부산지방우정청 공고 제2018- 21호

2018년 제1회 부산지방우정청 한시임기제공무원 경력경쟁채용시험 공고

2018년 제1회 부산지방우정청 한시임기제공무원 경력경쟁채용시험 계획을 다음과 같이 공고합니다.

2018년 2월 23일

부산지방우정청장

1. 모집예정 직급 및 인원

○ 모집예정직급 및 인원

직급	직무분야	근무예정기관	모집예정인원	근무예정기간	업무내용
한시임기제9호	우정(계리)	부산진우체국	1명	18개월	우체국 창구업무 등
		진주우체국	1명	7개월	
		거제우체국	1명	15개월	
		마산합포우체국	1명	18개월	
합 계			4명		

※ 각 기관별 지원자는 해당 기관 근무가 가능하여야 함. 지원 당시 거주지와 무관
※ 반드시 1개의 모집단위(기관)에만 응시 (복수지원 불가)
※ 근무예정기간은 대체 대상자의 휴·복직 시기에 따라 달라질 수 있음

○ 임용예정시기 : 2018년 4월

2. 법적 근거

○ 국가공무원법

○ 공무원임용령 및 공무원임용시험령

○ 국가공무원 임용시험 및 실무수습 업무처리지침(인사혁신처예규 제44호)

○ 균형인사지침(인사혁신처예규 제32호)

3. 자격요건 (최종(면접)시험일 기준)

가. 「국가공무원법」 제33조 각호의 결격사유에 해당하지 않는 자.

- 피성년후견인 또는 피한정후견인
  * 개정된 민법시행('13.7.1.)에 따라 기존 금치산자 또는 한정치산자도 '18.6.30.까지 결격사유에 해당함
- 파산선고를 받고 복권되지 아니한 자
- 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 자
- 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예 기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 자
- 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 자
- 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 자
- 공무원으로 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 자로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자
- 「형법」 제303조 또는 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제10조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람
- 징계로 파면처분을 받은 때부터 5년이 지나지 아니한 자
- 징계로 해임처분을 받은 때부터 3년이 지나지 아니한 자

나. 「국가공무원법」 제74조 정년(60세)에 해당하지 않는 자

○ 국가공무원법 제74조(정년)
- 공무원의 정년은 다른 법률에 특별한 규정이 있는 경우를 제외하고는 60세로 한다.
- 공무원은 그 정년에 이른 날이 1월부터 6월 사이에 있으면 6월 30일에, 7월부터 12월 사이에 있으면 12월 31일에 각각 당연히 퇴직된다.

다. 18세 이상(2000. 12. 31. 이전 출생)의 연령에 해당하는 자

라. 대한민국 국적 소지자

마. 공고일 현재 주민등록상 **부산광역시·울산광역시·경상남도 거주자**

바. 남자의 경우 병역을 필하였거나 면제된 자

사. 「공무원임용령」 등 관련 법령에 의하여 '응시자격이 정지'되지 아니한 자

아.「공무원임용령」 제16조 제6항 관련 '별표 4의2'의 한시임기제공무원의 임용자격기준을 충족하는 자

구 분	임 용 자 격 기 준
한시임기제 9호	○ 6개월 이상 임용예정 직무분야와 관련된 실무경력이 있는 사람 ※ 관련 경력 : 우체국 또는 금융기관의 창구업무

o 임용자격의 '관련 경력'은 시험 공고일 현재를 기준으로 퇴직 후 10년이 경과되지 아니하여야 함(공무원임용령 제16조 제2항)

【금융기관 기준】

o 「자본시장과 금융투자업에 관한 법률」 제9조 제5항 제3호 및 동시행령 제10조 제2항 기준

4. 시험 방법

□ 1차 : 서류전형

o 당해 직무수행에 관련되는 응시자의 자격과 경력 등이 소정의 기준에 적합한지 여부를 서면으로 심사하며, 적격 또는 부적격 여부 판단

o 단, 응시인원이 선발예정인원의 5배수 이상인 경우에는 서류전형* 심사기준에 의해 <u>5배수로 합격자를 결정</u> (*동점자 발생 시 모두 합격)

