청송우체국 공고 제2026-15호

2026년도 제1회 별정우체국 기간제 사무원 채용시험
최 종 합 격 자 공 고

청송우체국 시행 2026년도 제1회 별정우체국 기간제 사무원 채용시험 최종합격자를 다음과 같이 공고합니다.

2026년 9월 18일
청 송 우 체 국 장

1. 최종합격자 명단

채용 직급	채용 별정우체국	채용인원	합격자 응시번호
별정우체국 기간제 사무원	주왕산우체국	1명	주왕산-101

2. 최종합격자 등록

○ 등록방법 : 채용등록 관련 합격자 개별 안내
○ 채용등록 관련 문의처

채용 별정우체국	연락처	관할 총괄국	담당자 연락처
주왕산	054-873-2802	청송	054-870-2023

3. 임용 제출서류 안내 * 모든 서류는 주민등록번호 뒷자리까지 나오도록 발급

① 최종학력(졸업·재학·재적·휴학)증명서 1통
② 경력증명서(공무원 경력 또는 그 외 유사경력* 해당자 限) 1통
* 전문·특수경력, 국가 및 지방자치단체 등 경력, 기타
③ 운전면허증 및 자격증 사본 각 1부
④ 주민등록초본 1통(남자의 경우, 병적사항 전부 기재)

⑤「공무원채용신체검사규정」에 의한 채용신체검사서 1통
⑥ 사진(모자를 쓰지 않은 상반신 명함판) 6통
⑦ 신원보증보험증권 (가입금액 8천만원) 1통
⑧ 기본증명서(상세) 및 가족관계증명서 각 1통
⑨ 이체 가능한 본인 명의의 우체국통장 사본 1부
⑩ 개인정보 수집·이용 동의서 1부 [붙임 1]
⑪ 범죄사실 부존재 확인서 1부 [붙임 2]
⑫ 서약서 1부 [붙임 3]
⑬ 행정정보공동이용 사전동의서 1부 [붙임 4]

4. 유의사항

○ 최종합격자는 위의 제출서류 및 신분증을 소지하여 채용 별정우체국으로부터 연락을 받은 후, 안내받은 기한 내 방문하여 제출하여 주시기 바랍니다.

○ 공무원 채용 신체검사, 결격사유 조회 등을 완료한 후 결격사유가 없을 경우 임용 예정이며, 부적격으로 판명될 경우 임용되지 않을 수 있습니다.

○ 기타 임용에 관한 궁금한 사항은 채용등록 관련 문의처로 문의하여 주시기 바랍니다.

〔붙임 1〕

개인정보 수집·이용 동의서(계약용)

[개인정보 수집 · 이용에 대한 동의]

수집하는 개인정보 항목	성명, 주민등록번호, 생년월일, 증명사진, 주소, 핸드폰번호, 전화번호(자택, 사무실), Email주소, 학력사항, 운전면허, 운전경력, 자격증, 근무경력사항, 장애여부, 취업보호대상자여부, 자기소개 등 (※ 첨부서류를 참조하여 최대한 표기)
개인정보의 수집 및 이용목적	제공하신 정보는 계약 관련 정보 제공, 보수 지급 및 사회보험 가입 관리, 기타 계약 근로자 관리를 위해서 사용합니다. ① 본인 확인 이용 : 주민등록번호, 성명, 증명사진 ② 근로자와의 의사소통 및 정보 전달 등에 이용 : 성명, 주소, 핸드폰번호, 전화번호, Email주소 ③ 보수 지급 및 사회보험 가입 관리 : 주민등록번호, 성명, 자격증, 근무경력사항, 장애인 구분, 수급대상자 구분 등 ④ 계약 근로자 관리 : 주민등록번호, 성명, 증명사진, 외국어능력, 자격증, 근무경력사항, 장애인 구분, 수급대상자 구분 등 ⑤ 단, 이용자의 기본적 인권 침해의 우려가 있는 민감한 개인정보 (인종 및 민족, 사상 및 신조, 정치적 성향 및 범죄기록 등)는 수집하지 않습니다.
개인정보의 보유 및 이용기간	수집된 개인정보의 보유기간은 입사지원서 제출 후 계약기간 종료 시 까지입니다. 계약기간이 종료된 후 계약 근로자의 개인정보는 지체없이(5일 이내) 파기합니다. 또한 계약기간 종료 이후 삭제 요청 시 당사는 지원자의 개인정보를 재생이 불가능한 방법으로 즉시 파기합니다.
※ 귀하는 이에 대한 동의를 거부할 수 있으며, 다만, 동의가 없을 경우 계약 진행이 불가능할 수 있음을 알려드립니다.	

개인정보 수집 및 이용에 동의함 ☐ **개인정보 수집 및 이용에 동의하지 않음 ☐**

[고유식별정보 처리에 대한 동의]

수집하는 고유식별정보 항목	주민등록번호
고유식별정보의 수집 및 이용목적	채용 및 채용관리
고유식별정보의 보유 및 이용기간	지원서 제출 후 준영구 또는 지원서 삭제 신청 시까지
※ 귀하는 이에 대한 동의를 거부할 수 있으며, 다만, 동의가 없을 경우 계약 진행이 불가능할 수 있음을 알려드립니다.	

