경인지방우정청 공고 제2024-236호

2024년도 제4회 경인지방우정청 별정우체국직원 채용시험 시행계획 공고

경인지방우정청 시행 2024년도 제4회 별정우체국직원 채용시험 시행계획을 다음과 같이 공고합니다.

2024년 9월 30일

경인지방우정청장

1. 채용예정 기관 및 인원(사무원 6명, 집배9급 17명)

채용우체국명	채용직종	인원	근무예정국명	담당직무 내용	근무기간(기간제직원)
평택고덕 (평택시 고덕동)	사무원	1명	평택고덕 (평택시 고덕동)	ㅇ 우편 및 금융 창구업무 ㅇ 우정사업 마케팅업무 등	-
북 내 (여주시 북내면)	사무원	1명	북 내 (여주시 북내면)		-
북 도 (옹진군 북도면)	사무원	1명	북 도 (옹진군 북도면)		-
영 종 (인천 중구)	사무원	1명	영 종 (인천 중구)		
김포대곶 (김포시 대곶면)	사무원	1명	김포대곶 (김포시 대곶면)		-
서 종 (양평군 서종면)	사무원	1명	서 종 (양평군 서종면)		-
원 삼 (처인구 원삼면)	기간제집배원	1명	백 암 (처인구 백암면)	ㅇ 우편물 배달 및 수집업무 ㅇ 우정사업 마케팅활동 등	임용일~'25.01.28.까지
	집배원	1명			-
양주1동 (양주시 마전동)	기간제집배원	1명	양 주 (양주시 옥정동)		임용일~'25.10.16.까지
광 적 (양주시 광적면)	집배원	1명	광 적 (양주시 광적면)		-
연천미산 (연천군 미산면)	집배원	1명	연천미산 (연천군 미산면)		-
교 하 (파주시 문발동)	집배원	1명	파 주 (파주시 금촌2동)		-
팽 성 (평택시 팽성읍)	집배원	1명	평 택 (평택시 비전동)		-
진 위 (평택시 진위면)	집배원	1명	송 탄 (평택시 지산동)		-
덕 소 (남양주시 와부읍)	집배원	1명	남양주 (남양주시 평내동)		-
마 도 (화성시 마도면)	집배원	1명	화 성 (화성시 남양읍)		-
단 월 (양평군 단월면)	집배원	1명	단 월 (양평군 단월면)		-
대 월 (이천시 대월면)	집배원	2명	이 천 (이천시 중리동)		-

신 둔 (이천시 신둔면)	집배원	1명	**이 천** (이천시 중리동)		-
도 척 (경기광주시 도척면)	집배원	1명	**경기광주** (경기광주시 송정동)		-
안성대덕 (안성시 신건지동)	집배원	1명	**공 도** (안성시 공도읍)		-
강 천 (여주시 강천면)	집배원	1명	**여 주** (여주시 홍문동)		-

※ **별정우체국(또는 우체국)에서 근무하게 되며, 신분은 별정우체국직원으로서 국가공무원이 아님**

※ **집배원의 경우 소속국과 근무국이 다를 수 있으며 세부 배달지역은 국 사정에 의해 변동될 수 있음**

2. 근거법령

가. 별정우체국법 제8조

나. 별정우체국직원 인사규칙 제3조

다. 별정우체국직원 인사관리지침 제4조 및 제4조의 2

3. 응시자격 요건

가. 국가공무원법 제33조(결격사유)에 해당하지 아니하고 국가공무원법 제74조(정년)에 해당되지 않는 자

○ **국가공무원법 제33조(결격사유)**

1. 피성년후견인
2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 자
3. 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 끝나거나(집행이 끝난 것으로 보는 경우를 포함한다) 집행이 면제된 날부터 5년이 지나지 아니한 자
4. 금고 이상의 형의 집행유예를 선고받고 그 유예기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 자
5. 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 자
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 자

6의2. 공무원으로 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 자로서 300만 원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자

6의3. 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 범한 사람으로서 100만 원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람

가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄

나. 「정보통신망 이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률」 제74조제1항제2호 및 제

3호에 규정된 죄

다.「스토킹범죄의 처벌 등에 관한 법률」제2조제2호에 따른 스토킹범죄

6의4. 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다)

가.「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」제2조에 따른 성폭력범죄

나.「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄

7. 징계로 파면처분을 받은 때부터 5년이 지나지 아니한 자

8. 징계로 해임처분을 받은 때부터 3년이 지나지 아니한 자

○ **국가공무원법 제74조(정년)**

· 공무원의 정년은 다른 법률에 특별한 규정이 있는 경우를 제외하고는 60세로 한다.

