우정사업조달센터 공고 제2022-42호

2022년도 제1회 우정사업조달센터
기술직(공업서기·시설서기) 경력경쟁채용시험 공고

우정사업조달센터에서는 국가공무원 경력경쟁채용시험을 아래와 같이 공고하오니 유능한 인재의 많은 응모를 바랍니다.

2022년 2월 25일

우정사업조달센터장

1. 채용예정 직급 및 인원

채용분야	임용예정직급	선발예정인원	근무예정부서	근무예정기관
설계분야	공업서기(일반기계)	1명	설계과	우정사업조달센터 (경북 김천시 소재)
설비분야	공업서기(일반기계)	1명	설비과	
물류분야	공업서기(일반기계)	2명	물류자동화과	
건축분야	시설서기(건축)	2명	건축과	

2. 채용대상 직무내용

채용분야	임용예정직급	직무내용
설계분야	공업서기 (일반기계)	○ 건물의 기계설비 및 소방기계설비 설계 - 설계기준 및 표준화와 품셈에 관한 사항 - 기술·학술용역 및 설계용역의 발주·심의 및 관리감독 - 공사관련 설계변경 심의 및 검토 - 공사 물량 및 소요 예산액 산출, 설계도면 관리 - 우정건축물의 시공평가, 부실측정 및 검사 사후관리 - 위 관련 사항의 부대업무

설비분야	공업서기 (일반기계)	○ 건물의 기계설비 및 소방기계설비 공사 - 공사(관급자재, 용역 포함) 발주, 감독, 검사, 사후관리 업무 - 공사의 품질·공정·안전·환경관리 및 민원에 관한 사항 - 공사의 설계변경에 따른 물량 및 예산액 산출 - 위 관련 사항의 부대업무
물류분야	공업서기 (일반기계)	○ 우편물류 자동화설비 제작 설치 - 자동화 설비 설계 및 원가계산 관리·감독 - 발주 및 시공 감독, 검사, 사후관리 업무 - 물품 제조·구매·설치의 품질·공정·안전관리 업무 - 위탁유지보수용역 관리·감독 업무 - 위 관련 사항의 부대업무
건축분야	시설서기 (건축)	○ 건물의 건축분야(토목, 조경 포함) 공사 - 공사 및 용역발주, 감독, 검사, 사후관리 업무 * 관급자재, 건설폐기물, 건설사업관리용역 등 - 공사품질·공정·안전·환경관리 및 민원에 관한 사항 - 시설공사 설계변경 관리 - 시설공사 하자관리 - 위 관련 사항의 부대업무

*** 하나의 채용분야에만 지원 가능(다른 채용분야 중복 지원불가)**

* 공무원임용령 제45조 제6항 제2호에 따라 합격자는 당해 모집단위 임용일로부터 4년 이내 타 지역(소속장관이 다른 기관은 5년 이내)으로 전보 제한

3. 근거 법령

ㅇ 국가공무원법, 공무원임용령, 공무원임용시험령

ㅇ 국가공무원 임용시험 및 실무수습 업무처리지침

ㅇ 우정사업본부 소속공무원 인사관리규정

4. 응시자격 요건

가. 공통요건(판단기준일 : 최종(면접)시험 예정일)

ㅇ 국가공무원법 제33조 각 호의 결격사유 및 동법 제74조 정년(60세)에 해당되지 않으며, 공무원임용시험령 등 관계법령에 응시자격을 정지당하지 아니한 자

◦ **국가공무원법 제33조(결격사유)**

1. 피성년후견인
2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 자
3. 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 자
4. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예 기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 자
5. 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 자
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 자

6의2. 공무원으로 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 자로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자

6의3. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람

6의4. 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다)

가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄

나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조 제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄

7. 징계로 파면처분을 받은 때부터 5년이 지나지 아니한 자
8. 징계로 해임처분을 받은 때부터 3년이 지나지 아니한 자

◦ **국가공무원법 제74조(정년)**

· 공무원의 정년은 다른 법률에 특별한 규정이 있는 경우를 제외하고는 60세로 한다.

· 공무원은 그 정년에 이른 날이 1월부터 6월 사이에 있으면 6월 30일에, 7월부터 12월 사이에 있으면 12월 31일에 각각 당연히 퇴직된다.

ㅇ 응시연령 : 18세 이상(2004.12.31. 이전 출생자)

ㅇ 남자의 경우 병역을 필하였거나 면제된 자 또는 최종시험 예정일 기준 6개월 이내 전역이 가능한 자

ㅇ 대한민국 국적 소지자

*** 복수국적자는 당해 직무분야에 임용이 제한되므로 임용 전까지 외국국적을 포기해야 함**

나. 응시자격요건 [최종시험(면접시험) 예정일 기준]

채용예정 직급	응시자격요건
공업서기 (일반기계)	○ **아래 기사 이상 자격증 소지자** - 기 술 사: 기계, 공조냉동기계, 건설기계, 산업기계설비, 기계안전, 공장관리, 품질관리, 소방 - 기 능 장: 에너지관리 - 기 사: 일반기계, 메카트로닉스, 공조냉동기계, 건설기계설비, 기계설계, 에너지관리, 산업안전, 품질경영, 소방설비(기계분야) ○ **아래 산업기사 자격증 소지 후 관련분야에서 3년 이상 근무한 경력이 있는 자** - 산업기사: 생산자동화, 기계설계, 공조냉동기계, 건설기계설비, 에너지관리, 산업안전, 품질경영, 소방설비(기계분야) * 관련분야 : 기계설비(건축기계설비 및 산업플랜트) 설계·시공·감리업무, 민간택배·우편물 등 자동구분기 관련 설계·제작·유지보수 ○ **아래 기능사 자격증 소지 후 관련분야에서 4년 이상 근무한 경력이 있는 자** - 기 능 사: 생산자동화, 공조냉동기계, 에너지관리 * 관련분야 : 기계설비(건축기계설비 및 산업플랜트) 설계·시공·감리업무, 민간택배·우편물 등 자동구분기 관련 설계·제작·유지보수
시설서기 (건축)	○ **아래 기사 이상 자격증 소지자** - 기 술 사: 건축구조, 건축시공, 건축품질시험, 건설안전 - 기 능 장: 건축일반시공 - 기 사: 건축, 실내건축, 건설안전 ○ **아래 산업기사 자격증 소지 후 관련분야에서 3년 이상 근무한 경력이 있는 자** - 산업기사: 건축일반시공, 건축, 실내건축, 건설안전 * 관련분야 : 건축 설계·시공·감리업무 ○ **아래 기능사 자격증 소지 후 관련분야에서 4년 이상 근무한 경력이 있는 자** - 기 능 사: 실내건축 * 관련분야 : 건축 설계·시공·감리업무