※ 서류심사 평가 요소

①직무관련경력 ②직무관련자격증 ③잠재역량 및 발전가능성(자기소개, 직무수행계획)

※ 직무관련 자격증 범위 (원서접수 마감일까지 취득 자격증에 한함)

o 자산관리사 **(금융위원회 소관 국가공인자격증)**
o 정보처리기사, 정보처리산업기사, 정보처리기능사
o 전자계산기기사, 전자계산기제어산업기사, 전자계산기기능사
o 전산회계운용사 1~3급
o 사무자동화산업기사

□ 2차 : 면접시험

o 서류전형 합격자에 한하며, 해당 직무수행에 필요한 능력 및 적격성 등을 검증

o 공무원임용시험령 제5조의 평정요소별로 상·중·하로 평가

- 평정요소(공무원임용시험령 제5조 제3항)

① 공무원으로서의 정신자세	② 전문지식과 그 응용능력
③ 의사표현의 정확성과 논리성	④ 예의·품행 및 성실성
⑤ 창의력·의지력 및 발전가능성	

o 불합격기준*에 해당하지 아니하는 자 중에서 **'상'의 개수가 많은 순으로 합격자 결정**

- '상'의 개수가 동일한 경우 '중'의 개수가 많은 순으로 함

* 불합격기준 : 위원의 과반수가 평정요소 5개 항목 중 2개 이상을 "하"로 평정하였거나 위원의 과반수가 어느 하나의 동일 평정요소에 대하여 "하"로 평정한 때에는 불합격

5. 시험 일정

접수기간	서류전형 합격자 발표(예정)	면접시험(예정)	최종 합격자 발표(예정)
2018. 2. 27.(화) ~ 3. 5.(월)	2018. 3. 13.(화)	2018. 3. 21.(수)	2018. 3. 23.(금)

※ 서류전형 합격자 발표 및 면접시험 일정 등 공고, 최종합격자 발표는 부산지방우정청 홈페이지(http://www.koreapost.go.kr/bs)에 게시

※ 상기 일정은 응시인원, 서류검증 소요기간 등에 따라 단축 또는 연장 가능

6. 응시원서 접수 (제출)

가. 접수일시 및 방법

○ 접수기간 : 2018. 2. 27.(화) ~ 3. 5.(월), 09:00~18:00
※ 우편접수는 접수마감일 까지 **익일특급 등기우편** 접수분에 한함
※ 공휴일은 접수 불가

○ 접 수 처 : 부산지방우정청 인력계획과
※ 주 소 : (47502) 부산광역시 연제구 법원북로 33
※ 봉투겉면에 「한시임기제 채용시험 응시원서 재중」기재

○ 접수방법 : 지정된 접수처에 직접 또는 우편접수

나. 유의사항

○ 응시원서는 1회만 접수할 수 있으며 다른 모집단위에 중복으로 지원할 수 없습니다.

○ 응시자는 자격요건과 담당예정업무 등이 적합한가를 우선 판단하여 원서를 제출하여야 합니다.

○ 각 서류는 공고일 이후 발급된 것에 한하며, 제출서류 중 미제출 또는 기재 착오 및 누락이나 합격자발표 미확인·연락 불능 등으로 인한 불이익은 일체 응시자의 책임으로 합니다.

○ **제출된 증빙서류(경력.자격증 등)는 관계기관에 진위를 확인할 예정**이며, 허위사실 기재 또는 위·변조 시 「국가공무원법」 및 「공무원임용시험령」에 의거 5년간 국가공무원 시험 응시자격이 정지됩니다.