· 공무원은 그 정년에 이른 날이 1월부터 6월 사이에 있으면 6월 30일에, 7월부터 12월 사이에 있으면 12월 31일에 각각 당연히 퇴직된다.

나. 응시연령 : 18세 이상(2006. 12. 31. 이전 출생자) 60세 미만(1965. 1. 1. 이후 출생자)인 자

다. 병역을 필하였거나 면제된 자 또는 최종(면접)시험 예정일 기준 6개월 이내 전역이 가능한 자

라. 대한민국 국적자(복수국적자의 경우 임용 전 외국국적을 포기하여야만 가능)

마. 다음의 자격을 갖춘 자 **(①항, ②항 모두 갖추어야 함)**

구 분	① 필수 자격증 * 최종(면접)시험 예정일 기준	② 거주지 제한
사무원	(필수1) 정보처리기능사, 워드프로세서, 컴퓨터활용능력, 전자계산기기능사, 전산회계운용사 중 1개 이상 자격증 소지자 (필수2) 제1종 또는 제2종 보통(대형)운전면허 소지자	공고일(2024. 9. 30.)현재 **주민등록상 서울특별시, 인천광역시, 경기도 거주자**
(기간제) 집배원	(필수1) 제2종 소형면허 또는 원동기장치자전거면허 소지자 (필수2) 제1종 또는 제2종 보통(대형)운전면허 소지자	

* 전산회계운용사 자격증은 대한상공회의소에서 발행한 것에 한함

* 도로교통법에 따라 지방경찰청장이 발행한 면허

* 국가기술자격법과 하위법령에서 인정하는 자격증과 법령에서 인정하는 상위자격증을 말함

* 공고일부터 제2차 시험일까지 주민등록 말소 및 거주불명으로 등록된 사실이 없어야 함

4. 응시원서 접수

가. 접수기간 : 2024. 10. 14.(월) ~ 2024. 10. 17.(목), 09:00~18:00

※ 우편접수는 접수 마감일 소인분까지 유효(반드시 익일특급 등기우편 접수)

나. 응시원서 : 경인지방우정청 홈페이지(채용공고)에서 양식을 내려받아 사용

※ 채용우체국 및 채용직종은 1개를 지정하여 응시(중복지원 불가)

다. 접 수 처 : 경인지방우정청 인력계획과 별정우체국 채용담당
㉾16626 경기도 수원시 권선구 호매실로 22-55(탑동), 8층

라. 접수방법 : 지정된 접수처에 직접 접수 또는 익일특급 등기우편 접수

※ 직접 접수 시 12:00~13:00 접수불가

※ 우편접수(익일특급 등기우편) 응시자는 접수유무 확인(☎ 031-8014-3249)

※ 응시표는 면접일 당일 배부(응시번호는 휴대폰으로 문자전송)

5. 제출서류(증빙자료가 없는 자격 등은 인정하지 않음)

❶ 응시자 제출서류 확인표【붙임1】

❷ 응시원서(5,000원 상당의 정부수입인지 부착) 1부【붙임2】

「국민기초생활 보장법」에 따른 수급자 또는 차상위계층, 「한부모가족지원법」에 따른 지원대상자, 「장애인연금법」에 따른 수급자, 2명 이상의 미성년 자녀가 있는 사람으로서 응시수수료를 면제받을 경우 수입인지 대신 **해당 증명서 첨부**

※ 2명 이상의 미성년 자녀가 있는 사람의 경우 가족관계 증명서 제출

❸ 이력서, 자기소개서, 직무수행계획서 각 1부【붙임3~5】

❹ 주민등록초본 1부(남자는 병역사항이 기재된 것)

* 남·여 모두 제출, 남자는 병역사항이 기재되지 않은 경우 병적증명서 추가 제출
* 주민등록번호 뒷자리까지 표시 및 주소 변동 이력이 나타날 수 있도록 발급

