부산지방우정청 공고 제 2023 - 197호

2023년 하반기 중증장애인 경력경쟁채용시험 서류전형 합격자 명단 및 면접일시·장소 공고

2023년 하반기 중중장애인 시간선택제일반임기제 행정서기보 경력경쟁 채용시험 서류전형 합격자 명단 및 면접일시·장소를 다음과 같이 공고합니다.

2023년 11월 24일

부산지방우정청장

1. 서류전형 합격자 명단

모집단위	합격인원(명)	합격자 응시번호
남울산우체국	1	남울산01
진주우체국	1	진주01
산청우체국	0	합격자 없음
의령우체국	0	합격자 없음
함안우체국	0	합격자 없음

2. 면접시험 일시 및 장소안내

○ 면접일시 및 장소

면접일시 및 시간	면접장소	주 소
'23. 12. 1.(금) 14:00	**부산지방우정청 8층 소회의실**	부산광역시 연제구 법원북로 33

○ 대중교통 및 면접 대기장소 안내

교 통 편	면접 대기장소
o 지하철 이용 시 - 3호선(종합운동장역) 4번 출구에서 10분 - 1호선(교대역) 3번 출구에서 20분 **o 버스 이용 시** - 남문초, 연제우체국 하차(105, 50, 54번) - 창신초등학교 하차(33-1, 44, 57, 111번)	**부산지방우정청 8층(우정자료실)** **13:30분까지 입실완료**

3. 서류전형 합격자 제출서류 안내

○ **장애인등록증 사본(앞·뒷면** 모두 복사하여 제출) 1부**(필수)**

○ 응시요건으로 제출한 경력 관련 아래자료 각 1부**(필수)**

① 4대보험*(고용보험 등) 중 1개 보험의 **자격 득실 내역 1부**(경력증명서 제출기간)

* 고용보험(피보험자격 내역서), 국민연금(가입이력 포함된 가입증명서)
건강보험(가입자 자격득실확인서), 산재보험(근로자 고용정보확인서)

② 국세청이 발급한 해당 경력기간 **소득금액 증명** 1부

○ 면접시험 편의지원 신청서**(희망자 한)**

* 붙임2. 면접시험 편의지원 신청서(양식) 참고

○ 제출기한: 2023. 11. 30.(목)까지 도착

○ 제출방법: 우편 또는 방문제출(부산지방우정청 인력계획과 채용담당)

※ 주소: (47502) 부산광역시 연제구 법원북로 33, 8층 인력계획과

4. 응시자 준수사항

○ **시험 당일 13:30까지 대기장소(우정청 8층 우정자료실)에 도착**하여야 합니다.

○ 모든 응시자는 지정된 시험일시, 시험장에서만 면접시험에 응시할 수 있으며 시험장 내에서는 통신장비 및 전산기기는 휴대할 수 없습니다.

○ 시험 시작(14:00) 이후에는 **면접시험장 및 면접대기실 입장이 불가하며, 시험에 응시할 수 없습니다.**

5. 최종합격자 발표

○ 최종합격자 명단은 2023. 12. 11.(월) 부산지방우정청 홈페이지에 게시합니다.

※ 부산지방우정청 홈페이지 주소 : http://www.koreapost.go.kr/bs/

6. 코로나19 대응 주의사항 안내

○ [코로나19 대응 수험생 행동수칙]에 따라 안전한 시험 진행이 될 수 있도록 올바른 마스크 착용, 손소독 및 발열검사, 시험실 환기 등 시험 당일 진행되는 안전대책에 적극 협조하여 주시기 바랍니다.

- 면접시험 당일 발열·호흡기 증상자는 일반 응시자와 동선을 분리하여 예비면접실에서 면접을 실시하며, **확진자**(격리기간에 해당하는 경우) **대상 화상면접**을 실시할 수 있습니다.

○ 코로나19 **자진신고** 안내

- 코로나19 감염증상이 있는 응시자는 즉각 질병관리청 콜센터(1339) 및 지역보건소에 신고 후 정밀검진을 받으시기 바라며,
- **코로나19 확진으로 면접시험(12. 1.(금)) 당일 격리기간에 해당하는 응시자는** 응시자의 안전과 감염병 확산 방지를 위해 해당사항을 부산지방우정청 인력계획과로 자진 신고해 주시기 바랍니다.

※ 자진신고 방법: 부산지방우정청 인력계획과 채용담당에게 유선 신고

※ 자진신고 기간: 11. 27.(월) ~ 11. 30.(목)

- ☎051-559-3235(18시 이전) / ☎051-559-3010(18시 이후)

○ 감염병 예방을 위해 응시자는 손씻기와 마스크 착용 등 개인 위생관리에 철저를 기하여 주시고, **면접 당일 가급적 마스크를 착용**하여 주시기 바랍니다.

○ 면접 종료 후 이상 증상이 있는 경우 반드시 질병관리본부 콜센터(1339) 및 부산청 인력계획과(051-559-3235)로 연락하시기 바랍니다.