다. 우대 요건(판단기준일 : 원서접수 마감일)

채용예정 직급	우대요건	
공업서기 (일반기계)	경력	○ 응시에 필요한 관련분야 근무경력을 초과한 경력 - 관련분야 : 기계설비(건축기계설비 및 산업플랜트) 설계·시공·감리업무, 민간택배·우편물 등 자동구분기 관련 설계·제작·유지보수 ※ 근무기간별 차등배점
	직무 자격증	○ 응시요건으로 제출한 자격증 이외 아래에 해당하는 자격증 - 기 술 사: 기계, 공조냉동기계, 건설기계, 산업기계설비, 기계안전, 공장관리, 품질관리, 소방 - 기 능 장: 에너지관리

		- 기　　사: 일반기계, 메카트로닉스, 공조냉동기계, 건설기계설비, 기계설계, 에너지관리, 산업안전, 품질경영, 소방설비(기계분야) ※ 자격등급별 차등 배점, 유리한 자격증 1개만 적용
	정보화 자격증	○ 정보처리기사, 정보처리산업기사, 컴퓨터활용능력 2급 이상 ※ 자격등급별 차등 배점, 유리한 자격증 1개만 적용
시설서기 (건축)	경력	○ 응시에 필요한 관련분야 근무경력을 초과한 경력 - 관련분야 : 건축 설계·시공·감리업무 ※ 근무기간별 차등배점
	직무 자격증	○ 응시요건으로 제출한 자격증 이외 아래에 해당하는 자격증 - 기 술 사: 건축구조, 건축시공, 건축품질시험, 건설안전 - 기 능 장: 건축일반시공 - 기　　사: 건축, 실내건축, 건설안전 ※ 자격등급별 차등 배점, 유리한 자격증 1개만 적용
	정보화 자격증	○ 정보처리기사, 정보처리산업기사, 컴퓨터활용능력 2급 이상 ※ 자격등급별 차등 배점, 유리한 자격증 1개만 적용

< 유의사항 >

○ '경력'은 경력(재직)증명서에 우대요건에 제시된 관련분야 경력으로서 담당업무, 근무기간, 주당 근무시간(예_주○○시간), 직급(직위) 등이 정확히 명시된 경우에 한하여 인정하며, 불명확할 경우 불인정 될 수 있음

○ '경력'은 우대요건에 제시된 관련분야 경력을 의미함

○ '경력'은 국가, 지자체, 공공기관, 법인 등에서 근무한 경력을 의미하며, 개인사업자(사업주)나 개인사업자에 소속된 경력은 불인정

○ **우대요건은 서류전형 단계에서만 적용**되며, 우대요건 인정기준일은 **원서접수 마감일 제출 건에 한하여 인정**함

○ **우대요건에 해당하는 경력의 계산은 원서접수 마감일을 기준**으로 판단함

< 경력(재직)증명서 제출시 주의 사항 >

· 근무기간(연월일까지 기재), 인사 변동사항, 직위, **담당업무 내용**, 발급기관(회사)명, **직인**, **발급담당자 전화번호** 등을 명시

· 경력(재직)증명서에 직무분야와 관련된 경력이 미기재 또는 모호할 경우, 발급부서 확인(서명) 또는 직무분야와 관련 경력을 객관적으로 증명할 수 있는 자료(인사기록카드 등) 첨부

· 기관의 폐업으로 경력증명서 발급이 불가한 경우 경력을 입증할 수 있는 서류(예_근로계약서, 인사기록카드, 업무분장내역)로 보완해야 하며 보완서류 중 폐업사실증명서, 4대보험 자격득실이력확인서 중 1종과 소득금액증명서 필수 제출

· 경력증명서의 담당분야 내용이 모호하거나 불분명하여 채용분야와의 관련성을 확인하기 어려운 경우 해당분야 경력으로 인정받지 못할 수도 있음

· 제출된 서류에 기재된 내용이 사실과 다를 경우 임용을 취소할 수 있음

라. 가산점 요건(판단기준일 : 원서접수 마감일)

- 한국사능력검정시험 3급 이상(국사편찬위원회 주관, 등급별 차등배점, ' 17.1.1이후)

5. 시험방법

가. 서류전형(1차)

○ 임용예정 직위별로 정하고 있는 자격요건에 적합한지 여부를 서면으로 심사하여 적격 또는 부적격을 판단

- 단, 응시인원이 선발예정인원의 5배수를 초과할 경우 서류전형 기준에 따라 선발예정인원의 5배수를 합격자로 결정

○ 서류전형기준 : 자기소개서, 직무수행계획서, 우대요건 등

나. 면접시험(2차)

