서울지방우정청 공고 제2022-203호

2022년도 중증장애인 시간선택제 일반임기제 행정서기보 서류전형 합격자 발표 및 면접시험 일정 등 공고

서울지방우정청 시행 **2022년 중증장애인 시간선택제일반임기제 행정서기보 공무원 경력경쟁채용시험** 서류전형 합격자 발표 및 면접시험 일정과 장소 등을 다음과 같이 공고합니다.

2022년 11월 8일

서울지방우정청장

1. 서류전형 합격자

직 급	근무예정기관(6)	업무내용	응시번호
행정서기보 (시간선택제 일반임기제)	서울광진우체국	· 예산, 회계, 서무 등	**서울광진02**
	서울은평우체국	· 예산, 회계, 서무 등	**서울은평01**
	서울영등포우체국	· 우편물관리, 서무 등	**서울영등포01**
	서울강남우체국	· 예산, 회계, 서무 등	**서울강남01, 서울강남02**
	서울강남우체국	· 우편물관리, 서무 등	**서울강남03**
	서울강서우체국	· 우편물관리, 서무 등	**서울강서01**
합계			**7명**

2. 면접시험 일시 및 장소

가. 면접시험 일시 및 장소

시험일시	시험장소
2022.11.15.(화) 14: 00 ~ (13:30까지 입실)	**서울지방우정청** 서울시 종로구 종로6(광화문우체국 건물) **- 면접장 : 8층 소회의실** **- 대기장 : 8층 휴카페**

※ 응시자는 면접시험 일정 및 장소를 사전에 반드시 확인하여 주시기 바라며, 면접시간 30분 전까지 면접시험 장소(대기장)에 도착하여 주시기 바랍니다.

나. 준비물 : 신분증, 마스크 필수 착용 ※ 응시표는 면접 당일 배부

3. 면접시험 방법

가. 면접시험은 개별 면접 방식으로 해당분야 전문성 및 인성 등을 아래 평정요소에 따라 종합적으로 평가합니다.

《 면접시험 평정 요소 》

1. 공무원으로서의 정신 자세
2. 전문 지식과 그 응용 능력
3. 의사 표현의 정확성과 논리성
4. 예의·품행 및 성실성
5. 창의력·의지력 및 발전 가능성

4. 서류전형 합격자 제출 서류 안내

가. 면접시험 편의 지원 신청서(희망자 한): 11. 10.(목)까지

- 신청 양식(붙임3) 참고하여 이메일(pjh0326@korea.kr)로 제출

나. 서류전형 합격자 제출서류

- 제출방법: 면접시험일 [11. 15.(화)] 서면으로 제출

< 서류전형 합격자 제출서류>

- **장애인등록증 사본 1부(필수)**
- **응시요건으로 제출한 경력 관련 다음의 자료 각 1부(필수)**

① **해당 경력기간 4대 보험(고용보험 등*) 중 1개 보험의 자격 득실 내역 1부**

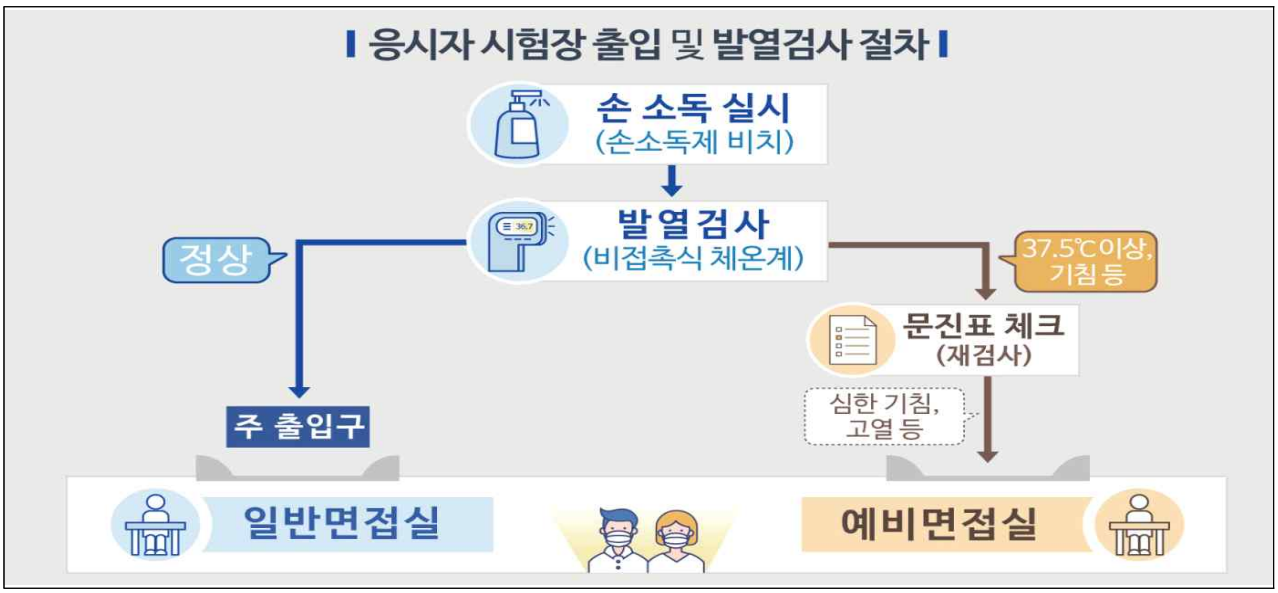
* 고용보험(피보험자격 내역서), 국민연금(가입이력 포함된 가입증명서), 건강보험(가입자 자격득실확인서), 산재보험(근로자 고용정보확인서) 中 1가지