☞ 초본 교부 신청 시 신청내용을 「전체포함」으로 선택하여 발급

❺ 정보화자격증(필수1) 사본 각 1부[사무원만 해당]

❻ 운전경력증명서 및 운전면허증 사본 각 1부

* 면허취득일 이후 **전체 기간의 운전경력**(① 운전면허 전체경력, ② 교통사고 전체경력, ③ 교통위반 전체경력) 현황이 확인 가능한 증명서
  단, **운전면허경력란에 면허취득일자 반드시 표기**되도록 조회된 증명서 제출

❼ 개인정보수집·이용 동의서 1부【붙임6】

❽ 자격요건 검증을 위한 동의서 1부【붙임7】

※ 제출서류는 단면으로 출력하여 위[❶~❽] 순서대로 클립 편철하여 제출

<유의사항>

○ 제출서류의 양식은 변경하지 않고 작성하여 제출

○ **채용우체국 및 채용직종을 지정하여 응시하여야 하며 중복지원은 불가**

○ **제출서류는 공고일 이후 발급된 것에 한하며**, 제출서류 중 누락(미비사항) 등이 있는 경우에는 서류전형에서 불합격 처리될 수 있음

6. 시험방법

가. 1차 시험 : 서류전형

○ 응시자격 요건 및 서류구비 여부 등 형식요건을 심사

나. 2차 시험 : 면접시험

○ 서류전형 합격자를 대상으로 면접시험(구술평가) 실시

○ 면접시험은 별정우체국 직원으로서의 정신자세, 전문지식(우편 및 금융상식 포함)과 그 응용능력, 의사발표의 정확성과 논리성, 예의·품행 및 성실성, 창의력·의지력 및 발전 가능성 총 5개 분야의 평정요소 이해도를 구술 평가하여 결정

※ 우편상식 및 금융상식에 관한 이해도 평가는 면접위원의 질문에 대해 답변하는 형식으로 진행되며 자료는 경인지방우정청, 인터넷우체국, 우체국예금보험 홈페이지의 내용을 참고하시기 바랍니다.

7. 시험일정 및 합격자 발표

구 분	서류전형 합격자 발표	제2차(면접) 시험	최종합격자 발표
일 자	2024. 10. 28.(월)	2024. 11. 6.(수)	2024. 11. 13.(수)

※ 경인지방우정청 홈페이지 채용공고란에 게시

※ 제2차(면접) 시험 장소는 서류전형 합격자 발표 시 게시

※ 상기일정은 응시인원, 시험장 사정, 서류검증 소요기간 등에 따라 단축 또는 연장 가능

8. 채용예정 시기

가. 최종합격자 서류 검증 및 결격사유 이상 유무 확인 후

나. **최종합격자 발표일로부터 1년 이내에 해당 우체국에 동일한 직급의**

결원이 발생하여 결원을 추가로 채용할 필요가 있는 경우 면접시험 합격자 중에서 추가 합격자를 선발할 수 있음

9. 보수수준(연봉기준)

가. 별정우체국직원 인사규칙에 따라 책정

나. 별정우체국직원은 일반우체국에서 근무하는 국가공무원과는 달리 공무원 신분이 아니며, 초임자의 보수는 국가공무원 초임과 비슷한 수준

10. 기타사항

가. 제출된 서류에 기재된 내용이 사실과 다를 경우 합격 또는 임용이 취소될 수 있습니다.

나. 합격자 통보 후 신원조회 및 채용신체검사 등을 통하여 채용 결격 사유가 확인될 경우 합격이 취소될 수 있습니다.

다. 응시원서에는 반드시 연락처(휴대전화, 이메일 등)를 기재하시기 바라며, 응시원서상의 기재착오 또는 누락이나 연락불능으로 인한 불이익은 응시자의 책임임을 양지하시기 바랍니다.

라. 응시원서 접수마감 후 응시인원이 선발예정 인원과 같거나 적을 경우(응시자가 없을 경우 포함)에는 원서접수일, 시험실시일 등을 다시 정하여 재공고를 할 수 있습니다.

마. 본 시험계획은 사정에 따라 변경될 수 있으며 변경이 있을 경우 시험실시일 7일 전까지 경인지방우정청 홈페이지에 재공고 합니다.

