부산지방우정청 공고 제2025 – 208호

2025년도 제4회 별정우체국직원 채용시험 공고

부산지방우정청 주관 2025년도 제4회 별정우체국 직원(별정집배 및 사무원) 채용시험 시행계획을 다음과 같이 공고합니다.

2025년 12월 23일

부산지방우정청장

1. 채용예정 기관 및 채용인원 (별정집배 5명, 사무원 4명)

○ 채용인원: **총 9 명**

채용직급	총괄국	별정국	선발인원	주요직무	임용시기
별정집배 (집배9급)	남울산	울산청량	2명	- 우편물의 배달·수집 - 우정사업 마케팅 활동 업무 등	최종합격자 서류검증 및 이상유무 확인 후
		울산웅촌	1명		
	김 해	김해생림	1명		
	하 동	청 암	1명		
사무원	마 산	진 전	1명	- 우편 및 금융 창구업무 - 우정사업 마케팅 활동 업무 등	
	진 주	진주금곡	1명		
	양 산	양산원동	1명		
	통 영	통영광도	1명		

*** 중복 접수 불가 (1개 별정우체국에만 응시 가능), 임용시기는 사정에 따라 조정될 수 있음**

2. 근로 조건

○ 신 분: 별정우체국 소속으로 근무하게 되며,
신분은 별정우체국직원으로서 국가공무원이 아님

○ 보수수준: 별정우체국직원인사규칙에 따라 책정되며,
초임자의 보수는 국가공무원 초임과 비슷한 수준

3. 응시 자격

○ 국가공무원법 제33조 각호의 결격사유 및 같은 법 74조 정년(60세)에 해당하지 아니한 자

[국가공무원법 제33조(결격사유)]

1. 피성년후견인
2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 자
3. 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 끝나거나(집행이 끝난 것으로 보는 경우를 포함한다) 집행이 면제된 날부터 5년이 지나지 아니한 자
4. 금고 이상의 형의 집행유예를 선고받고 그 유예기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 자
5. 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 자
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 자

6의2. 공무원으로 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 자로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자

6의3. 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람

가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄

나. 「정보통신망 이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률」 제74조제1항제2호 및 제3호에 규정된 죄

다. 「스토킹범죄의 처벌 등에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 스토킹범죄

6의4. 미성년자에 대하여 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄 또는 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄를 범한 사람으로서 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 날부터 20년이 지나지 아니한 사람

가. 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 끝나거나(집행이 끝난 것으로 보는 경우를 포함한다) 집행이 면제된 날

나. 금고 이상의 형의 집행유예를 선고받고 그 집행유예가 확정된 날

다. 벌금 이하의 형을 선고받고 그 형이 확정된 날

라. 치료감호를 선고받고 그 집행이 끝나거나 집행이 면제된 날

마. 징계로 파면처분 또는 해임처분을 받은 날

7. 징계로 파면처분을 받은 때부터 5년이 지나지 아니한 자
8. 징계로 해임처분을 받은 때부터 3년이 지나지 아니한 자

[국가공무원법 제74조(정년)]

① 공무원의 정년은 다른 법률에 특별한 규정이 있는 경우를 제외하고는 60세로 한다.

④ 공무원은 그 정년에 이른 날이 1월부터 6월 사이에 있으면 6월 30일에, 7월부터 12월 사이에 있으면 12월 31일에 각각 당연히 퇴직된다.

○ **남자의 경우 병역을 필하였거나 면제**된 자 또는 **최종(면접)시험 예정일 기준 6개월 이내 전역 가능한 자** (제대군인지원에 관한 법률 제16조)

○ 응시연령: 18세 이상 60세 미만 (1967. 1. 1. ~ 2008. 12. 31. 출생자)

○ 대한민국 국적 소지자

○ **공고일 현재 주민등록상 부산광역시·울산광역시·경상남도 거주자**

○ 다음의 자격요건을 갖춘 자 (**'필수1' 과 '필수2' 모두 충족**)

구 분	별정집배	사무원
필수 1	ㅇ 아래 1개 이상 자격증 소지자 - 제2종 소형면허, - 원동기장치자전거면허(J조건 제외)	ㅇ 아래 1개 이상 자격증 소지자 - 정보처리기능사, 워드프로세서, 컴퓨터활용능력, 전자계산기능사, 전산회계운용사
필수 2	제1종 또는 제2종 보통운전면허 소지자	

*** 최종(면접)시험 예정일 기준으로 판단하며, 동일 종류 상위 등급 자격증 인정**
(예시: OOOO 기능사 < OOOO 기사)

4. 시험 방법

○ (1차시험: 서류전형)
- 응시자의 자격요건 및 서류구비 여부 등 형식요건을 심사

○ (2차시험: 면접시험) *** 1차시험 합격자 대상**
- 직무수행에 필요한 능력, 적격성 등을 종합적으로 평가
- 다음 각 호에 관한 이해도를 구술로 평가하여 결정

