

우체국금융개발원
2018년 개방형계약직 공개채용 공고

○ 우체국금융개발원은 과학기술정보통신부 우정사업본부 산하기관으로서 우체국 예금·보험 사업을 지원하는 공공기관입니다.

○ 우체국예금·보험사업 지원 업무를 효과적으로 추진할 수 있는 진취적이고 유능한 인재를 모집하오니 많은 지원 바랍니다.

1 전형 일정

▢ 추진일정

구 분			추 진 일 정	비 고
채용공고 및 접수			o 2018. 5. 25.(금) 15:00 ~ 6. 11.(월) 18:00	오프라인 접수
채용전형	서류심사전형 위원회	심 사	o 2018. 6. 18.(월) 09:00 예정	
		결과발표	o 2018. 6. 21.(목) 14:00 예정	
	면접심사전형 위원회	심 사	o 2018. 7. 3.(화)	
최종합격자 발표			o 2018. 7. 9.(월) 16:00 예정	
임용	임용서류접수		o 2018. 7. 9.(월) ~ 7. 11.(수) 18:00	
	신원조회		o 2018. 7. 9.(월) ~ 7. 11.(수)	주민센터
	임용일		o 2018. 7. 13.(금)	

※ 위 전형 일정은 사정에 따라 변경될 수 있으므로, 우체국금융개발원 홈페이지(www.posid.or.kr)에서 필히 확인하시기 바랍니다.

2 채용분야 및 응시자격

▢ **채용형태** : 임기제(임기 2년, 성과평가 결과에 따른 1년 연임)

▢ 자격기준

직 위	인원	자 격 기 준
보험사업처장	1명	○ 보험사업분야에 전문지식과 경험이 풍부한 분 ○ 보험사업분야에 대한 이해와 미래 지향적 비전을 가진 분 ○ 조직 및 사업관리에 유능한 분 ○ 투철한 윤리의식을 소유하신 분

3 전형방법 및 기준

▢ 전형방법

구 분	내 용	비 고
1차 서류심사	○ 서류제출자 중 전형위원회에서 면접대상자 선정 ○ 합산 총점 평균 60점 이상인자로서 고득점순 선정	
2차 면접심사	○ 면접대상자 중 임용예정자 선정 ○ 합산 총점 평균 60점 이상인자로서 고득점순 선정	

※ 심사기준 : 심사평가표에 의한 평가(심사평가표 : '붙임'참조)

※ 면접심사위원 : 내부 2명, 외부 3명 구성(외부인사 1/2 이상 구성)

※ 블라인드 채용으로 진행되므로 지원자의 출신지역, 출신학교명, 부모님(지인 포함) 성명과 직업(이력), 지원자 본인 성별이 구분 혹은 유추가 가능하도록 지원서 및 자기소개서, 업무계획서에 표기하시면 불합격처리 될 수 있습니다.

▢ 공고 및 원서접수 기간 : 2018. 5 25(금) ~ 2018. 6. 11.(월) 18:00 까지

▢ 응시원서 접수방법

구 분	내 용	비 고
제출방법	○ **직접방문** 또는 **등기우편** ※ 제출처 : (150-034) 서울시 영등포구 경인로 841 (우체국보험회관) 우체국금융개발원 11층 경영전략실 인재경영팀	
제출서류	○ 지원서(소정양식) 1부 ○ 자기소개서(소정양식) 1부 ○ 업무계획서(소정양식) 1부	

4 제출 서류

※ 최종 합격 후 제출

○ 임용원서 1부(홈페이지 다운로드)

○ 기본증명서 1부(주민번호 모두 표기)

○ 주민등록등본 2부(주민번호 모두 표기)

○ 주민등록초본 1부(군복무자 한함, 병역사항 기재)

○ 개인정보제공동의서 1부(홈페이지 다운로드)

○ 신원보증보험 가입증서 1부

○ 반명함판 사진 1장

○ 최종학력증명서(졸업증명서 또는 졸업예정증명서) 1부

○ 경력(자격)증명서 원본 각 1부(해당자에 한함)

○ 건강보험자격득실확인서 또는 국민연금가입내역서 1부(경력증명서 제출자에 한함)

○ 장애인 등록증, 취업지원대상자 증명서 등의 우대입증서류 사본 1부(해당자에 한함)

