

우정사업본부 우정9급(집배) 공무원 경력경쟁채용시험 원서접수 절차

【 접수절차 개요 】



접수준비

회원가입 및 공고 선택

① 국가공무원 채용시스템(<https://gongmuwon.gosi.kr>) 접속 후 **경력채용 >** 클릭



② 회원가입 후 로그인

※ 화면 우측 상단의 **회원가입** 버튼을 클릭하여 약관동의→본인인증→정보입력→가입완료 순으로 가입 후 간편인증 또는 아이디/비밀번호를 입력하여 로그인



- ③ 채용공고 선택: 상단메뉴의 '채용정보'→'채용공고/원서접수'를 클릭한 후
"2026년도 제4회 우정사업본부 우정9급(집배) 공무원 경력경쟁채용시험 공고" 선택



※ 메인페이지에 보이는 우정인재개발원 우정9급(집배) 경채 공고를 바로 선택하여도 됨

- ④ 원서작성: **응시원서 제출하기** 클릭



중요 원서작성·제출 전 **공고문**을 통해 선발단위 및 선발예정인원, 응시자격요건, 우대요건, 시험일정, 제출서류 등을 **반드시 확인**하시기 바라며 특히 **필수서류 누락, 기준에 맞지 않는 서류 제출 등에 따른 불이익은 응시자 본인의 책임임을 유의**하시기 바랍니다.

접수준비 원서접수 안내·개인정보동의·실명확인

- ① 원서접수 안내: 화면에 보이는 안내사항을 확인한 후 '나는 원서접수 안내사항을 모두 읽고, 내용을 확인하였습니다'를 체크하고 **다음>** 클릭



- ② 개인정보동의: 화면에 보이는 동의서의 내용을 확인하고 항목(사항)별 동의 여부에 각각 '동의함'을 체크한 후 **다음>** 클릭

국가공무원 채용시스템 원서접수를 위한 개인정보 수집·이용 동의서

인사혁신처 및 채용기관은 경력채용시험 시행 및 채용후보자 관리를 위해 아래와 같이 개인정보를 수집·이용하고, 제3자에게 제공합니다.
수집된 개인정보는 목적 외 용도로 처리되지 않으며, 처리 목적의 변경될 경우 사전에 알리고 동의를 받을 예정입니다.

필수항목

성명(한글, 한자), 생년월일, 실명인증번호, 휴대전화번호, 성별, 사진, 이메일, 비상연락처, 병역사항, 특수국적 여부, 지원·자격증 정보, 전월·채용후보자 정보

* 정보수체는 위의 개인정보 수집·이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 동의를 거부할 경우 해당 채용시험에 응시할 수 없습니다.

위와 같이 개인정보 수집·이용에 동의하십니까? ☒ 동의함 ☐ 동의하지 않음

- ③ 실명확인: 주민등록번호와 보안숫자를 입력하고 인증하기 버튼 클릭 후 '인증되었습니다' 문구가 표시되면 **실명 확인** 클릭

상명과 주민등록번호를 입력하여 실명확인을 하십시오.

이름

주민등록번호 (- 없이 13자리 입력)

부정가입 방지 보안숫자

원서작성

응시분야 및 인적사항

- ① 응시분야 선택: 지원하려는 선발단위('근무예정지'와 '구분모집'을 반드시 확인)를 선택하고 하단 '자격증 요건' 선택란에 체크 후 **다음>** 클릭

출청지방우정청 전체 : 직렬(직류) :

선택	선발단위	공무원구분	채용분야	직급	출청지방우정청	근무예정지	구분모집
☐	180	우정직	집배(출청지방우정청 / 일반)	우정9급(우정서기보)	집배(출청지방우정청 / 보통)	대전	일반
☐	181	우정직	집배(출청지방우정청 / 일반)	우정9급(우정서기보)	집배(출청지방우정청 / 장애인)	서대전	일반
☒	182	우정직	집배(출청지방우정청 / 일반)	우정9급(우정서기보)	집배(출청지방우정청 / 일반)	대전유성	일반