바. 채용서류의 반환을 희망(확정된 채용대상자는 제외)하는 경우 최종 합격자 발표일 이후 반환청구 기간* 중 서면으로 신청할 수 있으며 반환에 소요되는 비용은 구인자가 부담합니다. 반환의 청구기간이 지난 경우 및 채용서류를 반환하지 아니한 경우에는 개인정보보호법에 따라 파기합니다.【붙임8】

※ 단 원본 반환 시 사본은 시험실시기관에서 일정기관 보관

* 채용서류 반환청구 기간 : 2024. 11. 13. ~ 2024. 11. 28.까지

바. 기타 자세한 사항은 경인지방우정청 인력계획과(☎031-8014-3249)로 문의하시기 바랍니다.

< 참고 >

직 무 기 술 서

임용예정 기관명	임용예정 직종
해당 응시우체국	별정우체국 사무원

주요업무	ㅇ 우체국 우편업무·금융업무·현업창구(회계)업무·현금수납 등 각종 계산관리 업무 및 우편통계 관련 업무 ㅇ 우정사업 마케팅활동 업무 등

필요역량	ㅇ (공통 역량) 공직윤리(공정성, 청렴성), 공직의식(책임감, 사명감), 고객지향마인드(공복의식) ㅇ (직급 역량) 과업이해력, 치밀성, 협동성, 조직헌신

필요지식	ㅇ 현금수납 등 각종 계산 관리 능력 ㅇ 예금·보험 등 금융업무 관련 지식 ㅇ 국내우편제도 및 국제우편물 관련 지식 ㅇ 창구 접수 시스템 등 사용을 위한 정보화 관련 지식

응시자격요건	**자격증**	ㅇ 필수자격증 각 1개 이상 소지자(필수1, 필수2 모두 갖출 것) **(필수1) 정보처리기능사, 워드프로세서, 컴퓨터활용능력, 전자계산기기능사, 전산회계운용사 중 1자격증 소지자** ※ 워드프로세서, 컴퓨터활용능력, 전산회계운용사 자격증은 대한상공회의소에서 발행한 것에 한함(국가기술자격증) **(필수2) 제1종 또는 제2종 보통(대형) 운전면허 소지자** ※ 도로교통법에 따라 지방경찰청장이 발행한 면허, 「국가기술자격법」에 의한 상위자격증 포함

< 참고 >

직 무 기 술 서

임용예정기관명	임용예정 직종
해당 응시우체국	별정우체국 집배원(기간제 집배원)

주요업무	ㅇ 우편물 배달 및 수집 - 우편 차량, 원동기 장치 운전 - 관할 지역 우편물 구분・배달・수집 - 우편물 배달 및 수집 자료 전산 등록 및 처리 - 우편물 배달 및 수집 관련 부대업무 ㅇ 우정사업 마케팅활동 등

필요역량	ㅇ (공통 역량) 공직윤리(공정성, 청렴성), 공직의식(책임감, 사명감), 고객지향마인드(공복의식) ㅇ (직무 역량) 안전의식 실천능력, 성실한 업무처리능력, 팀워크 지향, 의사소통능력, 고객(민원)응대능력

필요지식	ㅇ 차량 및 원동기장치 운행 관련 지식 ㅇ 사고예방 및 교통법규 관련 지식 ㅇ 집배관련 시스템, PDA 장치 사용을 위한 정보화 관련 지식 ㅇ 우편물 배달 및 수집 관련 민원 해결을 위한 관련 지식

응시자격요건	**자격증**	ㅇ 필수자격증 각 1개 이상 소지자(필수1, 필수2 모두 갖출 것) **(필수1) 제2종 소형면허 또는 원동기장치자전거면허 소지자** **(필수2) 제1종 또는 제2종 보통(대형)운전면허 소지자** ※ 도로교통법에 따라 지방경찰청장이 발행한 면허, 「국가기술자격법」에 의한 상위자격증 포함

【붙임1】

응시자 제출서류 확인표(사무원)

[2024년도 제4회 별정우체국직원 채용시험]

□ **제출서류 맨 앞에 합철하여 제출합니다.**

응시우체국명	응시우체국 기재			
응시번호 및 성명	응시번호	(공란)	성명 및 서명	성명 기재(서명 기재)