○ 서류전형 합격자를 대상으로 당해 직무수행에 필요한 능력, 전문지식과 그 응용능력, 공무원으로서의 정신자세 등의 적격성을 종합 평가

[평정요소] ① 공무원으로서의 정신자세 ② 전문지식과 응용능력 ③ 의사표현의 정확성과 논리성 ④ 예의·품행 및 성실성 ⑤ 창의력·의지력 및 발전가능성

○ 위원의 과반수가 평정요소 5개 항목 중 2개 항목이상을 '하'로 평정하였거나, 위원의 과반수가 어느 하나의 동일한 평정요소에 대하여 '하'로 평정한 때에는 불합격으로 하며, 불합격기준에 해당하지 아니하는 자 중에서 평정성적이 우수한 자 순으로 합격자를 결정

평정성적이 우수한 자란 "중", "하" 의 개수와는 상관없이 "상" 의 개수가 많은 자 순으로 하며, "상" 의 개수가 동순위일 때에는 "중" 의 개수가 많은 자 순으로 한다. (공무원임용시험령 제30조 제2항 및 공무원임용시험 및 실무수습 업무처리 지침)

6. 시험일정

모집공고	원서접수	서류전형 합격자발표	면접시험	최종합격자 발표
'22. 2. 25.(금)~ 3. 17.(목)	'22. 3. 14.(월)~ 3. 17.(목)	'22. 4. 1.(금)	'22. 4. 14.(목)	'22. 4. 28.(목)

* **공고 및 서류전형 합격자 발표**는 우정사업조달센터 홈페이지(http://jodal.koreapost.go.kr)에 공고하고, **면접시험 일시 및 장소**는 서류전형 합격자 발표 시 공지

7. 응시원서 접수 및 관련서류 제출

가. 응시원서 접수

○ **접수기간 : 2022. 3. 14.(월) ~ 2022. 3. 17.(목) 18:00** *마감일 소인분 기준

○ **접수처 : 우정사업조달센터 조달총괄과 인사담당**
(우 39660, 경상북도 김천시 혁신로274 우정사업조달센터 조달총괄과)

○ **접수방법 : 등기우편만 가능** 코로나19 감염 및 확산방지

- 등기우편 접수 시 봉투 겉표지에 “응시원서 재중” 문구 표기
- 등기우편접수는 마감일 소인분(반드시 익일특급 접수)까지 유효, 택배 및 퀵서비스 등을 통한 접수는 하지 않음

* 등기우편 접수시에는 응시표를 회송하지 않음(원서접수 마감후 응시번호 개별 통보 예정)
* 정부전자수입인지는 접수처에서는 구매 불가하므로 가까운 우체국, 전자수입인지 사이트(www.e-revenuestamp.or.kr) 등을 통해 구입하여 부착하되, 여러 매(枚)일 경우 금액을 확인할 수 있도록 붙임

나. 제출서류

○ 응시자 제출서류 목록표(붙임 1) 1부

○ 응시원서(붙임 2) 1부

* 응시수수료(5천원 상당 정부수입인지 부착)
* 저소득층 해당자(「국민기초생활보장법」에 따른 수급자 또는 차상위계층이거나 「한부모가족지원법」에 따른 보호대상자)는 응시수수료 면제 (반드시 증빙서류 제출)

○ 이력서(붙임 3) 1부

○ 자기소개서(붙임 4) 1부

○ 직무수행계획서(붙임 5) 1부

○ 주민등록초본(남자의 경우 병역사항 기재된 것) 1부

* 최근 6개월 이내 발급된 서류 제출

○ 응시자격 요건상의 자격증 사본 1부

○ 학사학위 이상 졸업증명서 사본(해당자 한) 1부

* 제척 사유 등을 확인하기 위함으로 졸업증명서를 시험위원에게 제공하지 않음

○ 경력(재직)증명서(해당자 한, 붙임 6) 1부

* 경력(재직)증명서에 직무분야와 관련된 경력이 미기재 또는 모호할 경우, 발급부서 확인(서명) 또는 **직무분야와 관련 경력을 객관적으로 증명할 수 있는 자료 등(인사기록카드 등) 첨부**

○ 우대요건상의 자격증 사본 1부(해당자 한)

○ 개인정보 수집·이용 및 제3자 제공동의서(붙임 7) 1부

○ 자격요건 검증을 위한 동의서(붙임 8) 1부

< 서류전형 합격자 제출서류 >

① 해당 경력기간 4대 보험(고용보험 등) 중 1개 보험의 자격 득실 내역 1부

* 고용보험(피보험자격 내역서), 국민연금(가입이력 포함된 가입증명서)
건강보험(가입자 자격득실확인서), 산재보험(근로자 고용정보확인서)

② 해당 경력기간 국세청이 발급한 소득금액 증명 1부

8. 유의사항

가. 응시자는 자격요건과 담당예정업무 등이 적합한가를 우선 판단하여 응시원서를 제출하여야 합니다.

나. 제출된 서류에 기재된 내용이 사실과 다를 경우 합격 또는 임용을 취소할 수 있습니다.

다. 해당분야에 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있습니다.

라. 합격자 통지 후라도 채용신체검사, 학위 및 경력 검증 등을 통하여 결격사유가 발견될 경우 합격이 취소될 수 있습니다.

마. 최종합격자가 임용포기, 합격취소, 임용결격사유, 임용 당일 퇴직 등으로 최종합격자가 임용되지 못하거나, 최종합격자가 임용된 날로부터 3개월 이내에 퇴직하여 결원이 발생한 경우에는 합격자 발표일로부터 6개월 이내에 불합격기준에 해당하지 아니하는 사람 중에서 면접시험 평정성적이 우수자 순으로 추가 합격자를 결정할 수 있습니다.

