우정사업정보센터 2016년도 전산서기보 경력경쟁채용
최종합격자 공고

우정사업정보센터에서 근무할 전산서기보(9급) 경력경쟁채용 최종합격자를 다음과 같이 공고합니다.

2016년 10월 20일

우정사업정보센터장

1. 최종합격자 명단

응시번호	성명	응시번호	성명
000005	곽 * 준	000096	장 * 석
000014	김 * 목	000100	이 * 성
000048	범 * 도	000102	임 * 선
000051	정 * 진	000131	서 * 오
000069	김 * 은	000146	유 * 웅
000071	정 * 천	000161	윤 * 원
000073	한 * 인	000179	임 * 대
000087	이 * 일	000180	박 * 남
000089	김 * 은	000194	임 * 영
000090	이 * 원	000210	이 * 록

2. 최종합격자 안내사항

가. 공무원임용을 위한 관련 서류 제출

1) 제출서류 목록 : 별첨
※ 제출 서류는 **최근 3개월 내**에 발부된 것으로 제출

2) 제출기한 : 2016. 10. 31(월) 18:00 ※ 우편제출 포함

3) 제출처 : 우정사업정보센터 정보기반과 정보전략팀(☎ 061-338-2120/1)
(우 58217) 전라남도 나주시 정보화길 1

4) 우편봉투 겉면에 **“채용관계서류 재중”** 명기

나. 최종합격자로 결정되더라도 임용포기 및 신원조사, 공무원채용신체검사 등에서 부적격 판명되거나, 경력사항 진위 확인결과 사실과 다르거나, 응시요건 미충족자로 판명될 경우 합격이 취소되니 이점 양지하시기 바랍니다.

[별첨]

채용에 필요한 제출자료 목록

서 류 명	통수	비고
기본증명서	2통	신원조사용, 주민등록번호 뒷번호까지 기재된 것
가족관계증명서	1통	주민등록번호 뒷번호까지 기재된 것
주민등록초본	1통	남성의 경우 병역사항이 기재된 것
병적증명서	1통	* **제1국민역과 실역미필보충역 대상자만 해당** - 공익요원 : 지원업무 확인 가능 자료 (사회서비스업무 및 행정업무 등) - 산업기능요원 : 실근무기관 확인 가능 자료
채용신체검사서	1통	공무원채용신체검사용(공무원채용신체검사규정 관련)
신원진술서(서식1)	2통	<작성요령> - 양면으로 복사하여 작성 - 해당사항 없어도 항목의 누락없이 작성 (해당사항이 없으면 '해당없음'으로 작성) - 워드로 작성 가능하나 서명은 반드시 자필로 작성 - 우편송부(또는 방문제출)와 메일 두 가지 방식 동시 제출(메일계정:kpic2120@korea.kr) - 동일한 사진 3cm×4cm 각 1매씩 부착
최종학교졸업 (재학·휴학·재적) 증명서	1통	
자격증 사본	1통	* 면허 또는 자격을 증명하는 서류
경력증명서	1통	* 경력기관별 발급
경력기간합산신청서 (서식2)	1통	<작성요령> - 소속 : 우정사업정보센터 - 직명 : 작성 안함 - 업체명 : 응시요건에 해당하는 경력기관명 - 직종 및 직급 : 전산서기보(9급) - 경력기간 : 시작일, 종료일, 총기간을 분리하여 작성 - 면직일 : 퇴사일자 기재 - **남자의 경우** 군경력 호봉인정으로 **군복무기간 작성**
경력기관 주소(서식3)	1부	- 호봉인정을 위한 경력조회를 위해 경력기관의 현주소와 인사담당자 연락처 기재 - 우편송부(또는 방문제출)와 메일 두 가지 방식 동시 제출(메일계정:kpic2120@korea.kr)
반명함판 사진	1매	- 상반신 탈모, 최근 3개월 이내, 3cm×4cm - 우편송부(또는 방문제출)와 메일(이미지파일) 두 가지 방식 동시 제출(메일계정:kpic2120@korea.kr)
우체국통장 사본	1부	

