우정사업본부 KOREA POST

함께 웃어요 전남우정

전남지방우정청 공고 제 2022 - 130호

전남지방우정청 행정직 공무원 전입희망자 공개 모집

전남지방우정청에서는 행정직 공무원 전입희망자를 다음과 같이 모집하오니 성실하고 유능한 인재의 많은 응모 바랍니다.

2022년 5월 16일

전남지방우정청장

1. 선발직급 및 인원

구 분	직 렬	직 급	모집인원	근무지	임용시기
일반직	행정직	8급 이하 *7급은 강임에 동의한 자에 한함	3명	광주·전남지역 우체국	'22.6월~

* 임용시기는 기관별 협의 일정에 따라 조정될 수 있습니다.

2. 자격요건

○ 전보제한기간 중이 아닌 자로 **소속기관의 전출동의**를 받을 수 있는 자

- 지원 전 반드시 전출동의 가능 여부를 소속기관 인사부서에 사전 확인

○ 재직 중 징계처분을 받은 사실이 없는 자

- 징계 말소자는 지원 가능하나 징계의결 요구 중이거나 직위해제 중인 자는 지원 불가

○ **(우대사항)**

- 직무 관련 자격증* 소지

*「우정사업본부 소속공무원 인사관리규정」별표16 행정 자격증(별첨5 참조)

3. 선발방법

○ (1차) 서류전형: 제출서류에 의하여 심사하며, 결격여부와 서류심사 평점 순으로 최종 면접대상자 결정(**합격자에 한해 개별 통보 '22.5.31.(화)**)

※ 서류심사 평가 기준: 징계사항 등 응모자격 20점, 자격증 20점, 자기소개서 60점

○ (2차) 면접시험: 서류전형 합격자에 한하여 실시

- 공무원으로서의 정신자세 및 직무수행 능력 등을 종합적으로 평가
- 일시 및 장소는 서류전형 합격자 통보 시 통지 예정, 최종합격 개별통보

4. 제출서류

○ 응시원서(별첨1), 자기소개서(별첨2), 개인정보제공동의서(별첨3) 강임동의서*(별첨4) * 강임동의자에 한함

○ 인사기록요약카드 1부

- 임용이력, 자격사항 및 학력사항, 포상 및 징계사항 반드시 포함
- 우대 자격증 중 인사기록에 반영되지 않은 내용은 반드시 사본 제출

○ 제출서류는 한글파일 또는 스캔하여(PDF파일) 제출(사진, 서명 포함)

5. 제출기한 및 방법

○ 제출기한: 2022. 5. 19.(목)~ 5. 26.(목) 18:00까지

○ 제출방법: 이메일 제출(kyungsoo2@korea.kr, 문의 062-600-4747)

※ 접수마감일 18:00까지 도착된 서류에 한하여 유효하며 제출된 서류는 반환하지 않습니다.

6. 최종 합격자 발표: 2022. 6. 9.(목) 예정

7. 참고사항

○ 심사 결과 적격자가 없을 경우 전입대상자를 선발하지 않을 수 있으며, 전입시기는 조정될 수 있습니다.

○ 합격자 통지 후라도 결격사유가 발견되거나 제출된 서류에 기재된 내용이 사실과 다를 경우 전입결정이 취소될 수 있습니다.

○ 최종 합격예정자의 포기, 합격취소, 결격사유 등이 발생할 경우 차순위로 평정성적이 높은 자를 추가합격자로 결정할 수 있습니다.

○ 최종 합격자는 전입일로부터 3년간 타 부처 등 다른 기관으로 전보가 제한될 수 있습니다.

○ 기타 자세한 사항은 전남지방우정청 인력계획과(☎062-600-4747)로 문의하시기 바랍니다.

우정사업본부 KOREA POST

함께 웃어요 전남우정

<별첨1>

응 모 원 서

인적사항	성 명		생년월일		사 진
	현주소				
소속기관		현직급 (채용구분)	최초임용일 (총 경력)	현직급임용일 (현직급 경력)	
○○○○청 ○○○○국○○과		○○○○ (0급 공채)	(년 월)	(년 월)	

경력사항	직 급	기 간	근무기관 (담당업무)
		00.00.00.~00.00.00	○○○○국 ○○과(○○담당)
		~	
		~	
		~	
		~	
		~	※최근 경력부터 기재

학 력	기 간	학 교 (전공분야)
	~	대학교 ○○학과
	~	고등학교
	~	※학교명 제외

자격증 등 특기사항	※ 우대사항 관련 자격증 등 기재 (인사기록에 반영되지 않은 자격증은 반드시 사본 제출)

연 락 처	자택		사무실		휴대폰	
인사담당 부서명		담당자		담 당 자 연 락 처	사무실	휴대폰

위 기재내용은 사실과 다름이 없음을 서약합니다.