○ 「공무원임용시험령」 제51조에 따라 임용시험에 있어서 부정행위를 하거나 시험에 관한 소명서류에 허위사실을 기재하여 시험결과에 부당한 영향을 주는 행위를 한 사람에 대하여는 당해 시험을 정지하거나 합격결정을 취소하고 그 처분이 있는 날로부터 5년간 동 령에 의한 시험, 그 밖의 국가공무원임용을 위한 시험의 응시 자격을 정지합니다.

7. 임용 시 근무조건

○ **신　　분** : 한시임기제공무원(임용약정서에 정한 근무기간에 한정)

○ **근무기간** : 1년 6월이내의 범위에서 육아휴직자 업무대행에 필요한 기간

○ **근무시간** : 주 35시간, 1일 7시간(점심시간 제외)

○ **보　　수** : 「공무원보수규정」 별표 30의2에서 정하는 봉급월액 기준으로 근무한 시간에 비례하여 지급

* 2018년 한시임기제공무원(9호) 봉급액(주 35시간 기준) : 1,386,350원

○ **수　　당** : 「공무원수당 등에 관한 규정」 제22조의2에 의하여 직급보조비, 가족수당, 자녀학비보조수당, 시간외수당은 근무시간에 비례하여 산정하고, 정액급식비는 출근일수에 비례하여 산정 지급

○ **4대 보험** : 국민연금 및 건강보험(1개월간의 근로시간이 60시간 이상인 경우 가입) 산재보험(의무적 가입), 고용보험(당사자 희망 시 가입)

8. 제출서류

※ 증빙자료가 없는 경력, 자격 등은 인정하지 않음

가. 응시원서 (5,000원상당의 정부수입인지 부착) 1부 【붙임2】

* 저소득층 해당자(「국민기초생활보장법」에 따른 수급자 또는 「한부모가족지원법」에 따른 보호대상자)는 응시수수료 면제 (반드시 증빙서류 제출)
* 전자수입인지 첨부 가능

나. 이력서·자기소개서·직무수행계획서 1부 (워드작성 가능) 【붙임3~5】

다. 경력증명서 1부 (우체국 또는 금융기관 근무경력)

* 근무기간, 직위(급), 상근여부, 담당업무를 채용분야와 연관성을 판단할 수 있도록 정확히 기재하고 발급 확인자 성명 및 연락처 기재하여야함
* 경력검증 시 미비할 경우 추가 서류 요청할 수 있음

라. 병역사항이 기재 된 주민등록 초본 1부

* 주소 변동 이력이 나타날 수 있도록 발급 및 병역사항이 나타나지 않는 경우에는 병적증명서 별도 제출

마. 정보화자격증 사본 1부 (해당자 한)

○ 자산관리사 **(금융위원회 소관 국가공인자격증)**
○ 정보처리기사, 정보처리산업기사, 정보처리기능사
○ 전자계산기기사, 전자계산기제어산업기사, 전자계산기기능사
○ 전산회계운용사 1~3급
○ 사무자동화산업기사

바. 개인정보 수집·이용 동의서 1부【붙임6】

9. 유의사항

○ 한시임기제 공무원으로 선발된 자는 휴직자 등의 업무대행에 필요한 기간 동안 한시임기제공무원으로 임용됩니다.

○ 대체인력에 선발되더라도 실제 한시임기제공무원으로 임용되기 전에는 공무원 신분이 아니므로 공무원 관련 규정(보수·복무 등)의 적용을 일체 받지 않습니다.

○ 한시임기제공무원은 경력직공무원 및 다른 임기제공무원으로 임용됨에 있어 어떠한 우선권도 인정되지 않습니다.

○ 한시임기제공무원은 「국민연금법」의 적용을 받습니다.

○ 응시원서 등에 허위기재 또는 기재착오, 구비서류 미제출, 연락불능, 합격자발표 미확인 등으로 인한 모든 불이익은 응시자 본인의 책임입니다.

○ 응시원서나 각종 증명서의 기재내용이 사실과 다르거나 허위로 판명될 경우에는 한시임기제공무원으로 임용된 이후에도 임용이 취소될 수 있습니다.

