해남우체국 공고 제2018-02호

2018년도 제2회 특수지계약집배원 채용공고

해남(송지)우체국에서 근무할 특수지(송지우체국 관할 송지면 어란리 내어불도)집배원을 다음과 같이 모집하오니 유능한 인재의 많은 응모를 바랍니다.

2018년 12월 5일

해 남 우 체 국 장

1. 채용근거

o 우정사업본부 무기계약 및 기간제근로자 등 관리규정

2. 채용예정 직종 및 인원

채용직종	선발예정인원	담당 직무내용	근무예정기관(배달지)	비 고
특수지계약집배원	1명	우편물 배달 및 수집(부대업무 포함)	송지우체국(송지면 어란리 어불도)	

3. 근무조건

가. 신분 : 비공무원 신분의 무기계약직근로자 (특수지계약집배원)

※ 최초 3개월간 수습기간으로 운영되며, 동 기간 중 업무능력 및 직무수행태도 등을 평가하여 계속 근로가 어렵다고 인정되는 경우 계약이 해지 될 수 있음

나. 보수

- 기본급 : 일급 57,950 원(도선료 제공)
- 기타수당 : 가족수당, 직무수당, 상시출장여비
- 1년 이상 근무 시 퇴직금 지급, 4대보험 가입

※ 우편물 이동 및 배달시 개인적으로 필요한 장비 또는 기타 비용은 본인이 부담하여야 함 (도선료 제외)

다. 근무시간 : 주 5일 (평일 월~금)
1일 8시간 근무 (9:00~18:00, 휴게시간 1시간 포함)

라. 휴가: 연차유급휴가, 공무유급휴가, 특별유급휴가 등

마. 근무시작 예정일 : 2018. 12월 중

4. 응시자격

가. 거주지 제한 : 공고일(2018. 12. 5.)부터 **최종시험일(면접시험일)까지** 주민등록상 주소지 또는 가족관계등록부상 등록기준지가 **광주·전남 지역**으로 되어 있어야 하며 동 기간 중 주민등록 말소 및 거주불명으로 등록된 사실이 없어야 합니다.

나. 응시연령 : 채용시험일 현재 18세 이상인자(2000. 12. 31. 이전 출생자)

다. 학력, 경력 : 제한 없음

라. 국가공무원법 제33조(결격사유)의 각 호에 해당하지 아니하고, 국가공무원법 제74조(정년)에 해당되지 않는 자

○ **국가공무원법 제33조(결격사유)**
- 피성년후견인 또는 피한정후견인
- 파산선고를 받고 복권되지 아니한 자
- 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 자
- 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예 기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 자
- 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 자
- 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 자
- 공무원으로 재직기간 중 직무와 관련하여 『형법』 제355조 및 제356조에 규정된 자를 범한 자로서 300만 원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자
- 징계로 파면처분을 받은 때부터 5년이 지나지 아니한 자
- 징계로 해임처분을 받은 때부터 3년이 지나지 아니한 자

○ **국가공무원법 제74조(정년)**
- 공무원의 정년은 다른 법률에 특별한 규정이 있는 경우를 제외하고는 60세로 한다.
- 공무원은 그 정년에 이른 날이 1월부터 6월 사이에 있으면 6월 30일에, 7월부터 12월 사이에 있으면 12월 31일에 각각 당연히 퇴직된다.

마. 우대조건(**서류전형 단계에서만 적용**)

① 우편물 배달 또는 택배업무 경력자(재직 또는 경력증명서 제출자에 한함)

② 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」에 따른 취업지원 대상자, 「장애인 고용촉진 및 직업재활법」에 따른 장애인, 「북한 이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률」에 따른 북한이탈주민, 「국민기초생활 보장법」에 따른 기초생활 수급자

5. 시험방법

가. 1차시험 : 서류전형

- 응시자의 자격요건 및 결격사유 등을 심사하여 **적격·부적격 판단**
(다만, 응시 자격요건을 갖춘 자가 선발 예정인원의 5배수 이상인 때는 채용예정 직무에 적합한 아래 심사기준에 따라 3배수 이상으로 합격자 결정 가능)

[서류전형 심사 기준]

