000
				1. 우편기계 순회 정기점검 및 고장수리	98,995
				가. 자동파속기, 소인기 등 작업기계	98,995
				1) 시내 소재국 정기, 수시점검 및 고장수리 1,015국*20,000원*3회=	60,900
				2) 2일 소요국 정기, 수시점검 및 고장수리 222국*85,800원*2회=	38,095
				2. 순로구분기 출장점검 100국*20,000원*2회*12월=	48,000
				3. 조정 5,000원=	5
			[240]	업무추진비	28,000
				[240-01] 사업추진비	28,000
				1. 우편물 자동처리 활성화를 위한 간담회 추진 31국*2회*106,000원=	6,572
				2. 업무개선 사례 공유 등 기술검토 회의개최 31국*2회*335,613원=	20,808
				3. 신규 사업 설명회 등 31국*1회*20,000원=	620
	[5133]			소포사업	25,981,000 \$5,831
		[321]		소포사업운영	25,981,000 \$5,831
			[110]	인건비	4,403,922
				[110-02] 기타직 보수	4,403,922
				1. 소포접수업무 보조인력	4,395,670
				가. 인건비 278명*5,210원*8시간*263일=	3,047,392
				나. 연장근로 278명*5,210원*1.5배*22시간*12월=	573,558
				다. 연차수당 278명*5,210원*8시간*11일=	127,457
				라. 명절보로금 278명*100,000원*2회=	55,600
				마. 주휴수당 278명*5,210원*8시간*49일=	567,765
				바. 휴일수당 278명*5,210원*11시간*1.5시간=	23,898

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				2. 단수조정 8,252,000원=	8,252
			[210]	운영비	19,382,877
				[210-01] 일반 수용비	9,797,784
				1. 창구용품 구입	2,835,383
				가. 소포우편물 안내스티커 조제 180,181,000개*26원*20%=	936,941
				나. 선장용품 및 마케팅용품 구입비(4급 121국, 5급 126국) 247국*640,500원*12개월=	1,898,442
				2. 주소 기표지 조제	6,591,927
				가. 창구접수 45,045,000개*24.3원*0.9=	985,134
				나. 방문접수 135,136,000개*46.1원*0.9=	5,606,793
				3. 우체국소포 홍보물 제작 247국*100,000원*12개월=	296,400
				4. 택배이용업체 신용정보 이용 수수료 2,750,000원*12개월=	33,000
				5. 물류전문가 위탁교육	40,600
				가. 물류관리사 양성 위탁교육수수료 149명*200,000원=	29,800
				나. 물류컨설턴트 등 외부위탁교육수수료 4명*2,700,000원=	10,800
				6. 단수조정 474,000원=	474
				[210-02] 공공요금및제세	9,364,053
				1. 우체국택배 부가가치세 340,511,000,000원*27.5%*10%=	9,364,053
				[210-05] 특근매식비	120,600
				1. 설, 추석 특별소통 특근매식비 1,005명*10일*2회*6,000원=	120,600
				[210-09] 시설장비유지비	19,440
				1. 반자동밴딩기 유지비 324대*5,000원*12월=	19,440
				[210-15] 위탁사업비	81,000
				1. 소포사업 유공자 연수 및 행사	53,000
				가. 국내연수 40명*350,000원*2회=	28,000
				나. 우편사업 연도대상 행사위탁 25,000,000원=	25,000
				2. 우체국쇼핑 사업 유공자 국내연수 40명*350,000원*2회=	28,000

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
			[220]	여비	828,000 \$5,831
				[220-01] 국내여비	794,000
				1. 소포, 우체국쇼핑, 물류출장 및 회의참석 등	793,447
				가. 마케팅요원 출장여비 445명*6,600원*249일=	731,313
				나. 총괄국 회의 참석 2,508명*6,600원*2회=	33,106
				다. 청 회의참석 247명*5회*6,600원=	8,151
				다. 본부 회의참석	20,877
				1) 소포 18명*6회*68,900원=	7,441
				2) 우체국쇼핑 9명*7회*68,900원=	4,341
				3) 본부직원 출장여비 11명*12회*68,900원=	9,095
				2. 단수조정 553,000원=	553
				[220-03] 국제화여비	34,000 \$5,831
				1. 우체국 담당자 해외 물류시장 견학(호주)	33,940 \$5,831
				가. 항공료 2,675,600원*12명-4,698,000=	27,409
				나. 일비	1,770 \$1,580
				1) 5급 \$30*1명*5일*1회=	168 \$150
				2) 6급 \$26*11명*5일*1회=	1,602 \$1,430
				다. 숙박비	2,443 \$2,181
				1) 5급 \$77*1명*3일*1회=	259 \$231
				2) 6급 \$65*10명*3일*1회=	2,184 \$1,950
				라. 식비	2,318 \$2,070
				1) 5급 \$44*1명*5일*1회=	246 \$220
				2) 6급 \$37*10명*5일*1회=	2,072 \$1,850
				2. 조정 60,000원=	60
			[240]	업무추진비	30,000
				[240-01] 사업추진비	30,000

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				1. 소포사업 마케팅 업무추진 가. 본부 1본부* 300,000원*20회= 나. 지방우정청 9청*400,000원*3회= 다. 총괄국, 센터 254국*50,000원-2,400,000= 2. 물류사업 업무추진 가. 우체국쇼핑 추진 1본부*400,000원*3회= 나. 물류사업 추진 1본부*400,000원*3회= 3. 단수조정 500,000원=	27,100 6,000 10,800 10,300 2,400 1,200 1,200 500
			[310]	보전금	743,605
				[310-02] 배상금	743,605
				1. 소포 파손, 훼손 배상금 손해배상금 178,451,000개*0.00463%*90,000원=	743,605
			[320]	민간이전	444,796
				[320-03] 연금지급금	444,796
				1. 기타직 보수 가. 4대 보험료 4,403,922,000원*0.101=	444,796 444,796
			[430]	기타유형자산	147,800
				[430-01] 자산취득비	147,800
				1. 휴대용 전자저울 80대*50,000원= 2. 이동식 컨베이어 20대*1,100,000원= 3. 고정식 컨베이어 15대*2,000,000원= 4. 냉장소포 보관 냉장고 20대*2,000,000원= 5. 프린터 74대*700,000원=	4,000 22,000 30,000 40,000 51,800
	[5134]			국제우편사업활성화	244,674,000 \$80,083
		[305]		우정사업해외활동(ODA)	1,576,000
			[340]	해외이전	1,576,000
				[340-02] 국제부담금	1,576,000

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				1. 만국우편연합(UPU) 분담금	1,153,000
				가. 의무분담금 795,000,000=	795,000
				나. EMS협동조합비 161,000,000=	161,000
				다. 번역료, 동시통역비, 발간물대금 등 63,000,000=	63,000
				라. GMS 및 PRIME 운용부담금 121,000,000=	121,000
				마. UPU텔레마틱협동조합비 13,000,000=	13,000
				2. 아태우편연합(APPU) 분담금	66,000
				가. 의무분담금 9,000,000=	9,000
				나. APPU조합 분담금 57,000,000=	57,000
				3. 카할라우정연합체(KPG) 분담금	357,000
				가. 카할라 우정연합체(KPG) 분담금 357,000,000=	357,000
		[331]		국제우편운영	6,853,000 \$80,083
			[110]	인건비	542,839
				[110-02] 기타직 보수	505,839
				1. 국제우편물류센터 비정규직(27명)	454,528
				가. 기본급 27명*5,210원*8시간*263일=	295,970
				나. 법정수당	158,558
				1) 연장근로 27명*5,210원*1.5배*23시간*12개월=	58,237
				2) 휴일수당 27명*5,210원*1.5배*8시간*12일=	20,256
				3) 연차수당 27명*5,210원*8시간*11일=	12,379
				4) 주휴수당 27명*48,060원*4회*12개월=	62,286
				5) 명절수당 27명*200,000원=	5,400
				2. EMS 픽업요원(경인지방우정청 2명)	50,695
				가. 기본급 2명*5,521원*209시간*12개월=	27,693
				나. 수당	23,002
				1) 방문접수장려수당 2명*80,000원*12월=	1,920

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				2) 명절보로금 2명*450,000원*2회=	1,800
				3) 가족수당 2명*60,000원*12월=	1,440
				4) 장기근속수당 2명*23,700원*12월=	569
				5) 연장근로수당 2명*9,143원*50시간*12월=	10,972
				6) 휴일수당 2명*73,147원*12일=	1,756
				7) 연차수당 2명*48,764원*11일=	1,073
				8) 상시출장비 2명*6,600원*263일=	3,472
				9) 위험수당(운전)	0
				3. 조정 616,000원=	616
				[110-03] 일용임금	37,000
				1. 연말연시 특별소통 5,210원*8시간*30명*30일=	37,512
				2. 조정 -512,000원=	-512
			[210]	운영비	5,403,071
				[210-01] 일반 수용비	4,292,071
				1. 인쇄비	1,781,852
				가. 국제우편용 식지	1,269,100
				1) 현지 및 지방조달 교부서식 5,000,000원*9개청=	45,000
				2) 국제소포우편물 주소기표지(보통) 700,000매*143원=	100,100
				4) 국제특급우편물 주소기표지(일반용) 2,000,000매*108원=	216,000
				5) 국제특급우편물 주소기표지(상품용) 6,000,000매*138원=	828,000
				6) 국제특급우편물 e-shipping 전용 라벨기표지(소형) 600,000매*42원=	25,200
				7) 국제특급우편물 e-shipping 전용 라벨기표지(A4형) 600,000매*76원=	45,600
				8) K-Packet 기표지 400,000매*23원=	9,200
				나. 국제우편용 봉투	430,572
				1) 국제특급우편 발송용 봉투 1,000,000매*212원=	212,000
				2) 송장 및 세관신고서 발송봉투 500,000매*100원=	50,000

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				3) 국제특급 주소기표지 봉함용 비닐봉투 17,000매*9,916원=	168,572
				다. 국제우편용 인쇄물	82,180
				2) 국제특급 이용안내 홍보 리플렛 40,000부*129원=	5,160
				3) 국제특급 이용안내 홍보 리플렛 외국어본(3종) 60,000부*3종*93원=	16,740
				4) EMS이용안내요금표 50,000부*318원=	15,900
				5) K-Packet 홍보전단 110,000매*48원=	5,280
				6) EMS프리미엄 홍보포스터 8,000매*390원=	3,120
				7) EMS프리미엄 이용안내문 200,000매*68원=	13,600
				8) EMS프리미엄 스티커 80,000매*23원=	1,840
				9) 국제우편 부가서비스 수수료 조정 고객 안내문 130,000매*79원=	10,270
				10) 국제우편서비스 요금조정 고객 안내문 130,000매*79원=	10,270
				2. 집기류 및 소모품 구입비	394,990
				가. 국제소포 재포장용품비	6,413
				1) 보수용 비닐 10롤*44,452원=	445
				2) 에어캡 50롤*3,289원=	164
				3) 완충제제조기 필름 2롤*106,090원=	212
				4) 테이프 300BOX*5,305원=	1,592
				5) 우편상자(1~6호) 4,000,000원=	4,000
				나. 국제통상우편물 재포장용 봉투 64,500개*96원=	6,192
				다. 항공우편자루 국명표(5종) 600,000개*평균단가74원=	44,400
				라. ULD 봉합끈 45,000개*133원=	5,985
				마. 국제특급 포장상자 무료제공분(전략고객) 332,000,000원=	332,000
				3. 수수료	59,500
				가. 국제반신우표권 구입 40,000매*1,300원=	52,000
				나. 국제우편물 배달료취급비 송금수수료 25건*25,000원*12월=	7,500
				4. 국제특급 홍보용품 구입비	1,490,000

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				가. 유치 홍보용품 760,000,000원=	760,000
				나. 다량 이용자 유치용 기념품 230,000,000원=	230,000
				다. EMS 공동 마케팅 지원용품 500,000,000원=	500,000
				5. 국제항공우편자루 조제	334,913
				가. 국제특급 A형 20,000매*1,379원=	27,580
				나. 국제특급 B형 50,000매*1,236원=	61,800
				다. 국제특급 C형 43,000매*1,133원=	48,719
				라. 소포 B형 25,000매*1,244원=	31,100
				마. 등기통상 71,000매*1,209원=	85,839
				바. 일반통상 71,000매* 1,125원=	79,875
				6. 국제선편우편자루 조제	57,160
				가. 소포소형 544원*66,000매=	35,904
				나. 소포중형 752원*17,000매=	12,784
				다. 소포대형 1,225원*2,400매=	2,940
				라. 통상 461원*12,000매=	5,532
				7. 국제우체국 방한복, 하기피복, 안전화	63,000
				가. 국제물류센터 180,000원*300명=	54,000
				나. 부산국제우체국 180,000원*50명=	9,000
				8. 만국우편연합조약집, 국제업무편람 5,000부*2종*10,800원=	108,000
				9. 국제우편사업 활성화 전진대회(인쇄비, 홍보물 등) 3,000,000원=	3,000
				10. 조정 -344,000원=	-344
				[210-02] 공공요금및제세	216,000
				1. 전신전화료	4,000
				가. 부산국제우체국 국제팩스료 4,000,000원=	4,000
				2. 전용회선료	212,004
				가. 국제우편 정보교환 회선사용(GXS시스템) 17,667,000원*12월=	212,004

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				3. 조정 -4,000원=	-4
				[210-07] 임차료	25,000
				1. 외빈수행 차량 임차료	7,440
				가. APPU교환계획 방한인사수행 차량 임차 3국*200,000원*2일*2회=	2,400
				나. 국제기구 등 국외인사수행 차량 임차 3국*200,000원*2일*3회=	3,600
				다. 국제전략사업 마케팅 외빈 차량임차 2국*180,000원*2일*2회=	1,440
				2. EMS전략고객 지게차 임차비(경인청) 4,500,000원*4분기=	18,000
				3. 조정 -440,000=	-440
				[210-12] 복리후생비	4,000
				1. 맞춤형복지 4,000,000원=	4,000
				[210-15] 위탁사업비	866,000
				1. 국제우편고객만족지원실 운영	631,100
				가. 인건비(11명) 483,747,000원=	483,747
				나. 직접경비 35,796,000원=	35,796
				다. 일반관리비(가+나)*3% 519,543,000원*3%=	15,586
				라. 이윤(가+나+다)*5% 535,129,000원*5%=	26,756
				마. 임차료 11,842,000원=	11,842
				바. 부가세(가+나+다+라+마)*10% 573,727,000원*10%=	57,373
				2. 전략사업 마케팅 및 국제협력활동 강화	115,000
				가. EMS 사업 설명회 10,000,000원=	10,000
				나. 해외우정청과 협력활동 및 교환연수 10,000,000원=	10,000
				다. 국제우편유공자 연수 10,000,000원=	10,000
				라. 국제전문요원 주요과제 발표회 5,000,000원=	5,000
				마. 항공안전보안장비(X-Ray)유지 80,000,000원=	80,000
				3. 우편사업 연도대상 위탁행사 20,000,000원=	20,000
				4. 해외우정 및 물류시장 동향 조사 50,000,000원=	50,000

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				5. 국제우편물류센터 도착업무 아웃소싱 50,000,000원=	50,000
				6. 조정 -100,000원=	-100
			[220]	여비	309,000 \$62,383
				[220-01] 국내여비	57,000
				1. 사업운영여비	3,858
				가. 교환 및 통관 우체국 직원 교육	2,204
				1) 국제우편물류센터 4명*2일*68,900원*2회=	1,102
				2) 부산국제우체국 4명*2일*68,900원*2회=	1,102
				나. 국제우편물 접수 및 소통 점검 12명*2일*68,900원=	1,654
				2. EMS 기업물류 마케팅 활동여비 10명*8일*68,900원*9개청=	49,608
				3. 다문화가정 국제우편활성화 마케팅 활동여비 500,000원*9개청=	4,500
				4. 조정 -966,000원=	-966
				[220-02] 국외여비	127,000 \$39,461
				1. 국제회의 참석	100,047 \$34,051
				가. 만국우편연합(UPU)운영이사회(4,5급 2명, 6급 이하 3명, 스위스, 7박 9일)	23,354 \$7,534
				1) 항공료(이코노미) 2,983,200원*5명=	14,916
				2) 철도운임 \$150*5명=	840 \$750
				3) 체재비	7,598 \$6,784
				가) 일비	1,391 \$1,242
				1> 4,5급 \$30*2명*9일=	605 \$540
				2> 6급 이하 \$26*3명*9일=	786 \$702
				나) 숙박비	3,536 \$3,157
				1> 4,5급 \$95*2명*7일=	1,490 \$1,330
				2> 6급 이하 \$87*3명*7일=	2,046 \$1,827
				다) 식비	2,671 \$2,385
				1> 4,5급 \$59*2명*9일=	1,189 \$1,062

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				2> 6급 이하 \$49*3명*9일=	1,482
					\$1,323
				나. 만국우편연합(UPU) 관리이사회(4,5급 2명, 6급 이하 3명, 스위스, 6박 8일)	22,398
					\$6,680
				1) 항공료(이코노미) 2,983,200원*5명=	14,916
				2) 철도운임 \$150*5명=	840
					\$750
				3) 체재비	6,642
					\$5,930
				가) 일비	1,237
					\$1,104
				1> 4,5급 \$30*2명*8일=	538
					\$480
				2> 6급 이하 \$26*3명*8일=	699
					\$624
				나) 숙박비	3,031
					\$2,706
				1> 4,5급 \$95*2명*6일=	1,277
					\$1,140
				2> 6급 이하 \$87*3명*6일=	1,754
					\$1,566
				다) 식비	2,374
					\$2,120
				1> 4,5급 \$59*2명*8일=	1,057
					\$944
				2> 6급 이하 \$49*3명*8일=	1,317
					\$1,176
				다. 만국우편연합(UPU) 고위급 회의(1급1명, 4급 1명, 6급이하 1명, 스위스, 5박6일)	16,712
					\$3,923
				1) 항공료	12,319
				가) 1급(비즈니스) 6,352,900원*1명=	6,353
				나) 4급 이하(이코노미) 2,983,200원*2명=	5,966
				2) 철도운임(제네바->베른) \$150*3명=	504
					\$450
				3) 체재비	3,889
					\$3,473
				가) 일비	646
					\$576
				1> 1급 \$40*6일*1명=	269
					\$240
				2> 4급 \$30*6일*1명=	202
					\$180
				3> 6급 이하 \$26*6일*1명=	175
					\$156
				나) 숙박비	1,853
					\$1,655
				1> 1급 \$149*5일*1명=	834
					\$745

분야 부분	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				2> 4급 \$95*5일*1명=	532
					\$475
				3> 6급 이하 \$87*5일*1명=	487
					\$435
				다) 식비	1,390
					\$1,242
				1> 1급 \$99*6일*1명=	665
					\$594
				2> 4급 \$59*6일*1명=	396
					\$354
				3> 6급 이하 \$49*6일*1명=	329
					\$294
				라. 아태우정연합(APPU) 회의(우편사업단장 등 3명, 태국, 4박 5일)	6,921
					\$2,054
				1) 항공료	4,620
				가) 고공단 나급(2급 상당-일등석) 2,528,600원*1명=	2,529
				나) 4급 이하(이코노미) 1,045,500원*2명=	2,091
				2) 체재비	2,301
					\$2,054
				가) 일비	510
					\$455
				1> 2급 \$35*1명*5일=	196
					\$175
				2> 4,5급 \$30*1명*5일=	168
					\$150
				3> 6급 이하 \$26*1명*5일=	146
					\$130
				나) 숙박비	1,013
					\$904
				1> 2급 \$92*1명*4일=	412
					\$368
				2> 4,5급 \$70*1명*4일=	314
					\$280
				3> 6급 이하 \$64*1명*4일=	287
					\$256
				다) 식비	778
					\$695
				1> 2급 \$58*1명*5일=	325
					\$290
				2> 4,5급 \$44*1명*5일=	246
					\$220
				3> 6급 이하 \$37*1명*5일=	207
					\$185
				마. ASEAN++ 고위급회의(태국, 2명)	5,236
					\$1,483
				1) 항공료	3,575
				가) 고공단 나급(2급상당-1등석) 2,528,600원*1명=	2,529

분야 부분	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				나) 4급이하(이코노미) 1,045,500원*1명=	1,046
				2) 체재비	1,661
				가) 일비	\$1,483
				1> 2급 \$35*1명*5일=	364
				2> 4,5급 \$30*1명*5일=	\$325
				나) 숙박비	196
				1> 2급 \$92*1명*4일=	\$175
				2> 4,5급 \$70*1명*4일=	168
				다) 식비	\$150
				1> 2급 \$58*1명*5일=	726
				2> 4,5급 \$44*1명*5일=	\$648
				바. 카할라통합실무회의(연 3회, 홍콩, 6급이하 3명, 5박6일)	412
				1) 항공료(이코노미) 901,900원*3명*3회=	\$368
				2) 체재비	314
				가) 일비 \$26*6일*3명*3회=	\$280
				나) 숙박비 \$129*5일*3명*3회=	571
				다) 식비 \$67*6일*3명*3회=	\$510
				사. 유라시아우정협력회의(몽골, 1급 1명, 4,5급 1명, 6급 이하 1명, 3박4일)	325
				1) 항공료	\$290
				가) 1급(비즈니스) 1,452,800*1명=	246
				나) 4급이하(이코노미) 997,900원*2명=	\$220
				2) 체제비	20,243
				가) 일비	\$10,827
				1> 1급 \$40*4일*1명=	8,117
				2> 4,5급 \$30*4일*1명=	12,126
				3> 6급 이하 \$26*4일*1명=	\$10,827

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				나) 숙박비	732
					\$654
				1> 1급 \$100*3일*1명=	336
					\$300
				2> 4,5급 \$62*3일*1명=	208
					\$186
				3> 6급 이하 \$56*3일*1명=	188
					\$168
				다) 식비	573
					\$512
				1> 1급 \$61*4일*1명=	273
					\$244
				2> 4,5급 \$37*4일*1명=	166
					\$148
				3> 6급 이하 \$30*4일*1명=	134
					\$120
				2. 해외 수출지원단 국외활동	6,846
					\$1,682
				가. 키르키즈스탄(1급1, 4, 5급 1, 4박5일)	6,846
					\$1,682
				1) 항공료	4,962
				가) 고공단 가급(1급 상당-일등석) 3,365,700원*1명=	3,366
				나) 4,5급 1,595,700원*1명=	1,596
				2) 체재비	1,884
					\$1,682
				가) 일비	392
					\$350
				1> 1급 \$40*1명*5일=	224
					\$200
				2> 4,5급 \$30*1명*5일=	168
					\$150
				나) 숙박비	843
					\$752
				1> 1급 \$118*1명*4일=	529
					\$472
				2> 4,5급 \$70*1명*4일=	314
					\$280
				다) 식비	649
					\$580
				1> 1급 \$72*1명*5일=	403
					\$360
				2> 4,5급 \$44*1명*5일=	246
					\$220
				3. 외빈초청여비	5,600
				가. 아태우편연합(APPU)교환연수 외국 우정직원	400
				1) 관서견학	400

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				가) 숙박비 250,000원*1국*1명=	250
				나) 식비 50,000원*1국*1명=	50
				다) 안내경비 100,000원*1국=	100
				나. 외국주요인사(각료급) 초청영접	4,400
				1) 체제비	4,400
				가) 숙박비 250,000원*2명*2국*3일=	3,000
				나) 식비 50,000원*2명*2국*3일=	600
				다) 지방시찰	800
				1> 교통비 50,000원*2명*2국=	200
				2> 숙박비(1박1일) 150,000원*2명*2국=	600
				다. 외국우정청 간부영접	800
				1) 지방시찰	800
				가) 교통비 50,000원*2명*1국=	100
				나) 숙박비 300,000원*2명*1국=	600
				다) 안내경비 100,000원*1국=	100
				4. 국제통상협상 참가(FTA 관련, 5급 1명, 4박6일)	3,907
					\$914
				가. 항공료 2,883,300원*1명=	2,883
				나. 체제비	1,024
					\$914
				1) 일비 \$30*1명*6일=	202
					\$180
				2) 숙박비 \$95*1명*4일=	426
					\$380
				3) 식비 \$59*1명*6일=	396
					\$354
				5. 운송감사	10,851
					\$2,814
				가. 미주노선 운송감사(뉴욕 등, 2박3일, 6급 이하 1명)	4,241
					\$537
				1) 항공료 3,640,300원*1명=	3,640
				2) 체제비	601
					\$537
				가) 일비 \$26*3일*1명=	87
					\$78

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				나) 숙박비 \$129*2일*1명= \$258 다) 식비 \$67*3일*1명= \$201 나. 아주노선 운송감사(동경 등, 3박 4일, 2명) 2,999 \$1,518 1) 항공료 649,500원*2명= 1,299 2) 체재비 1,700 \$1,518 가) 일비 \$26*4일*2명= 233 \$208 나) 숙박비 \$129*3일*2명= 867 \$774 다) 식비 \$67*4일*2명= 600 \$536 다. 유럽노선 운송감사(파리 등, 3박4일, 1명) 3,611 \$759 1) 항공료 2,762,000원*1명= 2,762 2) 체재비 849 \$759 가) 일비 \$26*4일*1명= 116 \$104 나) 숙박비 \$129*3일*1명= 433 \$387 다) 식비 \$67*4일*1명= 300 \$268 6. 조정 -251,000원= -251	
				[220-03] 국제화여비	125,000 \$22,922
				1. 우수종사원 해외견학 및 교육훈련 가. EMS 매출증대 유공직원 연수(홍콩 등, 22명) 41,787 \$19,594 1)항공료(이코노미) 901,900원*22명= 19,842 2)체재비 21,945 \$19,594 가)일비 3,871 \$3,456 1>5급 \$30*1명*6일= 202 \$180 2>6급이하 \$26*21명*6일= 3,669 \$3,276 나)숙박비 10,763 \$9,610 1>5급 \$95*1명*5일= 532 \$475 2>6급이하 \$87*21명*5일= 10,231 \$9,135	

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				다) 식비 7,311 \$6,528 396 \$354 6,915 \$6,174 18,177 \$3,328 14,450 3,727 \$3,328 600 \$536 134 \$120 466 \$416 1,985 \$1,772 426 \$380 1,559 \$1,392 1,142 \$1,020 264 \$236 878 \$784 66,000 -964	
			[240]	업무추진비	61,000 \$17,700
				[240-01] 사업추진비	61,000 \$17,700
				1. 국제기구활동 관련 40,074 \$17,700 11,088 \$9,900 10,080 \$9,000 560 \$500 448 \$400 4,368 \$3,900 3,360 \$3,000	

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				2) 선물비 \$500=	560 \$500
				3) 부대경비 \$400=	448 \$400
				다. 아태우정연합회의	4,368 \$3,900
				1) 지역별 대표단 초청연회 \$30*100명*1회=	3,360 \$3,000
				2) 선물비 \$500=	560 \$500
				3) 부대경비 \$400=	448 \$400
				마. 아태지역 우편사업발전 전략회의 30,000원*20개국*4명*2회=	4,800
				바. APPC-GB 회의 개최 30,000원*15개국*3명*2회=	2,700
				사. APP CMB 회의 개최 30,000원*15개국*3명*1회=	1,350
				아. 5개 분과위원회 개최 30,000원*20개국*3명*3회=	5,400
				자. UPU 이사회 개최 30,000원*20개국*3명*1회=	1,800
				차. APPU 회의 개최 사전 회의 30,000원*20개국*2회=	1,200
				카. 국제우편제도개선 관련 회의 30,000원*20개국*2회=	1,200
				타. 카할라 관계자 회의 600,000*3회=	1,800
				2. 국제우편서비스 활성화 관련 회의, 워크숍	17,110
				가. 소통품질향상 및 서비스 개선 워크숍 800,000원*1회*2국=	1,600
				나. 통관업무협의회 500,000원*3회*2국=	3,000
				다. 조업사 간담회 500,000원*3회=	1,500
				라. EMS 마케팅 활성화 회의 500,000원*3회=	1,500
				마. EMS 사업 발전 협의회 20,000원*30명*2회=	1,200
				바. EMS 순회교육 1,000,000=	1,000
				사. 국제우편 소통개선 실무자 회의 500,000원*2국=	1,000
				아. 국제우편서비스 품질개선 관련 회의 500,000원*4회=	2,000
				자. 국제우편운송협의회의	1,710
				1) 회의비 30명*3,500원*2회=	210
				2) 오찬비 30명*25,000원*2회=	1,500

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				차. 기업물류 마케팅 관련회의 20,000원*10명*1회*9개청=	1,800
				카. 사전통관 한중일 및 관계자 회의 200,000원*4회=	800
				3. 통상협상 전문가 회의 및 설명회 등	3,240
				가. 전문가(KISDI, 관련 연구기관 등) 분임토의 20,000원*10명*2식*3회=	1,200
				나. 이해관계 부처(외통부, 지경부, 국해부 등) 설명회(1박2일) 20,000원*18명*3회=	1,080
				다. 관련 전문가, 이해관계자 워크숍(1박2일) 20,000원*16명*3회=	960
				4. 조정 576,000원=	576
			[310]	보전금	340,000
				[310-02] 배상금	340,000
				1. 국제우편물 손해 배상금 340,000,000원=	340,000
			[320]	민간이전	51,090
				[320-03] 연금지급금	51,090
				1. 기타직 5대 보험료 505,839,000원*0.101=	51,090
			[710]	예비비 및 기타	146,000
				[710-03] 반환금기타	146,000
				1. 국제우편요금반환금 146,000,000원=	146,000
		[332]		국제우편운송	138,745,000
			[210]	운영비	138,745,000
				[210-16] 기타운영비	138,745,000
				1. 국제우편운송료	138,745,604
				가. 항공운송료 (56,918톤*2,385원/kg) 135,772,933,000=	135,772,933
				나. 선편운송료 FT683개*2,476,824원=	1,691,671
				다. 항공보안검색비 106,750,000원*12개월=	1,281,000
				2. 조정 -604,000원=	-604
		[333]		국제우편배달취급비	97,500,000
			[210]	운영비	97,500,000

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				[210-16] 기타운영비	97,500,000
				1. 국제우편배달취급비	97,500,000
				가. 배달국취급비	89,850,000
				1) '12년 발생액 74,165,000,000=	74,165,000
				2) '13년 미국 EMS 분기정산액(1~3분기) 15,685,000,000=	15,685,000
				나. 업무제휴비 7,650,000,000=	7,650,000
	[5135]			우편업무정보화	37,201,000
		[500]		우편업무정보화(정보화)	37,201,000
			[210]	운영비	36,259,000
				[210-01] 일반 수용비	2,318,000
				1. 우정사업정보센터	127,897
				가. 시스템구축 도입평가(특급개발자 일비 지급)	15,600
				1) 우편단말기 400,000원*13명*1회=	5,200
				2) 우편프린터 400,000원*13명*1회=	5,200
				3) 우편업무용 PDA(집배용, 택배용) 400,000원*13명*1회=	5,200
				나. 정보화 담당 회의	1,200
				1) 장비도입관련 관계자 회의 40명*5,000원*2회=	400
				2) 지방우정청 담당자 회의 40명*5,000원*4회=	800
				다. 전산소모품(토너 등) 200,000원*2개*42대=	16,800
				라. 인터넷우체국시스템용	88,617
				1) 개인정보보호마크 700,000원*1회=	700
				2) 개인고객 방화벽 라이선스(금융연계용) 3,850,000원*1회=	3,850
				3) 서버공인인증 550,000원*5대*1회=	2,750
				4) 인터넷우체국 SSL 인증서(우편, 와일드카드(*)용) 1,782,000원*1회=	1,782
				5) 액티브 X 코드사인링 수수료 275,000원*1회=	275
				6) 웹사이트 품질인증 수수료 1,000,000원*1회=	1,000

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				7) 본인확인수수료 4,000,000원*12회=	48,000
				8) 휴대폰(T-money)결제 수수료(무인우편창구 포함) 30,000,000원*1년=	30,000
				9) 스마트폰 어플 등록비용(아이폰, 원도우모바일폰) 130,000원*2종=	260
				마. 계약고객전용시스템(사업자 포탈시스템)	550
				1) 공인인증수수료 550,000원*1회=	550
				바. XML/EDI 시스템	330
				1) 공인인증수수료 330,000원*1회=	330
				사. 정보화추진심의회 운영	4,800
				1) 외부위원수당 200,000원*2명*12회=	4,800
				2. 지방우정청 등 현업 전산소모품	2,041,599
				가. 서울지방우정청	333,360
				1) 부착형 바코드리더기 880대*10%*70,000원=	6,160
				2) PDA	73,800
				가) 배터리 4,100대*20%*50,000원=	41,000
				나) 보호필름 4,100대*1개*4,000원=	16,400
				다) 스타일러스 펜 4,100대*1개*4,000원=	16,400
				3) 레이저프린터 토너	246,200
				가) 총괄국 500대*2개*200,000원*80%=	160,000
				나) 관내국 235대*1개*200,000원=	47,000
				다) 우편취급국 196국*1개*200,000원=	39,200
				4) 무선PDA	7,200
				가) 배터리 400대*20%*50,000원=	4,000
				나) 보호필름 400대*1개*4,000원=	1,600
				다) 스타일러스펜 400대*1개*4,000원=	1,600
				나. 경인지방우정청	465,629
				1) 부착형 바코드리더기 1,342대*10%*70,000원=	9,394

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				2) PDA	90,252
				가) 배터리 5,014대*20%*50,000원=	50,140
				나) 보호필름 5,014대*1개*4,000원=	20,056
				다) 스타일러스 펜 5,014대*1개*4,000원=	20,056
				3) 레이저프린터 토너	345,600
				가) 총괄국 670대*2개*200,000원*80%=	214,400
				나) 관내국 510대*1개*200,000원=	102,000
				다) 우편취급국 146대*1개*200,000원=	29,200
				4) 휴대용바코드리더기 배터리 537대*10%*70,000원=	3,759
				5) 무선PDA	15,624
				가) 배터리 868대*20%*50,000원=	8,680
				나) 보호필름 868대*1개*4,000원=	3,472
				다) 스타일러스펜 868대*1개*4,000원=	3,472
				6) 정보화 관련 회의 50명*5,000원*4회=	1,000
				다. 부산지방우정청	300,936
				1) 부착형 바코드리더기 758대*10%*70,000원=	5,306
				2) PDA	54,180
				가) 배터리 3,010대*20%*50,000원=	30,100
				나) 보호필름 3,010대*1개*4,000원=	12,040
				다) 스타일러스펜 3,010대*1개*4,000원=	12,040
				3) 레이저프린터 토너	234,000
				가) 총괄국 400대*2개*200,000원*80%=	128,000
				나) 관내국 383대*1개*200,000원=	76,600
				다) 우편취급국 147대*1개*200,000원=	29,400
				4) 휴대용 바코드리더기 400대*10%*70,000원=	2,800
				5) 무선PDA	4,050

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				가) 배터리 225대*20%*50,000원=	2,250
				나) 보호필름 225대*1개*4,000원=	900
				다) 스타일러스펜 225대*1개*4,000원=	900
				6) 정보화 관련 회의 및 워크숍 30명*5,000원*4회=	600
				다. 충청지방우정청	274,594
				1) 부착형바코드리더기 1,102대*10%*70,000원=	7,714
				2) PDA	43,488
				가) 배터리 2,416대*20%*50,000원=	24,160
				나) 보호필름 2,416대*1개*4,000원=	9,664
				다) 스타일러스펜 2,416대*1개*4,000원=	9,664
				3) 레이저프린터 토너	215,200
				가) 총괄국 409대*1개*200,000원=	81,800
				나) 관내국 581대*1개*200,000원=	116,200
				다) 우편취급국 86대*1개*200,000원=	17,200
				4) 휴대용 바코드리더기 246대*10%*70,000원=	1,722
				5) 무선PDA	5,670
				가) 배터리 315대*20%*50,000원=	3,150
				나) 보호필름 315대*1개*4,000원=	1,260
				다) 스타일러스펜 315대*1개*4,000원=	1,260
				6) 정보화 관련 회의 40명*5,000원*4회=	800
				라. 전남지방우정청	201,938
				1) 부착형 바코드리더기 720대*10%*70,000원=	5,040
				2) PDA	32,886
				가) 배터리 1,827대*20%*50,000원=	18,270
				나) 보호필름 1,827대*1개*4,000원=	7,308
				다) 스타일러스펜 1,827대*1개*4,000원=	7,308

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				3) 레이저프린터 토너	158,200
				가) 총괄국 320대*1개*200,000원=	64,000
				나) 관내국 419대*1개*200,000원=	83,800
				다) 우편취급국 52국*1개*200,000원=	10,400
				4) 휴대용 바코드리더기 180대*10%*70,000원=	1,260
				5) 무선PDA	3,852
				가) 배터리 214대*20%*50,000원=	2,140
				나) 보호필름 214대*1개*4,000원=	856
				다) 스타일러스펜 214대*1개*4,000원=	856
				6) 정보화 관련 회의 35명*5,000원*4회=	700
				마. 경북지방우정청	212,932
				1) 부착형 바코드리더기 342국*10%*70,000원=	2,394
				2) PDA	30,528
				가) 배터리 1,696대*20%*50,000원=	16,960
				나) 보호필름 1,696대*1개*4,000원=	6,784
				다) 스타일러스펜 1,696대*1개*4,000원=	6,784
				3) 레이저프린터토너 구입	176,000
				가) 총괄국 365대*1개*200,000원=	73,000
				나) 관내국 446대*1개*200,000원=	89,200
				다) 우편취급국 69국*1개*200,000원=	13,800
				4) 무선PDA(2011년~2012년 보급분)	3,330
				가)배터리 185대*20%*50,000원=	1,850
				나)보호필름 185대*1개*4,000원=	740
				다)스타일러스펜 185대*1개*4,000원=	740
				5) 정보화 관련 회의 34명*5,000원*4회=	680
				바. 전북지방우정청	119,663

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				1) 부착형바코드리더기 573대*10%*70,000원=	4,011
				2) PDA	19,098
				가) 배터리 1,061대*20%*50,000원=	10,610
				나) 보호필름 1,061대*1개*4,000원=	4,244
				다) 스타일러스펜 1,061대*1개*4,000원=	4,244
				3) 레이저프린터 토너	94,400
				가) 총괄국 182대*1개*200,000원=	36,400
				나) 관내국 257대*1개*200,000원=	51,400
				다) 우편취급국 33대*1개*200,000원=	6,600
				4) 휴대용 바코드리더기 132대*10%*70,000원=	924
				5) 무선PDA	630
				가) 배터리 35대*20%*50,000원=	350
				나) 보호필름 35대*1개*4,000원=	140
				다) 스타일러스펜 35대*1개*4,000원=	140
				6) 정보화 관련 회의 30명*5,000원*4회=	600
				사. 강원지방우정청	102,476
				1) 부착형 바코드리더기 200개*10%*70,000원=	1,400
				2) PDA	14,076
				가) 배터리 782대*20%*50,000원=	7,820
				나) 보호필름 782대*1개*4,000원=	3,128
				다) 스타일러스펜 782대*1개*4,000원=	3,128
				3) 레이저프린터 토너	86,400
				가) 총괄국 180대*1개*200,000원=	36,000
				나) 관내국 220대*1개*200,000원=	44,000
				다) 우편취급국 32국*1개*200,000원=	6,400
				4) 정보화 관련 회의 30명*5,000원*4회=	600

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				아. 제주지방우정청	30,071
				1) 부착형 바코드리더기 133대*10%*70,000원=	931
				2) PDA	4,698
				가) 배터리 261대*20%*50,000원=	2,610
				나) 보호필름 261대*1개*4,000원=	1,044
				다) 스타일러스펜 261대*1개*4,000원=	1,044
				3) 레이저프린터 토너	23,200
				가) 총괄국 42대*1개*200,000원=	8,400
				나) 관내국 60대*1개*200,000원=	12,000
				다) 우편취급국 14국*1개*200,000원=	2,800
				4) 휴대용 바코드리더기 72대*10%*70,000원=	504
				5) 무선PDA	738
				가) 배터리 41대*20%*50,000원=	410
				나) 보호필름 41대*1개*4,000원=	164
				다) 스타일러스펜 41대*1개*4,000원=	164
				3. 본부	52,500
				가. 홍보물 제작(전시회 참가 등) 14,000,000원*2회=	28,000
				나. 정보화 담당 회의 50명*5,000원*6회=	1,500
				다. RFID 태그 구매 10,000원*2,300개=	23,000
				4. 장비도입 위탁수수료(조달청) 20,000,000,000원*0.0048=	96,000
				5. 조정 4,000=	4
				[210-02] 공공요금및제세	3,974,000
				1. 우정사업정보센터	150,360
				가. 우체국 콜센터 회선사용료	51,480
				1) 통합센터 연결회선(2M) 4,235,000원*1회선*12월=	50,820
				2) 인터넷회선(우편 테스트용) 27,500원*2회선*12월=	660

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				나. 우편자동접수기(무인우편창구)	23,940
				1) ADSL 28,500원*70회선*12월=	23,940
				다. 우편전용회선	74,940
				1) 대법원 이미지연계(512K) 283,000원*1회선*12월=	3,396
				2) 실시간 PDA 차량관제(SKT/KT) 2,981,000원*2회선*12월=	71,544
				2. 우편PDA 실시간 데이터통신 요금	1,267,530
				가. 서울청 4,172대*5,500원*12월=	275,352
				나. 경인청 4,534대*5,500원*12월=	299,244
				다. 부산청 2,814대*5,500원*12월=	185,724
				라. 충청청 2,140대*5,500원*12월=	141,240
				마. 전남청 1,568대*5,500원*12월=	103,488
				바. 경북청 2,068대*5,500원*12월=	136,488
				사. 전북청 900대*5,500원*12월=	59,400
				아. 강원청 787대*5,500원*12월=	51,942
				자. 제주청 222대*5,500원*12월=	14,652
				3. 배달예고 등 단문메시지서비스(SMS) 비용	2,286,239
				가. SMS 발송건수 242,255,000건 * 9.33원=	2,260,239
				나. LMS 발송건수 1,000,000건 * 26원=	26,000
				4. 우편취급국 ADSL 사용료	270,522
				가. 취급국 ADSL 사용료 791국*28,500원*12월=	270,522
				5. 조정 -651,000원=	-651
				[210-05] 특근매식비	6,000
				1. 우편물류시스템	4,800
				가. POSTNET 신규시스템 시행 준비 5,000원*40명*15일*1회=	3,000
				나. 특별소통기간(설, 추석) 특별근무 5,000원*12명*15일*2회=	1,800
				2. 인터넷우체국시스템	1,200

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				가. 우체국쇼핑 할인기간(설, 추석) 특별근무 5,000원*5명*15일*2회=	750
				나. 신규서비스 시행준비 5,000원*6명*15일*1회=	450
				[210-07] 임차료	16,562,000
				1. 기존 임차료(계약서 근거)	14,293,362
				가. 2009년 도입장비	460,219
				1) 운송용기 RFID시스템 구축	258,989
				가) 상환리스료(3,6,9월) 86,329,820원*3회=	258,989
				2) 차세대 2단계 구축	57,617
				가) 상환리스료(3,6,9월) 19,205,610원*3회=	57,617
				3) 우편물류시스템 형상관리시스템 SW	35,262
				가) 상환리스료(3,6,9월) 11,754,140원*3회=	35,262
				4) 온라인 우편서비스고도화(인터넷 우표 및 내용증명)	58,180
				가) 상환리스료(3,6,9월) 19,393,220원*3회=	58,180
				5) 2009년 우편업무용단말(PC외 장비)	50,171
				가) 상환리스료(3월) 50,170,860원*1회=	50,171
				나. 2011년 도입	3,800,397
				1) 우편업무용 단말장비(PC외)	1,040,789
				가) 상환리스료(3,6,9,12월) 346,929,560원*3회=	1,040,789
				2) 우편업무용 프린터 및 무인우편창구	1,350,172
				가) 상환리스료(3,6,9,12월) 450,057,490원*3회=	1,350,172
				3) 우편업무용 PDA	1,162,649
				가) 상환리스료(3,6,9월) 387,549,510원*3회=	1,162,649
				4) 스마트폰 보안 솔루션 및 웹 메일서비스 S/W 업그레이드	55,790
				가) 상환리스료(3,6,9,12월) 13,947,530원*4회=	55,790
				5) 신설국사 통합시스템 및 PDA 실시간전용 웹서버 도입	102,742
				가) 상환리스료(3,6,9월) 34,247,330원*3회=	102,742

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				6) 신증축 국사의 운송용기 RFID 장비 도입 및 설치	66,437
				가) 상환리스료(3,6,9월) 22,145,520원*3회=	66,437
				7) 인터넷우체국 메일시스템 성능향상	21,818
				가) 상환리스료(1, 4, 7, 10월) 5,454,420원*4회=	21,818
				다. 2012년 도입	3,317,992
				1) 우편레이저프린터	71,745
				가) 상환리스료(3,6,9,12월) 17,936,340원*4회=	71,745
				2) 우편업무용단말	1,431,556
				가) 상환리스료(3,6,9,12월) 357,888,900원*4회=	1,431,556
				3) 전자저울	154,680
				가) 상환리스료(3,6,9,12월) 38,669,880원*4회=	154,680
				4) 우편자동접수기	219,353
				가) 상환리스료(3,6,9,12월) 54,838,220원*4회=	219,353
				5) 우편업무용PDA	1,229,789
				가) 상환리스료(3,6,9,12월) 307,447,370원*4회=	1,229,789
				6) 순번대기표	89,143
				가) 상환리스료(3,6,9,12월) 22,285,830원*4회=	89,143
				7) 우편전산시스템 증설	121,726
				가) 상환리스료(3,6,9,12월) 30,431,440원*4회=	121,726
				라. 2013년 도입	6,714,754
				1) 우편업무용 단말기	2,031,022
				가) 상환리스료(3,6,9,12월) 507,755,500원*4회=	2,031,022
				2) 우편업무용 프린터	733,332
				가) 상환리스료(3,6,9,12월) 183,333,000원*4회=	733,332
				3) 우편업무용 PDA	1,883,600
				가) 상환리스료(3,6,9,12월) 470,900,000원*4회=	1,883,600

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				4) 레이저프린터기	566,800
				가) 상환리스료(3,6,9,12월) 141,700,000원*4회=	566,800
				5) 우편정보시스템 노후서버 교체	1,320,000
				가)업무용 S/W 상환리스료(1, 4, 7, 10월) 330,000,000*4회=	1,320,000
				6) 공인전자문서 유통시스템 구축	180,000
				가) 업무용 S/W 등 상환리스료(1, 4, 7, 10월) 45,000,000원*4회=	180,000
				2. 2014년 도입	2,229,155
				가. 우편업무용 단말기(PC, 모니터)	316,800
				1) 상환리스료(12월) 316,800,000원*1회=	316,800
				나. 우편업무용 프린터(통합프린터, 기표지프린터 등)	175,044
				1) 상환리스료(12월) 175,044,000원*1회=	175,044
				다. 우편업무용 PDA	441,119
				1) 상환리스료(12월) 441,119,033원*1회=	441,119
				라. 레이저프린터	68,870
				1) 상환리스료(12월) 68,870,000원*1회=	68,870
				마. 우편자동접수기 도입	672,000
				1) 소형장비 상환리스료(9월, 12월) 175,000,000원*2회=	350,000
				2) 대형장비 상환리스료(9월, 12월) 161,000,000원*2회=	322,000
				바. 무인우체국 설치(자동접수기, 배달기 등 10개국)	168,600
				1) 상환리스료(8월, 11월) 84,300,000*2회=	168,600
				사. 집중국 통합서버(노후장비 교체)	186,522
				1) 상환리스료(12월) 186,521,600원*1회=	186,522
				아. 취급국 보안게이트웨이	200,200
				1) 상환리스료(12월) 200,200,000원*1회=	200,200
				3. 서울지방우정청 임차장비	40,000
				가. 계약등기용 고속프린터 임대료 20,000,000원*1회=	20,000

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				나. 무인코너용 신규장비 임대료 20,000,000원*1회=	20,000
				4. 조정 -517,000원=	-517
				[210-09] 시설장비유지비	5,076,000
				1. 통합유지보수(공통)	1,058,413
				가. 단말기(PC)	456,609
				1) 2010년 3,912대*3600*12월 3,912대*3,600*12월=	168,998
				2) 2011년 2,617대*3600*12월 2,617대*3,600*12월=	113,054
				3) 2012년 3,274대*3600*12월 3,274대*3,600*12월=	141,437
				4) 2013년 4,600대*3600*2월 4,600대*3,600*2월=	33,120
				나. 노트북	2,760
				1) 2006년 ~ 2010년 23대*10,000원*12월 23대*10,000원*12월=	2,760
				다. 모니터(15인치, 17인치)	130,253
				1) 2009년 441대*1,200원*12월=	6,350
				2) 2010년 2,242대*1,200원*12월=	32,285
				3) 2011년 2,555대*1,200원*12월=	36,792
				4) 2012년 3,374대*1,200원*12월=	48,586
				5) 2013년 2,600대*1,200원*2월=	6,240
				라. 레이저프린터	225,833
				1) 2009년 1,472대*3,700원*12월=	65,357
				2) 2010년 828대*3,700원*12월=	36,763
				3) 2011년 1,035대*3,700원*12월=	45,954
				4) 2012년 1,168대*3,700원*12월=	51,859
				5) 2013년 3,500대*3,700원*2월=	25,900
				마. 허브	35,329
				1) 2008년 185대*1,630원*10월=	3,016
				2) 2009년 467대*1,630원*12월=	9,135

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				3) 2010년 436대*1,630원*12월=	8,528
				4) 2011년 372대*1,630원*12월=	7,276
				5) 2012년 377대*1,630원*12월=	7,374
				바. 서명펜패드	15,418
				1) 2009년 116대*1,100*12월=	1,531
				2) 2010년 114대*1,100*12월=	1,505
				3) 2011년 386대*1,100*12월=	5,095
				4) 2012년 334대*1,100*12월=	4,409
				5) 2013년 218대*1,100*12월=	2,878
				사. 서버	107,041
				1) 중계서버 1대*10,368,000원*0.05=	518
				2) 집중국	106,523
				가) P52A 46대*28,173,910원*0.05=	64,800
				나) P55A 8대*42,341,400원*0.05=	16,937
				다) ML570 2대*34,957,440원*0.05=	3,496
				라) ML370 1대*4,223,550원*0.05=	211
				마) P52A(개발:2008년) 4대*28,173,910원*0.05=	5,635
				바) 외장디스크 23대*11,533,270원*0.05=	13,263
				사) 스토리지 4대*10,905,900*0.05=	2,181
				아. 보안게이트	58,183
				1) 2007년 844대*5,500*12월=	55,704
				2) 2008년 1대*22,140,000원*0.05=	1,107
				3) 침입차단시스템 1대*27,432,000원*0.05=	1,372
				자. 소포자동구분	6,022
				1) 서버 22대*15,200*12월=	4,013
				2) 전송장비 27대*6,200*12월=	2,009

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				차. 오라클(56본) 13,929,000원=	13,929
				카. CCTV 컨트롤러 26대*22,550원*12월=	7,036
				2. 통합유지보수(전문)	1,752,563
				가. 휴대용바코드리더기(발착용 유무선PDA, 송수신기 포함)	140,200
				1) 2009년~2010년(2,083대) 5,500,000원*12월=	66,000
				2) 2011년(1,634대) 3,500,000원*12월=	42,000
				3) 2012년(1,590대) 2,300,000원*12월=	27,600
				4) 2013년(1,884대) 2,300,000원*2월=	4,600
				나. 우편업무용 PDA(본체, 크레들, 보관함 포함)	718,698
				1) 2010년(580대) 5,200,000원*12월=	62,400
				2) 2011년(7,991대) 24,348,633원*12월=	292,184
				3) 2012년(7,758대) 26,722,400원*12월=	320,669
				4) 2013년(7,765대) 21,722,400원*2월=	43,445
				다. 프린터(통합, 국명표, 기표지, 영수증, 라벨)	673,289
				1) 2008년(4,600대) 20,900,725원*12월=	250,809
				2) 2009년(2,869대) 8,479,422원*12월=	101,753
				3) ITRMS바코드 80,000원*12월=	960
				4) 2010년(498대) 1,468,614원*12월=	17,623
				5) 2011년(5,143대) 15,132,000원*12월=	181,584
				6) 2012년(1,065대) 8,040,000원*12월=	96,480
				7) 2013년(3,900대) 12,040,000원*2월=	24,080
				라. 기타장비(무선중계기, 고객순번기)	220,376
				1) 무선중계기	16,840
				가) 2006년~2010년 1,108,300원*12월=	13,300
				나) 2011년 155,003원*12월=	1,860
				다) 2012년 120,000원*12월=	1,440