바. 자격증, 경력 등 시험에 관한 증명서류에 거짓사실을 적거나 그 서류를 위·변조하여 시험결과에 부당한 영향을 주는 경우에는 시험을 정지 또는 무효로 하거나 합격을 취소하고, 그 처분이 있는 날부터 5년간 공무원임용시험령에 따른 시험이나 그 밖에 국가공무원 임용을 위한 시험의 응시자격이 정지됩니다.

사. 외국어로 기재된 증빙자료(학위, 경력증명서)는 반드시 국문번역본을 제출하시기 바랍니다.

아. 이력서에 e-mail 주소와 휴대전화번호를 반드시 기재하여 주시기 바랍니다. (기재착오, 누락, 연락불능으로 인하여 발생하는 불이익은 일체 응시자의 책임입니다.)

자. 응시자가 선발예정인원과 같거나 적을 경우(응시자가 없는 경우를 포함)에는 원서 접수일, 시험 실시일 등을 다시 정하여 1회 이상 재공고할 수 있으며, 공고한 내용을 변경해야 할 불가피한 사유가 발생하였을 때에는 최초공고매체에 시험실시일 7일전까지 변경공고를 할 예정입니다.

차. 기타 본 시험계획에서 정하지 않은 사항은 공무원임용시험령 등 관계 법령 등에 따라 처리할 예정입니다.

카. 시험장소, 시험일시 및 최종합격자 발표일 등 시험일정은 사정에 따라 변경될 수 있으며, 기타 상세한 내용은 아래의 연락처로 문의하시기 바랍니다.

* 우정사업조달센터 조달총괄과 인사담당 (☎ 054-429-0115)

타. 누구든지 경력경쟁채용시험에 관한 증명서류에 거짓 사실을 적거나 그 서류를 위조·변조하여 시험결과에 부당한 영향을 주는 부정행위를 알게 된 때는 인사혁신처에 온라인 신고할 수 있습니다.

◁ 경력경쟁채용시험 국민제보 ▷

인사혁신처 홈페이지(www.mpm.go.kr) - 참여민원 – 신고센터 - 인사신문고 – **공무원 경력경쟁채용시험 국민제보**

직무기술서

임용예정기관명	임용예정직급(직류)	채용분야
우정사업조달센터	공업서기(일반기계)	설계분야

주요 업무	○ 건물의 기계설비 및 소방기계설비 설계 - 설계기준 및 표준화와 품셈에 관한 사항 - 기술·학술용역 및 설계용역의 발주·심의 및 관리감독 - 공사관련 설계변경 심의 및 검토 - 공사 물량 및 소요 예산액 산출, 설계도면 관리 - 우정건축물의 시공평가, 부실측정 및 검사 사후관리 - 위 관련사항의 부대업무

필요 역량	○ **(공통 역량)** 공직윤리(공정성, 청렴성), 공직의식(책임감, 사명감), 고객지향마인드(공복의식) ○ **(직급별 역량)** 과업이해력, 치밀성, 협조성, 조직헌신 ○ **(직렬별 역량)** 유연한 사고, 기술적 전문지식, 즉각적 대응

필요 지식	○ 기계설비분야 설계, 시공, 구조, 재료관련 실무 지식 ○ 물류자동화설비 설계, 제작 및 유지보수 관련 지식

응시자격요건	**※ 복수국적자는 당해 직무분야에 임용이 제한되므로 임용 전까지 외국 국적을 포기해야 함**	
	관련분야 : 기계설비(건축기계설비 및 산업플랜트) 설계·시공·감리업무, 민간택배·우편물 등 자동구분기 관련 설계·제작·유지보수	
	자격증·경력	○ **아래 기사 이상 자격증 소지자** - 기 술 사: 기계, 공조냉동기계, 건설기계, 산업기계설비, 기계안전, 공장관리, 품질관리, 소방 - 기 능 장: 에너지관리 - 기 사: 일반기계, 메카트로닉스, 공조냉동기계, 건설기계설비, 기계설계, 에너지관리, 산업안전, 품질경영, 소방설비(기계분야) ○ **아래 산업기사 자격증 소지 후 관련분야에서 3년 이상 근무한 경력이 있는 자** - 산업기사: 생산자동화, 기계설계, 공조냉동기계, 건설기계설비, 에너지관리, 산업안전, 품질경영, 소방설비(기계분야) ○ **아래 기능사 자격증 소지 후 관련분야에서 4년 이상 근무한 경력이 있는 자** - 기 능 사: 생산자동화, 공조냉동기계, 에너지관리
우대요건	**경력**	○ 응시에 필요한 관련분야 근무경력을 초과한 경력 ※ 근무기간별 차등배점
	직무 자격증	○ 응시요건으로 제출한 자격증 이외 아래에 해당하는 자격증 - 기 술 사: 기계, 공조냉동기계, 건설기계, 산업기계설비, 기계안전, 공장관리, 품질관리, 소방 - 기 능 장: 에너지관리 - 기 사: 일반기계, 메카트로닉스, 공조냉동기계, 건설기계설비, 기계설계, 에너지관리, 산업안전, 품질경영, 소방설비(기계분야) ※ 자격등급별 차등 배점, 유리한 자격증 1개만 적용
	정보화 자격증	○ 정보처리기사, 정보처리산업기사, 컴퓨터활용능력 2급 이상 ※ 자격등급별 차등 배점, 유리한 자격증 1개만 적용
가산요건		○ 한국사능력검정시험 3급 이상(2017.1.1. 이후 취득)

직무기술서

임용예정기관명	임용예정직급(직류)	채용분야
우정사업조달센터	공업서기(일반기계)	설비분야

주요 업무	○ 건물의 기계설비 및 소방기계설비 공사 - 공사(관급자재, 용역 포함) 발주, 감독, 검사, 사후관리 업무 - 공사의 품질·공정·안전·환경관리 및 민원에 관한 사항 - 공사의 설계변경에 따른 물량 및 예산액 산출 - 위 관련 사항의 부대업무

