<태안우체국 공고 제2022-23 호>

태안우체국 상시계약집배원(농어촌소포배달원(공무직)) 채용 공고

태안우체국에서 소포배달 관련 업무를 담당할 상시계약집배원(농어촌소포배달원(공무직)) 채용 계획을 다음과 같이 공고합니다.

2022. 11. 7.

태안우체국장

1 채용 직종 및 인원

채용직종	인 원	근무예정부서 (근무지역)	담당업무
상시계약집배원 (농어촌소포 배달원(공무직))	2명	태안우체국 (소속관서 포함)	○ 소포우편물 배달·구분·상하차 보조·우편물 중간수도·방문접수(계약택배 제외)

2 근무 조건

가. 신분 : 공무직(비공무원)

※ 채용 후 최초 3개월 동안 수습기간을 운영하며, 동 기간 중 업무능력 및 직무수행 태도 등을 평가하여 계속 근로가 어렵다고 인정되는 경우 수습기간 만료 시 계약이 해지될 수 있음

나. 보 수 : 기본급 1,774,440원 + 수당

○ 기본연봉: 기본급, 운전수당, 상시집배특별수당, 정액급식비, 명절보로금, 경영평가상여금

○ 기타수당: 가족수당, 장기근속장려수당

○ 실적수당: 연장근로수당, 휴일근로수당, 상시출장여비 등

○ 4대 보험 가입, 맞춤형복지제도, 1년 이상 근무 시 퇴직금 지급 등

다. 근무시간 : 주 5일, 1일 8시간(화~토요일 근무)

○ 휴게시간 : 4시간 근로 시 30분 이상, 8시간 근로 시 1시간 이상

근로일	화	수	목	금	토
근로시간	08:00~17:00	08:00~17:00	08:00~17:00	08:00~17:00	08:00~17:00

라. 휴가 : 연차유급휴가, 공무유급휴가, 특별유급휴가 등

마. 업무특성

ㅇ 대국민 우편서비스 제공을 위해 고객만족 마인드가 필요하며, 일평균 100여건의 20kg상당(최고 30kg)의 다량 소포를 자동차에 적재한 후 직접 운전 배달하기 위한 체력과 업무처리를 위한 정보화 능력 필요

3. 응시 자격

가. 응시연령 : 최종시험일 현재 18세 이상, 60세 미만인 자

「**우정사업본부 공무직 및 기간제근로자 관리 규정**」 제58조(근무상한 연령)
- 공무직근로자 등의 근무상한 연령은 60세로 한다.
- 근로자는 근무 상한 연령에 달한 날이 1월에서 6월 사이에 있는 경우에는 6월 30일까지, 7월에서 12월 사이에 있는 경우에는 12월 31일까지 근무할 수 있다.

※ 단, 관리 규정 제58조제3항에 따라 근무상한연령을 적용하지 아니할 수도 있음

나. 응시자격 제한

ㅇ 우정사업조직에서 근무한 경력이 있는 자로서 최종시험일 현재 우편관계법령 또는 계약사항을 위반하여 계약이 해지된 날로부터 3년이 경과하지 아니한 자는 응시불가

ㅇ 결격사유

- 피성년후견인 또는 피한정후견인
- 파산신고를 받고 복권되지 아니한 자
- 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 자
- 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예 기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 자
- 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 자
- 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 자
- 공무원으로 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 자로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자
- 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」제2조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람
- 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다.
  *「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」제2조에 따른 성폭력범죄
  *「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄
- 징계로 파면처분을 받은 때부터 5년이 지나지 아니한 자
- 징계로 해임처분을 받은 때부터 3년이 지나지 아니한 자

다. 「제1종 또는 제2종 보통운전면허」를 소지하고 차량 운전이 가능한 자

라. 공고일 기준 대전광역시, 세종특별자치시, 충청남·북도에 주민등록이 되어 있는 자

※ 위 각호의 모든 요건을 충족해야 함

4. 우대요건(서류전형 단계에서만 적용됨)

가. 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」에 따른 취업지원 대상자, 「장애인 고용촉진 및 직업재활법」에 따른 장애인, 「북한 이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률」에 따른 북한이탈주민, 「국민기초생활 보장법」에 따른 기초생활 수급자

나. 정보화 관련 자격증 소지자

- ㅇ 정보처리기사, 정보처리산업기사, 정보처리기능사, 사무자동화산업기사, 정보기술자격(ITQ), 정보기기운용기능사, 워드프로세서, 컴퓨터활용능력, 인터넷정보관리사(한국정보통신진흥협회 발행 한) 중 1개 이상 소지자

