< 제주우편집중국 공고 제2026-03호 >

2026년 제1회 제주우편집중국 공무직 우정실무원 공개채용시험 공고

제주우편집중국에서 우편물 소통관련 업무를 담당할 공무직 우정실무원 채용계획을 다음과 같이 공고합니다.

2026. 8. 6.

제주우편집중국장

1. 채용분야 및 인원

근무예정부서 (근무지역)	채용직종	근무시간대	채용인원	담당업무
제주우편집중국	전일제 우정실무원 (소포)	(화-금)12:00~21:00 (토)10:00~19:00	2명	우편물 구분 업무 (특수통상 구분, 소형통상 구분, 소포 구분, 발착 등)
	시간제 우정실무원 (소포)	(화-금)12:00~18:30 (토)12:30~19:00	1명	
	시간제 우정실무원 (통상)	(월-금)10:00~16:30	1명	
합계			4명	

가. 채용직종 : 전일제 및 시간제 우정실무원(공무직)

나. 근무관서(지역) : 제주우편집중국(노형동)

2. 근무 조건

가. 신 분 : 공무직 근로자(우정실무원)

※ 공무직 근로자의 경우, 최초 3개월 동안 수습기간을 운영하며, 동 기간 중 업무능력 및 직무수행태도 등을 평가하여 계속 근로가 어렵다고 인정되는 경우 수습 기간 만료 시 계약이 해지될 수 있음

나. 보 수 : 기본급 + 수당

1) 기본급

- 전일제: 일급 82,560원
- 시간제: 시간급 10,320원

2) 수당 : 가족수당, 정액급식비, 근속수당, 명절수당 등

※ 명절보로금 및 근속수당은 1년이상 계속 근로자에 한하여 지급

3) 실적수당 : 연장근로수당, 휴일근로수당, 주휴수당 등

4) 기타 : 사회보험(산재보험, 건강보험, 고용보험, 국민연금) 가입, 맞춤형복지제도, 1년 이상 근무 시 퇴직금 지급

다. 근무시간

1) 전일제(소포): 화~금 12:00~21:00. 토 10:00~19:00

근로일	화	수	목	금	토
근로시간	8	8	8	8	8

2) 시간제(소포): 화~금 12:00~18:30, 토 12:30~19:00

근로일	화	수	목	금	토
근로시간	6	6	6	6	6

3) 시간제(통상): 월~금 10:00~16:30

근로일	월	화	수	목	금
근로시간	6	6	6	6	6

※ 소통상황(물량증감, 업무재배치 등)에 따라 근로자와 협의 하에 근무시간을 조정할 수 있음

※ 초과근무 시 관련 규정에 따라 초과근무수당 지급

라. 휴식시간: 매2시간당 15분, 4시간당 30분 등 팀별 상황에 따라 운영

마. 휴게시간

1) 전일제: 16:30~17:30

2) 시간제: 16:30~17:00

마. 휴가 : 연차유급휴가, 공무유급휴가, 특별유급휴가 등

바. 업무특성 : 우편물 구분 및 상하차 보조 (특수·소형통상 구분, 소포 구분, 발착 등)

1) 우편물(최대30kg) 분류, 적재 및 운반, 상하차

2) 100kg 이상의 우편물 운송용기 상하차

3) 우편물이 적재된 파렛트 이동 작업

4) 농산물 등 고중량 소포 및 운송용기를 다루는 작업으로 상당한 체력 요함

3. 응시 자격

가. 응시연령 : 최종시험일 현재 만 18세 이상, 60세 미만인 자

「**우정사업본부 공무직 및 기간제근로자 관리규정**」 제62조(근무상한 연령)
- 공무직근로자 등의 근무상한 연령은 60세로 한다.
- 근로자는 근무 상한 연령에 달한 날이 1월에서 6월 사이에 있는 경우에는 6월 30일까지, 7월에서 12월 사이에 있는 경우에는 12월 31일까지 근무할 수 있다.