필요 역량	○ **(공통 역량)** 공직윤리(공정성, 청렴성), 공직의식(책임감, 사명감), 고객지향마인드(공복의식) ○ **(직급별 역량)** 과업이해력, 치밀성, 협조성, 조직헌신 ○ **(직렬별 역량)** 유연한 사고, 기술적 전문지식, 즉각적 대응

필요 지식	○ 기계설비분야 설계, 시공, 구조, 재료관련 실무 지식 ○ 물류자동화설비 설계, 제작 및 유지보수 관련 지식

응시자격요건	**※ 복수국적자는 당해 직무분야에 임용이 제한되므로 임용 전까지 외국 국적을 포기해야 함**	
	관련분야 : 기계설비(건축기계설비 및 산업플랜트) 설계·시공·감리업무, 민간택배·우편물 등 자동구분기 관련 설계·제작·유지보수	
	자격증·경력	○ **아래 기사 이상 자격증 소지자** - 기 술 사: 기계, 공조냉동기계, 건설기계, 산업기계설비, 기계안전, 공장관리, 품질관리, 소방 - 기 능 장: 에너지관리 - 기 사: 일반기계, 메카트로닉스, 공조냉동기계, 건설기계설비, 기계설계, 에너지관리, 산업안전, 품질경영, 소방설비(기계분야) ○ **아래 산업기사 자격증 소지 후 관련분야에서 3년 이상 근무한 경력이 있는 자** - 산업기사: 생산자동화, 기계설계, 공조냉동기계, 건설기계설비, 에너지관리, 산업안전, 품질경영, 소방설비(기계분야) ○ **아래 기능사 자격증 소지 후 관련분야에서 4년 이상 근무한 경력이 있는 자** - 기 능 사: 생산자동화, 공조냉동기계, 에너지관리
우대요건	**경력**	○ 응시에 필요한 관련분야 근무경력을 초과한 경력 ※ 근무기간별 차등배점
	직무자격증	○ 응시요건으로 제출한 자격증 이외 아래에 해당하는 자격증 - 기 술 사: 기계, 공조냉동기계, 건설기계, 산업기계설비, 기계안전, 공장관리, 품질관리, 소방 - 기 능 장: 에너지관리 - 기 사: 일반기계, 메카트로닉스, 공조냉동기계, 건설기계설비, 기계설계, 에너지관리, 산업안전, 품질경영, 소방설비(기계분야) ※ 자격등급별 차등 배점, 유리한 자격증 1개만 적용
	정보화자격증	○ 정보처리기사, 정보처리산업기사, 컴퓨터활용능력 2급 이상 ※ 자격등급별 차등 배점, 유리한 자격증 1개만 적용
가산요건		○ 한국사능력검정시험 3급 이상(2017.1.1. 이후 취득)

직무기술서

임용예정기관명	임용예정직급(직류)	채용분야
우정사업조달센터	공업서기(일반기계)	물류분야

주요 업무	○ 우편물류 자동화설비 제작 설치 - 자동화 설비 설계 및 원가계산 관리·감독 - 발주 및 시공 감독, 검사, 사후관리 업무 - 물품 제조·구매·설치의 품질·공정·안전관리 업무 - 위탁유지보수용역 관리·감독 업무 - 위 관련 사항의 부대업무

필요 역량	○ **(공통 역량)** 공직윤리(공정성, 청렴성), 공직의식(책임감, 사명감), 고객지향마인드(공복의식) ○ **(직급별 역량)** 과업이해력, 치밀성, 협조성, 조직헌신 ○ **(직렬별 역량)** 유연한 사고, 기술적 전문지식, 즉각적 대응

필요 지식	○ 기계설비분야 설계, 시공, 구조, 재료관련 실무 지식 ○ 물류자동화설비 설계, 제작 및 유지보수 관련 지식

응시자격요건	**※ 복수국적자는 당해 직무분야에 임용이 제한되므로 임용 전까지 외국 국적을 포기해야 함**	
	관련분야 : 기계설비(건축기계설비 및 산업플랜트) 설계·시공·감리업무, 민간택배·우편물 등 자동구분기 관련 설계·제작·유지보수	
	자격증·경력	○ **아래 기사 이상 자격증 소지자** - 기 술 사: 기계, 공조냉동기계, 건설기계, 산업기계설비, 기계안전, 공장관리, 품질관리, 소방 - 기 능 장: 에너지관리 - 기 사: 일반기계, 메카트로닉스, 공조냉동기계, 건설기계설비, 기계설계, 에너지관리, 산업안전, 품질경영, 소방설비(기계분야) ○ **아래 산업기사 자격증 소지 후 관련분야에서 3년 이상 근무한 경력이 있는 자** - 산업기사: 생산자동화, 기계설계, 공조냉동기계, 건설기계설비, 에너지관리, 산업안전, 품질경영, 소방설비(기계분야) ○ **아래 기능사 자격증 소지 후 관련분야에서 4년 이상 근무한 경력이 있는 자** - 기 능 사: 생산자동화, 공조냉동기계, 에너지관리
우대요건	**경력**	○ 응시에 필요한 관련분야 근무경력을 초과한 경력 ※ 근무기간별 차등배점
	직무자격증	○ 응시요건으로 제출한 자격증 이외 아래에 해당하는 자격증 - 기 술 사: 기계, 공조냉동기계, 건설기계, 산업기계설비, 기계안전, 공장관리, 품질관리, 소방 - 기 능 장: 에너지관리 - 기 사: 일반기계, 메카트로닉스, 공조냉동기계, 건설기계설비, 기계설계, 에너지관리, 산업안전, 품질경영, 소방설비(기계분야) ※ 자격등급별 차등 배점, 유리한 자격증 1개만 적용
	정보화자격증	○ 정보처리기사, 정보처리산업기사, 컴퓨터활용능력 2급 이상 ※ 자격등급별 차등 배점, 유리한 자격증 1개만 적용
가산요건		○ 한국사능력검정시험 3급 이상(2017.1.1. 이후 취득)