제출서류	제출여부	제출 시 주요 주의사항
① 응시원서 (워드작성 가능)		o 수입인지 부착 여부 확인 (응시 수수료 면제의 경우 해당 증명서 첨부 : 5p 참고)
② 이력서 (워드작성 가능)		o 결격사유 체크 여부 / 응시자 서명 또는 도장 칸 체크
③ 자기소개서 (워드작성 가능)		o 응시자 서명 또는 도장 칸 체크
④ 직무수행계획서 (워드작성 가능)		o 응시자 서명 또는 도장 칸 체크
⑤ 주민등록초본		o 2024. 9. 30. 이후 발급분(남자의 경우 병역사항 기재) o 전체포함으로 발급
⑥ 필수자격증(1) (정보화자격증사본)		o 정보처리기능사, 워드프로세서, 컴퓨터활용능력, 전자계산기 기능사, 전산회계운용사 중 1개 이상 자격증 소지
⑦ 필수자격증(2) (운전경력증명서, 운전면허증사본)		o 면허취득일 이후 전체기간의 운전경력 기재(① 운전면허 전체경력, ② 교통사고 전체경력, ③ 교통위반 전체경력) **※ 운전면허경력란에 면허취득일자는 반드시 표기** o 제1종 또는 제2종 보통(대형) 운전면허 소지자 o 2024. 9. 30. 이후 발급분
⑧ 개인정보수집 이용동의서		o 동의함 체크 여부 / 응시자 서명 또는 도장 칸 체크
⑨ 자격요건 검증을 위한 동의서		o 응시자 서명 또는 도장 칸 체크

※ 제출여부 칸에 √표시 후 제출서류 맨 앞에 합철(제출서류는 위 순서대로 제출)

【붙임1】

응시자 제출서류 확인표(집배원 및 기간제 집배원)

[2024년도 제4회 별정우체국직원 채용시험]

□ **제출서류 맨 앞에 합철하여 제출합니다.**

응시우체국명	응시우체국 기재			
응시번호 및 성명	응시번호	**(공란)**	성명 및 서명	성명 기재(서명 기재)
제출서류	**제출여부**	**제출 시 주요 주의사항**		
① **응시원서** **(워드작성 가능)**		o 수입인지 부착 여부 확인 (응시 수수료 면제의 경우 해당 증명서 첨부 : 5p 참고)		
② **이력서** **(워드작성 가능)**		o 결격사유 체크 여부 / 응시자 서명 또는 도장 칸 체크		
③ **자기소개서** **(워드작성 가능)**		o 응시자 서명 또는 도장 칸 체크		
④ **직무수행계획서** **(워드작성 가능)**		o 응시자 서명 또는 도장 칸 체크		
⑤ **주민등록초본**		o 2024. 9. 30. 이후 발급분(남자의 경우 병역사항 기재) o 전체포함으로 발급		
⑥ **운전경력증명서**		o 2024. 9. 30. 이후 발급분 o [필수1~2] 표시 여부 o 면허취득일 이후 전체기간의 운전경력 기재(① 운전면허 전체경력, ② 교통사고 전체경력, ③ 교통위반 전체경력) **※ 운전면허경력란에 면허취득일자는 반드시 표기**		
⑦ **필수자격증** (운전면허증사본)		o [필수1] 제2종 소형면허 또는 원동기장치자전거면허 소지자 o [필수2] 제1종 또는 제2종 보통(대형)운전면허 소지자		
⑧ **개인정보수집 이용동의서**		o 동의함 체크 여부 / 응시자 서명 또는 도장 칸 체크		
⑨ **자격요건 검증을 위한 동의서**		o 응시자 서명 또는 도장 칸 체크		

※ **제출여부 칸에 √표시 후 제출서류 맨 앞에 합철(제출서류는 위 순서대로 제출)**

【붙임2】

응 시 원 서

본인은 경인지방우정청에서 시행하는 2024년도 제4회 별정우체국직원 채용시험에 응시하고자 원서를 제출하며 다음 사항을 서약합니다.

아래 기재사항은 사실과 다름없으며 만일 시험결과에 부당한 영향을 끼칠 목적으로 허위사실을 기재하였을 때에는 관계법령에 의거 당해시험이 정지 또는 무효가 되고 향후 5년간 응시자격이 정지되어도 이의를 제기하지 않겠습니다.