② **해당 경력기간 국세청이 발급한 소득금액 증명 1부**

4. 응시자 주의사항

가. 안전한 시험 진행을 위해 「코로나19 대응 응시자 행동수칙(붙임 1)」에 따라 올바른 마스크 착용, 손소독 및 발열검사 등 시험 당일 진행되는 안전대책에 적극 협조하여 주시기 바랍니다.

- 시험장 주(主) 출입구를 단일화하고, 응시자, 면접위원 등 출입자 전원에 대해 손소독 및 발열검사(비접촉식 체온계)를 실시합니다.



- 응시자는 **면접장 내에서 마스크를 계속 착용**하고, 면접도 응시자와 면접위원이 마스크를 착용하고 일정거리(2m내외)를 유지하면서 진행하는 것을 원칙으로 합니다.
- 면접 당일 코로나19 확진으로 격리 중인 응시자는 보건당국과 협의하여 별도 시험장에서 화상면접을 실시하며, 현장 발열 체크 시 **발열·호흡기 증상자**는 일반 응시자와 동선을 분리하여 **예비면접실에서 면접을 실시**합니다.

※ 마스크는 단순 비말 차단 마스크보다는 가급적 방역용 마스크(KF94) 착용을 권장합니다.

나. 면접시험 응시대상자는 시험 당일 **신분증(주민등록증, 운전면허증 중 하나)**를 반드시 지참한 후 면접시험 장소에 도착하여 안내를 받으시기 바랍니다.

다. 면접시험 시간을 준수해야 하며, 면접 시작전에 입실하여 출석확인을 받지 않으면 결시 처리되어 면접에 응시할 수 없습니다.

라. 해당분야에 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있으며 합격자 통지 후라도 채용신체검사, 범죄경력사실 확인 등을 통하여 결격사유가 발견될 경우 합격이 취소될 수 있습니다.

마. **문의처 : 서울지방우정청 인력계획과 채용담당(☎ 02-6967-9141)**

5. 코로나19 관련 자진신고 안내

가. 코로나19 확진으로 방역당국의 격리대상자로 지정되었을 경우, 서울지방우정청으로 자진 신고해 주시기 바랍니다. 필요할 경우 방역당국에 관련 사항에 대한 조회·협조를 요청할 수 있습니다.

※ 자진신고 등록방법: 해당 지방우정청 인력계획과 담당에게 유선 신고(응시번호, 성명, 격리시작일 및 종료일, 휴대폰번호 신고 / 격리통지서 사본 팩스(또는 사진문자, 메일 등 송부)

※ 자진신고 등록기간: 11. 10.(목) ~ 11. 14.(월) ☎02-6967-9141

6. 코로나19 확진자 및 자가격리자 시험 응시 절차 안내

가. **코로나19 감염병 확산을 방지하고 응시생의 시험응시 권리 보장과 안전을 확보하기 위해 별도시험실을 운영하고자 합니다.**

- 시험일 현재(11.15.(화)) 확진으로 격리 중인 응시생은 일반시험실이 아닌 방역조치된 별도시험실에서 응시하여야 합니다.
- 해당 응시생은 반드시 서울지방우정청으로 자진신고하여 담당 공무원의 안내에 따라 주시기 바랍니다.
- 코로나19 격리해제, 완치된 응시생은 일반시험장에서 응시합니다.