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				라) 2013년 120,000원*2월=	240
				2) 고객순번기	66,066
				가) 2008년(720대) 1,400,000원*12월=	16,800
				나) 2009년(278대) 483,036원*12월=	5,796
				다) 2010년(457대) 1,190,920원*12월=	14,291
				라) 2011년(558대) 1,168,050원*12월=	14,017
				마) 2012년(636대) 1,083,000원*12월=	12,996
				바) 2013년(600대) 1,083,000원*2월=	2,166
				3) 우편봉합기	23,314
				가) 2008년(213대) 1,200,000원*12월=	14,400
				나) 2009년(64대) 634,538원*12월=	7,614
				다) 2013년(137대) 650,000원*2월=	1,300
				4) 보안인증장비	10,387
				가) 인증서버 63,707,000원*0.08=	5,097
				나) 단말용 패키지S/W 35,265,000원*0.15=	5,290
				5) RFID시스템	103,769
				가) 2008년(691대) 7,155,907원*12월=	85,871
				나) 2011년(95대) 1,491,500원*12월=	17,898
				3. 우표디자인장비	11,542
				가. 단말기	4,797
				1) PC 7대*44,105원*12월=	3,705
				2) 모니터 7대*13,000원*12월=	1,092
				나. 서버 1대*38,000원*12월=	456
				다. 레이저프린터 1대*102,417원*12월=	1,229
				라. 컬러프린터 1대*192,667원*12월=	2,312
				마. 스캐너 1대*198,667원*12월=	2,384

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				바. 태블릿 7대*4,333원*12월=	364
			4. 우편자동접수기(무인우편창구)		1,533,174
			가. H/W 154대*290,100원*12월=		536,105
			나. VPN장비 59대*1,550,000원*6.65%=		6,081
			다. 업무위탁 59대*1,300,000*12월=		920,400
			라. 보안용역(에스원) 59대*99,700원*12월=		70,588
			5. 2013년 우편정보시스템 노후서버 교체사업(통합센터 이관)		
			가. 업무용 S/W(15%) 18종 27,500,000원*1월		
			나. 시스템 S/W(15%) 3종 22,500,000*1월		
			6. 우편물류 전산장비 증설 및 방화벽 장비 도입사업		49,599
			가. 인터넷우체국 1차 방화벽 등 H/W(8%) 3종 645,000원*12월=		7,740
			나. S/W(12%) 3종 3,488,250*12월=		41,859
			7. 우편DRM시스템 3,389,360*12월=		40,672
			8. 주요부품 교체 및 이전비용		360,000
			가. 주요부품 등 설비		300,000
			1) 통합장비(PC 등) 10,000,000*12월=		120,000
			2) 전문장비(PDA 등) 15,000,000*12월=		180,000
			나. 이전비용 5,000,000원*12월=		60,000
			9. 우체국 노후 통신환경 개선 2국*8개청*5,000,000원=		80,000
			10. 계량기 자치 관리요원		80,000
			가. 계량기 부품교체 및 수리비용 8개청*10,000,000=		80,000
			11. 긴급장애처리 및 시설장비 복구예산		110,860
			가. 시설장비 유지비 예산의 2% 5,543,000,000원*2%=		110,860
			12. 조정 -823,000=		-823
			[210-15] 위탁사업비		8,323,000
			1. 우편정보시스템 응용프로그램 유지보수 및 개발(비목조정:260-00=>210-15)		7,805,064

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				가. 특급 18,975,022원*1명*12월=	227,700
				나. 고급 14,011,019원*5명*12월=	840,661
				다. 중급 11,627,601원*21명*12월=	2,930,155
				라. 초급 9,063,210원*35명*12월=	3,806,548
				2. IT서비스데스크 운영(우편업무)	495,039
				가. 중급기능사 4,785,463원*1명*12월=	57,426
				나. 초급기능사 4,153,827*3명*12월=	149,538
				다. 자료입력원 3,429,460원*7명*12월=	288,075
				4. 우편 IT 신기술 적용 정보화 워크숍 38명*600,000원=	22,800
				5. 조정 97,000원=	97
			[220]	여비	145,000
				[220-01] 국내여비	145,000
				1. 우정사업정보센터	26,046
				가. 우편시스템 구축관련 출장	14,745
				1) 시스템 개선사항 도출 등 자료 수집 68,900원*20명*3일*2회=	8,268
				2) 시스템 개선 사용자 교육 68,900원*20명*2회=	2,756
				3) 인터넷우체국시스템 사용자 간담회 68,900원*9개청*2회=	1,240
				4) 인터넷우체국시스템 관계자 회의 등 68,900원*6명*2회=	827
				5) 우편시스템 구축 회의 68,900원*6명*2회=	827
				6) 우편시스템 운영자 협의회 출장 68,900원*6명*2회=	827
				나. 우편전산장비 도입(설치검사 등)	9,096
				1) 우편장비 도입 및 점검 68,900원*6명*3일*2회=	2,480
				2) 우편프린터 68,900원*4명*3일*2회=	1,654
				3) 우편PDA 68,900원*4명*3일*2회=	1,654
				4) 현업 의견수렴 68,900원*4명*3일*2회=	1,654
				5) 사용자교육 68,900원*4명*3일*2회=	1,654

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				다. 전산장비 유지보수	2,205
				1) 전산장비 운영관리 점검 68,900원*8명*4일=	2,205
				2. 지방우정청 전산운영 지원(관내국 지도 및 사용자 교육)	39,469
				가. 서울지방우정청 100국*20,000원*3회=	6,000
				나. 경인지방우정청 100국*25,000원*3회=	7,500
				나. 부산지방우정청 60국*40,000원*2회=	4,800
				다. 충청지방우정청 35국*68,900원*2회=	4,823
				다. 전남지방우정청 33국*68,900원*2회=	4,547
				라. 경북지방우정청 34국*68,900원*2회=	4,685
				마. 전북지방우정청 20국*68,900원*2회=	2,756
				바. 강원지방우정청 19국*68,900원*2회=	2,618
				사. 제주지방우정청	1,740
				1) 시외출장 200,000원*2국*3회=	1,200
				2) 사용자 교육 60,000원*3국*3회=	540
				3. 본부 출장여비(현업지도 방문 등) 68,900원*8명*3일*2회=	3,307
				4. 계량기 자치관리 정기점검 및 장애처리	76,200
				가. 서울지방우정청 120일*20,000원*2회*2명=	9,600
				나. 경인지방우정청 180일*40,000원*2명=	14,400
				다. 부산지방우정청 180일*50,000원=	9,000
				라. 충청지방우정청 180일*50,000원=	9,000
				마. 전남지방우정청(제주청 포함) 180일*60,000원=	10,800
				바. 경북지방우정청 180일*50,000원=	9,000
				사. 전북지방우정청 180일*40,000원=	7,200
				아. 강원지방우정청 180일*40,000원=	7,200
				5. 조정 -22,000=	-22
			[240]	업무추진비	5,000

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				[240-01] 사업추진비	5,000
				1. 우정사업정보센터	5,010
				가. 우편전산장비 도입평가	2,250
				1) 우편단말기, 프린터 등 30,000원*15명*2회=	900
				2) 우편업무용 PDA(집배, 소포용) 30,000원*15명*1회=	450
				3) 우편정보시스템 시스템 S/W 도입사업 30,000원*15명*2회=	900
				나. 우편장비 유지보수	420
				1) 전문장비 기술정보 세미나 등 30,000원*14명*1회=	420
				다. 우편시스템 도입 평가	390
				1) 우편물류시스템 도입(통합환경, 통합접수 및 배달) 30,000원*13명*1회=	390
				라. 우편시스템 유지보수사업자 선정 평가	450
				1) 시스템(PostNet, ePOST) 유지보수 30,000원*15명*1회=	450
				마. IT서비스데스크 운영지원	0
				1) 상담원 등 관계자 회의 : 30,000원*20명*1회	0
				바. 워크샵 등 회의	1,500
				1)우편전산장비 도입 워크샵 30,000원*50명*1회=	1,500
				2. 조정 -10,000원=	-10
			[260]	연구개발비	394,000
				[260-00] 연구개발비	394,000
				1. 무인우체국 및 무인사서함 시스템 구축 사업	393,607
				가. 특급(소요) 20,090,179원*1명*4월=	80,361
				나. 고급 14,662,571원*1명*4월=	58,650
				다. 중급 11,947,271원*2명*4월=	95,578
				라. 초급 9,938,650원*4명*4월=	159,018
				2. 조정 +393,000=	393
			[430]	기타유형자산	398,000

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				[430-01] 자산취득비	398,000
				1. 우체국 계량기 구매	120,750
				가. 서울지방우정청 60대*350,000원=	21,000
				나. 경인지방우정청 65대*350,000원=	22,750
				다. 부산지방우정청 45대*350,000원=	15,750
				라. 충청지방우정청 40대*350,000원=	14,000
				마. 전남지방우정청(제주청 포함) 45대*350,000원=	15,750
				바. 경북지방우정청 40대*350,000원=	14,000
				사. 전북지방우정청 25대*350,000원=	8,750
				아. 강원지방우정청 25대*350,000원=	8,750
				2. 우체국 통신환경 개선 장비구매(UPS, 항온항습기 등)	20,000
				가. 경인지방우정청 2국*10,000,000원=	20,000
				3. 스마트폰 우편서비스 개발용 신규 장비구매 900,000원*5대=	4,500
				4. 한컴오피스(3,200 Cpy) ILA 계약(3년-2차) 203,249,640원*1회=	203,250
				5. 업무개선 등 시범운영 장비 구매 10,000,000원*5대=	50,000
				6. 조정 -500,000=	-500
	[5136]			우편사업마케팅	9,674,000 \$10,480
		[302]		우편사업마케팅	9,674,000 \$10,480
			[110]	인건비	213,000
				[110-02] 기타직 보수	213,000
				1. 기간제근로자 인건비	186,351
				가. 서울지방우정청 10명*5,210원*8시간*263일=	109,618
				나. 경인지방우정청 6명*5,210원*8시간*263일=	65,771
				다. 충청지방우정청 1명*5,210원*8시간*263일=	10,962
				2. 법정수당	61,856
				가. 시간외수당 17명*5,210원*1.5배*10시간*12월=	15,943

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				나. 주휴수당 17명*5,210원*8시간*49일=	34,719
				다. 연차수당 17명*5,210원*8시간*11일=	7,794
				라. 명절수당 17명*100,000원*2회=	3,400
				3. 조정 -35,207,000원=	-35,207
			[210]	운영비	8,378,487
				[210-01] 일반 수용비	4,254,487
				1. 본부	643,700
				가. 우편상품 인쇄물 제작	461,700
				1) 국내우편 및 감액 요금표	7,000
				가) 게시용 8,000매*500원=	4,000
				나) 안내용 30,000매*100원=	3,000
				2) 특수통상우편물	52,000
				가) 업무편람 2,000부*8,000원*1회=	16,000
				나) 포스터, 리플릿 300,000부*60원*2회=	36,000
				3) 신서관리 홍보물	125,000
				가) 홍보전단(리플릿, 가이드) 30,000부*300원=	9,000
				나) 홍보용 책자 8,000부*14,500원=	116,000
				4) 우편신성장상품(팜프렛, 포스터 등) 제작 8,000매*1,000원*5개상품*2회=	80,000
				5) 통상우편상품 안내책자 조제 10,000매*3,000원*1종*1회=	30,000
				6) 우편상품 가이드 북 발간 247국*300부*1,000원*1회=	74,100
				7) 고객과 함께하는 우정정보 발간 6,300,000원*12회=	75,600
				8) 인쇄물 제작 기획료 3회*3종*2,000,000원=	18,000
				나. 마케팅 선장용품 구입	36,000
				1) 우수고객(DM포함) 100명*30,000원*4회=	12,000
				2) 신규마케팅 100명*30,000원*4회=	12,000
				3) 신서관리 등 100명*30,000원*4회=	12,000

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				다. 기타(지방우정청 등 수시 마케팅 지원) 9개청*4,000,000원*2회 +74,000,000=	146,000
				2. 지방우정청	2,507,220
				가. 우편상품 인쇄물 제작	931,920
				1) 우편상품 홍보 현수막	259,520
				가) 4,5급관서 247국*4회*50,000원=	49,400
				나) 6급이하 관서 1,751국*4회*30,000원=	210,120
				2) 지역밀착 이벤트	672,400
				가) 4,5급관서 247국*95개*5,000원*2회=	234,650
				나) 6급이하 관서 1,751국*25개*5,000원*2회=	437,750
				나. 마케팅활동 용품 구입	1,575,300
				1) 우수(기존)고객	800,400
				가) 지방우정청 9개청*50명*33,000원*4회=	59,400
				나) 총괄국(우편집중국, 관내국 포함) 247국*50명*30,000원*2회=	741,000
				2) 신규 마케팅	774,900
				가) 지방우정청 9개청*100명*30,000원*4회=	108,000
				나) 총괄국 247개*45명*30,000원*2회=	666,900
				3. 우정사업정보센터	30,000
				가. 인터넷우체국 신규 우편서비스 매뉴얼 제작 3,000원*3,000부*2회=	18,000
				나. 신규 상품(서비스) 및 제도개선 도입 행사 3,000,000원*4회=	12,000
				4. 우편전략사업 TV 광고(비목변경)	574,950
				가. 지상파 3사(SA급) 3사*8,300,000원*2회=	498,000
				나. Cable-TV (YTN,MBC 드라마넷 등) 570,000원*45회*3채널=	76,950
				5. 우편사업 신문 및 잡지광고(비목변경)	80,700
				가. 신문광고 5단*37cm*55,000원*1회*4개지=	40,700
				나. 잡지광고 10개지*2회*2,000,000원=	40,000
				6. 기타 광고(비목변경)	370,500

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				가. 인터넷 등 온라인 매체 1) 우편상품(전자우편, 경조카드, 계약등기우편, 인터넷우체국 등) 10개Site*1,050,000원*1상품= 나. 옥외매체 등 1) 옥외전광판, 옥상빌보드 등 5개소*6,000,000원*12월= 7. 기타행사 외부위탁(비목변경) 가. 우편상품 이용안내 TV-CM 제작비 48,000,000= 8. 단수조정 -433,000원= 9. 단수조정 -150,000원=	10,500 10,500 360,000 360,000 48,000 48,000 -433 -150
				[210-02] 공공요금및제세	25,000
				1. 계약등기 배상책임보험 가입 가. 카드사 9개사*2,780,000원*1년= 2. 단수조정 -20,000원=	25,020 25,020 -20
				[210-07] 임차료	139,000
				1. 통상우편 마케팅활성화 행사 차량 가. 본부 2,000,000원*3회= 나. 지방우정청 2,000,000원*9회= 2. 계약등기 접수 장비 임차 가. 서울지방우정청 1) 동의서 출력기 1,500,000원*2대*12월= 2) 접지기 900,000원*2대*12월= 나. 경인지방우정청 1) 동의서 출력기 1,500,000원*2대*12월= 2) 접지기 890,000원*2대*12월= 3. 단수조정 40,000원=	24,000 6,000 18,000 114,960 57,600 36,000 21,600 57,360 36,000 21,360 40
				[210-09] 시설장비유지비	84,000
				1. 팩스 수리비 2,800대*30,000원=	84,000

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				[210-12] 복리후생비	1,000
				1. 맞춤형 복지 1,000,000=	1,000
				[210-15] 위탁사업비	3,875,000
				1. 우편물 위탁 제작수수료	3,332,400
				가. e-그린우편(일반 : 2012년 대비 110.5% 증) 36,000,000통*90원*1년=	3,240,000
				나. e-그린우편(신분증 등)(전년대비 3% 증) 70,000통*110원*12월=	92,400
				2. 본부 행사 외부위탁	165,000
				가. 우편사업 마케팅 전진대회 100명*500,000원*1회=	50,000
				나. 업무 유공자 연수	115,000
				1) 비경쟁분야 100명*450,000원*1회=	45,000
				2) 경쟁분야 100명*450,000원*1회=	45,000
				3) 우수고객(DM업체 포함) 50명*500,000원*1회=	25,000
				3. 지방우정청 행사 외부위탁 9개청*50명*300,000원=	135,000
				4. 기타행사 외부위탁	117,000
				가. 사랑의 산타우체국 운영 9개청*13,000,000원*1회=	117,000
				5. 국내우편 물류시장 동향 조사 100,000,000원=	100,000
				6. 우편사업 연도대상 행사위탁 25,300,000원=	25,300
				3. 단수조정 300,000원=	300
			[220]	여비	705,000
					\$10,480
				[220-01] 국내여비	670,000
				1. 본부	59,905
				가. 통상마케팅 5명*20,000원*12월*7일=	8,400
				나. 각종회의	24,119
				1) 지방우정청 9청*69,800원*3회*2명*2일=	7,538
				2) 우편집중국 24국*69,800원*2회*2명=	6,701
				3) 4, 5급관서 247국*20,000원*2회=	9,880

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				다. 서신관리 활동 7명*5회*2일*69,800원=	4,886
				라. 기타(지역특화상품 마케팅 지원 등) 9개청*5회*5일*5명*20,000원=	22,500
			2. 지방우정청		609,920
			가. 통상우편 마케팅		577,920
			1) 지방우정청 4명*9개청*20,000원*12월*10일=		86,400
			2) 4, 5급관서 247국*20,000원*12월*2명*4일=		474,240
			3) 우편집중국 24국*20,000원*12월*1명*3회=		17,280
			다. 서신관리 활동 9개청*2명*6회*2일*20,000원=		4,320
			라. 각종회의		27,680
			1) 지방우정청 9청*2명*3회*2일*20,000원=		2,160
			2) 4, 5급관서 247국*1명*4월*20,000원=		19,760
			3) 우편집중국 24국*1명*12월*20,000원=		5,760
			3. 단수 조정 175,000원=		175
			[220-03] 국제화여비		35,000
					\$10,480
			1. 통상우편 마케팅 활동 우수자 연수비(호주)		35,138
			가. 항공료		\$10,480
			1) 호주 9명*2,600,000원=		23,400
			나. 체제비		11,738
			1) 일비		\$10,480
			가) 5급 \$30*2명*8일=		2,169
			나) 6급 \$26*7명*8일=		\$1,936
			2) 숙박비		538
			가) 5급 \$91*2명*8일=		\$480
			나) 6급 \$77*7명*8일=		1,631
			3) 식비		\$1,456
			가) 5급 \$44*2명*8일=		6,460
					\$5,768
					1,631
					\$1,456
					4,829
					\$4,312
					3,109
					\$2,776
					788
					\$704

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				나) 6급 \$37*7명*8일= 2. 단수 조정 -138,000원=	2,321 \$2,072 -138
			[240]	업무추진비	306,000
				[240-01] 사업추진비	306,000
				1.마케팅활동 업무 추진비	265,502
				가.마케팅활동 회의비	24,612
				1) 전략상품 매출증대 관계자 회의 30명*20,000원*6회=	3,600
				2) 우편영업 매출증대를 위한 마케팅활성화 6급국 1,751국*6,000원*2회=	21,012
				나.마케팅 활동지원 업무추진비	198,250
				1) 본 부 15,000원*10회*15명=	2,250
				2) 지방우정청 15,000원*9청*5회*12명=	8,100
				3) 우체국 247국*20,000원*10명*3.5회=	172,900
				4) 우편사업 연도대상 개최 15,000,000원*1회=	15,000
				다.우편상품 매출증대 활성화 직원 간담회	42,640
				1) 본부주관 200명*20,000원*1회=	4,000
				2) 지방우정청 50명*20,000원*9개청*1회=	9,000
				3) 4, 5급관서(우편집중국 포함) 247국*6명*20,000원*1회=	29,640
				2. 다량통상 업무추진비	40,800
				가.블루오션 창출을 위한 고객간담회	10,400
				1) 본부 20,000원*5회*20명=	2,000
				2) 지방우정청 20,000원*9청*2회*10명=	3,600
				3) 우편집중국 20,000원*24국*1회*10명=	4,800
				나.우편신성장상품 증대활동 업무추진비	8,800
				1) 본부 20,000원*20명*4회=	1,600
				2) 지방우정청 20,000원*9청*10명*4회=	7,200
				다. 통상우편 이용 활성화 워크숍 개최	21,600

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				1) 본부, 청, 집중국 관계자 40명*40,000원*2회*2일= 2) 통상우편 50명*40,000원*2회*2일= 3) 서신 독점 관리 30명*40,000원*1회*2일= 4) 계약등기 30명*40,000원*1회*2일= 5) e-그린우편 30명*40,000원*1회*2일= 3. 단수 조정 -302,000원=	6,400 8,000 2,400 2,400 2,400 -302
			[310]	보전금	50,000
				[310-02] 배상금	50,000
				1. 등기통상우편물 배상금 50,000,000원=	50,000
			[320]	민간이전	21,513
				[320-03] 연금지급금	21,513
				1. 비정규직 5대 보험료 가. 전담요원(17명) 213,000,000원*0.101=	21,513 21,513
	[5137]			우표문화사업	16,209,000 \$5,262
		[303]		우표문화사업	16,209,000 \$5,262
			[110]	인건비	6,912
				[110-03] 일용임금	6,912
				1. 일용직 가. 전시회, 공모전, 연하장 관리 주간 2명*43,200*10일*8회=	6,912 6,912
			[210]	운영비	16,069,631
				[210-01] 일반 수용비	2,182,872
				1. 인쇄비(홍보물조제비) 가. 우표발행 1) 기념우표 안내카드 130,000장*23.4원*31건= 2) 기념우표발행 홍보용 패킷 100매*30건*4,500원= 나. 대한민국우표디자인 공모대회	572,062 107,802 94,302 13,500 9,760

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				1) 공모포스터 6,000부*560원=	3,360
				2) 안내전단(국문,영문) 40,000부*160원=	6,400
				다. 우표문화상품 안내책자 9개청*7,500,000원=	67,500
				라. 취미우표통신판매 발송용품(봉투 등) 15,000명*400원*30건=	180,000
				마. 우편연하장 판매 촉진 용품 9개청*20,000,000원=	180,000
				바. 경조카드 판매촉진 용품 9개청*3,000,000원=	27,000
				2. 우표문화활동 용품보급	158,115
				가. 기념 및 관광통신 조제 비용 9개청*10,000,000원=	90,000
				나. 우취상품 진열대 9개청*10국*300,000원=	27,000
				다. 영구보존우표류 보관물품 3개국*5,000,000원=	15,000
				라. 우표전시회 전시틀 정비 1,000조*30%*50,000원=	15,000
				마. 안내카드 보관첩 247개관서*3부*15,000원=	11,115
				3. 도서구입 및 발행 각종 수수료 등	635,900
				가. 우표 안내 책자	311,500
				1) 우표월간지 8,000부*2,500원*12월=	240,000
				2) 우표월간지 특별호 1,000부*2,500원*3월=	7,500
				3) 영문우표 계간지 4,000부*8,000원*2회=	64,000
				나. 편지쓰기대회 우수작 책자 9개청*1,000부*12,000원=	108,000
				다. 학교우취반 교재 및 실습재료	64,500
				1) 즐거운 우표 수집 1,000부*7,000원=	7,000
				2) 학교우취반 지도사례 우수작 1,000부*15,000원=	15,000
				3) 어린이를 위한 재미있는 우표 수집 5,000부*3,500원=	17,500
				4) 어린이 우표수집 실습 재료 5,000부*5,000원=	25,000
				라. 접수대행 수수료	28,500
				1)나만의우표	18,500
				가) 별정.우편취급국(전지) 50,000장*290원=	14,500

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				나) 인터넷 접수대행 전지 10,000장*400원=	4,000
				2) 고객맞춤형 우편엽서(우편취급국) 1,000,000장*10원=	10,000
				마.우표발행 디자인 저작권 취득 수수료 4종*5,000,000원=	20,000
				바. 우표디자인 슬라이드(사진 등) 구매 30건*300,000원=	9,000
				사. 우표발행 심의 사전 검토비 14명*100,000원*5일=	7,000
				아. 우표심의 사례금 14명*200,000원*2회=	5,600
				자. 디자인 심의 사례금 10명*200,000원*5회=	10,000
				차. 편지쓰기대회 심사료 4명*200,000원*9개청=	7,200
				카. 우표·편지지도 우수사례 심사료 4명*200,000원*2일=	1,600
				타. 우편연하장 공모대회 1차 심사료 15명*200,000원=	3,000
				파. 우표수집, 편지쓰기 교육용 홍보물 제작 12,000부*5,000원=	60,000
				4. 우표전시회 및 우취 관련 행사 개최	497,900
				가. 총괄국 우표전시회 60국*3,250,000원=	195,000
				나. 지방우정청 우표전시회 9개청*13,000,000원=	117,000
				다. 우표문화 강좌 운영에 따른 지원	140,000
				1) 학교우취반 운영 5,000명*7,000원*2회=	70,000
				2) 청소년 여름우표교실 운영 500명*20,000원*2일*2회=	40,000
				3) 우표문화 지도교사 연수 300명*25,000원*4일=	30,000
				라. 편지쓰기 문화 보급 관련 행사 개최 9개청*5,100,000원=	45,900
				5. 우표문화상품 판매 활성화 선장용품 9개청*23,000,000원=	207,000
				6. 각종 현상 공모 상금 및 상품 지급	81,300
				가. 세계우표디자인 공모대전	21,000
				1) 최우수작 2종 2개부문 3,000,000원*2부문=	6,000
				2) 우수작 2종 2개부문 1,500,000원*2부문=	3,000
				3) 가작 4종 2개부문 375,000*4종*2부문=	3,000
				4) 입선 15종 2개부문 250,000원*15종*2부문=	7,500

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				5) 우수지도 교사상 300,000원*5명= 나. 경조카드 공모상금 3,000,000원*6건= 다. 지방우정청 편지쓰기 공모 대회 1,100,000원*9개청= 라. 학교우체반 우수사례 공모 부상금 1) 1등 2개분야*1명*300,000원= 2) 2등 2개분야*1명*200,000원= 3) 3등 2개분야*2명*150,000원= 4) 4등 2개분야*4명*100,000원= 마. 우편연하카드 공모 우수작 상금 3,000,000원*10건= 7. 기념우표 발행 저작권료 29,272,000원= 8. 조정 1,323,000원=	1,500 18,000 9,900 2,400 600 400 600 800 30,000 29,272 1,323
				[210-07] 임차료	29,700
				1. 지방우정청 및 우체국 우표전시회 가. 전시회장 사용료 550,000원*6일*9개청=	29,700 29,700
				[210-11] 재료비	9,683,022
				1. 보통우표 93,231,000장*19.5원= 2. 나만의우표(보통우표) 가. 1차조제비 1,954,000장*105.82원= 나. 2차조제비 1,954,000장*205.2원= 3. 기념우표 가. 기념우표 23,220,000장*117원= 나. 스티커우표 1,991,000장*225.0원= 다. 시이트 280,000장*1,000원= 라. 필라코리아2014 세계우표전시회 기념우표 1) 기념우표 2,481,000장*117원= 2) 시이트 25,000장*1,000원=	1,818,005 607,733 206,772 400,961 3,759,992 2,716,740 447,975 280,000 315,277 290,277 25,000

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				4. 엽서류	2,311,173
				가. 보통엽서 7,500,000장*10.7원=	80,250
				나. 기념엽서 550,000장*13.5원=	7,425
				다. 고객맞춤형우편엽서	181,543
				1) 1차조제비 1,810,000장*10.2원=	18,462
				2) 2차조제비 1,810,000장*90.1원=	163,081
				라. 우편연하장(봉투 포함)	2,041,955
				1) 카드식 5,500,000장*353.21원=	1,942,655
				2) 엽서식 30,000장*60원=	1,800
				3) 속지 6,500,000장*15원=	97,500
				5. 연도우표책자 제작	320,000
				가. 연도우표책 10,000부*22,000원=	220,000
				나. 연도우표첩 10,000부*10,000원=	100,000
				6. 원지, 간지	625,698
				가. 우표류	472,698
				1) 원지 830,000미터*485.48원=	402,948
				2) 간지 750,000미터*93원=	69,750
				나. 엽서류 1,000,000미터*153원=	153,000
				7. 도안 사용료 및 제조원가계산	86,196
				가. 우표, 책, 첩 등 제조원가	58,600
				1) 우표류 40건*750,000원=	30,000
				2) 엽서류 12종*650,000원=	7,800
				3) 연도 우표책, 첩 2종*1,500,000원=	3,000
				4) 우편연하장 16종*550,000원=	8,800
				5) 원지류 9종*1,000,000원=	9,000
				나. 도안 사용료 등 27,596,000원=	27,596

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				8. 경조카드 발행	154,203
				가. 1500원권 77,000장*699.9원=	53,892
				나. 2000원권 70,000장*920.1원=	64,407
				다. 2500원권 15,000장*1,360.1원=	20,402
				라. 3000원권 10,000장*1,550.2원=	15,502
				9. 조정 22,000원=	22
				[210-15] 위탁사업비	4,050,597
				1. 포탈시스템 및 우표박물관 유지관리	500,000
				가. 우표포탈시스템유지관리 230,000,000원=	230,000
				나. 우표박물관 운영 270,000,000원=	270,000
				2. 우표전시회 개최	3,420,000
				가. 대한민국 어린이우표 전시회 70,000,000원=	70,000
				나. 필라코리아 2014 세계우표전시회 개최 3,350,000,000원=	3,350,000
				3. 청소년 여름 우표교실 30,000,000원=	30,000
				4. 경조카드제작 수수료 100,597,000원=	100,597
				[210-16] 기타운영비	123,440
				1. 우편연하장운송료	49,400
				가. 총괄국 배부 운송료(4,5급관서) 247국*200,000원=	49,400
				2. 강사수당	74,040
				가. 총괄국 우취강좌 247국*60,000원*2시간=	29,640
				나. 학교우취반 370교*60,000원*2시간=	44,400
			[220]	여비	71,000
					\$5,262
				[220-01] 국내여비	45,000
				1. 전시회 및 회의 참석 등	30,338
				가. 전시회 개최	14,491
				1) 필라코리아 2014 임시우체국운영 10명*20,000원*7일=	1,400

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				2) 필라코리아 2014 참관 및 진행 20명*68,900원*5일=	6,890
				3) 어린이우표전시회 9개청*3명*68,900원*2일=	3,721
				4) 총괄국 우표전시회 9개청*2명*68,900원*2일=	2,480
				나. 우표전시회 출품작 운반 9개청*1명*2일*68,900원=	1,240
				다. 어린이우표전시회 예선전 심사 9개청*4명*68,900원*2일=	4,961
				라. 교육 및 회의참석 14명*2일*68,900원*5회=	9,646
				2. 우표문화상품 판매 마케팅	14,820
				가. 연하장 247국*1명*20,000원*1일=	4,940
				나. 나만의우표, 맞춤형 엽서 247국*1명*20,000원*2일=	9,880
				3. 조정 -158,000원=	-158
				[220-02] 국외여비	26,000
					\$5,262
				1. 독일 국제 우표전시회 참가(4,5급 1명, 6급이하 2명)	12,277
				가. 항공료(이코노미) 3,345,100원*3명=	\$2,002
				나. 4, 5급체제비	10,035
				1) 일비 \$30*1명*5일=	817
				2) 숙박비 \$95*1명*3일=	\$730
				3) 식비 \$59*1명*5일=	168
				나. 6급이하 체제비	\$150
				1) 일비 \$26*2명*5일=	319
				2) 숙박비 \$87*2명*3일=	\$285
				3) 식비 \$49*2명*5일=	330
				2. 프랑스 국제우표 전시회 참가(4, 5급1명,6급이하 1명)	\$295
				가. 항공료(이코노미) 1,369,400원*2명=	1,425
				나. 5급 체제비	\$1,272
				1) 일비 \$30*1명*6일=	291
				2) 숙박비 \$95*1명*5일=	\$260
					585
					\$522
					549
					\$490
					4,860
					\$1,894
					2,739
					1,130
					\$1,009
					202
					\$180
					532
					\$475

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				3) 식비 \$59*1명*6일= 다. 6급이하 체제비 1) 일비 \$26*1명*6일= 2) 숙박비 \$87*1명*5일= 3) 식비 \$49*1명*6일= 3. 한국-우루과이 공동우표 발행 회의(4, 5급 1명, 6급이하 1명) 가. 항공료(이코노미) 3,833,400원*2명= 나. 4, 5급 체제비 1) 일비 \$30*1명*5일= 2) 숙박비 \$95*1명*3일= 3) 식비 \$59*1명*5일= 다. 6급이하 체제비 1) 일비 \$26*1명*5일= 2) 숙박비 \$87*1명*3일= 3) 식비 \$49*1명*5일= 4. 조정 -333,000원=	396 \$354 991 \$885 175 \$156 487 \$435 329 \$294 9,196 \$1,366 7,667 817 \$730 168 \$150 319 \$285 330 \$295 712 \$636 146 \$130 292 \$261 274 \$245 -333
			[240]	업무추진비	50,749
				[240-01] 사업추진비	50,749
				1. 우표전시회심사위원 오찬비 20명*30,000원*9개청= 2. 행사비 가. 우표전시회 40명*30,000원*9개청*1회= 나. 청소년우표교실 행사지원 470명*9개청*5,000원*1회= 다. 우표발행 행사지원 70명*25,000원*2회= 3. 어린이 우표문화지도교사 간담회 40명*30,000원*2회= 4. 나만의우표 관계자회의 30명*30,000원*1회= 5. 우표발행 심의 위원 간담회 30명*30,000원*3회=	5,400 35,450 10,800 21,150 3,500 2,400 900 2,700

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				6. 대한민국어린이우표전시회 개최 회의 30명*30,000원*3회=	2,700
				7. 연하장 및 경조카드 심사 등 간담회 30명*30,000원*1회=	900
				8. 조정 299,000원=	299
			[320]	민간이전	708
				[320-03] 연금지급금	708
				1. 연하장 판매 및 세계우표 공모대회 일용직 5대 보험료 6,912,000원*10.2379%=	708
			[710]	예비비 및 기타	10,000
				[710-03] 반환금기타	10,000
				1. 우표류 판매소 해지 관련 반환금 100개소*100,000원=	10,000
	[5138]			우정사업 포상금	10,535,000
		[301]		우정사업본부 포상금	10,535,000
			[310]	보전금	10,535,000
				[310-03] 포상금 등	10,535,000
				1. 본부	540,500
				가.통상우편 경쟁상품 매출증대	432,000
				1) e-그린우편	92,000
				가) 1위 9,000,000원*4분기=	36,000
				나) 2위 7,000,000원*4분기=	28,000
				다) 3위 5,000,000원*4분기=	20,000
				라) 4위 2,000,000원*4분기=	8,000
				2) 카탈로그	68,000
				가) 1위 7,000,000원*4분기=	28,000
				나) 2위 5,000,000원*4분기=	20,000
				다) 3위 3,000,000원*4분기=	12,000
				라) 4위 2,000,000원*4분기=	8,000
				3) 계약등기	68,000

분야 부분	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				가) 1위 7,000,000원*4분기=	28,000
				나) 2위 5,000,000원*4분기=	20,000
				다) 3위 3,000,000원*4분기=	12,000
				라) 4위 2,000,000원*4분기=	8,000
				4) 상품안내서	56,000
				가) 1위 5,000,000원*4분기=	20,000
				나) 2위 4,000,000원*4분기=	16,000
				다) 3위 3,000,000원*4분기=	12,000
				라) 4위 2,000,000원*4분기=	8,000
				5) 정기간행물	92,000
				가) 1위 9,000,000원*4분기=	36,000
				나) 2위 7,000,000원*4분기=	28,000
				다) 3위 5,000,000원*4분기=	20,000
				라) 4위 2,000,000원*4분기=	8,000
				6) 서신독점 관리	56,000
				가) 1위 5,000,000원*4분기=	20,000
				나) 2위 4,000,000원*4분기=	16,000
				다) 3위 3,000,000원*4분기=	12,000
				라) 4위 2,000,000원*4분기=	8,000
				나. 수탁상품 매출증대 특별포상, 연도대상 50,000,000원=	50,000
				다. 통상우편 방문접수 보상금 30,000,000원=	30,000
				라. 통상우편 증강기간 특별포상 28,500,000원=	28,500
				2. 지방우정청	444,500
				가. 통상우편 신성장상품 활성화 경비	444,500
				1) 계약등기 5,700,000,000원*7%*50%=	199,500
				2) e-그린우편 7,000,000,000원*7%*50%=	245,000

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				3. 우표문화상품 실적 평가	36,000
				가. 우표문화상품별 매출실적 우수관서	36,000
				1) 매출순위 1위(4개분야) 4개청*4,000,000원=	16,000
				2) 매출순위 2위(4개분야) 4개청*3,000,000원=	12,000
				3) 매출순위 3위(4개분야) 4개청*2,000,000원=	8,000
				4. 우편연하장 판매 매출 우수관서	28,500
				가. 1등 1개청*8,000,000원=	8,000
				나. 2등 2개청*5,000,000원=	10,000
				다. 3등 3개청*3,500,000원=	10,500
				5. 경조카드 판매 우수관서	20,000
				가. 1등 1개청*6,000,000원=	6,000
				나. 2등 2개청*4,000,000원=	8,000
				다. 3등 2개청*3,000,000원=	6,000
				6. 우취문화 활성화 우수관서	13,500
				가. 통신판매 회원증대 우수관서 9개청별*1개관서*500,000원=	4,500
				나. 우취반 운영 우수관서 9개청별*1개관서*500,000원=	4,500
				다. 편지쓰기대회 운영 우수관서 9개청별*1개관서*500,000원=	4,500
				7. 우수디자이너 평가 2종*500,000원=	1,000
				8. 우편소통 품질경영 우수관서 포상(관서) 39,000,000원=	39,000
				9. 우편집중국 경영대상(관서) 6,000,000원=	6,000
				10. 집배대상(개인) 7,000,000원=	7,000
				11. 우체국택배(방문소포) 관서보상	3,808,703
				가. 개별택배 17,025,550,000원*1.0%=	170,256
				나. 계약택배 신규 136,204,000,000원*1.0%=	1,362,040
				다. 계약택배 기존 187,281,450,000원*0.5%=	936,407
				라. 연도대상 소포사업 및 마케팅 경진대회 100,000,000원=	100,000

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				마.분기평가 포상 계약택배 310,000,000원*4회=	1,240,000
				12. 우체국택배(방문소포) 직원보상	2,145,215
				가.개별택배 17,025,550,000원*3.0%=	510,767
				나.계약택배 136,204,000,000원*0.8%=	1,089,632
				다.영업활동 보상 136,204,000,000원*0.4%=	544,816
				13. 우체국쇼핑 보상	530,000
				가.설 명절 평가포상 1회 200,000,000원=	200,000
				나.추석명절 평가포상 1회 330,000,000원=	330,000
				14. 특별포상	100,000
				가. 사업유공자 포상 100,000,000원=	100,000
				15. 보전금/포상금 등	2,295,000
				가. 국제특급유치 우수관서 평가보상금 300,000,000원=	300,000
				나. 국제특급 방문접수 모집경비 1,975,000,000원=	1,975,000
				다. 우편사업 연도대상 포상금 20,000,000원=	20,000
				16. 우정정책 홍보업무 평가	4,000
				가. 지방우정청 4개*1,000,000원=	4,000
				17. 정보지식인 대회 포상	2,900
				가. 자체대회 개인포상	1,300
				1) 최우수 300,000원*2명=	600
				2) 우수 200,000원*2명=	400
				3) 장려 100,000원*3명=	300
				나. 전체대회 개인포상	1,600
				1) 최우수 300,000원*2명=	600
				2) 우수 200,000원*3명=	600
				3) 장려 100,000원*4명=	400
				18. 정보센터 정보화 업무 활성화 관련 포상	5,100

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				가. 서비스데스크 운영 활성화, 외주인력 제안 포상 2,500,000원=	2,500
				나. IT종합상황관리시스템 운영 활성화 2,600,000원=	2,600
				19. 창안포상금	15,000
				가. 제안 시상 및 포상금	7,800
				1) 특별상 2명*500,000원=	1,000
				2) 우수상 6명*300,000원=	1,800
				3) 우량상 10명*200,000원=	2,000
				4) 노력상 30명*100,000원=	3,000
				나. 우수관서 포상금	5,500
				1) 최우수상 2,000,000*1국=	2,000
				2) 우수상 1,500,000*1국=	1,500
				3) 장려상 1,000,000*2국=	2,000
				다. 채택제안 시행 우수부서	1,700
				1) 최우수팀 500,000*1팀=	500
				2) 우수팀 300,000*2팀=	600
				3) 노력팀 200,000*3팀=	600
				20. 민원처리 우수 부서 및 직원 포상금	6,900
				가. 민원처리우수직원	2,400
				1) 최우수상 300,000원*1명*2회=	600
				2) 우수상 200,000원*2명*2회=	800
				3) 장려상 100,000원*5명*2회=	1,000
				나. 민원처리마일리지 우수부서(본부)	900
				1) 최우수상 500,000원*1팀=	500
				2) 우수상 300,000원*1팀=	300
				3) 장려상 100,000원*1팀=	100
				다. 민원처리마일리지 우수지방우정청	3,600

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				1) 최우수상 1,000,000원*2회*1개청=	2,000
				2) 우수상 500,000원*2회*1개청=	1,000
				3) 장려상 300,000원*2회*1개청=	600
			21. 정보보호 우수관서 포상		6,000
			가. 최우수상 3,000,000원*1국=		3,000
			나. 우수상 2,000,000원*1국=		2,000
			다. 장려상 1,000,000원*1국=		1,000
			22. 재정운영유공직원 포상 2,100,000원=		2,100
			23. 표창부상금		74,500
			가. 우편사업경영수지 우수관서 포상		69,500
			1) 최우수청 1개청*6,000,000원=		6,000
			2) 우수청 2개청*4,000,000원=		8,000
			3) 장려청 3개청*2,000,000원=		6,000
			4) 최우수국 9개청*1국*3,000,000원=		27,000
			5) 우수국 9개청*1국*1,500,000원=		13,500
			6) 장려국 9개청*1국*1,000,000원=		9,000
			나. 별정국 및 우편취급국 우수국 포상 5,000,000원=		5,000
			24. 장기근속 표창(장관) 부상금		180,230
			가. 40년 근속 19명*200,000원=		3,800
			나. 30년 근속 1,226명*80,000원=		98,080
			다. 20년 근속 1,567명*50,000원=		78,350
			25. 모범기능직 공무원 부상금 72명*200,000원=		14,400
			26. 자체 교육훈련혁신연구대회 개최 시상금		1,400
			가. 최우수상(강의/연구): 2명*300,000원*1회=		600
			나. 우수상(강의/연구): 4명*200,000원*1회=		800
			27. 강의경연대회 개최 시상금		1,800

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				가. 최우수상(장관상): 1명*700,000원*1회=	700
				나. 우수상(본부장상): 1명*500,000원*1회=	500
				다. 장려상(원장상): 3명*200,000원*1회=	600
			28. 교육과정 평가 시상금		2,000
				가. 운영평가(최우수, 우수, 장려) 1,000,000원*1회=	1,000
				나. 현업적용도 평가(최우수, 우수, 장려) 4명*250,000원=	1,000
			29. 사이버교육 운영평가		900
				가. 사이버교육 참여 우수기관: 2명*300,000*1회=	600
				나. 우수튜터 3명*100,000*1회=	300
			30. 그린스쿨운영 포상		1,400
				가. 최우수자: 1명*500,000원=	500
				나. 우수상 2명*300,000원=	600
				다. 장려상 3명*100,000원=	300
			31. 현장맞춤형교육 유공자 포상 5명*200,000원=		1,000
			32. 업무유공자 연도말 시상: 10명*200,000원=		2,000
			33. 영어강의경연대회		1,600
				가. 최우수상(장관상): 500,000원*1명=	500
				나. 우수상(본부장상) 300,000원*2명=	600
				다. 장려상(교육원장상) 100,000원*5명=	500
			34. 우본전직원 독후감상문 포상금 3명*300,000원=		900
			35. 우편마케팅 대상		39,000
				가. 본부	12,000
				1) 개인 포상 500,000원*12회=	6,000
				2) 관서 포상 500,000원*12회=	6,000
				나. 지방우정청 2,250,000원*12회=	27,000
			36. 우편 CRM 활동		18,000

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				가. 고객정보 현행화 18,000,000원*1회=	18,000
				37. 안전관리 우수관서 포상	26,000
				가. 최우수청 : 10,000,000원*1국=	10,000
				나. 최우수국(4,5급 각 1국) : 2,500,000원*2국=	5,000
				다. 우수국(4,5급 각 1국) : 1,500,000원*2국=	3,000
				라. 장려국(4,5급 각 2국) : 1,000,000원*4국=	4,000
				마. 무사고 최고기록(4,5급 각 1국) 2,000,000원*2국=	4,000
				38. 우정사업공무원 대학위탁 장학금 : 20명*800,000원*2회=	32,000
				39. 재정집행 우수관서 포상 : 11,500,000원=	11,500
				40. 경영평가 포상	84,500
				가. 지방우정청	50,000
				1) 지방우정청 1위 : 1청*25,000,000원=	25,000
				2) 지방우정청 2위 : 1청*15,000,000원=	15,000
				3) 지방우정청 3위 : 1청*10,000,000원=	10,000
				나. 우체국	34,500
				1) 우체국(1위) : 7국*3,000,000원=	21,000
				2) 우체국(2위) : 9국*1,500,000원=	13,500
				41. 품질경영혁신활동	46,000
				가. 6시그마 과제수행 포상	31,000
				1) 청, 직할관서 : 3개기관 6,000,000원=	6,000
				2) 전략과제 대상 30개과제*100,000원=	3,000
				3) 6시그마 성과평가 15,000,000원=	15,000
				4) 과제수행 관서 포상 7,000,000원=	7,000
				나. 현장개선활동 포상	15,000
				1) 우수관서 포상 4,000,000원=	4,000
				2) 현장테마과제 수행자 100개과제*50,000원=	5,000

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				3) 테마과제 경진대회 6,000,000원=	6,000
			42. 우정종사원 능력개발		10,000
			가. 우수관서포상 11개관서*800,000원=		8,800
			나. 유공자포상 12명*100,000원=		1,200
			43. 고객만족경영활동		70,000
			가. 유공관서 포상		48,000
			1) 최우수청 1개청*8,000,000원=		8,000
			2) 우수청 2개청*5,000,000원=		10,000
			3) 장려청 3개청*3,000,000원=		9,000
			4) 최우수 관서		21,000
			가) 4급관서		14,000
			1> 최우수국 1개관서*3,000,000원=		3,000
			2> 우수국 3개관서*2,000,000원=		6,000
			3> 장려국 5개관서*1,000,000원=		5,000
			나) 5급관서		7,000
			1> 최우수국 1개관서*2,000,000원=		2,000
			2> 우수국 3개관서*1,000,000원=		3,000
			3> 장려국 4개관서*500,000원=		2,000
			나. CS업무유공직원 포상		10,600
			1) 우정CS대상(연도대상) 1명*1,000,000원=		1,000
			2) 이달의 CS대상 12명*500,000원=		6,000
			3) 이달의 CS대상 수상관서 12관서*300,000원=		3,600
			다. 고객만족평가 유공자 포상 2회*25명*100,000원=		5,000
			라. CS강의경연대회 입상자 상금		6,400
			1) 최우수상(창구,집배) 1명*500,000원*2분야=		1,000
			3) 우수상(창구,집배) 3명*400,000원*2분야=		2,400

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				4) 장려상(창구,집배) 5명*300,000원*2분야= 44. 조정 -141,048,073=	3,000 -141,048
	[5400]			우정사업경영지원	527,615,000 \$124,235
	[5431]			우정사업운영지원	147,345,000 \$49,342
		[392]		경영평가상여금	126,495,000
			[310]	보전금	126,495,000
				[310-03] 포상금 등	126,495,000
				1. 경영평가 상여금 가. 정규직 31,289명*3,271,000원= 나. 별정우체국 3,978명*3,284,000원= 다. 상시집배원 2,227명*2,526,000원= 라. 우체국택배원 607명*2,526,000원= 마. 청원경찰 35명*2,947,000원= 바. 우정실무원(8시간) 4,162명*882,000원= 사. 특수지집배원 202명*756,000원= 2. 조정 -496,000원=	126,495,496 102,346,319 13,063,752 5,625,402 1,533,282 103,145 3,670,884 152,712 -496
		[393]		우정사업홍보	1,475,000
			[210]	운영비	1,423,000
				[210-01] 일반 수용비	850,024
				1. 홍보간행물 구독 가. 신 문 30부*15,000원*12월= 나. 월간지 5부*10,000원*12월= 2. 홍보 및 광고물 제작 가. 지방우정청 홍보물 제작 지원 9청*4,444,445원= 3. 인터넷 홍보 운영 가. SNS(트위터,페이스북,미투데이)운영 5회*1,000,000원=	6,000 5,400 600 40,000 40,000 33,000 5,000

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				나. 블로그 운영 등 6회*2,000,000원=	12,000
				다. UCC 운영 등 4회*2,000,000원=	8,000
				라. 이벤트 시상품 4회*2,000,000원=	8,000
				4.기자실 운영	4,400
				가. 운영용품 구입 12회*200,000원=	2,400
				나. 우정시설 건축 10명*2회*100,000원=	2,000
				5.홍보시스템 운영	48,768
				가. e-디스플레이 시스템 3개소*12월*80,000원=	2,880
				나. 신문기사 스크랩 12월*824,000원=	9,888
				다. 인터넷 여론 수집 시스템(RSM) 운영 12월*3,000,000원=	36,000
				6.홍보용품 구입	13,914
				가. 홍보용품 85개*4회*20,000원=	6,800
				나. 홍보물품(테잎, CD 등) 4회*1,000,000원=	4,000
				다. 기타 소모용품 구입 1회*3,114,000원=	3,114
				7.우정박물관 및 체신기념관 운영	21,890
				가. 홍보물 제작 10,000부*539원=	5,390
				나. 사료보존 2회*5,000,000원=	10,000
				다. 시설물 교체 등 1회*5,000,000원=	5,000
				라. 우정사료관리위원회 참석비 2회*5명*150,000원=	1,500
				8.우정사업 이미지 광고(비목변경)	602,092
				가. 신문광고 9단*21cm*36개사*50,000원=	340,200
				나. 잡지광고 8종*3회*2,195,916원=	52,702
				다. 지하철광고 5개소*6월*3,228,000원=	96,840
				라. 인터넷광고 6개사*5월*3,745,000원=	112,350
				9. 정책홍보 전략회의 강사료(비목변경) 1회*2명*2시간*500,000원=	2,000
				10. 홍보 관련 운영비(비목변경) 12회*80,000원=	960

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				11. 홍보 영상물제작(비목변경)	77,000
				가. 홍보 영상물 촬영 편집 40회*1,250,000원=	50,000
				나. 홍보 영상물 제작 1식*27,000,000원=	27,000
				[210-07] 임차료	32,000
				1.언론기사 수수료	30,000
				가. 연합통신기사 검색시스템 수수료 12월*2,500,000원=	30,000
				2.차량 임차	2,000
				가. 정책홍보 전략회의 2일*1회*500,000원=	1,000
				나. 기자 우정시설 견학 2일*1회*500,000원=	1,000
				[210-15] 위탁사업비	540,976
				1.우정사업 사보 발간	453,326
				가. 우정사업 사보 발간 12월*37,777,167원=	453,326
				2.전광판 유지보수 및 운영 위탁	41,650
				가. 전광판 위탁운영 12월*3,150,000원=	37,800
				나. 전용회선 사용료 등 11월*350,000원=	3,850
				3. 연차보고서 제작	46,000
				가. 연차보고서 제작 1회*46,000,000=	46,000
			[220]	여비	29,000
				[220-01] 국내여비	29,000
				1.정책홍보 순회교육	11,432
				가. 본 부 9청*2명*3회*2일*53,870원=	5,818
				나. 지방우정청 9청*2명*3회*2일*51,980원=	5,614
				2.언론취재 지원 및 지도점검	17,568
				가. 홍보소재 발굴 및 순회점검 2명*2회*12월*3일*60,050원=	8,647
				나. 언론취재 지원 3명*2회*12월*2일*61,950원=	8,921
			[240]	업무추진비	23,000