2024년 월 일

경인지방우정청장 귀하

※응시번호		성명	(한글)	
응시직급			(한자)	
응시우체국				
생년월일 (주민등록상)	년 월 일			
주 소	(㉮)			정부수입인지 붙이는 곳 (5천원)
전자우편		복수국적		
전 화		휴대전화		

㊞

응 시 표

(2024년도 제4회 별정우체국직원 채용시험)

※응시번호		응시직급	
성명	**(한글)**	**(한자)**	
2024년 월 일 경인지방우정청장 ㊞			

주 의 사 항

1. 응시표를 받는 즉시 응시번호 기재여부와 날인여부를 확인하여야 합니다.
2. 시험당일은 응시표, 신분증을 지참하고 대기장 입실시간 전까지 지정된 좌석에 착석하여야 합니다.
3. 응시표를 분실하였을 때는 시험일 전일까지 인력계획과에서 재교부 받을 수 있습니다.

보완사항	를(을) 월 일까지 보완하여야 합니다.

응 시 원 서 작 성 요 령

◎ **응시원서는 다음 요령에 의하여 빠짐없이 작성하여야 하며, 응시자 부주의로 인한 잘못된 기재나 표기는 응시자 본인의 불이익이 될 수 있습니다.**

1. 「※응시번호」 : 기재하지 않음

2. 응시직급 : 사무원, 집배원, 기간제집배원 중 택1

3. **응시우체국 : 본인이 응시하고자 하는 우체국을 기재**

4. 주소 : 현재 거주하는 곳(우편물 수령 등)을 정확히 기재함

5. 성명 · 생년월일 · 전자우편 · (휴대)전화 : 빠짐없이 정확하게 기재함

6. 복수국적 : 복수국적자의 경우 취득한 외국 국적명 기재
   ※ 복수국적자는 임용 전 외국국적을 포기해야 함

7. 정부수입인지 : 가까운 우체국에서 아래 해당 금액의 인지를 구입하여 붙이되, 여러 매(枚)일 경우 금액을 확인할 수 있도록 붙임 (전자수입인지 가능)
   - ㅇ 정부수입인지 금액 : 5,000원
   - ㅇ 저소득층 응시수수료 : 면제

「국민기초생활 보장법」에 따른 수급자 또는 차상위계층, 「한부모가족지원법」에 따른 지원대상자, 「장애인연금법」에 따른 수급자, 2명 이상의 미성년 자녀가 있는 사람으로서 응시수수료를 면제받을 경우 수입인지 대신 **해당 증명서 첨부**
※ 2명 이상의 미성년 자녀가 있는 사람의 경우 가족관계 증명서 제출

◎ 제출서류는 ①응시원서, ②이력서, ③자기소개서, ④직무수행계획서, ⑤주민등록초본, ⑥정보화자격증 사본, ⑦운전경력증명서, ⑧운전면허증 사본, ⑨개인정보 수집·이용 동의서, ⑩자격요건 검증을 위한 동의서 순으로 편철하여 제출(모든 서류는 양식변경 금지, 금회 붙임 서식으로 작성)

※ ⑥정보화자격증 사본 제출은 사무원만 해당

※ 면접시험은 서류전형 합격자에 한하여 실시하며, 서류전형 합격자 발표 및 면접시험 장소공고는 경인지방우정청 홈페이지 채용공고란에 게시합니다.

【붙임3】

이 력 서

1. 공통사항

※응시번호		응시직급		응시우체국	
성 명	(한글)				
현주소					
연락처	(본인휴대폰)	e-mail			
	(비상연락처)				

2. 응시자격 칸 부족시 별지첨부 가능(정보화자격증 및 운전면허증 등)

