부산지방우정청 공고 제2021-207호

부산지방우정청 기술(시설)직 공무원 전입희망자 공개모집

부산지방우정청에서는 다음과 같이 기술직 공무원 전입희망자를 모집하오니 성실하고 유능한 인재의 많은 응모 바랍니다.

2021년 11월 18일

부산지방우정청장

1. 모집 직렬 및 인원

직군	직렬	직급	인원	담당업무	근무지
기술	시설(건축)	7급 또는 8급	1명	우체국시설공사	부산지방우정청

2. 자격 요건

○ 국가 및 지방공무원으로서 소속 기관장의 **전출 동의***가 가능한 자

* 지원 전 반드시 전출 동의 가능 여부를 소속기관 인사부서에 사전 확인

○ 법령에 따라 전보제한 대상에 해당하지 않는 자

*「국가공무원법」제28조제5항 ,「공무원임용령」제45조 관련 준수

○ 공고일 현재 당해 직급 근무경력 4년 미만인 자

○ 각종 비위 사건에 연루되어 감사·수사 중에 있지 않은 자

○ 재직 중 징계처분(불문경고 포함)을 받은 사실이 없는 자

- 징계의결 요구 중이거나 직위해제 중인 자는 제외

○ (우대요건) 직무 관련 자격증 소지자

* 해당분야(건축), 물류, 정보화 등 관련 자격증

3. 선발 방법

○ **서류전형**(1차): 당해 직무수행과 관련되는 응시자의 자격, 경력 등

임용기준 요건 및 제출서류 심사를 통해 고득점자를 합격자로 결정함

※ 선발예정인원의 5배수 이하일 경우 응시자격 적격여부만 평가하여 합격자 결정

※ 서류합격자는 개별통보

- 응시인원이 선발예정인원의 5배수를 초과할 경우 서류전형 합격자를 5배수까지로 함

※ 서류전형 선발 예정인원 범위 내의 동점자는 합격처리함

○ **면접시험**(2차): 서류전형 합격자에 한해 면접시험 실시

- 해당 직무 수행에 필요한 능력 및 적격성을 검정하며, 5개의 평정요소를 각각 상, 중, 하로 평정함

※ 평정요소: 공무원으로서의 정신자세, 전문지식과 그 응용능력, 의사표현의 정확성과 논리성, 예의·품행 및 성실성, 창의력·의지력 및 발전 가능성

※ 일시 및 장소는 서류전형 합격자 통보 시 통지 예정, 최종합격자 개별통보

4. 제출서류 및 방법

○ **응시원서**(붙임1) 및 **자기소개서**(붙임2) 각 1부

○ **공무원 인사기록카드(전체 인사기록이 기재된 카드) 사본 1부**

※ e-사람, NEIS 등 전자인사기록 출력물 일체(인사요약·인사약력카드 불가)

- 자격, 포상 및 징계사항 반드시 포함

○ **개인정보 수집·이용에 대한 동의서** 1부(붙임3)

○ 관련 **자격증 사본** 각 1부

※ **제출서류는 A4규격에 따라 순서대로 스캔하여 1개의 pdf파일로 제출, 면접대상자로 결정된 자에 한해 면접일에 원본 제출**

5. 응시원서 접수

○ (접수기간) 2021. 11. 23.(화) ~ 11. 30.(화) 18:00

※ **접수마감일 18:00 도착분까지 유효하며 제출된 서류는 반환하지 않습니다.**

○ (접수방법) e-mail로만 접수(jeklove2@korea.kr)

※ **e-mail 제출 후 인사담당 확인전화 요망 ☎051-559-3233**

6. 기타 사항

- ㅇ 제출서류 등에 허위기재 또는 기재착오 및 누락 등으로 인한 불이익은 일체 본인의 책임임
- ㅇ 제출한 서류에 기재된 내용이 사실과 다르거나 허위로 판명될 경우 또는 결격사유가 발생될 경우 전입결정을 취소함
- ㅇ 최종 합격자의 포기, 합격취소, 결격사유 등이 발생할 경우 차 순위자를 추가 합격자로 결정할 수 있음
- ㅇ 심사결과 적격자가 없을 경우 전입대상자를 선발하지 않을 수 있음
- ㅇ 전입 후 원칙적으로 2년간 타기관으로의 전출을 제한함

기타 자세한 사항은 부산지방우정청 인력계획과(051-559-3233)로 문의하시기 바랍니다.