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				[240-02] 관서업무비	23,000
				1. 우정정책 기자 설명회	17,780
				가. 본부 40명*10회*30,000원=	12,000
				나. 지방우정청 9청*9명*3회*23,785원=	5,780
				2. 정책홍보 전략회의	5,220
				가. 본부 20명*2회*2일*3식*15,000원=	3,600
				나. 지방우정청 9청*9명*2회*10,000원=	1,620
		[402]		우정사업운영지원	19,375,000 \$49,342
			[210]	운영비	18,257,680
				[210-01] 일반 수용비	6,664,598
				1. 우정사업운영위원회 위원 참석수당 : 100,000원*1일*10명*12회=	12,000
				2. 안전 및 보건 관리업무 지원 5,940명*7,425원*12월=	529,254
				3. 우체국 무인자동경비 수수료	4,909,160
				가. 4급국 121국*311,000원*12월=	451,572
				나. 5급국 126국*210,000원*12월=	317,520
				다. 6급 이하국(별정국포함) 2,495국*134,000원*12월=	4,011,960
				라. 출장소 103소*103,000원*12월=	127,308
				마. 조정 800,000원=	800
				4. 변호사 소송수수료 133,782,000원=	133,782
				5. 감사활동 용품 구입 : 8,000,000원=	8,000
				6. 총무활동 용품 구입 : 15,000,000원=	15,000
				7. 총무활동 인쇄비	148,000
				가. 업무용 수첩 조제 22,000부*4,000원=	88,000
				나. 상장 및 표창식지 1,000명*5,000원=	5,000
				다. 신문 및 잡지 구독(우본) 5,000,000원=	5,000
				라. 을지연습 자료 4,000,000원=	4,000

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				마. 전국우체국 전화번호부 발간 1) 기관별 연간 1회*10,000부*2,000원= 2) 개인별 연간 1회*1,000부*6,000원= 바. 공무원 인사실무 3,000,000원= 사. 민원안내실 및 행정정보공개실 운영 1,000,000원= 아. 사회공헌활동 백서 발간 800부*10,000원= 자. 안전관리 수범 사례집 발간 800부*10,000원= 8. 본부장 표창 부상품 구입 : 660명*30,000원= 9. 화생방용 방독면 구입 5,400개*37,050원= 10. 폐기물 수수료 12청*6,800,000원= 11. 노조 및 내부직원 대상 사업설명회 개최 지원 가. 정기대의원대회 600명*4회*20,000원= 나. 지부장 및 노조간부 초청 사업설명회 500명*8회*20,000원= 다. 여성위원 초청 사업설명회 300명*2회*20,000원= 12. 공인노무사 수수료 3명*600,000원*12월= 13. 정보통신의 날 행사지원 2,753,000원= 14. 현업관서 운영경비(각종 수수료 및 소모품 구입 등) 가. 본부 71,579,000원= 나. 직할관서 직할관서 3관서*4분기*1,000,000원= 다. 지방우정청(총괄국 포함) 9청*4분기*10,000,000원=	26,000 20,000 6,000 3,000 1,000 8,000 8,000 19,800 200,070 81,600 140,000 48,000 80,000 12,000 21,600 2,753 443,579 71,579 12,000 360,000
				[210-02] 공공요금및제세	21,000
				1. 감사팀 : 3,000,000원= 2. 총무팀 : 18,000,000원=	3,000 18,000
				[210-03] 피복비	5,131,516
				1. 여자창구근무복(하복) 9,512명*75,000원= 2. 여자창구근무복(동복) 4,756명*170,000원=	713,400 808,520

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				3. 블라우스 9,512명*20,000원=	190,240
				4. 집배원, 방문소포접수자 작업화(하) 19,533명*30,000원=	585,990
				5. 집배원, 방문소포접수자 작업화(동) 19,533명*30,000원=	585,990
				6. 집배원, 방문소포접수자 비옷 17,299명*30,000원=	518,970
				7. 집배원모자(하) 16,859명*5,000원=	84,295
				8. 집배원모자(동) 16,859명*8,300원=	139,930
				9. 택배복(하복) 1,741명*60,000원=	104,460
				10. 택배복(동복) 1,741명*70,000원=	121,870
				11. 작업복(하복) 3,913명*60,000원=	234,780
				12. 작업복(동복) 1,900명*100,000원=	190,000
				13. 작업복(우편발착근무자 비정규직 하복) 3,661명*30,000원=	109,830
				14. 집배원 장화 8,399명*10,000원=	83,990
				15. 임신복(하복) 300명*60,000원=	18,000
				16. 임신복(동복) 300명*70,000원=	21,000
				17. 남자창구근무복 2,340명*40,000원=	93,600
				18. 방호원복(하복) 182명*120,000원=	21,840
				19. 방호원복(동복) 182명*130,000원=	23,660
				20. 집배원방한복 8,399명*30,000원=	251,970
				21. 우편발착근무자 안전화(정규직) 3,913명*30,000원=	117,390
				22. 우편발착근무자 안전화(비정규직) 3,661명*30,000원=	109,830
				23. 방호원모자 182명*10,000원=	1,820
				24. 특이소요 141,000원=	141
				[210-05] 특근매식비	18,000
				1. 감사팀 : 14명*5,000원*4일*12월=	3,360
				2. 총무팀 : 27명*5,000원*8일*12월=	12,960
				3. 민방위 소집 2회*92명*5,000원=	920

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				4. 특이소요 760,000=	760
				[210-06] 일, 숙직비	27,000
				1. 총무팀	28,860
				가. 숙직수당 : 365일*2명*30,000원=	21,900
				나. 일직수당 : 116일*2명*30,000원=	6,960
				2. 조정 -1,860,000==	-1,860
				[210-07] 임차료	114,000
				1. 행사용 차량임차(식목, 육림, 농촌 등 기타) 7,200,000=	7,200
				2. 관상수(화분) 임차 : 900,000원*12월=	10,800
				3. 업무용 차량 임차(우본) : 1,000,000원*12월=	12,000
				4. 직청예산업무지원(행사임차시설 등) : 12청*7,000,000원=	84,000
				[210-09] 시설장비유지비	341,340
				1. 메인전원 차단시설 : 60국*3,000,000원=	180,000
				2. 정수물품 관리비(246국) : 71,340,000원=	71,340
				3. 직청 예산업무지원 9청*10,000,000원=	90,000
				[210-12] 복리후생비	4,942,187
				1. 체육대회 105,000,000원=	105,000
				2. 본부 복리후생지원 : 70,000,000원=	70,000
				3. 맞춤형 복지 12,485명*354,200원=	4,422,187
				4. 직청예산업무지원 9청*5,000,000원=	45,000
				5. 집중국 등 현업관서 복리후생지원 300,000,000원=	300,000
				[210-15] 위탁사업비	929,039
				1. 영어캠프 : 250명*1회*380,000원=	95,000
				2. 가족캠프 : 250명*1회*200,000원=	50,000
				3. 장기근속(30년) 연수 : 1,000명*500,000원=	500,000
				4. 회계직(재정혁신, 원가, 수지 등)공무원 연수 : 80명*400,000원=	32,000

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				5. 직청 예산업무 지원 : 12청*21,000,000원=	252,000
				6. 조정 : 39,000원=	39
				[210-16] 기타운영비	69,000
				1. 물자 및 물품운송 45,000,000원=	45,000
				2. 직장교육 강사료 : 24,000,000원=	24,000
			[220] 여비		322,000
				[220-01] 국내여비	\$49,342
					199,000
				1. 감사팀 : 156,220,000원=	156,220
				2. 총무팀	42,780
				가. 총무팀 : 20,000,000원=	20,000
				나. 집중국 시설 안전점검 : 25국*2명*2일*2회*68,900원=	13,780
				다. 이전비 : 450,000천원*20명=	9,000
				[220-02] 국외여비	29,000
					\$11,220
				1. 선진우정사업 자료 조사	31,966
				가. 항공료 10명*1,940,000원=	\$11,220
				나. 일비 10명*\$26*8일=	19,400
				다. 숙박비 10명*\$87*6일=	2,330
				라. 식비 10명*\$49*8일=	\$2,080
				2. 조정 -2,966,400=	5,846
					\$5,220
					4,390
					\$3,920
					-2,966
				[220-03] 국제화여비	94,000
					\$38,122
				1. 감사업무 유공자 국외연수_감사관실(유럽 15명, 6박 8일)	39,183
				가. 항공료	\$16,990
				1) 4,5급 1명*1,400,000원=	21,000
				2) 6급 이하 14명*1,400,000원=	1,400
				나. 일비	19,600
				1) 4,5급 1명*\$30*8일=	3,530
					\$3,152
					269
					\$240

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				2) 6급 이하 14명*\$26*8일=	3,261
					\$2,912
			다. 숙박비		8,823
					\$7,878
			1) 4,5급 1명*\$95*6일=		638
					\$570
			2) 6급 이하 14명*\$87*6일=		8,185
					\$7,308
			라. 식비		6,676
					\$5,960
			1) 4,5급 1명*\$59*8일=		529
					\$472
			2) 6급 이하 14명*\$49*8일=		6,147
					\$5,488
			마. 조정 -846,000원=		-846
			2. 노사업무 유공자 국외연수_재정관리과(호주 15명, 5박 6일)		32,337
					\$10,566
			가. 항공료		21,000
			1) 4,5급 1명*1,400,000원=		1,400
			2) 6급 이하 14명*1,400,000원=		19,600
			나. 일비		2,648
					\$2,364
			1) 4,5급 1명*\$30*6일=		202
					\$180
			2) 6급 이하 14명*\$26*6일=		2,446
					\$2,184
			다. 숙박비		5,410
					\$4,830
			1) 4,5급 1명*\$70*5일=		392
					\$350
			2) 6급 이하 14명*\$64*5일=		5,018
					\$4,480
			라. 식비		3,777
					\$3,372
			1) 4,5급 1명*\$44*6일=		296
					\$264
			2) 6급 이하 14명*\$37*6일=		3,481
					\$3,108
			마. 준비금 등 348,000원=		348
			바. 조정 -846,000원=		-846
			3. 안전 및 보안업무 유공자 국외연수_재정관리과(호주 15명, 6박 8일)		22,480
					\$10,566
			가. 항공료		21,000
			1) 4,5급 1명*1,400,000원=		1,400

분야 부분	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				2) 6급 이하 14명*1,400,000원= 나. 일비 1) 4,5급 1명*\$30*6일= 2) 6급 이하 14명*\$26*6일= 다. 숙박비 1) 4,5급 1명*\$70*5일= 2) 6급 이하 14명*\$64*5일= 라. 식비 1) 4,5급 1명*\$44*6일= 2) 6급 이하 14명*\$37*6일= 마. 준비금 등 397,000원= 바. 조정 -10,752,440=	19,600 2,648 \$2,364 202 \$180 2,446 \$2,184 5,410 \$4,830 392 \$350 5,018 \$4,480 3,777 \$3,372 296 \$264 3,481 \$3,108 397 -10,752
			[240]	업무추진비	258,000
				[240-01] 사업추진비	206,000
				1. 우정사업운영위원회 운영 5,000,000원= 2. 감사활동 15,000,000원= 3. 총무활동 관계자회의 등 18,000,000원= 4. 직청 예산업무 지원 12직청*14,000,000원=	5,000 15,000 18,000 168,000
				[240-02] 관서업무비	52,000
				1. 노사협력지원 가. 노사현장토론회 개최 4,000,000원= 나. 노사협의회 및 간담회 개최 4,000,000원= 2. 예산업무지원 12관서*3,500,000원= 3. 본부 2,000,000원=	8,000 4,000 4,000 42,000 2,000
			[310]	보전금	148,000
				[310-01] 보상금	1,000

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				1. 예산낭비 대응센터 신고 포상 20명*50,000원=	1,000
				[310-02] 배상금	147,000
				1. 소송 패소 : 147,000,000원=	147,000
			[430]	기타유형자산	389,320
				[430-01] 자산취득비	389,320
				1. 감사 및 총무팀 5,000,000원=	5,000
				2. 4, 5급국 정수물품 교체 166,320,000원=	166,320
				3. 현업관서 휴게실 등 복리시설지원 118,000,000원=	118,000
				4. 청사외곽용 적외선CCTV설치 250국*400,000원=	100,000
	[5432]			우정사업연구	6,437,000
		[397]		우정기술연구개발	4,537,000
			[350]	출연금	4,537,000
				[350-01] 출연금	4,537,000
				1. 물량변화에 대응한 우편물류 네트워크 및 운송 및 최적화 기술개발	656,000
				가. 인건비	230,000
				1)책임급 98,000,000원*1명*1년=	98,000
				2)선임급 66,000,000원*2명*1년=	132,000
				나. 직접비 300,000,000원=	300,000
				다. 간접비 126,000,000원=	126,000
				2. 소포 자동구분처리 인프라 확장기술개발	1,567,000
				가. 인건비	673,000
				1)책임급 98,000,000원*2명*1년=	196,000
				2)선임급 66,000,000원*5명*1년=	330,000
				3)원급 49,000,000원*3명*1년=	147,000
				나. 직접비 593,000,000원=	593,000
				다. 간접비 301,000,000원=	301,000

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				3. 우편물류 프로세스 효율화를 위한 물류처리 정보화 기술개발	788,000
				가. 인건비	328,000
				1)책임급 98,000,000원*2명*1년=	196,000
				2)선임급 66,000,000원*2명*1년=	132,000
				나. 직접비 300,000,000원=	300,000
				다. 간접비 160,000,000원=	160,000
				4. 주소 종합관리 및 구분체계 기술개발	750,000
				가. 인건비	213,000
				1)책임급 98,000,000원*1명*1년=	98,000
				2)선임급 66,000,000원*1명*1년=	66,000
				3)원급 49,000,000원*1명*1년=	49,000
				나. 직접비 393,000,000원=	393,000
				다. 간접비 144,000,000원=	144,000
				5. 글로벌 우정 IT 신기술 분석 및 신규 우편서비스 요소기술 개발	776,000
				가. 인건비	492,000
				1)책임급 98,000,000원*3명*1년=	294,000
				2)선임급 66,000,000원*3명*1년=	198,000
				나. 직접비 168,000,000원=	168,000
				다. 간접비 116,000,000원=	116,000
		[398]		우정정책연구개발	1,900,000
			[260]	연구개발비	1,150,000
				[260-00] 연구개발비	1,150,000
				1. '14년 우정정책연구개발 과제 추진	1,150,000
				가. 서비스·제도 개선, 선진경영기법 도입 등 환경변화에 대응한 단기과제 발굴 연구 57,500,000원*20=	1,150,000
			[350]	출연금	750,000
				[350-01] 출연금	750,000

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				1. 전문연구기관 정책 지원	750,000
				가. 인건비	600,376
				1) 내부인건비	450,376
				가) 책임연구원 9,436,662원*12월*50%*1명=	56,620
				나) 선임연구원 6,948,935원*12월*70%*6명=	350,226
				다) 원급연구원 5,182,177원*12월*70%*1명=	43,530
				2) 외부인건비 30,000,000원*5명*100%=	150,000
				나. 직접경비	80,000
				1) 국내여비 10,000,000원=	10,000
				2) 전문가 자문비 20,000,000원=	20,000
				3) 기술정보활동비 15,000,000원=	15,000
				4) 수용비 및 수수료 35,000,000원=	35,000
				다. 위탁연구개발비 15,000,000원*4건=	60,000
				라. 간접경비 9,624,000원=	9,624
	[5433]			보편적서비스제고를위한창구망운영	321,027,000 \$21,456
		[407]		별정 및 취업국 운영	250,628,000
			[110]	인건비	167,379,484
				[110-02] 기타직 보수	166,999,484
				1. 기본급 : 3,820명	121,866,555
				가. 국장 735명*37,105,000원=	27,272,175
				나. 사무원 : 1,654명	51,992,880
				1) 사무장 735명*36,700,000원=	26,974,500
				2) 사무주임 800명*27,700,000원=	22,160,000
				3) 사무보조 119명*24,020,000원=	2,858,380
				다. 집배원 : 1,431명	42,601,500
				1) 집배6급 50명*42,900,000원=	2,145,000

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				2) 집배7급 200명*38,000,000원=	7,600,000
				3) 집배8급 631명*31,500,000원=	19,876,500
				4) 집배9급 550명*23,600,000원=	12,980,000
				2.정근수당	9,595,589
				가. 국장 735명*3,814,000원=	2,803,290
				나. 사무원 1,654명*2,012,000원=	3,327,848
				다. 집배원 1,431명*2,421,000원=	3,464,451
				3.정근수당 가산금 : 3,770명	3,201,000
				가. 5년이상 10년미만 1,239명* 50,000원*12월=	743,400
				나. 10년이상 15년미만 790명* 60,000원*12월=	568,800
				다. 15년이상 20년미만 835명* 80,000원*12월=	801,600
				라. 20년이상 906명*100,000원*12월=	1,087,200
				4.정근수당 추가가산금 : 1904명	468,000
				가. 20년이상 25년미만 906명* 10,000원*12월=	108,720
				나. 25년이상 998명* 30,000원*12월=	359,280
				5.가족수당	3,101,280
				가. 배우자 2,715명*40,000원*12월=	1,303,200
				나. 직계존비속 7,000명*20,000원*12월=	1,680,000
				다.가족수당가산금 328명*30,000원*12월=	118,080
				6. 학비보조수당 500명*446,700원*4회=	893,400
				7. 현업작업장려수당 : 3,820명	2,676,000
				가. 7급이상 1,520명*65,000원*12월=	1,185,600
				나. 8급이하 2,300명*54,000원*12월=	1,490,400
				8. 정액급식비 3,820명*130,000원*12월=	5,959,200
				9. 명절휴가비 : 3,820명	11,174,930
				가. 국장 735명*3,420,000원=	2,513,700

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				나. 사무원 1,654명*2,840,000원= 다. 집배원 1,431명*2,770,000원= 10. 연가보상비 3,820명*3,503,000원*0.86*0.03*11일= 11. 직급보조비 : 3,820명 가. 국장 735명*155,000원*12월= 나. 사무장 735명*140,000원*12월= 다. 사무주임 및 사무보조 919명*105,000원*12월= 라. 집배6급 50명*155,000원*12월= 마. 집배7급 200명*140,000원*12월= 바. 집배8,9급 1,181명*105,000원*12월= 12. 초과근무 및 휴일수당 가. 초과근무수당 5,948,000,000원= 나. 휴일근무수당 560,000,000원= 13. 위험수당 및 집배보로금 가. 위험수당 677,000,000원= 나. 집배보로금 1,223,000,000원= 14. 육아휴직수당 80,000,000원= 15. 명예퇴직수당 50명*55,950,000원= 16. 조정 -12,696,528,012원=	4,697,360 3,963,870 3,797,658 5,676,900 1,367,100 1,234,800 1,157,940 93,000 336,000 1,488,060 6,508,000 5,948,000 560,000 1,900,000 677,000 1,223,000 80,000 2,797,500 -12,696,528
				[110-03] 일용임금	380,000
				1. 산전산후, 병가 등 업무지원 5,260원*8시간*61명*22일*3월= 2. 최반기 및 결위기간 업무지원 5,260원*8시간*50명*22일*3월= 3. 주휴수당 5,260원*8시간*111명*12일= 4. 시간외근무수당 5,260원*1.5*111명*월4시간*3월= 5. 연차수당 5,260원*8시간*111명*0.1*11일= 6. 조정 24,000원=	169,414 138,864 56,051 10,509 5,138 24

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
			[210]	운영비	58,880,763
				[210-01] 일반 수용비	11,963,763
				1. 위탁창구망 운영	4,752,530
				가. 별정우체국 운영	4,248,300
				1) 기본운영비 735국*400,000원*12월=	3,528,000
				2) 국장직무수행비 735국*80,000원*12월=	705,600
				3) 정기총회지원 735국*20,000원=	14,700
				나. 우편취급국 운영(용품 및 비품)	504,230
				1) 전산사무용품비 770국*50,000원*12월*0.89=	411,180
				2) 노후창구 환경개선 물품 지원 90국*300,000원=	27,000
				3) 우편취급국 신규 및 재설치 비용	50,000
				가) 유도간판 교체 50국*1,000,000원=	50,000
				4) 정기총회 지원 770국*20,000원+650,000=	16,050
				2. 별정국 우편취급수수료 735국*820,000원*12월=	7,232,400
				3. 조정 -21,167,000원=	-21,167
				[210-15] 위탁사업비	46,250,000
				1. 우편취급국	46,220,000
				가. 취급수수료 770국*5,000,000원*12월=	46,200,000
				나. 주말 특별교육 위탁(500명) 20,000,000원=	20,000
				2. 별정 및 취급국 우수사례발표회 2회*15,000,000원=	30,000
				[210-16] 기타운영비	667,000
				1. 과운영비	666,960
				가. 5인 이하 668국*70,000원*12월=	561,120
				나. 6-9인관서 69국*120,000원*12월=	99,360
				다. 10인 이상 3국*180,000원*12월=	6,480
				2. 조정 40,000원=	40

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
			[220]	여비	2,265,000
				[220-01] 국내여비	2,265,000
				1. 별정국 집배원 상시출장여비	2,191,650
				가. 시지역 출장비 301명*250일*6,600원=	496,650
				나. 기타지역 출장비 1,130명*250일*6,000원=	1,695,000
				2. 취급국 출장 지도여비	86,000
				가. 취급국 현지실사 여비 770국*5회*20,000원=	77,000
				나. 개폐소 점검 여비 9청*10회*5국*20,000원=	9,000
				3. 조정 -12,650,000=	-12,650
			[310]	보전금	600,000
				[310-01] 보상금	600,000
				1. 별정국 전환 보상금	600,000
				가. 일반국 전환비용 200,000,000원*3국=	600,000
			[320]	민간이전	21,502,753
				[320-03] 연금지급금	21,502,753
				1. 연금부담금(퇴직적립금)	12,578,720
				가. 별정국 연금지급금(보수총액*요율7%) 179,696,000,000원*0.07=	12,578,720
				2. 개인부담금	7,795,033
				가. 건강보험료(보수총액*요율) 179,696,000,000원*0.02945=	5,292,047
				나. 노인장기보험금(보수총액*요율) 179,696,000,000원*0.001929=	346,634
				다. 산재보험료(보수총액*요율) 179,696,000,000원*0.012=	2,156,352
				3. 국가부담금	5,537,000
				가. 퇴직수당 5,000,000,000원=	5,000,000
				나. 사망조위금 500,000,000원=	500,000
				다. 재해부조금 37,000,000원=	37,000
				4. 비정규직 부담금	38,380

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				가. 4대보험료 (보수총액*요율) 380,000,000원*0.101=	38,380
				5. 조정 -4,446,380,000원=	-4,446,380
		[409]		우체국시설유지관리	70,399,000 \$21,456
			[110]	인건비	52,905
				[110-03] 일용임금	52,905
				1. 수련원운영 비정규직 인건비 21개소*2명*30일*5,210원*8시간 +388,000=	52,905
			[210]	운영비	69,555,075
				[210-01] 일반 수용비	966,550
				1. 신개축국 사무용품 구입비	110,000
				가. 4,5급국 2국*30,000,000원=	60,000
				나. 6급국 10국*5,000,000원=	50,000
				2. 인쇄비	45,000
				가. 우체국사 시설지침 500부*10,000원=	5,000
				나. 자산운용업무지침 500부*10,000원=	5,000
				다. 임대청사 임대 홍보 인쇄물 1,000부*10국*2,000원*1회=	20,000
				라. 건축 작품집 발간 500부*30,000원=	15,000
				3. 수수료	242,800
				가. 온비드 이용수수료 450건*60,000원*0.9=	24,300
				나. 감정평가 및 토지측량비 230건*1,000,000원*0.95=	218,500
				4. 정기검사 수수료 31국*11,935,480원=	370,000
				5. 수련원 소모품 구입비	198,750
				가. 하계수련원 소모품 15개소*1,250,000원=	18,750
				나. 상설수련원 소모품 30개소*6,000,000원=	180,000
				[210-02] 공공요금및제세	17,081,570
				1. 집중국, 물류센터 국당 473,484,000원*31국=	14,678,004
				2. 부동산임대 부가가치세(환급분 차감) 2,403,566,000원=	2,403,566

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				[210-07] 임차료	6,653,232
				1. 현위치개축국 임시청사 임차료	150,000
				가. 6급 관서 5국*5,000,000원*6개월=	150,000
				2. 임차국 건물 및 토지 임차료 111국(경인청 포함) 37,035,740원*112국=	4,148,003
				3. 서울국제물류센터 토지 이용수수료 1,608,679,000원=	1,608,679
				4. 투자국 대체 임차국 임차료(6급국) 5국*5,000,000원*6월=	150,000
				5. 하계수련원 임차비 205실*30일*97,000원=	596,550
				[210-08] 연료비	1,670,001
				1. 집중국, 물류센터 53,871,000원*31국=	1,670,001
				[210-09] 시설장비유지비	4,618,662
				1. 대형청사 시설유지관리비 10,000,000원*31국=	310,000
				2. 청사 관리비	3,954,002
				가. 보험회관 우체국사 입주 관리비(영등포, 부산, 남대구) 3국*25,277,770원*12월=	910,000
				라. 대형 임대국사(서울중앙, 강남, 부평, 북인천)운영 관리비 5국*28,333,330원*12월=	1,700,000
				마. 유무상임차국 관리비 79국(경인청 포함) 78국*1,435,900원*12월=	1,344,002
				3. 현 위치 개축국 임시청사 설치비 및 원상복구비	142,500
				가. 설치비 5국*20,000,000원=	100,000
				가. 원상복구비 7국*6,071,430원=	42,500
				4. 현 위치 개축국 임시청사 관리비	30,000
				가. 6급관서 5국*1,000,000원*6월=	30,000
				5. 투자국 대체 임차국 설치비 및 관리비	130,000
				가. 설치비 5국*20,000,000원=	100,000
				나. 관리비 5국*1,000,000원*6월=	30,000
				7. 수련원 유지보수 32개소*1,630,000원=	52,160
				[210-15] 위탁사업비	38,459,060
				1. 신개축국 개국 행사 지원	75,000

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				가. 4·5급국 2국*15,000,000원=	30,000
				나. 6급국 10국*4,500,000원=	45,000
				2. 청사 위탁관리	37,744,060
				가. 미화원 729명*1,295,000원*12월=	11,328,660
				나. 기술원 227명*2,280,000원*12월=	6,210,720
				다. 방호원 281명*1,768,000원*12월=	5,961,696
				라. 조경원 12명*1,347,000원*12월=	193,968
				마. 안내원 10명*1,642,000원*12월=	197,040
				바. 국제물류센터 보안경비 위탁 32명*3,039,000원*12월=	1,166,976
				사. 퇴직충당금, 5대보험, 제경비(관리비, 이윤, 부가세 등) 1,297명 12,685,000,000원=	12,685,000
				3. 어린이집 운영	640,000
				가. 기존 어린이집 운영 4개소*160,000,000원=	640,000
				[210-16] 기타운영비	106,000
				1. 물품 및 장비 이전 운송료	100,000
				가. 6급국 개축국 5,000,000원*10국=	50,000
				나. 4.5급 개축국(강북, 양평, 충주, 진도) 25,000,000원*2국=	50,000
				2. 투자 및 국유재산담당 전문교육 강사료 500,000원*4시간*3회=	6,000
			[220]	여비	186,000
					\$21,456
				[220-01] 국내여비	144,000
				1. 자산운용 업무조사 등	19,843
				가. 임대대상 자산 및 문제재산 실사 15국*2명*68,900원*2일*3회=	12,402
				나. 주요자산 현장 자료 조사 9청*2명*68,900원*2일*3회=	7,441
				2. 대수선 현장 실사	84,334
				가. 대수선 수요 관서 현장 실사 9청*2명*68,900원*2일*24회=	59,530
				나. 대규모 수선 대상 관서 타당성 조사 15국*2명*68,900원*2일*6회=	24,804
				3. 투자사업관련 예산편성, 집행실태조사 20국*2명*68,900원*1일*3회=	8,268

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				4. 부실공사방지 현장점검실사 9청*2명*68,900*2일*3일=	7,441
				5. 설계 자료조사(현지답사, 지반조사 등) 15국*2명*68,900원*2일*3회=	12,402
				6. 하자점검 및 거주후 평가 15국*2명*68,900원*1회=	2,067
				7. 하계수련원 현장 실사 32개소*1명*15일*20,094원=	9,645
				[220-03] 국제화여비	42,000 \$21,456
				1. 시설공사 및 위탁 창구망 개선운영	42,000 \$21,456
				가. 항공료 1,200,000*15명-32,000원=	17,968
				나. 체제비	24,032 \$21,456
				1) 일비	3,089 \$2,758
				가) 4,5급 \$30*1명*7일=	235 \$210
				나) 6급 이하 \$26*14명*7일=	2,854 \$2,548
				2) 숙박비	10,926 \$9,755
				가) 4,5급 \$145*1명*5박=	812 \$725
				나) 6급 이하 \$129*14명*5박=	10,114 \$9,030
				3) 식비	7,989 \$7,133
				가) 4,5급 \$81*1명*7일=	635 \$567
				나) 6급 이하 \$67*14명*7일=	7,354 \$6,566
				4) 준비금	2,028 \$1,810
				가) 4,5급 \$130*1명=	146 \$130
				나) 6급 이하 \$120*14명=	1,882 \$1,680
			[240]	업무추진비	17,000
				[240-01] 사업추진비	17,000
				1. 투자계획 및 견실시공을 위한 관계자 회의 10,700,000원=	10,700
				2. 대수선 및 국유재산 업무 관계자 회의 등 6,300,000원=	6,300
			[430]	기타유형자산	588,020
				[430-01] 자산취득비	588,020

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				1. 신,개축국 집기구입비	272,500
				가. 4.5급국 2국*86,250,000원=	172,500
				나. 6급국 10국*10,000,000원=	100,000
				2. 노후 간판 교체 설치비	238,520
				가. 4급국(15년마다) 121국/15*5,000,000원=	40,333
				나. 5급국(15년마다) 133국/15*3,000,000원=	26,600
				다. 6급이하국(15년마다) 1,857국/15*1,386,000원=	171,587
				3. 수련원 물품 구입비(전자제품 등) 10개소*7,700,000원=	77,000
	[5434]			경영품질개선활동	2,142,000 \$32,148
		[410]		경영품질개선사업	2,142,000 \$32,148
			[210]	운영비	1,457,000
				[210-01] 일반 수용비	903,000
				1. 품질경영혁신활동	118,000
				가. 6시그마 MBB과제지원(본부포함/직청) 7,400,000원=	7,400
				나. 현장개선활동 우체국 지원 84국*900,000원=	75,600
				다. 일하는 방식 지원	22,000
				1) 경진대회 18,000,000원=	18,000
				2) 메뉴얼, 기념품, 인증패 4,000,000원=	4,000
				라. 특허출원	13,000
				1) 특허등록비 1,100,000원*5건=	5,500
				2) 특허출원료(보정3회 포함) 1,500,000*5건=	7,500
				2. 우정종사원 능력개발	147,500
				가. 신규직원 멘토링 제도 운영 등 9개관서*5,000,000원=	45,000
				나. 기관별 경영능력개발 교육운영	82,500
				1) 지방우정청 9개청*8,500,000원=	76,500
				2) 직할관서 2개*3,000,000원=	6,000

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				다. 신임총괄장 경영역량강화 특별교육운영 40명*500,000원=	20,000
				3. 고객만족경영활동	637,500
				가. 고객만족관련 책자구입, 발간, 동영상, 홍보물 제작 등	220,560
				1) 본부 1개관서*57,000,000원=	57,000
				2) 지방우정청 9개청*5,000,000원=	45,000
				3) 총괄국 및 소속관서 247개관서*120,000원*4회=	118,560
				나. 서비스아카데미 운영경비 등 8개청*5,000,000원=	40,000
				다. 우정고객센터 운영소요경비 등 1개소*3,000,000=	3,000
				라. 위탁교육비	122,520
				1) 본부 CS전문교육 4명*500,000원*2회=	4,000
				2) 지방청 CS강사 위탁교육 25명*500,000*1회=	12,500
				3) 총괄국 CS리더 위탁교육 489명*300,000원*2회*0.3=	88,020
				4) 고객만족전문인력 해외위탁교육 9명*2,000,000원=	18,000
				라. 고객패널제 고객 참석사례금 222국*6명*70,000*2회=	186,480
				마. 고객패널제 운영비 등 222국*90,000원=	19,980
				바. 단수조정 44,960,000원=	44,960
				[210-07] 임차료	9,000
				1. 품질경영혁신활동활동 보고회 및 연구회 차량 임차 4회*500,000원=	2,000
				2. 고객만족경영활동	7,000
				가. 전략회의 및 연도대상 지원	7,000
				1) 본부 1개관서*1,150,000원=	1,150
				2) 지방우정청 9개관서*650,000원=	5,850
				[210-15] 위탁사업비	509,000
				1. 품질경영혁신활동	18,000
				가. 품질경영 개선활동 유공자 국내연수 36명*500,000원=	18,000
				2. 우정종사원 능력개발	231,000

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				가. 우정사업 CEO경영 전문성 제고 워크숍 위탁 1회*16,000,000원=	16,000
				나. 미래 우정사업관리자 역량강화 프로그램 9개청*2회*10,000,000원*0.945=	170,100
				다. 신규자 오리엔테이션 운영 9개청*5,000,000원=	45,000
				라. 단수조정 -100,000원=	-100
				3. 고객만족경영활동	260,000
				가. 연도대상시상식 1회*30,000,000원=	30,000
				나. 고객만족업무 유공직원 국내연수 1회*100명*300,000원=	30,000
				다. 우정서비스 이용고객만족도 조사 위탁용역 20,000개 표본*10,000원=	200,000
				[210-16] 기타운영비	36,000
				2. 고객만족경영활동	36,000
				가. 우체국 서비스아카데미 운영 외부위탁강사료	36,000
				1) 창구서비스교육 4회*9개관서*500,000원=	18,000
				2) 집배서비스교육 4회*9개관서*500,000원=	18,000
			[220]	여비	613,000 \$32,148
				[220-01] 국내여비	560,000
				1. 품질경영혁신활동	117,000
				가. 6시그마 과제수행 여비	49,500
				1) 본부 1개관서*3,000,000원=	3,000
				2) 지방우정청 9개관서*5,000,000원=	45,000
				3) 직할관서 3개기관*500,000원=	1,500
				나. 현장개선활동 지원 여비	40,500
				1) 본부 1개관서*1,500,000원=	1,500
				2) 지방우정청 9개관서*4,000,000원=	36,000
				3) 직할관서 3개관서*1,000,000원=	3,000
				다. 일하는 방식지원	27,000
				1) 본부 1개관서*3,000,000원=	3,000

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				2) 지방우정청/직할관서 12개관서*2,000,000원=	24,000
				2. 우정종사원 능력개발	84,800
				가. 지방청 9개관서*9,200,000원=	82,800
				나. 직할관서 2개관서*1,000,000원=	2,000
				3. 고객만족경영활동	387,200
				가. 고객만족 추진실태 모니터링 및 평가	63,520
				1) 총괄국 247개관서*20,000원*8회=	39,520
				2) 본부주관 회의참석 60명*100,000원*4회=	24,000
				나. 고객만족 교육여비	108,000
				1) 서비스아카데미교육 50명*9개청*20,000원*10회=	90,000
				2) 민원유발직원 아카데미교육 50명*9개청*20,000원*2회=	18,000
				다. 우수관서 및 외부기관 견학	204,000
				1) 본부 5명*100,000원*2회=	1,000
				2) 지방우정청 9개관서*3명*100,000원*2회=	5,400
				3) 총괄국 247개관서*100,000원*4명*2회=	197,600
				라. 민원제도 운영 지도점검	11,680
				1) 지방우정청 9개관서*2명*100,000원=	1,800
				2) 총괄국 247개관서*20,000원*2회=	9,880
				4. 조정 -29,000,000=	-29,000
				[220-02] 국외여비	10,000
					\$5,328
				1. 고객만족경영활동	10,944
				가. CS전문인력 국외 위탁교육	\$5,328
				1) 항공료 9명*550,000원=	10,916
				2) 체제비	\$5,328
				가) 일비 \$26*9명*6일=	4,950
				나) 숙박비 \$64*9명*4일=	5,966
					\$5,328
					1,572
					\$1,404
					2,580
					\$2,304

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				다) 식비 \$30*9명*6일= 나. 단수조정 28,000원= 2. 조정 -944,000=	1,814 \$1,620 28 -944
				[220-03] 국제화여비	43,000 \$26,820
				1. 경영성과(고객품질경영, 경영평가) 유공자 국외연수_성과관리팀 가. 항공료 600,000원*15명*2회= 나. 체제비 1) 일비 \$30*15명*6일*2회= 2) 숙박비 \$90*15명*5일*2회= 3) 식비 \$44*15명*6일*2회= 다. 단수조정 -5,038,400=	43,000 \$26,820 18,000 30,038 \$26,820 6,048 \$5,400 15,120 \$13,500 8,870 \$7,920 -5,038
			[240]	업무추진비	72,000
				[240-01] 사업추진비	67,000
				1. 품질경영혁신활동 가. 과제수행자 간담회 및 팀활동, 연구회 등 지원 2회*140명*100,000원= 2. 고객만족경영활동 가. 고객만족 경영전략회의 1) 본부 2회*38명*30,000원= 2) 지방우정청 2회*9개청*30명*30,000원= 나. 고객만족도조사 관계자 회의 1) 본부 3회*40명*30,000원= 2) 지방우정청 2회*9개청*25명*30,000원= 다. 고객만족추진(아카데미, 민원, 서비스품질관리, 외부기관 등) 관련회의 지원 1) 본부 4,000,000원= 2) 지방우정청 9개청*1,000,000원= 라. 단수조정 -9,580,000원=	28,000 28,000 39,000 18,480 2,280 16,200 17,100 3,600 13,500 13,000 4,000 9,000 -9,580

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				[240-02] 관서업무비	5,000
				1. 경영평가관련 제도개선 회의 지원 5,000,000원=	5,000
	[5437]			교육원운영	5,306,000 \$12,153
		[420]		교육원운영	5,306,000 \$12,153
			[110]	인건비	1,149,000
				[110-02] 기타직 보수	1,149,000
				1. 집합교육과정 운영	1,012,000
				가. 법인강사 2,140시간*200,000원=	428,000
				나. 개인강사 7,300시간*80,000원=	584,000
				2. 사이버교육 등 기타교육운영	56,000
				가. 사이버교육 튜터수당 40명*10월*120,000원=	48,000
				나. 학점인정과정 2과목*4,000,000원=	8,000
				3. 신규자교육과정 추가운영 764시간*106,020원=	80,999
				4. 단수조정 1,000원=	1
			[210]	운영비	2,568,000
				[210-01] 일반 수용비	1,003,000
				1. 웹진발간:	21,000
				가. HRD메거진발간: 15,000,000원*1회=	15,000
				나. 원고료 지급 600,000원*1회=	600
				다. 뉴스레터 발간: 450,000원*12회=	5,400
				2. 안내, 홍보물 등 제작 및 구입	11,000
				가. 홍보브로슈어 제작 3,000,000원*1회=	3,000
				나. 교육원엽서 및 카드제작 3,000,000원*1회=	3,000
				다. 홍보용품 구입	5,000
				1) 외국인 및 VIP 대상 홍보용품 3,000,000원=	3,000
				2) 일반 내원고객 2,000,000원=	2,000

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				3. 교육훈련 관련 인쇄비:	31,840
				가. 교육훈련계획 책자 구입: 800부*15,000원=	12,000
				나. 주요업무계획 책자: 100부*10,000원=	1,000
				다. 세입세출예산서 책자: 100부*10,000원=	1,000
				라. 교육훈련 종합자체평가보고서 책자: 100부*20,000원=	2,000
				마. 평가운영인쇄비:	1,500
				1) OMR카드: 10,000매*70원=	700
				2) OMR시트: 10,000매*80원=	800
				바. 인증시험 문제지 인쇄	13,140
				1) 1급: 1,000매*90원*2회=	180
				2) 2급: 6,000매*90원*4회=	2,160
				3) 3급: 30,000매*90원*4회=	10,800
				사. 인증평가시험운영비(다과비 등)	1,200
				1) 직무인증평가 검수운영 다과비 30명*5,000원*4회=	600
				2) 관리본부 운영 다과비 30명*5,000원*4회=	600
				4. 영어강의경연대회 운영	6,700
				가. 참가자기념품 35명*30,000원*1회=	1,050
				나. 현수막조제, 진행용품 등 1,800,000원*1회=	1,800
				다. 강의경연대회 다과비 400,000원*1회=	400
				라. 심사료	3,450
				1) 교안 30편*3명*20,000원*1회=	1,800
				2) 발표 550,000원*3명*1회=	1,650
				5. 글로벌 어학능력 향상지원	15,150
				가. 전화어학학습	13,200
				1) 국제협력업무담당 학습지원 100,000원*3명*12월=	3,600
				2) 국제서포트요원 지원 100,000원*8명*12월=	9,600

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				나. 교수요원 어학자격 취득 지원 40,000원*30명*1회=	1,200
				다. 글로벌교육지원 기자재 구입(영자신문 및 참고교재) 750,000원=	750
				6. 교재 제작 및 구입비	353,000
				가. 교재 제작비: 20,400부*15,000원*1=	306,000
				나. 부교재 구입: 34,800,000원=	34,800
				다. 표지 디자인 및 감수 1,200,000원=	1,200
				라. 현장맞춤형교재: 400부*15,000원=	6,000
				가. 연구논문 주제선정등 대학교수 자문료: 20명*250,000원=	5,000
				7. 공무원교육훈련혁신연구대회 참가	6,100
				가. 슬라이드 제작 (연구/강의): 200매*10,000원=	2,000
				나. 제출교안 인쇄	2,500
				1) 제출용: 50부*10,000원=	500
				2) 배포용: 200부*10,000원=	2,000
				다. 연구논문(본선심사 대비) 대학교수 자문료: 2명*200,000*3회=	1,200
				라. 현수막 조제: 2식*200,000=	400
				8. 부내 강의경연대회	4,600
				가. 참가자 격려품	4,000
				1) 자체교육훈련경연대회 참가상 10명*100,000원=	1,000
				2) 부내강의경연대회 참가상 10명*50,000원=	500
				3) 부내강의경연대회 우정청 참관자 20명*50,000원=	1,000
				4) 교수요원 연구논문대회 격려상 10명*100,000원=	1,000
				5) 자체교육훈련경연대회 참관자 격려품 10명*50,000원=	500
				나. 현수막조제(정문, 강의실): 2매*100,000원=	200
				다. 기념사진 촬영, 다과 등 운영비 400,000*1회=	400
				9. 교육훈련대회 심사료 및 수수료	5,700
				가. 자체 교육훈련 경연대회 심사 4인*500,000원=	2,000

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				나. 교수요원 연구논문 심사 5인*5편*20,000원=	500
				다. 부내 강의경연대회 개최(교안/발표심사) 2인*500,000원*2회=	2,000
				다. 교수요원활동지원(학회, 세미나) 참가비 12회*100,000원=	1,200
				10. 신규자과정 운영	203,150
				가. 교육보조자료 제작: 1,000명*10,000원=	10,000
				나. 신규자 교보재: 1,000명*10,000원=	10,000
				다. 스포츠와 팀웍지원 이벤트: 1,000명*150,000원=	150,000
				라. 무박중주 용품지원: 3회*10,000,000원=	30,000
				마. 팀웍용품 350개*3품목*300원*10회=	3,150
				11. 교육운영 지원 소모품	33,900
				가. 교육과정운영 지원용품 구입비	25,700
				1) 상장 및 상장표지: 500명*5,000원=	2,500
				2) 교육생 시상품: 700학급*30,000원=	21,000
				3) 수료증 인쇄: 900명*1,000원=	900
				4) 교육운영 소모품 구입 및 수리비: 1,300,000원=	1,300
				나. DISC진단지 및 CS강사자격 수수료	8,200
				1) DISC진단지: 400명*8,000원=	3,200
				2) CS강사자격수수료: 50명*100,000원=	5,000
				12. 사이버교육 운영	9,400
				가. 튜터 및 심사위원위촉장, 기념품 제작 100명*30,000원=	3,000
				나. 기술평가 다과비 5회*100,000원=	500
				다. 홍보브로셔 제작 300부*3,000원=	900
				라. 사이버교육협의회 자료집 발간 100부*5,000원=	500
				마. 학점인정과정 운영 50명*90,000원=	4,500
				13. 정부 3.0 추진	11,200
				가. 교육과정 교보재 및 교육용품 구입 20기*28명*20,000원=	11,200

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				14. 현장맞춤형 교육운영(우정청 및 직할기관) 12개직청*3개소*2회*6시간*150,000원=	64,800
				15. 도서관운영	22,900
				가. 일반도서구입: 100권*15,000원*12월=	18,000
				나. 정기간행물구입: 30종*10,000원*12월=	3,600
				다. 도서전산장비소모품(테이프, 전산라벨지, 바코드 등): 1,300,000원=	1,300
				16. 수수료 및 참가비	20,068
				가. 국제 교육훈련 및 인적자원 컨퍼런스 참가비	17,500
				1) ASTD: 2,500,000원*4명=	10,000
				2) SHRM: 2,500,000원*3명=	7,500
				나. 교육인적자원개발(HRD)포럼 회원 참가 연회비: 1회*1,320,000원=	1,320
				다. HRD 포럼 참가비: 2명*12회*22,000원=	528
				라. 월간 HRD지 구독료: 4권*1회*180,000원=	720
				17. 교수능력발전 프로그램 외부위탁운영	28,500
				가. 사내양성과정(3일): 10명*450,000원=	4,500
				나. HRD전문가과정: 5명*1,000,000원=	5,000
				다. 매체활용 및 스킬: 1회*5,000,000원=	5,000
				라. 과정개발 교육(3일) 1회*6,000,000원=	6,000
				마. 연구역량강화과정: 1회*3,000,000원=	3,000
				바. 최신교수법 및 강의디자인 과정: 1회*5,000,000원=	5,000
				18. 교수요원 민간교육기관 위탁교육(2박3일)	12,000
				가. 전임교수 : 20명*300,000원=	6,000
				나. 비전임교수 : 20명*300,000원=	6,000
				19. 우정박물관 특별프로그램운영	39,950
				가. 우정박물관 특별(순회) 전시회 15,000,000원*1회=	15,000
				나. 홍보브로셔 및 활동지 제작 20,000부*350원=	7,000
				다. 편지쓰기프로그램 및 탁본체험 운영 15,000명*330원=	4,950

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				라. 기념품 제작(우체통 저금통) 2,000개*3,000원= 마. 보존용품 및 중성용품류 구입 1,000,000원*1회= 바. 박물관 운영 및 수리 2,000,000원*3회= 20. 교육과정개발 제안서 평가위원심사로 3명*300,000원*3회= 21. 경영컨설팅 운영 가. 컨설팅보고서 발간 40부*4국*10,000원= 나. 경영컨설턴트관련 도서구입 8명*50,000원= 다. 경영컨설턴트 관련 자료수집(Seri-ceo가입) 1회*1,500,000= 22. 수탁교육 운영비 가. 교육운영 지원소모품(사회봉사지원물품 및 DISK진단지 등) 200명*20,000원= 나. 팀웍 훈련용품 구입 200명*150,000원= 다. 다과비(야간활동, 현장체험,석별의 밤 등) 1,150,000원*2회= 23. 교육운영 및 지원소모품 가. 일반 사무용품 1,000,000원*2분기= 24. 심심통통 교육과정 재료 구입비 1,250,000원*4회= 25. 신규자 교육과정 교재제작비 1,000명*18,000원= 26. 교육생식당 소모품 구입비 4,000,000원*2분기= 27. 교육생 생활관 침구 구입비 가. 침구 세탁비 12,800,000원*1회= 나. 침구 구입비 6,871,000원*2회=	6,000 1,000 6,000 2,700 3,500 1,600 400 1,500 36,300 4,000 30,000 2,300 2,000 2,000 5,000 18,000 8,000 26,542 12,800 13,742
				[210-03] 피복비	8,000
				1. 극기훈련요원 훈련복 8명*300,000원= 2. 조리사 위생복 가. 위생복 1) 조리사 14명*2벌*2회*30,000원= 2) 영양사, 간호사 3명*1벌*2회*35,000원=	2,400 3,260 1,890 1,680 210

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				나. 위생화 15명*2화*27,000원=	810
				다. 조리화 7명*2화*40,000원=	560
			3. 방호원 근무복		2,340
			가. 근무복 4명*2벌동하복*180,000원=		1,440
			나. 단화 4명*2화*90,000원=		720
			다. 정모 4명*1개*45,000원=		180
				[210-04] 급량비	892,000
			1. 교육생 급량비		689,010
			가. 정규교육: 223,160식*3,000원=		669,480
			나. 특별교육: 930명*7식*3,000원=		19,530
			2. 시설임대: 21,804식*5,000원=		109,020
			3. 부내행사 26,000식*3,000원=		78,000
			4. 교육훈련발전 프로그램 운영		14,970
			가. 교수능력발전 특별프로그램: 100명*3,000원*5회=		1,500
			나. 영어강의경연대회: 50명*3,000원*3식=		450
			다. 강의경연대회: 100명*3,000원*1식=		300
			라. 과정개발: 20명*4식*3회*3,000원=		720
			마. 인증평가검수요원: 10명*4회*3,000=		120
			바. 우정사업전문가 세미나: 260명*3,000원=		780
			사. 현장맞춤교육: 1,400명*3,000원=		4,200
			아. 민간위탁교육: 200명*8식*3,000원=		4,800
			자. 우정종사원자녀 정보화교육 50명*7식*2회*3,000원=		2,100
			5. 신규자 교육과정 추가운영 334식*3,000원=		1,002
			6. 단수조정 -2,000원=		-2
				[210-07] 임차료	53,000
			1. 사전입교: 2대*50주*100,000원=		10,000

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				2. 교육생수료: 2대*50주*100,000원=	10,000
				3. 견학차량 임차	29,400
				가. 천안집중국: 12회*100,000원=	1,200
				나. 대전집중국: 10회*300,000원=	3,000
				다. 우수우체국: 4회*400,000원=	1,600
				라. 서울: 9회*400,000원=	3,600
				마. 신규자 현장학습: 6반*2,500,000원=	15,000
				바. 품질경영현장견학: 2회*250,000원=	500
				사. 국제우편물류센터: 10회*400,000원=	4,000
				아. 외부기업 등: 5회*100,000원=	500
				4. 인증평가 차량 임차: 6회*600,000원=	3,600
				[210-09] 시설장비유지비	428,000
				1. 우정박물관 유지비	33,000
				가. 영상소프트웨어 수정편집 2회*2,200,000원=	4,400
				나. 전시패널 내용 수정 및 교체 2회*3,500,000원=	7,000
				다. 사료관리프로그램 유지보수: 12월*800,000원=	9,600
				라. 세계우표 테마별 분류 전시관 조성: 1회*12,000,000원=	12,000
				2. 시설유지비(방호,안전설비 등)	83,400
				가. CCTV설비: 800,000원*12월=	9,600
				나. 전력감시설비(1식): 1,500,000원*12월=	18,000
				다. 화재감시반: 2,500,000원*6회=	15,000
				라. 객실제어시스템: 1,200,000원*12월=	14,400
				마. 자동제어시스템: 1,000,000원*12월=	12,000
				바. UPS유지보수비: 1,200,000원*12월=	14,400
				3. 음향·영상설비 유지보수	30,000
				가. 방송설비 유지관리 소모품구입: 4회*4,000,000원=	16,000