직무기술서

임용예정기관명	임용예정직급(직류)	채용분야
우정사업조달센터	시설서기(건축)	건축분야

주요 업무	○ 건물의 건축분야(토목, 조경 포함) 공사 - 공사 및 용역발주, 감독, 검사, 사후관리 업무 * 관급자재, 건설폐기물, 건설사업관리용역 등 - 공사품질·공정·안전·환경관리 및 민원에 관한 사항 - 시설공사 설계변경 관리 - 시설공사 하자관리 - 위 관련 사항의 부대업무

필요 역량	○ **(공통 역량)** 공직윤리(공정성, 청렴성), 공직의식(책임감, 사명감), 고객지향마인드(공복의식) ○ **(직급별 역량)** 과업이해력, 치밀성, 협조성, 조직헌신 ○ **(직렬별 역량)** 기술적 전문지식, 계획관리능력, 추진력

필요 지식	○ 시설공사 관련 건설 법령(건축법, 건설기술진흥법, 건설산업기본법, 국가계약법 등) 및 기획재정부 계약예규 관련 지식 ○ 건축분야(토목, 조경 포함)설계, 시공, 구조, 재료관련 실무 지식

응시자격요건	**※ 복수국적자는 당해 직무분야에 임용이 제한되므로 임용 전까지 외국 국적을 포기해야 함**	
	관련분야 : 건축 설계·시공·감리업무	
	자격증·경력	○ **아래 기사 이상 자격증 소지자** - 기 술 사: 건축구조, 건축시공, 건축품질시험, 건설안전 - 기 능 장: 건축일반시공 - 기 사: 건축, 실내건축, 건설안전 ○ **아래 산업기사 자격증 소지 후 관련분야에서 3년 이상 근무한 경력이 있는 자** - 산업기사: 건축일반시공, 건축, 실내건축, 건설안전 ○ **아래 기능사 자격증 소지 후 관련분야에서 4년 이상 근무한 경력이 있는 자** - 기 능 사: 실내건축
우대요건	**경력**	○ 응시에 필요한 관련분야 근무경력을 초과한 경력 ※ 근무기간별 차등배점
	직무 자격증	○ 응시요건으로 제출한 자격증 이외 아래에 해당하는 자격증 - 기 술 사: 건축구조, 건축시공, 건축품질시험, 건설안전 - 기 능 장: 건축일반시공 - 기 사: 건축, 실내건축, 건설안전 ※ 자격등급별 차등 배점, 유리한 자격증 1개만 적용
	정보화 자격증	○ 정보처리기사, 정보처리산업기사, 컴퓨터활용능력 2급 이상 ※ 자격등급별 차등 배점, 유리한 자격증 1개만 적용
가산요건		○ 한국사능력검정시험 3급 이상(2017.1.1. 이후 취득)

<붙임 1>

응시자 제출서류 목록표

성 명	응시직급	응시분야	응시자격요건
ㅇㅇㅇ	*공업서기(일반기계)*	*설계분야*	□ 자격증 □ 자격증 + 경력

▣ 제출서류 맨 앞에 합철하여 제출합니다.

목 록	필수여부	제출여부
1. 응시원서	필수	□
2. 이력서	필수	□
3. 자기소개서	필수	□
4. 직무수행계획서	필수	□
5. 주민등록초본(원본) (남자의 경우 병역사항 기재된 것)	필수	□
6. 응시요건상의 자격증 사본	필수	□
7. 학사학위 이상 졸업증명서 사본	해당자 한	□
8. 경력증명서	해당자 한	□
9. 우대요건상의 자격증 사본	해당자 한	□
10. 한국사능력검정시험 증빙서류 (인터넷출력 원본)	해당자 한	□
11. 개인정보 수집·이용 및 제3자 제공동의서	필수	□
12. 자격요건 검증을 위한 동의서	필수	□

* 제출서류 해당 항목에 대하여 √표시 후 제출
* 제출서류는 위 순서대로 **집게**를 사용하여 편철 제출**(스테이플러 사용금지)**

붙임의 기재사항은 사실과 다름 없음을 확인합니다.

2022년 월 일

작성자(응시자) : (서명)

<붙임 2>

응 시 원 서

본인은 우정사업조달센터 기술직 경력경쟁채용 시험에 응시하고자 원서를 제출하며 다음 사항을 서약합니다.

아래 기재사항은 사실과 다름없으며 만일 시험결과에 부당한 영향을 끼칠 목적으로 허위사실을 기재하였을 때에는 관계법령에 따라 당해시험이 정지 또는 무효가 되고 향후 5년간 응시자격이 정지되어도 이의를 제기하지 않겠습니다.

2022년 월 일

우정사업조달센터장 귀하

※응시번호		성명	(한글)	
응시직급	*공업서기(일반기계)*			
응시분야	*설계분야*		(한자)	
생년월일	년 월 일	복수국적 해당여부	□ 해 당 □ 해당 없음	
주 소	(우)			정부수입인지 붙이는 곳 (5천원)
전자우편				
전 화		휴대 전화		

㊞

※응시번호		**응 시 표**	
응시직급	*공업서기(일반기계)*	성명	(한글)
응시분야	*설계분야*		(한자)
년 월 일 우정사업조달센터장 ㊞			

주 의 사 항

1. 응시표를 받는 즉시 응시번호 기재여부 날인여부를 확인하여야 합니다.
2. 시험당일은 응시표, 신분증을 지참하고 시험시작 30분전까지 지정된 좌석에 착석하여야 합니다.

