【전남지방우정청 공고 제2019 - 41호】

2019년 행정7급(노무) 공무원 경력경쟁채용시험
최종 합격자 명단 및 채용후보자 등록 안내

전남지방우정청 시행 행정7급(노무) 공무원 경력경쟁채용 시험 최종합격자를 다음과 같이 공고합니다.

2019년 5월 27일

전남지방우정청장

1. 최종 합격자 명단

채용분야	임용예정기관	채용예정직급	최종합격자 응시번호
노무담당	전남지방우정청 운영지원과	행정주사보	전남청 02

2. 채용후보자 등록 서류 제출 안내

가. 등록대상 : 최종 합격자

나. 등록기간 : 2019. 5. 27.(월) ~ 5. 30.(목)

다. 제출방법 : 등기우편(익일특급) 또는 직접제출(택배, 퀵서비스 불가)

*** 접수 마감일 소인분까지 유효(반드시 익일특급 등기우편 접수)**

라. 제 출 처 : 전남지방우정청 인력계획과

*** 주소: (61945) 광주광역시 서구 계수로 41, 전남지방우정청 (☏ 062-600-4733)**

마. 제출서류

① 가족관계증명서 1통

② 기본증명서(상세) 1통

＊ 가족관계증명서 및 기본증명서는 주민등록번호 뒷자리까지 모두 기재 된 것

③ 최종학력(졸업・재학・재적・휴학) 증명서 1통

④ 주민등록 초본 1통

⑤ 신원진술서 1통(3㎝×4㎝ 사진 부착, 반드시 붙임서식 사용)

⑥ 자격증 사본 각 1통 (인사기록 등록용)

⑦ 경력증명서 1통

⑧ 「공무원채용신체검사규정」에 의한 채용신체검사서 1통

⑨ 사진(3㎝×4㎝) 1매 (인사기록 등록용)

3. 유의사항

가. 제출서류 중 가족관계증명서, 기본증명서(상세) 등 증명서류는 최근 3개월 내에 발급받은 것이어야 합니다.

나. 공무원 채용 신체검사 및 신원조사, 결격사유 조회 등을 완료한 후 결격사유가 없을 시 임용예정입니다. 최종 합격자로 결정되더라도 신원조사 및 채용 신체검사 등에서 부적격으로 판명될 경우 임용되지 않을 수 있습니다.

다. 기타 채용후보자의 임용에 관한 문의는 전남지방우정청 채용담당 062-600-4733으로 문의하시기 바랍니다.

[별지 제20호서식] <개정 2017.2.22.>

신 원 진 술 서

※ 모든 기재사항은 빠짐없이 기재하고 ☑표시하여 주시기 바랍니다. (앞쪽)

<table>
<tr><td>성 명</td><td></td><td>한 자</td><td></td><td>주민등록번호</td><td></td><td rowspan="4">[사 진]
사진파일 가능
(3cm×4cm)·
(3.5cm×4.5cm)</td></tr>
<tr><td>등록기준지</td><td colspan="5"></td></tr>
<tr><td>주 소</td><td colspan="5"></td></tr>
<tr><td>실거주지</td><td colspan="5"></td></tr>
<tr><td>직 장</td><td colspan="3">직장명 :
소재지 :</td><td>연락처</td><td colspan="2">직장전화 :
휴 대 폰 :
E-mail :</td></tr>
<tr><td>국 적</td><td>☐ 대한민국</td><td colspan="2">☐ 복수국적
국가명:</td><td>☐ 외국국적
국가명:</td><td>배우자 및 자녀 국적</td><td></td></tr>
<tr><td>특 기</td><td></td><td colspan="2">취 미</td><td></td><td>자격증</td><td></td></tr>
<tr><td rowspan="2">재 산</td><td>본인 및 배우자</td><td colspan="5">부동산 : 만원, 동산 : 만원, 채무 : 만원</td></tr>
<tr><td>미혼 자녀</td><td colspan="5">부동산 : 만원, 동산 : 만원, 채무 : 만원</td></tr>
<tr><td rowspan="3">정당·사회
단체 활동</td><td rowspan="2">☐ 있음</td><td colspan="2">단 체 명</td><td>기 간</td><td colspan="2">직 책</td></tr>
<tr><td colspan="2"></td><td>. . ~ . .</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>☐ 없음</td><td colspan="2"></td><td>. . ~ . .</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td rowspan="4">병 역</td><td rowspan="2">본 인</td><td>군 별</td><td>병 과</td><td>최종 계급</td><td>기 간</td><td colspan="2">미필 사유</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td>. . ~ . .</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>자
(성명)</td><td></td><td></td><td></td><td>. . ~ . .</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>자
(성명)</td><td></td><td></td><td></td><td>. . ~ . .</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td rowspan="5">학 력</td><td>학 교 명</td><td colspan="2">기 간</td><td>전공 학과</td><td>학 위</td><td>소 재 지</td></tr>
<tr><td></td><td colspan="2">. . ~ . .</td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td colspan="2">. . ~ . .</td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td colspan="2">. . ~ . .</td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td colspan="2">. . ~ . .</td><td></td><td></td><td></td></tr>
</table>