분야 부분	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				나. 디지털 음향.영상장비 유지관보수: 4회*3,500,000원=	14,000
				4. 건물유지비(철근콘크리트조): 63,633㎡*1,810원*1.11=	127,845
				5. 시설유지비(기계설비등)	135,755
				가. 승강기유지비: 700,000원*12월=	8,400
				나. 발전기유지비: 2,000,000원*1대*1회=	2,000
				다. 냉온수기펌프유지비: 1,119마력*10,000원=	11,190
				라. 전자식교환기유지비: 1,200,000원*12월=	14,400
				바. 냉온수기유지비	28,800
				1) 정비비: 1,200usrt*20,000원=	24,000
				2) 냉각수소독비: 120개*40,000원=	4,800
				사. 보일러세관	15,120
				1) 정비비: 4톤*2대*1,500,000원=	12,000
				2) 청관제: 4톤*2대*240,000원=	1,920
				3) 소금: 4톤*2대*1,500원*100kg=	1,200
				아. 수영장약품비: 1,683,000원*5회=	8,415
				자. 물탱크청소비: 2,000,000원*2회=	4,000
				차. 소화기충약 및 구입: 415개*6,000원=	2,490
				카. 정화조청소: 7,000,000원*2회=	14,000
				타. 볼링장관리비	21,200
				1) 볼링장기계시설 오버롤: 1,500,000원*8대=	12,000
				2) 볼링장유지보수: 500,000원*12회=	6,000
				3) 볼링장플로워센딩: 400,000원*8플로워=	3,200
				파. 무대장치부품구입 및 수리비: 5,740,000원=	5,740
				6. 생활관 물품 수리비 600*30,000원=	18,000
				[210-11] 재료비	39,000
				1. 실습용품비	31,960

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				가. 참여식 전문교육 : 500학급*5개*3,992원=	9,980
				나. 우표문화지도교원 재료비: 76,000원*175명=	13,300
				다. 우표문화강사 재료비: 70,000원*124명=	8,680
				2. 야간교육과정 재료비	7,040
				가. 참여식 용품구입: 400명*2,600원=	1,040
				나. 야간교육과정 실습용품구입	6,000
				1)MBTI진단지 200명*5,000원=	1,000
				2)VIP마케팅(와인) 500명*5,000원=	2,500
				3)VIP마케팅(골프퍼팅) 500명*5,000원=	2,500
				[210-12] 복리후생비	13,000
				1. 교육생 복지관리비 의약품비 :	3,575
				가. 교육생 의약품 20,000명*0.2*800원=	3,200
				나. 시설임대 및 특별교육생 의약품 375명*1,000원=	375
				2. 강의실 및 기숙사 소독비 : 52,362㎡*15원*12월=	9,425
				[210-15] 위탁사업비	64,000
				1. 직무인증평가감독 및 시험지 운송 경호 외부 위탁	64,000
				가. 감독관	57,000
				1) 1,2,3급인증: 20학급*150,000원*1회=	3,000
				2) 2,3급인증: 120학급*150,000원*3회=	54,000
				나. 시험지 운반 경호: 10명*175,000원*4회=	7,000
				[210-16] 기타운영비	68,000
				1. 우편 및 금융 인증시험 관련 제수당	68,000
				가. 인증시험수당	20,200
				1) 객관식(단답형포함): 200문제*10,000원*8회=	16,000
				2) 감수수당: 200문제*3,000원*7회=	4,200
				나. 채점수당	2,400

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				1) 단답형(금융3회, 우편3회): 10문제*40,000원*6회= 다. 감독수당 1) 감독관 가)1,2,3급인증: 20학급*70,000원*1회= 나)2,3급인증: 140학급*70,000*3회= 2) 관리관: 20명*80,000원*4회= 3) 운용요원: 20명*80,000*4회= 라. 외부교수 시험출제 및 채점수당 1) 학습평가(출제및채점): 1,800,000원=	2,400 43,600 30,800 1,400 29,400 6,400 6,400 1,800 1,800
			[220]	여비	1,110,000 \$12,153
				[220-01] 국내여비	1,079,000
				1. 교육생 교육훈련 여비 가. 집합교육생 훈련여비 12,292명*81,000원= 2. 현장방문 교육 및 자료수집 60명*100,000원*2일= 3. 교직원 능력개발을 위한 양성과정 가. 경영교수 교육과정: 1과정*5명*3일*89,000원= 나. 우편교수 교육과정: 1과정*5명*3일*89,000원= 다. 금융교수 교육과정: 1과정*5명*3일*89,000원= 라. 비전임교수 교육과정: 1과정*5명*3일*89,000원= 4. 우체국 컨설팅 수행여비 가. 우체국컨설팅 수행여비 4명*4국*16주*2일*55,000원= 나. 내부컨설턴트 전문교육 여비: 8명*1회*15일*40,000원= 다. 경영컨설팅 TFT 워크숍 여비: 10명*1회*3일*40,000원= 5. HRD포럼 참가여비: 3명*12회*43,400= 6. 직무인증 평가관련 자료수집 2명*120,000원*2일*2회= 7. 인증평가 출장여비	995,652 995,652 12,000 5,340 1,335 1,335 1,335 1,335 34,160 28,160 4,800 1,200 1,562 960 8,640

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				가. (9개청)시험관리관: 18명*120,000원*4회=	8,640
				8. 현장체험학습 출장여비 4회*3명*40,000원=	480
				9. 민간위탁교육 여비 2명*85,800원*3일=	515
				10. 그린스쿨운영여비	5,000
				가. 녹색성장교육관련 벤치마킹 2회*2명*500,000원=	2,000
				나. 녹색성장 현장탐방 1회*30명*100,000원=	3,000
				11. 현장맞춤교육운영여비 6명*4회*90,000원=	2,160
				12. 동영상 홍보 촬영 및 제작(2박3일) 여비 20회*2명*85,800원*3일=	10,296
				13. 학사행정,스트리밍 서버 등 벤치마킹 자료조사: 4회*2명*65,000원*2일=	1,040
				14. 사이버교육 환경조사 및 벤치마킹 4회*3명*85,800원=	1,030
				15. 식품위생 벤치마킹 3명*55,000원=	165
				[220-02] 국외여비	23,000
					\$9,049
				1.최신교수기법 전수교육 참석	23,001
				가. ASTD 컨퍼런스 참가(미국) 1,398,400원*4명*2.3=	\$9,049
				나. ASTD 컨퍼런스 참가 체재비(미국)	12,865
				1) 4, 5급 체제비	10,136
				가) 일비 \$28*10일*1명==	\$9,049
				나) 숙박비 \$177*8일*1명==	2,827
				다) 식비 \$80*10일*1명==	\$2,524
				라) 준비금 \$14*2명==	314
				3) 6급이하	\$280
				가) 일비 \$26*10일*3명==	1,586
				나) 숙박비 \$154*8일*3명==	\$1,416
				다) 식비 \$67*10일*3명==	896
				라) 준비금 \$13*3명==	\$800
				2. 단수조정 -1,000원=	31
					\$28
					7,309
					\$6,525
					874
					\$780
					4,140
					\$3,696
					2,251
					\$2,010
					44
					\$39
					-1

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				[220-03] 국제화여비	8,000 \$3,104
				1. 인적자원관리협회 컨퍼런스 참석(미국 4,5급이하, 6급이하 각1명)	8,000 \$3,104
				가.SHRM 컨퍼런스 참가	8,000 \$3,104
				1) 항공료 1,131,000원*2명=	4,524
				2) 4,5급이하 체제비	1,738 \$1,552
				가) 일비: \$20*8일*1명=	179 \$160
				나) 숙박비: \$150*6일*1명=	1,008 \$900
				다) 식비: \$60*8일*1명=	538 \$480
				라) 준비금: \$12*1명=	13 \$12
				3) 6급이하	1,738 \$1,552
				가) 일비: \$20*8일*1명=	179 \$160
				나) 숙박비: \$150*6일*1명=	1,008 \$900
				다) 식비: \$60*8일*1명=	538 \$480
				라)준비금: \$12*1명=	13 \$12
			[240]	업무추진비	39,000
				[240-01] 사업추진비	39,000
				1. 교육원 교육훈련관계자 업무협의회: 15명*20,000원*2회=	600
				2. ISO 9001 품질경영심사 평가회의 20명*20,000원*1회=	400
				3. 연구개발 용역제안서평가 회의	540
				가. 직무교육과정: 10명*15,000원*2회=	300
				나. 본부역점교육: 10명*15,000원=	150
				다. 기타과정 개발 6명*15,000원*1회=	90
				3. 교육기관장 회의: 15명*10,000원*5회=	750
				4. 웹진 발간관계자 회의: 10명*10,000원*1회=	100
				5. 주재기자 간담회: 10명*15,000원*1회=	150
				6. 교육훈련 발전을 위한 행사 간담회	1,400

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				가. 학술세미나 20명*20,000원=	400
				나. 영어강의경연대회 30명*20,000원=	600
				다. 중앙 교육훈련경연대회 전략회의: 20명*20,000원=	400
				7. 인증시험 평가관계자(출제자,관리관) 간담회 20,000원*22명*7회=	3,080
				8. 부처공통 기본교육 민생탐방 중식비	6,400
				가. 9급신임실무리더과정 120명*2회*20,000원=	4,800
				나. 기능인재채용자과정 80명*1회*20,000원=	1,600
				9. 박물관 자문단 간담회 18명*25,000원*2회=	900
				10. 경영컨설팅 착수보고회 10명*2회*4국*20,000원=	1,600
				11. 교육훈련발전 연찬회 및 워크숍 실시	2,250
				가. 공통직무분야: 15명*25,000원*2회=	750
				나. 우편직무분야: 15명*25,000원*2회=	750
				다. 금융직무분야: 15명*25,000원*2회=	750
				12. 연구개발 SME(내용전문가) 간담회	1,880
				가. 직무교육과정: 12명*20,000원*5회=	1,200
				나. 역량기반교육: 8명*20,000원*3회=	480
				다. 기타 과정개발: 5명*20,000원*2회=	200
				13. 그린스쿨운영	2,800
				가. 그린에너지 추진리더 30명*20,000원*2회=	1,200
				나. 녹색성장 전문가 토론회: 30명*20,000원*1회=	600
				다. 녹색성장 관련자 워크숍 50명*20,000원*1회=	1,000
				14. 사이버교육 협의회 및 콘텐츠 심의위원 간담회:	1,150
				가. 교육담당 26명 * 25,000원=	650
				나. 심의위원 20명 * 25,000원=	500
				15. 정보화교육팀 교육과정 발전을 위한 간담회: 20명*2회*25,000원=	1,000
				16. 현장맞춤형 평가 리뷰 간담회 실시 20명*20,000원*3회=	1,200

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				17. 교육정보시스템 기술평가위원 간담회 2회*10명*25,000원=	500
				18. 교육훈련 경연대회참가자 격려 간담회	2,100
				가. 강의경연대회 참가자 간담회: 30명*20,000원*2회=	1,200
				나. 중앙교육훈련경연대회 참가자 지원경비: 30명*30,000원=	900
				19. 신규일반직 프로그램 운영: 400명*20,000원=	8,000
				20. 청사위탁관리대표자와의 간담회 실시: 9명*25,000*2회=	450
				21. 국유재산관리를 위한 간담회 실시	1,000
				가. 임야간별: 10명*25,000*2회=	500
				나. 등산로정비: 10명*25,000*2회=	500
				22. 노사협력지원 간담회 2회*25,000원*15명=	750
			[260]	연구개발비	440,000
				[260-00] 연구개발비	440,000
				1. 직무교육과정 연구개발	130,000
				가. 직무교육과정: 2건*32,500,000원=	65,000
				나. 우본 및 각 직청 과정개발 요구건 : 2건*32,500,000원=	65,000
				2. 사이버교과목개발	280,000
				가. 신규개발 : 6과목*30,000,000원=	180,000
				나. 재개발 : 4과목*25,000,000원=	100,000
				3. 교육포털시스템 일부기능개선 30,000,000원=	30,000
	[5438]			우정사무정보화	45,358,000 \$9,136
		[520]		우정사무정보화(정보화)	45,358,000 \$9,136
			[210]	운영비	42,913,000
				[210-01] 일반 수용비	68,000
				1. 사무관리 및 ERP 시스템 운영 소모품(드럼, 토너 등) 구입 93,000원*50대*2회=	9,300
				2. 도메인 및 인증서 등록 유지관리	2,098
				가. 업무용/홈페이지용 도메인 등록 및 유지비 12,340원*100개*연1회=	1,234

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				나. ERP 연계서버용 사용 인증서 등록비 667,000원*연1회=	667
				다. 우정사업본부 홈페이지 모바일주소 등록비 197,000원*연1회=	197
			3. 정보화 사업 관리 및 품질관리		32,600
			가. 정보화 사업 투자 설명회 개최 경비(안내책자, 홍보물 등) 5,000원*400명*1회=		2,000
			나. IT 기업 제품 설명회 개최 경비 5,000원*200명*1회=		1,000
			다. 정보화 업무 관계자 회의 경비 20,000원*40명*2회=		1,600
			라. 시스템 사용자 교육 및 전문인력 외부기관 교육 등 5,000원 *1,000명*2회=		10,000
			마. 통합센터 운영자 협의회 개최(현수막, 행사 경비) 1,000,000원 *1회=		1,000
			바. 전산장비 유지보수/IT 서비스분야 ISO 20000 인증관리 8,500,000원*2회=		17,000
			4. 정보화 사업 평가 등 기타 경비		24,002
			가. 정보화 사업 외부위원 평가 수수료(정보센터) 273,000원*7명*7 회=		13,377
			나. 정보화사업추진심의위원회 회의 경비(본부) 5,000원*15명*7회=		525
			다. 정보화 사업 외부평가 및 자체 심의위원회 경비(정보센터) 5,000원*20명*16회=		1,600
			라. IT 컨퍼런스 개최 경비(외부강사료 및 회의비 등) 500,000원*3 회=		1,500
			마. 정보화사업 평가위원 수당 3,500,000원*2회=		7,000
			[210-02] 공공요금및제세		18,887,000
			1. 우정사업기반망 회선료		18,170,958
			가. 국가정부통신서비스(구간-회선속도별) 회선료		18,157,547
			1) 가입국별 회선료		12,667,383
			가) 시내 2M 301,000원*1,695회선*76.5%*12월*1=		4,683,590
			나) 시내 3M 390,000원*549회선*76.5%*12월*1.1=		2,162,083
			다) 시내 4M 479,000원*215회선*76.5%*12월*1.1=		1,039,943
			라) 시내 5M 567,000원*27회선*76.5%*12월*1.1=		154,590
			마) 시내 6M 610,000원*76회선*76.5%*12월*1.1=		468,143
			바) 시내 7M 653,000원*24회선*76.5%*12월*1.1=		158,256
			바) 시내 8M 697,000원*30회선*76.5%*12월*1.1=		211,149

분야 부분	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				사) 시내 10M 783,000원*12회선*76.5%*12월*1.1=	94,881
				사) 시내 14M 902,000원*2회선*76.5%*12월*1.1=	18,217
				사) 시내 16M 961,000원*2회선*76.5%*12월*1.1=	19,408
				자) 30km 2M 733,000원*122회선*76.5%*12월*1.1=	903,024
				차) 30km 3M 849,000원*31회선*76.5%*12월*1.1=	265,769
				카) 30km 4M 964,000원*30회선*76.5%*12월*1.1=	292,034
				타) 30km 5M 1,080,000원*6회선*76.5%*12월*1.1=	65,435
				타) 30km 6M 1,177,000원*6회선*76.5%*12월*1.1=	71,312
				파) 50km 2M 1,059,000원*120회선*76.5%*12월*1.1=	1,283,254
				하) 50km 3M 1,211,000원*23회선*76.5%*12월*1.1=	281,260
				거) 50km 4M 1,363,000원*19회선*76.5%*12월*1.1=	261,508
				너) 50km 5M 1,514,000원*8회선*76.5%*12월*1.1=	122,307
				너) 50km 6M 1,657,000원*2회선*76.5%*12월*1.1=	33,465
				머) 100km 4M 1,925,000원*4회선*76.5%*12월*1.1=	77,755
				2) 대표총괄국별 회선료	3,003,576
				가) 시내 100M 2,003,000원*32회선*21%*12월*1.1=	177,674
				나) 30km 100M 5,219,000원*10회선*21%*12월*1.1=	144,671
				다) 50km 100M 7,288,000원*30회선*21%*12월*1.1=	606,070
				라) 100km 100M 11,617,000원*47회선*21%*12월*1.1=	1,513,509
				마) 200km 100M 14,227,000원*12회선*21%*12월*1.1=	473,247
				바) 300km 100M 15,946,000원*2회선*21%*12월*1.1=	88,405
				3) 지방우정청별 회선료	872,797
				가) 30km 200M 7,699,000원*2회선*21%*12월*1.1=	42,683
				나) 50km 30M 5,138,000원*2회선*76.5%*12월*1.1=	103,767
				다) 100km 155M 14,908,000원*2회선*21%*12월*1.1=	82,650
				라) 200km 100M 14,227,000원*2회선*21%*12월*1.1=	78,874

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				마)200km 200M 18,556,000원*4회선*21%*12월*1.1= 바)300km 100M 15,946,000원*2회선*21%*12월*1.1= 사)300km 300M 22,064,000원*2회선*21%*12월*1.1= 아)300km 500M 26,758,000원*2회선*21%*12월*1.1= 4) 직할관서별 회선료 가) 시내 2M 301,000원*2회선*76.5%*12월*1.1= 나) 시내 45M 1,644,000원*4회선*76.5%*12월*1.1= 다) 시내 70M 2,080,000원*2회선*76.5%*12월*1.1= 라)30km 40M 3,878,000원*1회선*76.5%*12월*1.1= 마)100km 40M 9,910,000원*2회선*76.5%*12월*1.1= 5) 인터넷회선별 회선료 가)센터(관문)900M 13,440,000원*2회선*93%*12월*1.1= 나)관내국(xDSL) 26,000원*2,600회선*12월*1.1= 6) 지식경제부 연계(16M) 1,428,000원*2회선*12월*1.1= 라.종합상황보고용SMS전송용 전용회선 64K 96,000원*1회선*12월*1.1= 마.인터넷위험관리시스템 전용회선 10M 920,000원*1회선*12월*1.1= 2. 우체국 인터넷플라자 회선료 26,000원*1,910국*12월*1.1= 3. 교육원시스템 운영 및 관리 가. 초고속망 전용 회선비 3,840,000원*12월= 나. 교육원정보시스템 문자전송 서비스 1,200,000원*12월= 다. 인터넷회선 50,000원=	205,749 88,405 122,323 148,346 353,793 6,079 66,404 42,008 39,160 200,142 1,222,299 329,979 892,320 37,699 1,267 12,144 655,512 60,530 46,080 14,400 50
				[210-05] 특근매식비	5,000
				1. 통합보안관제센터 운영 6,000원*6명*30일= 2. 통합경영관리(ERP)시스템 운영 6,000원*7명*60일= 3. IT서비스데스크 운영 6,000원*3명*30일= 4. 행정지원시스템 운영 6,000원*2명*30일=	1,080 2,520 540 360

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				5. 우정기반망 운영 5,000원*2명*50일=	500
				[210-07] 임차료	12,932,000
				1. 기존장비	12,932,000
				가. 2009년 도입	142,455
				1) 정보보호 관리체계 구축사업(2차)	10,449
				가) 상환리스료(3월) 5,224,300원*2회=	10,449
				2) 우정사업(우편/경영) DRM 확장 구축사업	49,963
				가) 상환리스료(3, 6월) 24,981,490원*2회=	49,963
				3) 다자간 U-Conference(직청간 화상회의)시스템 구축	48,354
				가) 상환리스료(3, 6, 9, 12월) 16,118,000원*3회=	48,354
				4) 상시학습지원시스템 장비(교육원)	11,181
				가) 상환리스료(3, 6, 9, 12월) 3,726,940원*3회=	11,181
				5) 종합상황보고시스템 고도화	22,508
				가) 상환리스료(3, 6, 9월) 7,502,730원*3회=	22,508
				나. 2010년 도입	120,970
				1) IT종합상황관리시스템 2단계 구축사업	120,970
				가) 상환리스료(3, 6, 9, 12월) 30,242,480원*4회=	120,970
				다. 2011년 도입	8,863,452
				1) U-POST 구현을 위한 우정사업기반망고도화 사업(1단계)	3,211,335
				가) 상환리스료(3, 6, 9, 12월) 802,833,640원*4회=	3,211,335
				2) U-POST 구현을 위한 우정사업기반망고도화 사업(2단계)	2,819,280
				가) 상환리스료(3, 6, 9, 12월) 704,820,010원*4회=	2,819,280
				3) 인터넷 망분리 가상화	1,527,644
				가) 상환리스료(2, 5, 8, 11월) ***4회 509,214,760원*3회=	1,527,644
				4) PC보안관리시스템 노후장비 교체 및 성능향상 사업	526,263
				가) 상환리스료(3, 6, 9, 12월) 131,565,780원*4회=	526,263

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				5) IT 거버넌스 개발 테스트 환경 구축 및 성능개선	318,342
				가) 상환리스료(3, 6, 9, 12월) 79,585,600원*4회=	318,342
				6) 통합 대시보드 S/W	27,252
				가) 상환리스료(3, 6, 9, 12월) 6,813,060원*4회=	27,252
				7) 통신장비접근제어 s/w	18,168
				가) 상환리스료(3, 6, 9, 12월) 4,542,040원*4회=	18,168
				8) 인적자원관리시스템(HRM) 재구축 사업	61,215
				가) 상환리스료(3, 6, 9, 12월) 61,215,070원*1회=	61,215
				9) 인적자원관리시스템(HRM) 재구축(DB암호화)	7,692
				가) 상환리스료(3, 6, 9, 12월) 7,692,060원*1회=	7,692
				10) 행정정보포털 및 민원통합관리시스템	346,261
				가) 상환리스료(3, 6, 9, 12월) 86,565,250원*4회=	346,261
				라. 2012년 도입	3,080,731
				1) 멀티미디어 교육정보시스템	1,542,766
				가) 상환리스료(3, 6, 9, 12월) 385,691,500원*4회=	1,542,766
				2) UC 영상회의시스템 구축	178,110
				가) 상환리스료(3, 6, 9, 12월) 44,527,430*4회=	178,110
				3) 통합보안관제시스템 기능강화사업	158,000
				가) 상환리스료(3, 6, 9, 12월) 39,500,000원*4회=	158,000
				4) 네트워크장비 성능개선	286,983
				가) 상환리스료(3, 6, 9, 12월) 71,745,640원*4회=	286,983
				5) 모바일홈페이지 및 기관 통합홈페이지 개편	371,908
				가) 상환리스료(3, 6, 9, 12월) 92,977,000원*4회=	371,908
				6) 대외망이전 및 노후장비 교체	207,748
				가) 상환리스료(3, 6, 9, 12월) 51,937,000원*4회=	207,748
				7) 정보센터 전산장비 지방이전 및 특수시설 구축	106,081

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				가) 상환리스료(3, 6, 9, 12월) 26,520,340원*4회=	106,081
				8) 통합보안관제시스템 노후 전산장비 교체 및 네트워크 이중	229,135
				가) 상환리스료(3, 6, 9, 12월) 57,283,750원*4회=	229,135
				마. 2013년도	224,392
				1) 사무자동화시스템 노후장비 교체	224,392
				가) 상환리스료(3, 6, 9, 12월) ***4회 224,392,000원*1회=	224,392
				바. 2014년도	500,000
				1) 차세대 ERP시스템 고도화	500,000
				가) 상환리스료(3, 6, 9, 12월) ***4회 250,000,000원*2회=	500,000
				[210-09] 시설장비유지비	6,138,000
				1. 우정사업 기반망 전산장비 유지비	2,712,233
				가. 대외망관리시스템 개선 4,480,000원*12월=	53,760
				나. 기존기반망 장비 28,530,000원*12월=	342,360
				다. '11년 도입 대표총괄국 이상관서 기반망 70,456,500원*12월=	845,478
				라. '11년 기반망 관내국이상, 인터넷전화시스템, 관리시스템 66,404,500원*12월=	796,854
				마. 가상화를 이용한 망분리 구축(HW) 3,871,260,000*0.08=	309,701
				바. 가상화를 이용한 망분리 구축(SW) 2,906,400,000*0.12=	348,768
				사. 미래부 연계 네트워크 이중화 1,276,000원*12월=	15,312
				2. 사무관리 장비 유지비	876,148
				가. 단말기 4,000원*11,000대*12월=	528,000
				나. 모니터 1,200원*7,670대*12월=	110,448
				다. 프린터 3,000원*4,095대*12월=	147,420
				라. 허브 1,510원*95대*12월=	1,721
				마. 노트북 9,800원*392대*12월=	46,099
				바. 인터넷플라자용 PC 및 모니터, 기타 통신장비 등 3,538,330*12월=	42,460
				3. 사무자동화 등 행정지원시스템 관련 장비 유지비	372,401

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				가. 경인지방우정청 행정정보시스템 412,658,330원*0.12=	49,519
				나. 행정정보포털 및 민원통합관리시스템 구축-서버보안 S/W 11,533,330원*0.12=	1,384
				다. 행정정보포털 및 민원통합관리시스템 구축 567,333,330원*0.12=	68,080
				라. IT종합상황관리시스템 817,391,660원*0.12=	98,087
				마. 정보기술 자원관리 시스템(ITRMS) 336,091,660원*0.12=	40,331
				사. 통합센터 이전장비 유지보수비 115,000,000원=	115,000
				4. 우정사무시스템 개발 및 유지보수	266,702
				가. 사무자동화 시스템 1,321,275,000원*0.12=	158,553
				나. 행정정보포털 및 민원통합관리시스템 구축 107,766,660원*0.12=	12,932
				다. IT서비스데스크 콜센터 55,883,330원*0.12=	6,706
				라. IT종합상황관리시스템 636,000원=	636
				마. ITA관리시스템 61,833,330원*0.12=	7,420
				바. IT거버넌스 개발 테스트 환경구축 및 성능개선 사업 353,558,330원*0.12=	42,427
				사. UC 영상회의시스템 구축 215,000,000원*0.12=	25,800
				아. 전산장비 원격관리시스템 유지보수 101,900,000원*0.12=	12,228
				5. 교육원시스템 관련 장비 유지비	888,956
				가. 교육시스템 전산관련 유지보수	337,154
				1) 교육정보시스템 HW 통합 13,296,160원*12월=	159,554
				2) 교육정보시스템 SW 통합 8,000,000원*12월=	96,000
				3) U-러닝 교육포털시스템 SW 유지보수 6,800,000원*12월=	81,600
				나. 홈페이지 유지보수 BBC(게시판 및 자료실)수정	0
				다. 교육용 전산기기 유지보수비	57,990
				1) 단말기(PC) 480대*1,000,000원*8%=	38,400
				2) 프린터기 50대*300,000원*8%=	1,200
				3) 무상수리기간 만료에 따른 각종 하드웨어 부품 가독액의 5% 교체비 300곳*61,300원=	18,390
				라. 2008년 도입장비 유지보수료 37,093,000원*12월=	445,116

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				마. 인증서갱신 및 도메인유지비 1) SSL인증서갱신 825,000원*4개 사이트*0.5= 2) 도메인 유지비 29,000원*4개 사이트*0.4= 바. 2010년도 도입전산장비유지보수료 330,000,000원*10%= 사. U-러닝 교육포털시스템 유지보수 14,000,000원*1회= 7. 통합보안관제시스템 유지보수 가. PC보안시스템 노후장비 17,857,580원*12월= 나. 정보유출방지시스템 7,974,330원*12월= 다. 기반망고도화 보안장비 2,538,830원*12월= 라. 회선망사업 위협관리시스템 13,465,830*12월= 마. 좀비PC방지, 무선방화벽시스템 구축 3,275,916원*12월= 바. 우정 DRM확장 구축 시스템 3,275,160원*12월= 사. V3 컴퓨터 바이러스 S/W 사용권 유지보수 7,656,830원*12월= 아. 통합보안관제시스템 장비 29,085,499원*12월=	1,696 1,650 46 33,000 14,000 1,021,560 214,291 95,692 30,466 161,590 39,311 39,302 91,882 349,026
				[210-15] 위탁사업비	4,883,000
				1. 통합보안관제 시스템 보안관제 용역(기존) 가. 인건비 1) 고급 251,772원*21.5일*1명*12개월= 2) 중급 208,943원*21.5일*6명*12개월= 3) 초급 162,862원*21.5일*5명*12개월= 나. 제경비 598,494,000원*0.9= 2. 통합경영관리(ERP) 시스템 유지보수(기존) 가. 인건비 1) 특급 340,973원*21.5일*1명*12개월= 2) 고급 251,772원*21.5일*5명*12개월= 3) 중급 208,943원*21.5일*8명*12개월=	1,137,138 598,493 64,957 323,444 210,092 538,645 1,948,909 928,052 87,971 324,786 431,258

분야 부분	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				4) 초급 162,862원*21.5일*2명*12개월= 나. 제경비 928,052,000원*1.1= 4. 우정사무시스템 개발 및 유지보수 가. 인건비 1) 고급 251,772원*21.5일*1.85명*12개월= 1) 중급 208,943원*21.5일*2명*12개월= 1) 초급 162,862원*21.5일*8.3명*12개월= 나. 제경비 576,738,045원*1.075= 5. IT서비스데스크운영 가. 인건비 1) 초급 162,862원*21.5일*2명*12개월= 나. 제경비 84,038,000원*1.1= 8. 교육정보시스템 기능개선 및 고도화 6개*4명*4,107,000원= 9. 우정사업 기반망 유지보수 가. 인건비 1) 초급 162,862원*21.5일*4명*12개월= 나. 제경비 157,100,000원=	84,037 1,020,857 1,196,732 576,739 120,171 107,815 348,753 619,993 176,479 84,037 84,037 92,442 98,568 325,174 168,074 168,074 157,100
			[220]	여비	94,000 \$9,136
				[220-01] 국내여비	64,000
				1. 본부 가. 정보보안 추진실태 조사 및 수준 평가 68,900원*16명*4일*1회= 나. 전산장비 및 인터넷플라자 운영 실태조사 68,900원*24명*4일*1회= 다. 유관기관 회의 및 정보화 업무 관련 회의 참석 68,900원*12명*2일*5회= 2. 우정사업정보센터 가. 신규 시스템 사용자 교육 68,900원*2명*2일*3회= 나. 우정사업기반망 및 전산장비 점검 68,900원*3명*4기관*3일=	19,292 4,410 6,614 8,268 20,337 827 2,480

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				다. 시스템 설치 운영우체국 실태 조사 68,900원*8명*2일*2회=	2,205
				라. 기반망 고도화 장비 설치 및 인수 검사 68,900원*8명*5일*2회=	5,512
				마. 기반망 고도화 장비 출고검사 68,900원*3명*2일*3회=	1,240
				바. iTRMS 사용자 만족도 실태 조사 88,650원*2명*2일=	355
				사. 사무자동화시스템 유지보수용역 수행실태 점검 68,900원*3명*2일*9개지역=	3,721
				자. 지방우정청별 장비유지보수 SLA 회의 68,900원*2명*1일*2회=	276
				차. 전산장비 현행화 관리 출장 68,900원*18명*3일=	3,721
				3. 기타 관서(청, 교육원, 조달사무소)	24,529
				가. 통합유지보수 장비 운영 실태/우체국 통신실 점검 등 68,900원*2명*2회*2일*9개청=	4,961
				나. 우정사업본부 정보화능력 경진대회 참석 68,900원*6명*2일*1회*11개 기관=	9,095
				다. 우정사업관련 정보화 관계자 회의 참석 68,900원*2명*1일*2회*11개 기관=	3,032
				라. 정보보호 침해예방활동 68,900원*3명*2일*2회*9개청=	7,441
				4. 조정 -158,000원=	-158
				[220-03] 국제화여비	30,000
					\$9,136
				1. 정보화 업무 관계자 국외 IT 기술 습득(미국)	30,000
				가. 항공료 2,471,000원*8명=	\$9,136
				나. 체제비(9박 10일)	19,768
				1) 일비	10,232
				가) 5급 이상 \$30*1명*8일=	\$9,136
				나) 6급 이하 \$26*7명*8일=	1,900
				2) 숙박비	\$1,696
				가) 5급 이상 \$95*1명*6박=	269
				나) 6급 이하 \$87*7명*6박=	\$240
				3) 식비	1,631
				가) 5급 이상 \$59*1명*8일=	\$1,456
				나) 6급 이하 \$49*7명*8일=	4,730
					\$4,224
					638
					\$570
					4,092
					\$3,654
					3,602
					\$3,216
					529
					\$472
					3,073
					\$2,744

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
			[240]	업무추진비	18,000
				[240-01] 사업추진비	18,000
				1. 정보화 업무 추진 경비	12,640
				가. 정보화 업무 관련 유관기관 관계자 회의 20,000원*16명*2회=	640
				나. 우정사업 정보보안 관계자 회의비 20,000원*20명*2회=	800
				다. 우정사업관련 시스템 운영자 회의(우본, 직, 청) 20,000원*15명*1회=	300
				라. 소속기관 정보화 업무 관계자 워크숍 20,000원*40명*2일=	1,600
				마. 정보센터 나주이전 관련 워크숍 및 간담회 30,000원*90명*2일=	5,400
				바. 정부통합센터 운영자 협의회 워크숍 15,000원*60명*1일=	900
				사. ERP고도화사업 관계자 회의 30,000원*50명*2일=	3,000
				2. 정보화 사업 추진 경비	5,360
				가. 정보화 지식인대회 관계자 회의 15,000원*10명*2회=	300
				나. 정보화추진실무위원회 회의 15,000원*10명*4회=	600
				다. 정보화사업심의위원회 회의 20,000원*10명*3회=	600
				라. 우정사업관련 IT업체 대표 간담회 20,000원*25명*2회=	1,000
				마. 정보보호 업무 관련 관계자 회의 20,000원*10명*2회=	400
				바. 시스템 구축을 위한 사업 수행 외부 평가(심의) 20,000원*10명*2회=	400
				사. 시스템 구축 관련 관계자 회의 및 사업 보고회 20,000원*10명*2회=	400
				아. 우정사업 정보화 투자 설명회 외부관계자 오찬 20,000원*20명*1회=	400
				자. 정보센터 정보화협의회 회의 20,000원*20명*1회=	400
				차. 우정사업기반망 재구축 사업 추진 회의 20,000원*20명*1회=	400
				카. IT서비스데스크 사업 관계자 회의 20,000원*23명*1회=	460
			[260]	연구개발비	2,333,000
				[260-00] 연구개발비	2,333,000
				1. 국민과 소통강화를 위한 통합 홈페이지 개편(기능점수*평균단가) 1,058FP*472,590원=	500,000
				2. 정보통신보안시설 취약점 분석 (MM*평균단가) 44MM*9,515,295원=	418,673

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				3. 차세대 ERP시스템 고도화 1,531FP*923,793원=	1,414,327
	[7200]			우정사업행정지원	1,702,139,621 \$252,452
	[7202]			인건비	1,569,702,621
		[100]		인건비	1,569,702,621
			[110]	인건비	1,522,568,037
				[110-01] 보수	1,492,846,086
				1. 봉급	1,021,178,623
				가. 직제상 정원	1,021,120,473
				1) 일반직	1,021,120,473
				가) 연봉제	13,156,396
				1>3급 7,107,012원*6명*12월*0.99==	506,588
				2>4급 6,156,938원*156명*12월*0.99==	11,410,530
				3>고공단(나급) 7,451,165원*14명*12월*0.99==	1,239,278
				나) 월급제	1,007,842,987
				1>4급 4,327,455원*29명*12월*0.99==	1,490,895
				2>5급 4,004,196원*503명*12월*0.99==	23,927,634
				3>6급 3,406,939원*3,065명*12월*0.99==	124,054,144
				4>7급 2,742,537원*2,319명*12월*0.99==	75,556,126
				5>8급 2,366,748원*3,258명*12월*0.99==	91,605,076
				6>9급 1,626,411원*980명*12월*0.99==	18,935,327
				7>기능1급 2,484,278원*2명*12월*0.99==	59,026
				8>기능2급 4,235,781원*18명*12월*0.99==	905,779
				9>기능3급 4,044,872원*39명*12월*0.99==	1,874,070
				10>기능4급 3,891,367원*88명*12월*0.99==	4,068,191
				11>기능5급 3,695,961원*792명*12월*0.99==	34,775,149
				12>기능6급 3,454,360원*2,156명*12월*0.99==	88,477,490

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				13>기능7급 3,207,445원*4,012명*12월*0.99==	152,875,040
				14>기능8급 2,628,380원*6,192명*12월*0.99==	193,346,156
				15>기능9급 2,124,636원*7,761명*12월*0.99==	195,892,884
				다)계약직제	121,090
				1>고공단(가급) 10,192,743원*1명*12월*0.99==	121,090
				나.예산상 증원	58,150
				1)일반직	48,843
				가)월급제	48,843
				1>6급 3,406,939원*1명*6월==	20,442
				2>8급 2,366,748원*2명*6월==	28,401
				2)연구직	9,307
				가)월급제	9,307
				1>연구사 1,551,089원*1명*6월==	9,307
				2.상여금(정근수당)	74,748,356
				가.직제상 정원 1,007,842,987,000원/12월*0.89==	74,748,355
				나.단수조정 1,000원==	1
				3.정액수당	109,608,454
				가.일반직	109,608,455
				1)가족수당	20,669,760
				가)가족수당	20,669,760
				1>배우자 40,000원*22,599명*12월==	10,847,520
				2>직계존속 20,000원*8,820명*12월==	2,116,800
				3>기타가족 20,000원*21,530명*12월==	5,167,200
				4>가족수당 가산금 80,000원*2,644명*12월==	2,538,240
				2)자녀학비보조수당	5,714,563
				가)고등학생가	4,210,429

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				1>특급지 459,053원*357명*4분기==	655,528
				2>1급지 439,083원*1,761명*4분기==	3,092,901
				3>2급지 375,000원*308명*4분기==	462,000
				나)고등학생나	1,504,134
				1>1급지 416,752원*588명*4분기==	980,201
				2>2급지 361,000원*216명*4분기==	311,904
				3>3급지 248,860원*213명*4분기==	212,029
				3)정근수당가산금	31,372,560
				가)일반직등	27,951,600
				1>5년~9년 50,000원*5,720명*12월==	3,432,000
				2>10년~14년 60,000원*3,498명*12월==	2,518,560
				3>15년~19년 80,000원*6,044명*12월==	5,802,240
				4>20년이상 100,000원*13,499명*12월==	16,198,800
				나)가산금	3,420,960
				1>20년~24년 10,000원*6,020명*12월==	722,400
				2>25년이상 30,000원*7,496명*12월==	2,698,560
				4)모범공무원수당	279,000
				가)모범공무원수당	279,000
				1>모범공무원수당 50,000원*465명*12월==	279,000
				5)대우수당	19,662,511
				가)일반직등	18,836,911
				1>대우수당 18,836,910,868원==	18,836,911
				나)대우수당가산금	825,600
				1>대우수당가산금 825,600,000원==	825,600
				6)관리업무수당	134,181
				가)관리업무수당(교원,연구직,지도직 제외)	134,181

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				1>관리업무수당(교원,연구직,지도직 제외) 1,490,894,797원 *0.09==	134,181
				7)특수지근무수당	271,920
				가)일반직 등	271,920
				1>가 지역 60,000원*61명*12월==	43,920
				2>나 지역 50,000원*109명*12월==	65,400
				3>다 지역 40,000원*125명*12월==	60,000
				4>라 지역 30,000원*285명*12월==	102,600
				8)육아휴직수당	3,712,800
				가)육아휴직수당	3,712,800
				1>육아휴직수당 680,000원*455명*12월==	3,712,800
				9)위험근무수당	4,740,240
				가)일반직등	4,740,240
				1>갑 중 50,000원*182명*12월==	109,200
				2>을 중 40,000원*9,648명*12월==	4,631,040
				10)기술업무수당	240,600
				가)일반직,군무원	122,160
				1>5급(기능5급)이상 50,000원*45명*12월==	27,000
				2>6·7급(기능6. 7급) 30,000원*193명*12월==	69,480
				3>8급(기능8급)이하 20,000원*107명*12월==	25,680
				나)자격증가산금	108,480
				1>기술사 50,000원*6명*12월==	3,600
				2>기능장, 기사 30,000원*272명*12월==	97,920
				3>산업기사 20,000원*29명*12월==	6,960
				다)전산업무수당	9,960
				1>3년 이상 50,000원*15명*12월==	9,000
				2>1년 ~ 2년 30,000원*2명*12월==	720

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				3>1년 미만 20,000원*1명*12월==	240
				11)연구업무수당	2,760
				가)별정직	2,760
				1>5급상당 이상 25,000원*2명*12월==	600
				2>6·7급상당 15,000원*12명*12월==	2,160
				12)특수직무수당	22,770,960
				가)민원업무수당	91,800
				1>민원업무수당 30,000원*255명*12월==	91,800
				나)현업작업장려수당	22,679,160
				1> 미래부 소속 6급이하, 기능직 70,000원*26,999명*12월==	22,679,160
				13)개방형직위등 보전 및 전문직위수당	36,000
				가)개방형직위등 보전수당	36,000
				1>고공단, 9~12등급 300,000원*10명*12월==	36,000
				14)의료업무수당	600
				가)간호직	600
				1>간호직 50,000원*1명*12월==	600
				나.단수조정 -1,000원==	-1
				4.초과근무수당	123,851,949
				가.일반대상자	36,145,178
				1)직제상 정원	36,145,178
				가)일반직	36,145,178
				1>5급 11,614원*본부67명*22시간*12월+11,614원*산하408명*22시간*12월==	1,456,396
				2>6급 9,905원*본부166명*22시간*12월+9,905원*산하2,728명*22시간*12월==	7,567,578
				3>7급 8,947원*본부48명*22시간*12월+8,947원*산하1,772명*22시간*12월==	4,298,855
				4>8급 8,033원*본부1명*22시간*12월+8,033원*산하3,049명*22시간*12월==	6,468,172
				5>9급 7,260원*산하904명*22시간*12월==	1,732,643

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				6>기능1급 13,582원*산하2명*22시간*12월==	7,171
				7>기능2급 12,725원*산하16명*22시간*12월==	53,750
				8>기능3급 11,865원*본부1명*22시간*12월+11,865원*산하31명*22시간*12월==	100,236
				9>기능5급 10,491원*산하280명*22시간*12월==	775,495
				10>기능6급 9,905원*산하698명*22시간*12월==	1,825,214
				11>기능7급 8,947원*본부4명*22시간*12월+8,947원*산하570명*22시간*12월==	1,355,793
				12>기능8급 8,033원*산하2,079명*22시간*12월==	4,408,960
				13>기능9급 7,260원*산하3,180명*22시간*12월==	6,094,915
				나.현업대상자	87,706,771
				1)현업대상자시간외수당 67,556,338,000원==	67,556,338
				2)현업대상자야간근무수당 4,877,720,000원==	4,877,720
				3)현업대상자휴일근무수당 15,272,713,000원==	15,272,713
				5.정액급식비	48,483,380
				가.직제상 정원	48,480,260
				1)연봉제	271,814
				가)일반직	271,814
				1>3급 130,000원*6명*12월*0.99==	9,266
				2>4급 130,000원*156명*12월*0.99==	240,926
				3>고공단(나급) 130,000원*14명*12월*0.99==	21,622
				2)월급제	48,206,902
				가)일반직	48,206,902
				1>4급 130,000원*29명*12월*0.99==	44,788
				2>5급 130,000원*503명*12월*0.99==	776,833
				3>6급 130,000원*3,065명*12월*0.99==	4,733,586
				4>7급 130,000원*2,319명*12월*0.99==	3,581,464
				5>8급 130,000원*3,258명*12월*0.99==	5,031,655

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				6>9급 130,000원*980명*12월*0.99==	1,513,512
				7>기능1급 130,000원*2명*12월*0.99==	3,089
				8>기능2급 130,000원*18명*12월*0.99==	27,799
				9>기능3급 130,000원*39명*12월*0.99==	60,232
				10>기능4급 130,000원*88명*12월*0.99==	135,907
				11>기능5급 130,000원*792명*12월*0.99==	1,223,165
				12>기능6급 130,000원*2,156명*12월*0.99==	3,329,726
				13>기능7급 130,000원*4,012명*12월*0.99==	6,196,133
				14>기능8급 130,000원*6,192명*12월*0.99==	9,562,925
				15>기능9급 130,000원*7,761명*12월*0.99==	11,986,088
				3)계약직제	1,544
				가)일반직	1,544
				1>고공단(가급) 130,000원*1명*12월*0.99==	1,544
				나.예산상 증원	3,120
				1)월급제	3,120
				가)일반직	2,340
				1>6급 130,000원*1명*6월==	780
				2>8급 130,000원*2명*6월==	1,560
				나)연구직	780
				1>연구사 130,000원*1명*6월==	780
				6.명절휴가비	100,790,114
				가.직제상 정원	100,784,299
				1)월급제	100,784,299
				가)일반직	100,784,299
				1>4급 4,327,455원*29명*1.2*0.99==	149,089
				2>5급 4,004,196원*503명*1.2*0.99==	2,392,763

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				3>6급 3,406,939원*3,065명*1.2*0.99== 4>7급 2,742,537원*2,319명*1.2*0.99== 5>8급 2,366,748원*3,258명*1.2*0.99== 6>9급 1,626,411원*980명*1.2*0.99== 7>기능1급 2,484,278원*2명*1.2*0.99== 8>기능2급 4,235,781원*18명*1.2*0.99== 9>기능3급 4,044,872원*39명*1.2*0.99== 10>기능4급 3,891,367원*88명*1.2*0.99== 11>기능5급 3,695,961원*792명*1.2*0.99== 12>기능6급 3,454,360원*2,156명*1.2*0.99== 13>기능7급 3,207,445원*4,012명*1.2*0.99== 14>기능8급 2,628,380원*6,192명*1.2*0.99== 15>기능9급 2,124,636원*7,761명*1.2*0.99== 나.예산상 증원 1)월급제 가)일반직 1>6급 3,406,939원*1명*1.2*1.0*0.5== 2>8급 2,366,748원*2명*1.2*1.0*0.5== 나)연구직 1>연구사 1,551,089원*1명*1.2*1.0*0.5== 7.명예퇴직수당 14,185,210,000원==	12,405,414 7,555,613 9,160,508 1,893,533 5,903 90,578 187,407 406,819 3,477,515 8,847,749 15,287,504 19,334,616 19,589,288 5,815 5,815 4,884 2,044 2,840 931 931 14,185,210
				[110-02] 기타직 보수	2,965,934
				1.봉급 가.청원경찰 1)15년 이상 2,757,458원*33명*12월== 나.시보공무원	2,491,173 1,091,953 1,091,953 1,399,220

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				1)9급1호 245,995원*474명*12월==	1,399,220
			2.정근수당		80,987
			가.청원경찰		80,987
			1)15년 이상 2,757,458원*33명*0.89==		80,987
			3.초과근무수당		109,083
			가.현업대상자		109,083
			1)현업대상자시간외수당 93,905,000원==		93,905
			2)현업대상자야간근무수당 12,529,000원==		12,529
			3)현업대상자휴일근무수당 2,649,000원==		2,649
			4.가족수당		30,480
			가.가족수당		30,480
			1)배우자		15,840
			가)청원경찰		15,840
			1>15년 이상 40,000원*33명*12월==		15,840
			2)직계존속		5,280
			가)청원경찰		5,280
			1>15년 이상 20,000원*22명*12월==		5,280
			3)기타가족		7,440
			가)청원경찰		7,440
			1>15년 이상 20,000원*31명*12월==		7,440
			4)가족수당 가산금		1,920
			가)청원경찰		1,920
			1>15년 이상 80,000원*2명*12월==		1,920
			5.자녀학비보조수당		26,442
			가.중학생		3,370
			1)특급지		1,498

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				가)청원경찰	1,498
				1>15년 이상 62,400원*6명*4분기==	1,498
				2)1급지	1,872
				가)청원경찰	1,872
				1>15년 이상 51,990원*9명*4분기==	1,872
				나.고등학생가	23,072
				1)특급지	5,509
				가)청원경찰	5,509
				1>15년 이상 459,053원*3명*4분기==	5,509
				2)1급지	17,563
				가)청원경찰	17,563
				1>15년 이상 439,083원*10명*4분기==	17,563
				6.정근수당가산금	37,800
				가.일반직등	34,200
				1)5년~9년	1,800
				가)청원경찰	1,800
				1>15년 이상 50,000원*3명*12월==	1,800
				2)10년~14년	720
				가)청원경찰	720
				1>15년 이상 60,000원*1명*12월==	720
				3)15년~19년	7,680
				가)청원경찰	7,680
				1>15년 이상 80,000원*8명*12월==	7,680
				4)20년이상	24,000
				가)청원경찰	24,000
				1>15년 이상 100,000원*20명*12월==	24,000

분야 부분	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				나.가산금	3,600
				1)20년~24년	2,160
				가)청원경찰	2,160
				1>15년 이상 10,000원*18명*12월==	2,160
				2)25년이상	1,440
				가)청원경찰	1,440
				1>15년 이상 30,000원*4명*12월==	1,440
				7.감독자수당	600
				가.감독자수당	600
				1)조장	600
				가)청원경찰	600
				1>15년 이상 50,000원*1명*12월==	600
				8.정액급식비	51,480
				가.청원경찰	51,480
				1)15년 이상 130,000원*33명*12월==	51,480
				9.명절휴가비	109,195
				가.청원경찰	109,195
				1)15년 이상 2,757,458원*33명*1.2==	109,195
				10.연가보상비	28,694
				가.청원경찰	28,694
				1)15년 이상 2,757,458원*0.86*33명*20/30*0.55==	28,694
				[110-04] 연가보상비	26,756,017
				1.연가보상비	26,756,017
				가.직제상 정원	26,756,017
				1)연봉제	269,662
				가)일반직	269,662

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				1>3급 7,107,012원*0.78*0.86*6명*20/30*0.55*0.99==	10,383
				2>4급 6,156,938원*0.78*0.86*156명*20/30*0.55*0.99==	233,878
				3>고공단(나급) 7,451,165원*0.78*0.86*14명*20/30*0.55*0.99==	25,401
				2)월급제	26,483,873
				가)일반직	26,483,873
				1>4급 4,327,455원*0.86*29명*20/30*0.55*0.99==	39,177
				2>5급 4,004,196원*0.86*503명*20/30*0.55*0.99==	628,765
				3>6급 3,406,939원*0.86*3,065명*20/30*0.55*0.99==	3,259,867
				4>7급 2,742,537원*0.86*2,319명*20/30*0.55*0.99==	1,985,447
				5>8급 2,366,748원*0.86*3,258명*20/30*0.55*0.99==	2,407,178
				6>9급 1,626,411원*0.86*980명*20/30*0.55*0.99==	497,578
				7>기능1급 2,484,278원*0.86*2명*20/30*0.55*0.99==	1,551
				8>기능2급 4,235,781원*0.86*18명*20/30*0.55*0.99==	23,802
				9>기능3급 4,044,872원*0.86*39명*20/30*0.55*0.99==	49,246
				10>기능4급 3,891,367원*0.86*88명*20/30*0.55*0.99==	106,903
				11>기능5급 3,695,961원*0.86*792명*20/30*0.55*0.99==	913,814
				12>기능6급 3,454,360원*0.86*2,156명*20/30*0.55*0.99==	2,324,992
				13>기능7급 3,207,445원*0.86*4,012명*20/30*0.55*0.99==	4,017,216
				14>기능8급 2,628,380원*0.86*6,192명*20/30*0.55*0.99==	5,080,707
				15>기능9급 2,124,636원*0.86*7,761명*20/30*0.55*0.99==	5,147,630
				3)계약직제	2,482
				가)일반직	2,482
				1>고공단(가급) 10,192,743원*0.78*0.86*1명*20/30*0.55*0.99==	2,482
			[250]	직무수행경비	47,134,584
				[250-01] 직급보조비	47,134,584
				1. 직급보조비	47,134,584