○ 응시자격요건- 집배(출청지방우정청)

* 필수자격증 요건

자격증 구분	자격등급	자격분야
국가전문자격(개별법령)	-	제1종 또는 제2종 보통운전면허 소지
	-	제2종 소형 또는 원동기장치자전거 면허(1조건 제외)

* 응시요건

☐ 자격요건 선택 ☒ 필수자격증

* 부정행위를 하거나 허위사실을 기재하여 시험결과에 부당한 영향을 주는 행위를 한 사람에 대하여는 당해 시험을 정지하거나 합격결정을 취소하고 국가공무원임용을 위한 시험의 응시자격을 정지할 수 있습니다.

1

※ 상단 '채용분야'에 지방우정청명을 입력하고 조회 시 해당 청의 선발단위만 확인 가능

② 인적사항: 기재된 사항을 확인한 후 나머지 항목을 작성하고 **다음 >** 클릭

※ 인적사항은 가입 시 정보가 자동 표시되며 '마이페이지' ▶ '개인정보수정'에서 변경 가능

○ 인적사항 Q 인적사항 불러오기

이름				생년월일	
연락처				성별	
이메일		@		직접입력	
현주소(거주지)		Q 우편번호			
국적사항	☐ 복수국적자 * 복수국적자는 반드시 체크하세요. (국적명:)				
병역사항 ☒	☐ 군필 ☐ 군복무중 ☐ 미필 ☐ 면제 ☐ 해당없음				


사진등록 필요

○ 응시자격 필수자격증

선택	자격증 구분	자격등급 *	자격종명	자격번호 *	발급기관	취득일 (또는 취득예정일) *
☒	국가전문자격(개별법령)	해당없음	제1종 또는 제2종 보통운전면허	00-00-000000	경찰청	2024-09-30 📅
☒	국가전문자격(개별법령)	해당없음	제2종 소형 또는 원동기장치자전거 면허(J조건 제외)	취득예정	경찰청	2026-10-30 📅

- (국적사항) 복수국적자인 경우, 체크한 후 외국 국적명을 입력
- (병역사항) 해당하는 항목에 체크
- (응시자격 필수자격증) 「제1종 면허 또는 제2종 보통 면허」^①와 「제2종 소형 또는 원동기장치자전거면허」^②를 선택 후 '자격번호'와 '취득(예정)일' 입력

※ 접수일 현재, 응시자격(운전면허 ①, ②)을 모두 취득하지 못한 경우 아래 안내 참고

응시자격(운전면허) 취득예정자의 자격사항 입력 및 서류제출 방법

- ㉠ '자격번호'란은 "취득예정"으로 기재하고 '취득(예정)일'은 본인의 면허 취득예정일을 입력
- ㉡ 추가제출 기간(11. 30.~12. 3.) 중 '마이페이지' ▶ '응시현황' ▶ '제출서류' 화면을 통해 원서접수 이후로 취득한 자격에 대한 증빙서류(운전경력증명서) 제출

응시현황

원서접수내역

합격성적조회

제출서류

이의제기

2026년도 제4회 우정사업본부 우정9급(집배) 공무원 경력경쟁채용시험 공고

제출서류	세부내용	제출기한
응시 자격요건 취득예정자	- 추가 취득한 운전면허 아래의 운전경력증명서를 PDF 파일로 제출(파일명: 응시자성명_운전경력증명서)	

중요 원서접수 시 응시자격 중 하나의 면허만을 소지하고 있는 경우에도 **반드시 필수서류(운전경력증명서)를 제출**하여야 합니다.