* 단, 관리규정 제62조제3항에 따라 근무상한연령을 적용하지 아니할 수도 있음

나. 공고일(2026. 8. 6.(목)) 기준 대한민국 국적자이고 제주특별자치도에 주민등록이 되어 있는 자

다. 응시자격 제한

1) 우정사업조직에서 근무한 경력이 있는 자로서 인사위원회 개최일 현재 우편관계법령 또는 계약사항을 위반하여 계약이 해지된 날로부터 3년이 경과하지 아니한 자는 응시 불가

2) 결격사유 (「국가공무원법」 제33조 각 호의 어느 하나에 해당하는 때)

제33조(결격사유) 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 자는 공무원으로 임용될 수 없다.
1. 피성년후견인
2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 자
3. 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 끝나거나(집행이 끝난 것으로 보는 경우를 포함한다) 집행이 면제된 날부터 5년이 지나지 아니한 자
4. 금고 이상의 형의 집행유예를 선고받고 그 유예기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 자
5. 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 자
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 자
6의2. 공무원으로 재직기간 중 직무와 관련하여「형법」제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 자로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자
6의3. 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람
   가.「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
   나.「정보통신망 이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률」 제74조제1항제2호 및 제3호에 규정된 죄
   다.「스토킹범죄의 처벌 등에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 스토킹범죄
6의4. 미성년자에 대하여「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄 또는「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄를 범한 사람으로서 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 날부터 20년이 지나지 아니한 사람
   가. 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 끝나거나(집행이 끝난 것으로 보는 경우를 포함한다)집행이 면제된 날
   나. 금고 이상의 형의 집행유예를 선고받고 그 집행유예가 확정된 날
   다. 벌금 이하의 형을 선고받고 그 형이 확정된 날
   라. 치료감호를 선고받고 그 집행이 끝나거나 집행이 면제된 날
   마. 징계로 파면처분 또는 해임처분을 받은 날
7. 징계로 파면처분을 받은 때부터 5년이 지나지 아니한 자
8. 징계로 해임처분을 받은 때부터 3년이 지나지 아니한 자

※ 각호의 모든 요건을 충족해야 함.

4. 우대요건(서류전형 단계에서만 적용됨)

가. 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」에 따른 취업지원 대상자, 「장애인 고용촉진 및 직업재활법」에 따른 장애인, 「북한 이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률」에 따른 북한이탈주민, 「국민기초생활 보장법」에 따른 기초생활 수급자

나. 정보화 관련 자격증 중 1개 이상 소지자

ㅇ 정보처리기사, 정보처리산업기사, 정보처리기능사, 사무자동화산업기사, 정보기술자격(ITQ), 정보기기운용기능사, 워드프로세서, 컴퓨터활용능력, 인터넷정보관리사(한국정보통신진흥협회 발행 한) 중 1개 이상 소지자

다. 근무경력

ㅇ 집중국에서 6개월 이상 근무한 경력이 있는 자

※ 경력증명서 제출시 서류전형 합격자는 4대보험(고용보험 등) 중 1개의 자격득실내역서를 제출할 수 있어야 함

5. 시험 방법

시험단계 / 채용분야	제1차 시험	제2차 시험
전일제 및 시간제 우정실무원	서류전형	면접시험

가. 제1차 시험 : 서류전형

1) 응시인원이 채용예정 인원의 **3배수 미만**인 경우에는 응시자의 자격요건, 결격사유 등을 심사하여 적격·부적격 여부만을 판단

2) 응시인원이 채용예정 인원의 **3배수 이상**인 경우에는 서류전형 기준에 따라 3배수로 합격자를 결정할 수 있음(동점자 발생 시 모두 합격)

3) 서류전형 심사기준

심사항목 / 배점	자격요건 만족도	직무관련 경력	자기소개서 충실·성실성	정보화 자격증	취업지원 대상자 등
100점	40점	20점	25점	10점	5점

※ 취업지원대상자 등은 「4.우대조건」 '가'항의 요건을 갖춘 자에 한하며, '정보화 자격증'과 '취업지원 대상자 등'의 심사항목에 2개 이상의 자격이 있는 경우 각각 1개의 자격만 반영함

나. 제2차 시험 : 면접시험

1) 서류 전형을 통과한 자에 한해 당해 직무수행에 필요한 능력, 적격성 등을 종합적으로 평가

2) 평가요소 : 공무수행에 필요한 정신자세, 전문지식과 그 응용능력, 의사표현의 정확성과 논리성, 예의·품행과 성실성, 창의력·의지력과 발전 가능성 등

3) 면접시험대상자는 신분증(주민등록증, 운전면허증 중1)을 지참 한 후 면접시작 20분 전까지 지정된 면접대기장소에 입장

※ 우편접수 응시표는 면접 당일 대기장소에서 배부

다. 최종합격자 결정

1) 면접시험에 합격한 자 중 면접점수 상위 순위자부터 채용목표 인원 순으로 합격자 결정

2) **위원의 과반수가 아래와 같이 평정한 경우, 불합격 처리**

- 5개 평정요소 중 2개 항목 이상을 “하”로 평정한 경우
- 어느 하나의 동일 평정요소에 대하여 “하”로 평정한 경우

3) 평정결과(상·중·하)를 집계(개수)하여 상의 개수가 많은 순으로 합격자를 결정한다. 단, 상의 개수가 같을 시 중의 개수가 많은 순으로 결정한다.