다. 근무경력

- ㅇ 집배 업무 및 우체국택배원에 6개월 이상 근무한 경력이 있는 자
- ㅇ 집배보조업무 및 우편집중국 등 우편물구분보조업무에 1년 이상 근무한 경력이 있는 자
- ㅇ 재택 · 통상 · 소포위탁배달원으로 2년 이상 근무한 경력이 있는 자

5. 시험 방법

시험단계 / 채용분야	제1차 시험	제2차 시험	제3차 시험
농어촌소포배달원	서류전형	실기시험	면접시험

가. 제 1차 시험 : 서류전형

- ㅇ 응시인원이 채용예정 인원의 3배수 미만인 경우에는 응시자의 자격요건, 결격사유 등을 심사하여 적격 · 부적격 여부만을 판단
- ㅇ 응시인원이 채용예정 인원의 3배수 이상인 경우에는 채용예정 직무에 적합한 기준에 따라 3배수 이상으로 합격자를 결정할 수 있음(동점자 발생 시 모두 합격)

- 서류전형 심사기준

심사항목 / 배점	자격요건 만족도	직무관련 경력	자기소개서 충실성실성	정보화 자격증	무사고 경력	취업지원 대상자 등
100점	40점	20점	20점	10점	5점	5점

나. 제2차 시험 : 실기시험

ㅇ 서류전형 합격자를 대상으로 직무 수행에 필요한 체력 검정

- 체력 검정(2종목) : 윗몸일으키기, 팔굽혀펴기

- 검정기준표 : 붙임참조

다. 제3차 시험 : 면접시험

ㅇ 당해 직무수행에 필요한 능력, 적격성 등을 종합적으로 평가

※ 평가요소 : 공무수행에 필요한 정신자세, 전문지식과 그 응용능력, 의사표현의 정확성과 논리성, 예의·품행과 성실성, 창의력·의지력과 발전 가능성 등

ㅇ 제3차 시험에 합격한 자 중 면접점수 상위 순위자부터 채용목표 인원 순으로 합격자 결정

6. 응시서류 접수

가. 원서교부 : 우정사업본부(충청지방우정청, 태안우체국) 홈페이지, 태안군청 홈페이지에서 응시원서 양식을 내려 받아 사용

나. 접수기간 : 2022. 11. 14.(월) ~ 2022. 11. 16.(수) 3일간, 접수시간 09:00~18:00

다. 접수장소 : 태안우체국 3층 우편물류과(충남 태안군 태안읍 독샘로 5)

라. 접수방법 : 접수처에 직접 제출 또는 등기우편 접수 및 e-메일 접수

※ 토, 일요일은 방문접수 불가

※ 우편접수는 접수마감일('22.11.16(수) 마감전 접수)익일특급 등기우편 접수분까지 유효

※ e-메일 접수 주소: dlfo2014@korea.kr(접수마감일 18:00 도착분까지 유효)

마. 접수 후 개인별 응시번호는 응시원서에 기재된 휴대폰 메시지로 안내예정이며, 응시표는 면접시험 대상자에 한하여 면접시험일 배부

7. 시험일정 및 합격자 발표

가. 모집공고 : 2022. 11. 7.(월) ~ 11. 16.(수)

나. 응시원서 접수기간 : 2022. 11. 14.(월) ~ 11. 16.(수)

다. 서류전형 합격자 발표 : 2022. 11. 22.(화)

라. 실기 및 면접시험 : 2022. 11. 23.(수)

※ 응시자는 반드시 신분증(주민증록증 또는 운전면허증)을 지참하고 면접시험 시작 30분전까지 지정한 장소에 입실 완료하여야 함.

마. 최종합격자 발표 : 2022. 11. 25.(금)

※ 최종합격자가 채용포기, 결격사유, 채용 후 퇴직하는 등의 사정으로 결원을 보충할 필요가 있는 경우에는 합격자 발표일로부터 6개월 이내에 실기시험이 통과된 자 중 면접성적이 우수한 차순위자를 추가 합격자로 결정할 수 있음

바. 서류전형 및 최종합격자 발표 등 모든 시험일정은 태안우체국 홈페이지에 게시

8. 제출서류

가. 응시원서 1부

나. 이력서 1부

다. 자기소개서 1부

라. 개인정보 수집 · 이용 동의서 1부

마. 체력검정 응시 동의 서약서 1부

바. 범죄경력 부존재 확인서 1부

사. 운전경력증명서 1부

ㅇ 면허발급 이후 전체기간의 운전면허경력, 법규위반, 교통사고 내역이 나타나야하며, 운전면허경력 란에 면허취득일자는 반드시 표기되도록 조회된 증명서 제출