① 별정우체국 직원으로서의 정신자세	② 전문지식(우편 및 금융상식 포함)과 그 응용능력
③ 의사표현의 정확성과 논리성	④ 예의·품행 및 성실성
⑤ 창의력·의지력 및 발전 가능성	

*** 우편상식 및 금융상식에 관한 이해도 평가는 면접위원의 질문에 대해 답변하는 형식으로 진행되며 자료는 부산지방우정청, 인터넷우체국, 우체국예금보험 홈페이지의 내용을 참고하시기 바랍니다.**

5. 응시서류 접수

○ 접수기간 : 2025. 12. 30.(화) ~ 2026. 1. 2.(금), 09:00 ~ 18:00

○ 접 수 처 : 부산지방우정청 인력계획과 (☎ 051-559-3235)

※ 주소 : (47502) 부산광역시 연제구 법원북로 33(거제동) 8층

○ **접수방법 : 지정된 접수처에 등기우편 또는 방문접수**

※ 우편접수는 접수 마감일 소인분까지 유효.**(반드시 익일특급 등기우편 접수)**

※ 봉투 겉면에 『**별정우체국 직원(별정집배 또는 사무원)** 응시원서 재중』 표시

※ 방문접수는 평일 09시~18시 중 가능(단, 점심시간 12시 ~ 13시 제외)

※ 응시표는 면접시험 당일 배부(응시번호는 응시자의 휴대폰 SMS 사전 발송)

6. 시험일정 및 합격자 발표

구 분	서류전형 합격자 발표	면접시험	최종합격자 발표
일 자	2026. 1. 8.(목)	2026. 1. 15.(목)	2026. 2. 10.(화)

※ 부산지방우정청 홈페이지(http://www.koreapost.go.kr/bs/)의 채용공고란에 게시

※ 면접시험 장소는 서류전형 합격자 발표 시 게시

※ 상기일정은 응시인원, 시험장 사정, 서류검증 소요기간 등에 따라 변경 가능 (단축 또는 연장)

7. 제출서류(증빙자료가 없는 경력, 자격 등은 인정하지 않음)

○ 응시원서 **(5,000원상당의 정부수입인지 부착)** 1부 **【붙임1】**

* 저소득층 해당자(「국민기초생활보장법」에 따른 수급자 또는 차상위계층이거나 「한부모가족지원법」에 따른 보호대상자), 「장애인연금법」에 따른 수급자, 2명 이상의 미성년 자녀가 있는 사람은 응시수수료 면제**(반드시 증빙서류 제출)**

* 전자수입인지 첨부 가능

○ 이력서 및 자기소개서, 직무수행계획서 각 1부 (워드 작성 가능) **【붙임2~4】**

○ 주민등록 초본 1부 (남자는 병역사항이 기재된 것)

* 주민등록번호 뒷자리까지 표시 및 주소변동이력이 나타날 수 있도록 발급

→ **초본 교부 신청 시 신청내용을 「전체포함」으로 선택하여 발급**할 것

* 병역사항이 나타나지 않는 경우에는 병적증명서 별도 제출

○ 운전면허증 사본 1부

* 서류 제출시 **면허 시험 응시 중인 경우 관련 증빙서류 (응시표) 제출**

→ 2차 시험일(면접시험) 이전까지 최종합격 가능한 경우에 한함

○ 운전경력증명서(경찰서 또는 인터넷 발급) 1부(공고일 이후 발급)

* 반드시 면허취득일 이후 **전 기간의 운전경력**(① 운전면허 경력, ② 교통사고, ③ 교통위반의 전체경력)이 나오도록 조회된 증명서 제출

* 운전면허경력란에 면허취득일자 반드시 표기되도록 조회된 증명서 제출

○ 개인정보 수집·이용 동의서 1부 **【붙임5】**

○ 자격요건 검증을 위한 동의서 1부 **【붙임6】**

< 유의사항 >

○ 각 서류는 공고일 이후 발급된 것에 한하며, 제출서류 중 미제출 또는 기재 착오 및 누락이나 연락 불능 등으로 인한 불이익은 일체 응시자의 책임으로 합니다.

○ 모든 서류는 단면으로 출력 (양면인쇄, 모아찍기 불가)

○ 제출서류의 양식은 변경하지 않고 작성하여 제출

8. 후보자의 채용

○ 채용예정 시기: 최종합격자 서류 검증 및 이상유무 확인 후

○ 합격자 발표일로부터 1년 이내에 최종합격자가 임용포기, 결격사유 등의 사정이 있는 경우와 해당 우체국에 결원이 발생하는 경우 면접시험 응시자 중에서 추가 합격자를 선발할 수 있음

9. 기타 사항

○ 본 시험은 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경이 있을 경우 해당시험일 7일전까지 부산지방우정청 홈페이지(http://www.koreapost.go.kr/bs/)에 변경 공고합니다.