보완사항	를(을) 월 일까지 보완하여야 합니다.

응 시 원 서 작 성 요 령

◎ **응시원서는 다음 요령에 의하여 빠짐없이 작성하여야 합니다.**

1. 「※응시번호」 : 기재하지 않음

2. 응시직급 : 응시하고자 하는 모집단위의 직급을 기재함

(예: 공업서기(일반기계), 시설서기(건축))

3. 응시분야 : 응시하고자 하는 채용분야를 기재함

(예: 설계분야, 물류분야 등)

4. 주소 : 현재 거주하는 곳(우편물 수령 등)을 정확히 기재함

5. 성명 · 생년월일 · 전자우편 · (휴대)전화 : 빠짐없이 정확하게 기재함

6. 복수국적 : 복수국적자의 경우 취득한 외국국적명 기재

7. 정부수입인지 : 가까운 우체국에서 정부수입인지를 구입하여 붙이되, 여러 매(枚)일 경우 금액을 확인할 수 있도록 붙임

* 전자 정부수입인지 가능

* 5급 이상 : 1만원, 6 · 7급 : 7천원, **8 · 9급 : 5천원**

「국민기초생활 보장법」에 따른 수급자 또는 차상위계층이거나 「한부모가족지원법」에 따른 보호대상자로서 응시수수료를 면제받을 경우 수입인지 대신 해당 증명서 첨부

<붙임 3>

이 력 서

가. 공통사항							
응시 번호		응시 직급	공업서기 (일반기계)	응시분야	설계분야	성 명	

나. 응시자격					
자격증	자격증 명	자격(등록)번호	자격증 취득(예정)일	자격 검정기관	
			0000.00.00.		
관련분야 경력	근무기관(부서명)	근무기간	근무일수	직위(급)	담당업무
	○○기업(○○과)	0000.00.00.~ 0000.00.00.	00개월00일	대리	상세히 작성

* 응시자격 요건의 경력은 산업기사, 기능사 자격증 소지자 작성(응시에 필요한 관련 분야 경력)

다. 우대사항

① 관련 분야 경력

근무기관(부서명)	근무기간	근무일수	직위(급)	담당업무
○○기업(○○과)	0000.00.00.~ 0000.00.00.	00개월00일	팀장	상세히 작성
	* 응시에 필요한 경력을 초과하는 경력			

* 근무기간 및 근무일수는 근무기간별 경력을 개월 및 일 단위로 기재 (예시) 3년 2월 15일 → 38개월 15일

② 직무 자격증

자격증명(등급)	자격(등록)번호	취득(예정)일	자격 검정기관

③ 정보화 자격증

자격증명(등급)	자격(등록)번호	취득(예정)일	자격 검정기관
		0000. 00. 00.	

라. 가산요건

○ 한국사능력검정시험

시험일자	인증번호	인증등급	시행기관

위에 기재한 사항은 사실과 다름이 없음을 확인합니다.

2022년 월 일

성 명 : (인)

※ 본인이 직접 자필 또는 워드작성가능하며 작성자는 자필로 이름과 서명 기재함.

※ 기재된 사항이 사실과 다르거나 허위로 작성된 경우에는 합격이 취소될 수 있습니다.

※ 응시자 부주의로 잘못 기재되거나 표기되어 발생하는 불이익은 응시자 본인에게 있습니다.

<붙임 4>

자 기 소 개 서

성 명	응시직급	응시분야	※ 응시번호
	공업서기(일반기계)	*설계분야*	

◎ 자기소개서
(유의사항) 작성 시 학교명, 출생지, 부모직업 등 개인 신상을 직·간접적으로 파악할 수 있도록 기재할 경우 불이익(감점)을 받을 수 있습니다. **※ A4용지 2매 이내로 작성**

년 월 일

작성자 ○ ○ ○ (서명)

<붙임 5>

직무수행 계획서

성 명	응시직급	응시분야	※ 응시번호
	공업서기(일반기계)	*설계분야*	

◎ 직무수행계획서

※ **(유의사항)** 작성 시 학교명, 출생지, 부모직업 등 개인 신상을 직·간접적으로 파악할 수 있도록 기재할 경우 불이익(감점)을 받을 수 있습니다.

※작성요령은 삭제 후 작성 요망

ㅇ 작성요령

- 특별한 양식 없이 응시자가 자유롭게 기술하되, 서론(정책·사업의 동향 및 전망 포함), 정책(사업)목표, 추진전략, 수단, 방법, 추진일정 등이 포함되도록 작성함

- **분량은 요약서 A4 1매 + A4용지 3매(총 4매 이내)로 하고 한글을 사용하여 작성**

- 보고서 매 장마다 쪽 번호를 부여

- 문서 마지막에 작성일자와 서명 포함

년 월 일

작성자 ○ ○ ○ (서명)

<붙임 6>

제2022- 호

경 력 증 명 서 (예 시)

인적사항	성명	한 글		생년월일 (주민등록상)	. . .
		한 자			
	주 소				

경력사항	근무기간		주당 근무시간	근무부서	담당업무
	부 터	까 지			

근무연한	년 월	최종직위 또는 직급	
퇴직사유			
용 도	공무원 채용시험 응시 제출용		
회사소재지			

위와 같이 경력을 증명합니다.

2022년 월 일

기관명 또는 회사명(관인 또는 회사대표자인)

작성담당부서	
작성책임자	
작성담당자	
연락처	

※ 기재된 사항이 사실이 다르거나 허위로 작성되어 발생하는 불이익은 응시자 본인에게 있습니다.

※ 기관에서 발급한 경력증명서가 있을 경우 기관발급용 양식으로 제출 가능합니다.