- ① 작성요령: 아래의 요령들을 참고하여 작성 후 **다음>** 클릭하여 저장·이동
- (유의사항) 작성 시 학교명, 출생지, 부모직업 등 개인 신상을 직·간접적으로 파악할 수 있도록 기재할 경우 불이익(감점)을 받을 수 있습니다.
 - (작성내용) **아래의 질문을 참고하여 국가공무원 채용시스템에 직접 입력**
 - (작성기준) 기본글꼴, 글자크기 18p, 글자색 검정, **2000자 이내**로 작성

② 자기소개서

○ 2026년도 제4회 우정사업본부 우정9급(집배) 공무원 경력경쟁채용시험 공고 자기소개서

자기소개서 불러오기

B I U S    크기 A

1. 우정9급(집배) 공무원에 지원한 동기를 작성해 주십시오.
2. 자신의 장·단점과 단점을 보완하기 위한 노력을 작성해 주십시오.
3. 일상생활이나 직장에서 어려움을 극복하고 문제를 해결한 경험을 작성해주십시오.
(낯선 환경에서의 적응, 소통 부재로 인한 갈등, 예상치 못한 돌발상황 등)
4. 위 제시된 질문 외에 전하고 싶은 본인의 이야기가 있다면 자유롭게 작성해 주십시오.

입력한 글자수 0자 / 총 입력가능 글자수 4000

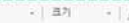
임시저장

< 이전 **2** 다음 >

③ 직무계획서

○ 2026년도 제4회 우정사업본부 우정9급(집배) 공무원 경력경쟁채용시험 공고 직무계획서

직무계획서 불러오기

B I U S    크기 A

1. 집배업무 수행에 필요한 역량 중 가장 필요하다고 생각하는 역량은 무엇이며, 그 이유를 작성해 주십시오.
(성실성 및 책임감, 고객지향 마인드, 안전의식 및 위기관리, 신속정확한 업무처리 등)
2. 국민에게 신뢰받는 우편서비스 제공을 위한 본인의 업무 목표와 구체적인 실천계획을 작성해 주십시오.
3. 우정9급(집배) 공무원 임용 후 포부나 각오를 자유롭게 작성해 주십시오.

입력한 글자수 0자 / 총 입력가능 글자수 4000

임시저장

< 이전 **3** 다음 >

중요 작성한 내용은 적극적 서류전형 평가항목에 포함되며, 면접시험 시 활용될 예정이므로 **작성요령을 크게 벗어나 가독성이 떨어지는 경우 불이익을 받을 수 있습니다.**

- ① 우대요건: 우대요건에 해당하는 자격 또는 관련분야 근무 경력 보유 시 해당 항목을 선택하고 세부사항을 입력한 후 **다음 >** 클릭

※ 우대요건 중 '無음주운전·무면허운전' 경력은 운전경력증명서를 통해 별도 확인하므로 입력 불요

- (자 격) '자격증명', '자격번호', '취득일' 항목을 차례로 입력

- (경 령) 우대요건*에 해당하는 관련분야 근무 경력에 대하여 제출하는 증빙서류의 내용과 일치하게끔 경력별로 각각 입력

* 응시자격인 운전면허 두 가지를 모두 소지한 이후의 근무경력에 대해서만 입력해야 함

- (희망근무지) '서울지방우정청 / 일반' 선발단위 응시자의 경우, 우대요건의 "기타" 항목에 체크한 후 근무를 희망하는 우체국을 최대 2순위까지 입력

※ 서대문·동대문·서울은평우체국은 입력 불가

※ 최종합격자는 근무희망지 이외의 우체국으로도 임용될 수 있음

☑ 서울지방우정청 / 일반 응시자의 희망근무지(우체국) 입력 예시

- ② 가산요건: 해당되는 요건을 선택하고 세부사항을 입력한 후 **다음 >** 클릭
 - (한국사) '인증번호'를 본인이 직접 확인하여 입력 후 '실시간 조회'

인증번호
 * 한국사능력검정시험인증서 내의 "인증번호 : 38-123456" 입력(상치표의 수월번호 아님)

- (취업지원) '보훈번호'를 본인이 직접 확인하여 입력 후 '대상여부 조회'