210mm×297mm 일반용지 60g/㎡(재활용품)

(뒤쪽)

경 력	기관 또는 업체명		기 간	직 책(직급)	상벌 관계(일자)
			. . ~ . .		
			. . ~ . .		
			. . ~ . .		
해외 거주 사실	거주 국가		기 간	거주 목적	동반 가족
			. . ~ . .		
			. . ~ . .		
가족 관계	관 계	성 명	생년월일	직 업·직 책	거 주 지
부모 배우자 자녀					
배우자 부모					
북한 거주 가족					

친교 인물	관 계	성 명	직 업·직 책	연 락 처

1. 위 내용은 사실과 다름이 없으며, 기재사항 누락 또는 허위기재 사실이 있을 경우 「국가공무원법」 등 관계법령에 따라 불이익을 받을 수 있다는 사실을 고지 받았음을 확인합니다.

2. 사실관계 확인을 위하여 「개인정보보호법」 제15조(개인정보의 수집·이용)에 따라 개인정보의 수집·이용에 동의합니다.

년 월 일

작 성 자 성명 인(서명 또는 날인)

210mm×297mm 일반용지 60g/㎡(재활용품)

개인정보 제공 동의서

■ 본인은 공직임용에 있어 신원조사기관이 본인에 대한 신원조사를 실시할 필요가 있다는 것과 개인정보(범죄경력 등 민감정보 포함. 이하 동일) 수집 목적 등 아래 유의사항을 이해하였으며,
이를 위해 「개인정보보호법」 등에 의해 보호되고 있는 본인의 개인정보를 동법 제15조(개인정보의 수집 · 이용)의 규정 등에 따라 신원조사기관에 제공하는데 동의합니다.

■ 이에 따라, 개인정보 보유기관장은 원활한 신원조사를 위해 본인에 관한 개인정보를 해당 신원조사기관에게 제공하여 줄 것을 요청합니다.

■ 본인(가족 포함)이 서명한 동의서 복사본은 원본과 동일하게 유효하다는 것을 인정합니다.

유의사항 (개인정보 수집 목적 · 관리방법, 정보제공 동의 거부 가능 고지)
▪ 수집된 개인정보자료 · 개인정보 제공 동의서는 신원조사 목적으로만 사용되고, 「공공기록물관리에관한법률」에 따라 관리 · 폐기되며 수집하려는 개인정보의 항목은 아래와 같습니다. ▪ 개인의 자유로운 의사에 따라 정보 제공동의를 거부할 수 있습니다. 다만, 이 경우 신원조사를 원활히 진행할 수 없음을 알려드립니다.

년 월 일

성명 (서명)

■ 본인 및 가족 동의 (자녀는 결혼 · 해외거주 등에 불문하고, 미성년은 본인대리 서명 가능)

구 분	성 명	생년월일	서 명	
			개인정보 제공 동의	민감정보 제공 동의
본인			자필서명	자필 서명
배우자			자필서명	해당없음
자녀			자필서명	해당없음
자녀			자필서명	해당없음
자녀			자필서명	해당없음

※ 신원조사를 위해 수집되는 개인정보 항목 (밑줄은 민감정보)

본 인(예시)	가 족(예시)
▪ 주민등록 · 가족관계등록부, 공무원인사기록(행자부 · 인사처) ▪ 주민·범죄경력 · 수사 · 수배 조회자료(경찰청) ▪ 출입국자료(법무부) ▪ 토지 · 주택자료 및 자동차 등록원부(국토부) ▪ 소득 및 개인 · 법인 사업자 자료(국세청) ▪ 병적자료(병무청 · 기무사) ▪ 금융기관 대출자료(한국신용정보원)	▪ 주민등록 · 가족관계등록부(행자부) ▪ 출입국자료(법무부) ▪ 토지 · 주택자료 및 자동차 등록원부(국토부) ▪ 소득 및 개인 · 법인 사업자 자료(국세청) ▪ 병적자료(병무청 · 기무사) ▪ 금융기관 대출자료(한국신용정보원)

개인정보 보유기관장 귀하