2022년 월 일

응모자 ㅇ ㅇ ㅇ (인)

우정사업본부 KOREA POST

함께 웃어요 전남우정

<별첨2>

자 기 소 개 서

<작성요령> **작성 시 본란은 삭제**
- 자기소개서 분량은 A4용지 **2매 이내로 작성**
- 휴먼명조 13p, 줄간격 160%
- 용지여백 : 본 양식을 다운받아 변경 없이 작성

응시번호	소 속	직 급	성 명	지원 직렬
기재불필요	소속기관 및 부서까지 기재			

1. 전남지방우정청(우체국)에서 근무하고자 하는 이유에 대하여 말씀해 주십시오.
(지원동기, 전입 후 포부)

2. 업무와 관련하여 본인이 이룬 가장 큰 성취와 실패의 경험을 말씀해 주십시오.
(업무경험, 능력, 업무자세, 적극성, 실패 극복 의지 등)

3. 본인의 가치관 또는 생활신조 등에 대해서 말씀해 주십시오.
(직장과 가정에서의 생활, 장·단점 등)

4. 자유기술

작성자 ○ ○ ○ (서명)

〈별첨3〉

개인정보 수집·이용에 대한 동의서

본인은 전남지방우정청 전입희망 서류를 제출함에 있어 인사담당기관이 본인에 대한 인사검증을 실시할 필요가 있다는 제반사항을 이해하고 있으며, 이를 위해 '개인정보 보호법' 등에 의해 보호되고 있는 본인에 관한 각종 정보자료를 '동법 제23조 단서 및 제15조'에 따라 인사담당기관이 수집 및 이용하는 데 동의합니다.

또한 본인이 서명날인한 동의서의 복사본은 인사검증에 필요한 다양한 자료 수집 및 이용의 편의를 위해서 원본과 동일하게 유효하다는 것을 인정합니다.

2022년 월 일

❑ 지원자 본인

- 성 명 (서명) ▪ 생년월일
- 자택전화 ▪ 휴대전화
- e-mail
- 직 장 ▪ 직 위
- 직장전화 ▪ 연락가능 팩스

전남지방우정청장 귀하

인사검증을 위해 수집 및 이용되는 정보자료의 범위

▫ 개인정보의 수집·이용목적: 공무원 전입 심사
▫ 수집하려는 개인정보의 항목: 전입심사에 필요한 개인 인적 제반사항
– 성명, 생년월일, 사진, 연락처, 공직근무경력 제반사항, 학력사항 등 전입심사에 필요한 제반 사항
▫ 개인정보의 보유 및 이용기간: 전입 심사 이후 보존기한 완료시까지
– 공공기록물 관리에 의한 법률
▫ 지원자는 개인정보 보호법 제15조 제2항 제4호에 따라 개인정보를 수집 및 이용에 관하여 거부할 수 있으며, 동의 거부에 따른 응시원서 접수 제한 등 불이익이 있을 수 있음

〈별첨4〉

강 임 동 의 서

성 명 홍길동(1900. 00. 00.)

직 급 행정주사보

위 본인은 『전남지방우정청 국가공무원 전입시험』에 합격할 경우, 전남지방우정청 국가공무원 임용 전 강임(행정7급 → 행정8급)에 동의하며, 이로 인하여 임용 후 발생하는 인사 및 보수 등 기타 불이익도 감수할 것임을 서약합니다.

2022. . .

성명 (서명)

전남지방우정청장 귀하

※ 임용 전 강임에 동의하는 자에 한하여 작성하되, 강임 동의서 작성 시에는 반드시 자필로 서명하여야 합니다.

<별첨5>「인사관리규정 별표 16」

직무관련 자격증 구분표

※ 하위계급의 자격증의 가점은 바로 하위계급의 자격증인 경우만 인정됨
예시) 행정8급·9급의 물류관리사는 행정7급만 인정(행정6급은 인정 안됨)

<행정·기술직>

계급 / 직렬	5급	6급. 7급	8급. 9급
공통(사서직렬 제외)	산업안전지도사 산업위생지도사	산업안전기사 건설안전기사 간호사 산업위생관리기사 환경관리기사(대기분야)	산업안전산업기사 건설안전산업기사 산업위생관리산업기사
행정	변호사, 공인회계사, 관세사 세무사 변리사 감정평가사, 공인노무사, 경영·기술지도사(지도사자격증 합격자에 한함) 품질관리기술사	전자상거래관리사 1급 품질경영기사 전산회계운용사 1급 전산세무 1급 재경관리사	전자상거래관리사 2급 전자상거래운용사 품질경영산업기사 전산회계운용사 2급 회계관리 1급, 전산회계 1급, 전산세무 2급, 물류관리사, 자산관리사(국가공인자격증 한), 재무설계사(국가공인자격증 한), 펀드투자권유자문인력