<붙임 7>

개인정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의서

1. 개인정보 수집 및 이용 동의서

본 기관에서는 공무원 채용 및 관리를 위해 「개인정보 보호법」제15조, 제17조 등 관계 법령에 따라 아래와 같이 개인정보를 수집 및 이용하고자 합니다.

(1) 개인정보 수집 및 이용 목적 : 공무원 채용 및 관리

(2) 개인정보 수집 항목(필수) : 성명, 주민등록번호*, 휴대폰번호, 응시자격요건에 따른 학력·경력·자격·면허사항, 4대 보험 자격 득실, 소득금액증명, 외국어성적·논문·수상실적 등 우대요건에 해당하는 사항

(3) 개인정보 보유 및 이용기간 : **최종합격자 발표일로부터 5년**

개인정보 활용 목적 달성 이후 공공기록물 관리에 관한 법률에 따라 보유 후 파기

☞ 개인정보의 수집·이용과 관련하여 동의를 거부할 권리가 있으며, 다만 동의거부 시 공무원 채용 및 임용 제한을 받을 수 있습니다.

위와 같이 개인정보 수집 및 이용에 동의하십니까? ☐ 동의함 ☐ 동의하지 않음

* 주민등록번호는 개인정보보호법 제24조의2 제1항 제1호에 따라 정보주체의 동의 없이 수집·이용합니다.

개인정보 처리사유	개인정보 항목	수집 근거
채용심사를 위한 본인확인 및 심사자료	주민등록번호	「공무원임용시험령」 제34조 제5항

2. 민감정보 수집 및 이용 동의서

공무원 채용 및 관리를 위해 개인정보(민감정보)를 수집하고 있습니다.

(1) 민감정보 수집 및 이용 목적 : 공무원 채용 및 관리

(2) 민감정보 수집 항목 : **범죄경력정보**

(3) 민감정보 보유 및 이용기간 : **최종합격자 발표일로부터 5년**

개인정보 활용 목적 달성 이후 공공기록물 관리에 관한 법률에 따라 보유 후 파기

☞ 민감정보의 수집·이용과 관련하여 동의를 거부할 권리가 있으며, 동의거부 시 공무원 채용 및 임용 제한을 받을 수 있습니다.

위와 같이 민감정보 수집 및 이용에 동의하십니까? ☐ 동의함 ☐ 동의하지 않음

3. 복수국적자, 자격요건 확인 등을 위한 동의서 효력인정 및 개인정보 제3자 제공 동의서

시험실시기관은 응시요건 등 응시자가 제출한 증빙자료의 진위여부를 해당기관에 조회하여 확인하고 있습니다. 이를 위해 관련자료 확인서 발급에 동의하며, 개인정보보호법 등에 보호되고 있는 각종 개인정보 자료를 동법 제15조 등에 따라 인사담당 업무관계자에게 제공 및 공개·활용하는데 동의를 받고 있습니다.

또한 이 시험에서 부정행위를 한 사람은 시험을 정지 또는 무효로 하거나 합격을 취소하고, 그 처분이 있은 날부터 5년간 공무원 임용을 위한 시험의 응시자격을 정지합니다. 부정행위로 처분 받을 경우 다른 공무원 시험 실시기관이 조회할 수 있도록 인사혁신처에 개인정보를 제공하고 있습니다.

(1)제공받는 자	(2) 제공목적	(3) 제공 항목	(4) 제공받는 자의 보유·이용기간
관할 출입국·외국인청(사무소)	공무원 채용 관리 (복수국적 조회)	복수국적 여부 조회에 필요한 사항	정보처리 목적 달성 시까지 (개인정보 활용 목적 달성 이후 공공기록물 관리에 관한 법률에 따라 보유 후 파기)
개인정보(자격증·경력·학위) 확인기관	공무원 채용 관리 (자격확인)	자격증, 경력사항, 학위 등 응시요건 충족 및 제출서류 진위여부 확인에 필요한 사항	정보처리 목적 달성 시까지 (개인정보 활용 목적 달성 이후 공공기록물 관리에 관한 법률에 따라 보유 후 파기)
인사혁신처	공무원 시험 응시자격 정지 여부 회신	성명, 주민등록번호*, 시험연도, 시험명, 응시제한기간, 관보게재일, 처분청	처분이 있는 날로부터 5년(행정정보고등이용 증적 보관)

*** 주민등록번호는 공무원임용시험령 제34조에 의하여 처리할 수 있습니다.**

☞ 개인정보 제공과 관련하여 동의를 거부할 권리가 있으며, 다만 동의거부 시 공무원 채용 및 임용 제한을 받을 수 있습니다.

본인이 서명·날인한 동의서의 복사본은 자료의 진위 검증을 위해서 원본과 동일하게 유효함을 인정하고, 이에 동의하십니까? ☐ 동의함 ☐ 동의하지 않음

위와 같이 확인서 발급에 동의하십니까? ☐ 동의함 ☐ 동의하지 않음

위와 같이 개인정보를 제3자에게 제공하는데 동의하십니까? ☐ 동의함 ☐ 동의하지 않음

년 월 일

성명 : (서명)

우정사업조달센터장 귀하

<붙임 8>

자격요건 검증을 위한 동의서

본인은 우정사업조달센터에서 시행하는 경력경쟁채용시험 응시자로서 우정사업조달센터가 실시하는 학위, 경력, 자격증 또는 기타 제출한 자료의 진위검증을 위한 확인서 발급에 동의합니다.

또한 본인이 서명, 날인한 동의서의 복사본은 자료의 진위검증을 위해서 원본과 동일하게 유효하다는 것을 인정합니다.

2022년 월 일

성명 (서명)

우정사업조달센터장 귀하