나. **시험응시 절차: ① 신고 → ② 응시대상 확인 → ③ 시험장 이동 → ④ 시험응시**

① **(응시자 신고)** 확진으로 판정을 받는 즉시 서울지방우정청에 알림

- 확진으로 판정을 받은 응시생은 즉시 지방우정청에 유선으로 자진신고하여야 하며, 시험 전일 사유가 발생한 경우에는 시험 전일 18:00까지 신고하여야 함
- 응시생은 확진판정을 받은 경우 본인이 지자체 담당자(보건소 확진통보 담당자)에게도 시험응시사실을 알려 시험목적 외출허용 승인을 받아야 함

② **(응시대상 확인)**

- 재택치료자: 응시생의 자진신고(시험응시 신청)사항 확인 후 시험응시 절차 안내

- 입원·입소 치료자: 주치의로부터 응시가 가능하다는 내용의 의사 소견서를 발급받아 서울지방우정청 제출, 우정청은 시험응시 절차 안내

③ **(시험장 이동)** 개인차량, 방역택시 등을 이용하여 지정 시험장으로 이동 (대중교통 이용 금지)

④ **(시험응시)** 별도시험장 시험관리관의 안내에 따라 시험장 입실 및 응시

※ 개인별 지정 별도시험장 및 세부 응시절차는 원서접수 시 등록한 응시생의 전화번호로 개별 안내 예정

5. 최종 합격자 발표

가. 발표일자 : 2022. 11. 21.(월)예정

- 서울지방우정청 홈페이지(http://www.koreapost.go.kr/se)에 게시

【붙임 1】

<코로나19 대응 응시자 행동수칙>

▼ 응시자는 시험장 출입 전 반드시 손소독제로 손을 소독한 후, 발열검사를 받아야 하며, 개인 마스크를 계속 착용해야 합니다.

※ 마스크 분실 및 사용 중 훼손 등에 대비하여 마스크 여분 소지 권장

▼ 발열(37.5도 이상) 또는 호흡기증상(기침, 인후통 등) 등 특이사항이 있는 경우 반드시 시험관리관에게 알려 주시기 바랍니다.

※ 발열 또는 호흡기증상자는 예비면접실에서 시험응시

▼ 시험장 안팎에서 불필요한 대화를 자제하여 주시기 바랍니다.

▼ 대기시간 등에도 다른 응시자와 1.5m 이상 거리를 확보할 수 있도록 협조하여 주시기 바랍니다.

▼ 개인 필기구, 음료수를 개별 지참하시기 바랍니다.

