채용후보자 등록원서 작성례 및 주의사항

※ 아래 등록원서 작성례를 참고하여 작성하시기 바랍니다.

2025년도 우정9급(계리) 공무원 공개경쟁채용시험

※시험성적		※등록번호		※등록심사	(인)
※명부유효기간	등록일자 : 일로부터 2년간				

임용대상지역	응시지역	응시번호	사진

① 성명	(한글) 홍길동 (한자) 洪吉童 (영문) Hong, Gildong		
주민등록번호	-	이메일	@
② 신체사항	혈액형: 형		
③ 병역관계 (해당란 체크)	병역필 □ / 면제 □ / 미필 □ / 여성 □ 면제사유: 제2국민역(신체등위 5등급)		
④ 현주소	우편번호: 04520 서울시 중구 청계천로 8	⑤집(직장)	
		핸드폰	

⑥ 학력	학교명	기간	세부내용
	국민 고등학교(검정고시)	년 월~ 년 월	년 졸업
	대학(교) 재학	년 월~ 년 월	과 년 재학
	한국 대학(교) 졸업	년 월~ 년 월	경영학과 4년 졸업
	한국대 행정 대학원	년 월~ 년 월	행정학과 2학기 재학

⑦경력	근무처	기간	직위	발령청

⑧ 자격.면허	년월일	종별	시행기관
	20221201	정보처리기사	한국산업인력관리공단

⑨ 상벌사항	년월일	종별	시행기관
	20230501	대통령표창	대통령
	20210402	벌금100만원	서울중앙지법

⑩ 가족사항	관계	성명	생년월일
	부	홍가나	19650701
	모	박다라	19670701
	형	홍마바	19970701
	누나	홍사아	19990701

⑪ 비상연락처	관계	성명	나이	현주소	연락처
	형	홍마바		서울시 중구 청계천로 8	
	친구	한사랑		서울시 중구 청계천로 8	

위 본인은 시험응시합격자와 동일인으로서, 위에 기재한 사항은 사실과 다름 없음을 서약하며, 채용후보자로서 등록하고자 출원합니다. ☑ 확인

2025. . .

출원자 홍길동

0 0 지방우정청장 귀하

<작성 시 주의사항>

- ▭ 옆의 색으로 음영된 부분은 합격자가 기재하지 않음
- 만약 **인적사항이 개명 등의 이유로 변경된 경우** 응시원서 접수 당시의 내용으로 채용 후보자 등록을 완료 후, **<별첨>『각종서식 묶음』중 인적사항 변경 신청서**를 작성하여 **증빙서류**와 함께 해당 지방우정청에 변경 신청

  예) 1. 개명신청이 받아들여져 법원에서 개명을 인정한 경우: 판결문 사본
  2. 기본증명서와 주민등록표상의 성명(한글, 한자)이나 주민등록번호가 다른 경우: 정정결과 등

① 성명: 본인의 기본증명서 또는 주민등록상의 이름과 같게 합니다. 영문명은 여권에 기재된 것과 동일하게 적습니다.

② 신체사항: 신체사항 중에서 본인의 혈액형만 적습니다.

③ 병역관계: 해당부분을 체크하고 관련내용을 기재합니다.

ⅰ) 병역을 필한 경우: 주민등록초본을 보시고 해당되는 것을 적으시면 됩니다.

예) 역종:예비역, 군별:육군, 병과:보병, 계급:병장, 군번:02-0000000
입대년월일 20020101 제대년월일 20040228

* 전환복무자, 상근예비역 등은 주민등록초본을 보고 작성하십시오

ⅱ) 면제의 경우: 주민등록초본을 보고 해당되는 것을 적으시면 됩니다.

예) 면제사유: 제2국민역(신체등위5급) 또는 병역면제(신체등위6급)

ⅲ) 미필의 경우: 미필을 체크하고 미필사유를 적습니다.

ⅳ) 여성: 여성이 군 복무를 한 경우도 '여성'에 체크

④, ⑤ 현주소 및 전화번호 : 현재 연락을 받을 수 있거나 우편물 수령이 가능한 전화번호나 주소를 기입합니다. 응시원서 작성 시의 주소나 전화번호와 달라도 상관없습니다.

⑥ 학력: 본인의 학력을 기재합니다.

- 학교명을 적을 때에는 '고등학교', '대학교' 등이 중복되지 않도록 적으십시오.

  예) [한국] 대학(교) (O) / [한국대학교] 대학(교) (X)

- 세부내용의 '년'은 학년을 표시 하십시오

  예) 가령 한국대학교 경영학과 3학년에 재학 중이면 '3년'으로 표기

- 검정고시 출신인 경우 고등학교 졸업자격 검정고시 합격증 발행년월을 기재합니다.
- 3개 이상의 대학(교) 학력이 있는 경우 본인이 선택한 학교 2개까지만 기재합니다.

예) 전문대졸업→(편입)→A대학교 졸업 후, B대학교 입학 및 재학 중인 경우 이중 2개의 학교만 기재

- 현재 휴학 중인 사람은 (졸업, 재학, 수료, 중퇴 중) “재학” 을 선택하시기 바랍니다.

⑦ 경력: 특정경력자 등의 특별추천 필요시 활용할 자료이므로 본인이 원하지 않으면 기재하지 않아도 됩니다.

- 공무원경력, 국·공영기업체 근무경력 뿐만 아니라 민간근무경력도 기재합니다.
- 단순한 아르바이트, 시간제 근무자 등 정규직원이 아닌 채로 근무한 경력은 기재하지 아니합니다. 다만, 기간제 계약직으로 국가 또는 지방행정기관에서 3개월 이상 상근한 경우는 호봉에 반영(9급 호봉 인정)이 될 수 있으므로 기재하시기 바랍니다.

	근무처	기간	직위	발령청
예)	국세청	20050301 - 20061205	세무주사보	국세청장

※ 기간을 적을 때에는 해당사항의 기간이 종료된 경우는 종료시점을 적되, 현재도 계속되고 있는 경우에는 채용후보자 등록원서 작성시점을 기재하거나 공란으로 남겨 놓음

⑧ 자격·면허: 특정자격증 소지자 등 특별추천 필요 시 활용할 자료이므로, 본인이 소지한 자격·면허증 중 현재 유효한 기간 내에 있는 것만 기재합니다.

	년월일	종별	시행기관
예)	20150302	공인회계사	한국공인회계사회

* 본인이 원하지 않으면 기재하지 않으셔도 됩니다.

⑨ 상벌사항은 본인의 수상사항, 형사처벌, 공무원으로 재직 시 받은 징계처분, 민법상 금치산자, 한정치산자, 파산자 여부 등을 기재합니다. 수상사항은 민간 또는 공무원 재직 시 받은 장관급 이상의 표창이나, 훈·포장 등을 기재합니다.(벌금형 미만의 형벌사항은 기재하지 않아도 됨)

⑩ 가족사항: 반드시 주민등록표나 가족관계증명서상의 가족과 일치하여야 하는 것은 아닙니다. 기재 시에는 직계존속, 배우자, 직계비속, 형제자매 순으로 기재합니다.

⑪ 비상연락처: 본인과 연락이 되지 않을 때 연락이 닿을 수 있는 곳을 적되 ⑤에 기재한 전화번호 이외의 번호를 기재함