자격조회
 보훈번호
 가점비율

- (의사상자) '보훈번호', '본인여부', '가점비율'을 본인이 직접 확인하여 입력

보훈번호
 본인여부
 가점비율

☐ 의사자유족
 ☐ 의상자본인
 ☐ 의상자가족

원서제출

제출서류 및 원서제출

- ① 제출서류: 필수서류 및 기타 증빙서류(해당자만)를 목록별로 첨부하여 등록한 뒤, **모두 확인하였습니다**에 체크하고 **다음 >** 클릭

제출서류

제출서류	세부내용	제출기간	첨부
주민등록초본 [필수서류]	- 정부24에서 발급 후 제출 [주소 변동이력(발생/신고일 포함), 병역사항 포함, 공고일(26.10.16.) 이후 발급서류]		전자지갑
운전경력증명서 [필수서류]	- 정부24에서 발급 후 제출 [운전경력/법규위반/교통사고가 전체경력으로 발급된 공고일(26.10.16.) 이후 발급서류]		전자지갑
경력(재직)증명서	- 경력별 "경력(재직)증명서"를 하나로 압축하여 제출 (압축파일 내 파일명 : 응시자성명_근무기관)		첨부하기
물류관리사, 자동차정비 관련 자격증	- 정부24에서 "한국산업인력공단 국가기술자격 취득사실 확인서" 발급 후 제출		전자지갑
유통관리사 자격증	- 정부24에서 "대한상공회의소 국가기술자격 취득사실 확인서" 발급 후 제출		전자지갑
한국사능력검정시험인증서	- 정부24에서 "한국사능력검정시험인증서" 발급 후 제출		전자지갑
취업지원대상자 증명서	- 정부24에서 "취업지원대상자 증명서" 발급 후 제출		전자지갑
의사상자 등 대상자 증명서	- "의사상자 등 대상자 증명서"를 하나로 압축하여 제출		첨부하기
장애인 구분모집 추가서류	- 정부24에서 "국가유공자확인서, 장애인증명서" 중 해당되는 서류를 발급 후 제출		전자지갑

* 제출서류와 관련된 사항은 반드시 공고문을 정확히 확인 후 제출해야 합니다. 제출기간 내의 서류만 제출할 수 있습니다.

1 ☐ 모두 확인하였습니다.

< 이전
 2

전자지갑 제출서류

: 주민등록초본, 운전경력증명서 등 * 「참고」 전자증명서 발급 · 제출방법 확인

ZIP 제출서류

: 경력(재직) 증명서, 의사상자 등 대상자 증명서 * PDF파일을 압축하여 제출

※ 접수기간 중에는 '마이페이지' ▶ '응시현황' ▶ '제출서류' 화면에서 제출서류 변경 가능

중요

모든 제출서류는 반드시 공고문의 제출서류 안내(21p)을 참고하여 요구하는 기준에 맞게 제출해야 하며 증빙서류를 제출하지 않은 자격, 경력 등은 인정되지 않음

원서제출

 응시료 납부

- ① 접수내역 최종 확인 ※ 접수증 출력: '마이페이지' ▶ '응시현황' ▶ '원서접수내역'
- ② 응시료 납부: '응시원서 제출'을 클릭하여 수수료를 납부하여야 접수가 완료되며 면제대상인 경우, 반드시 면제자격을 먼저 조회한 후 진행

면제자격 조회 및 응시료결제 관련 문의: 국가공무원 채용시스템 콜센터 (☎ 1800-6634)

원서제출 - 2026년도 제4회 우정사업본부 우정9급(집배) 공무원 경력경쟁채용시험 공고

귀하가 등록하신 내역은 아래와 같습니다. 제출 전 내역을 다시 한 번 확인하세요.

공고명	2026년도 제4회 우정사업본부 우정9급(집배) 공무원 경력경쟁채용시험 공고
응시기관	우정인재개발원
임용예정직급	우정9급(우정서기보)
채용분야	집배(서울지방우정청)
선발단위	(101)집배(서울지방우정청) / 우정9급(우정서기보) / 우정 / 우정 / 집배
응시요건	필수자격중
구분모집	일반
근무예정지	관할 우정국

■ 응시수수료 면제자격 조회

1. [국민기초생활보장법]에 따른 수급자 또는 자상위 계층
2. [한부모가족지원법]에 따른 지원대상자
3. [장애인연금법]에 따른 수급자

면제대상자는 "예"를 선택하고 면제자격을 조회하세요.