자격·면허 (운전·정보화)	자격증명	자격증 취득(예정)일	자격 검정기관

직무관련 경력	근무기관	근무기간	직 위	담당업무

병역	군 별	계 급	복무기간	미필사유	비 고

	결격사유 존재유무(※있음인 경우 해당여부 칸에 표시, 없음인 경우 해당여부 표시 안함)	해당여부
있음 ☐ 없음 ☐	피성년후견인	☐
	파산선고 후 미복권	☐
	금고 이상의 실형 선고에 따른 집행 종료 또는 미집행 확정 이후 5년 미경과	☐
	금고 이상의 형 선고 이후 집행유예 기간 종료 이후 2년 미경과	☐
	금고 이상의 형의 선고유예 이후 그 선고유예 기간 중	☐
	법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실 또는 정지된 자	☐
	공무원 재직 중 직무 관련으로 300만원 이상 벌금형 확정 이후 2년 미경과	☐
	성폭력범죄로 100만원 이상 벌금형 확정 이후 3년 미경과	☐
	미성년자에 대한 성폭력·성범죄로 파면·해임되거나 형 또는 치료감호가 확정된 자(집행유예기간 경과한 자 포함)	☐
	징계 파면 처분 이후 5년 미경과 또는 해임 처분 이후 3년 미경과	☐

위에 기재한 사항은 사실과 다름이 없음을 확인합니다.

2024년 월 일

성 명 : (서명)

※ **본인이 직접 작성하며** 기재된 사항이 사실과 다르거나 허위로 작성된 경우에는 합격이 취소될 수 있습니다.

※ 응시자 부주의로 잘못 기재되거나 표기되어 발생하는 불이익은 응시자 본인에게 있습니다.

【붙임4】

자 기 소 개 서

※ 응시번호	성 명	응시직급

(유의사항) 작성 시 학교명, 출생지, 부모직업 등 개인 신상을 직·간접적으로 파악할 수 있도록 기재할 경우 불이익(감점)을 받을 수 있습니다.

□ **지원동기 및 귀하가 현재까지 달성한 업적과 장점 등을 사례중심으로 구체적으로 기술하여 주십시오.**

- 최근에 발생한 사건부터 기술하도록 하되, 필요시 별지 사용 가능
- 분량은 A4용지 3매이내로 하고, 자필 또는 워드프로세서를 사용하여 작성

2024. . . 작 성 자 : (서명)

【붙임5】

직 무 수 행 계 획 서

※ 응시번호 :	□ 응시직급 :
□ 성　　명 : (서명)	

(유의사항) 작성 시 학교명, 출생지, 부모직업 등 개인 신상을 직·간접적으로 파악할 수 있도록 기재할 경우 불이익(감점)을 받을 수 있습니다.

□ 응모직위에 대한 직무수행계획서(A4 4매 이내 작성)

1. 본인이 해당직위에 적합하다고 판단하는 이유
2. 해당직위와 관련이 있는 경력 등
3. 해당직위의 업무추진 전략 및 수단 등

※ 14포인트, 휴먼명조(각 항목별 번호는 진하게, 기타 내용은 보통)

【붙임6】

개인정보 수집·이용 동의서

[개인정보 수집 • 이용에 대한 동의]

수집하는 개인정보 항목	성명, 주민등록번호, 생년월일, 혈액형, 증명사진, 주소, 핸드폰번호, 전화번호(자택, 사무실), Email주소, 학력사항, 외국어능력, 자격증, 근무경력사항, 장애여부, 취업보호대상자여부, 자기소개 등
개인정보의 수집 및 이용목적	제공하신 정보는 서류전형, 면접전형 등 입사지원 서비스 및 채용 관련 정보 제공, 채용 후 범죄경력 조회, 지원자 사후 관리 등을 위해서 사용합니다. ① 본인 확인 및 범죄경력 조회에 이용 : 주민등록번호, 성명, 증명사진 ② 지원자와의 의사소통 및 정보 전달 등에 이용 : 성명, 주소, 핸드폰번호, 전화번호, Email주소 ③ 서류전형, 면접전형 등 지원자 평가에 이용 : 출신학교, 취득학점, 외국어능력, 자격증, 근무경력사항, 전 근무지 실적, 주변인 평판 등. ④ 채용시 우대를 위해 이용 : 장애인 구분, 수급대상자 구분 등 ⑤ 단, 이용자의 기본적 인권 침해의 우려가 있는 민감한 개인정보 (인종 및 민족, 사상 및 신조, 정치적 성향 및 범죄기록 등)는 수집하지 않습니다.
개인정보의 보유 및 이용기간	수집된 개인정보의 보유기간은 입사지원서 제출 후 준영구 또는 입사지원서 삭제 신청 시까지입니다. 또한 삭제 요청시 당사는 지원자의 개인정보를 재생이 불가능한 방법으로 즉시 파기합니다.
※ 귀하는 이에 대한 동의를 거부할 수 있으며, 다만, 동의가 없을 경우 채용 전형 진행이 불가능할 수 있음을 알려드립니다.	