(서식1)

신 원 진 술 서

※ 모든 기재사항은 빠짐없이 기재하고 ☑표시하여 주시기 바랍니다. (앞 쪽)

<table>
<tr><td>성 명</td><td colspan="2"></td><td>한 자</td><td colspan="2"></td><td rowspan="4">사 진
(3cm×4cm)</td></tr>
<tr><td>주민등록번호</td><td colspan="3">-</td><td>혈액형</td><td></td></tr>
<tr><td>등록기준지</td><td colspan="5"></td></tr>
<tr><td>주 소</td><td colspan="5"></td></tr>
<tr><td>실거주지</td><td colspan="3"></td><td rowspan="2">연
락
처</td><td rowspan="2">자택전화 :
직장전화 :
휴 대 폰 :
E-mail :</td></tr>
<tr><td>직 장</td><td colspan="3">직장명 :
소재지 :</td></tr>
<tr><td>국적 관계</td><td>☐ 대한민국</td><td colspan="2">☐ 복수국적
국가명:</td><td>☐ 외국국적
국가명:</td><td>배우자 및
자녀 국적</td><td></td></tr>
<tr><td>특 기</td><td></td><td colspan="2">취 미</td><td></td><td>자격증</td><td></td></tr>
<tr><td rowspan="2">재산 관계</td><td>본인 및 배우자</td><td colspan="6">부동산 : 만원, 동산 : 만원, 채무 : 만원</td></tr>
<tr><td>미혼 자녀</td><td colspan="6">부동산 : 만원, 동산 : 만원, 채무 : 만원</td></tr>
<tr><td rowspan="3">정당 및
사회단체
활동 관계</td><td rowspan="2">☐ 있음</td><td>단 체 명</td><td colspan="2">기 간</td><td>직 책</td><td colspan="2">활동 내용</td></tr>
<tr><td></td><td colspan="2">. . ~ . .</td><td></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>☐ 없음</td><td></td><td colspan="2">. . ~ . .</td><td></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td rowspan="4">병역 관계</td><td rowspan="2">본 인</td><td>군 별</td><td>병 과</td><td>최종 계급</td><td>군 번</td><td>기 간</td><td>미필 사유</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td>. . ~ . .</td><td></td></tr>
<tr><td>자
(성명)</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>. . ~ . .</td><td></td></tr>
<tr><td>자
(성명)</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>. . ~ . .</td><td></td></tr>
<tr><td rowspan="5">학

력</td><td>학 교 명</td><td colspan="2">기 간</td><td>전공 학과</td><td>학 위</td><td colspan="2">소 재 지</td></tr>
<tr><td></td><td colspan="2">. . ~ . .</td><td></td><td></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td></td><td colspan="2">. . ~ . .</td><td></td><td></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td></td><td colspan="2">. . ~ . .</td><td></td><td></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td></td><td colspan="2">. . ~ . .</td><td></td><td></td><td colspan="2"></td></tr>
</table>

(뒤 쪽)

경력	기관 또는 업체명		기 간	직 책(직급)	상벌 관계(일자)
			. . ~ . .		
			. . ~ . .		
			. . ~ . .		
해외 거주 사실	거주 국가		기 간	거주 목적	동반 가족
			. . ~ . .		
			. . ~ . .		
가족 관계	관 계	성 명	생년월일	직 업	거 주 지
부모 배우자 자녀					
배우자 부모					
북한 및 해외 거주가족					
친교인물					

1. 위 내용은 사실과 다름이 없으며, 기재사항 누락 또는 허위기재 사실이 있을 경우 「국가공무원법」 등 관계법령에 따라 불이익을 받을 수 있다는 사실을 고지 받았음을 확인합니다.