고유식별정보 수집 및 이용에 동의함 ☐ **고유식별정보 수집 및 이용에 동의하지 않음 ☐**

[민감정보 처리에 대한 동의]

수집하는 민감정보 항목	장애정보, 수급자 정보
민감정보 의 수집 및 이용목적	채용 및 채용관리
민감정보 의 보유 및 이용기간	지원서 제출 후 준영구 또는 지원서 삭제 신청 시까지
※ 귀하는 이에 대한 동의를 거부할 수 있으며, 다만, 동의가 없을 경우 계약 진행이 불가능할 수 있음을 알려드립니다.	

민감정보 수집 및 이용에 동의함 ☐ **민감정보 수집 및 이용에 동의하지 않음 ☐**

※ 개인정보 제공자가 동의한 내용외의 다른 목적으로 활용하지 않으며, 제공된 개인정보의 이용을 거부하고자 할 때에는 개인정보 관리책임자를 통해 열람, 정정, 삭제를 요구할 수 있음

※ 만 14세 미만 아동인 경우 반드시 법적대리인의 동의가 필요함

「개인정보보호법」 등 관련 법규에 의거하여 상기 본인은 위와 같이 개인정보 수집 및 활용에 동의함.

2026년 월 일

이름 : **(서명 또는 印)**

주왕산우체국장 귀하

※ 응시자의 부주의로 잘못 기재되거나 표기되어 발생하는 불이익은 응시자 본인에게 있습니다

〔붙임 2〕

범죄사실 부존재 확인서

성명 :

생년월일 :

주소 :

상기 본인은 본인에 대한 범죄경력 자료를 직접 조회·열람하였으며, 조회 결과 채용공고 혹은 우정사업본부 공무직 및 기간제 근로자 관리규정 제23조(자격요건) 2항에 위배되는 범죄경력이 없음을 확인합니다.

향후, 이 같은 내용이 사실이 아닐 경우, 근무 기간과 관계없이 채용 및 근로계약이 취소될 수 있음을 서약합니다.

2026년 월 일

성명 : _____(서명)

* **(범죄경력 자료 조회·열람 방법)** 본인에 한하여 범죄경력회보서발급시스템(http://crims.police.go.kr)에서 공인인증서 로그인 혹은 휴대폰 인증 후 확인 가능

** **(관리규정 제23조(자격요건) 2항)** 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 자는 근로자가 될 수 없다.

1. 국가공무원법 제33조 각 호의 어느 하나에 해당하는 자
2. 우정사업조직에서 근무한 경력이 있는 자로서, 우편관계법령 또는 계약사항에 위반하여 계약이 해지된 날로부터 3년이 경과하지 아니한 자

〔붙임 3〕

서 약 서

본인은 우정사업본부 소속 (주왕산우체국 기간제 사무원)으로 채용됨에 따라 다음 사항을 준수하겠습니다.

1. 계약체결시 국가공무원법 제33조의 결격사유에 해당하지 않음을 서약하며, 서약내용이 사실과 다를시 채용을 취소함에 동의한다.

2. 근무 중 알게 된 모든 기밀사항은 계약기간 중은 물론, 계약만료 후에도 외부에 일체 누설해서는 아니된다.
   ※ 단,「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관란 법률」제66조 및「공익신고자 보호법」제14조에 따른 부패행위 신고 및 공익신고 등의 경우 비밀준수 의무를 위반하지 않은 것으로 본다.

3. 직무 관련 법령을 준수하고 감독공무원의 직무상 명령에 따른다.

4. 출 · 퇴근시간 및 근무기관의 제반 근무수칙을 엄수한다.

5. 우리 부의 명예와 신용을 손상하거나 업무관련 자료 및 우편물에 관한 주소, 성명, 전화번호 등 개인정보를 타인에게 유출하는 일이 없도록 한다.

6. 업무 수행 중 특별한 문제점이 발생될 시에는 즉시 감독공무원에게 보고하고 업무지시를 받는다.

만약 위의 사항이 거짓으로 판명되거나 본인 과실로 인한 문제 발생 시 책임을 본인이 지고 계약해지 등 처벌을 감수할 것을 서약합니다.

2026. . .

서약자: (인)

주왕산우체국장 귀하

〔붙임 4〕

행정정보 공동이용 사전동의서

행정정보 공동이용 사전동의서

1. 이용기관: 경북지방우정청 청송우체국(주왕산우체국)

2. 이용사무(이용목적) : 공무원임용 결격사유 조회 (국가공무원법 제33조 관련)

3. 공동이용 행정정보(구비서류)

연번	행정정보명	연번	행정정보명
	결격사유 유무 조회		
	범죄경력 조회		

※ 이용기관은 본인이 동의한 위 공동이용 행정정보를 확인하기 위해 「개인정보 보호법」 시행령 제19조에 따라 주민등록번호, 여권번호, 운전면허의 면허번호 또는 외국인등록번호가 **포함된 행정정보를 처리할 수 있습니다.** 이용기관이 요청하는 경우 기재하여 주십시오.(필요시 기재사항)

(■주민등록 □여권 □외국인등록 □운전면허) 번호 : _____ - _____

4. 정보주체(본인) 동의사항

○ 본인은 위 사무의 처리를 위하여 「전자정부법」 제36조에 따른 행정정보 공동이용을 통해 이용기관의 업무처리담당자가 전자적으로 본인의 구비서류(공동이용 행정정보)를 확인하는 것에 동의합니다.

※ 만일, **본인이 위 행정정보 이용에 대해 동의를 하지 아니할 경우에는 공무원 임용 결격사유 확인이 어려워 공무원 임용절차를 진행할 수 없음을 알려드립니다.**

2026년 월 일

대상자 본인

성 명 : (서명 또는 인)

생년월일 :

전화번호 :