개인정보 수집 및 이용에 동의함 ☐ **개인정보 수집 및 이용에 동의하지 않음 ☐**

[고유식별정보 처리에 대한 동의]

수집하는 고유식별정보 항목	주민등록번호
고유식별정보의 수집 및 이용목적	채용 및 채용관리
고유식별정보의 보유 및 이용기간	지원서 제출 후 준영구 또는 지원서 삭제 신청 시까지
※ 귀하는 이에 대한 동의를 거부할 수 있으며, 다만, 동의가 없을 경우 채용 전형 진행이 불가능할 수 있음을 알려드립니다.	

고유식별정보 수집 및 이용에 동의함 ☐ **고유식별정보 수집 및 이용에 동의하지 않음 ☐**

[민감정보 처리에 대한 동의]

수집하는 민감정보 항목	신상정보(혈액형), 장애정보, 수급자 정보
민감정보 의 수집 및 이용목적	채용 및 채용관리
민감정보 의 보유 및 이용기간	지원서 제출 후 준영구 또는 지원서 삭제 신청 시까지
※ 귀하는 이에 대한 동의를 거부할 수 있으며, 다만, 동의가 없을 경우 채용 전형 진행이 불가능할 수 있음을 알려드립니다.	

민감정보 수집 및 이용에 동의함 ☐ **민감정보 수집 및 이용에 동의하지 않음 ☐**

※ 개인정보 제공자가 동의한 내용외의 다른 목적으로 활용하지 않으며, 제공된 개인정보의 이용을 거부하고자 할 때에는 개인정보 관리책임자를 통해 열람, 정정, 삭제를 요구할 수 있음

※ 만 14세 미만 아동인 경우 반드시 법적대리인의 동의가 필요함

「개인정보보호법」 등 관련 법규에 의거하여 상기 본인은 위와 같이 개인정보 수집 및 활용에 동의함.

2024년 월 일

이름 : (인)

경인지방우정청장 귀하

※ 본인이 작성하며 기재된 사항이 사실과 다르거나 허위로 작성된 경우에는 합격이 취소될 수 있습니다.
※ 응시자 부주의로 잘못 기재되거나 표기되어 발생하는 불이익은 응시자 본인에게 있습니다.

【붙임7】

자격요건 검증을 위한 동의서

본인은 경인지방우정청에서 시행하는 별정우체국직원 채용시험 응시자로서 학위, 경력, 자격증 또는 기타 제출한 자료의 진위검증을 위한 확인서 발급에 동의합니다.

또한 본인이 서명, 날인한 동의서의 복사본은 자료의 진위검증을 위해서 원본과 동일하게 유효하다는 것을 인정합니다.

2024년 월 일

성명 (서명)

경인지방우정청장 귀하

【붙임8】

■ 채용절차의 공정화에 관한 법률 시행규칙[별지 제3호서식]

채용서류 반환청구서(희망시 제출)

접수번호		접수일자
청구인	성명	수험번호
주 소		
반환장소 (주소와 다른 경우 기재)		
반환청구서류	* 채용서류 반환청구 기간 : 2024. 11. 13. ~ 2024. 11. 28.까지	

「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조 및 같은 법 시행령 제2조 및 제4조에 따라 위와 같이 채용서류의 반환을 청구합니다.

년 월 일

청구인 (서명 또는 인)

경인지방우정청장 귀하

공지사항

1. 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제1항에 따라 신청인이 채용서류의 반환을 요청하면 해당 사업장은 14일 이내에 반환요구서류를 발송하도록 하고 있습니다.
2. 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제2항에 따라 반환요구서류는 특수취급우편물을 통해서 전달받거나, 사업장으로부터 직접 전달받을 수 있습니다.
3. 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조제5항 및 같은 법 시행령 제5조제2항에 따라 채용서류의 반환에 드는 비용을 청구인이 부담할 수 있습니다.

210mm×297mm[일반용지 60g/㎡(재활용품)]