☐ 예 ☒ 아니오

4. [민법]상 2명 이상의 미성년 자녀가 있는 사람

면제대상자는 "예"를 선택하고 면제자격을 조회하세요.

☐ 예 ☒ 아니오

응시원서 제출

※ 응시수수료 면제자는 응시원서 제출 버튼을 누르면 최종접수가 완료됩니다.

※ 면제자격 조회 방법: 면제 대상자의 경우, 본인에게 맞는 항목에 '예'를 체크하고 '면제자격 조회'를 눌러 간편인증을 진행한 뒤 대상자 확인 및 '응시원서 제출'

참고

전자증명서 발급 · 제출 방법 [모바일 기준]

【 전자증명서를 처음 발급하는 경우, 전자문서지갑을 먼저 설치하여야 합니다 】

1. 전자증명서 발급

※ 아래 예시화면은 이용 가능한 앱 중 카카오톡을 기준으로 작성



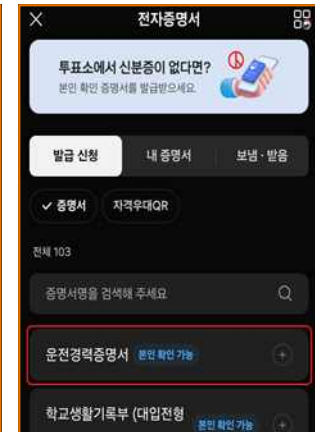
① 위 QR코드 스캔



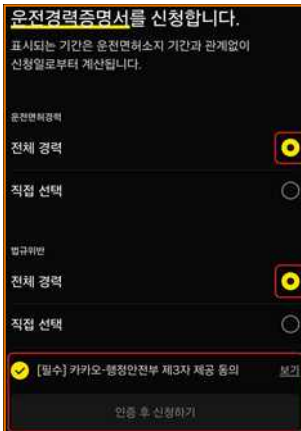
② 발급할 앱 선택



③ 전자증명서 서비스 이동



④ 발급할 서류 선택



⑤ 발급정보 선택 · 인증



⑥ 서류확인 후 제출하기



⑦ 제출방법 선택 (클릭)

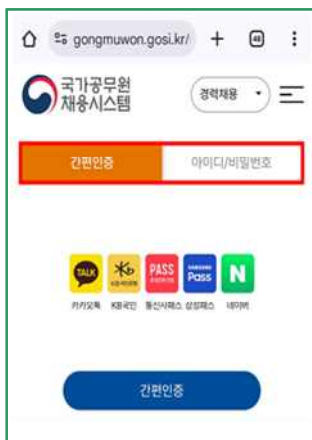


⑧ 위 QR코드 스캔(전송)