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				가.직제상 정원	47,131,464
				1)연봉제	885,060
				가)일반직	885,060
				1>3급 500,000원*6명*12월*0.99==	35,640
				2>4급 400,000원*156명*12월*0.99==	741,312
				3>고공단(나급) 650,000원*14명*12월*0.99==	108,108
				2)월급제	46,237,494
				가)청원경찰	41,580
				1>15년 이상 105,000원*33명*12월==	41,580
				나)일반직	46,195,914
				1>4급 400,000원*29명*12월*0.99==	137,808
				2>5급 250,000원*503명*12월*0.99==	1,493,910
				3>6급 155,000원*3,065명*12월*0.99==	5,643,891
				4>7급 140,000원*2,319명*12월*0.99==	3,856,961
				5>8급 105,000원*3,258명*12월*0.99==	4,064,029
				6>9급 105,000원*980명*12월*0.99==	1,222,452
				7>기능1급 155,000원*2명*12월*0.99==	3,683
				8>기능2급 155,000원*18명*12월*0.99==	33,145
				9>기능3급 155,000원*39명*12월*0.99==	71,815
				10>기능4급 155,000원*88명*12월*0.99==	162,043
				11>기능5급 155,000원*792명*12월*0.99==	1,458,389
				12>기능6급 155,000원*2,156명*12월*0.99==	3,970,058
				13>기능7급 140,000원*4,012명*12월*0.99==	6,672,758
				14>기능8급 105,000원*6,192명*12월*0.99==	7,723,901
				15>기능9급 105,000원*7,761명*12월*0.99==	9,681,071
				3)계약직제	8,910

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				가)일반직	8,910
				1>고공단(가급) 750,000원*1명*12월*0.99==	8,910
				나.예산상 증원	3,120
				1)월급제	3,120
				가)일반직	2,190
				1>6급 155,000원*1명*6월==	930
				2>8급 105,000원*2명*6월==	1,260
				나)연구직	930
				1>연구사 155,000원*1명*6월==	930
	[7218]			우특기본경비	82,798,000 \$252,452
		[200]		경영기획총액기본경비	8,134,000
			[110]	인건비	379,262
				[110-02] 기타직 보수	379,262
				1. 우정사업본부 실, 단장실 등 대무사역	64,443
				가. 기본급 4명*43,200원*263일=	45,446
				나. 시간외근무수당 4명*8,508원*17시간*12월=	6,943
				다. 주휴수당 4명*51주*45,376원=	9,257
				라. 연차휴가수당 4명*45,376원*11일=	1,997
				마. 명절수당 4명*100,000원*2회=	800
				2. 교육원 경상행정보조	286,070
				가. 기본급 15명*43,200원*263일=	170,424
				나. 시간외근무수당 15명*8,508원*30시간*12월=	45,943
				다. 주휴수당 15명*51주*45,376원=	34,713
				라. 휴일근무수당 15명*68,064원*2일*12월=	24,503
				마. 연차휴가수당 15명*45,376원*11일=	7,487
				바. 명절수당 15명*100,000원*2회=	3,000

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				3. 조달사무소 식당보조	28,749
				가. 기본급 2명*43,200원*263일=	22,723
				다. 주휴수당 2명*51주*45,376원=	4,628
				라. 연차휴가수당 2명*45,376원*11일=	998
				마. 명절수당 2명*100,000원*2회=	400
			[210]	운영비	3,981,682
				[210-05] 특근매식비	53,000
				1. 경영총괄과 17명*6,000원*22일*12월*0.45=	12,118
				2. 재정기획과 15명*6,000원*22일*12월*0.45=	10,692
				3. 성과관리팀 16명*6,000원*22일*12월*0.45=	11,405
				4. 정보화정책팀 9명*6,000원*22일*12월*0.45=	6,415
				5. 노사협력팀 7명*6,000원*22일*12월*0.4=	4,435
				6. 홍보담당관 11명*6,000원*22일*12월*0.4=	6,970
				7. 특이소요 965,000원=	965
				[210-16] 기타운영비	3,928,682
				1. 우본	59,875
				가. 6인 이상 28부서*180,000원*12월*0.99=	59,875
				2. 직할기관	66,290
				가. 6인 이상 31부서*180,000원*12월*0.99=	66,290
				3. 지방우정청	172,141
				가. 6인 이상 77부서*180,000원*12월*0.99=	164,657
				나. 6인 미만 7부서*90,000원*12월*0.99=	7,484
				4. 4급국	832,907
				가. 6인 이상 389부서*180,000원*12월*0.99=	831,838
				나. 6인 미만 1부서*90,000원*12월*0.99=	1,069
				5. 5급국	596,614

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				가. 6인 이상 279부서*180,000원*12월*0.99= 6. 6급국 가. 6인 이상 398부서*180,000원*12월*0.95= 나. 6인 미만 1,349부서*90,000원*12월*0.95= 7. 조정 85,000=	596,614 2,200,770 816,696 1,384,074 85
			[250]	직무수행경비	3,734,228
				[250-02] 월정직책급	3,639,228
				1. 기관장 가. 고위 가등급 1명*1,125,000원*12월= 나. 고위 나등급 10명*975,000원*12월= 다. 4급 기관장 122명*400,000원*12월= 라. 5급 기관장 135명*150,000원*12월= 마. 6,7급 기관장 1,747명*80,000원*12월= 2. 보조기관 가. 고위 나등급 4명*900,000원*12월= 나. 4급 보조기관 51명*350,000원*12월= 다. 5급 보조기관 324명*80,000원*12월= 라. 6급 보조기관 451명*50,000원*12월= 3. 복수직 가. 3급 복수직 4명*500,000원*12월= 다. 4급 복수직 13명*150,000원*12월= 4. 직제소요 반영 116,568,000원=	2,636,220 13,500 117,000 585,600 243,000 1,677,120 839,040 43,200 214,200 311,040 270,600 47,400 24,000 23,400 116,568
				[250-03] 특정업무경비	95,000
				1. 감사활동비 80,600,000원= 2. 예산편성 활동비 14,400,000원=	80,600 14,400
			[320]	민간이전	38,828

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				[320-03] 연금지급금	38,828
				1. 연금지급금 379,262,000원*10.2379%=	38,828
		[210]		우편총액기본경비	57,000
			[210]	운영비	57,000
				[210-05] 특근매식비	57,000
				1. 급식비	57,000
				가. 우편정책과 12명*6,000원*8일*12월+120,000=	7,032
				나. 우편사업과 10명*6,000원*8일*12월=	5,760
				다. 소포사업과 12명*6,000원*8일*12월=	6,912
				라. 국제사업과 14명*6,000원*7일*12월=	7,056
				마. 우표과 14명*6,000원*7일*12월=	7,056
				바. 물류총괄과 15명*6,000원*7일*12월=	7,560
				사. 집배운송과 15명*6,000원*7일*12월=	7,560
				아. 우편정보기술과 9명*6,000원*7일*12월=	4,536
				자. 새주소우편전략과 7명*6,000원*7일*12월=	3,528
		[230]		소속기관총액기본경비	28,710,000
			[210]	운영비	28,593,194
				[210-05] 특근매식비	200,000
				1. 직할관서 및 우정청	120,480
				가. 직할관서 31부서*100,000원*12월*0.8=	29,760
				나. 지방우정청 84부서*100,000원*12월*0.9=	90,720
				2. 을지훈련 특근매식비	79,380
				가. 4일 참가자 4,500명*3식*6,000원*0.98=	79,380
				3. 조정 140,000원=	140
				[210-06] 일, 숙직비	2,078,476
				1. 평일당직	1,194,160

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				가. 숙직 12명*30,000원*253일=	91,080
				나. 재택 218명*20,000원*253일=	1,103,080
			2. 휴일당직		381,940
				가. 숙직 12명*30,000원*113일=	40,680
				나. 재택 151명*20,000원*113일=	341,260
			3. 휴일일직		502,850
				가. 숙직 95명*30,000원*113일=	322,050
				나. 재택 80명*20,000원*113일=	180,800
			4. 조정 -474,000원=		-474
				[210-12] 복리후생비	26,314,718
				1. 체력증진 및 체육행사 경비	856,000
				가. 체육행사 경비 40,000명*13,000원*2회*0.8=	832,000
				나. 대외 경기출전 지원 경비 12관서*2,000,000원=	24,000
			2. 건강증진 및 보건관리비		173,543
				가. 비상구급 의약품비 31,391명*1,000원*0.75=	23,543
				나. 방역 및 소독비	150,000
				1) 직할관서 3관서*400,000원*5회=	6,000
				2) 지방우정청(우체국 포함, 별정우체국 제외) 9관서*4,000,000원*4회=	144,000
			3. 직원생일기념일 지원 및 기타 직원복리후생 지원 45,000명*20,000원=		900,000
			4. 맞춤형 복지비		23,592,853
				가. 맞춤형 복지비(정규직) 31,391명*700,000원*0.99+(31,392명*50,000원+33명*50,000원)=	23,325,213
				나. 근속점수 추가발생 26,764명*10,000원=	267,640
			5. 출산장려금 150명*3,000,000원=		450,000
			6. 대민업무종사자 건강검진 연 1회 2,755명*46,000원=		126,730
			7. 이주지원수당		215,000
				가. 우정사업정보센터(2개월분) 143,000,000원=	143,000

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				나. 우정사업조달사무소(4개월분) 72,000,000원=	72,000
				8. 조정 592,000=	592
			[320]	민간이전	116,806
				[320-03] 연금지급금	116,806
				1. 실무수습 4대보험료 474명*1,203,500원*0.8*5월*10.2379%*0.5=	116,806
		[240]		공익요원총액기본경비	47,000
			[110]	인건비	47,000
				[110-02] 기타직 보수	47,000
				1. 공익요원	46,656
				가. 병장 30명*129,600원*12월=	46,656
				2. 조정 344,000원=	344
		[250]		경영기획기본경비	1,319,000 \$53,490
			[210]	운영비	785,000
				[210-01] 일반 수용비	608,800
				1. 경영총괄과	177,000
				가. 주요업무계획 2,000부*12,000원=	24,000
				나. 경영합리화 기본계획 200부*15,000원=	3,000
				다. 조직편람 500부*15,000원=	7,500
				라. 비정규직 업무편람 추록 발간 500부*10,000원=	5,000
				마. 사무용품 구입비 28,500,000원=	28,500
				바. 복사기 및 프린터 토너 80개*300,000원=	24,000
				사. 우정사업운영위원회 안건검토 사례비 10명*12회*200,000원=	24,000
				아. 우정사업 홍보용 기념품 1,000명*30,000원*2회=	60,000
				자. 체육행사 준비용품 500,000원*2회=	1,000
				2. 재정기획과	164,450
				가. 국회업무 관련 책자 조제 50부*13,000원*3회=	1,950

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				나. 결산 관련 책자 조제 500부*13,000원*2회=	13,000
				다. 회계제도 관련 책자 조제 100부*10,000원*2회=	2,000
				라. 예산 편성, 배정 및 집행 관련 책자 조제 2,000부*15,000원*4회=	120,000
				바. 회계전문인력 양성 위탁교육 25명*275,000원*4회=	27,500
				3. 성과관리팀	123,300
				가. 우정사업경영평가(본부장) 워크숍 경비 40명*100,000원=	4,000
				나. 우정사업경영실적보고서 발간 200부*30,000=	6,000
				다. 경영평가 세부지침 제작 1,700부*4,000원=	6,800
				라. 경영평가 관련	16,000
				1) 경영평가 우수관서 상패 구입	1,600
				가) 상패구입(지방우정청 3청, 우체국 10국) 13개*100,000원=	1,300
				나) 우승기 리본구입(지방우정청 1청, 우체국 2국) 3개*100,000원=	300
				2) 경영평가단 위원(외부) 사례비	14,400
				가) 본부 6명*4일*2회*100,000원=	4,800
				나) 지방우정청 8청*3명*2일*2회*100,000원=	9,600
				마. 제안업무 개선사례집 2,000부*4,500원=	9,000
				바. 민원관련 매뉴얼 등 책자 제작 2,000부*3,250원=	6,500
				사. 변호사 선임 수수료 5,000,000원*7회=	35,000
				아. 고문변호사 자문수수료 500,000원*5명*12월=	30,000
				자. 소송업무편람 500부*20,000원=	10,000
				4. 정보화정책팀	23,700
				가. 정보보호 교육자료(동영상 및 교재) 20,000,000원=	20,000
				나. 정보화경진대회 기념품 100명*30,000원=	3,000
				다. 정보화 우수기관상패 3개*100,000원=	300
				라. IT관련 도서구입 20부*20,000원=	400
				5. 노사협력팀	5,140

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				가. 노사업무편람 300부*15,000원=	4,500
				나. 매일노동뉴스 구독 1부*40,000원*12월=	480
				다. 노동관계 도서 구입 10부*16,000원=	160
				6. 홍보담당관실 신문스크랩 저작권료 116,000,000원=	116,000
				7. 조정 -790,000원=	-790
				[210-02] 공공요금및제세	20,000
				1. 경영기획실 20,000,000원=	20,000
				[210-07] 임차료	5,000
				1. 행사용 차량 임차료 5,000,000원=	5,000
				[210-15] 위탁사업비	117,000
				1. 경영총괄과	14,000
				가. 정부주요시책 및 에너지절약 유공직원 국내연수 40명*1회*350,000원=	14,000
				2. 재정기획과	45,500
				가. 재정사업유공자 국내연수 40명*350,000원*1회=	14,000
				나. 예산업무 유공자 국내연수 90명*350,000원*1회=	31,500
				3. 성과관리팀	27,000
				가. 우정사업경영실적평가 관계자 워크숍 30명*350,000원*1회=	10,500
				나. 우정사업 경영평가단 워크숍 30명*350,000원*1회=	10,500
				다. 제안활성화, 법무전문인력 유공자 국내연수 20명*300,000원*1회=	6,000
				4. 정보화정책팀	10,500
				가. 정보화 관계자 및 유공자 국내연수 30명*350,000원=	10,500
				5. 노사협력팀	20,000
				가. 노조와의 사업설명회 200명*100,000원=	20,000
				[210-16] 기타운영비	34,200
				1. 강사료 5,000,000원=	5,000
				2. 비서실운영비(본부장실, 경영기획실장실) 800,000원*12월=	9,600

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				3. 기관대표 축조의금(본부장) 800,000원*12월=	9,600
				4. 업무 유공부서 및 직원 격려금 10,000,000원=	10,000
			[220]	여비	289,000 \$53,490
				[220-01] 국내여비	145,000
				1. 경영총괄과	35,966
				가. 조직관리 및 소요인력 산출 자료조사 9청*2명*2회*2일*68,900원=	4,961
				나. 교육훈련 및 인사제도개선 실태 점검 9청*2명*3회*2일*68,900원=	7,441
				다. 현업관서 의견수렴 9청*3명*3회*2일*68,900원=	11,162
				라. 비정규직 현지실태조사 및 의견수렴 9청*2명*2회*2일*68,900원=	4,961
				마. 에너지교육 및 점검 9청*3명*2회*2일*68,900원=	7,441
				2. 재정기획과	69,668
				가. 시외 출장	50,228
				1) 회계업무 교육 및 점검 9청*2명*4회*3일*68,900원*0.9=	13,394
				2) 예산편성 및 집행업무 9청*4명*4회*3일*68,900원*0.9=	26,788
				3) 결산업무 협의 및 교육 9청*3명*2회*3일*68,900원*0.9=	10,046
				나. 시내출장	19,440
				1) 회계업무 교육 및 점검 3명*20,000원*5일*12월=	3,600
				2) 국회업무 2명*20,000원*10일*12월=	4,800
				3) 예산편성 및 집행업무 4명*20,000원*10일*12월=	9,600
				4) 결산업무 협의 및 교육 3명*20,000원*2일*12월=	1,440
				3. 성과관리팀	19,844
				가. 경영평가자료 현지 점검 9청*4명*2일*68,900원=	4,961
				나. 경영평가 제도개선 회의 9청*2명*4회*2일*68,900원=	9,922
				다. 소송수행자 순회교육 9청*2명*2회*2일*68,900원=	4,961
				4. 정보화정책팀	13,643
				가. 정보화 추진실태 점검 9청*2명*2회*2일*68,900원=	4,961

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				나. 정보자원 실태조사 9청*2명*2회*2일*68,900원=	4,961
				다. 정보보호평가 9청*3명*1회*2일*68,900원=	3,721
				5. 노사협력팀	24,184
				가. 노사합동 실태조사 및 문제점 점검 9청*68,900원*3명*1일*2회=	3,721
				나. 초과근무수당 집행실태 점검 9청*68,900원*3명*1일*1회=	1,860
				다. 피복개선관련 실태조사 9청*68,900원*3명*1일*6회=	11,162
				라. 수련원 등 복지시설관리 및 점검 9청*68,900원*3명*2일*2회=	7,441
				6. 조정 -18,305,000=	-18,305
				[220-03] 국제화여비	144,000
					\$53,490
				1. 우정사업운영위원회 해외우정 방문(유럽, 9명, 6박 8일)	50,194
				가. 항공료	\$14,862
				1) 4,5급 5명*4,500,000원=	33,548
				2) 6급 이하 4명*2,762,000원=	22,500
				나. 일비	11,048
				1) 4,5급 5명*\$30*8일=	2,276
				2) 6급 이하 4명*\$26*8일=	\$2,032
				다. 숙박비	1,344
				1) 4,5급 5명*\$145*6일=	\$1,200
				2) 6급 이하 4명*\$129*6일=	932
				라. 식비	\$832
				1) 4,5급 5명*\$81*8일=	8,340
				2) 6급 이하 4명*\$67*8일=	\$7,446
				2. 정책기획업무 유공자 국외연수_경영총괄과(유럽 15명, 6박 8일)	4,872
				가. 항공료	\$4,350
				1) 4,5급 1명*2,000,000원=	3,468
				2) 6급 이하 14명*2,000,000원=	\$3,096
					6,030
					\$5,384
					3,629
					\$3,240
					2,401
					\$2,144
					49,029
					\$16,990
					30,000
					2,000
					28,000

분야 부분	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				나. 일비	3,530
					\$3,152
				1) 4,5급 1명*\$30*8일=	269
					\$240
				2) 6급 이하 14명*\$26*8일=	3,261
					\$2,912
				다. 숙박비	8,823
					\$7,878
				1) 4,5급 1명*\$95*6일=	638
					\$570
				2) 6급 이하 14명*\$87*6일=	8,185
					\$7,308
				라. 식비	6,676
					\$5,960
				1) 4,5급 1명*\$59*8일=	529
					\$472
				2) 6급 이하 14명*\$49*8일=	6,147
					\$5,488
				3. 재정사업 유공자 국외연수_재정관리과(유럽 15명, 6박 8일)	49,029
					\$16,990
				가. 항공료	30,000
				1) 4,5급 1명*2,000,000원=	2,000
				2) 6급 이하 14명*2,000,000원=	28,000
				나. 일비	3,530
					\$3,152
				1) 4,5급 1명*\$30*8일=	269
					\$240
				2) 6급 이하 14명*\$26*8일=	3,261
					\$2,912
				다. 숙박비	8,823
					\$7,878
				1) 4,5급 1명*\$95*6일=	638
					\$570
				2) 6급 이하 14명*\$87*6일=	8,185
					\$7,308
				라. 식비	6,676
					\$5,960
				1) 4,5급 1명*\$59*8일=	529
					\$472
				2) 6급 이하 14명*\$49*8일=	6,147
					\$5,488
				4. 정보화 업무유공자 국외연수_정보화정책과	13,206
					\$4,648
				가. 항공료	8,000
				1) 4,5급 1명*2,000,000원=	2,000
				2) 6급 이하 3명*2,000,000원=	6,000

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				나. 일비 1) 4,5급 1명*\$30*8일= 2) 6급 이하 3명*\$26*8일= 다. 숙박비 1) 4,5급 1명*\$95*6일= 2) 6급 이하 3명*\$87*6일= 라. 식비 1) 4,5급 1명*\$59*8일= 2) 6급 이하 3명*\$49*8일= 5. 조정 -17,458,000=	968 \$864 269 \$240 699 \$624 2,392 \$2,136 638 \$570 1,754 \$1,566 1,846 \$1,648 529 \$472 1,317 \$1,176 -17,458
			[240]	업무추진비	206,000
				[240-02] 관서업무비	206,000
				1. 경영총괄팀 가. 경영전략 업무 30,000,000원= 나. 조직업무 15,000,000원= 다. 경영기획실 체육행사 5,000,000원= 2. 재정기획과 가. 예산 업무 35,000,000원= 나. 국회 업무 35,000,000원= 4. 경영성과팀 가. 우정사업경영평가단 업무 5,000,000원= 나. 경영실적 평가 등 경영지원업무 2,000,000원= 5. 정보화전략팀 2,000,000원= 6. 노사협력팀 2,000,000원= 7. 우본 및 직청 관서운영경비 지원 103,000,000원= 8. 조정 -28,000,000=	50,000 30,000 15,000 5,000 70,000 35,000 35,000 7,000 5,000 2,000 2,000 2,000 103,000 -28,000

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
			[320]	민간이전	29,000
				[320-03] 연금지급금	29,000
				1. 별정직 및 계약직 고용보험 국가부담금 29,000,000원=	29,000
			[430]	기타유형자산	10,000
				[430-01] 자산취득비	10,000
				1. 경영기획실 10,000,000원=	10,000
		[260]		우편기본경비	764,000 \$120,810
			[210]	운영비	505,375 \$16,668
				[210-01] 일반 수용비	409,948 \$15,898
				1. 용품비	28,430
				가.우표디자인실 용품 13,862,000원=	13,862
				나.칼라사진 현상 및 인화 4,208,000원=	4,208
				다.컴퓨터그래픽 도안용품	6,400
				1) 칼라프린터용지(200매입) 6상자*225,000원=	1,350
				2) 칼라프린터용 트랜스퍼롤(20M) 8상자*250,000원=	2,000
				3) 흑백프린터용토너 6개*150,000원=	900
				4) 광디스크드라이브(600MB) 10개*135,000원=	1,350
				5) DVD디스크 드라이브(4GB) 100개*8,000원=	800
				라.연구수행관련 용품	3,960
				1) 연구시제품조제비 2건*110,000원=	220
				2) 우정용품 및 CI조제 2종*1,100,000원=	2,200
				3)우체통마크 및 글씨도안 조제	1,540
				가) 마크도안 1종*880,000원=	880
				나) 글씨도안 1종*660,000원=	660
				2. 인쇄비	62,580
				가.우편정책업무	2,460

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				1) 우편사업 주요업무계획 300부*5,000원=	1,500
				2) 우정용품규격서 30종*20부*1,600원=	960
				나.우편서비스개선업무	45,320
				1) 우편업무편람 가제정정 5,000부*500매*10원=	25,000
				2) 우편통계편람 1,000부*8,000원=	8,000
				3) 우편취급국 업무편람 2,000부*1,600원=	3,200
				4) 별정우체국 및 우편취급국 우수사례집 발간 3,800부*2,400원=	9,120
				다.우편물소통업무	900
				1) 연말연시우편물 소통계획서 1종*300부*3,000원=	900
				라.국제우편업무	12,250
				1) 외국인용 한국우정현황 4,000원*100부=	400
				2) 외국우정청정보자료 발간 100부*2,000원=	200
				3) 국제회의 결과보고서 100부*5,500원*3회=	1,650
				4) 국제우편편람 2,000권*5,000원=	10,000
				마.우표관리업무	1,650
				1) 한국우표해외홍보 불리틴 조제 3,000부*550원*1회=	1,650
				3.도서구입비	3,250
				가. 국제항공노선안내서 \$70*12.3/11.5*12월*1권=	\$898
				나. 우표발행참고도서 1,644,150원=	1,006
				다. 우표보관첩 15부*20,000원=	\$898
				라. 연구용 도서구입비 15권*20,000원=	1,644
				4.수수료	300
				가.번역수수료	300
				1) 우표발행관련 40회*60,000원*2매=	29,140
				2) 외국우정청정보자료 번역 100매*3,500원=	\$15,000
				3) (UPU_POC) 논문번역 400매*3,500원*1종=	8,300
					4,800
					350
					1,400

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				4) 국제우편금제품 목록번역 500매*3,500원=	1,750
				나.우표관리업무	20,840
					\$15,000
				1)국제우표전시회 참가	20,840
					\$15,000
				가) 부스사용료 \$1,500*3국*2개=	10,080
					\$9,000
				나) 안내원 채용경비 \$200*10일*1.5명*2국=	6,720
					\$6,000
				다) 전시회 선장품 3,500개*300원*2국=	2,100
				라) 부스장식물 조제	1,140
				1> 현수막 120,000원*2종*2회=	480
				2> 장식물 330,000원*2국=	660
				마) 정부공식급 작품제작 4틀*100,000원*2국=	800
				5. 우편업무 관련 각종 소모품 구입 286,546,000원=	286,546
				6. 환율조정 2,000=	2
				[210-02] 공공요금및제세	26,699
				1. 우편사업단 공공요금(전화, TV 등) 2,225,000원*12월-1,000원=	26,699
				[210-09] 시설장비유지비	4,904
				1. 컴퓨터그래픽 도안장비 등 각종 시설장비 유지비 4,904,000원=	4,904
				[210-15] 위탁사업비	36,000
				1. 우편사업 우수종사원 국내연수 40명*300,000원*3회=	36,000
				[210-16] 기타운영비	27,824
					\$770
				1. 우편기본홍보	21,862
					\$770
				가. 우표수집안내(중앙일간지) 5단*15cm*50,000원*2개지=	7,500
				나. 연하우편엽서안내(중앙일간지) 5단*15cm*60,000원*3개지=	13,500
				다. 해외우취광고(해외잡지) 1개지*\$770*1회=	862
					\$770
				2. 비서실 운영비 등 소규모 소요액 총당 500,000원*12월=	6,000
				3. 환율조정 -38,000원=	-38
			[220]	여비	238,000
					\$100,784

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				[220-01] 국내여비	39,000
				1. 업무관련 출장여비	39,000
				가. 우편정책과(14명) 7,000,000원=	7,000
				나. 우편사업과(11명) 6,000,000원=	6,000
				다. 소포사업과(12명) 5,000,000원=	5,000
				라. 국제사업과(15명) 3,000,000원=	3,000
				마. 우표과(14명) 2,000,000원=	2,000
				바. 물류총괄과(15명) 3,000,000원=	3,000
				사. 집배운송과(15명) 8,000,000원=	8,000
				아. 우편정보기술팀(10명) 3,000,000원=	3,000
				자. 새주소전략팀(6명) 2,000,000원=	2,000
				[220-02] 국외여비	61,000 \$37,759
				1. 국제회의 참석	53,338 \$26,539
				가. 아태우편연합 주관 세미나	2,604 \$1,650
				1) 항공료 756,300원*1명*0.5*2회=	756
				2) 체재비	1,848 \$1,650
				가) 일 비 \$30*5일*1명*2회=	336 \$300
				나) 숙박비 \$95*4일*1명*2회=	851 \$760
				다) 식 비 \$59*5일*1명*2회=	661 \$590
				나. 한중일 우정책임자 회의 (일본.7일, 2급1, 4급1, 5급1)	7,097 \$5,284
				1)항공료	1,179
				가) 469,600*2회*1명*0.5=	470
				나) 354,600원*2회*2명*0.5=	709
				2)체재비	5,918 \$5,284
				가)일 비	744 \$665
				1> \$35*1명*7일=	274 \$245

분야 부분	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				2> \$30*2명*7일=	470
					\$420
				나) 숙박비	3,065
					\$2,736
				1> \$166*1명*6일=	1,116
					\$996
				2> \$145*2명*6일=	1,949
					\$1,740
				다) 식비	2,109
					\$1,883
				1> \$107*1명*7일=	839
					\$749
				2> \$81*2명*7일=	1,270
					\$1,134
				다. WTO우편배달서비스 협상회의 참가 (스위스 제네바 : 5일, 5급 이하 2, 2회)	10,039
					\$3,300
				1) 항공료 1,585,700원*2명*4회*0.5=	6,343
				2) 체재비	3,696
					\$3,300
				가) 일비 \$30*2명*5일*2회=	672
					\$600
				나) 숙박비 \$95*2명*4일*2회=	1,702
					\$1,520
				다) 식비 \$59*2명*5일*2회=	1,322
					\$1,180
				라. Kahala CEO 회의 (스페인 6일, 본부장, 4급 1, 5급 이하 1)	8,270
					\$2,588
				1) 항공료 2,685,800원*2회*2명*0.5=	5,372
				2) 체재비	2,898
					\$2,588
				가) 일비	471
					\$420
				1> \$40*1명*6일=	269
					\$240
				2> \$30*1명*6일=	202
					\$180
				나) 숙박비	1,366
					\$1,220
				1> \$149*1명*5일=	834
					\$745
				2> \$95*1명*5일=	532
					\$475
				다) 식비	1,061
					\$948
				1> \$99*1명*6일=	665
					\$594
				2> \$59*1명*6일=	396
					\$354
				마. Germany Post EXPO 참가 (Hamburg: 4일, 5급 이하 2)	7,893
					\$2,367

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				1) 항공료 1,585,700원*3명*0.5*2회+485,000원=	5,242
				2) 체재비	2,651
				가) 일 비 \$30*3명*5일=	\$2,367
				나) 숙박비 \$86*3명*4일=	504
				다) 식 비 \$59*3명*5일=	\$450
				바. Kahala BOD회의(연 5회, 호주, 미국, 홍콩, 중국, 일본)	1,156
				1) 항공료 472,300원*2명*10회*0.5=	\$1,032
				2) 체재비	991
				가) 일 비 \$30*2명*5일*5회=	\$885
				나) 숙박비 \$145*2명*4일*5회=	17,435
				다) 식 비 \$81*2명*5일*5회=	\$11,350
				2. 아태우편연합(APPU) 우정직원 교환계획 파견	4,723
				가. 일본	12,712
				1) 항공료 354,600원*2회*2명*0.5=	\$11,350
				2) 체재비	1,680
				가) 일 비 \$30*2명*4일=	\$1,500
				나) 숙박비 \$70*2명*3일=	6,496
				다) 식 비 \$44*2명*4일=	\$5,800
				나. 태 국	4,536
				1) 항공료 528,200원*2회*2명*0.5=	\$4,050
				2) 체재비	8,808
				가) 일 비 \$30*2명*5일=	\$4,471
				나) 숙박비 \$70*2명*4일=	1,842
				다) 식 비 \$44*2명*5일=	\$1,012
				다. 말레이시아(5일)	709
				1) 항공료 572,000원*2회*2명*0.5=	1,133
				2) 체재비	\$1,012
				가) 일 비 \$30*2명*5일=	269
				나) 숙박비 \$70*2명*4일=	\$240
				다) 식 비 \$44*2명*5일=	470
				다. 말레이시아(5일)	\$420
				1) 항공료 572,000원*2회*2명*0.5=	394
				2) 체재비	\$352
				가) 일 비 \$30*2명*5일=	2,512
				나) 숙박비 \$70*2명*4일=	\$1,300
				다) 식 비 \$44*2명*5일=	1,056
				다. 말레이시아(5일)	1,456
				1) 항공료 572,000원*2회*2명*0.5=	\$1,300
				2) 체재비	336
				가) 일 비 \$30*2명*5일=	\$300
				나) 숙박비 \$70*2명*4일=	627
				다) 식 비 \$44*2명*5일=	\$560
				다. 말레이시아(5일)	493
				1) 항공료 572,000원*2회*2명*0.5=	\$440
				2) 체재비	2,277
				가) 일 비 \$30*2명*5일=	\$1,012
				나) 숙박비 \$70*2명*4일=	1,144
				다) 식 비 \$44*2명*5일=	

분야 부분	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				2) 체재비	1,133
					\$1,012
				가) 일 비 \$30*2명*4일=	269
					\$240
				나) 숙박비 \$70*2명*3일=	470
					\$420
				다) 식 비 \$44*2명*4일=	394
					\$352
				라.중국	1,116
					\$641
				1) 항공료 398,600원*2회*1명*0.5=	399
				2) 체재비	717
					\$641
				가) 일 비 \$30*1명*4일=	134
					\$120
				나) 숙박비 \$95*1명*3일=	319
					\$285
				다) 식 비 \$59*1명*4일=	264
					\$236
				마.베트남	1,061
					\$506
				1) 항공료 495,000원*2회*1명*0.5=	495
				2) 체재비	566
					\$506
				가) 일 비 \$30*1명*4일=	134
					\$120
				나) 숙박비 \$70*1명*3일=	235
					\$210
				다) 식 비 \$44*1명*4일=	197
					\$176
				3. 공동우표발행 협의	5,825
					\$1,394
				가. 한국 및 카자흐스탄 공동우표발행협의(카자흐스탄, 5일, 5급 1, 6급 2)	5,825
					\$1,394
				1)항공료 1,421,400원*2회*3명*0.5=	4,264
				2) 5급 체재비	566
					\$506
				가) 일 비 \$30*4일*1명=	134
					\$120
				나) 숙박비 \$70*3일*1명=	235
					\$210
				다) 식 비 \$44*4일*1명=	197
					\$176
				3) 6급이하 체재비	995
					\$888
				가)일 비 \$26*4일*2명=	233
					\$208
				나)숙박비 \$64*3일*2명=	430
					\$384

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				다) 식비 \$37*4일*2명= 4. 달러조정 \$5,355= 5. 원화조정 -12,969,000=	332 \$296 5,998 \$5,355 -12,969
				[220-03] 국제화여비	138,000 \$63,025
				1. 우편사업유공자 국외연수 1차(유럽 15명, 6박 8일) 가. 항공료 1) 4,5급 1명*2,000,000원= 2) 6급 이하 14명*2,000,000원= 나. 일비 1) 4,5급 1명*\$30*8일= 2) 6급 이하 14명*\$26*8일= 다. 숙박비 1) 4,5급 1명*\$95*6일= 2) 6급 이하 14명*\$87*6일= 라. 식비 1) 4,5급 1명*\$59*8일= 2) 6급 이하 14명*\$49*8일= 마. 준비금 등 461,500원= 2. 우편사업유공자 국외연수 2,3차(아시아 15명, 6박 8일) 가. 항공료 1) 4,5급 1명*500,000원*2회= 2) 6급 이하 14명*500,000원*2회= 나. 일비 1) 4,5급 1명*\$30*6일*2회= 2) 6급 이하 14명*\$26*6일*2회= 다. 숙박비	49,491 \$16,990 30,000 2,000 28,000 3,530 \$3,152 269 \$240 3,261 \$2,912 8,823 \$7,878 638 \$570 8,185 \$7,308 6,676 \$5,960 529 \$472 6,147 \$5,488 462 39,365 \$21,132 15,000 1,000 14,000 5,295 \$4,728 403 \$360 4,892 \$4,368 10,819 \$9,660

분야 부분	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				1) 4,5급 1명*\$70*5일*2회= \$700 2) 6급 이하 14명*\$64*5일*2회= \$8,960 라. 식비 7,553 \$6,744 1) 4,5급 1명*\$44*6일*2회= \$528 2) 6급 이하 14명*\$37*6일*2회= \$6,216 마. 준비금 등 698,200원= 698 3. 우편물 소통 유공자 국외연수 1차(유럽 11명, 6박 8일) 36,464 \$12,502 가. 항공료 22,000 1) 4,5급 1명*2,000,000원= 2,000 2) 6급 이하 10명*2,000,000원= 20,000 나. 일비 2,599 \$2,320 1) 4,5급 1명*\$30*8일= 269 \$240 2) 6급 이하 10명*\$26*8일= 2,330 \$2,080 다. 숙박비 6,484 \$5,790 1) 4,5급 1명*\$95*6일= 638 \$570 2) 6급 이하 10명*\$87*6일= 5,846 \$5,220 라. 식비 4,919 \$4,392 1) 4,5급 1명*\$59*8일= 529 \$472 2) 6급 이하 10명*\$49*8일= 4,390 \$3,920 마. 준비금 등 461,500원= 462 4. 우편물 소통 유공자 국외연수 2차(아시아 15명, 6박 8일) 20,033 \$10,566 가. 항공료 7,500 1) 4,5급 1명*500,000원*1회= 500 2) 6급 이하 14명*500,000원*1회= 7,000 나. 일비 2,648 \$2,364 1) 4,5급 1명*\$30*6일*1회= 202 \$180	

분야 부분	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				2) 6급 이하 14명*\$26*6일*1회= 다. 숙박비 1) 4,5급 1명*\$70*5일*1회= 2) 6급 이하 14명*\$64*5일*1회= 라. 식비 1) 4,5급 1명*\$44*6일*1회= 2) 6급 이하 14명*\$37*6일*1회= 마. 준비금 등 698,200원= 5. 특이소요(인원증가 등) 발생 지원 2,000,000원= 6. 달러조정 \$1,835= 7. 원화조정 -11,408,000원=	2,446 \$2,184 5,410 \$4,830 392 \$350 5,018 \$4,480 3,777 \$3,372 296 \$264 3,481 \$3,108 698 2,000 2,055 \$1,835 -11,408
			[240]	업무추진비	18,000 \$3,358
				[240-02] 관서업무비	18,000 \$3,358
				1. 외빈초청접대경비 가. 만국우편연합(UPU)전문가 영접 500,000원*4회= 나. 아.태우편연합(APPU)외국직원 영접 (일본외 5국) 1)연회비 가) 오찬 20,000원*5명*6국= 나) 만찬 40,000원*5명*6국= 2) 선물비 100,000원*5명*6국= 3) 기타경비 137,000원= 다.한.일통신실무 협의회 우정부분 참가 1)연회비 가) 오찬 20,000원*7명*1회= 나) 만찬 40,000원*7명*1회= 라.우정청간 국제협력	9,037 2,000 4,937 1,800 600 1,200 3,000 137 420 420 140 280 880

분야 부분	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				1)외국 주요인사(각료급)초청 영접	880
				가)연회비	720
				1> 오찬 20,000원*6명*2국=	240
				2> 만찬 40,000원*6명*2국=	480
				나) 선물비 80,000원*2국=	160
				마.국제기구(UPU,APPU등)고위인사 방한	800
				1)연회비	600
				가) 오찬 20,000원*10명*1국=	200
				나) 만찬 40,000원*10명*1국=	400
				2) 선물비 50,000원*4명*1국=	200
				2. 해외출장 지원경비	3,650
				가.만국우편연합우정책임자회의활동 경비(차관)	\$3,260
				1) 정액경비 \$500=	1,478
				2) UPU이사국 및 국제기구대표등 초청연회비 \$20*1명*1회=	\$1,320
				3) 선 물 비 \$500=	560
				4) 부대경비 \$300=	\$500
				나.만국우편연합 우편운영이사회 (UPU-POC활동경비(국장))	22
				1) 정액경비 \$500=	\$20
				2) (UPU-POC)이사국 및 국제기구대표등 초청연회비 \$20*1명*1회=	560
				다.아.태 우편연합 총회 및 집행이사회 활동경비(국장)	\$500
				1) 정액경비 \$500=	336
				2) APPU회원국대표 초청연회비 \$30*7국*1명*1회=	\$300
				라.아태지역 우정책임자 회의 경비(국장)	582
				1) 정액경비 \$500=	\$520
				2) 아.태 우편연합(APPU) 회원국 및 국제기구 대표 초청연회비 \$30*7국*1명*1회=	560
				3.회의비	795
					\$710
					560
					\$500
					235
					\$210
					795
					\$710
					560
					\$500
					235
					\$210
					6,100

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				가.우정기획업무	4,025
				1) 청 및 현업지도관계관회의 50명*3,500원*3회=	525
				2)우정세입 증대활동 대책회의	1,950
				가) 회의비 30명*2,500원*2회=	150
				나) 오찬비 30명*20,000원*3회=	1,800
				3)우편법령개편 관계관회의	900
				가) 회의비 20명*2,500원*2회=	100
				나) 오찬비 20명*20,000원*2회=	800
				4)연구관련 전문가초청간담회	650
				가) 회의비 10명*2,500원*2회=	50
				나) 오찬비 10명*20,000원*3회=	600
				나.영업업무	550
				1)우편창구 효율적 운용 관계관회의	450
				가) 회의비 20명*2,500원*1회=	50
				나) 오찬비 20명*20,000원*1회=	400
				2)우편통계담당자 회의	100
				가) 회의비 10명*2,500원*4회=	100
				라.우표관리업무	1,525
				1)우표전시회 심사	75
				가) 회의비 10명*2,500원*3회=	75
				2)우표류발행심의	450
				가) 회의비 20명*2,500원*1회=	50
				나) 오찬비 20명*20,000원*1회=	400
				3) 전국우표전시회개최 및 우취인 초청간담회 100명*10,000원*1회=	1,000
				4. 유관기관 업무협의 1,770,000원=	1,770
				5. 달러조정 \$98=	110
					\$98

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				6. 원화조정 -2,667,000=	-2,667
			[430]	기타유형자산	2,625
				[430-01] 자산취득비	2,625
				1. 우편사업단 비품 등 구입 2,625,000원=	2,625
		[280]		소속기관기본경비	43,697,000 \$78,152
			[110]	인건비	29,000
				[110-03] 일용임금	29,000
				1. 기능직 공채시험 인부금 22,000원*1,320실*1명=	29,040
				2. 조정 -40,000원=	-40
			[210]	운영비	38,481,000
				[210-01] 일반 수용비	7,520,920
				1. 현업우체국 운영비(정기검사료, 정수리렌탈료 등 운영비 포함)	3,733,488
				가. 4급국(집중국 및 물류센터 제외) : 118국*4,600,000원*4분기*0.99=	2,149,488
				나. 5급국(집중국 및 물류센터 제외) : 120국*3,000,000원*4분기*0.99=	1,425,600
				다. 에너지진단 20국*8,000,000원*0.99=	158,400
				2. 우정청 및 직할관서 운영비	1,467,180
				가. 우정청 : 9개청*40,000,000원*4분기*0.99=	1,425,600
				나. 직할관서 3개*3,500,000원*4분기*0.99=	41,580
				3. 우정사업본부 출범 기념 및 근로자의 날 격려품 지급	1,500,000
				가. 우정사업본부 출범 11주년 : 55,000명*15,000원=	825,000
				나. 근로자의 날 : 45,000명*15,000원=	675,000
				4. 재해(장기요양 및 순직) 우정가족 위로 : 70,000원*100명*0.99=	6,930
				5. 상시학습지원	628,750
				가. 민간 및 타부처 위탁교육 300명*200,000원*0.99=	59,400
				나. 핵심전문인력(5급이하) 맞춤형 위탁교육 30명*3,000,000원*0.99=	89,100
				다. 핵심리더(4급이상) 경영능력 제고 특별교육 100명*500,000원*0.99=	49,500

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				라. 대학 및 대학원 위탁교육 50명*1,000,000원*1회*0.99=	49,500
				마. 상시학습 자체 교육비	302,050
				1) 지방우정청 9청*20,000,000원*0.99=	178,200
				2) 직할관서 3관서*5,000,000원*0.99=	14,850
				3) 우본 1관서*100,000,000원*0.99=	99,000
				4) 국외 교육참가비 10,000,000원=	10,000
				마. 차세대 인재 양성교육 400명*200,000원*0.99=	79,200
				6. 공개채용시험 운영비(기능직공무원)	77,945
				가. 인쇄비	23,000
				1) 공채시험 문제지 : 1식*20,000,000원*0.99=	19,800
				2) 공채시험 답안지 : 80원*40,000명=	3,200
				나. 시험장 운영비 150,000원*50개교*0.99=	7,425
				다. 원서접수 대행수수료 1,200원*40,000명*0.99=	47,520
				7. 상훈 관련	100,980
				가. 표창 부상품(장관) 500명*30,000원*0.99=	14,850
				나. 표상 부상품(청장) 1,000명*20,000원*0.99=	19,800
				다. 퇴직자 공로패 400명*60,000원*0.99=	23,760
				라. 상훈 식지 조제	12,870
				1) 장관표창 2,000명*5,000원*0.99=	9,900
				2) 본부장표창 600명*5,000원*0.99=	2,970
				바. 공무원증(IC카드) 교체 5,000매*6,000원*0.99=	29,700
				8. 조정 5,647,000=	5,647
				[210-02] 공공요금및제세	8,792,145
				1. 직할관서 및 우정청	1,591,200
				가. 우정청 : 9관서*24,200,000원*4분기=	871,200
				나. 직할관서 : 3관서*60,000,000원*4분기=	720,000

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				2. 현업 우체국 가. 4급국(집중국 및 물류센터 제외) : 101관서*15,500,000원*4분기= 나. 5급국(집중국 및 물류센터 제외) : 122관서*11,300,000원*4분기= 3. 조정 -4,575,455,000원=	11,776,400 6,262,000 5,514,400 -4,575,455
				[210-03] 피복비	3,400,000
				1. 피복비(정규직) 3,400,000,000원=	3,400,000
				[210-07] 임차료	893,680
				1. 각종 행사 등에 따른 시설 및 차량 임차 가. 지방우정청 및 직할관서장 12관서*3,000,000원*4회= 나. 총괄우체국 1) 4급관서 118국*500,000원*4회= 2) 5급관서 128국*500,000원*2회= 2. 상시학습 지원 가. 직원 친화 교육프로그램 운영 9개청*2,000,000원= 나. 교육훈련인증평가 시험장 9개청*2,000,000원= 3. 공개채용 시험 가. 1차 필기시험장 1,300실*20,000원= 나. 2차 필기시험장 8개*800,000원= 다. 출제위원 합숙시설 임차 12명*40,000원*11일= 4. 출퇴근용 버스 임차료 가. 우정사업정보센터 187,000,000원= 나. 우정사업조달사무소 35,000,000원= 5. 물품보급차량임차료 90,000,000원=	508,000 144,000 364,000 236,000 128,000 36,000 18,000 18,000 37,680 26,000 6,400 5,280 222,000 187,000 35,000 90,000
				[210-08] 연료비	7,171,800
				1. 지방우정청 및 직할관서 가. 지방우정청(우체국 포함) 9개 관서*172,000,000원*4분기=	7,171,800 6,192,000

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				나. 직할관서 3개 관서*81,650,000원*4분기=	979,800
				[210-09] 시설장비유지비	1,700,000
				1. 직할관서 및 우정청 운영비 12기관*13,000,000원=	156,000
				2. 총괄우체국 운영비	1,540,000
				가. 4급국(집중국 및 물류센터 제외) : 101관서*2,000,000원*4분기=	808,000
				나. 5급국(집중국 및 물류센터 제외) : 122관서*1,500,000원*4분기=	732,000
				3. 특이소요 4,000,000원=	4,000
				[210-10] 차량·선박비	7,300,000
				1. 업무용 차량수리비 2,081대*320,000원*4분기=	2,663,680
				2. 업무용 차량유류비 4,496,320,000원=	4,496,320
				3. 업무용 차량도색비 140,000,000원=	140,000
				[210-11] 재료비	40,000
				1. 묘목구입비(식목행사비)	27,000
				가. 직할관서 및 우정청 12관서*200,000원=	2,400
				나. 4급국 118관서*100,000원=	11,800
				다. 5급국 128관서*100,000원=	12,800
				2. 교육원 온실관리	13,000
				가. 화분 6,000,000원=	6,000
				나. 비료 및 충적토 3,000,000원=	3,000
				다. 조경용 수목구입비 4,000,000원=	4,000
				[210-15] 위탁사업비	649,295
				1. 우정사업본부 및 그 소속기관 공식행사 위탁	479,295
				가. 본부 주관 120,000,000원=	120,000
				나. 지방우정청 및 직할관서 주관 12관서*24,000,000원=	288,000
				다. 모범기능직 공무원 국내연수 147명*485,000원=	71,295
				2. 공채시험 관련 용역비(보안경비위탁) 20,000,000원=	20,000

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				4. 산업안전보건교육 250국*600,000원=	150,000
				[210-16] 기타운영비	1,013,160
				1. 상시학습 자체교육 강사료	294,000
				가. 직할관서 및 우정청 12관서*4,000,000원=	48,000
				나. 4-5급국 246관서*1,000,000원=	246,000
				2. 기능직공무원 공채시험	201,440
				가. 출제수당	36,440
				1) 문제출제 요원 수당 25,000원*100문항*2과목=	5,000
				2) 합숙출제, 문제선정, 검토 심의비(민간인) 5명*300,000원*12일=	18,000
				3) 합숙출제, 문제선정, 검토 심의비(재직자) 7명*150,000원*12일=	12,600
				4) 출제편집수당 12명*70,000원=	840
				나. 면접수당	9,000
				1) 민간인 면접위원 수당 20명*300,000원=	6,000
				2) 재직자 면접위원 수당 20명*150,000원=	3,000
				다. 시험관리관수당 60,000원*2,600명=	156,000
				3. 우편원 환직시험(상,하반기)	4,200
				가. 합숙출제, 문제선정 및 검토 수당 4명*150,000원*3일*2회=	3,600
				나. 출제편집 2명*50,000원*3일*2회=	600
				4. 기타 특채시험(제한경쟁)	60,000
				가. 민간인 면접수당 100명*300,000명=	30,000
				나. 재직자 면접수당 200명*150,000명=	30,000
				5. 비서실운영비	89,880
				가. 지방우정청장실 9기관*300,000원*4분기=	10,800
				나. 직할관서장실 3기관*300,000원*4분기=	3,600
				다. 4급국 총괄국장실 121기관*90,000원*4분기=	43,560
				라. 5급국 총괄국장실 133기관*60,000원*4분기=	31,920

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				6. 축조의금	352,800
				가. 지방우정청장 9명*1,200,000원*4분기=	43,200
				나. 직할관서장 3명*800,000원*4분기=	9,600
				다. 4급 관서장(총괄국장) 121명*400,000원*4분기=	193,600
				라. 5급 관서장(총괄국장) 133명*200,000원*4분기=	106,400
				7. 업무유공 유공기관 및 직원 격려금 10,840,000원=	10,840
			[220]	여비	3,524,000 \$78,152
				[220-01] 국내여비	3,339,000
				1. 직할관서	65,000
				가. 교육원 5,000,000원=	5,000
				나. 정보센터 30,000,000원=	30,000
				다. 조달사무소 30,000,000원=	30,000
				2. 지방우정청 9개청*1,400,000원*12월=	151,200
				3. 총괄우체국	2,721,600
				가. 4급 관서 118국*1,000,000*12월=	1,416,000
				나. 5급 관서 128국*850,000*12월=	1,305,600
				4. 감사활동 출장비	616,080
				가. 우정청 : 9개청*10,500,000원*4회=	378,000
				나. 4-5급국(경영지도실) 248국*20,000원*4회*12월=	238,080
				5. 관서 신설 및 특별소요 등 34,120,000=	34,120
				6. 조정 -249,000,000원=	-249,000
				[220-02] 국외여비	41,000 \$25,620
				1. HRM-D 컨퍼런스 참가(미국, 10명, 8박10일)	25,813 \$12,810
				가. 항공료 :	11,466
				1) 4,5급 상당 : 1,910,900원*1명=	1,911
				2) 6급 이하 1,910,900원*5명=	9,555

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				나. 체재비	14,347 \$12,810
				1) 5급 체재비	2,542 \$2,270
				가) 일비 : \$30*1명*10일=	336 \$300
				나) 숙박비: \$145*1명*8일=	1,299 \$1,160
				다) 식비 : \$81*1명*10일=	907 \$810
				2) 6급이하 체재비	10,987 \$9,810
				가) 일비 : \$26*5명*10일=	1,456 \$1,300
				나) 숙박비 : \$129*5명*8일=	5,779 \$5,160
				다) 식비 : \$67*5명*10일=	3,752 \$3,350
				3) 준비금	818 \$730
				가) 5급 : \$130*1명=	146 \$130
				나) 6급이하 : \$120*5명=	672 \$600
				2. 재정혁신 컨퍼런스 참가(미국, 10명 8박 10일)	25,813 \$12,810
				가. 항공료 :	11,466
				1) 4,5급 상당 : 1,910,900원*1명=	1,911
				2) 6급 이하 1,910,900원*5명=	9,555
				나. 체재비	14,347 \$12,810
				1) 5급 체재비	2,542 \$2,270
				가) 일비 : \$30*1명*10일=	336 \$300
				나) 숙박비: \$145*1명*8일=	1,299 \$1,160
				다) 식비 : \$81*1명*10일=	907 \$810
				2) 6급이하 체재비	10,987 \$9,810
				가) 일비 : \$26*5명*10일=	1,456 \$1,300
				나) 숙박비 : \$129*5명*8일=	5,779 \$5,160
				다) 식비 : \$67*5명*10일=	3,752 \$3,350
				3) 준비금	818 \$730

