서울지방우정청 공고 제2026 - 0074호

2026년도 제1차 서울지방우정청 청년인턴 서류전형 합격자 및 면접시험 일정 등 공고

서울지방우정청 공고 제2026-48호('26.4.7.)에 따른 제1차 청년인턴 채용의 서류전형 합격자 명단 및 면접시험 일정을 다음과 같이 공고합니다.

2026년 5월 6일

서울지방우정청장

1. 서류전형(1차 시험) 합격자: 33명

채용분야	근무기관(부서)	지원코드	응시번호	성명
우정사업 행정	서울지방우정청 (운영지원과)	인턴01	인턴01-1	김 0 현
			인턴01-2	김 0 선
			인턴01-3	이 0 원
	서울지방우정청 (인력계획과)	인턴02	인턴02-4	김 0 형
			인턴02-7	권 0 서
			인턴02-10	강 0 훈
	서울지방우정청 (우정계획과)	인턴03	인턴03-1	김 0 나
			인턴03-2	윤 0 현
			인턴03-3	조 0 정
	동대문우체국 (우편물류과)	인턴04	인턴04-1	장 0 윤
			인턴04-2	김 0 영
	서울광진우체국 (영업과)	인턴05	인턴05-1	조 0 은
			인턴05-2	임 0 은
			인턴05-4	최 0 주
	서울강서우체국 (지원과)	인턴06	인턴06-4	진 0 현
			인턴06-5	최 0 규
			인턴06-6	정 0 윤
	서울도봉우체국 (지원과)	인턴07	인턴07-1	박 0 지
			인턴07-2	김 0 우
			인턴07-3	이 0 연

채용분야	근무기관	지원코드	응시번호	성명
우정사업 행정	서울지방우정청 (우편영업과)	인턴08	인턴08-1	김 0 현
			인턴08-2	김 0 연
	서울강남우체국 (우편영업과)	인턴09	인턴09-1	변 0 림
			인턴09-2	이 0 우
			인턴09-3	목 0 은
	서울용산우체국 (지원과)	인턴10	인턴10-1	류 0 현
			인턴10-3	심 0 진
			인턴10-6	이 0 희
	서울중랑우체국 (영업과)	인턴11	인턴11-1	오 0 진
			인턴11-2	심 0 영
			인턴11-3	백 0 민
	서울구로우체국 (영업과)	인턴12	인턴12-1	이 0 현
			인턴12-2	이 0 호

※ 면접시험 응시대상은 면접 일자, 장소, 입실시간 등을 반드시 확인하시기 바랍니다.

2. 서류전형 합격자 제출서류 안내

가. 제출서류 : **정책제안서 1부(필수 제출)**

○ 주제 : 우정사업본부 주요 정책 중에서 자율 선택하여 작성, 붙임자료 「**우정사업 경영합리화 기본계획**」 참고

나. 제출방법 : 청년인재DB 내 '2026년 1차 서울지방우정청 청년인턴 채용 서류전형 합격자 발표 및 면접시험 안내'에 제출

다. 제출기한 : 2026. 5. 6.(수) 09:00 ~ 5. 8.(금) 18:00

※ 필수 서류 미제출 시 면접전형 응시를 포기한 것으로 간주할 수 있으며, 제출 서류는 하나의 파일로 스캔하여 파일명 "응시번호_이름" 으로 제출

3. 면접시험 일자 및 장소

가. 시험일자 및 입실시간

면접일	면접 시작시간	면접대기장 입실시간
2026. 5. 14.(목)	14 : 00	13 : 15 ~ 13 : 30

※ 모든 응시자는 면접대기장 입실시간까지 반드시 입실하여야 하며, 입실 시간 이후에는 면접에 응시할 수 없습니다(1층 주출입문 기준)
(1층에서 담당자가 직접 인솔하여 면접 대기실로 이동 예정)

나. 시험장소

시험장소	주소	면접대기장
서울지방우정청	서울특별시 종로구 종로 6 (광화문우체국 건물)	서울지방우정청 정보화교육장(7층)

※ 응시자는 시험 전일까지 시험장 위치, 교통편, 이동 소요시간을 반드시 확인하시기 바랍니다.