심사요소	자격요건	직무관련 경력	자기소개서	취업지원 대상자 등
배점 (100점 만점)	40점	40점	15점	5점

※ 취업지원 대상자 등은 「4-마. 우대요건」 '②' 항의 요건을 갖춘 자에 한함

나. 2차시험 : 면접시험(서류전형 합격자에 한하여 실시)

- 정신자세, 인성, 전문성 등 업무추진 역량을 종합적으로 평가
- 위원의 과반수가 평정요소 5개 항목 중 2개 항목 이상을 "하"로 평정하였거나, 위원의 과반수가 어느 하나의 동일한 평정요소에 대하여 "하" 로 평정한 때에는 불합격 처리
- 위 불합격 기준에 해당하지 않은 자 중에서 평정성적이 우수한 자 순으로 합격자 결정
  - "중", "하"의 개수와 관계없이 "상"의 개수가 많은 자 순
  - "상"의 개수가 동일한 경우 "중"의 개수가 많은 자 순

6. 응시원서 교부 및 접수

가. 원서교부 및 접수기간 : 2018. 12. 5.(수) ~ 2018. 12. 12.(수)

1) 교부처 : 해남우체국 우편물류과, ☎ 061-530-2051

2) 교부기간 내 교부처에서 교부받거나 전남지방우정청(http://www.koreapost.go.kr/jn) 해남우체국 (http://www.koreapost.go.kr/jn/536) 홈페이지에서 응시원서 양식을 받아 사용할 수 있음

나. 접 수 처 : 해남우체국 우편물류과

라. 접수방법

1) 접수기간 내에 접수처에 직접 제출하거나 등기우편(마감일까지 도착분에 한함) 접수

2) 주소 : [59027] 전남 해남군 해남읍 중앙1로 70, 해남우체국 우편물류과

7. 시험일정

응시원서 접수기간	서류전형 합격자 발표	면접시험	최종합격자 발표
2018. 12. 05.(수) ~ 2018. 12. 12.(수)	2018. 12. 14.(금)	2018. 12. 17.(월)	2018. 12. 18.(화)

※ 서류전형 및 최종 합격자발표, 면접시험 시간 및 장소는 해남우체국 홈페이지 (http://www.koreapost.go.kr/jn/536/)에 공고 및 개별통보

8. 제출서류

가. 응시원서 1부【붙임1 서식 사용】

※ 최근 6개월 이내에 촬영한 동일원판의 탈모상반신 반명함판 사진(3㎝×4㎝) 부착

나. 이력서 1부 【붙임2 서식 사용】

다. 자기소개서 1부 【붙임3 서식 사용】

라. 경력증명서 1부 (우체국 또는 민간택배회사의 근무경력, 해당자에 한함)

※ 경력사실이 확인 가능하도록 근무기간, 직위, 직급 및 담당업무를 정확히 기재하고, 발급확인자의 서명(날인) 및 연락처 포함

마. 주민등록초본 1부(단, 남자는 병적사항이 기록된 것)

바. 개인정보 수집·이용 동의서 1부【붙임4 서식 사용】

사. 취업지원 대상자 증명서, 장애인 등록증 또는 장애인 증명서 사본, 북한이탈주민등록 확인서, 국민기초생활수급자 증명서 1부(각 증명은 해당자에 한함)

※ 각 서류는 공고일(2018. 12. 05.) 이후 발급된 것에 한하며, 누락(미비)이 있는 경우에는 서류전형에서 불합격 처리됩니다.

9. 기타사항

가. 적격자가 없을 경우에는 전형을 거쳐 선발하지 아니할 수 있습니다.

나. 최종합격자는 특수지계약집배원으로 근로계약 체결을 하되 근로계약 체결 시기는 우체국의 인력수급 사정에 따릅니다.

다. 특수지계약집배원은 무기계약직으로 채용되어 정년은 60세까지로 하며, 최초 3개월간은 수습기간으로 운영됩니다. 수습 중의 보수는 동일하게 지급되나, 업무능력 부족 또는 직무수행태도 불량 등으로 계속 근로가 어렵다고 인정되는 경우에는 근로계약이 해지 될 수 있습니다.