▶ 제출방법(⑦)을 '제출 기관 검색'으로 선택한 경우 "국가공무원 채용시스템" 을 입력하여 진행

2. 채용시스템 제출

※ 제출경로: 마이페이지 - 응시현황 - 제출서류 - 전자지갑 선택



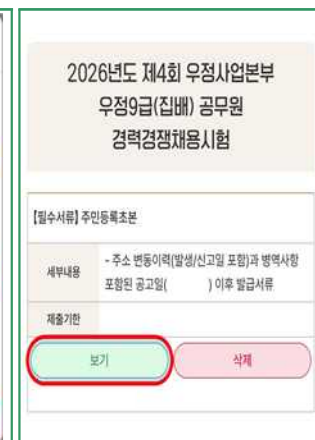
① 로그인 및 원서접수



② 제출서류 → 전자지갑



③ 전자증명서 선택

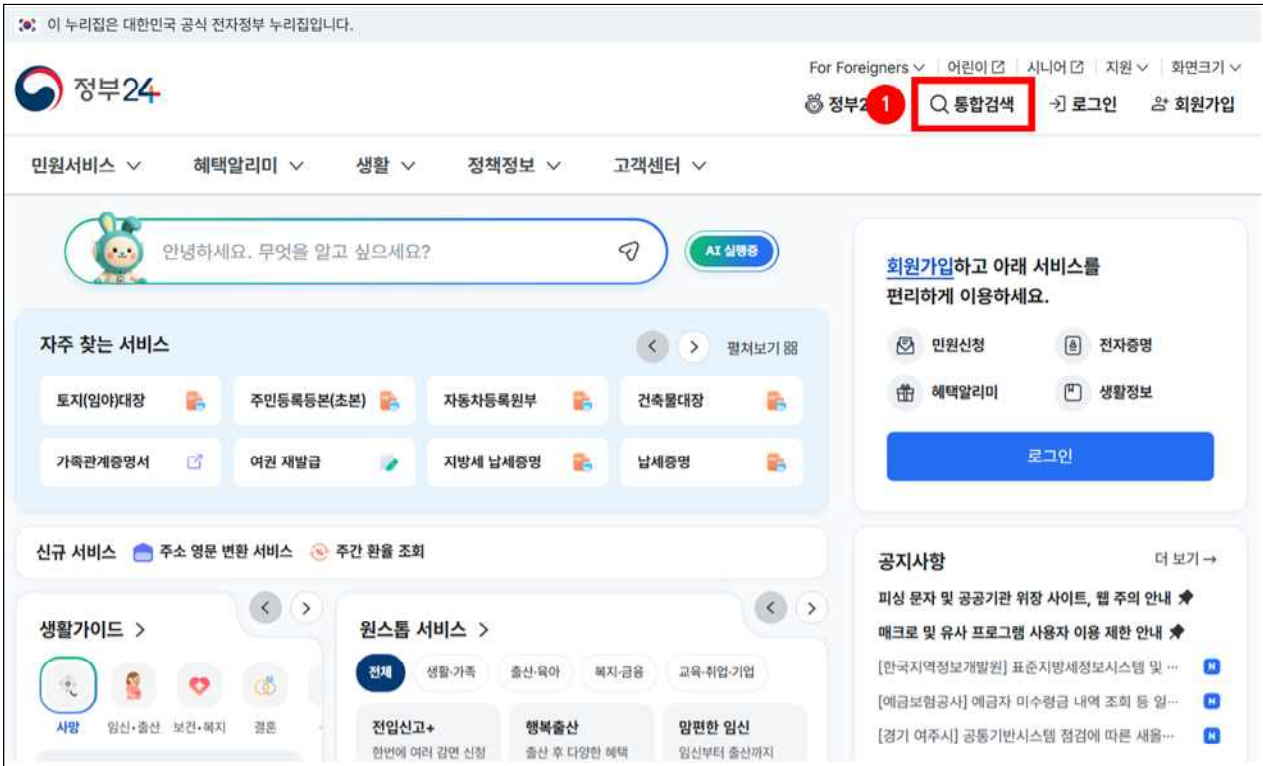


④ 제출결과 확인

▶ 전자증명서(③)의 전자문서명과 발급일자를 "반드시" 확인한 후, 공고일 이후의 자료를 제출

1. 전자증명서 발급

※ 아래 예시화면은 크롬 브라우저를 기준으로 작성



이 누리집은 대한민국 공식 전자정부 누리집입니다.

정부24

For Foreigners | 어린이 | 시니어 | 지원 | 화면크기

정부24 1 통합검색 로그인 회원가입

민원서비스 | 혜택알리미 | 생활 | 정책정보 | 고객센터

안녕하세요. 무엇을 알고 싶으세요?

