

부산지방우정청 종합감사 지적사항

□ 감사기간: 2026. 3. 3.~3. 13.(2주간)

순번	조치 구분	지적사항(요지)	비 고
1	통보	☐ 모바일 프린터 관리업무 미흡 ○ 예비 장비 및 미사용 장비 관리 미흡 ○ 용지보급 등에 대한 기준 미흡	
2	시정 및 통보	☐ 전기차 임차료 정산 소홀 ○ 미운행 일수(고장 등)에 대한 임차료 정산업무 소홀	
3	통보	☐ 전기요금 납부 관리 미흡 ○ 전력 역률 미달로 추가요금 발생에 따른 조치 미흡	
4	시정 및 통보	☐ 보험 유지관리 및 모집자보상금 지급업무 소홀 ○ 관서유지관리자 미등록 등 관리 소홀 ○ 퇴직자에게 보상금 잘못 지급	
5	개선·주의 요구 및 통보	☐ 징계업무 운영 미흡 ○ 공무원 징계령과 별정국 인사규칙이 상이하게 운영 ○ 징계운영위원회 운영 미흡	
6	통보	☐ 공무원 우정실무원 관리 소홀 ○ 정원 재조정 또는 현원 재배치 노력 소홀 ○ 내부공고를 통한 채용 등 관리 소홀	
7	주의 및 통보	☐ 건설공사 하도급 관리 미흡 ○ 하도급 계약의 사회보험료 미반영 ○ 하도급 업무 소홀	