5 기타 유의사항

▢ 공통사항

<임용 결격사유(업무규정 제14조)>

1. 피성년후견인 또는 피한정후견인의 선고를 받고 취소되지 아니한 자
2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 자
3. 금고이상의 형의 집행유예선고를 받고 그 유예기간 중에 있는 자
4. 금고이상의 형의 선고를 받고 그 집행이 종료되었거나, 그 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 10년(3년 이하 징역·금고의 경우에는 5년)이 경과되지 아니한 자
5. 선고유예 기간 중에 있는 자
6. 법률 또는 판결에 의하여 자격정지 또는 자격상실 중에 있는 자
7. 정부 및 공공기관, 민간기업 등에서 재직 중 징계로 면직(파면, 해임, 계약 직권해지 포함)되거나 채용비리로 직권면직 처분을 받은 때부터 5년이 지나지 아니한 자

▢ 기타사항

○ 전 분야의 각 단계별 합격자 발표, 임용시 제출서류 안내 등 전형 관련사항은 우체국금융개발원 홈페이지에서 조회할 수 있으며, 미확인으로 발생한 불이익에 대해서 당사는 책임을 지지 않습니다.

○ 최종합격 시, 증빙서류는 관계기관 등에 사실 확인 예정입니다.

○ 우체국금융개발원은 채용을 위해 개인정보보호법 등 관련 법령에 근거하여 최소한도로 입사 지원자의 개인정보를 수집하고 있으며, 입사 지원자는 개인정보 수집 동의에 거부할 수 있으나 이 경우 입사지원이 제한될 수 있습니다.

○ 입사 지원서의 학력 또는 경력 등 허위기재 발견시 불합격처리 되며, 추후 허위사실이 발견될 때에는 합격 또는 임용을 취소하오니 정확하게 작성하여 주시기 바랍니다.

○ 입사 지원서 기재내용의 착오 또는 누락으로 인해 발생한 불이익은 모두 지원자 본인에게 책임이 있으며, 제출된 서류는「채용절차의 공정화에 관한 법률」에 따라 다음과 같이 반환 청구를 할 수 있습니다.

- 대상 : 입사지원자 중 채용서류 반환 희망자

- 반환대상서류 : 입사지원자가 제출한 모든 서류(단, 온라인으로 제출한 서류 및 입사 지원자가 자발적으로 제출한 서류는 제외)
- 청구방법 : '채용서류 반환청구서'를 작성하여 recruit@posid.or.kr로 송부
- 반환청구기간 : 최종합격자 발표 후 60일 이내
- 반환 방법 : 청구일로부터 14일 이내 등기우편 발송
- 서류보관기간 : 반환청구기간 경과 후 즉시 파기

○ 입사지원과 관련된 문의사항은 인터넷 채용 사이트의 공지사항, 채용공고 및 온라인 채용시스템 내 안내사항을 먼저 참고한 후 문의하시기 바랍니다.

○ 심사를 거쳐 적임자가 없는 경우에는 직원을 선발하지 않을 수도 있습니다.

○ 최종 임용 후 결격사유 발생 시 임용이 취소될 수 있습니다.
- 신원조회, 경력조회 등 입사지원서 작성내용과 상이한 경우

■ 채용절차의 공정화에 관한 법률 시행규칙[별지 제3호서식]

채용서류 반환청구서

접수번호	접수일자

청구인	성명	수험번호
주 소		
반환장소 (주소와 다른 경우 기재)		

반환청구서류	

「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조 및 같은 법 시행령 제2조 및 제4조에 따라 위와 같이 채용서류의 반환을 청구합니다.

년 월 일

청구인 (서명 또는 인)

(재)우체국금융개발원 귀하

공지사항

1. 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제1항에 따라 신청인이 채용서류의 반환을 요청하면 해당 사업장은 14일 이내에 반환요구서류를 발송하도록 하고 있습니다.
2. 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제2항에 따라 반환요구서류는 특수취급우편물을 통해서 전달받거나, 사업장으로부터 직접 전달받을 수 있습니다.
3. 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조제5항 및 같은 법 시행령 제5조제2항에 따라 채용서류의 반환에 드는 비용을 청구인이 부담할 수 있습니다.

210mm×297mm[일반용지 60g/㎡(재활용품)]

※ 우체국금융개발원 인재경영팀 채용담당 ☎ 02-2639-0523(~0522, 0527)

PoSID 우체국금융개발원
Postal Savings & Insurance Development Institute