자주 찾는 서비스

토지(임야)대장 | 주민등록등본(초본) | 자동차등록원부 | 건축물대장 | 가족관계증명서 | 여권 재발급 | 지방세 납세증명 | 납세증명

신규 서비스 | 주소 영문 변환 서비스 | 주간 환율 조회

생활가이드 | 원스톱 서비스

전세 | 생활·가족 | 출산·육아 | 복지·금융 | 교육·취업·기업

전입신고+ | 행복출산 | 말뚝한 임신

한번에 여러 갑권 신청 | 출산 후 다양한 혜택 | 임신부터 출산까지

공지사항

피싱 문자 및 공공기관 위장 사이트, 웹 주의 안내
매크로 및 유사 프로그램 사용자 이용 제한 안내
[한국지역정보개발원] 표준지방세정보시스템 및 ...
[예금보험공사] 예금자 미수령금 내역 조회 등 일...
[경기 여주시] 공통기반시스템 점검에 따른 새을...

1 “정부24 홈페이지(<https://plus.gov.kr>)” 접속 후 [통합검색] 선택



모든 정부 서비스, 이제 한 곳에서 찾아보세요

2 한국산업인력공단 국가기술자격 취득사항 확인서

자주 찾는 서비스

1 토지(임야)대장
2 주민등록등본(초본)
3 자동차등록원부
4 건축물대장
5 가족관계증명서
6 여권 재발급
7 지방세 납세증명
8 납세증명
9 인감증명서
10 지적도(임야도)

최근 검색어

최근 검색어가 없습니다.

2 발급받을 서류명을 검색 ※ “주민등록초본, 운전경력증명서 등” 제출서류 화면에 안내된 명칭을 참조하여 검색



For Foreigners
어린이
시니어
지원
화면크기
정부24 AI
통합검색
MyGOV
로그아웃

민원서비스
혜택알리미
생활
정책정보
고객센터

통합검색

검색필터 초기화

검색대상

- ☒ 민원서비스 (2)
- ☒ 혜택알리미 (0)
- ☐ 기관정보 (0)
- ☐ 정책정보 (39)
- ☐ 자주묻는질문 (0)
- ☐ 사이트맵/뉴명 (0)
- ☒ 외부서비스 (0)

같이 찾는 서비스 보기

- ☒ 포함
- ☐ 미포함

적용된 필터 3

민원서비스
맞춤형혜택
외부서비스

적용된 검색어 '한국산업인력공단 국가기술자격 취득사항 확인서' | **검색 결과** 2개

목록 표시 개수 10개
정렬기준 관련도순 최신순 인기순

민원서비스

한국산업인력공단 국가기술자격 취득사항 확인서 발급

국가기술자격 취득 사실 확인을 원하는 경우 신청하는 민원 사무입니다.
고용노동부 | 인종필요(본인)

3
발급하기

민원서비스

한국산업인력공단 국가기술자격취득사항 확인서 발급(영문)

국가기술자격 취득 사실 확인을 원하는 경우 신청하는 민원 사무입니다.
고용노동부 | 인종필요(본인)

발급하기

③ 발급받을 서류에 대한 민원 서비스를 선택하여 발급 진행 ※ 수령방법은 “온라인발급(전자문서지갑)”



For Foreigners
어린이
시니어
지원
화면크기
정부24 AI
통합검색
MyGOV
로그아웃

민원서비스
혜택알리미
생활
정책정보
고객센터

MyGOV

MyGOV 홈

나의 신청내역

- 서비스 신청 내역
- 제3자제출 및 기관제출(송신)
- 제3자제출 및 기관제출(수신)
- 창구접수민원
- 개별민원창구 신청민원
- 온종일돌봄 신청내역
- 전자증명서 내역**
- 환불정보 조회
- 서비스 바꾸기

나의 생활정보

나의 정보관리

서비스 신청 내역

현재 [회원 로그인 상태]입니다. 비회원으로 신청한 민원은 [비회원 로그인 후 확인해주세요.]

2026.04.13
2026.04.16

조회

접수번호[신청일]	민원 사무명	부수	처리상태 ①	추가신청
	한국산업인력공단 국가기술자격 취득사항 확인서 발급	1	처리완료 [전자문서지갑]	-

결과확인서

최근 4일 동안의 신청내역입니다. 4일 이전의 신청내용은 검색 기간을 지정해야 하며, 최대 31일 동안만 조회가 가능합니다.