라. 채용절차의 공정화에 관한 법률" 제11조에 따라 응시자가 최종합격자 발표일 이후 14일부터 180일 기간 동안 채용서류의 반환을 신청(붙임5 서식)하는 경우 반환(최종합격자, 홈페이지 또는 전자우편으로 제출된 경우나 구직자가 자발적으로 제출한 경우는 제외)되며, 반환되지 않거나 전자적으로 접수된 서류는 "개인정보보호법" 에 따라 파기되며, 반환에 소요되는 비용은 구인자가 부담합니다.

마. 응시원서 기재사항 누락 및 연락불능 등으로 인한 불이익은 응시자가 부담합니다.

바. 본 시험계획은 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경이 있을 경우 해당시험일 3일전까지 해남우체국 홈페이지에 변경 공고합니다.

사. 응시자가 선발예정인원과 같거나 적을 경우(응시자가 없을 경우 포함)에는 원서접수일, 시험실시일 등을 새로이 정하여 다시 공고합니다.

아. 기타 자세한 사항은 해남우체국 우편물류과(☎ 061-530-2051)로 문의하시기 바랍니다.

※ 시험일시 및 합격자 발표일 등 시험일정은 사정에 따라 변경될 수 있습니다.

【붙임 1】

응 시 원 서

본인은 (특수지계약집배원) 채용시험에 응시하고자 원서를 제출하며 다음 사항을 서약합니다.

아래 기재사항은 사실과 다름없으며 만일 시험결과에 부당한 영향을 끼칠 목적으로 허위사실을 기재하였을 때에는 관계법령에 의거 당해시험이 정지 또는 무효가 되고 향후 5년간 응시자격이 정지되어도 이의를 제기하지 않겠습니다.

2018년 월 일

해남우체국장 귀하

※응시번호		성명	(한글)	사 진 [6개월 이내에 촬영한 탈모 상반신 사진 (3cm×4cm)으로 2매 모두 동일원판 이어야 함] ㊞
응시직종	특수지계약집배원		(한자)	
생년월일 (주민번호앞자리)	. . .			
주 소	(㉒ -)			
전자우편		희망근무지	송지(어룡도)	
전 화		휴대전화		

※응시번호		**응시표** (특수지계약집배원채용시험)		
응시직종	특수지계약집배원	성명		사 진 [6개월 이내에 촬영한 탈모 상반신 사진 (3cm×4cm)으로 2매 모두 동일원판 이어야 함] ㊞
생년월일 (주민번호앞자리)	. . .			
2018년 월 일 해남우체국장 ㊞				

주 의 사 항

1. 응시표를 받는 즉시 응시번호 기재여부와 사진위의 날인여부를 확인하여야 합니다.
2. 응시표를 분실하였을 때는 사진 1매를 가지고 시험시작 1시간 전까지 해남우체국 우편물류과로 오시면 재교부 받을 수 있습니다.
3. 시험당일은 응시표, 신분증 및 필기도구를 지참하고 시험시작 30분전까지 지정된 좌석에 착석하여야 합니다.

보완사항	를(을) 월 일까지 보완하여야 합니다.

응 시 원 서 작 성 요 령

◎ 응시원서는 다음 요령에 의하여 빠짐없이 작성하여야 합니다.

1. 「※응시번호」 : 기재하지 않음

2. 응시직종 : '특수지계약집배원'을 기재

3. 주소 : 현재 거주하는 곳(우편물 수령 등)을 정확히 기재함

4. 성명・생년월일・전자우편・(휴대)전화 : 빠짐없이 정확하게 기재함

5. 희망근무지 : '송지(어불도)' 를 기재

6. 사진 : 6개월 이내에 촬영한 탈모・상반신・천연색 사진(3cm×4cm, 반명함)으로 2매 모두 동일원판을 붙임

【붙임 2】

이 력 서

(앞장)

1. 인적사항					
지원구분	신입( ) 경력( )	지원분야	특수지계약집배원	접수번호	
성 명	(한글)		생년월일 (주민번호 앞자리)	. . .	
현주소	(주민등록주소)				
연락처	(본인 휴대폰)		병역사항	□ 군필 □미필 □면제	
	(비상연락처)		전자우편		

2. 교육사항				
직무관련 학교교육	최종학력 □ 고졸이하 □ 고졸 □ 대학 재학 중 □ 대졸 □ 대학원 재학 중 □ 대학원 수료 □ 대학원졸			
	전공		부전공	
직무관련 직업교육	교육 과정명	주요내용	기관명	교육기간

