경인지방우정청 공고 제2016-216호

2016년 제1회 별정우체국직원(집배) 채용시험

추가합격자 명단 공고

경인지방우정청 공고(제2016-135호, 2016.6.21.)에 따라 시행한 2016년도 제1회 별정우체국직원(집배) 신규채용시험 추가합격자 명단을 다음과 같이 공고합니다.

2016년 10월 4일

경인지방우정청장

1. 추가 합격자 명단

응시우체국	응시직종	응시번호	비 고
백석우체국	별정우체국 집배9급	**백석-003**	

2. 추가 합격자 제출서류

가. 제출기간 : 2016. 10. 4.(화) 부터

나. 제출방법 : 제출서류를 지참하고 본인이 직접 해당 등록장소에 방문하여 등록

다. 등록장소

제 출 처	주 소	전화번호
백석우체국	경기 양주시 백석읍 부흥로 1036번길 26	031-879-2004

라. 제출서류

① 신원진술서 2통(3㎝×4㎝ 동일한 사진 2매 부착) “붙임서식”

※ [제 21호 서 식] <개 정 2015.4.13>

② 가족관계증명서 1통(주민등록번호가 뒷 번호까지 모두 기재된 것)

③ 기본증명서 1통(주민등록번호가 뒷 번호까지 모두 기재된 것)

④ 주민등록 초본 1통(단, 남자는 병적사항이 포함된 주민등록초본을 제출)

⑤ 최종학력증명서(졸업증서사본, 재학증명서, 제적증명서, 휴학증명서) 1통

⑥ 면허증 또는 자격증 사본 1통(해당자 한. 단, 운전면허증은 제외)

⑦ 경력증명서 1통(공무원 또는 유사경력 해당자 한)

⑧「공무원채용신체검사규정」에 의한 채용신체검사서 1통

⑨ 사진(3㎝×4㎝ 1매)(인사기록서류 등록용)

마. 기타사항 안내

- 추가합격자는 위의 서류를 준비하여 해당 등록장소에 기한내 제출

(※ 해당 우체국에 사전 연락하여 협의 후 방문 등록)

- 기타 궁금한 사항은 031-8014-3242로 문의하여 주시기 바랍니다.

[별지 제21호서식] <개정 2015. 4. 13>

※ 공무원 아닌 그 외 대상자용

신 원 진 술 서(약식)

성 명		한 자		사진 (3cm×4cm)
주민등록번호		혈액형		
등록기준지				
주소				
실거주지		연락처	자택전화 : 직장전화 : 휴 대 폰 : E-mail :	
직 장	직장명 : 소재지 :			

	학 교 명	기 간	전 공 학 과	학 위	소 재 지
학력		. . ~ . .			
		. . ~ . .			
		. . ~ . .			

	기관, 업체 및 정당, 사회단체명	기 간	직책(직급)	상 벌 관 계(일자)
경력		. . ~ . .		
		. . ~ . .		
		. . ~ . .		

	거주 국가	기 간	거주 목적	동반 가족
해외거주사실		. . ~ . .		
		. . ~ . .		

병역	군별	기 간	병과	최종 계급	군 번	미필 사유
		. . ~ . .				

	관 계	성 명	생년월일	관 계	성 명	생년월일
배우자 부모 자녀	배우자			子		
	父			子		
	母			子		

1. 위 내용은 사실과 다름이 없으며, 기재사항 누락 및 허위기재 사실이 있을 경우「국가공무원법」등 관계법령에 따라 불이익을 받을 수 있다는 사실을 고지 받았음을 확인합니다.

2. 사실관계 확인을 위하여「개인정보 보호법」제15조(개인정보의 수집·이용)에 따라 개인정보의 수집·이용에 동의합니다.

년 월 일

작 성 자 성명 인(서명 또는 날인)

210mm×297mm 일반용지 60g/㎡(재활용품)

개인정보 제공 동의서(약식)

■ 본인은 신원조사기관이 본인에 대한 신원조사를 실시할 필요가 있다는 것과 개인정보(범죄 경력 등 민감정보 포함. 이하 동일) 수집 목적 등 아래 유의사항을 이해하였으며, 이를 위해 ?개인정보보호법? 등에 의해 보호되고 있는 본인의 개인정보를 동법 제15조(개인정보의 수집·이용)의 규정 등에 따라 신원조사기관에 제공하는 데 동의합니다.

■ 이에 따라, 개인정보 보유기관장은 원활한 신원조사를 위해 본인에 관한 개인정보를 해당 신원조사기관에게 제공하여 줄 것을 요청합니다.

■ 본인이 서명한 동의서 복사본은 원본과 동일하게 유효하다는 것을 인정합니다.