2. 사실관계 확인을 위하여 「개인정보보호법」 제15조(개인정보의 수집·이용)에 따라 개인정보의 수집·이용에 동의합니다.

년 월 일

작 성 자 성명 인(서명 또는 날인)

개인정보 제공 동의서

■ 본인은 공직임용에 있어 신원조사기관이 본인에 대한 신원조사를 실시할 필요가 있다는 것과 개인정보(범죄경력 등 민감정보 포함. 이하 동일) 수집 목적 등 아래 유의사항을 이해하였으며, 이를 위해 「개인정보보호법」 등에 의해 보호되고 있는 본인의 개인정보를 동법 제15조(개인정보의 수집·이용)의 규정 등에 따라 신원조사기관에 제공하는데 동의합니다.

■ 이에 따라, 개인정보 보유기관장은 원활한 신원조사를 위해 본인에 관한 개인정보를 해당 신원조사기관에게 제공하여 줄 것을 요청합니다.

■ 본인(가족 포함)이 서명한 동의서 복사본은 원본과 동일하게 유효하다는 것을 인정합니다.

유의사항 (개인정보 수집 목적·관리방법, 정보제공 동의 거부 가능 고지)
■ 수집된 개인정보자료·개인정보 제공 동의서는 신원조사 목적으로만 사용되고, 「공공기록물관리에관한법률」에 따라 관리·폐기되며 수집하려는 개인정보의 항목은 아래와 같습니다. ■ 개인의 자유로운 의사에 따라 정보 제공동의를 거부할 수 있습니다. 다만, 이 경우 신원조사를 진행할 수 없어 공직임용 등에 제한을 받을 수 있음을 알려드립니다.

년 월 일

성명 (서명)

■ 본인 및 가족 동의 (자녀는 결혼·해외거주 등에 불문하고, 미성년은 본인대리 서명 가능)

구 분	성 명	생년월일	서 명	
			개인정보 제공 동의	민감정보 제공 동의
본인				
배우자				
자녀				
자녀				
자녀				

※ 신원조사를 위해 수집되는 개인정보 항목 (밑줄은 민감정보)

본 인	가 족
■ 주민등록·가족관계등록부, 공무원인사기록(행자부·인사처) ■ 주민·범죄경력·수사·수배 조회자료(경찰청) ■ 출입국자료(법무부) ■ 토지·주택자료 및 자동차 등록원부(국토부) ■ 소득 및 개인·법인 사업자 자료(국세청) ■ 병적자료(병무청·기무사) ■ 금융기관 대출자료(전국은행연합회)	■ 주민등록·가족관계등록부(행자부) ■ 주민자료(경찰청) ■ 출입국자료(법무부) ■ 토지·주택자료 및 자동차등록원부(국토부) ■ 소득 및 개인·법인 사업자 자료(국세청) ■ 병적자료(병무청·기무사) ■ 금융기관 대출자료(전국은행연합회)

우정사업정보센터장 귀하

(서식2)

〈 호봉획정을 위한 경력기간 합산신청서 〉

소 속 : 우정사업정보센터

직 명 :

성 명 :

([ ]공무원경력, [ ]군복무경력, [ ]유사경력)

업체명	직종 및 직급	경 력 기 간 (연 · 월 · 일)			면직일	승급제한사유 및 승급제한기간 (연·월·일)	특별승급사유 및 특별승급 (○급○호→○호)	비 고 (담당직무)
		부터	까지	기간				

「공무원보수규정」 제8조 및 제9조제2항의 규정에 의하여 초임호봉의 획정과 새로운 경력을 합산하고자 경력증명서를 첨부하여 신청합니다.

첨부 : 경력증명서 (병적증명서) 부.

년 월 일

신청인 인

우정사업정보센터장 귀하

(서식3)

경력기관 주소

○ 제출자 : 전산서기보 *최종합격자 ○○○*

기관명	직위	근무기간		기관 주소	인사담당	
		시작	종료		성명	연락전화번호