3. 근무 경력사항 (채용 우대 근무경력 관련 사항은 필히 기재)				
근무기간	기관(회사)명	직위/역할	담당업무	비 고

4. 결격사유 존재 유무(있음인 경우 세부내역 해당여부 칸에 표시)		
	결격 사유 구분	해당여부
□ 있음 □ 없음	피성년후견인 또는 피한정후견인	□
	파산선고 후 미복권	□
	금고 이상의 실형 선고에 따른 집행 종료 또는 미집행 확정 이후 5년 미경과	□
	금고 이상의 형 선고 이후 집행유예 기간 종료 이후 2년 미경과	□
	금고 이상의 형의 선고유예 이후 그 선고유예 기간 중	□
	법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실 또는 정지된 자	□
	공무원 재직 중 직무 관련으로 300만원 이상 벌금형 확정 이후 2년 미경과	□
	징계 파면 처분 이후 5년 미경과 또는 해임 처분 이후 3년 미경과	□
	우정사업조직에서 관계법령 또는 계약사항 위반으로 계약해지 이후 3년 미경과	□

(뒷장)

5. 운전 관련 자격사항 (채용 자격요건 관련 사항은 필히 기재)

자격분류	자격증명	발급기관	취득일자

6. 운전 경력사항 (다수일 경우 최근 발생일자부터 역순으로 기재)

취소·정지		운전사고		법규위반	
발생일자	내역(면허종류)	발생일자	인적피해내역	발생일자	위반내용

7. 정보화 등 자격사항 (채용 우대 관련 사항은 필히 기재)

자격분류	자격증명	발급기관	취득일자

※ 자격분류 : 국가공인자격일 경우 '국가공인', 민간공인 자격일 경우 '민간공인'으로 기재

8. 직무관련 기타 활동

활동구분	소속조직/활동명	활동기간	활동내용

9. 기타 사항

구 분	해당여부
「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」에 따른 취업지원 대상자	☐
「장애인 고용촉진 및 직업재활법」에 따른 장애인	☐
「북한 이탈주민 보호 및 정착지원에 관한 법률」에 따른 북한이탈주민	☐
「국민기초생활 보장법」에 따른 기초생활 수급자	☐

1. 위 사항은 사실과 다름이 없음을 확인합니다.
2. 향후 위 기재 사항 중 채용에 영향을 미치는 허위 사실 기재 또는 누락 사항이 발견될 경우 합격자 취소 등 불이익을 받을 수 있음을 인지하고 있음을 확인합니다.

지원일자: 2018. . 지 원 자: (인)

※ 본인 자필로 작성하며, 기재된 사항이 합격자 발표 이후 계약서 작성 시 제출된 자료와 대사하여 사실과 다른 부분이 발견되거나 허위 작성으로 확인되는 경우에는 합격이 취소될 수 있습니다.

※ 응시자 부주의로 누락 또는 잘못 기재되거나 표기되어 발생하는 불이익은 응시자 본인에게 있습니다.

【붙임 3】

자 기 소 개 서

성 명		응시직종	특수지계약집배원
생년월일	**** . . . (남. 여)	응시분야	배달

* 생년월일에는 년도를 미기재(예시: 2000년 1월 1일생인 경우 → ****.01.01.)

지 원 동 기
성 장 과 정
본인의 장·단점
주요경력 및 특기사항
만일 특수지계약집배원으로 근무하게 된다면

2018. . . 작 성 자 : (서명 또는 印)

【붙임 4】

개인정보 수집·이용 동의서

[개인정보 수집•이용에 대한 동의]