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				가) 5급 : \$130*1명= 나) 6급이하 : \$120*5명= 5. 조정 -10,626,000=	146 \$130 672 \$600 -10,626
				[220-03] 국제화여비	144,000 \$52,532
				1. 우정사업 CEO역량강화를 위한 해외우정 방문(유럽, 15명, 6박 8일) 가. 항공료 1) 4,5급 1명*2,100,000원= 2) 6급 이하 14명*2,100,000원= 나. 일비 1) 4,5급 1명*\$30*8일= 2) 6급 이하 14명*\$26*8일= 다. 숙박비 1) 4,5급 1명*\$95*6일= 2) 6급 이하 14명*\$87*6일= 라. 식비 1) 4,5급 1명*\$59*8일= 2) 6급 이하 14명*\$49*8일= 마. 준비금 등 320,000원= 2. 홍보업무 유공직원 국외연수(아시아, 15명, 5박 6일) 가. 항공료 1) 4,5급 1명*950,000원= 2) 6급 이하 14명*950,000원= 나. 일비 1) 4,5급 1명*\$30*6일= 2) 6급 이하 14명*\$26*6일= 다. 숙박비	50,849 \$16,990 31,500 2,100 29,400 3,530 \$3,152 269 \$240 3,261 \$2,912 8,823 \$7,878 638 \$570 8,185 \$7,308 6,676 \$5,960 529 \$472 6,147 \$5,488 320 26,528 \$10,566 14,250 950 13,300 2,648 \$2,364 202 \$180 2,446 \$2,184 5,410 \$4,830

분야 부분	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				1) 4,5급 1명*\$70*5일= \$350 2) 6급 이하 14명*\$64*5일= 5,018 \$4,480 라. 식비 3,777 \$3,372 1) 4,5급 1명*\$44*6일= 296 \$264 2) 6급 이하 14명*\$37*6일= 3,481 \$3,108 마. 준비금 등 443,000원= 443 3. 현업관서 유공직원 국외연수 지원 61,630 \$24,976 가. 항공료 33,000 1) 4,5급 1명*1,100,000원*2회= 2,200 2) 6급 이하 14명*1,100,000원*2회= 30,800 나. 일비 6,178 \$5,516 1) 4,5급 1명*\$30*7일*2회= 470 \$420 2) 6급 이하 14명*\$26*7일*2회= 5,708 \$5,096 다. 숙박비 12,983 \$11,592 1) 4,5급 1명*\$70*6일*2회= 941 \$840 2) 6급 이하 14명*\$64*6일*2회= 12,042 \$10,752 라. 식비 8,812 \$7,868 1) 4,5급 1명*\$44*7일*2회= 690 \$616 2) 6급 이하 14명*\$37*7일*2회= 8,122 \$7,252 마. 준비금 등 657,000원= 657 4. 우정사업 특이소요 반영 20,470,000원= 20,470 5. 조정 -15,477,000= -15,477	
			[240]	업무추진비	163,000
				[240-02] 관서업무비	163,000
				1. 대외기관 업무협의 및 직원간담회 168,000,000원= 168,000 2. 조정 -5,000,000= -5,000	

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
			[430]	기타유형자산	1,500,000
				[430-01] 자산취득비	1,500,000
				1. 직할관서	45,000
				가. 교육원 20,000,000원=	20,000
				나. 정보센터 15,000,000원=	15,000
				다. 조달사무소 10,000,000원=	10,000
				2. 지방우정청 9청*15,000,000원=	135,000
				3. 총괄우체국	1,220,000
				가. 4급관서 118국*6,000,000원=	708,000
				나. 5급관서 128국*4,000,000원=	512,000
				4. 관서 신설 및 특별소요 등 100,000,000원=	100,000
		[290]		공익요원기본경비	70,000
			[210]	운영비	52,000
				[210-03] 피복비	1,000
				1. 피복 1,000,000=	1,000
				[210-04] 급량비	47,000
				1. 급량비 30명*6,000*263=	47,340
				2. 조정 -340,000원=	-340
				[210-16] 기타운영비	4,000
				1. 공상치료비 4,000,000원=	4,000
			[220]	여비	18,000
				[220-01] 국내여비	18,000
				1. 교통비 30명*2,300원*263일=	18,147
				2. 단수조정 -147,000원=	-147
	[7231]			건강보험료	49,639,000
		[698]		건강보험부담금	49,639,000

분야 부분	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
			[320]	민간이전	49,639,000
				[320-03] 연금지급금	49,639,000
				1. 건강보험부담금 가)+나)	50,949,000
				가. 건강보험료 = 보수 * 보험료율=1,596,565,000,000*2.995% 47,817,000,000=	47,817,000
				나. 장기요양보험료 = 건강보험료 * 보험료율=47,827,000,000*6.55% 3,132,000,000=	3,132,000
				2. 조정 -1,310,000,000원=	-1,310,000
	[8000]			회계간거래(전출금)	5,517,000
	[8012]			우편사업특별회계에서 일반회계로의 전출금	5,517,000
		[804]		우편사업특별회계에서 일반회계로의 전출금	5,517,000
			[610]	전출금 등	5,517,000
				[610-01] 일반회계 전출금	5,517,000
				1. 우편사업특별회계에서 일반회계로의 전출금 5,517,000,000원=	5,517,000
	[8800]			회계기금간거래	283,102,000
	[8811]			회계기금간거래	283,102,000
		[881]		우편사업특별회계에서 공공자금관리기금으로의 예탁	116,178,000
			[480]	예탁금	116,178,000
				[480-03] 공공기금 예탁금	116,178,000
				1. 공공자금관리기금 예탁 116,178,000,000=	116,178,000
		[883]		공무원연금부담금	166,924,000
			[610]	전출금 등	166,924,000
				[610-03] 공공기금 전출금	166,924,000
				1. 공무원연금부담금 = 가)+나)+다)	174,771,000
				가. 연금부담금 : 기준보수*부담률=1,596,005백만원*7% 111,721,000,000=	111,721,000
				나. 퇴직수당부담금 : 기준보수*부담률=1,596,005백만원*3.5575% 56,778,000,000=	56,778,000
				다. 재해보상부담금 : 기준보수*부담률=1,596,005백만원*0.393% 6,272,000,000=	6,272,000
				2. 조정 -7,847,000,000원=	-7,847,000

☞ 132-8800-8811-883-610 : 우정-회계기금간거래-회계기금간거래-공무원연금부담금-전출금 등

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
	[9300]			계정간거래	182,502,000
	[9340]			계정간거래	182,502,000
		[822]		감가상각비	182,502,000
			[610]	전출금 등	182,502,000
				[610-06] 감가상각비	182,502,000
				1. 감가상각비 182,502,000,000원=	182,502,000

나. 자본계정

[단위:천원, 1\$]

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
[57/2]				[우편사업특별회계/자본]	189,410,000
[130]				통신	189,410,000
[132]				우정	189,410,000
	[5100]			국민과함께하는우편서비스	16,388,000
	[5161]			우편기계화시설	16,388,000
		[341]		우편기계화시설	10,888,000
			[420]	건설비	9,710,000
				[420-03] 시설비	9,690,000
				1. 우편물 자동구분기 보급	6,735,000
				가. 순로구분기 5대*100,000,000원=	500,000
				나. 소형통상구분기 1대*835,000,000원=	835,000
				다. 패킷구분기 0.2대*2,000,000,000원=	400,000
				라. 소포구분기 0.5대*10,000,000,000원=	5,000,000
				2. 우편물 자동구분기 성능개선 및 대수선	2,955,000
				가. 구역번호 시행대비 우편기계 성능개선 58대*34,482,759원=	2,000,000
				나. 우편기계 성능개조 등 600,000,000원=	600,000
				다. 발착시설 및 화물용 승강기 대수선 등 355,000,000원=	355,000
				[420-05] 시설부대비	20,000
				1. 우편기계 보급에 따른 수수료 및 공사 감독 여비 등 부대경비 8,013,000,000원*0.25%=	20,033
				2. 단수조정 -33,000원=	-33
			[430]	기타유형자산	1,178,000
				[430-01] 자산취득비	1,178,000
				1. 파렛 등 우편물 운반용구 보급 3,000대*300,000원=	900,000
				2. 우편작업 단위기계 보급	278,000
				가. 자동파속기 125대*2,000,000원=	250,000

☞ 132-5100-5161-341-430 : 우정-국민과함께하는우편서비스-우편기계화시설-우편기계화시설-기타유형자산

분야 부분	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				나. 요금별후납 자동소인기 7대*4,000,000원=	28,000
		[342]		우편차량	5,500,000
			[430]	기타유형자산	5,500,000
				[430-01] 자산취득비	5,500,000
				1. 우정사업용 노후차량 교체 : 291대	5,500,000
				가. 승용소형(6대) 6대*14,000,000원=	84,000
				나. 화물중형(5대) 5대*48,000,000원=	240,000
				다. 화물소형(스타렉스 40대) 40대*20,800,000원=	832,000
				라. 화물소형(내장탑차 240대) 240대*18,100,000원=	4,344,000
	[5400]			우정사업경영지원	115,115,000
	[5461]			우정서비스기간망구축	111,841,000
		[411]		우체국건립	80,627,000
			[410]	토지매입비	10,900,000
				[410-00] 없음	10,900,000
				1. 부지협소국 이전부지(1국)	2,700,000
				가. 부지협소 이전 1국 1국*2,700,000,000=	2,700,000
				2. 잔금지급(2국)	8,200,000
				가. (계속)해운대 및 북대구 5,300,000,000+2,900,000,000=	8,200,000
			[420]	건설비	69,727,000
				[420-01] 기본조사설계비	804,000
				1. 우체국 신축(1국) 1국*172,000,000=	172,000
				2. 우체국 개축(13국)	506,000
				가. 5급국(3국) 개축 설계비 3국*116,330,000+10,000=	349,000
				나. 6급국(10국) 개축 설계비 10국*15,700,000=	157,000
				3. 우체국 리모델링(15국) 15국*8,400,000=	126,000
				[420-02] 실시설계비	1,207,000

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				1. 우체국 신축(1국) 1국*258,000,000=	258,000
				2. 우체국 개축(13국)	760,000
				가. 5급국(3국) 개축 설계비 3국*169,000,000=	507,000
				나. 6급국(10국) 개축 설계비 10국*25,300,000=	253,000
				3. 우체국 리모델링(15국) 15*12,600,000=	189,000
				[420-03] 시설비	65,454,000
				1. 계속사업(12국) 52,429,000,000=	52,429,000
				2. 신규사업(27국)	13,025,000
				가. 소형(6급)우체국 개축(10국) 10국*785,000,000=	7,850,000
				나. 소형(6급)우체국 리모델링(15국) 15국*345,000,000=	5,175,000
				[420-04] 감리비	2,027,000
				1. 계속사업(12국) 1,845,000,000=	1,845,000
				2. 신규사업(27국)	182,000
				가. 소형(6급)우체국 개축(10국) 10국*10,250,000=	102,500
				나. 소형(6급)우체국 리모델링(15국) 15국*5,300,000=	79,500
				[420-05] 시설부대비	235,000
				1. 계속사업(12국) 148,000,000=	148,000
				2. 신규사업(27국)	87,000
				가. 소형(6급)우체국 개축(10국) 10국*4,950,000=	49,500
				나. 소형(6급)우체국 리모델링(15국) 15국*2,500,000=	37,500
		[417]		우체국보수	29,084,000
			[420]	건설비	26,278,054
				[420-01] 기본조사설계비	77,000
				1. 노후시설 개선 기본조사설계 20,137,000,000원*10%*8.95%*40%-90,460=	72,000
				2. 에너지절약 시설개선 기본조사설계 1,650,000,000원*8.5%*8.95%*40%-20,950=	5,000
				[420-02] 실시설계비	626,000

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				1. 노후시설 개선 실시설계 20,137,000,000원*50%*8.91%*60%-262,010=	538,000
				2. 에너지절약 시설개선 실시설계 1,650,000,000원*8.91%*60%-209,000=	88,000
				[420-03] 시설비	25,261,000
				1. 노후시설 개선 및 안전성 보강	20,137,000
				가. 10년이상 노후면적의 10% 보수 1,118,725㎡*18,000-50,000=	20,137,000
				2. 에너지절약을 위한 친환경우체국사 개선 사업 30국*55,000,000=	1,650,000
				3. 석면자재 해체 506국*10%*10,000,000=	506,000
				4. LED 조명등 설치 26,500개*112,000원=	2,968,000
				[420-04] 감리비	43,000
				1. 노후시설 개선 감리비 20,137,000,000*9.5%*2.19%*60%-137,017=	25,000
				2. 에너지절약 시설개선 감리비 1,650,000,000*50%*2.19%-67,500=	18,000
				[420-05] 시설부대비	271,054
				1. 노후시설 개선 시설부대비 20,137,000,000*99.5%*1.08%-592,000=	215,800
				2. 에너지절약 시설개선 시설부대비 1,650,000,000*1.08%-20,000=	17,800
				3. 석면자재 해체공사 시설부대비 506,000,000*1.08%-65,000=	5,400
				4. LED 조명등 교체 시설부대비 2,968,000,000원*1.08%=	32,054
			[430]	기타유형자산	1,090,946
				[430-01] 자산취득비	1,090,946
				1.개국용품 구입	600,000
				가. 4급국 개국(2국) 2국*100,000,000원=	200,000
				나. 6급국 신개축 및 리모델링 개국(40국) 40국*10,000,000원=	400,000
				2.사무용 복사기, 팩스 등 정수관리물품 신규 및 교체 254국 *1,933,000원-36,000=	490,946
			[440]	무형자산	1,715,000
				[440-00] 무형자산	1,715,000
				1. 전세금 인상분 21,175,000,000원*3%-250,000=	635,000
				2. 현위치 개축 대상국 임시청사 확보(3국) 3국*60,000,000원=	180,000

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				3. 임차전환 우체국 보증금 15국*60,000,000원=	900,000
		[418]		물류인프라구축	2,130,000
			[420]	건설비	2,080,000
				[420-01] 기본조사설계비	65,000
				1. 작업장 확충(대구달서) 65,000,000원=	65,000
				[420-02] 실시설계비	98,000
				1. 작업장 확충(대구달서) 98,000,000원=	98,000
				[420-03] 시설비	1,890,000
				1. 작업장 확충(대구달서) 1,890,000,000원=	1,890,000
				[420-04] 감리비	21,000
				1. 작업장 확충(대구달서) 21,000,000원=	21,000
				[420-05] 시설부대비	6,000
				1. 작업장 확충(대구달서) 6,000,000원=	6,000
			[430]	기타유형자산	50,000
				[430-01] 자산취득비	50,000
				1. 작업장 관련비품 구입 50,000,000원=	50,000
	[5464]			우정사무정보화시설개선	3,274,000
		[522]		우정사무전산시설(정보화)	3,274,000
			[420]	건설비	130,000
				[420-03] 시설비	130,000
				1. 시설비	130,000
				가. 총괄우체국 및 6급이하 우체국 통신실 및 전산실 등 정비 55국 *1,000,000원=	55,000
				나. 우편집중국(물류센터) 통신실 및 자동화 시설 시스템 등 개선 3국*25,000,000원=	75,000
			[430]	기타유형자산	3,144,000
				[430-01] 자산취득비	3,144,000
				1. 사무용 장비 교체	2,543,400

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				가. 사무용 PC 본체 2,393대*800,000원=	1,914,400
				나. 사무용 PC 모니터 1,000대*300,000원=	300,000
				나. 프린터 470대*700,000원=	329,000
				2. 업무용/교육용 SW 구입 및 장비, 서버 등 소규모 전산장비 구매 600,000,000원=	600,000
				3. 조정 600,000원=	600
	[8400]			회계기금간거래(전출금)	18,000
	[8411]			회계기금간전출	18,000
		[881]		국고대여장학금	18,000
			[610]	전출금 등	18,000
				[610-03] 공공기금 전출금	18,000
				1. 국고대여장학금	3,364,000
				가. 대부예상액-상환예상액-전년이월액+운영부담금 17,171,000,000- 11,303,000,000-2,524,000,000+20,000,000=	3,364,000
				2. 조정 -3,346,000,000=	-3,346,000
	[9300]			계정간거래	57,889,000
	[9302]			계정간거래	57,889,000
		[820]		우편사업특별회계 자본계정에서 손익계정으로의 전출금	57,889,000
			[610]	전출금 등	57,889,000
				[610-02] 기타특별회계 전출금	57,889,000
				1. 우특자본계정에서 손익계정으로의 전출금 57,889,000,000원=	57,889,000

☞ 132-9300-9302-820-610 : 우정-계정간거래-계정간거래-우편사업특별회계 자본계정에서 손익계정으로의 전출금...

VI. 우체국예금특별회계

1. 세입예산

[단위:천원, 1\$]

관	항	목	내역	2014년 예산
			총 계	3,040,955,000
[01]			영업수입	2,946,114,000
[10]			기업특별회계영업수입	2,946,114,000
	[43]		우정사업수입	2,946,114,000
		[432]	금융사업수입	2,946,114,000
			1. 금융사업수익	2,946,114,000
			가. 자금운용수익 2,848,166,000,000원=	2,848,166,000
			나. 금융취급수수료 91,924,000,000원=	91,924,000
			다. 금융잡수입 6,024,000,000원=	6,024,000
[02]			영업외수입	300,000
[13]			재화및용역판매수입	300,000
	[69]		잡수입	300,000
		[697]	기타영업외잡수입	300,000
			1. 기타영업외 잡수입 300,000,000원=	300,000
[03]			전입금및 기타수익	85,078,000
[40]			정부내부수입및기타	85,078,000
	[91]		전입금	84,695,000
		[912]	기타회계전입금	84,695,000
			1. 보특회계전입금 84,695,000,000원=	84,695,000
	[95]		예탁이자수입	383,000
		[953]	기금예탁이자수입	383,000
			1. 이자수입 383,000,000=	383,000
[04]			전년도이월금	9,463,000
[33]			전년도이월금	9,463,000
	[88]		전년도이월금	9,463,000
		[881]	전년도이월금	9,463,000
			1. 전년도 이월금(최근 3년 불용액) 9,463,000,000원=	9,463,000

[단위:천원, 1\$]

관	항	목	내역	2014년 예산
			총 계	14,597,000
[04]			전년도이월금	462,000
[33]			전년도이월금	462,000
	[88]		전년도이월금	462,000
		[881]	전년도이월금	462,000
			1. 전년도 이월금(최근3년 불용액) 462,000,000원=	462,000
[05]			자산의 감소	12,000
[15]			관유물매각대	12,000
	[71]		고정자산매각대	10,000
		[713]	기타고정자산매각대	10,000
			1. 기타고정자산 매각대금 10,000,000원=	10,000
	[73]		재고자산매각대및유동자산	2,000
		[732]	유동자산매각대	2,000
			1.예금사업 유동자산 매각대('08년도 신설) 2,000,000원=	2,000
[07]			자본의 증가	14,123,000
[40]			정부내부수입및기타	14,123,000
	[91]		전입금	14,123,000
		[915]	타계정전입금	14,123,000
			1. 손익계정전입금 14,123,000,000원=	14,123,000

2. 세출예산

가. 손익계정

[단위:천원, 1\$]

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
[58/1]				[우체국예금특별회계/손익]	3,040,955,000 \$192,846
[130]				통신	3,040,955,000 \$192,846
[132]				우정	3,040,955,000 \$192,846
	[5200]			우체국예금성장강화	2,538,282,000 \$156,603
	[5231]			우체국예금안정적성장	161,366,000 \$156,603
		[361]		예금사업운영	61,644,000 \$142,861
			[110]	인건비	2,094,227
				[110-02] 기타직 보수	1,002,035
				1.예금업무 취급보조 80명*5,210원*8시간*263일=	876,947
				2. 법정수당	275,088
				가. 주휴수당 80명*5,210원*8시간*49일=	163,386
				나. 연차수당 80명*5,210원*8시간*11일=	36,678
				다. 시간외근무수당 80명*5,210원*1.5배*10시간*12월=	75,024
				3. 명절수당 80명*100,000원*2회=	16,000
				4. 조정 -166,000,000원=	-166,000
				[110-03] 일용임금	1,092,192
				1. 금융창구 산전산후 대체	922,170
				가. 산전산후 대체 200명*90일 200명*5,210원*8시간*90일=	750,240
				나. 법정수당(산전산후 대체 200명/90일)	171,930
				1) 주휴수당 200명*4일*5,210원*8시간*3월=	100,032
				2) 연차수당 200명*1일*5,210원*8시간*3월=	25,008
				3) 시간외수당 200명*5,210원*1.5배*10시간*3월=	46,890
				2. 2인 관서 지원	248,957
				가. 2인관서 지원 51명*100일 51명*5,210원*8시간*100일=	212,568
				나. 법정수당(2인관서지원 51명/100일)	36,389

☞ 132-5200-5231-361-110 : 우정-우체국예금성장강화-우체국예금안정적성장-예금사업운영-인건비

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				1) 주휴수당 51명*4일*5,210원*8시간*3.3월= 2) 연차수당 51명*1일*5,210원*8시간*3.3월= 3) 시간외수당 51명*5,210원*1.5배*3.3월= 3. 조정 -78,935,000원=	28,059 7,015 1,315 -78,935
			[210]	운영비	54,679,626
				[210-01] 일반 수용비	37,074,792
				1. 식지류 조제 및 인쇄비	4,482,546
				가. 우체국예금 및 환매조건부채	852,440
				1) 중앙조달 2,770국*6권*21종*1,840원=	642,197
				2) 지방조달 2,770국*6권*11종*1,150원=	210,243
				나. 통장	686,950
				1) 전자종합통장 1,500,000매*149원=	223,500
				2) 수시입출금식통장 1,250,000매*149원=	186,250
				3) 정기성예금통장 600,000매*130원=	78,000
				4) 적립식예금통장 1,400,000매*130원=	182,000
				5) 주니어우대적금 50,000매*149원=	7,450
				6) 환매채권통장 75,000매*130원=	9,750
				다. 통장케이스 및 인감보호용 스티커 4,650,000개*18원=	83,700
				라. 우체국예금 및 환매조건부채권 이용안내	387,474
				1) 안내팜프렛	303,000
				가) 우체국예금 2,000,000매*4종*30원=	240,000
				나) 환매조건부채권 2,100,000매*30원=	63,000
				2) 창구게시용 안내문	84,474
				가) 우체국예금 2,770국*7종*4매*953원=	73,915
				나) 환매조건부채권 2,770국*4매*953원=	10,559
				마. 우체국예금업무편람추록 2,770국*2부*1,606원=	8,897

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				바.우체국 소식지 총괄국 230국*1회*1,000부*743원=	170,890
				사.우체국달력 1,000,000부*958원=	958,000
				아. 예금사업관련 인쇄비 2,770국*2회*77,188원=	427,622
				자.대체관련 인쇄비	214,855
				1)가입신청서외 8종 2,770국*9종*1,155원*2권*90%=	51,829
				2)자기앞수표발행 식지	61,608
				가)식지류(발행의뢰서외 9종) 2,770국*10종*1,060원*2권*90%=	52,852
				나)무정액권금액표시인 2,770국*2%*147,568원*1세트*90%=	7,358
				다)인감마모분 교체 2,770국*2%*28,044원*1세트*90%=	1,398
				3)우편대체 청구보급	4,335
				가)우편대체 청구보급물품(일부인 등) 2,770국*3%*31,500원*90%=	2,356
				나)우편대체 고무인 2,770국*3%*26,460원*90%=	1,979
				4)납입청구서외 10종 2,770국*11종*1권*1,827원*90%=	50,102
				5)은행지로일계표 11,000책*1,153원*85%=	10,781
				6)은행지로접수일람표 42,000책*1,014원*85%=	36,200
				차.우편환관련 인쇄비	333,271
				1)이용안내팜플렛	118,475
				가)경조환 2,000,000매*35원=	70,000
				나)국제우편환 2,770국*500매*35원=	48,475
				2)게시용 안내문 2,770국*2매*888원=	4,920
				3)교부식지	179,098
				가)현금자루봉함지외 5종 2,770국*6종*959원*85%=	13,548
				나)우편환송금의뢰서외 31종 2,770국*20종*1,698원*85%=	79,959
				다)온라인환송달지외 16종 2,770국*17종*1,563원*85%=	62,561
				라)수입금증명서외 4종 2,770국*5종*1,175원*85%=	13,833
				마)국제우편환증서외 2종 2,770국*3종*1,302원*85%=	9,197

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				4)국제환식지 5종 2,770국*5종*1,223원=	16,939
				5)SWIFT(해외송금)식지 4종 2,770국*4종*1,249원=	13,839
				카.우편환대체증서 및 수표류 조제비	180,192
				1)우편환증서 4,000,000매/100매*756원*50%=	15,120
				2)우편대체증서 200,000매/100매*7,571원*50%=	7,571
				3)자기앞수표 5,500,000매/100매*3,369원*85%=	157,501
				타. 전자금융 인쇄물 제작	71,610
				1) 홍보용 리플렛 제작 350,000매*105원=	36,750
				2) 업무매뉴얼 제작 6,400부*3,150원=	20,160
				3) 포스터 제작 3,500부*1,050원*4회=	14,700
				파. 금융상품홍보 인쇄물 2,770국*3,500부*11월=	106,645
				하. 조정	0
				2.사무용품(A4용지 등) 및 소모품 구입비	952,996
				가.4급관서 105국*140,000원*12월=	176,400
				나.5급관서 125국*120,000원*12월=	180,000
				다.6급이하 관서 1,744국*24,000원*12월=	502,272
				라.우직관서 3국*530,000원*12월=	19,080
				마.지방우정청 9국*696,700원*12월=	75,244
				3.(예금, 환, 대체, 전자금융, 제휴업무 등)사업운영 지원 금융용품	1,846,900
				가.신규고객 유치용품(선장용품 등) 12,160명*23,000원=	279,680
				나.기존고객 재유치용품(선장용품 등) 34,900명*23,000원=	802,700
				다.유공직원 기념품, 기타 지원용품(선장용품 등) 등 2,770국*12월*23,000원=	764,520
				4.우체국금융창구 비치도서	945,678
				가.주간지 2,770국*1종*1,950원*52주=	280,878
				나.도서 및 월간지 2,770국*2권*10,000원*12월=	664,800
				5.금융용품 구입비	1,579,411

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				가. 비닐주화수용대	108,031
				1) 1호 2,770국*750매*27원=	56,093
				2) 2호 2,770국*750매*25원=	51,938
				나. 창구용 현금접시 2,770국*5개*2,972원=	41,162
				다. 동전운반용주머니 2,770국*8개*2,594원=	57,483
				라. 금고열쇠 변경 2,770국*10%*124,078원=	34,370
				마. 자과초금운송용가방 2,755국*10%*328,500원=	90,502
				바. 증거서 정리상자 2,770국*30%*54,580원=	45,356
				사. 파속지 2,770국*2개*6,444원=	35,700
				아. 고객순번대기 번호용지 2,770국*5롤*3,975원*12월=	660,645
				자. 지폐결속기 띠지 2,770국*50롤*3,546원=	491,121
				차. 청구보급(금융일부인, 수표인감) 2,770국*2개*10%*27,149원=	15,041
				6. 금융카드 발급	400,000
				가. IC체크카드 구입비(제휴카드발급) 200,000매*1,000원=	200,000
				나. 우체국 현금카드 발급 200,000매*1,000원=	200,000
				7. 전산망이용료	3,345,323
				가. 세금우대전산시스템운영분담금 1,200,000계좌*66원=	79,200
				나. 전산망공동 이용수수료	1,391,508
				1)타행환 24,225,970원*4회=	96,904
				2)CD공동망 63,183,540*4회=	252,734
				3)전자금융망 56,749,930*4회=	227,000
				4)은행지로 40,000,000건*19원=	760,000
				5)기타 전산망 수수료 13,717,500원*4회=	54,870
				다. 재정정보망 이용수수료 27,037,500원*2회=	54,075
				라. 인터넷뱅킹공인인증서비스 등 정보이용, 통신사용수수료 등 450,000건*1,100원*2회=	990,000
				마. OTP 통합인증센터 운영수수료 54,590,000원*2회=	109,180

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				바.실시간계좌이체 BankPay 80,340,000원*4회=	321,360
				사.제휴카드 이용 100,000,000원*4회=	400,000
			8.금융업무 취급수수료		5,102,009
			가.별정우체국 금융업무 취급수수료 4,926,089,030원*1.03=		5,073,872
			나.우편취급국 금융업무 취급수수료 27,317,350원*1.03=		28,137
			9.금융사고예방을 위한 각종 수수료		15,797,961
			가.우체국금융전용 무인자동화코너 경비수수료		7,830,261
			1)기존 1,539국*413,250원*12월=		7,631,901
			2)신규 80국*413,250원*6월=		198,360
			나.과초금운송 수수료		7,550,950
			1) 기존 1,827국*39,185원*100일=		7,159,100
			2) 신규 100국*39,185원*100일=		391,850
			다.신용정보사 신용정보 이용 수수료 39,271,000원=		39,271
			라.자금운용 관련정보 이용 수수료 377,479,000원=		377,479
			10.기타 수수료		973,287
			가. 민간기관 교육 수수료		510,950
			1)영업점 실무 법률 70명*450,000원*1회=		31,500
			2)고객유형별 상담능력 향상과정 221명*450,000원*1회=		99,450
			3)FP(재무설계) 과정 150명*250,000원*2회=		75,000
			4)펀드매니저양성과정 45명*1,000,000원*1회=		45,000
			5)간접투자상품(펀드) 판매인력양성 및 보수과정 400명*100,000원*4회=		160,000
			6)금융전문가 양성과정 50명*1,000,000원*2회=		100,000
			나.리스크관리 전문가협회 포럼참가 수수료 1,484,880원*12월*2명=		35,637
			다.휴먼예금 고객통보서 제작수수료 500,000건*50원*2회=		50,000
			라.어음교환수수료 61,821,350원*4분기*70%=		173,100
			마. 전자금융 서포터즈 운영 95명*12월*150,000원=		171,000

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				바. 법률자문 수수료 및 국외교육 참가비 1,860,000*10회=	18,600
				사. 금융사업 국내외 업무포럼 참가비 14,000,000원=	14,000
				11. 우체국예금 사회공헌활동	1,440,000
				가. 무의탁 노인, 소년소녀가장 등 불우이웃 지원 1,000명*120,000원*12월=	1,440,000
				12. 어린이 글짓기 행사	140,479
				가. 심사비	41,121
				1) 예선심사 100,000점*354원=	35,400
				2) 본선심사 3,000점*1,907원=	5,721
				나. 작품집 11,000권*3,653원=	40,183
				다. 수상메달 2,100개*3,991원=	8,381
				라. 수상자 상품 2,100개*15,450원=	32,445
				마. 행사안내 포스터 10,000매*621원=	6,210
				바. 입상자 견학 65명*20,600원=	1,339
				사. 우체국금융 어린이 글짓기 대회 시상금	10,800
				1) 대상 1명 1,000,000원*1명=	1,000
				2) 금상 2명 500,000원*2명=	1,000
				3) 은상 6명 300,000원*6명=	1,800
				4) 동상 1명 200,000원*10명=	2,000
				5) 장려상 50명 100,000원*50명=	5,000
				13. 조정 61,644,000,000-61,575,798,000=	68,202
				[210-02] 공공요금및제세	3,879,339
				1. 금융업무용 전화사용료	2,753,197
				가. 지방우정청 9청*4대*301,864원*12월=	130,405
				나. 4,5급관서 226국*2대*220,000원*12월=	1,193,280
				다. 6급이하관서 1,778국*1대*67,000원*12월=	1,429,512
				2. 자동화기기(365코너 등)운용 전기요금 1,539개소*12월*19,000원=	350,892

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				3. 전자금융거래 책임배상보험료 154,500,000원*1회=	154,500
				4. 금융요원 재정보증보험료 9,000명*50,000원=	450,000
				5. 자과초금 도난보험보험료 230국*525,000원=	120,750
				6. 이동우체국	50,000
				가. 통신료 3,800,000원*12월=	45,600
				나. 자동차세 및 보험료 등 4,400,000원*1대=	4,400
				[210-07] 임차료	473,223
				1. 콜센터사무실임차료	241,623
				가. 사무실임차료 80,541원*임차면적250평*12월=	241,623
				2. 예금사업 활성화를 위한 직원교육 및 워크숍 등의 임차	230,000
				가. 본부, 직, 청, 총괄국 230개관서*연2회*500,000원=	230,000
				3. 어린이 글짓기 및 그림그리기 행사 임차 400,000원*2대*2회=	1,600
				[210-09] 시설장비유지비	3,609,592
				1. 공기구비품유지비	3,302,516
				가. 지폐계수기 대 727대*7.0%*장비가격515,000원=	26,208
				나. 지폐계수기 소 6,178대*7.0%*장비가격495,000원=	214,068
				다. 주화계수기 2,753대*7.0%*장비가격870,000원=	167,658
				라. 주화포장기 480대*7.0%*장비가격3,200,000원=	107,520
				마. 지폐분류정리기 358대*7.0%*장비가격3,650,000원=	91,469
				바. 고객순번대기기 2,245대*7.0%*장비가격1,425,000원=	223,939
				사. 지폐결속기(대속) 1,235대*7.0%*장비가격836,000원=	72,272
				아. 지폐결속기(소속) 473대*7.0%*장비가격793,000원=	26,256
				자. 수표발행기 1,484대*7.0%*장비가격798,000원=	82,896
				차. 수표발행금액기 2,753대*7.0%*장비가격75,000원=	14,453
				카. 제본천공기 727대*7.0%*장비가격1,532,000원=	77,963
				타. 문서세단기 4,133대*7.0%*장비가격650,000원=	188,052

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				파. 위조지폐감별기 2,753대*7.0%*장비가격187,000원= 하.CCTV본체 4,133대*7.0%*장비가격2,545,020원= 거.CCTV카메라 20,665대*7.0%*장비가격350,400원= 너.호신장비(가스총) 5,740대*8.0%*장비가격120,500원= 더.현금수송보안가방 473대*8.0%*장비가격72,530원-조정164,000원= 러.전자복사기 2,798대*8.0%*장비가격3,005,000원= 2.우체국 통신 및 전원설비 총괄국230국*1,244,460원= 4.이동우체국 위성장비 695,000,000원*3.0%=	36,037 736,300 506,871 55,334 2,581 672,639 286,226 20,850
				[210-10] 차량·선박비	51,100
				1.우체국 이동창구 차량 가.유류비 1,000리터*1,706.58원*52주*50%= 나. 차량정비 600,000원*12월-조정942,000원*50%=	51,100 44,371 6,729
				[210-15] 위탁사업비	1,869,580
				1.공익사업 가.불우청소년 방과 후 학습지원 250명*166,000원*12월= 나.무의탁환자 무료 간병지원 45명*1,387,000원*12월= 2.행사위탁 가.본부, 지방우정청 및 우체국의 교육, 행사 등 외부위탁 총괄국 225국*800,000원*2회= 나.예금연도대상 시상식 및 예금마케팅 활성화 대회 129,000,000원= 다.청소년경제금융캠프 20,000,000원= 라.우수고객자녀 동계 및 하계캠프 60,000,000원*2회-6,400,000=	1,246,980 498,000 748,980 622,600 360,000 129,000 20,000 113,600
				[210-16] 기타운영비	7,722,000
				1.물품운송료 가.용품운반 1) 지방우정청 9청*100,000원*4회= 2) 총괄국 230국*15,000원*4회=	43,600 18,240 3,600 13,800

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				3) 우정사업정보센터 300,000원*4회-조정360,000원=	840
				나.수표류운송수수료	25,360
				1) 차량비 10,000원*317Km*8회=	25,360
				2. 수익성광고	7,503,921
				가.우체국예금종합 이용안내	7,503,921
				1) TV 광고	3,617,283
				가) KBS, MBC, SBS 등 방송3사 5,189,075원*180일*3개사=	2,802,101
				나) 케이블TV 286,364원*180일*6개사=	309,273
				다) TV CF제작 505,909,000원*1편=	505,909
				2)신문 잡지 등 인쇄 광고	198,057
				가) 가급 22,310,000원*5개사=	111,550
				나) 나급 12,986,000원*6개사=	77,916
				다) 다급 954,556원*9개사=	8,591
				3)라디오광고(B급)	80,588
				가) CBS(B급) 322,350원*250일=	80,588
				4)지하철광고	666,762
				가) 전동차 외부 32,600,000원*12월=	391,200
				나) PDP동영상 315,000원*32개*10월=	100,800
				다) 객차내 동영상 2,625원*2,040개*10월=	53,550
				라) 빔프로젝트 동영상 420,000원*15개*10월=	63,000
				마) 안전팬스 415,798원*14개*10월=	58,212
				5)열차	774,240
				가) KTX 의자커버 1,613원*40,000석*12월=	774,240
				6)옥외광고	1,370,530
				가) LED 전광판 3,805,833*16개*12월=	730,720
				나) 할인매장 동영상 100,850원*120개*12월=	145,224

분야 부분	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				다) 할인매장 쇼핑카트 24,340원*450개*12월=	131,436
				라) 슬림라이트패널 420,000원*11개*12월=	55,440
				마) 옥상빌보드 6,080,000원*3개*12월=	218,880
				바) 엘리베이터 동영상 31,500원*235개*12월=	88,830
				7) 인터넷 4,305,000원*6개*6월=	154,980
				8)우체국금융 종합이용안내(지방지방우정청) 9청*71,275,650원=	641,481
				9) 지출한도 부족 조정	0
				3.강사료	175,000
				가.사업본부 2,500,000원*4회=	10,000
				나.지방우정청 9개청*1,000,000원*3회=	27,000
				다.총괄국 230국*300,000원*2회=	138,000
				4. 조정 -521,000원=	-521
			[220]	여비	1,726,000 \$79,756
				[220-01] 국내여비	1,503,000
				1.사업여비	99,216
				가.금융업무 현지지도 230국*4일*68,900원=	63,388
				나.사업본부 회의 참석 130회*4일*68,900원=	35,828
				2. 민간기관 교육여비 230국*4일*20,000원*2명=	36,800
				3. 마케팅출장비	713,000
				가.예금(주니어우대적금 등)방문수금 230국*100일*10,000원*1명=	230,000
				나.예금마케팅 활동 여비 230국*105일*10,000원*2명=	483,000
				4.직무교육 및 지도점검여비	606,566
				가. 본부,청, 우체국의 금융사고예방 점검확인	58,608
				1) 시내 회당 15국*연6회*20,000원*5명=	9,000
				2) 시외 회당 15국*연8회*68,900원*6명=	49,608
				나. 총괄국	295,458

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				1) 시내 230국*8회*20,000원*2명=	73,600
				2) 시외 230국*7회*68,900원*2명=	221,858
				다. 기타국 2,525국*5회*20,000원*1명=	252,500
				5. 이동우체국운영	47,472
				가. 이동창구운영요원 출장 240일*2명*68,900원=	33,072
				나. 현지지원 인력 출장 240일*3명*20,000원=	14,400
				6. 조정 -54,000=	-54
				[220-02] 국외여비	78,000 \$25,510
				1. 국제회의	51,246 \$14,980
				가. UPU 금융워킹그룹회의 참석(스위스, 4급1명, 6급 1명, 5박7일)	6,654 \$2,651
				1) 항공료(제네바 왕복) 1,842,500*2명=	3,685
				2) 체제비	2,689 \$2,401
				가) 일비	439 \$392
				1>4급 또는 5급 \$30*1명*7일=	235 \$210
				2>6급 이하 \$26*1명*7일=	204 \$182
				나) 숙박비	1,019 \$910
				1>4급 또는 5급 \$95*1명*5일=	532 \$475
				2>6급 이하 \$87*1명*5일=	487 \$435
				다) 식비	1,231 \$1,099
				1>4급 또는 5급 \$59*1명*7일=	463 \$413
				2>6급 이하 \$49*2명*7일=	768 \$686
				3) 준비금	280 \$250
				가) 4급 또는 5급 \$130*1명=	146 \$130
				가) 6급 이하 \$120*1명=	134 \$120
				나. Eurogiro 아태지역협의회 제11차회의 참석(홍콩, 6급 1명, 2박3일)	1,244 \$657
				1) 항공료(홍콩 왕복) 509,400원*1명=	509

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				2)체제비	601
					\$537
				가)일비	87
					\$78
				1>6급이하 \$26*1명*3일=	87
					\$78
				나)숙박비	289
					\$258
				1>6급이하 \$129*1명*2일=	289
					\$258
				다)식비	225
					\$201
				1>6급이하 \$67*1명*3일=	225
					\$201
				3)준비금	134
					\$120
				가)6급이하 \$120*1명=	134
					\$120
				다. Eurogiro 일반운영자그룹회의 참석(로마, 4급 1명, 6급 1명. 5박7일)	5,767
					\$2,308
				1)항공료(로마 왕복) 1,590,900*2명=	3,182
				2)체제비	2,305
					\$2,058
				가)일비	439
					\$392
				1>4급 \$30*1명*7일=	235
					\$210
				2>6급이하 \$26*1명*7일=	204
					\$182
				나)숙박비	1,019
					\$910
				1>4급 \$95*1명*5일=	532
					\$475
				2>6급이하 \$87*1명*5일=	487
					\$435
				다)식비	847
					\$756
				1>4급 \$59*1명*7일=	463
					\$413
				2>6급이하 \$49*1명*7일=	384
					\$343
				3)준비금	280
					\$250
				가)4.5급 \$130*1명=	146
					\$130
				나)6급이하 \$120*1명=	134
					\$120
				라. Eurogiro 기술운영자그룹회의 참석(프랑스 파리, 6급 1명, 5박7일)	3,290
					\$1,416
				1)항공료(파리 왕복) 1,704,600*1명=	1,705

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				2)체제비	1,451 \$1,296
				가)일비	204 \$182
				1>6급이하 \$26*1명*7일=	204 \$182
				나)숙박비	722 \$645
				1>6급이하 \$129*1명*5일=	722 \$645
				다)식비	525 \$469
				1>6급이하 \$67*1명*7일=	525 \$469
				3)준비금	134 \$120
				가)6급이하 \$120*1명=	134 \$120
				마. Eurogiro 아태지역협의회 제12차회의 참석(일본, 6급 1명, 2박3일)	1,309 \$657
				1)항공료(동경 왕복) 573,700*1명=	574
				2)체제비	601 \$537
				가)일비	87 \$78
				1>6급이하 \$26*1명*3일=	87 \$78
				나)숙박비	289 \$258
				1>6급이하 \$129*1명*2일=	289 \$258
				다)식비	225 \$201
				1>6급이하 \$67*1명*3일=	225 \$201
				3)준비금	134 \$120
				가)6급이하 \$120*1명=	134 \$120
				바. Eurogiro 아태지역협의회 제13차회의 참석(싱가폴, 6급 1명, 2박3일)	1,260 \$519
				1)항공료(싱가폴 왕복) 678,700*1명=	679
				2)체제비	447 \$399
				가)일비	87 \$78
				1>6급이하 \$26*1명*3일=	87 \$78
				나)숙박비	195 \$174

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				1>6급이하 \$87*1명*2일=	195
					\$174
				다)식비	165
					\$147
				1>6급이하 \$49*1명*3일=	165
					\$147
				3)준비금	134
					\$120
				가)6급이하 \$120*1명=	134
					\$120
				사. WSB(세계은행저축연합) 우체국예금포럼 참석(스위스, 2급1, 5급2, 4박6일)	13,161
					\$3,386
				1)항공료(스위스 왕복)	9,369
				가)2급 5,683,700*1명=	5,684
				나)5급 1,842,500*2명=	3,685
				2)체제비	3,344
					\$2,986
				가)일비 \$35*1명*6일=	235
					\$210
				나)5급 \$30*2명*6일=	403
					\$360
				다)숙박비	1,389
					\$1,240
				1>2급 \$120*1명*4일=	538
					\$480
				2>5급 \$95*2명*4일=	851
					\$760
				라)식비	1,317
					\$1,176
				1>2급 \$78*1명*6일=	524
					\$468
				2>5급 \$59*2명*6일=	793
					\$708
				3)준비금	448
					\$400
				가)4.5급 \$140*1명=	157
					\$140
				나)5급 \$130*2명=	291
					\$260
				아. 해외 금융기관 업무제휴 고위급 회의 참석(브라질, 미국, 2급1명, 5급 1명, 4박6일)	18,561
					\$3,386
				1)항공료(스위스 왕복)	14,769
				가)2급 9,165,900*1명=	9,166
				나)6급이하 2,801,600*2명=	5,603
				2)체제비	3,344
					\$2,986

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				가)일비	638
					\$570
				1>2급 \$35*1명*6일=	235
					\$210
				2>5급 \$30*2명*6일=	403
					\$360
				나)숙박비	1,389
					\$1,240
				1>2급 \$120*1명*4일=	538
					\$480
				2>5급 \$95*2명*4일=	851
					\$760
				다)식비	1,317
					\$1,176
				1>2급 \$78*1명*6일=	524
					\$468
				2>5급 \$59*2명*6일=	793
					\$708
				3)준비금	448
					\$400
				가)4.5급 \$140*1명=	157
					\$140
				나)5급 \$130*2명=	291
					\$260
				2. 국제회의 및 투자실사	27,383
					\$10,530
				가. 세계PEF(Private Equity Fund) Confrence 참석(홍콩, 4/5급 1명, 6급 1명, 2박3일)	2,598
					\$1,410
				1)항공료(홍콩 왕복) 509,400*2명=	1,019
				2)체제비	1,299
					\$1,160
				가)일비	188
					\$168
				1>4/5급 \$30*1명*3일=	101
					\$90
				2>6급 \$26*1명*3일=	87
					\$78
				나)숙박비	614
					\$548
				1>4/5급 \$145*1명*2일=	325
					\$290
				2>6급 \$129*1명*2일=	289
					\$258
				다)식비	497
					\$444
				1>4/5급 \$81*1명*3일=	272
					\$243
				2>6급 \$67*1명*3일=	225
					\$201
				3)준비금	280
					\$250

분야 부분	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				가)4.5급 \$130*1명=	146 \$130
				나)6급이하 \$120*1명=	134 \$120
				나. 해외투자 자산운용사 방문점검 및 회의(프랑스 파리, 4/5급 1명, 6급 1명, 3박5일)	5,752 \$2,092
				1)항공료(파리 왕복) 1,704,600*2명=	3,409
				2)체제비	2,063 \$1,842
				가)일비	314 \$280
				1>4/5급 \$30*1명*5일=	168 \$150
				2>6급 \$26*1명*5일=	146 \$130
				나)숙박비	920 \$822
				1>4/5급 \$145*1명*3일=	487 \$435
				2>6급 \$129*1명*3일=	433 \$387
				다)식비	829 \$740
				1>4/5급 \$81*1명*5일=	454 \$405
				2>6급 \$67*1명*5일=	375 \$335
				3)준비금	280 \$250
				가)4.5급 \$130*1명=	146 \$130
				나)6급이하 \$120*1명=	134 \$120
				다.해외PEF(Private Equity Fund) 운용사 선정 실사 및 회의(영국, 4/5급 1명, 6급 1명, 4박6일)	6,395 \$2,570
				1)항공료(런던 왕복) 1,758,200*2명=	3,516
				2)체제비	2,599 \$2,320
				가)일비	377 \$336
				1>4/5급 \$30*1명*6일=	202 \$180
				2>6급 \$26*1명*6일=	175 \$156
				나)숙박비	1,228 \$1,096
				1>4/5급 \$145*1명*4일=	650 \$580
				2>6급 \$129*1명*4일=	578 \$516

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				다)식비	994
					\$888
				1>4/5급 \$81*1명*6일=	544
					\$486
				2>6급 \$67*1명*6일=	450
					\$402
				3)준비금	280
					\$250
				가)4.5급 \$130*1명=	146
					\$130
				나)6급이하 \$120*1명=	134
					\$120
				라.헤지펀드 해외운용사 실사 및 회의(미국, 싱가포르, 4/5급 1명, 6급 1명, 4박6일)	6,473
					\$2,366
				1)항공료(미국 왕복) 1,910,900*2명=	3,822
				2)체제비	2,371
					\$2,116
				가)일비	314
					\$280
				1>4/5급 \$30*1명*5일=	168
					\$150
				2>6급 \$26*1명*5일=	146
					\$130
				나)숙박비	1,228
					\$1,096
				1>4/5급 \$145*1명*4일=	650
					\$580
				2>6급 \$129*1명*4일=	578
					\$516
				다)식비	829
					\$740
				1>4/5급 \$81*1명*5일=	454
					\$405
				2>6급 \$67*1명*5일=	375
					\$335
				3)준비금	280
					\$250
				가)4.5급 \$130*1명=	146
					\$130
				나)6급이하 \$120*1명=	134
					\$120
				마. Annual Risk Managemenr convention 회의 참석(미국 뉴욕, 4/5급 1명, 6급 1명, 3박5일)	6,165
					\$2,092
				1)항공료(뉴욕 왕복) 1,910,900*2명=	3,822
				2)체제비	2,063
					\$1,842
				가)일비	314
					\$280
				1>4/5급 \$30*1명*5일=	168
					\$150

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				2>6급 \$26*1명*5일= \$130 나)숙박비 920 \$822 1>4/5급 \$145*1명*3일= 487 \$435 2>6급 \$129*1명*3일= 433 \$387 다)식비 829 \$740 1>4/5급 \$81*1명*5일= 454 \$405 2>6급 \$67*1명*5일= 375 \$335 3)준비금 280 \$250 가)4.5급 \$130*1명= 146 \$130 나)6급이하 \$120*1명= 134 \$120 3. 환율변동에 따른 조정 -629,000=	146 \$130 920 \$822 487 \$435 433 \$387 829 \$740 454 \$405 375 \$335 280 \$250 146 \$130 134 \$120 -629
				[220-03] 국제화여비	145,000 \$54,246
				1.예금수신고 증대 유공자 가.미국, 캐나다(4/5급 1명, 6급이하 12명, 6박8일, 2회) 1)항공료(미국 왕복) 1,910,900*13명*2회= 2)체제비 가)일비 1>4/5급 \$30*1명*8일*2회= 2>6급이하 \$26*12명*8일*2회= 나)숙박비 1>4/5급 \$95*1명*6일*2회= 2>6급이하 \$59*12명*6일*2회= 다)식비 1>4/5급 \$59*1명*8일*2회= 2>6급이하 \$49*12명*8일*2회= 3)준비금	81,716 \$28,600 81,716 \$28,600 49,683 28,516 \$25,460 6,129 \$5,472 538 \$480 5,591 \$4,992 10,793 \$9,636 1,277 \$1,140 9,516 \$8,496 11,594 \$10,352 1,057 \$944 10,537 \$9,408 3,517 \$3,140

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				가)4/5급 \$130*1명*2회=	291 \$260
				나)6급이하 \$120*12명*2회=	3,226 \$2,880
			2. 우체국예금 카드 및 제휴사업 활성화 유공자		29,309 \$11,222
			가.호주, 뉴질랜드(4/5급 1명, 6급이하 10명, 6박8일)		29,309 \$11,222
			1)항공료(시드니 왕복) 1,521,800*11명=		16,740
			2)체제비		11,079 \$9,892
			가)일비		2,599 \$2,320
			1>4/5급 \$30*1명*8일=		269 \$240
			2>6급이하 \$26*10명*8일=		2,330 \$2,080
			나)숙박비		4,771 \$4,260
			1>4/5급 \$70*1명*6일=		470 \$420
			2>6급이하 \$64*10명*6일=		4,301 \$3,840
			다)식비		3,709 \$3,312
			1>4/5급 \$44*1명*8일=		394 \$352
			2>6급이하 \$37*10명*8일=		3,315 \$2,960
			3)준비금		1,490 \$1,330
			가)4/5급 \$130*1명=		146 \$130
			나)6급이하 \$120*10명=		1,344 \$1,200
			3. 우체국예금 금융사고예방 및 해외송금 유공자		33,975 \$14,424
			가.스위스,오스트리아(4/5급 2명, 6급이하 8명, 7박9일)		33,975 \$14,424
			1)항공료(제네바 왕복) 1,842,500*10명=		18,425
			2)체제비		14,789 \$13,204
			가)일비		2,702 \$2,412
			1>4/5급 \$30*2명*9일=		605 \$540
			2>6급이하 \$26*8명*9일=		2,097 \$1,872
			나)숙박비		6,947 \$6,202