4. 면접시험 방법

○ 면접시험은 개별면접 방식으로 진행되며, 서류전형 합격자가 제출한 '정책제안서'를 바탕으로 직무수행에 필요한 능력 및 적격성을 종합적으로 평가

≪ 평 정 요 소 ≫

① 인턴 활동에 대한 참여 의지 및 진로 연계성
② 근무기관 및 직무에 대한 이해도
③ 정책제안서의 참신성 및 실현가능성
④ 의사소통 능력 및 태도
⑤ 공무수행에 대한 책임감 및 윤리의식

5. 유의사항

가. 주차장이 매우 협소하고 우편차량 출입 관계로 응시자의 주차장 이용은 절대 불가하오니 이점 참고하시기 바랍니다.

나. 응시자 본인확인을 위해 **신분증을 소지**하여야 하며, 미지참자는 응시가 불가합니다.

○ 신분증: 주민등록증, 운전면허증, 주민등록번호가 포함된 유효기간 내 여권, 주민등록번호가 포함된 장애인 등록증(복지카드), 국가보훈등록증 중 하나

○ 면접시험 평정표 작성 등 면접시험 준비에 필요한 **필기구 지참**

다. 면접시험 시간을 준수해야 하며, 입실 마감시간(13:30분) 이후에는 **면접에 응시할 수 없습니다.** 면접장소에 오지않아 면접대상자 등록을 하지 않을 경우 시험포기자로 간주되어 **불합격 처리됩니다.**

라. 응시자 교육시간에 전자·통신기기를 수거한 후부터 면접시험이 끝날 때까지 일체의 전자·통신기기(휴대폰, 태블릿PC, 스마트워치, 스마트밴드, 이어폰 등)를 소지 할 수 없으며, 이를 위반할 경우에는 공무원임용시험령 제51조에 따라 부정행위자로 처리됩니다.

마. 시험시간 중 외부인과의 접촉이 금지되며, **시험 종료 후에도 대기 중인 응시자와 접촉할 수 없습니다.**

바. 해당 분야에 적격자가 없는 경우 선발하지 않을 수 있습니다.

6. 최종합격자 발표

○ **합격자 발표일: 2026. 5. 22.(금)**

○ **공고채널: 우정사업본부·서울지방우정청 홈페이지, 청년db사이트**

※ 최종합격자 발표 후 합격 포기 또는 결격사유 등의 사정으로 추가 선발이 필요한 경우 면접시험 합격자 중 성적 차순위자를 추가 채용할 수 있음(개별 연락)

참고 1 정책제안서 서식

응시번호		성 명		연락처		e-mail	

제 목	청년이 보는 00 정책 *※ 청년정책 뿐만 아니라 지원한 분야의 정책·사업·제도(예: 복지, 노동, 산업, 금융 등)를 개선하기 위한 아이디어나 제안 작성*
제안 배경 및 문제점(현황)	
개선안 또는 정책대안	
예상 효과	

o 정책제안서 작성요령

- 한글을 사용하여 작성하되 A4용지 1매 이내로 작성 (글자크기 : 11, 글자체 : 맑은고딕, 줄간격 : 120%)

- 지원한 기관의 주요 정책 중 청년의 시각에서 느낀 문제점과 아이디어를 자유롭게 작성

*** 기관 업무에 대한 관심도와 정책참여 의지를 보기 위한 것으로, 정답을 요구하는 것이 아님**

※ 작성요령은 삭제 후 작성 요망

참고2 면접시험장 찾아오시는 길

□ 아래 시험장 소재지에 대한 정보는 참고사항으로 시험장 위치, 교통편, 이동소요시간 등 **본인이 응시할 시험장 정보는 직접 확인하시기 바라며, 미확인 시 발생하는 모든 문제는 응시자 본인에게 있음을 유념하시기 바랍니다.**

□ 시험장 내외부 차량의 주차는 일절 허용하지 않으니 **반드시 대중교통을 이용**하시기 바랍니다.

시험장소	주 소
서울지방우정청	**서울시 종로구 종로 6(광화문우체국 건물)** o 지하철 5호선 광화문역 5번 출구 81m o 지하철 1호선 종각역 6번 출구 350m
약 도	