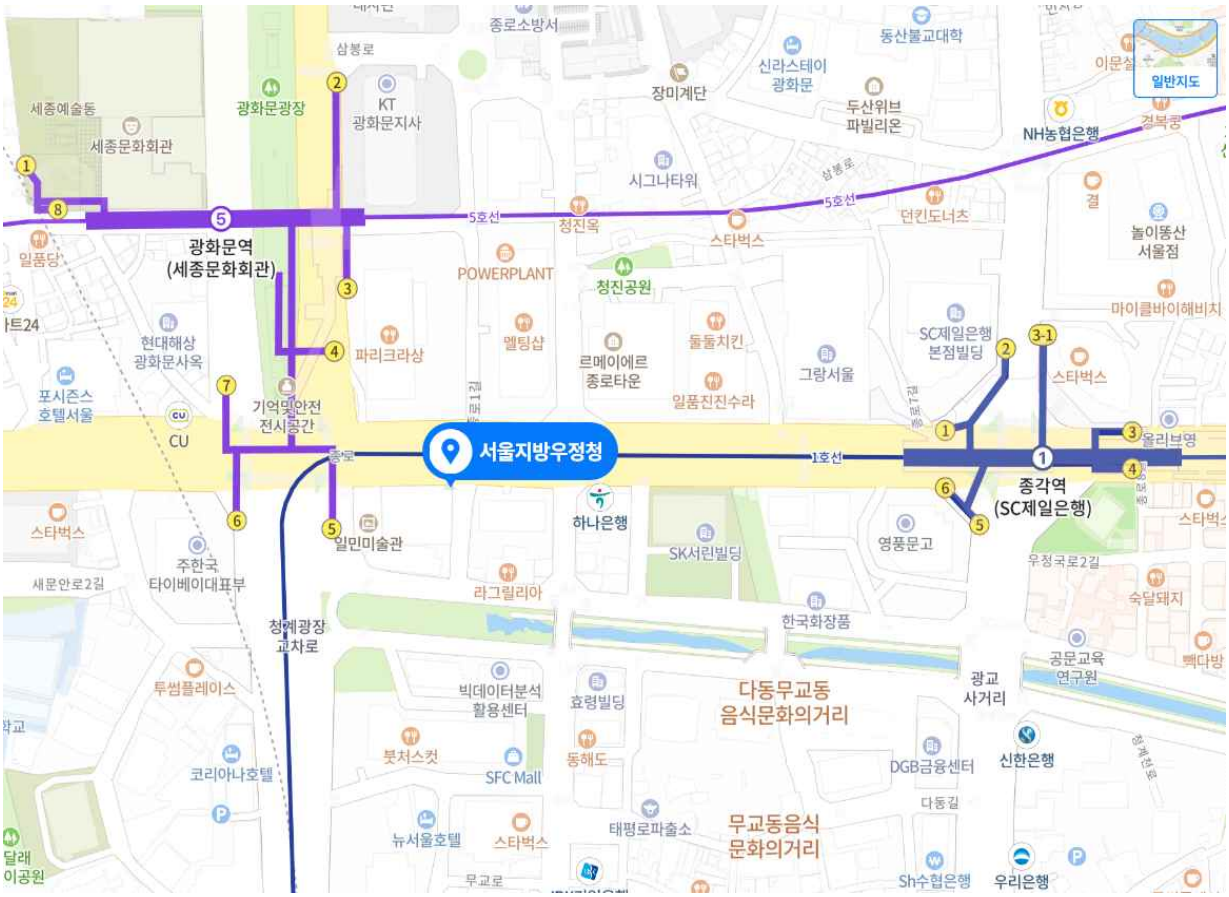
▼ 응시자는 수시로 흐르는 물에 비누로 꼼꼼하게 30초 이상 손을 씻거나, 손소독제를 사용하여 소독하시기 바랍니다.

▼ 응시자 개인이 사용한 휴지, 마스크, 덧신 등은 시험장에 버리지 말고, 가방에 넣어 다시 가져가시기 바랍니다.

▼ 시험장 내에서는 항상 마스크를 착용(코·입 노출 금지)해야 하며, 시험시작 후 시험감독관이 실시하는 본인 확인 시에는 마스크를 잠깐 내리고 본인여부 확인에 협조해야 합니다.

【붙임 2】

면접시험장 찾아오시는 길



◎ 교통편 안내

- 지하철 5호선 5번출구 81m
- 지하철 1호선 종각역 6번 출구 350m

※ 해당 약도는 응시자의 이해를 돕기 위해 작성된 것으로 시험장 위치, 교통편, 이동 소요 시간은 응시자 본인이 미리 확인해 주시기 바랍니다.

※ 주차장이용이 불가하므로 대중교통을 이용해주시기 바랍니다.

【붙임 3】

면접시험 편의지원 신청서

☐ 응시번호 : OOOO01

☐ 성　　명 : 홍 길 동

☐ 생년월일 : 1980. 1. 1.

☐ 휴대전화 : 010-0000-0000

☐ 편의지원 신청

① 신청 내역(장애유형 별 편의지원 중복신청 가능)

장애유형	편의지원 내용	해당란 체크
지체장애	1 전담도우미 지원	☐
	2 엘리베이터로 이동 가능층 배치	☐
뇌병변장애	1 전담도우미 지원	☐
	2 필담면접	☐
	3 의사전달용 컴퓨터(노트북) 제공	☐
	4 면접위원과의 거리 1m 내외로 가깝게 조정	☐
청각장애	1 전담도우미 지원	☐
	2 필담면접	☐
	3 의사전달용 컴퓨터(노트북) 제공	☐
	4 면접위원과의 거리 1m 내외로 가깝게 조정	☐

② 신청 사유

(예시) 본인은 청각장애인으로 면접시험 시 의사전달을 보다 명확히 하고자 면접위원과의 거리 1m 내외로 조정을 신청함

2022. 00. 00.

작성자 : 홍 길 동 (서 명)