아. 주민등록초본 1부

○ 주소변동 이력 표시 및 주민등록번호 뒷자리 미포함하여 발급

자. 경력증명서 1부(해당자에 한함)

○ 경력사실 확인이 가능하도록 근무기간, 직위, 직급 및 담당업무를 정확히 기재하고, 발급확인자의 서명(날인) 및 연락처 포함

차. 정보화 관련 자격증 사본 1부(해당자에 한함)

카. 취업지원대상자 증명서 등 우대요건 증빙 서류 1부(해당자에 한함)

※ 각 서류는 공고일 이후 발급된 것에 한하며, 누락(미비사항)이 있는 경우에는 서류전형에서 불합격 처리될 수 있으며, 증빙자료가 없는 경력 · 자격 등은 인정하지 않습니다.

9. 기타사항

가. 본 시험은 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경이 있을 경우 해당 시험일 3일전까지 태안우체국 홈페이지에 변경 공고합니다.

나. 응시원서의 기재사항이나 제출된 서류가 허위로 판명되거나, 최종합격자 통지 후 채용신체검사 등을 통하여 부적격(결격사유)으로 판명될 경우 합격이 취소됩니다.

다. 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조에 따라 최종합격자를 제외한 응시자를 대상으로 기 제출한 채용서류를 반환받을 수 있습니다.

○ 최종합격 되지 못한 응시자는 최종합격자 발표일의 다음날로부터 180일 이내에 제출한 서류의 반환을 청구할 수 있음을 알려드립니다. 다만, 홈페이지 또는 전자우편으로 제출된 경우나 응시자가 자발적으로 제출한 경우에는 그러하지 아니하며, 천재지변이나 그 밖에 태안우체국에게 책임 없는 사유로 채용서류가 멸실된 경우에는 반환한 것으로 봅니다.

○ 채용서류 반환 청구를 하려는 응시자는 채용서류 반환청구서(채용절차의 공정화에 관한 법률 시행규칙 별지 제3호 서식)를 작성하여 태안우체국 방문신청, 팩스(041-673-1700) 또는 등기우편으로 제출하면, 제출이 확인된 날로부터 14일 이내에 지정한 주소지로 등기우편을 통하여 발송해 드립니다.

○ 태안우체국은 응시자의 반환 청구에 대비하여 채용공고일 이후 180일 동안 채용서류를 보관하게 되며, 그때까지 채용서류의 반환을 청구하지 아니할 경우에는 「개인정보 보호법」에 따라 지체 없이 채용서류 일체를 파기

할 예정입니다.

라. 농어촌소포배달원은 비공무원이며, 공무직으로 채용되어 정년은 60세까지로 하며, 최초 3개월간은 수습기간으로 운영됩니다. 수습 중의 보수는 동일하게 지급되나, 업무능력 부족 또는 직무수행태도 불량 등으로 계속 근로가 어렵다고 인정되는 경우에는 근로계약이 해지될 수 있습니다.

마. 농어촌소포배달원 근무경력은 향후 우정직 공무원으로 채용된 경우 유사경력으로 인정되어 호봉에 반영됩니다.

바. 접수마감 후 응시인원이 채용예정 인원보다 적을 경우 응시인원을 대상으로 전형 일정을 진행하며 부족한 인원은 원서접수일, 시험실시일 등을 새로이 정하여 공고할 수 있습니다.

사. 응시원서에는 반드시 연락처(휴대전화, 이메일 등)를 기재하시기 바라며, 응시원서상의 기재착오 또는 누락이나 연락불능으로 인한 불이익은 응시자의 책임임을 양지하시기 바랍니다.

아. 실기시험 실시 중에 발생되는 인적 피해 및 기타 각종 사고는 일체 응시자 책임임을 양지하시기 바랍니다.

자. 기타 자세한 내용은 태안우체국 우편물류과(041-674-0083)로 문의하시기 바랍니다.

【붙임 1】

서류심사 배점기준(농어촌소포배달원)