수집하는 개인정보 항목	성명, 주민등록번호, 생년월일, 혈액형, 증명사진, 주소, 핸드폰번호, 전화번호(자택, 사무실), Email주소, 학력사항, 외국어능력, 자격증, 근무경력사항, 장애여부, 취업보호대상자여부, 자기소개 등
개인정보의 수집 및 이용목적	제공하신 정보는 서류전형, 면접전형 등 입사지원 서비스 및 채용 관련 정보 제공, 채용 후 범죄경력 조회, 지원자 사후 관리 등을 위해서 사용합니다. ① 본인 확인 및 범죄경력 조회에 이용 : 주민등록번호, 성명, 증명사진 ② 지원자와의 의사소통 및 정보 전달 등에 이용 : 성명, 주소, 핸드폰번호, 전화번호, Email주소 ③ 서류전형, 면접전형 등 지원자 평가에 이용 : 출신학교, 취득학점, 외국어능력, 자격증, 근무경력사항 등 ④ 채용시 우대를 위해 이용 : 장애인 구분, 수급대상자 구분 등 ⑤ 단, 이용자의 기본적 인권 침해의 우려가 있는 민감한 개인정보 (인종 및 민족, 사상 및 신조, 정치적 성향 및 범죄기록 등)는 수집하지 않습니다.
개인정보의 보유 및 이용기간	수집된 개인정보의 보유기간은 입사지원서 제출 후 준영구 또는 입사지원서 삭제 신청 시까지입니다. 또한 삭제 요청시 당사는 지원자의 개인정보를 재생이 불가능한 방법으로 즉시 파기합니다.
※ 귀하는 이에 대한 동의를 거부할 수 있으며, 다만, 동의가 없을 경우 채용 전형 진행이 불가능할 수 있음을 알려드립니다.	

개인정보 수집 및 이용에 동의함 □ **개인정보 수집 및 이용에 동의하지 않음 □**

[고유식별정보 처리에 대한 동의]

수집하는 고유식별정보 항목	주민등록번호
고유식별정보의 수집 및 이용목적	채용 및 채용관리
고유식별정보의 보유 및 이용기간	지원서 제출 후 준영구 또는 지원서 삭제 신청 시까지
※ 귀하는 이에 대한 동의를 거부할 수 있으며, 다만, 동의가 없을 경우 채용 전형 진행이 불가능할 수 있음을 알려드립니다.	

고유식별정보 수집 및 이용에 동의함 □ **고유식별정보 수집 및 이용에 동의하지 않음 □**

[민감정보 처리에 대한 동의]

수집하는 민감정보 항목	신상정보(혈액형), 장애정보, 수급자 정보
민감정보 의 수집 및 이용목적	채용 및 채용관리
민감정보 의 보유 및 이용기간	지원서 제출 후 준영구 또는 지원서 삭제 신청 시까지
※ 귀하는 이에 대한 동의를 거부할 수 있으며, 다만, 동의가 없을 경우 채용 전형 진행이 불가능할 수 있음을 알려드립니다.	

민감정보 수집 및 이용에 동의함 □ **민감정보 수집 및 이용에 동의하지 않음 □**

※ 개인정보 제공자가 동의한 내용외의 다른 목적으로 활용하지 않으며, 제공된 개인정보의 이용을 거부하고자 할 때에는 개인정보 관리책임자를 통해 열람, 정정, 삭제를 요구할 수 있음

※ 만 14세 미만 아동인 경우 반드시 법적대리인의 동의가 필요함

「개인정보보호법」 등 관련 법규에 의거하여 상기 본인은 위와 같이 개인정보 수집 및 활용에 동의함.

2018년 월 일

이름 : (서명 또는 印)

해남우체국장 귀하

※ 응시자의 부주의로 잘못 기재되거나 표기되어 발생하는 불이익은 응시자 본인에게 있습니다.

【붙임 5】

■ 채용절차의 공정화에 관한 법률 시행규칙[별지 제3호서식]

채용서류 반환청구서

접수번호		접수일자
청구인	성명	수험번호
주 소		
반환장소 (주소와 다른 경우 기재)		
반환청구서류		

「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조 및 같은 법 시행령 제2조 및 제4조에 따라 위와 같이 채용서류의 반환을 청구합니다.

년 월 일

청구인 (서명 또는 인)

해남우체국장 귀하

공지사항

1. 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제1항에 따라 신청인이 채용서류의 반환을 요청하면 해당 사업장은 14일 이내에 반환요구서류를 발송하도록 하고 있습니다.
2. 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제2항에 따라 반환요구서류는 특수취급우편물을 통해 전달받거나, 사업장으로부터 직접 전달받을 수 있습니다.
3. 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조제5항 및 같은 법 시행령 제5조제2항에 따라 채용서류의 반환에 드는 비용을 청구인이 부담할 수 있습니다.

210mm×297mm[일반용지 60g/㎡(재활용품)]