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				1>4.5급 \$95*2명*7일= \$1,330 2>6급이하 \$87*8명*7일= \$4,872 다)식비 5,140 \$4,590 1>4/5급 \$59*2명*9일= \$1,062 2>6급이하 \$49*8명*9일= \$3,528 3)준비금 761 \$1,220 가)4/5급 \$130*2명= 291 \$260 나)6급이하 \$120*8명= 1,075 \$960 다)조정 -605,000=	1,490 \$1,330 5,457 \$4,872 5,140 \$4,590 1,189 \$1,062 3,951 \$3,528 761 \$1,220 291 \$260 1,075 \$960 -605
			[240]	업무추진비	1,139,000
				[240-01] 사업추진비	1,139,000
				1.우체국예금 업무추진 가.사업본부 1,830,000원*12월= 21,960 나.직할관서 3개소*346,000원*12월= 12,456 다.지방우정청 9청*900,000원*12월= 97,200 라.4급관서 105국*220,000원*12월= 277,200 마.5급관서 125국*210,000원*12월= 315,000 바.6급이하관서 1,730국*20,000원*12월= 415,200 2. 조정 -16,000=	1,139,016 21,960 12,456 97,200 277,200 315,000 415,200 -16
			[260]	연구개발비	700,000
				[260-00] 연구개발비	700,000
				1.우체국예금특별회계의 외부 회계검서 및 재무건전성 제고 연구 가.인건비 157,449 1) 책임연구원 5,063,000원*12월*0.8명= 48,605 2) 연구원 3,882,000*12월*1.2명= 55,901 3) 연구보조원 2,595,180원*12월*0.8명= 24,914	200,000 157,449 48,605 55,901 24,914

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				3) 보조원 1,946,450원*12월*1.2명=	28,029
				나. 제경비 42,551,000원=	42,551
				2. 우체국카드사업 중단기 추진 방향 및 추진전략 방안	100,000
				가. 인건비	77,377
				1) 책임연구원 5,063,000원*6월*0.5명=	15,189
				2) 연구원 3,882,000원*6월*1.5명=	34,938
				3) 연구보조원 2,595,180원*6월*1.0명=	15,571
				4) 보조원 1,946,450원*6월*1.0명=	11,679
				나. 제경비 22,623,000원=	22,623
				3. 우체국예금 재무회계인프라 고도화를 위한 재무회계 진단	100,000
				가. 인건비	77,377
				1) 책임연구원 5,063,000원*6월*0.5명=	15,189
				2) 연구원 3,882,000원*6월*1.5명=	34,938
				3) 연구보조원 2,595,180원*6월*1.0명=	15,571
				4) 보조원 1,946,450원*6월*1.0명=	11,679
				나. 제경비 22,623,000원=	22,623
				4. 해외 대체투자 운용 프로세스 개선	150,000
				가. 인건비	116,240
				1) 책임연구원 5,063,000원*6월*0.5명=	15,189
				2) 연구원 3,882,000원*6월*2.5명=	58,230
				3) 연구 보조원 2,595,180원*6월*2.0명=	31,142
				4) 보조원 1,946,450원*6월*1.0명=	11,679
				나. 제경비 33,760,000원=	33,760
				5. 구조화채권 투자 및 관리 개선방안 수립	150,000
				가. 인건비	111,998
				1) 책임연구원 5,063,000원*6월*1.0명=	30,378

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				2) 연구원 3,882,000원*6월*2.0명=	46,584
				3) 연구보조원 2,595,180원*6월*1.5명=	23,357
				4) 보조원 1,946,450원*6월*1.0명=	11,679
				나. 제경비 38,002,000원=	38,002
			[310]	보전금	718,000
				[310-02] 배상금	718,000
				1. 과오납세입금 환급, 국고귀속분 환급 등 518,000,000원=	518,000
				2. 소송패소에 따른 배상금 200,000,000원=	200,000
			[320]	민간이전	201,206
				[320-03] 연금지급금	191,206
				1. 기타직 5대 보험료 1,002,035,000원*0.101=	101,206
				2. 일용직 5대 보험료 90,000,000원=	90,000
				[320-05] 이차보전금	10,000
				1. 국제환 환차손보전금 10,000,000원=	10,000
			[340]	해외이전	74,881 \$63,105
				[340-02] 국제부담금	74,881 \$63,105
				1. 국제기구에 대한 부담금	5,990 \$5,348
				가. WSB 및 UPU 등 국제기구 부 \$5,348=	5,990 \$5,348
				2. 국제송금 네트워크 유지비	64,688 \$57,757
				가. IFS유지비 \$14,974=	16,771 \$14,974
				나. 유로지로 유지비 \$42,783=	47,917 \$42,783
				3. 기타 국제기구 부담금 5,466,000원=	5,466
				4. 단수조정 -1,263,000=	-1,263
			[430]	기타유형자산	311,060
				[430-01] 자산취득비	311,060
				1. 집기구입비	311,060

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				가. 신설국 용품	30,900
				1) 6급 2국*15,450,000원=	30,900
				나. 개축국 용품	280,160
				2) 4급 2국*22,660,000원=	45,320
				3) 6급 38국*6,180,000원=	234,840
		[362]		예금영업지원	45,186,000
			[210]	운영비	18,501,000
				[210-01] 일반 수용비	18,501,000
				1. 우체국예금모집경비	18,501,254
				가. 정기예금 48,734,500,000,000원*0.7*0.48/1,000*0.7=	11,462,354
				나. 정기적금 309,100,000,000원*0.7*1.7/1,000*0.7=	257,480
				다. 가계우대정기적금 482,200,000,000원*0.7*1.7/1,000*0.7=	401,673
				라. 주니어우대적금 166,111,000,000원*0.7*5.0/1,000*0.7=	406,972
				마. 보통예금 542,300,000,000원*0.7*0.13/1,000*12월*0.85=	503,363
				바. 저축예금 6,500,000,000,000원*0.7*0.11/1,000*12월*0.84=	5,045,040
				사. 등백우대저축 556,700,000,000원*0.7*0.11/1,000*12월*0.825=	424,372
				2. 조정 -254,000=	-254
			[310]	보전금	26,685,000
				[310-03] 포상금 등	26,685,000
				1. 우체국예금모집경비	22,630,144
				가. 정기예금 48,734,500,000,000원*0.7*0.48/1,000*0.7=	11,462,354
				나. 정기적금 309,100,000,000원*0.7*1.7/1,000*0.7=	257,480
				다. 가계우대정기적금 482,200,000,000원*0.7*1.7/1,000*0.7=	401,673
				라. 주니어우대적금 166,111,000,000원*0.7*5.0/1,000*0.7=	406,972
				마. 보통예금 542,300,000,000원*0.13/1,000*12월=	845,988
				바. 저축예금 6,500,000,000,000원*0.11/1,000*12월=	8,580,000

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				사. 등백우대저축 $556,700,000,000\text{원} \times 0.8 \times 0.11 / 1,000 \times 12\text{월} \times 0.76 =$	446,785
				아. 환매채권 $797,500,000,000\text{원} \times 0.8 \times 0.04 / 1,000 \times 12\text{월} \times 0.75 =$	229,680
				자. 조정 $-788,000 =$	-788
				2. 우체국예금 개인모집경비	4,054,856
				가. 정기예금 $48,734,500,000,000\text{원} \times 0.7 \times 0.14 \times 1.17 / 1,000 \times 0.67 =$	3,743,892
				나. 정기적금 $309,100,000,000\text{원} \times 0.7 \times 0.14 \times 1.7 / 1,000 \times 0.7 =$	36,047
				다. 가계우대정기적금 $482,200,000,000\text{원} \times 0.7 \times 0.14 \times 1.7 / 1,000 \times 0.7 =$	56,234
				라. 주니어우대적금 $166,111,000,000\text{원} \times 0.7 \times 0.14 \times 5.0 / 1,000 \times 0.7 =$	56,976
				마. 보통예금 $542,300,000,000\text{원} \times 0.14 \times 0.15 / 1,000 =$	11,388
				바. 저축예금 $6,500,000,000,000\text{원} \times 0.14 \times 0.15 / 1,000 =$	136,500
				사. 등백우대저축 $556,700,000,000\text{원} \times 0.14 \times 0.12 / 1,000 =$	9,353
				아. 환매채권 $797,500,000,000\text{원} \times 0.14 \times 0.04 / 1,000 =$	4,466
		[365]		금융외부위탁	32,508,000
			[210]	운영비	32,508,000
				[210-15] 위탁사업비	32,508,000
				1. 경비위탁수수료(총 965명, 기존950명, 신규15명)	23,946,135
				가. 기존인력	23,118,744
				1) 위탁수수료 $950\text{명} \times 1,899,960\text{원} \times 12\text{월} =$	21,659,544
				2) 급식비 $950\text{명} \times 103,000\text{원} \times 12\text{월} =$	1,174,200
				3) 복지포인트 $950\text{명} \times 300,000\text{원} =$	285,000
				나. 신규인력	181,391
				1) 위탁수수료 $15\text{명} \times 1,899,960\text{원} \times 6\text{월} =$	170,996
				2) 급식비 $15\text{명} \times 103,000\text{원} \times 6\text{월} =$	9,270
				3) 복지포인트 $15\text{명} \times 75,000\text{원} =$	1,125
				다. 법정교육(경비업법에 의한 경비지도사 배치/현장순회) $646,000,000\text{원} =$	646,000
				2. 우체국금융개발원 업무 위탁사업비	6,367,663

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				가. 금융관리처 인건비 및 제경비 413,487,000*1.02=	421,757
				나. 금융연구팀 인건비 및 제경비(10명) 787,316,000*1.02=	803,062
				다. 자금운용팀 인건비 및 제경비(9명) 722,066,000*1.02=	736,507
				라. 리스크관리지원팀 인건비 및 제경비(5명) 484,855,000*1.02=	494,552
				마. 금융서비스팀 인건비 및 제경비(7명) 547,285,000*1.02=	558,231
				바. 예금콜센터 인건비 및 제경비(90명) 3,287,798,000*1.02=	3,353,554
				3. 점외 금융365자동화코너 관리 운영 위탁	1,909,008
				가. 시설치 운영 100개소*1,590,840원*12월=	1,909,008
				4. 이동우체국차량운용위탁	86,000
				가. 운전원 인건비(일반관리비5%,이윤10%,부가세10% 포함) 68,982,000원*1명=	68,982
				나. 운전원 여비 247일*68,900원=	17,018
				5. 각종 행사 위탁	200,000
				가. 예금사업 종합 유공자 연수 40명*750,000원*4회=	120,000
				나. 예금사업, 자금운용 등 행사, 연수 20,000,000원*4회=	80,000
				6. 조정 -806,000=	-806
		[366]		금융서비스지원	22,028,000 \$13,742
			[210]	운영비	21,497,500
				[210-01] 일반 수용비	21,473,500
				1. 체크카드 사업	150,142
				가. 체크카드 사업운영	150,142
				1) 체크카드 신청서 등 식지 2,300,000매*25원=	57,500
				2) 체크카드 홍보물 및 홍보 선장품 총괄국230국*12월*33,566원=	92,642
				2. 체크카드업무위탁 수수료	21,323,358
				가. 체크카드 제작	1,165,145
				1)일반카드 발급785,000매*점유율87.9%*카드단가 1,235원=	852,169
				2)교통카드탑재 발급785,000매*점유율12.1%*카드단가 3,295원=	312,976

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				나. 카드전표 매입, 가맹점 정산 등 기본업무 수수료 가맹점수수료 수입 35,893,000,000원*기본수수료 13.4%=	4,809,662
				다. 네트워크망 이용수수료 가맹점수수료수입 35,893,000,000원*기본수수료 16.8%=	6,030,024
				라. 부가서비스 이용료 가맹점수수료수입 35,893,000,000원*기본수수료 20.6%=	7,393,958
				마. SMS서비스 수수료(12~14카드발급분) 2,042,000매*이용률40%*연104.4건*건당11.4원*발송률40%=	388,849
				바. 카드/내역서 발송비	1,535,720
				1)카드 월별 사용명세서	1,406,530
				가)12년~14년 발급카드 명세서 발송비 2,042,000매*이용률40%*우편발송및인쇄비350원*12월*명세서발송률41%=	1,406,530
				2) 14년도 교통카드발송비 559,000개*교통카드발급비율12.1%*등기우편요금1,910원=	129,190
				[210-15] 위탁사업비	24,000
				1. 체크카드 영업교육 및 활성화 대회 24,000,000원*1회=	24,000
			[220]	여비	170,000 \$13,742
				[220-01] 국내여비	128,000
				1. 우체국체크카드 마케팅 여비	128,000
				가. 4,5급 총괄국 230국*19,906원*6회=	27,470
				나. 6급이하 우체국 2,525국*19,907원*2회=	100,530
				[220-03] 국제화여비	42,000 \$13,742
				1. 우체국 금융서비스지원 유공자 연수	42,000 \$13,742
				가. 미국(4/5급 1명, 6급이하 12명, 6박8일)	42,000 \$13,742
				1)항공료(제네바 왕복) 2,217,300*12명=	26,608
				2)체제비	15,392 \$13,742
				가)일비	2,832 \$2,528
				1>4/5급 \$30*1명*8일=	269 \$240
				2>6급이하 \$26*11명*8일=	2,563 \$2,288
				나)숙박비	8,542 \$7,626
				1>4.5급 \$116*1명*6일=	780 \$696
				2>6급이하 \$105*11명*6일=	7,762 \$6,930

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				다) 식비 1>4/5급 \$59*1명*6일= 2>6급이하 \$49*11명*6일=	4,018 \$3,588 396 \$354 3,622 \$3,234
			[240]	업무추진비	81,000
				[240-01] 사업추진비	81,000
				1. 우체국체크카드 유치 간담회 개최 가. 본부, 청, 총괄국 230국*66,305원*2회= 나. 6급이하국 2,525국*20,000원*1회=	81,000 30,500 50,500
			[310]	보전금	279,500
				[310-03] 포상금 등	279,500
				1. 체크카드 모집 포상금 가. 관서포상금 559,000매*500원=	279,500 279,500
	[5232]			지급이자	2,313,800,000
		[371]		지급이자	2,313,800,000
			[510]	상환지출	2,307,580,000
				[510-03] 차입금이자	2,307,580,000
				1. 지급이자 가. 14년 지급이자+13년 전망(불용액)+세입부족 미반영액 2,113,800,000,000원-349,501,000,000원= 나. 12년 지급이자 미보전액(세출 미반영) 343,281,000,000원= 2. 예산계 200,000,000,000=	2,107,580,000 1,764,299,000 343,281,000 200,000,000
			[710]	예비비 및 기타	6,220,000
				[710-03] 반환금기타	6,220,000
				1. 반환금기타 가. 예수금 원금상환 자금운용 손실보전금 6,220,000,000=	6,220,000 6,220,000
	[5234]			우체국금융정보화	63,116,000
		[510]		우체국금융정보화(정보화)	63,116,000

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
			[210]	운영비	56,535,595
				[210-01] 일반 수용비	1,541,442
				1. 우체국금융인쇄비	351,025
				가. 우체국금융전산식지류	33,709
				1) 전자복사용지 200상자*13,300원*12월=	31,920
				2) 책임자조작자카드	1,789
				가) 재발급 700원*160매*12월=	1,344
				나) 신규발급 700원*20매*12월=	168
				다) 카드라벨테이프 23,100원*1롤*12월=	277
				나. 자동화기기 및 수납기 거래명세표(기존분)	317,316
				1) 효성 ATM 명세표 26,000원*60상자*12월=	18,720
				2) 효성 CDP ATM 저널용지 24,000원*250상자*12월=	72,000
				3) LG ATM 명세표 24,000원*30상자*12월=	8,640
				4) LG CDP ATM 저널용지 31,000원*30상자*12월=	11,160
				5) LG CDP 명세서 30,800원*10상자*12월=	3,696
				6) 공과금 자동수납기 명세표(소) 29,000원*15상자*12월=	5,220
				7) 공과금 자동수납기 명세표 29,000원*10상자*12월=	3,480
				8) 효성 프리폼 명세표 26,000원*400상자*12월=	124,800
				9) 청호 프리폼 명세표 26,000원*50상자*12월=	15,600
				10) FKM 프리폼 명세표 24,000원*50상자*12월=	14,400
				11) 청호 저널 26,000원*50상자*12월=	15,600
				12) FKM 저널 40,000원*50상자*12월=	24,000
				2. 전산용품 구입비	908,804
				가. 전산소모품	332,400
				1) 우체국 전산장비 관련 소모품비 10,000원*2,770국*12월=	332,400
				나. 카트리지(우체국 청구보급품)	576,404

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				1)윤익MICR 자기인자기 3,500원*290개*12월= 2)삼일(한컴)PR-2카트리지 3,000원*1,913개*12월= 3)LG ATM통장용카트리지 7,700원*290개*12월= 4)LG ATM수표용카트리지 9,000원*40개*2월= 5)효성 HS-8300 통장발행용(ATM) 12,000*200개*12월= 6)효성 HS-8300 수표발행용(ATM) 4,400원*40개*2월= 7)SK-5310카트리지(통장프린터) 11,000원*1,690개*12월= 8)효성 HS-8100 수표입금부 8,000원*300개*12월= 9)효성 HS-8100 수표출금부 8,000원*250개*12월= 10)FKM카트리지(통장) 6,000원*50개*12월= 11)FKM카트리지(수표) 10,000원*50개*2월= 12)효성 HS-8100 통장부 38,000원*340개*12월= 13)LG GCD350수표용카트리지 8,800원*30개*12월= 3. 금융시스템 운영관련 수수료 가.인터넷뱅킹 홈페이지뱅킹 콘텐츠 정보 이용료 7,000,000원*12월= 나.세무정보서비스 정보이용료 2,000,000원*12월= 다.인터넷뱅킹 디자인 개편에 따른 이미지 사용 550,000원*12월= 라.외국인정보인증운영분담금 500,000원*12월= 4. 금융 정보화사업 평가 수수료 가. 금융 정보화사업 제안서 평가위원 비용 400,000원*9명*5회= 나. 정보화 추진심의회 외부위원 비용 400,000원*4명*5회= 5. 전산분야 전문인력 양성 교육비 가.기본교육(언어, 네트워크 등) 분야 2,000,000원*30명= 나.전문교육(DBA, TA) 분야 2,500,000원*15명*2회= 6. 조정 13,000=	12,180 68,868 26,796 720 28,800 352 223,080 28,800 24,000 3,600 1,000 155,040 3,168 120,600 84,000 24,000 6,600 6,000 26,000 18,000 8,000 135,000 60,000 75,000 13
				[210-02] 공공요금및제세	2,401,843

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				1. 전용회선료	204,727
				가. 무인자동화코너(점외)	118,919
				1) 기존 점외코터(256K) (시내) 77,000원*117회선*12월*1.1=	118,919
				나. 대외기관회선료	68,226
				1) 인터넷뱅킹 외부회선(ADSL) ESM 관제용 사용료 30,000원*4회선*12월*1.1=	1,584
				2) 외환전산망 한국은행 전용회선(64K) 96,000원*2회선*12월*1.1=	2,534
				3) 자산관리시스템 회선사용료(코스콤 56K) 595,000원*1회선*12월*1.1=	7,854
				4) 전자금융 채널용(VM, SMS 정보센터-대전센터) 전용회선(1M) 2,802,000원*1회선*12월*1.1=	36,986
				5) 폰뱅킹 개발용회선료 7,110원*11회선*12월*1.1=	1,032
				6) 보험개발원(주) 전용회선 180,000원*1회선*12월*1.1=	2,376
				7) 보험개발원(부) 전용회선 428,000원*1회선*12월*1.1=	5,650
				8) 공무원연금관리공단(56K) 96,000원*1회선*12월*1.1=	1,267
				9) 외국인신분증 진위 조회 한국정보통신산업협회(64K) 96,000원*1회선*12월*1.1=	1,267
				10) SWIFT(신한은행 해외송금) 131,000원*1회선*12월*1.1=	1,729
				11) 은행연합회(고액현금거래보고) 회선료 143,729원*1회선*12월*1.1=	1,897
				12) 금융분석원(의심거래보고) 회선료 106,000원*1회선*12월*1.1=	1,399
				13) 체크카드 연계용(우체국시설관리단) 회선료 200,852원*1회선*12월*1.1=	2,651
				다. 금융개발원 전용회선	17,582
				1) 금융개발원 지역지사 전용회선(보험 지급심사, 사고조사용) 77,000원*6회선*12월*1.1=	6,098
				2) 금융개발원 청약서 심사(인터넷10M) 870,000원*1회선*12월*1.1=	11,484
				2. 콜센터 회선 사용료	1,095,803
				가. DID(상담원 1588서비스) 전화료 19,945원*1,020회선*12월*1.1=	268,539
				나. DDD(상담원 아웃바운드) 전화료	253,280
				1) 기본료 565,600원*6회선*12월*1.1=	44,796
				2) 월사용료 87,746원*180회선*12월*1.1=	208,484
				다. 폰뱅킹 데이터회선(영등포콜센터-정부통합센터 연계(2M)) 4,009,000원*10회선*12월*1.1=	529,188

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				라. 폰뱅킹 PRI 회선(KT-정부통합센터 구간) 565,600원*6회선*12월*1.1=	44,796
				3. 국제환 전용회선료	2,218
				가. 유로지로 회선사용료(64K) 84,000원*1회선*12월*1.1=	1,109
				나. IFS 회선사용료(256K) 84,000원*1회선*12월*1.1=	1,109
				4. 단문메시지 전송요금	1,067,667
				가. 예금계약해지 및 대월 연체자 통지 1,212,000건*10원*12월=	145,440
				나. 예금입출금통지 6,625,000건*10원*12월=	795,000
				다. 예금보험캠페인 및 만기안내 등 70,222건*10원*12월=	8,427
				라. 전자금융 각종 안내 통지 640,000건*10원*12월=	76,800
				마. 경조환송금 및 배달안내 통지 200,000건*10원*12월=	24,000
				바. 기타 장애사항안내 등 통지 150,000건*10원*12월=	18,000
				5. 테스트용 스마트폰 사용료	14,400
				가. 개발 시험용 사용료 20대*60,000원*12개월=	14,400
				6. 업무제휴 등 특이요소 반영 129,000원*10회선*12월*1.1=	17,028
				[210-05] 특근매식비	7,680
				1. 금융전산프로그램 개발요원 및 금융전산시스템 운용요원 6,000원*32명*40일=	7,680
				[210-07] 임차료	27,415,339
				1. 기존 전산기기 임차	24,132,966
				가. 기존 우체국 전산장비	19,037,413
				1) 우체국금융단말기	3,247,861
				가) 2009년 금융단말장비(6,586대) 310,810,790원*1회=	310,811
				나) 2012년 금융단말장비(15,099대) 434,421,020원*4회=	1,737,684
				다) 2012년 금융프린터(레이저642대) 16,756,970원*4회=	67,028
				라) 2013년 금융단말장비(10,819대) 566,168,940원*2회=	1,132,338
				2) 자동화기기(CD, ATM)	15,413,345
				가) 2009년 자동화기기(중부권)(1,157대) 841,544,680원*1회=	841,545

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				나) 2009년 자동화기기(남부권)(1,152대) 817,179,080원*1회=	817,179
				다) 2010년 자동화기기(1차)(89대) 83,659,380원*4회=	334,638
				라) 2010년 자동화기기(2차)(279대) 258,216,830원*4회=	1,032,867
				마) 2010년 자동화기기 추가(39대) 27,310,190원*4회=	109,241
				바) 2011년 자동화기기(1차)ATM 97,591,780원*4회=	390,367
				사) 2011년 자동화기기(2차)ATM 54,690,660원*4회=	218,763
				아) 2012년 자동화기기(1,486대) 1,948,430,200원*4회=	7,793,721
				자) 2013년 자동화기기(858대) 1,291,674,530원*3회=	3,875,024
				3)수납장표정보화기기	111,567
				가) 2009년 수납장표정보화기기 253대 55,783,530원*2회=	111,567
				4)공과금 자동수납기	264,640
				가) 2009년 공과금수납기(43대) 14,363,700원*2회=	28,727
				나) 2013년 공과금수납기(111대) 58,978,140원*4회=	235,913
				나.우체국금융시스템 구축 관련 업무용패키지 도입 등	5,095,553
				1) 펀드판매시스템구축 29,183,290원*3회=	87,550
				2)전자금융시스템 성능개선 패키지SW 분리발주 도입	270,596
				가) S/W 분리발주 도입(데이터품질관리도구) 8,855,590원*4회=	35,422
				나) S/W 분리발주 도입(AP보안툴) 7,700,510원*4회=	30,802
				다) S/W 분리발주 도입(보안메일) 4,950,330원*4회=	19,801
				라) S/W 분리발주 도입(테스트자동화툴) 8,800,590원*4회=	35,202
				마) S/W 분리발주 도입(웹메일) 3,283,720원*4회=	13,135
				바) S/W 분리발주 도입(채널통합시스템) 29,151,960원*4회=	116,608
				사) S/W 분리발주 도입(DB보안 S/W) 4,906,430원*4회=	19,626
				3)전자금융시스템 성능개선 전산장비 도입 241,028,920원*4회=	964,116
				4)우체국금융 건전성관리시스템 관련 S/W 도입	267,667
				가)S/W 분리발주 도입(ETCL 툴) 5,436,890원*4회=	21,748

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				나)S/W 분리발주 도입(DB보안 S/W) 3,051,310원*4회=	12,205
				다)S/W 분리발주 도입(리포팅 툴) 1,441,880원*4회=	5,768
				라)자금세탁방지시스템 패키지SW 22,644,410원*4회=	90,578
				마)보험사기방지시스템 패키지SW 18,329,460원*4회=	73,318
				바)종합수익관리시스템 패키지SW 16,012,600원*4회=	64,050
				5)자금운용팀 홈페이지 구축 14,240,540원*4회=	56,962
				6)법원압류문서이미지 장비 도입 28,429,180원*2회=	56,858
				7)금융 후선업무 통합장비 도입 및 SW분리발주 235,605,500원*4회=	942,422
				8)보험청약심사전문시스템 구축 16,525,930원*4회=	66,104
				9)자산운용성과평가시스템 구축 12,294,030원*4회=	49,176
				10)금융창구 이미지시스템 SW도입 98,607,590원*4회=	394,430
				11)스마트금융시스템 S/W 도입(20종) 122,566,780원*4회=	490,267
				12)정보보호시스템 성능개선(1차) 156,000,000원*4회=	624,000
				13)인터넷뱅킹 페이지 개선 관련 SW도입 151,000,000원*4회=	604,000
				14)2채널인증 SW도입 48,833,330원*4회=	195,333
				15)금융고객센터 녹취시스템 장비 증설 6,517,940원*4회=	26,072
				2.우체국창구 노후 전산장비 도입 및 교체(2014년분)	2,388,445
				가. 우체국창구 노후 단말장비 SET 교체 838,227,780원*2회=	1,676,456
				나. 노후 자동화기기 교체(ATM, 공과금수납기) 320,394,790원*2회=	640,790
				다. 노후 공과금자동수납기 35,599,420원*2회=	71,199
				3. 시스템 구축 관련 장비도입	850,000
				가. 통합리스크시스템 SW도입 및 장애관리시스템 개선 300,000,000원*2회=	600,000
				나. 폰뱅킹 노후서버 교체 등 125,000,000원*2회=	250,000
				4. 특이요소 반영 등 50,000,000원-6,072,000원=	43,928
				[210-09] 시설장비유지비	12,420,885
				1.금융전산부대시설 유지비	2,560,932

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				가. 우체국 배터리 교체 10,264개*138,000원=	1,416,432
				나. 우체국 UPS 유지보수	904,500
				1) 5KVA 25,000원*1,544대*12월=	463,200
				2) 8KVA 25,000원*728대*12월=	218,400
				3) 10KVA 25,000원*480대*12월=	144,000
				4) 15KVA 25,000원*56대*12월=	16,800
				5) 20KVA 25,000원*137대*12월=	41,100
				6) 30KVA 25,000원*60대*12월=	18,000
				7) 50KVA 50,000원*5대*12월=	3,000
				다. UPS 부품수리 실비 20,000,000원*12월=	240,000
				2. 우체국 전산장비 유지정비료	7,170,963
				가. 우체국 창구장비	1,421,718
				1).MSRW(통장 및 카드리더기)	45,306
				가) 2009년도입 MSRW(1,140대) 600원*1,140대*12월=	8,208
				나) 2010년도입 MSRW(590대) 600원*590대*12월=	4,248
				다) 2012년도입 MSRW(4,228대) 600원*4,228대*12월=	30,442
				라) 2013년도입 MSRW(1,338대) 600원*1,338대*3월=	2,408
				2).금융단말기 등	912,426
				가) 2009년도입 금융단말기(7,250조) 4,600원*7,250조*12월=	400,200
				나) 2010년도입 금융단말기(1,111조) 5,000원*1,111조*12월=	66,660
				다) 2011년도입 금융단말기(6,493조) 4,000원*6,493조*12월=	311,664
				라) 2012년도입 금융단말기(500조) 6,000원*500조*12월=	36,000
				마) 2013년도입 금융단말기(5,439조) 6,000원*5,439조*3월=	97,902
				3)핀패드	87,685
				가) 2004년 도입 핀패드(1,390대) 800원*1,390대*12월=	13,344
				나) 2009년 도입 핀패드(230대) 1,200원*230대*12월=	3,312

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				다) 2011년 도입 핀패드(1,974대) 1,020원*1,974대*12월=	24,162
				라) 2012년 도입 핀패드(3,829대) 1,020원*3,829대*12월=	46,867
				4)2008년분배 배포서버 148,300*8대*12월=	14,237
				5)스캐너	362,064
				가) 2008년도입 스캐너(75대) 38,000원*75대*12월=	34,200
				나) 2011년도입 스캐너(49대) 8,000원*49대*12월=	4,704
				다) 2012년도입 스캐너(신분증전용, 통합스캐너)(5,262대) 5,000원*5,262*12월=	315,720
				라) 2013년도입 스캐너(310대) 8,000원*310대*3월=	7,440
				나.자동화기기	5,134,309
				1)현금자동출금기(CDP)	1,374,364
				가) 2008년도 53,806원*17대*12월=	10,976
				나) 2009년도 61,522원*926대*12월=	683,632
				다) 2009년도 60,910원*930대*12월=	679,756
				2) 현금자동입출금기(ATM)	3,745,622
				가) 2008년도 148,517원*184대*12월=	327,926
				나) 2009년도 153,553원*229대*12월=	421,964
				다) 2009년도 147,940원*222대*12월=	394,112
				라) 2009년도 130,560원*2대*12월=	3,133
				마) 2010년도 1차 103,525원*89대*12월=	110,565
				바) 2010년도 2차 103,525원*279대*12월=	346,602
				사) 2010년도 추가 77,400원*39대*12월=	36,223
				아) 2011년도 1차 96,646원*110대*12월=	127,573
				자) 2011년도 2차 100,051원*60대*12월=	72,037
				차) 2012년도 92,423원*1,486대*12월=	1,648,087
				카) 2013년도 100,000원*858대*3월=	257,400
				3) 동전교환기 10대 119,361원*10대*12월=	14,323

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				다. 수납장표정보화기기	357,271
				1) 수납장표기기 운용S/W 327,776원*1set*12월=	3,933
				2) 2005년 OCR독취기 12,048원*634대*12월=	91,661
				3) 2006년 OCR독취기 7,743*567대*12월=	52,683
				4) 2007년 OCR독취기 87,350원*18대*12월=	18,868
				5) 2007년 OCR독취기 46,627원*78대*12월=	43,643
				6) 2007년 OCR독취기 8,735원*245대*12월=	25,681
				7) 2008년 제어단말 4,458원*171대*12월=	9,148
				8) 2008년 제어단말 모니터 1,205원*171대*12월=	2,473
				9) 2008년 OCR독취기 44,880원*48대*12월=	25,851
				10) 2008년 OCR독취기 8,693원*26대*12월=	2,712
				11) 2009년 OCR독취기 108,097원*34대*12월=	44,104
				12) 2009년 OCR독취기 10,262원*219대*12월=	26,969
				13) 2010년 제어단말 6,024원*19대*12월=	1,373
				14) 2013년 MICR인자기 12,000원*227대*3월=	8,172
				라. 공과금자동수납기	101,692
				1)2005년공과금자동수납기 36,458원*40대*12월=	17,500
				2)2006년공과금자동수납기 30,451원*37대*12월=	13,520
				3)2007년공과금자동수납기 38,420원*67대*12월=	30,890
				4)2008년공과금자동수납기 37,358원*21대*12월=	9,414
				5)2009년공과금자동수납기 34,652원*43대*12월=	17,880
				6)2013년공과금자동수납기 37,500원*111대*3월=	12,488
				마. 전자환율표시기 13,063원*231대*12월=	36,211
				바. 전산장비 이전설치 실비정산 등 10,000,000원*12월-238,250원=	119,762
				3. 우체국금융시스템 업무용패키지 유지관리	2,688,990
				가. 기간계 및 전자금융 업무패키지(17종) 및 관리운용 15,141,400원*12월=	181,697

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				나.고객정보보호시스템 구축 17,316,170원*12월=	207,794
				다.고객정보보호시스템(DB보안 추가분) 188,090원*12월=	2,257
				라.기간제 업무패키지 2차(11종) 2,578,810원*12월=	30,946
				마.정보계 업무패키지(31종) 59,144,520원*12월=	709,734
				바.금융고도화 업무패키지(22종) 53,040,950원*12월=	636,491
				사.전자금융성능개선 패키지(29종)SW 24,403,313원*12월=	292,840
				아.건전성관리시스템 DB보안 SW 480,440원*12월=	5,765
				자.전자금융시스템 성능개선 DB보안 SW 803,800원*12월=	9,646
				차.전자청약시스템 등 기타(8종)SW 2,014,080원*12월=	24,169
				카.보험청약시스템 등 기타(10종)SW	140,627
				1) 자금운용홈페이지 DB암호화 58,300원*12월=	700
				2) 법원이미지시스템 이미지 엔진 511,120원*12월=	6,133
				3) 배포관리솔루션 572,610원*12월=	6,871
				4) 메일발송용 위변조방지솔루션 277,890원*12월=	3,335
				5) 종이 없는 창구시스템 SW 7,667,790원*12월=	92,013
				6) 보험청약시스템 관련 SW 2,631,273원*12월=	31,575
				타.스마트금융시스템(통합플랫폼) 4,416,667원*12월=	53,000
				파.금융후선업무 통합 관련 분리발주SW 5,968,000원*12월=	71,616
				하.금융콜센터 녹취증설 448,390원*12월=	5,381
				거.스마트금융 SW(문서변환 등 20종) 24,424,167원*12월=	293,090
				너.문서보안 및 DB보안	23,937
				1)금융후선통합 문서보안 1,299,060원*12월=	15,589
				2)금융후선통합 DB보안 440,640원*12월=	5,288
				3)스마트금융 DB보안 113,160원*12월=	1,358
				4)종이 없는 창구시스템 DB 보안 141,860원*12월=	1,702
				[210-11] 재료비	436,800

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				1. 홈, 펌뱅킹 보안관리용 카드 가. 일반보안카드 100원*50,000개*12월= 나. 카드형OTP카드 24,000원*100개*12월= 다. 토큰형OTP카드 5,800원*5,000개*12월=	436,800 60,000 28,800 348,000
				[210-15] 위탁사업비	12,270,206
				1. 금융IT서비스 데스크 운영 가. 일반요원(초급기능사) 15명*3,686,907원*12월= 나. 관리요원(중급기능사) 1명*5,500,340원*12월= 2. 금융시스템 응용프로그램 유지관리 가. IT지원 및 프로그램 검증 운영 15명*8,436,081원*12월= 나. 응용프로그램 유지보수 등 99명*8,436,081원*12월=	729,647 663,643 66,004 11,540,559 1,518,495 10,022,064
				[210-16] 기타운영비	41,400
				1. 외래 교육강사 초빙료 가. 국내외 정보화 시스템 구축 동향 70,000원*3시간*5일*12회= 나. 전산교육 30,000원*4시간*20일*12회=	41,400 12,600 28,800
			[220]	여비	41,440
				[220-01] 국내여비	41,440
				1. 우체국 전산장비 운영실태 점검 가. 현업 운영실태 점검(청) 20,000원*10개국*9개청*2명*4회= 나. 유지보수업체 지도점검 20,000원*9개청*9명*4회*2일= 3. 출고검사 40,000원*4명*2일*2회= 4. 인수검사 40,000원*4명*2일*2회= 5. 외부위탁 회의 및 교육 참석 160,000*80명=	27,360 14,400 12,960 640 640 12,800
			[240]	업무추진비	8,020
				[240-01] 사업추진비	8,020
				1. 전산장비 선정을 위한 BMT 평가지원비 20,000원*15명*5회=	1,500

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				2. 전산운용자 업무협의 회의비 20,000원*15명*5회=	1,500
				3. 우체국금융시스템 안정화관련 업무협의회 20,000원*15명*5회=	1,500
				4. 시스템 구축 관련 업무협의회 20,000원*15명*5회=	1,500
				5. 금융전산장비 제안서 평가지원비 20,000원*15명*5회=	1,500
				6. 정보센터 청사이전에 따른 제휴기관 업무협의 20,000원*13명*2회=	520
			[260]	연구개발비	4,725,465
				[260-00] 연구개발비	4,725,465
				1. 금융 정보화 사업	4,725,556
				가. 통합리스크시스템 구축 6,795FP*497,427원==	3,380,016
				나. 스마트뱅킹 전용 앱 개발 등 정보화 사업 2,705FP*497,427원==	1,345,540
				2. 조정 -91,000원=	-91
			[430]	기타유형자산	1,805,480
				[430-01] 자산취득비	1,805,480
				1. 우체국 UPS(10KW) 교체(국제통신 60분)	1,449,284
				가. 5KVA(365코너 신설 50개반영) 3,810,000원*120대=	457,200
				나. 7.5KVA 5,084,000원*77대=	391,468
				다. 10KVA 6,979,000원*43대=	300,097
				라. 15KVA 10,446,000원*6대=	62,676
				마. 20KVA 12,548,000원*11대=	138,028
				바. 30KVA 16,841,000원*3대=	50,523
				사. 50KVA 24,646,000원*2대=	49,292
				2. 항온항습기 20,196,000원*1대=	20,196
				3. 프로그램 작성 및 금융업무용 PC 등 예비장비 구입 1,100,000원*150대=	165,000
				4. 금융시스템 관련 업무용 패키지 구입 등 16,600,000원*10식=	166,000
				5. 특이요소 반영 5,000,000원=	5,000
	[7200]			우정사업행정지원	215,000
					\$36,243

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
	[7219]			예특기본경비	215,000 \$36,243
		[220]		예금총액기본경비	12,000
			[210]	운영비	12,000
				[210-05] 특근매식비	12,000
				1. 특근매식비 50명*5,000원*4일*12월=	12,000
		[270]		예금기본경비	203,000 \$36,243
			[210]	운영비	72,068
				[210-01] 일반 수용비	57,442
				1.예금사업단 인쇄비 3,000,000원=	3,000
				2. 간행물구독료 3,000,000원=	3,000
				3.위원회 안건 사례비 등 수수료 3,000,000원=	3,000
				4.도서구입비 500,000원=	500
				5.소모품구입비	23,841
				가.복사지 100박스*20,000원=	2,000
				나.프린터토너 50개*70,000원=	3,500
				다.복사기토너 40개*82,400원=	3,296
				라.팩스토너 25개*61,800원=	1,545
				마.홍보용품구입비 450개*30,000원=	13,500
				바. 조정	0
				6. 위원회 참석 수당	10,500
				가.우체국예금자금운용위원회 105,000원*10명*5회=	5,250
				나.우체국금융리스크관리위원회 105,000원*10명*5회=	5,250
				8. 금융 국제교육 및 회의(포럼 등) 등 참가비용 6,600,000원=	6,600
				9. 기타 각종수수료 및 사무용품 7,001,000원=	7,001
				[210-02] 공공요금및제세	2,678
				1. 예금사업단	2,678

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				가.전화요금 전화80대*12월*9,785원=	9,394
				나.케이블방송요금 유선방송수신료6*12월*12,360원=	890
				다.인터넷사용료 무선인터넷1회선*12월*50,470원=	606
				라.기타공공요금 1,067,080원=	1,067
				마. 조정 -9,279,000=	-9,279
				[210-16] 기타운영비	11,948
				1. 운용수당 자체교육 강사료	5,888
				가. 우체국예금 및 금융동향 강의 206,000원*2시간*12회=	4,944
				나. 타금융기관의 금융사례 및 업무 특강 206,000원*2시간*12회-조정4,000,000원=	944
				2. 예금사업단 비서실 운영경비 515,000원*12월=	6,180
				3. 조정 -120,000=	-120
			[220]	여비	123,000
				[220-01] 국내여비	\$36,243
				[220-01] 국내여비	33,000
				1. 사업여비	30,592
				가. 기획업무	20,941
				1)우체국금융자금운용 실태 조사 9청*1명*2일*70,960원=	1,277
				2)우체국금융 광고실태 조사 9청*1명*2일*70,960원=	1,277
				3)우체국금융전산시설 운용관리 30국*2명*1일*70,960원=	4,258
				4)우체국금융사업관련업무추진여비 10명*5회*12월*20,000원=	12,000
				5)우체국금융 홍보 및 공익사업 운영실태 확인 30국*1명*1일*70,960원=	2,129
				나. 환, 예금업무	9,651
				1)우편환 및 우체국예금제도개선교육 9청*2명*1일*70,960원=	1,277
				2)우편환 및 우체국예금사고예방 점검 50국*2명*1일*70,960원=	7,096
				3)우체국금융업무 고객관리 실태 지도 9청*1명*1일*70,960원=	639
				4)예금 유치 및 제세공과금 수납 지도 9청*1명*1일*70,960원=	639
				2. 시내출장여비	2,400

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				가. 금융결제원 등 유관기관 업무 협의 10명*12월*1회*20,000원=	2,400
				3. 조정 8,000=	8
				[220-02] 국외여비	23,000
					\$8,401
				1. 우체국금융 해외 벤치마킹(일본, 5급1명, 6급1명, 3박4일)	3,071
				가. 항공료(동경 왕복) 591,117*2명=	\$1,686
				나. 체제비	1,182
				1) 일비	1,889
				가) 5급 이상 \$31*1명*4일=	\$1,686
				나) 6급 이하 \$27*1명*4일=	260
				2) 숙박비	\$232
				가) 5급 이상 \$149*1명*3일=	139
				나) 6급 이하 \$133*1명*3일=	\$124
				3) 식비	121
				가) 5급 이상 \$83*1명*4일=	\$108
				나) 6급 이하 \$69*1명*4일=	948
				2. UPU-POC회의 참석(스위스, 4박6일, 5급1명, 6급1명)	\$846
				가. 항공료(제네바 왕복) 1,897,700*2명=	501
				나. 체제비	\$447
				1) 일비	447
				가) 5급 이상 \$31*1명*6일=	\$399
				나) 6급 이하 \$27*1명*6일=	681
				2) 숙박비	\$608
				가) 5급 이상 \$98*1명*4박=	372
				나) 6급 이하 \$90*1명*4박=	\$332
				3) 식비	309
				가) 5급 이상 \$61*1명*6일=	\$276

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				나) 6급이하 \$50*1명*6일=	336
					\$300
				4)준비금	289
					\$258
				가) 5급이상 \$134*1명=	150
					\$134
				나) 6급이하 \$124*1명=	139
					\$124
				3. APPU-EC(아태우편연합집행이사회)참석(홍콩,2박3일,4급1명,6급1명)	2,676
					\$1,452
				가.항공료(홍콩 왕복) 524,600*2명=	1,049
				나.체제비	1,627
					\$1,452
				1) 일비	195
					\$174
				가) 5급이상 \$31*1명*3일=	104
					\$93
				나) 6급이하 \$27*1명*3일=	91
					\$81
				2) 숙박비	632
					\$564
				가) 5급이상 \$149*1명*2박=	334
					\$298
				나) 6급이하 \$133*1명*2박=	298
					\$266
				3) 식비	511
					\$456
				가) 5급이상 \$83*1명*3일=	279
					\$249
				나) 6급이하 \$69*1명*3일=	232
					\$207
				4)준비금	289
					\$258
				가) 5급이상 \$134*1명=	150
					\$134
				나) 6급이하 \$124*1명=	139
					\$124
				4. WSBI(세계저축은행 연합회)아태회의 참석(태국,2박3일 5급1,6급1)	2,368
					\$957
				가.항공료(방콕 왕복) 648,100*2명=	1,296
				나.체제비	1,072
					\$957
				1) 일비	195
					\$174
				가) 5급이상 \$31*1명*3일=	104
					\$93
				나) 6급이하 \$27*1명*3일=	91
					\$81
				2) 숙박비	309
					\$276

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				가) 5급 이상 \$72*1명*2박=	161 \$144
				나) 6급 이하 \$66*1명*2박=	148 \$132
			3) 식비		279 \$249
				가) 5급 이상 \$45*1명*3일=	151 \$135
				나) 6급 이하 \$38*1명*3일=	128 \$114
			4)준비금		289 \$258
				가) 5급 이상 \$134*1명=	150 \$134
				나) 6급 이하 \$124*1명=	139 \$124
			5. WSBI 연차회의 참석(스위스 4박6일, 2급1명, 5급1명)		10,308 \$2,282
			가. 항공료(제네바 왕복)		7,752
			1) 2급 5,854,200*1명=		5,854
			2) 5급 1,897,700*1명=		1,898
			나. 체제비		2,556 \$2,282
			1) 일비		423 \$378
			가) 2급 \$36*1명*6일=		242 \$216
			나) 5급 \$27*1명*6일=		181 \$162
			2) 숙박비		959 \$856
			가) 2급 \$124*1명*4일=		556 \$496
			나) 5급 \$90*1명*4일=		403 \$360
			3) 식비		874 \$780
			가) 2급 \$80*1명*6일=		538 \$480
			나) 5급 \$50*1명*6일=		336 \$300
			4)준비금		300 \$268
			가) 5급 이상 \$144*1명=		161 \$144
			나) 6급 이하 \$124*1명=		139 \$124
			6. 조정 -1,484,000=		-1,484

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				[220-03] 국제화여비	67,000 \$27,842
				1. 예금사업 업무활성화 우수 직원 연수(아시아, 5급1명, 6급12명, 4박5일)	16,760 \$7,736
				가. 항공료(하노이 왕복) 622,700*13명=	8,095
				나. 체제비	8,665 \$7,736
				1) 일비	1,988 \$1,775
				가) 5급 \$31*1명*5일=	174 \$155
				나) 6급 \$27*12명*5일=	1,814 \$1,620
				2) 숙박비	3,871 \$3,456
				가) 5급 \$72*1명*4박=	323 \$288
				나) 6급 \$66*12명*4박=	3,548 \$3,168
				3) 식비	2,806 \$2,505
				가) 5급 \$45*1명*5일=	252 \$225
				나) 6급 \$38*12명*5일=	2,554 \$2,280
				2. 예금사업 마케팅 유공 직원 연수(아시아, 5급1명, 6급10명, 4박5일)	14,475 \$6,558
				가. 항공료(방콕 왕복) 648,100*11명=	7,129
				나. 체제비	7,346 \$6,558
				1) 일비	1,686 \$1,505
				가) 5급 \$31*1명*5일=	174 \$155
				나) 6급 \$27*10명*5일=	1,512 \$1,350
				2) 숙박비	3,280 \$2,928
				가) 5급 \$72*1명*4박=	323 \$288
				나) 6급 \$66*10명*4박=	2,957 \$2,640
				3) 식비	2,380 \$2,125
				가) 5급 \$45*1명*5일=	252 \$225
				나) 6급 \$38*10명*5일=	2,128 \$1,900
				3. 정보화 업무 유공자 연수(미국 5급1명, 6급1명 5박7일)	8,620 \$2,880

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				가. 항공료(뉴욕 왕복) 1,968,200*2명=	3,936
				나. 체제비	4,684
					\$2,880
				1) 일비	455
					\$406
				가) 5급 \$31*1명*7일=	243
					\$217
				나) 6급 \$27*1명*7일=	212
					\$189
				2) 숙박비	1,579
					\$1,410
				가) 5급 \$149*1명*5일=	834
					\$745
				나) 6급 \$133*1명*5일=	745
					\$665
				3) 식비	1,192
					\$1,064
				가) 5급 \$83*1명*7일=	651
					\$581
				나) 6급 \$69*1명*7일=	541
					\$483
				4)준비금 1,458,400원=	1,458
				4. 우체국예금사업특별회계 재정사업 활성화 유공자 연수	27,622
					\$10,668
				가.호주, 뉴질랜드(4/5급 2명, 6급이하 8명, 6박8일)	27,622
					\$10,668
				1)항공료(시드니 왕복) 1,567,400*10명=	15,674
				2)체제비	10,537
					\$9,408
				가)일비	2,491
					\$2,224
				1>4/5급 \$31*2명*8일=	556
					\$496
				2>6급이하 \$27*8명*8일=	1,935
					\$1,728
				나)숙박비	4,516
					\$4,032
				1>4/5급 \$72*2명*6일=	968
					\$864
				2>6급이하 \$66*8명*6일=	3,548
					\$3,168
				다)식비	3,530
					\$3,152
				1>4/5급 \$45*2명*8일=	806
					\$720
				2>6급이하 \$38*8명*8일=	2,724
					\$2,432
				3)준비금	1,411
					\$1,260

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				가)4/5급 \$134*2명= 나)6급이하 \$124*8명= 5. 조정 -477,000=	300 \$268 1,111 \$992 -477
			[240]	업무추진비	6,000
				[240-02] 관서업무비	6,000
				1. 회의비 가. 우체국예금사업 증대를 지방우정청 등 관계자 회의 20명 *20,000원*3회= 나. 우체국금융 전산시설 운용자 회의(청, 지식센터 등) 20명 *20,000원*3회= 다. 우체국예금사업 업무 제도 개선 등 관계자 회의 20명*20,000원 *3회= 2. 유관기관(당정협의, 언론인 등) 대외 협력 15명*20,000원*8회=	3,600 1,200 1,200 1,200 2,400
			[430]	기타유형자산	1,932
				[430-01] 자산취득비	1,932
				1. 예금사업단 비품 구입 등 1,932,000원=	1,932
	[8000]			회계간거래(전출금)	404,175,000
	[8011]			회계간전출	404,175,000
		[800]		우체국예금특별회계에서 우편사업특별회계로의 전출금	404,175,000
			[610]	전출금 등	404,175,000
				[610-02] 기타특별회계 전출금	404,175,000
				1. 우편사업특별회계전출금 404,175,000,000원=	404,175,000
	[8400]			회계기금간거래(전출금)	65,003,000
	[8411]			회계기금간거래	65,003,000
		[880]		공적자금상환기금전출	65,003,000
			[610]	전출금 등	65,003,000
				[610-03] 공공기금 전출금	65,003,000
				1. 공적자금상환기금전출금 65,003,000,000원=	65,003,000
	[8800]			회계기금간거래	19,157,000

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
	[8811]			회계기금간거래	19,157,000
		[881]		우체국예금특별회계에서 공공자금관리기금으로의 예탁	19,157,000
			[480]	예탁금	19,157,000
				[480-03] 공공기금 예탁금	19,157,000
				1. 공자기금 예탁 124,244,000,000=	124,244,000
				2. 조정 -10,420,000,000=	-10,420,000
				3. 예산계 -94,667,000,000=	-94,667,000
	[9300]			계정간거래	14,123,000
	[9301]			계정간거래	14,123,000
		[821]		우체국예금특별회계 손익계정에서 자본계정으로의 전출금	14,123,000
			[610]	전출금 등	14,123,000
				[610-05] 비금융공기업자본전출금	14,123,000
				1. 우체국예금특별회계 손익계정에서 자본계정으로의 전출금 15,813,515,000원=	15,813,515
				2. 조정 -1,432,515,000원=	-1,432,515
				3. 조정 403,000,000=	403,000
				4. 예산계 -661,000,000=	-661,000

☞ 132-9300-9301-821-610 : 우정-계정간거래-계정간거래-우체국예금특별회계 손익계정에서 자본계정으로의 전출...