유의사항 (개인정보 수집 목적·관리방법, 정보제공 동의 거부 가능 고지)
? 수집된 개인정보자료·개인정보 제공 동의서는 신원조사 목적으로만 사용되고,「공공기록물관리에관한법률」에 따라 관리·폐기되며 수집하려는 개인정보의 항목은 아래와 같습니다. ? 개인의 자유로운 의사에 따라 정보 제공동의를 거부할 수 있습니다. 다만, 이 경우 신원조사를 진행할 수 없어 업무수행에 제한을 받을 수 있음을 알려드립니다.

년 월 일

성명 (서명)

성 명	생년월일	서 명	
		개인정보 제공 동의	민감정보 제공 동의

■ 본인 동의

※ 신원조사를 위해 수집되는 정보자료 항목

개인정보	민감정보
? 주민 조회자료(경찰청)	? 범죄경력·수사·수배 조회자료(경찰청)

개인정보 보유기관장 귀하

■공무원 채용 신체검사 규정[별지 서식] <개정 2013.3.23>

(앞쪽)

채용 신체검사서

※ 뒤쪽의 유의사항 및 작성방법을 읽고 작성해 주시기 바랍니다.

① 구 분	② 시험실시 기관	③ 응시직명	④ 응시번호	⑤ 성 명 (한 자)	( )	사 진 (3cm × 4cm) ※ 압인 또는 계인
⑥ 검사 시						
⑦ 재 사 용				⑧ 주민등록번호		

검 사 내 용

키	cm	체 중	kg
가슴둘레	cm	혈 압	

(교정)시력	좌: ( ) 우: ( )	색 신 (색 각)		(교정)청력	좌: ( ) 우: ( )

안 질 환		이비인후질환	
치 아		호흡기질환	
간 질 환		신경질환	
소화기질환		피부질환	
순환기질환		정신질환	
비뇨기질환		혈청검사(매독)	
흉부X선 검사		기 타	

위와 같이 검사했습니다.

년 월 일

검사자(담당의사) (인)

검사 결과 합격 여부	[ ] 합 격 [ ] 불 합 격 [ ] 판 정 보 류	불합격 또는 합격 사유	
판정 보류 사유 및 정밀검사 필요 여부	* 필요시 소견서 별도 첨부		

「공무원 채용 신체검사 규정」에 따라 위와 같이 판정했음을 증명합니다.

년 월 일

의료기관의 장 (인)

유효기간	판정일부터 1년

210㎜×297㎜(보존용지 80g/㎡)

유의사항 및 작성방법

[응시자]

1. 응시자는 굵은 선 안에만 정확하게 적어야 합니다.
   가. ②란은 시험실시기관을 적어야 합니다.
   (예: 경인지방우정청)
   나. ③란에는 응시한 직명을 적어야 합니다.
   (예: 별정우체국 집배9급, 별정우체국 사무원)
   다. ⑦란은 신체검사 후 1년 이내에 같은 직렬의 다른 시험에 응시하는 등의 사유로 다시 사용할 경우에 적어야 합니다.
2. 응시자는 굵은 선 안쪽의 사항을 모두 기입한 후에 신체검사서를 신분증(주민등록증, 운전면허증, 여권 등)과 함께 신체검사를 실시하는 의료기관에 제출해야 합니다.

[의료기관]

1. **응시자의 사진에는 반드시 압인(押印) 또는 계인(契印)을 해야 합니다.**

2. "검사 내용" 란은 검사자가 검사 결과를 적고 확인해야 합니다.
   - 검사 결과 기재의 예: 질병명(심부전증, 백혈병, 척수종양 등)을 적거나 "정상", "양호", "이상 없음" 등으로 적어야 함
     ※ 필수사항: 질병이 있는 경우 "합격" 또는 "불합격"과 관계없이 반드시 질병명을 적어야 함

3. "검사 결과 합격 여부" 란 등에는 신체검사를 실시한 의료기관의 장이 판정 결과 등을 해당 []안에 "√"로 표시하고 그 사유 등을 적어야 합니다.
   가. 합격 사유 기재의 예
   - '만성골수성백혈병'에 해당하나 글리벡 복용 후 세포유전학적 완전 관해(官解)에 도달하여 정상적인 업무수행이 가능함
   - '매독(syphilis)' 양성으로 나타나나, 유효적절한 치료를 하여 감염성이 없음
   - '신체검사 불합격 판정기준'에 해당하지 않음

   나. 불합격 사유 기재의 예
   - 두 눈의 교정시력이 왼쪽 0.1, 오른쪽 0.1
   - 혈소판 수가 혈액 1마이크로리터(microliter)당 6만개 이하인 '혈소판 감소 자색반'으로 업무수행에 상당한 지장이 예상됨

   ※ 판정 보류 사유: 합격 또는 불합격에 대한 판단이 곤란하여 정밀검사가 필요하다고 인정되는 경우 등

4. 검사 결과에 대한 판정은 「공무원 채용 신체검사 규정」에 따라야 합니다.