○ 응시원서 접수결과 응시자가 선발예정인원 수와 같거나 적을 경우에는 원서접수일·시험일정 등을 다시 정하여 1회 이상 재공고 후 시험을 시행할 수 있습니다.

○ 임용예정직급(해당분야)에 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있습니다.

○ 공고된 시험계획은 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 본 시험의 내용을 변경하여야 할 불가피한 사유가 발생한 때에는 변경된 사항을 시험실시일 7일전 까지 변경 공고합니다.

○ 최종합격자가 임용포기, 결격사유 등의 사정으로 결원을 보충할 필요가 있는 경우에는 합격자 발표일로부터 6개월 이내에 면접시험 평정 성적 우수자 순으로 추가합격자를 결정할 수 있습니다.

○ 최종합격자로 결정되더라도 신원조회, 신원조사, 비위면직조회 및 공무원채용신체검사 등에서 부적격으로 판명될 경우 임용되지 않습니다.

○ 기타 자세한 사항은 아래의 연락처로 문의하시기 바랍니다.

※ 부산지방우정청 인력계획과 채용담당 (☎ 051-559-3237)

〔붙임1〕

직 무 기 술 서

임용예정기관명	근무예정부서
부산진우체국 등 4개 우체국	영업과 또는 소속우체국

주요업무	○ **우체국 창구 업무** - 우편물 접수 제반 업무 - 우표류 및 수입인지 판매, 수탁업무 등 - 우체국예금·우체국보험 제반 업무 - 제세공과금 수납 및 현금출납 업무 등

필요역량	○ **(공통 역량)** 공직윤리(공정성, 청렴성), 공직의식(책임감, 사명감), 고객지향마인드(공복의식) ○ **(직무 역량)** 성실한 업무처리능력, 팀워크 지향 의사소통능력, 고객(민원)응대능력

필요지식	○ 국내우편제도 및 국제우편물 관련 지식 ○ 예금·보험상품 관련 지식 ○ 수표 종류 및 관련 법령 지식 ○ 우편·금융단말기 사용을 위한 정보화 관련 지식

응시자격요건	**관련분야 : 우체국 또는 금융기관의 창구업무**
	○ 6개월 이상 임용예정 직무분야와 관련된 실무경력이 있는 사람 ※ 금융기관 기준 – 「자본시장과 금융투자업에 관한 법률」 제9조 제5항 제3호 및 동시행령 제10조 제2항 기준
우대요건	○ 직무관련 자격증 소지자 - 자산관리사 (금융위원회 소관 국가공인자격증) - 정보처리기사, 정보처리산업기사, 정보처리기능사 - 전자계산기기사, 전자계산기제어산업기사, 전자계산기기능사 - 전산회계운용사 1~3급 - 사무자동화산업기사

〔붙임2〕

응 시 원 서

본인은 부산지방우정청 시행 2018년 제1회 한시임기제공무원 채용시험에 응시하고자 원서를 제출하며 다음 사항을 서약합니다.

아래 기재사항은 사실과 다름없으며 만일 시험결과에 부당한 영향을 끼칠 목적으로 허위사실을 기재하였을 때에는 관계법령에 의거 당해시험이 정지 또는 무효가 되고 향후 5년간 응시자격이 정지되어도 이의를 제기하지 않겠습니다.

20 년 월 일

부산지방우정청장 귀하

※응시번호		성명	(한글)	
응시직급	한시임기제9호		(한자)	
응시우체국				
생년월일 (주민등록상)	년 월 일	복수국적 해당여부		
주 소	(우)			정부수입인지 붙이는 곳
전자우편				
전 화 (휴대전화)				

㊞

응 시 표 (2018년 제1회 한시임기제 채용시험)

※응시번호		응시직급	한시임기제9호	응시우체국	
성명	(한글)		(한자)		
20 년 월 일 부산지방우정청장 ㊞					
주 의 사 항 1. 응시표를 받는 즉시 응시번호 기재여부와 날인여부를 확인하여야 합니다. 2. 시험당일은 응시표, 신분증를 지참하고 시험시작 30분전까지 지정된 좌석에 착석하여야 합니다.					
보완사항	를(을) 월 일까지 보완하여야 합니다.				