나. 자본계정

[단위:천원, 1\$]

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
[58/2]				[우체국예금특별회계/자본]	14,597,000
[130]				통신	14,597,000
[132]				우정	14,597,000
	[5200]			우체국예금성장강화	14,597,000
	[5261]			금융시설	14,597,000
		[376]		우체국금융시설	14,597,000
			[420]	건설비	4,151,680
				[420-02] 실시설계비	142,460
				1. 365코너 가. 설치 80개*1,175,000원= 나. 보수 50개*713,000원= 2. 상담실보수 30개*427,000원=	129,650 94,000 35,650 12,810
				[420-03] 시설비	4,009,220
				1. 365코너 가. 신규 80개*33,454,000원= 나. 보수 50개*16,554,000원= 2. 고객상담실 보수 30개*16,840,000원=	3,504,020 2,676,320 827,700 505,200
			[430]	기타유형자산	10,442,320
				[430-01] 자산취득비	10,442,320
				1. 공기구비품 가. 지폐계산기 1) 대형 130대*2,035,000원= 2) 소형 1,350대*1,210,000원= 나. 자동주화포장기 30대*4,089,000원= 다. 지폐분류및정리기 68대*8,105,000원=	8,892,759 1,898,050 264,550 1,633,500 122,670 551,140

☞ 132-5200-5261-376-430 : 우정-우체국예금성장강화-금융시설-우체국금융시설-기타유형자산

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				라.고객 순번대기 표시기 222대*1,359,000원=	301,698
				마.지폐결속기	354,535
				1) 대속 15대*1,469,000원=	22,035
				2) 소속 350대*950,000원=	332,500
				바.자기앞수표발행기	273,240
				1) 수동 30대*100,000원=	3,000
				2) 자동 160대*1,689,000원=	270,240
				사.복사기	645,150
				1) 대형 100대*5,243,000원=	524,300
				2) 소형(실명확인 신분증 복사기) 50대*2,417,000원=	120,850
				아.금리안내표지판 30대*2,257,000원=	67,710
				자.전동주화계수기 170대*60,000원=	10,200
				차.증거서자동천공제본기 25대*1,919,000원=	47,975
				카.전동페이드시 65대*492,000원=	31,980
				타.문서세단기 250대*273,000원=	68,250
				파.CD명세표 세단기 140대*435,000원=	60,900
				하.주화분류기 150대*1,438,000원=	215,700
				차.위조지폐감별기(단순기능) 76대*333,000원=	25,308
				카.외화위폐감별기 200대*2,181,000원=	436,200
				타.CCTV	3,570,795
				1)교체	3,412,605
				가)본체 885대*2,989,000원=	2,645,265
				나)카메라 980대*783,000원=	767,340
				2)신규(세트) 10대*15,819,000원=	158,190
				파.가스총 748대*226,000원=	169,048
				하.방범용전자가방 70대*603,000원=	42,210

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				2. 365코너	1,647,966
				가. 신규 80개*15,745,700원=	1,259,656
				나. 보수 50개*7,766,200원=	388,310
				3. 고객상담실 30개*7,591,300원=	227,739
				4. 조정 -326,144,000=	-326,144
			[440]	무형자산	3,000
				[440-00] 무형자산	3,000
				1. 우체국금융 콜센터 임대 보증금 3,000,000원=	3,000

VII. 우체국보험특별회계

1. 세입예산

[단위:천원, 1\$]

관	항	목	내역	2014년 예산
			총계	774,648,000
[00]				771,724,000
[13]			재화및용역판매수입	771,724,000
	[69]		잡수입	771,724,000
		[691]	기타잡수입	400,000
			1. 기타잡수입 400,000,000원=	400,000
		[698]	부가보험료	771,324,000
			1. 부가보험료 771,324,000,000원=	771,324,000
[03]			전입금및 기타수익	2,924,000
[40]			정부내부수입및기타	2,924,000
	[95]		예탁이자수입	2,924,000
		[953]	기금예탁이자수입	2,924,000
			1. 공공자금관리기금예탁 이자수입 2,924,000,000=	2,924,000

2. 세출예산

[단위:천원, 1\$]

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
[29/1]				[우체국보험특별회계/손익]	774,648,000 \$113,897
[130]				통신	774,648,000 \$113,897
[132]				우정	774,648,000 \$113,897
	[5300]			우체국보험 내실화	284,933,000 \$103,700
	[5331]			보험영업활성화	279,949,000 \$103,700
		[381]		보험사업운영	29,590,000 \$103,700
			[110]	인건비	1,705,666
				[110-02] 기타직 보수	1,359,666
				1. 보험모집 및 계약관리 업무 보조	1,450,666
				가. 기본급	1,096,184
				1) 무기계약 70명*5,210원*8시간*263일=	767,329
				2) 기간제 30명*5,210원*8시간*263일=	328,855
				나. 법정수당	354,482
				1) 연장근로수당 100명*5,210원*1.5배*9시간*12월=	84,402
				2) 주휴수당 100명*5,210원*8시간*49일=	204,232
				3) 연차수당 100명*5,210원*8시간*11일=	45,848
				4) 명절수당 100명*100,000원*2회=	20,000
				2. 조정 -91,000,000원=	-91,000
				[110-03] 일용임금	346,000
				1. 기본급	292,594
				가. 보험업무 보조 15명*5,210원*8시간*180일=	112,536
				나. 산전산후 대무 48명*5,210원*8시간*90일=	180,058
				2. 산전산후 대무	67,849
				가. 보험업무 보조	25,711
				1) 연장근로수당 15명*5,210원*1.5배*9시간*6월=	6,330

☞ 132-5300-5331-381-110 : 우정-우체국보험 내실화-보험영업활성화-보험사업운영-인건비

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				2) 주휴수당 15명*5,210원*8시간*25일=	15,630
				3) 연차수당 15명*5,210원*8시간*6일=	3,751
				나. 산전산후 대무	42,138
				1) 연장근로수당 48명*5,210원*1.5배*9시간*3월=	10,128
				2) 주휴수당 48명*5,210원*8시간*13일=	26,008
				3) 연차수당 48명*5,210원*8시간*3일=	6,002
				3. 조정 -14,443,000원=	-14,443
			[210]	운영비	23,688,927 \$6,000
				[210-01] 일반 수용비	16,976,534 \$6,000
				1. 인채비	8,647,318
				가. 정보센터 사용식지	1,712,916
				1)계약내용 및 배당금내역 안내 900,000건*92원=	82,800
				2)보험금 지급안내 570,000건*125원=	71,250
				3)보험료 납입최고 및 실효예정 안내 2,400,000건*94원=	225,600
				4)환급금 대출 및 이자연체 안내 720,000건*93원=	66,960
				5)휴면보험금 지급안내 160,000*93원*4회=	59,520
				6)계약자대출 연체 및 만기도래 안내 17,000건*137원=	2,329
				7)보험료납입증명서 10,000,000건*93원=	930,000
				8)연금지급 안내 등 3종 23,800건*90원=	2,142
				9)우체국보험가입증서 1,800,000건*104원=	187,200
				10)기타사용 식지 85,115,000원=	85,115
				나.우체국 사용식지류 등(중앙조달)	3,765,535
				1)우체국보험 청약서 1,800,000조*142원=	255,600
				2)보험약관 3,785,000책*361원=	1,366,385
				3)보험료거래장 100,000*178원=	17,800
				4)우체국보험연금거래장 5,000*178원=	890

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				5)우체국보험대출거래장 100,000*179원=	17,900
				6)보험료거래장 비닐케이스 100,000*87원=	8,700
				7)보험료표 조제 50,000부*2,600원=	130,000
				8)우체국달력 1,800,000부*943원=	1,697,400
				9)우체국보험 통계연보 1,000부*13,300원=	13,300
				10)신상품해설서 17,000부*1,000원=	17,000
				11)직원교육용 교재구입 8,000책*21,200원=	169,600
				12)우체국보험 청약서 보관함 800매*21,200원=	16,960
				13) 우체국FC 업무용 수첩 4,500부*12,000원=	54,000
				다.우체국 사용식지(지방조달)	558,395
				1)제1회보험료 영수증 30,000책*1,482원=	44,460
				2)보험납입원부 및 영수증 70,000책*2,067원=	144,690
				3)우체국(은행)자동납부신청서 20,000책*2,173원=	43,460
				4)우체국보험 상품설명서 110,000책*2,067원=	227,370
				5)보험금심사지급청구서 등 사용식지 98,415,000원=	98,415
				라.유인물 조제 등	2,610,472
				1)종합안내 팸플렛 4,000,000매*349원=	1,396,000
				2)보험상품별 안내팸플렛 7,500,000매*116원=	870,000
				3)우체국보험 핸드북 72,000부*1,254원=	90,288
				4)우체국보험 포스터 7,000매*4회*328원=	9,184
				5)우체국FC 자격부여를 위한 교육용 교재 제작 3권*2회*2,500,000원=	15,000
				6)영상교육자료(CD)제작 30,000,000원*6회=	180,000
				7)보험심사매뉴얼 1,000부*50,000원=	50,000
				2. 사무용품 구입비(복사지, 고무인장류 등)	553,200
				가.총괄국 230국*50,000원*12월=	138,000
				나.기타국 1,730국*20,000원*12월=	415,200

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				3. 각종수수료	5,058,012
					\$6,000
				가.외부 전문기관 위탁수수료	638,350
				1) 생명보험 과정 190명*720,000원=	136,800
				2) 생명보험 마케팅과정 200명*340,000원=	68,000
				3) 생명보험 언더라이팅 과정 200명*430,000원=	86,000
				4) 채권전문가과정 30명*750,000원=	22,500
				5) 자산운용전략과정 30명*750,000원=	22,500
				6) 자산관리사 특별교육과정 350명* 73,000원=	25,550
				7) 강사요원양성과정 150명* 200,000원=	30,000
				8) 리스크전문기관 위탁교육 등 20,000,000원*1회=	20,000
				9) 보험과세제관련 특별교육 2,500,000원*2회=	5,000
				10)우체국보험 MBA과정 2,400,000원*30명=	72,000
				11)우체국보험관련 자문 수수료 등(대학교수, 자금운용관련) 150,000,000원=	150,000
				나.소송관련 변호사 수임료 등 338,000,000원=	338,000
				다.보험료 은행자동이체 수수료 56,720,000건*50원=	2,836,000
				라.대체투자자산 공정가치 평가수수료 55건*2,000,000원=	110,000
				마.등록비	6,720
					\$6,000
				1)국제보험회의 \$1,200*5명=	6,720
					\$6,000
				바.원고번역료 520매*5,000원=	2,600
				사.보험사고정보시스템 가입 활용 8,240,000원*12월=	98,880
				아.전국은행연합회 이용분담금	31,110
				1) 신용정보 운용분담금 210,000원*1회=	210
				2) 세금우대 한도체크 사용료 30,900,000원*1회=	30,900
				자. 전자금융거래책임배상보험료 20,600,000원*1회=	20,600
				차. 금융정보단말기 이용 수수료	452,640
				1)해외금융정보단말기(자산+리스크) 32,500,000원*2대=	65,000

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				2)채권가격정보제공 3,050,000원*12월=	36,600
				3)채권발행정보제공 900,000원*12월=	10,800
				4)주식, 환율 등 각종정보 제공 300,000원*14대*12월=	50,400
				5)기업신용평가 정보 이용료 820,000원*12월=	9,840
				6)공제기간간 정보집적시스템 분담금 70,000,000원*4회=	280,000
				카. 방문고객 건강검진서비스 수수료 70국*3,050,000원=	213,500
				타. 금융IC카드 발급 수수료 1,050원*20,000매=	21,000
				파. 실손의료보험 시스템 이용분담금 72,000,000원*4회=	288,000
				하. 공제보험언더라이팅 협의회 회비 51,000원*12월=	612
				4.어린이 경제금융교실 개최	35,000
				가. CD제작 3,000원*3,000개=	9,000
				나. 매뉴얼제작 2,000원*3,000개=	6,000
				다. 배포인쇄물제작 2,000원*10,000부=	20,000
				5.어린이 그림그리기 행사	164,000
				가. 심사비	30,000
				1) 예선 40명*10일*50,000원=	20,000
				2) 본선 10명*10일*100,000원=	10,000
				나. 작품집 12,000권*4,500원=	54,000
				다. 메 달 3,000개*4,000원=	12,000
				라. 기념품 3,000개*20,000원=	60,000
				마. 그림그리기 행사안내 2,000,000원*4사=	8,000
				6. 보험사업 유공직원 지원	367,500
				가. 본부, 지방우정청 30,000원*10관서*3회*25명=	22,500
				나. 4,5급관서 30,000원*230국*2회*25명=	345,000
				7. 원화조정 -123,000=	-123
				8. 조정 -179,473,000-35,000,000=	-214,473

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				9. 광고료	2,264,100
				가. TV광고(지상파) 5,585,000원*60일*3사=	1,005,300
				나. 케이블 TV 300,000원*60일*5개사=	90,000
				다. 신문광고 17,900,000원*10사=	179,000
				라. 전광판 광고 5,300,000원*10개*11월=	583,000
				마. 라디오광고 223,000원*5사*120일=	133,800
				바. 지하철(기차) 광고 91,000,000원*3월=	273,000
				10. TCM 채널 광고비 8,500,000원*12월=	102,000
				[210-02] 공공요금및제세	592,029
				1. 전화요금	197,760
				가. 우체국FC실 전화요금	197,760
				1) 기설치 800*20,600원*12월=	197,760
				2. 보험영업시스템(웹환경)접속 사용료(유선)	122,889
				가. 접속료 200개소*30,900원*12월=	74,160
				나. ID사용료 250명*13,771원*12월=	41,313
				다. 모뎀임대료 200개소*3,090원*12월=	7,416
				3. 보험사고정보시스템 전용회선 사용료	30,900
				가. 접속료 50개소*35,020원*12월=	21,012
				나. ID사용료 50명*13,390원*12월=	8,034
				다. 모뎀임대료 50개소*3,090원*12월=	1,854
				4. 우체국FC실 ADSL 사용료 20,600원*250회선*12월=	61,800
				5. 보험아카데미 사용 공공요금(광주,부산) 61,800,000원*2개소=	123,600
				6. 우체국FC 문자전송서비스 사용료 3,400명*90건*15원*12월=	55,080
				[210-07] 임차료	993,200
				1. 보험사업활성화를 위한 보험요원 워크숍 개최	391,200
				가. 본부	80,700

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				1) 차량임차 2대*450,000원*2일*4회=	7,200
				2) 시설사용 700명*35,000원*3일=	73,500
				나. 4,5급관서 230국*3일*450,000원=	310,500
				2. 우수 우체국FC 수련원 시설임차	252,000
				가. 시설사용 400명*3일*35,000원*6개소=	252,000
				3. 우체국FC 교육시설	350,000
				가. 우체국FC 2,000명*35,000원*2일*2회=	280,000
				나. FC매니저 500명*35,000원*2일*2회=	70,000
				[210-09] 시설장비유지비	1,493,664
				1. 장비유지비	121,000
				가. 전자복사기등 시설유지 정비(우체국 FC실) 121,000,000원=	121,000
				2. 시설정비	1,195,664
				가. 총괄국 우체국 FC실 정비	809,966
				1) 기설치국 정비 210실*1/5*584,391원*33제곱미터=	809,966
				나. 기타국 우체국 FC실 정비	385,698
				1) 설치 예상 20실*584,391원*33제곱미터=	385,698
				3. TCM센터 유지보수 720,000원*100평=	72,000
				4. 현장영업성과향상프로그램(SPP) 운영 30국*3,500,000원=	105,000
				[210-15] 위탁사업비	3,405,000
				1. 보험사업관련 각종행사 경비	425,000
				가. 보험사업 발대식 70,000,000원*1회=	70,000
				나. 보험사업 연도대상 70,000,000원*1회=	70,000
				다. 보험사업실적 달성 행사 70,000,000원*1회=	70,000
				라. MDRT 회원의 날 행사 50,000,000원*1회=	50,000
				마. 보험완전판매 결의대회 25,000,000원*1회=	25,000
				바. 우체국보험 공익사업 킥오프 20,000,000원*1회=	20,000

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				사. 보험심사 유공자 국내연수 30,000,000원*1회=	30,000
				아. 보험사업 유공자 워크숍 등 15,000,000원*6회=	90,000
				2. 우체국보험 계약적부 조사 위탁 72,000건*32,500원=	2,340,000
				3. TCM 센터 보험고객DB 구축 영업동의콜 200,000명*1,700원=	340,000
				4. 유의계약 300,000,000=	300,000
				[210-16] 기타운영비	228,500
				1. 운영수당	74,500
				가.전문인 초청교육	63,100
				1) 우본 300,000원*3회=	900
				2) 지방우정청 300,000원*6회*9청=	16,200
				3) 총괄국 200,000원*230국=	46,000
				나.우체국FC 교육강사 초청 300,000원*10회=	3,000
				다.우수모집자 수련대회 교육강사 초청	6,000
				1) 전국 300,000원*2회=	600
				2) 지방우정청 300,000원*2회*9청=	5,400
				라.청약 유지 및 지급심사자 수련대회 교육강사 초청 300,000원*2인*2회=	1,200
				마.보험소송업무수행자 수련대회 교육강사 초청 300,000원*2인*2회=	1,200
				2. 보험아카데미 운영에 따른 강사료(부산, 광주)	154,000
				가. 보험아카데미 125일*8시간*150,000원=	150,000
				나. 특강 500,000원*8회=	4,000
			[220]	여비	1,735,418 \$97,700
				[220-01] 국내여비	1,506,418
				1. 교육여비	887,317
				가. 교육여비	226,683
				1) 지방우정청	7,201
				가) 시외지역 9청*68,900원*3일*3회=	5,581

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				나) 시내지역 9청*20,000원*3일*3회=	1,620
				2)우체국	219,482
				가) 총괄국	150,282
				1> 4,5급관서 230국*68,900원*2일*3회=	95,082
				2> 4,5급관서 230국*20,000원*3일*4회=	55,200
				나) 기타국 1,730국*20,000원*2회=	69,200
				나. 우체국FC 교육	513,524
				1) 신규실무과정(300명)	75,120
				가) 지방우정청	75,120
				1> 시외지역 200명*68,900원*2일*2회=	55,120
				2> 시내지역 200명*20,000원*1일*5회=	20,000
				2) 보수교육(마케팅기법 등)	262,020
				가) 전 국	142,020
				1> 시외지역 300명*68,900원*2일*3회=	124,020
				2> 시내지역 300명*20,000원*1일*3회=	18,000
				나) 지방우정청 자체순회 교육 2,000명*20,000원*1일*3회=	120,000
				3) 우체국FC 매니저(400명)	176,384
				가) 전 국(인력관리 과정) 400명*68,900원*2일*2회*0.8=	88,192
				나) 지방우정청(영업전략 과정) 400명*68,900원*2일*2회*0.8=	88,192
				다.보험 신상품 및 마케팅 교육(230국*2명)	72,790
				1) 시외지역 460명*68,900원*1일*2회*0.8=	50,710
				2) 시내지역 460명*20,000원*1일*3회*0.8=	22,080
				라.교관여비	10,312
				1) 시외지역 68,900원*10관서*2명*2일*2회=	5,512
				2) 시내지역 20,000원*10관서*2명*3일*4회=	4,800
				마.보험연수원 위탁교육	64,008

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				1) 생명보험 및 마케팅과정, 언더라이팅과정	64,008
				가) 시내지역 20,000원*12일*60명=	14,400
				나) 시외지역 68,900원*12일*60명=	49,608
				2. 기타 사업여비	587,461
				가. 지도감독여비	308,258
				1) 우본	104,016
				가) 시외지역 68,900원*9청*10명*4일*4회=	99,216
				나) 시내지역 20,000원*2개관서*10명*4일*3회=	4,800
				2) 지방우정청	38,642
				가) 시외지역 68,900원*9청*4명*2일*3회=	14,882
				나) 시내지역 20,000원*9청*4명*11일*3회=	23,760
				3) 총괄국	165,600
				가) 시내지역 20,000원*230국*3명*4일*3회=	165,600
				나. 회의 참석여비	224,003
				1) 지방우정청	4,521
				가) 시외지역 68,900원*9청*2일*3회=	3,721
				나) 시내지역 20,000원*1청*1일*4명*10회=	800
				2) 총괄국	150,282
				가) 시외지역 68,900원*230국*3일*2회=	95,082
				나) 시내지역 20,000원*230국*6일*2회=	55,200
				3) 기타국 20,000원*1,730국*2회=	69,200
				다. 보험금지급 사고현장 조사(총괄국) 20,000원*230국*12월=	55,200
				3. 보험아카데미 운영에 따른 여비	31,640
				가. 기본교육	24,640
				1) 직원 20,000원*682명=	13,640
				2) 우체국FC 20,000원*550명=	11,000

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				나. 특별교육 20,000원*350명=	7,000
				[220-02] 국외여비	78,000 \$31,577
				1. 국제회의 참석	77,646 \$31,577
				가. 국제보험학회(영국)	9,995 \$4,318
				1)항공료(4급 1명, 5급 1명, 9일) 1,842,500원*2*2명*0.70=	5,159
				2)체재비	4,836 \$4,318
				가)일 비	605 \$540
				1>4급 \$30*9일*2명=	605 \$540
				나)숙박비	2,598 \$2,320
				1>4급 \$145*8일*2명=	2,598 \$2,320
				다)식 비	1,633 \$1,458
				1>4급 \$81*9일*2명=	1,633 \$1,458
				나. 태평양보험학회(싱가포르)	8,385 \$4,941
				1)항공료(4급 1명, 5급 2명, 7일) 678,700원*2*3명*0.70=	2,851
				2)체재비(4.5급)	5,534 \$4,941
				가)일 비 \$30*7일*3명=	706 \$630
				나)숙박비 \$145*6일*3명=	2,923 \$2,610
				다)식 비 \$81일*7일*3명=	1,905 \$1,701
				다. 한중보험관계자	5,939 \$3,985
				1)항공료(4,5급 2명, 6급 1명, 6일) 351,400원*2*3명*0.70=	1,476
				2)체재비	4,463 \$3,985
				가)일 비	578 \$516
				1>4,5급 \$30*6일*2명=	403 \$360
				2>6급 \$26*6일*1명=	175 \$156
				나)숙박비	2,346 \$2,095
				1>4,5급 \$145*5일*2명=	1,624 \$1,450

분야 부분	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				2>6급 \$145*6일* 1명=	974
					\$870
				2>6급 \$129*6일*12명=	10,403
					\$9,288
				다)식비	6,938
					\$6,195
				1>5급 \$81*7일* 1명=	635
					\$567
				2>6급 \$67*7일*12명=	6,303
					\$5,628
				나.우수 우체국FC (호주)	42,758
				1)항공료(5급1명,6급1명,FC 11명, 8일) 1,521,800원*2*13명*0.55=	\$18,747
					21,762
				2)체재비	20,996
					\$18,747
				가)일비	2,681
					\$2,394
				1>5급 \$30*7일* 1명=	235
					\$210
				2>6급 \$26*7일*12명=	2,446
					\$2,184
				나)숙박비	11,377
					\$10,158
				1>5급 \$145*6일* 1명=	974
					\$870
				2>6급 \$129*6일*12명=	10,403
					\$9,288
				다)식비	6,938
					\$6,195
				1>5급 \$81*7일* 1명=	635
					\$567
				2>6급 \$67*7일*12명=	6,303
					\$5,628
				다. MDRT회원 국외연수(미국)	23,627
				1) 항공료 (5급 1명, 6급이하,FC 6명, 6일) 1,585,700원*2*7명*0.63=	\$8,609
					13,986
				2) 체제비(5급1명)	1,558
					\$1,391
				가)일비 \$30*1명*6일=	202
					\$180
				나)숙박비 \$145*1명*5일=	812
					\$725
				다)식비 \$81*1명*6일=	544
					\$486
				3) 체제비(6급이하 6명)	8,083
					\$7,218
				가) 일비 \$26*6명*6일=	1,048
					\$936
				나) 숙박비 \$129*6명*5일=	4,334
					\$3,870

분야 부분	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				다) 식비 \$67*6명*6일= 라. 청약 및 지급심사 업무 유공자(호주) 1)항공료(5급1명, 6급 이하11명, 8일) 1,521,800원*2*12명*0.53= 2)체재비 가)일비 1>5급 \$30*8일* 1명= 2>6급 \$26*8일*11명= 나)숙박비 1>5급 \$145*7일* 1명= 2>6급 \$129*7일*11명= 다)식비 1>5급 \$81*8일* 1명= 2>6급 \$67*8일*11명= 2. 조정 -319,000원=	2,701 \$2,412 41,781 \$20,020 19,357 22,424 \$20,020 2,832 \$2,528 269 \$240 2,563 \$2,288 12,262 \$10,948 1,137 \$1,015 11,125 \$9,933 7,330 \$6,544 726 \$648 6,604 \$5,896 -319
			[240]	업무추진비	657,000
				[240-01] 사업추진비	657,000
				1. 우체국보험 업무추진 가.우정사업본부 91,800,000원= 나.직할관서 3개관서*200,000원*12월= 다.지방우정청 9청*800,000원*12월= 라.4급관서 105국*150,000원*12월= 마.5급관서 125국*50,000원*12월= 바.기타관서 1,730국*10,000원*12월=	657,000 91,800 7,200 86,400 189,000 75,000 207,600
			[260]	연구개발비	469,953
				[260-00] 연구개발비	469,953
				1.우체국보험 위험생명표 산출 연구	148,863

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				가. 인건비	126,863
				1) 책임연구원 4,939,570원*1명*8월*0.6=	23,710
				2) 연구원 3,787,590원*3명*8월*0.6=	54,541
				3) 연구보조원 2,531,880원*4명*8월*0.6=	48,612
				나. 제경비 22,000,000원=	22,000
				2. 우체국보험 복합 TM 등 신판매채널 활성화 방안 연구	47,952
				가. 인건비	35,099
				1) 책임연구원 4,939,570원*1명*6월*0.4=	11,855
				2) 연구원 3,787,590원*2명*6월*0.4=	18,180
				3) 연구보조원 2,531,880원*1명*5월*0.4=	5,064
				나. 제경비 12,853,000원=	12,853
				3. 우체국보험 결산에 대한 외부회계감사	91,373
				가. 인건비	72,373
				1) 책임연구원 4,939,570원*1명*12월*0.3=	17,782
				2) 연구원 3,787,590원*2명*12월*0.4=	36,361
				3) 연구보조원 2,531,880원*1명*12월*0.6=	18,230
				나. 제경비 19,000,000원=	19,000
				4. 우체국보험 책임준비금 외부검증	99,049
				가. 인건비	78,251
				1) 책임연구원 4,939,570원*1명*12월*0.4=	23,710
				2) 연구원 3,787,590원*3명*12월*0.4=	54,541
				나. 제경비 20,798,000원=	20,798
				5. 우체국보험 유지보전업무 활성화 전략 수립 연구	42,593
				가. 인건비	30,093
				1) 책임연구원 4,939,570원*1명*5월*0.4=	9,879
				2) 연구원 3,787,590원*2명*5월*0.4=	15,150

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				3) 연구보조원 2,531,880원*1명*5월*0.4=	5,064
				나. 제경비 12,500,000원=	12,500
				6. 보험부채 특성을 감안한 자산운용 전략 연구	40,123
				가. 인건비	27,623
				1) 책임연구원 4,939,570원*1명*5월*0.3=	7,409
				2) 연구원 3,787,590원*2명*5월*0.4=	15,150
				3) 연구보조원 2,531,880원*1명*5월*0.4=	5,064
				나. 제경비 12,500,000원=	12,500
			[310]	보전금	30,000
				[310-02] 배상금	30,000
				1. 보험업무관련 국가배상금 30,000,000원=	30,000
			[320]	민간이전	388,036
				[320-03] 연금지급금	388,036
				1. 보험업무 보조요원 연금지급금	172,272
				가. 기타직 법정부담금(5대 사회보험료) 1,359,666,000원*0.101=	137,326
				나. 일용직 법정부담금(5대 사회보험료) 346,000,000원*0.101=	34,946
				2. 우체국FC 연금지급금(산재보험료) 1,280명*1,960,830원*12월*0.012/2=	180,710
				3. 퇴직금 100명*1,170,000원*2년*0.15=	35,100
				4. 조정 -46,000원=	-46
			[430]	기타유형자산	915,000
				[430-01] 자산취득비	915,000
				1. 우체국FC 전용사무실 장비	596,750
				가. 영업지원시스템 PC 60대*1,200,000원=	72,000
				나. 영업지원시스템 프린터 60대*600,000원=	36,000
				다. 노후 PC 교체 50대*1,200,000원=	60,000
				라. 노후 복사기 교체 50대*3,000,000원=	150,000

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				마. 냉난방시설 교체 및 설치 278,750,000원= 278,750 2. 우체국FC 전용사무실 비품 208,000 가. 책상 1,000각*120,000원= 120,000 나. 의자 900각*60,000원= 54,000 다. 캐비닛 400각*60,000원= 24,000 라. 옷장 200대*50,000원= 10,000 3. 교육시설용 집기류 구입 60,300 가. 책상 30개*3개소*120,000원= 10,800 나. 의자 30개*3개소*60,000원= 5,400 다. 캐비닛 20개*3개소*60,000원= 3,600 라. 옷장 20개*3개소*50,000원= 3,000 마. 교육시설기자재구입 12,500,000원*3개소= 37,500 4. 현장영업성과향상프로그램(SPP) 장비구입 49,950 가. 책상, 의자, 캐비닛, 빔프로젝트 등 30국*665,000원= 19,950 나. 빔 프로젝트 30국*1,000,000원= 30,000	
		[382]		보험영업촉진	31,206,000
			[210]	운영비	30,625,000
				[210-01] 일반 수용비	30,625,000
				1. 영업촉진경비(32,751,700,000,000원*2/1000*0.2 범위내) 30,625,000 가. 보험사업활성화경비 30,125,000,000원= 30,125,000 나. 유지업무촉진경비 500,000,000원= 500,000	
			[240]	업무추진비	581,000
				[240-01] 사업추진비	581,000
				1. 영업촉진경비(32,751,700,000,000원*2/1000*0.2 범위내) 581,000,000원= 581,000	
		[383]		보험사업전문성강화	24,153,000
			[210]	운영비	24,153,000

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				[210-15] 위탁사업비	24,153,000
				1.고객지원팀(99명, 정규 3명, 계약 96명)	3,692,133
				가. 인건비	1,726,797
				1) 정규직(3명) 44,184,940원*3명=	132,555
				2) 계약직(96명) 16,606,690원*96명=	1,594,242
				나. 법정부담금	289,089
				1) 퇴직급여충당금 86,204,820원=	86,205
				2) 4대보험료 202,884,250원=	202,884
				다. 부대경비(임차료, 감가상각비, 여비교통비, 수수료등) 943,977,000원=	943,977
				라. 일반관리비{(가+ 나+ 다) × 5%} 147,993,157원=	147,993
				마. 이윤(라 × 10%) 248,628,503원=	248,629
				바. 부가가치세{(가+나+다+라+마) × 10%} 335,648,479원=	335,648
				2. 교육마케팅팀(31명, 정규 21명, 계약 10명)	2,767,672
				가. 인건비	1,330,120
				1) 정규직(21명) 45,699,040원*21명=	959,680
				2) 계약직(10명) 37,043,950원*10명=	370,440
				나. 법정부담금	271,287
				1) 퇴직급여충당금 136,199,990원=	136,200
				2) 4대보험료 135,086,560원=	135,087
				다. 부대경비(임차료, 감가상각비, 여비교통비, 수수료등) 617,345,950원=	617,346
				라. 일반관리비{(가+ 나+ 다) × 5%} 110,937,592원=	110,938
				마. 이윤(라 × 10%) 186,375,155원=	186,375
				바. 부가가치세{(가+나+다+라+마) × 10%} 251,606,459원=	251,606
				3. 보험상품개발팀(8명, 정규 8명, 계약 0명)	1,046,271
				가. 인건비	353,686
				1)정규직(8명) 44,210,690원*8명=	353,686

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				나. 법정부담금	79,221
				1) 퇴직급여충당금 40,288,450원=	40,288
				2) 4대보험료 38,932,970원=	38,933
				다. 부대경비(임차료, 감가상각비, 여비교통비, 수수료등) 413,693,320원=	413,693
				라. 일반관리비{(가+ 나+ 다) × 5%} 42,330,013원=	42,330
				마. 이윤(라 × 10%) 62,225,119원=	62,225
				바. 부가가치세{(가+나+다+라+마) × 10%} 95,115,539원=	95,116
				4. 회계계리팀(10명, 정규 10명, 계약 0명)	867,653
				가. 인건비	433,743
				1) 정규직(10명) 43,374,330원*10명=	433,743
				나. 법정부담금	94,217
				1) 퇴직급여충당금 47,891,910원=	47,892
				2) 4대보험료 46,325,280원=	46,325
				다. 부대경비(임차료, 감가상각비, 여비교통비, 수수료등) 167,608,810원=	167,609
				라. 일반관리비{(가+ 나+ 다) × 5%} 34,778,465원=	34,778
				마. 이윤(라 × 10%) 58,427,821원=	58,428
				바. 부가가치세{(가+나+다+라+마) × 10%} 78,877,559원=	78,878
				5. 보험지급심사팀(61명, 정규 20명, 계약 41명)	3,817,058
				가. 인건비	2,093,341
				1) 정규직(20명) 45,355,020원*20명=	907,100
				2) 계약직(41명) 28,932,700원*41명=	1,186,241
				나. 법정부담금	320,327
				1) 퇴직급여충당금 106,689,460원=	106,689
				2) 4대보험료 213,638,480원=	213,638
				다. 부대경비(임차료, 감가상각비, 여비교통비, 수수료등) 674,941,490원=	674,941
				라. 일반관리비{(가+ 나+ 다) × 5%} 154,430,527원=	154,431

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				마. 이윤(라 × 10%) 227,012,874원= 바. 부가가치세{(가+나+다+라+마) × 10%} 347,005,393원= 6. 보험사고조사팀(61명, 정규 23명, 계약 38명) 가. 인건비 1) 정규직(23명) 45,255,110원*23명= 2) 계약직(38명) 32,087,590원*38명= 나. 법정부담금 1) 퇴직급여충당금 125,156,330원= 2) 4대보험료 233,129,170원= 다. 부대경비(임차료, 감가상각비, 여비교통비, 수수료등) 1,480,124,980원= 라. 일반관리비{(가+ 나+ 다) × 5%} 204,930,322원= 마. 이윤(라 × 10%) 301,247,573원= 바. 부가가치세{(가+나+다+라+마) × 10%} 460,478,432원= 7. 보험청약심사팀(40명, 정규 9명, 계약 31명) 가. 인건비 1) 정규직(9명) 47,687,970원*9명= 2) 계약직(31명) 28,618,550원*31명= 나. 법정부담금 1) 퇴직급여충당금 79,569,560원= 2) 4대보험료 135,746,790원= 다. 부대경비(임차료, 감가상각비, 여비교통비, 수수료등) 474,508,640원= 라. 일반관리비{(가+ 나+ 다) × 5%} 100,309,589원= 마. 이윤(라 × 10%) 147,455,095원= 바. 부가가치세{(가+나+다+라+마) × 10%} 225,395,645원= 8. 자금운용지원팀(9명, 정규 6명, 계약 3명) 가. 인건비	227,013 347,005 5,065,262 2,260,196 1,040,868 1,219,328 358,285 125,156 233,129 1,480,125 204,930 301,248 460,478 2,479,354 1,316,367 429,192 887,175 215,317 79,570 135,747 474,509 100,310 147,455 225,396 840,471 465,425

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				1) 정규직(6명) 45,371,500원*6명=	272,229
				2) 계약직(3명) 64,398,690원*3명=	193,196
				나. 법정부담금	93,208
				1) 퇴직급여충당금 47,680,760원=	47,681
				2) 4대보험료 45,527,030원=	45,527
				다. 부대경비(임차료, 감가상각비, 여비교통비, 수수료등)	121,442
				121,442,150원=	
				라. 일반관리비{(가+ 나+ 다) × 5%} 34,003,751원=	34,004
				마. 이윤(라 × 10%) 49,985,513원=	49,986
				바. 부가가치세{(가+나+다+라+마) × 10%} 76,406,427원=	76,406
				9. 리스크관리지원팀(5명, 정규 5명, 계약 0명)	388,816
				가. 인건비	202,009
				1) 정규직(5명) 40,401,750원*5명=	202,009
				나. 법정부담금	41,778
				1) 퇴직급여충당금 21,083,070원=	21,083
				2) 4대보험료 20,694,760원=	20,695
				다. 부대경비(임차료, 감가상각비, 여비교통비, 수수료등)	67,914
				67,914,080원=	
				라. 일반관리비{(가+ 나+ 다) × 5%} 15,585,033원=	15,585
				마. 이윤(라 × 10%) 26,182,855원=	26,183
				바. 부가가치세{(가+나+다+라+마) × 10%} 35,346,855원=	35,347
				10. 금융서비스팀(3명, 계약 3명)	256,904
				가. 인건비	152,640
				1) 정규직(3명) 50,879,940원*3명=	152,640
				나. 법정부담금	19,859
				1) 퇴직급여충당금 5,088,200원=	5,088
				2) 4대보험료 14,771,230원=	14,771
				다. 부대경비(임차료, 감가상각비, 여비교통비, 수수료등)	33,452
				33,452,340원=	

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				라. 일반관리비{(가+나+다)×5%} 10,297,580원=	10,298
				마. 이윤(라 × 10%) 17,299,934원=	17,300
				바. 부가가치세{(가+나+다+라+마)×10%} 23,354,910원=	23,355
				11. CS경영팀(3명, 정규 3명, 계약 0명)	122,546
				가. 인건비	61,871
				1) 정규직(3명) 20,623,690원*3명=	61,871
				나. 법정부담금	11,934
				1) 퇴직급여충당금 5,913,230원=	5,913
				2) 4대보험료 6,021,380원=	6,021
				다. 부대경비(임차료, 감가상각비, 여비교통비, 수수료등) 24,435,720원=	24,436
				라. 일반관리비{(가+나+다)×5%} 4,912,070원=	4,912
				마. 이윤(라 × 10%) 8,252,278원=	8,252
				바. 부가가치세{(가+나+다+라+마)×10%} 11,140,575원=	11,141
				12. 13년 증원 인력 인건비 반영	2,428,495
				가. 지급심사 15명 39,224,577원*15명=	588,369
				나. 사고조사 30명 46,466,427원*30명=	1,393,993
				나. 고객센터 14명 29,243,647원*14명=	409,411
				라. 고객센터 S/V 36,722,277원*1명=	36,722
				13. 14년 증원 인력 인건비 반영	380,365
				가. 지급심사 15명 55,866,857원*8명*0.5=	223,467
				나. 고객센터 14명 39,224,577원*8명*0.5=	156,898
		[386]		보험보상금	195,000,000
			[310]	보전금	195,000,000
				[310-01] 보상금	120,969,000
				1. 우체국 FC 및 TCM FC 운영	9,276,000
				가. 제수수료	6,996,000

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				1)신규정착 수수료 300,000원*550명*12월=	1,980,000
				2)유치수수료 500,000원*100명*12월=	600,000
				3)자녀보육 수수료 70,000원*150명*12월=	126,000
				4)연금지원수수료 50,000원*1,600명*12월=	960,000
				5)자격증 수수료 50,000원*150명*12월=	90,000
				6)신규교육 수수료 400,000원*60명*12월=	288,000
				7)정착 축하 수수료 150,000원*70명*12월=	126,000
				8)생산성 수수료 200,000원*200명*12월=	480,000
				9)실반운영비 900,000원*180실*12월=	1,944,000
				10)강사수수료 70,000원*50명*12월=	42,000
				11)모바일수수료 20,000원*1,500명*12월=	360,000
				나. FC매니저 수당	2,280,000
				1)기본수당 150,000원*550명*12월=	990,000
				2)성과수당 200,000원*400명*12월=	960,000
				3)조직육성수당 100,000*250명*12월=	300,000
				4)분반수당 500,000원*5반*12월=	30,000
				2. 보험모집 및 수금보상금	107,570,000
				가. 모집 보상금:신계약보험금의 1/1,000-12/1,000 70,551,460,000원=	70,551,460
				나. 수금 및 유지관리 보상금:수입보험료의 3/1,000-1/1,000 6,463,846,000원=	6,463,846
				다. 비례보상금 30,554,694,000원=	30,554,694
				3. 평가포상금	3,953,000
				가. 연도 종합평가	150,000
				1)우체국FC 100,000,000원*1회=	100,000
				2)우체국FC실 50,000,000원*1회=	50,000
				나. 수시평가	1,750,000
				1)우체국FC 500,000원*700명*5회=	1,750,000

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				다. 특별증강기간(보장성, 저축성, 신상품)평가	150,000
				1)우체국FC 30,000,000원*5회=	150,000
				라. 우체국보험우수고객(Top-class) 특별서비스 추진 30,000원*50,000명=	1,500,000
				마. 영업활동 지원포상	363,000
				1)MDRT(국제인증 우수모집인) 1,000,000원*150명=	150,000
				2)우체국FC 매니저 1,000,000원*150명=	150,000
				3)TMFC 300,000원*35명*6월=	63,000
				바. TCM센터 특별포상 20,000,000원*2회=	40,000
				4. 보험특별판매 고객이벤트 50,000,000원*3회=	150,000
				5. 어린이 그림그리기 대회 시상 20,000,000원=	20,000
				[310-03] 포상금 등	74,031,000
				1. 보상금	60,192,000
				가. 모집 보상금:신계약보험금의 1/1,000-12/1,000 27,382,728,000원=	27,382,728
				나. 수금 및 유지관리 보상금:수입보험료의 3/1,000-1/1,000 2,830,514,000원=	2,830,514
				다. 관서보상금:신계약보험금의 0.07/1,000-0.73/1,000 29,978,758,000원=	29,978,758
				2. 평가포상금	9,339,000
				가. 연도 종합평가	1,260,000
				1)지방우정청 35,000,000원=	35,000
				2)우체국 1,035,000,000원=	1,035,000
				3)직원 100,000,000원*1회=	100,000
				4)유공관서 90,000,000원*1회=	90,000
				나. 수시평가	2,760,000
				1)지방우정청 80,000,000원*4회=	320,000
				2)우체국 1,000,000원*310국*4회=	1,240,000
				3)직원 300,000원*1,000명*4회=	1,200,000
				다. 보험특별판매활동 포상 1,000,000,000원*5회=	5,000,000

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				라. 보험모집 우수자 표창부상금	219,000
				1) 지방우정청 150,000원*9청*10명*4회=	54,000
				2) 우체국 500,000*230국*1회=	115,000
				3) 우수직원 50,000,000원*1회=	50,000
				마. 보험CRM 캠페인 포상 20,000,000원*2회=	40,000
				바. 우체국보험 완전판매 및 유지보전 활성화 평가 포상 등 30,000,000원*2회=	60,000
				3. 영업촉진비	4,500,000
				가. 고객유치 등 마케팅활동 4,000,000,000원=	4,000,000
				나. 유지, 고객관리 등 기타 보험사업 500,000,000원=	500,000
	[5333]			우체국보험정보화	4,984,000
		[301]		우체국보험정보화(정보화)	4,984,000
			[210]	운영비	726,000
				[210-01] 일반 수용비	13,000
				1. 보험사업 제안서 평가위원 수수료 430,000원*6명*1일*3회=	7,740
				2. 보험 정보화관련 전문인력 양성 250,476원*21명=	5,260
				[210-02] 공공요금및제세	102,000
				1. 보험사업 관련 메시지 전송 927,800건*11원*10월=	102,058
				2. 조정 -58,000=	-58
				[210-07] 임차료	394,000
				1. 최적가정산출시스템 구축 13,535,250원*2회=	27,071
				2. 보험이미지시스템 고도화 24,128,320원*1회=	24,128
				3. 스마트청약시스템 구축 20,967,310원*2회=	41,935
				4. 보상금관리시스템 구축 9,987,200원*3회=	29,962
				5. 지급심사지원시스템 구축 65,995,140원*3회=	197,985
				6. 손해율관리시스템 구축 12,750,000원*4회=	51,000
				7. TCM 증설 11,082,700원*2회=	22,165

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				8. 조정 -246,000원=	-246
				[210-15] 위탁사업비	217,000
				1. 재무회계프로세스 고도화 유지보수 1명*7,000,000원*12개월=	84,000
				2. 지급심사지원시스템 유지보수 1명*7,000,000원*10개월=	70,000
				3. 손해율관리시스템 유지보수 1명*7,000,000원*9개월=	63,000
			[220]	여비	5,000
				[220-01] 국내여비	5,000
				1. 보험운용현황 점검 68,900원*3명*3일*4회=	2,480
				2. 선진사 자료 수집 68,900원*2명*4일*3회=	1,654
				3. 대형보험사 자료 수집 68,900원*2명*2일*3회=	827
				4. 조정 39,000원=	39
			[260]	연구개발비	3,680,000
				[260-00] 연구개발비	3,680,000
				1. 지급심사지원시스템 구축(2단계) 144,786,000원=	144,786
				2. 최적가정산출시스템 구축 1,815FP*665,098원=	1,207,153
				3. 보험이미지시스템 고도화 720FP*600,000원=	432,000
				4. 스마트청약시스템 구축 879FP*599,130원=	526,635
				5. 보험상품관리시스템 고도화 791FP*506,135원=	400,353
				6. 보상금관리시스템 구축 1,488FP*651,259원=	969,073
			[430]	기타유형자산	573,000
				[430-01] 자산취득비	573,000
				1. 스마트청약시스템 구축 11식*26,560,000원=	292,160
				2. TCM교환기 및 업무용 패키지 6식*23,473,000원=	140,838
				3. 지급심사지원시스템 스캐너 140대*1,000,000원=	140,000
				4. 조정 2,000원=	2
	[7200]			우정사업행정지원	132,000
					\$10,197

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
	[7220]			보특기본경비	132,000 \$10,197
		[225]		보험총액기본경비	32,000
			[210]	운영비	32,000
				[210-05] 특근매식비	32,000
				1. 보험기획과 17명*6,000원*6일*12월=	7,344
				2. 보험사업과 16명*6,000원*6일*12월=	6,912
				3. 보험심사과 16명*6,000원*6일*12월=	6,912
				4. 보험자산운용팀 13명*6,000원*6일*12월=	5,616
				5. 보험리스크 관리팀 12명*6,000원*6일*12월=	5,184
				6. 조정 32,000원=	32
		[275]		보험기본경비	100,000 \$10,197
			[210]	운영비	63,200
				[210-01] 일반 수용비	32,600
				1. 인쇄비	2,276
				가. 우체국보험 주요업무계획 100부*3,090원=	309
				나. 위원회 회의록 인쇄비 1,967,000원=	1,967
				2. 간행물 구독료	2,880
				가. 신문 3부*3*10,000원*12월=	1,080
				나. 주간지 3부*3*100,000원*1년=	900
				다. 월간지 3부*3*100,000원*1년=	900
				3. 도서구입비	1,800
				가. 보험관련 서적 30권*30,000원=	900
				나. 홍보관련 서적 10권*30,000원=	300
				다. 자금운용관련 서적 20권*30,000원=	600
				4. 소모품비 구입비	7,644
				가. 복사지 70박스*16,970원=	1,188

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				나. 프린터 토너 30개*63,650원=	1,910
				다. 복사기 토너 30개*84,870원=	2,546
				라. 팩스 토너 20개*100,000원=	2,000
				5. 위원회안건심사 사례비	7,200
				가. 안건심사비 200,000원*9명*4회=	7,200
				6. 위원회 참석수당	10,800
				나. 우체국보험리스크관리위원회 100,000원*9명*4회=	3,600
				다. 우체국보험분쟁조정관리위원회 100,000원*9명*4회=	3,600
				라. 우체국보험적립금운용위원회 100,000원*9명*4회=	3,600
				[210-02] 공공요금및제세	15,000
				1. 보험사업단 15,000,000원=	15,000
				[210-16] 기타운영비	15,600
				1. 강사수강료	3,600
				가. 우체국보험 및 금융 동향 100,000원*3시간*12월=	3,600
				2. 보험사업단장 비서실 운영경비 500,000원*12월=	6,000
				3. 업무유공관서 및 유공자 격려금 12회*500,000원=	6,000
			[220]	여비	23,000
					\$10,197
				[220-03] 국제화여비	23,000
					\$10,197
				1. 우체국 보험사업 유공자 연수	22,999
					\$10,197
				가. 미국(4/5급 1명, 6급이하 6명, 7일)	22,999
					\$10,197
				1) 항공료 1,654,200원*7명=	11,579
				2) 체제비	11,420
					\$10,197
				가) 일비	1,458
					\$1,302
				1>4/5급 \$30*1명*7일=	235
					\$210
				2>6급이하 \$26*6명*7일=	1,223
					\$1,092
				나) 숙박비	6,175
					\$5,514

분야 부분	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
				1>4/5급 \$145*1명*6일= 2>6급이하 \$129*6명*6일= 다)식비 1>4/5급 \$81*1명*7일= 2>6급이하 \$67*6명*7일= 2. 조정 1,000원=	974 \$870 5,201 \$4,644 3,787 \$3,381 635 \$567 3,152 \$2,814 1
			[240]	업무추진비	6,000
				[240-02] 관서업무비	6,000
				1. 회의비 가. 우체국보험사업 증대를 위한 관계자 회의 5명*25,000원*2회*12월= 2. 유관기관(당정협의, 언론인 등)대외협력 250,000원*1회*12월=	3,000 3,000 3,000
			[430]	기타유형자산	7,800
				[430-01] 자산취득비	7,800
				1. 보험사업단 7,800,000원=	7,800
	[8000]			회계간거래(전출금)	317,685,000
	[8011]			회계간거래	317,685,000
		[801]		우체국보험특별회계에서 우편사업특별회계로의 전출금	232,990,000
			[610]	전출금 등	232,990,000
				[610-04] 비금융공기업경상전출금	232,990,000
				1.우편사업특별회계 전출금 가. 노무비 232,440,000,000원= 나. 물자비 4,256,000,000원= 다. 경비 41,554,000,000원= 라. 시설사용료 9,198,000,000원= 마. 전년도 미정산액(선납분) -53,873,000,000원= 2. 조정 -585,000,000원=	233,575,000 232,440,000 4,256,000 41,554,000 9,198,000 -53,873,000 -585,000

☞ 132-8000-8011-801-610 : 우정-회계간거래(전출금)-회계간거래-우체국보험특별회계에서 우편사업특별회계로의...

분야 부문	프로그램 단위사업	세부사업	목	내역	2014년 예산
		[802]		우체국보험특별회계에서 우체국예금특별회계로의 전출금	84,695,000
			[610]	전출금 등	84,695,000
				[610-04] 비금융공기업경상전출금	84,695,000
				1. 우체국예금특별회계전출금	84,695,000
				가. 물자비 4,167,000,000원=	4,167,000
				나. 경비 64,136,000,000원=	64,136,000
				다. 금융시설사용료 9,406,000,000원=	9,406,000
				라. 전년도 미정산액(미지급금) 6,986,000,000원=	6,986,000
	[8400]			회계기금간거래(전출금)	25,708,000
	[8412]			회계기금간거래	25,708,000
		[882]		공적자금상환기금전출금	25,708,000
			[610]	전출금 등	25,708,000
				[610-03] 공공기금 전출금	25,708,000
				1. 공적자금상환기금전출금 25,708,000,000원=	25,708,000
	[8800]			회계기금간거래	146,190,000
	[8811]			회계기금간거래	146,190,000
		[881]		우체국보험특별회계에서 공공자금관리기금으로의 예탁	146,190,000
			[480]	예탁금	146,190,000
				[480-03] 공공기금 예탁금	146,190,000
				1. 공공자금관리기금 예탁 146,190,000,000원=	146,190,000

☞ 132-8800-8811-881-480 : 우정-회계기금간거래-회계기금간거래-우체국보험특별회계에서 공공자금관리기금으로...