공공장소에서 사용하신 이후에는 개인정보 보호를 위해 모든 브라우저를 닫아주시기 바랍니다.

④ 서비스 신청 내역을 확인하고, [전자증명서 내역] 메뉴 선택

- 11 -

이 누리집은 대한민국 공식 전자정부 누리집입니다.



For Foreigners | 어린이 | 시니어 | 지원 | 화면크기

정부24 AI | 통합검색 | MyGOV | 로그인

민원서비스 | 혜택알리미 | 생활 | 정책정보 | 고객센터

MyGOV

MyGOV 홈

나의 신청내역

- 서비스 신청내역
- 제3자제출 및 기관제출(송신)
- 제3자제출 및 기관제출(수신)
- 창구접수민원
- 개별민원창구 신청민원
- 온종일돌봄 신청내역
- 전자증명서 내역**
- 환불정보조회
- 서비스 바꾸니

나의 생활정보

나의 정보관리

Home > MyGOV > 나의 신청내역 > 전자증명서 내역

전자증명서

내증명서	보낸내역	받은내역
------	------	------

※ 전자증명서/개인사용자 열람은 모바일서비스로 정부24 앱을 통해 확인하시기 바랍니다.
 ※ 법안/사업자 지갑에 발급수취된 전자증명서의 열람은 전자문서지갑포털(www.dpaper.kr)을 통해 확인하시기 바랍니다.(공동인증서 필요)
 ※ 전자증명서 발급 유효 시스템은 최신 정보보호 보안기술이 적용되었습니다.

기간별 검색 2026-03-16 부터 2026-04-16 까지 검색

	발급서류	발급일자	보관기간
☒	한국산업인력공단 국가기술자격 취득사항 확인서	2026-04-16 14:16:50	2026-07-15일까지 (90일)

5 증명서보내기

<< 1 >>

5 발급완료된 전자증명서들의 명칭과 발급일자를 확인하고 [증명서보내기] 선택

보내기

전자증명서

발급서류	발급일자	보관기간	비고
한국산업인력공단 국가기술자격 취득사항 확인서	2026-04-16	2026-07-15일까지 (90일)	삭제

6

+ 증명서 추가

제출처

수취지갑검색

주소입력

검색

검색어를 입력해주세요.

검색결과

전체기관명

취소

보내기

6 발급완료된 전자증명서들을 순서대로 추가하고 발급일자를 한번 더 확인

제출처
^

수취지갑검색
주소입력

7

검색

검색결과

전체기관명

☒ [행정 기관] 국가공무원 채용시스템

8

제3자 정보제공 동의(필수)

제공받는 자 : 국가공무원 채용시스템(수취기관)
 제공받는 자의 이용목적 : 전자증명서 묶음 목록 조회
 제공되는 개인정보 항목 : 성명, 생년월일, CI(본인인증정보)
 보유 및 이용기간 : 제공받는 자의 전자증명서 서비스 이용목적 달성 시까지
 동의 거부 권리 및 불이익 : 귀하는 위의 개인정보 제3자 정보제공에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나, 거부 시 전자증명서 서비스 이용에 제한을 받을 수 있습니다.

☒ 동의함 ☐ 동의하지 않음

취소

9

보내기

⑦ 수취지갑에 “국가공무원 채용시스템”을 검색하고 체크하여 [보내기] 선택

2. 채용시스템 제출

※ 제출경로: 마이페이지 - 응시현황 - 제출서류 - 전자지갑 선택

전자지갑
×

문서명

발급일 기준 전체 ⇅

검색 Q

전체 7(1/1)

선택	전자문서명	발급일자	보관기간	용량
☒	한국산업인력공단 국가기술자격 취득사항 확인서	2026-04-16	2026-07-15	150KB

닫기
1 선택완료

① 원서접수 서류 제출 화면으로 이동하여 전자문서명과 발급일자를 확인하고 항목에 맞게 제출