응 시 원 서 작 성 요 령

◎ **응시원서는 다음 요령에 의하여 빠짐없이 작성하여야 합니다.**

1. 「※응시번호」 : 기재하지 않음

2. 응시직급 : 응시하고자 하는 모집단위의 직급을 기재함
(한시임기제9호)

3. 응시우체국 : 응시하고자 하는 우체국명을 기재
(부산진, 진주, 거제, 마산합포)

*** 중복응시 불가 (반드시 1개 우체국만 응시)**

4. 주소 : 현재 거주하는 곳(우편물 수령 등)을 정확히 기재함

5. 성명・생년월일・전자우편・(휴대)전화 : 빠짐없이 정확하게 기재함

5. 복수국적 : 복수국적자의 경우 취득한 외국국적명 기재

6. 정부수입인지 : 가까운 우체국에서 아래 해당 금액의 인지를 구입하여 붙이되, 여러 매(枚)일 경우 금액을 확인할 수 있도록 붙임 (전자수입인지 가능)

- 5급(호) 이상 : 1만원, 6・7급(호) : 7천원, **8・9급(호) : 5천원**

「국민기초생활 보장법」에 따른 수급자 또는 「한부모가족지원법」에 따른 보호대상자로서 응시수수료를 면제받을 경우 수입인지 대신 해당 증명서 첨부

〔붙임3〕

이 력 서

가. 공통사항							
응시번호	※ 담당자 기재	응시분야	한시임기제 9호	응시우체국		성 명	

나. 응시자격				
경력	근무기관	근무기간	직 위	담당업무

3. 우대사항 ※ 직무관련 자격증만 기재			
자격증	자격증명	자격증 취득일	자격 검정기관

위에 기재한 사항은 사실과 다름이 없음을 확인합니다.

2018 년 월 일

성 명 : (서명)

※ 워드작성 가능 (성명 및 서명은 자필 기재)

〔붙임4〕

자 기 소 개 서

※응시번호	성 명	응시직급
		한시임기제 9호

(유의사항) 작성 시 학교명, 출생지, 부모직업 등 개인 신상을 직·간접적으로 파악할 수 있도록 기재할 경우 불이익(감점)을 받을 수 있습니다.

□ 지원동기 및 귀하가 현재까지 달성한 업적과 장점 등을 사례 중심으로 구체적으로 기술하여 주십시오.

- 최근에 발생한 사건부터 기술하도록 하되, 필요시 별지 사용 가능
- 분량은 A4용지 2매이내로 하고, 자필 또는 워드프로세서를 사용하여 작성

2018. . . 작 성 자 : (인/서명)

〔붙임5〕

직 무 수 행 계 획 서

※응시번호	성 명	응시직급
		한시임기제 9호

(유의사항) 작성 시 학교명, 출생지, 부모직업 등 개인 신상을 직·간접적으로 파악할 수 있도록 기재할 경우 불이익(감점)을 받을 수 있습니다.

□ 응모직위에 대한 직무수행계획서(A4 2매 이내 작성)

1. 본인이 해당직위에 적합하다고 판단하는 이유
2. 해당직위와 관련이 있는 경력 등
3. 해당 직위의 업무추진 전략 및 수단 등

※ 14포인트, 휴먼명조(각 항목별 번호는 진하게, 기타 내용은 보통)

2018. . . 작 성 자 : (인/서명)

〔붙임6〕

개인정보 수집·이용 동의서

[개인정보 수집 • 이용에 대한 동의]