<붙임 1>

응 모 원 서

<table>
<tr><td rowspan="2">인적사항</td><td>성 명</td><td colspan="2"></td><td>생년월일</td><td></td><td rowspan="3">사 진</td></tr>
<tr><td>현주소</td><td colspan="5"></td></tr>
<tr><td colspan="2">소속기관</td><td>현직급
(채용구분)</td><td>최초임용일
(총 경력)</td><td>현직급임용일
(현직급 경력)</td></tr>
<tr><td colspan="2"></td><td>○○○○
(0급 공채)</td><td>(년 월)</td><td>(년 월)</td><td></td></tr>
<tr><td rowspan="8">경력사항</td><td>직 급</td><td colspan="2">기 간</td><td colspan="3">근무기관 (담당업무)</td></tr>
<tr><td></td><td colspan="2">00.00.00.~00.00.00</td><td colspan="3">※최근 경력부터 기재</td></tr>
<tr><td></td><td colspan="2"></td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td></td><td colspan="2">~</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td></td><td colspan="2">~</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td></td><td colspan="2">~</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td></td><td colspan="2">~</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td></td><td colspan="2">~</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td rowspan="4">학 력</td><td colspan="3">기 간</td><td colspan="3">학 교 (전공분야)</td></tr>
<tr><td colspan="3">~</td><td colspan="3">대학교 ○○학과</td></tr>
<tr><td colspan="3">~</td><td colspan="3">고등학교</td></tr>
<tr><td colspan="3">~</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>자격증 등
특기사항</td><td colspan="6">※ 업무자격증, 우대사항 관련 자격증 등 기재
- 증빙자료(자격증 사본, 경력증명서 등) 반드시 제출</td></tr>
<tr><td>연 락 처</td><td>자택</td><td colspan="2"></td><td>사무실</td><td></td><td>휴대폰</td></tr>
<tr><td colspan="2">인사담당 부서명</td><td colspan="2">담당자</td><td rowspan="2">담 당 자
연 락 처</td><td>사무실</td><td>휴대폰</td></tr>
<tr><td colspan="2"></td><td colspan="2"></td><td></td><td></td></tr>
</table>

위 기재내용은 사실과 다름이 없음을 서약합니다.

2021년 월 일

응모자 ㅇ ㅇ ㅇ (인)

<붙임 2>

자 기 소 개 서

<작성요령> 작성 시 본 란은 삭제
- 자기소개서 분량은 A4용지 **2매 이내로 작성**
- 휴먼명조 13p, 줄간격 160%
- 용지여백 : 본 양식을 다운받아 변경 없이 작성

응시번호	소 속	직 급	성 명
기재불필요	소속기관 및 부서까지 기재		

1. **부산지방우정청에서 근무하고자 하는 이유에 대하여 말씀해 주십시오.**
(지원동기, 전입 후 포부)

2. **업무와 관련하여 본인이 이룬 가장 큰 성취와 실패의 경험을 말씀해 주십시오.**
(업무경험, 능력, 업무자세, 적극성, 실패 극복 의지 등)

3. **본인의 전문성 또는 가치관 등에 대해서 말씀해 주십시오.**
(직장과 가정에서의 생활, 장·단점 등)

4. **기타사항(자유기술)**

<붙임 3>

개인정보 수집·이용에 대한 동의서

본인은 부산지방우정청 전입 지원서를 제출함에 있어 인사담당기관이 본인에 대한 인사검증을 실시할 필요가 있다는 제반사항을 이해하고 있으며, 이를 위해 '개인정보 보호법' 등에 의해 보호되고 있는 본인에 관한 각종 정보자료를 '동법 제23조 단서 및 제15조'에 따라 인사담당기관이 수집 및 이용하는 데 동의합니다.

또한 본인이 서명날인한 동의서의 복사본은 인사검증에 필요한 다양한 자료 수집 및 이용의 편의를 위해서 원본과 동일하게 유효하다는 것을 인정합니다.

2021년 월 일

❑ 지원자 본인

▪ 성 명 (서명) ▪ 생년월일

▪ 자택전화 ▪ 휴대전화

▪ e-mail

▪ 직 장 ▪ 직 위

▪ 직장전화 ▪ 연락가능 팩스

부산지방우정청장 귀하

인사검증을 위해 수집 및 이용되는 정보자료의 범위

▫ 개인정보의 수집·이용목적 : 공무원 전입 심사

▫ 수집하려는 개인정보의 항목 : 전입심사에 필요한 개인 인적 제반사항

– 성명, 생년월일, 사진, 연락처, 공직근무경력 제반사항, 학력사항 등 전입심사에 필요한 제반 사항

▫ 개인정보의 보유 및 이용기간 : 전입 심사 이후 보존기한 완료시까지

– 공공기록물 관리에 의한 법률

▫ 지원자는 개인정보 보호법 제15조 제2항 제4호에 따라 개인정보를 수집 및 이용에 관하여 거부할 수 있으며, 동의 거부에 따른 응시원서 접수 제한 등 불이익이 있을 수 있음