○ 응시원서의 기재사항이나 제출된 서류가 허위로 판명되거나 최종합격자 통지 후 신원조사 및 채용신체검사 등을 통하여 부적격(결격사유)으로 판명될 경우 합격이 취소될 수 있습니다.

○ 채용서류의 반환을 희망하는 경우 최종합격자 발표일로부터 30일까지의 기간 중 서면으로 신청하실 수 있으며, 반환에 소요되는 비용은 구인자가 부담합니다. 반환되지 않거나 전자적으로 접수된 서류는 반환 청구 기간이 지난 경우「개인정보보호법」에 따라 파기합니다.
- 단, 원본 반환 시 사본은 시험실시기관에서 일정기간 보관됩니다.

○ 접수마감 후 응시인원이 채용예정 인원보다 같거나 적을 경우 (응시자가 없을 경우 포함)는 원서접수일, 시험실시일 등을 다시 정하여 재공고 할 수 있습니다. (1회한)

○ 응시원서에는 반드시 연락처(휴대폰, 이메일 등)를 기재하시기 바라며, 응시원서상의 기재착오 또는 누락이나 연락불능으로 인한 불이익은 응시자의 책임임을 양지하시기 바랍니다.

○ 별정집배원 응시자는 제2종 보통 운전면허 이상 자격증과 제2종 소형면허 또는 원동기장치자전거면허(J조건 제외) 소지자로서 실제로 자동이륜차를 운전하여 우편물 배달이 가능한 자 이어야 합니다.

○ **별정집배원 응시자의 경우** 국가공무원 복무·징계 관련 예규에 따라 직무의 성질, 지역 또는 기관의 특수성에 의해 필요할 경우 근무일을 「**월~금」 또는 「화~토」로 변경할 수 있습니다.**

○ 기타 자세한 내용은 부산지방우정청 인력계획과(☏ 051-559-3235)로 문의하시기 바랍니다.

10. 직무기술서(별정집배)

임용예정 기관명	임용예정 직종
해당 응시우체국	별정우체국 집배원 (응시우체국 배달 및 소포업무 부서 근무)

주요업무	○ 우편물 배달 및 수집 - 우편 차량, 원동기장치 운전 - 관할 지역 우편물 구분·수집·배달 - 우편물 배달 및 수집 자료 전산 등록 및 처리 - 우편물 배달 및 수집 관련 부대업무 ○ 우정사업 마케팅 활동 등
필요역량	○ **(공통 역량)** 공직윤리(공정성, 청렴성), 공직의식(책임감, 사명감), 고객지향 마인드(공복의식) ○ **(직무 역량)** 안전의식 실천능력, 성실한 업무처리능력, 팀워크 지향 의사소통능력, 고객(민원) 응대능력
필요지식	○ 차량 및 원동기장치 운행 관련 지식 ○ 사고예방 및 교통법규 관련 지식 ○ 집배관련 시스템, PDA 장치 사용을 위한 정보화 관련 지식 ○ 우편물 배달 및 수집 관련 민원 해결을 위한 관련 지식

응시 자격 요건	**자격증**	**① ~ ② 모두 충족해야 함** ① 제2종 소형면허 또는 원동기장치자전거면허(J조건 제외) 소지자 ② 제1종 또는 제2종 보통운전면허 소지자 ※ 도로교통법에 따라 지방경찰청장이 발행한 면허, 「국가기술자격법」에 의한 상위자격증 포함

11. 직무기술서(사무원)

임용예정 기관명	임용예정 직종
해당 응시우체국	별정우체국 사무원

주요업무	○ 우체국 우편·금융·현업창구(회계)업무·현금수납 등 각종 계산 관리 업무 및 우편통계 관련 업무 ○ 우편, 예금, 보험 등 마케팅 활동 업무 등
필요역량	○ **(공통 역량)** 공직윤리(공정성, 청렴성), 공직의식(책임감, 사명감), 고객지향 마인드(공복의식) ○ **(직무 역량)** 과업이해력, 치밀성, 협조성, 조직헌신
필요지식	○ 현금수납 등 각종 계산 관리 능력 ○ 예금, 보험 등 금융업무 관련 지식 ○ 국내우편제도 및 국제우편물 관련 지식 ○ 창구 접수 시스템 등 사용을 위한 정보화 관련 지식

응시 자격 요건	**자격증**	**① ~ ② 모두 충족해야 함** **① 정보처리기능사, 워드프로세서, 컴퓨터활용능력, 전자계산기기능사, 전산회계운용사 중 1개 이상 자격증 소지자** ※ 동일 종류 상위 등급 자격증 인정 **② 제1종 또는 제2종 보통운전면허 소지자** ※ 도로교통법에 따라 지방경찰청장이 발행한 면허, 「국가기술자격법」에 의한 상위자격증 포함