수집하는 개인정보 항목	성명, 생년월일, 주소, 핸드폰번호, 전화번호(자택, 사무실), 전자우편주소, 외국어능력, 자격증, 근무경력사항, 장애여부, 취업 보호대상자여부, 자기소개 등
개인정보의 수집 및 이용목적	제공하신 정보는 서류전형, 면접전형 등 입사지원 서비스 및 채용 관련 정보 제공, 채용 후 범죄경력 조회, 지원자 사후 관리 등을 위해서 사용합니다. ① 본인 확인 및 범죄경력 조회에 이용 : 주민등록번호, 성명, 증명사진 ② 지원자와의 의사소통 및 정보 전달 등에 이용 : 성명, 주소, 핸드폰번호, 전화번호, Email주소 ③ 서류전형, 면접전형 등 지원자 평가에 이용 : 출신학교, 취득학점, 외국어능력, 자격증, 근무경력사항, 전 근무지 실적, 주변인 평판 등. ④ 채용시 우대를 위해 이용 : 장애인 구분, 수급대상자 구분 등 ⑤ 단, 이용자의 기본적 인권 침해의 우려가 있는 민감한 개인정보 (인종 및 민족, 사상 및 신조, 정치적 성향 및 범죄기록 등)는 수집하지 않습니다.
개인정보의 보유 및 이용기간	수집된 개인정보의 보유기간은 입사지원서 제출 후 준영구 또는 입사지원서 삭제 신청 시까지입니다. 또한 삭제 요청시 당사는 지원자의 개인정보를 재생이 불가능한 방법으로 즉시 파기합니다.
※ 귀하는 이에 대한 동의를 거부할 수 있으며, 다만, 동의가 없을 경우 채용 전형 진행이 불가능할 수 있음을 알려드립니다.	

개인정보 수집 및 이용에 동의함 □ **개인정보 수집 및 이용에 동의하지 않음 □**

[고유식별정보 처리에 대한 동의]

수집하는 고유식별정보 항목	주민등록번호
고유식별정보의 수집 및 이용목적	채용 및 채용관리
고유식별정보의 보유 및 이용기간	지원서 제출 후 준영구 또는 지원서 삭제 신청 시까지
※ 귀하는 이에 대한 동의를 거부할 수 있으며, 다만, 동의가 없을 경우 채용 전형 진행이 불가능할 수 있음을 알려드립니다.	

고유식별정보 수집 및 이용에 동의함 □ **고유식별정보 수집 및 이용에 동의하지 않음 □**

[민감정보 처리에 대한 동의]

수집하는 민감정보 항목	신상정보(혈액형), 장애정보, 수급자 정보
민감정보 의 수집 및 이용목적	채용 및 채용관리
민감정보 의 보유 및 이용기간	지원서 제출 후 준영구 또는 지원서 삭제 신청 시까지
※ 귀하는 이에 대한 동의를 거부할 수 있으며, 다만, 동의가 없을 경우 채용 전형 진행이 불가능할 수 있음을 알려드립니다.	

민감정보 수집 및 이용에 동의함 □ **민감정보 수집 및 이용에 동의하지 않음 □**

※ 개인정보 제공자가 동의한 내용외의 다른 목적으로 활용하지 않으며, 제공된 개인정보의 이용을 거부하고자 할 때에는 개인정보 관리책임자를 통해 열람, 정정, 삭제를 요구할 수 있음

※ 만 14세 미만 아동인 경우 반드시 법적대리인의 동의가 필요함

「개인정보보호법」 등 관련 법규에 의거하여 상기 본인은 위와 같이 개인정보 수집 및 활용에 동의함.

2018년 월 일

이름 : (인)

부산지방우정청장 귀하

※ 본인 작성하며 기재된 사항이 사실과 다르거나 허위로 작성된 경우에는 합격이 취소될 수 있습니다.
※ 응시자 부주의로 잘못 기재되거나 표기되어 발생하는 불이익은 응시자 본인에게 있습니다.