<table>
<tr><th colspan="2">평정요소</th><th>배점</th><th>채 점 기 준</th><th>비고</th></tr>
<tr><td>기본 전형 요소</td><td>자격 요건 만족도</td><td>40</td><td>- 제1종 또는 제2종 보통운전면허</td><td>자격요건 미충족 시 서류전형 불합격이며 만족 시 기본점수 반영</td></tr>
<tr><td colspan="2">소 계</td><td>40</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td rowspan="5">우대 요건</td><td>직무 관련 경력</td><td>20</td><td><table><tr><th>직무관련 경력 환산</th><th>환산경력 점수</th></tr><tr><td>· 집배 및 집배보조업무</td><td>· 3개월 이상 10점, 6개월 이상 20점</td></tr><tr><td>· 우체국택배원, 우편집중국 등 우편물구분 보조업무</td><td>· 3개월 이상 5점, 6개월 이상 10점, 1년 이상 20점</td></tr><tr><td>· 재택·통상·소포 위탁배달 경력 (민간택배 배달 경력 포함)</td><td>· 6개월 이상 5점, 1년 이상 10점 1년6개월 이상 15점, 2년 이상 20점</td></tr></table></td><td></td></tr>
<tr><td>정보화 자격증</td><td>20</td><td>- 정보처리기사 20점, 정보처리산업기사 15점, 정보처리기능사 10점
- 사무자동화산업기사: 15점
- 워드프로세서 : 1급 10점, 2급 8점, 3급 6점
- 컴퓨터활용능력 : 1급 15점, 2급 10점, 3급 8점
- 인터넷정보관리사: 1급 10점, 2급 6점, 3급 4점
- 정보기술자격(ITQ): A 15점, B 10점, C 8점
- 정보기기운용기능사: 10점</td><td>2개 이상 자격증 소지자의 경우 본인에게 유리한 1개만 적용</td></tr>
<tr><td>무사고 경력</td><td>5</td><td>- 무사고: 5점
- 사고 · 위반: 1건당 0.5점 감점</td><td></td></tr>
<tr><td>자기 소개서</td><td>10</td><td>- 충실성: 상 9~10점, 중 6~8점, 하 5점 이하</td><td></td></tr>
<tr><td>취업지원 대상자 등</td><td>5</td><td>- 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」에 따른 취업지원대상자 : 5점
- 「장애인 고용촉진 및 직업재활법」에 따른 장애인: 5점
- 「북한 이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률」에 따른 북한이탈주민: 5점
- 「국민기초생활 보장법」에 따른 기초생활 수급자: 5점</td><td>2개 이상 가점 항목이 있는 경우 본인에게 1개만 적용</td></tr>
<tr><td colspan="2">소 계</td><td>60</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="2">합 계</td><td>100</td><td></td><td></td></tr>
</table>

【붙임 2】

실기시험 기준표

성별 / 종목		가	부
남자	윗몸일으키기 (기준시간: 1분)	18개 이상	17개 이하
	팔굽혀펴기 (기준시간: 1분)	13개 이상	12개 이하
여자	윗몸일으키기 (기준시간: 1분)	11개 이상	10개 이하
	팔굽혀펴기 (기준시간: 1분)	14개 이상	13개 이하

※ 팔굽혀 펴기: 남자와 여자의 측정방법이 상이 (실기시험 방법 참조)

실기시험 방법

종 목	측정방법
윗몸 일으키기	- 시험관의 "준비" 구령에 따라, 똑바로 누운 상태에서 다리를 30cm 간격으로 벌리고 무릎은 직각으로 굽혀 세우고 두 손은 머리 뒤로 깍지껴 잡는다. - 시험관의 "시작" 구령과 함께 복근력 만을 이용하여 몸을 위로 일으켜 굽힌다. - 양 팔꿈치가 무릎에 닿으면 다시 누운 상태로 돌아간다. - 누운 자세에서는 깍지 낀 양손, 어깨 등이 반드시 매트와 접촉되어야만 한다. - 1분 동안 정확하게 실시한 횟수만 기록한다. * 부정확한 동작: 깍지를 풀거나, 팔꿈치가 무릎에 닿지 않는 등의 경우는 횟수에서 제외함
팔굽혀 펴기	[남 자] - 시험관의 "준비" 구령에 따라, 양팔을 어깨넓이로 벌려 손바닥(또는 주먹)을 바닥에 대고 양발을 모아붙인 자세에서 팔이 바닥에 직각이 되도록 하고, 머리, 어깨, 허리, 엉덩이, 다리 등이 일직선이 되도록 한다. - 시험관의 "시작" 구령과 함께 팔을 90도 이상 굽혀 가슴이 바닥에 닿을 정도까지 굽혔다가 다시 완전히 편 상태를 1회로 간주한다. - 1분 동안 정확하게 실시한 횟수만 기록한다. [여 자] - 시험관의 "준비" 구령에 따라, 양팔을 어깨넓이로 벌리고 무릎과 손바닥(또는 주먹)을 바닥에 대고 엎드려 팔이 바닥에 직각이 되도록 하고, 머리, 어깨, 허리, 엉덩이가 일직선이 되도록 한다. - 시험관의 "시작" 구령과 함께 팔을 90도 이상 굽혀 가슴이 바닥에 닿을 정도까지 굽혔다가 다시 완전히 편 상태를 1회로 간주한다. - 1분 동안 정확하게 실시한 횟수만 기록한다.