※ 선발예정인원을 초과하여 동순위자 발생 시에는 선발예정인원에 달할 때까지 동순위자를 대상으로 재시험을 실시하여 합격자 결정(공무원임용시험령 제32조 제3항)

4) 채용점검위원회의 심사 후 최종합격자 명단 공고

- 점검방법 : 최종합격자 명단 공고 전 점검 실시
- 점검자 : 제주지방우정청 사업지원과 담당 직원
- 점검내용 : 공고문, 시험 심사기준, 응시요건, 위원선정 적정성, 시험 절차의 타당성, 합격자 결정 등에 관한 합리성 점검

6. 응시서류 접수

가. 모집공고 : **2026. 8. 6.(목) ~ 2026. 8. 13.(목)**

나. 접수기간 : **2026. 8. 6.(목) ~ 2026. 8. 13.(목), 18:00까지**

다. 원서교부 : 공고문과 함께 게시된 양식을 내려받아 사용

라. 접수방법 : **고용24 홈페이지에서 온라인 접수**

※ 온라인 접수 시 문의사항은 고용24 콜센터(1577-7114, 1544-4430)로 문의

※ 최종 접수 여부는 마이페이지 - 입사지원 관리 - 알선/입사지원 내역에서 반드시 확인, 확인하지 않아 발생하는 불이익은 응시자 본인에게 있음

※ 응시번호는 응시자의 휴대전화로 SMS 발송하여 안내

마. 구비서류 첨부 : **온라인 접수시 PDF · JPG 파일(응시분야_성명_서류명) 첨부**
또는 등기우편 제출(온라인 첨부가 어려울 경우)

※ 등기우편 제출

- 접수처 : 제주시 1100로 3307, 제주우편집중국 2층 지원기술과 인사담당 앞 구비서류 재중 우편번호 : 63087
- 우편 제출은 마감일 소인분까지 유효함(등기우편 제출자는 반드시 도착여부 확인)
- 구비서류를 등기우편으로 제출하더라도 **이력서와 자기소개서는 온라인으로 접수하여함**

7. 제출서류

가. 응시원서 1부(온라인 접수시 제출 불필요)

나. 이력서 및 자기소개서 각 1부

다. 개인정보 수집 이용동의서 1부(온라인 접수시 제출 불필요)

라. 범죄경력 부존재확인서 1부

※ 범죄경력회보서발급서비스(http://crims.police.go.kr)에서 조회하여 결과 확인(이상없음) 후 제출

마. 경력증명서 1부(집중국 근무 경력자에 한함)

○ 경력사실이 확인 가능하도록 근무기간, 직위, 직급 및 담당업무 정확히 기재하고, 발급확인자의 서명(날인) 및 연락처 포함

※ 경력검증시 미비할 경우 추가 서류 요청할 수 있음

※ 서류전형 합격자 추가서류 제출사항

- 필수 1 : 4대보험(고용보험 등) 중 1개 보험의 자격 득실 내역 1부

①고용보험(피보험자격 내역서) ②국민연금(가입이력 포함된 가입증명서)
③건강보험(가입자 자격득실확인서) ④산재보험(근로자 고용정보확인서)

- 필수 2 : 국세청이 발급한 소득금액증명 1부

바. 정보화관련 자격증 사본 1부(해당자에 한함)

사. 취업지원대상자 증명서 등 우대요건 증빙 서류 1부(해당자에 한함)

※ 증빙자료가 없는 경력, 자격 등은 인정하지 않습니다.

※ 각 서류의 누락(미비사항)이 있는 경우에는 서류전형에서 불합격 처리될 수 있습니다.

아. 주민등록초본 1부(공고일 이후 발급, **최종합격자에 한함**)

ㅇ 남자는 병적사항이 기록된 것, 미필자는 병적증명서 제출

※ 주소변동 이력 표시 및 주민등록번호 뒷자리까지 미포함하여 발급

※ 초본교부 신청시, 신청내용을 **『전체포함』**으로 선택하여 발급

8. 일정 및 합격자 발표

가. 모집공고 : **2026. 8. 6.(목) ~ 2026. 8. 13.(목)**

나. 응시원서 접수기간 : **2026. 8. 6.(목) ~ 2026. 8. 13.(목)**

다. 서류전형 합격자 발표 : **2026. 8. 19.(수)**

ㅇ 제주우편집중국 홈페이지 게시

라. 면접시험 : **2026. 8. 25.(화)**

ㅇ 장소 및 시간은 서류전형 합격자 발표 시 공고

※ 응시자는 반드시 신분증(주민등록증 또는 운전면허증)을 지참하여 면접시험 20분 전까지 지정한 장소에 입실 완료하여야 함

마. 최종합격자 발표 : **2026. 8. 28.(금)**

ㅇ 제주우편집중국 홈페이지 게시 및 개별통보

※ 최종 합격자가 채용 포기, 결격사유 등의 사정으로 결원을 보충할 필요가 있는 경우에는 채용계약 체결일로부터 3개월 이내에 차 순위로 면접 성적이 우수한 자를 추가 합격자로 결정할 수 있음

9. 기타사항

가. 본 시험은 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경이 있을 경우 해당 시험일 3일전까지 제주우편집중국 홈페이지에 변경 공고합니다.

나. 최종합격자로 결정되더라도 응시원서의 기재사항이나 제출된 서류가 허위로 판명되거나, 최종합격자 통지 후 채용신체검사 등을 통하여 부적격(결격사유)으로 판명될 경우 합격이 취소될 수 있습니다.

※ 해당 업무를 수행하는데 적격자가 없는 경우 전형을 거쳐 채용하지 않을 수 있음

다. 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조에 따라 최종합격자를 제외한

응시자를 대상으로 기제출한 채용서류를 반환받을 수 있습니다.

- 최종합격 되지 못한 응시자는 최종합격자 발표일의 다음날로부터 30일 이내에 제출한 서류의 반환을 청구할 수 있음을 알려드립니다. 다만, 응시자가 자발적으로 제출한 경우에는 그러하지 아니하며, 천재지변이나 그 밖에 제주우편집중국에게 책임 없는 사유로 채용서류가 멸실된 경우에는 반환한 것으로 봅니다.

- 채용서류 반환 청구를 하려는 응시자는 채용서류 반환청구서(채용절차의 공정화에 관한 법률 시행규칙 별지 제3호 서식)를 작성하여 제주우편집중국 방문신청, 팩스(0505-005-2306), 등기우편으로 제출하면, 제출이 확인된 날로부터 14일 이내에 지정한 주소지로 등기우편을 통하여 발송해 드리며, 반환에 소요되는 비용은 구인자가 부담합니다.

- 제주우편집중국은 응시자의 반환 청구에 대비하여 최종합격자 발표일 다음 날로부터 3개월 간 채용서류를 보관하게 되며, 그때까지 채용서의 반환을 청구하지 아니할 경우에는 「개인정보 보호법」에 따라 지체없이 채용서류 일체를 파기할 예정입니다.

라. 우정실무원은 비공무원이며, 공무직으로 채용되어 정년은 60세까지로 하며, **최초 3개월간은 수습기간으로 운영**됩니다.
수습기간 중의 보수는 동일하게 지급되나, 업무능력 부족 또는 직무수행태도불량 등으로 계속 근로가 어렵다고 인정되는 경우에는 근로계약이 해지될 수 있습니다.

마. 우정실무원 근무경력은 향후 우정직 공무원으로 채용된 경우 유사경력으로 인정되어 호봉에 반영됩니다.

바. 접수마감 후 응시인원이 채용예정 인원보다 적거나(응시자가 없을 경우 포함) 같을 경우는 원서접수일, 심사실시일 등을 새로이 정하여 재공고할 수 있습니다.

사. 응시원서에는 **반드시 연락처(휴대전화, 이메일 등)를 기재**하시기 바라며, 응시원서상의 기재착오 또는 누락이나 연락불능으로 인한 불이익은 응시자의 책임임을 양지하시기 바랍니다.

아. 기타 자세한 내용은 **제주우편집중국 지원기술과(064-710-5204)**로 문의하시기 바랍니다.